

CITTA' DI MATERA

AREA: SETTORE POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE RCG N° 305/2022 DEL 02/02/2022

N° DetSet 5/2022 del 08/01/2022

Dirigente: PAOLO MILILLO

OGGETTO: servizio di assistenza e manutenzione triennale del software di gestione della segreteria telefonica in uso all'Ufficio ZTL della Polizia Locale

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente PAOLO MILILLO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 305/2022, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Matera, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da _____ del Soggetto Autorizzato

/RELAZIONE ISTRUTTORIA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 116 del 27.11.2018 (D.S.G. n. 03216 del 27.11.2018) si affidava la fornitura di un software “segreteria telefonica” alla ditta Noesis s.r.l. con sede in Matera alla via Gravina n. 39, al fine di gestire le comunicazioni telefoniche dei titolari di contrassegno di parcheggio per disabili, nel caso in cui intendano accedere nelle Zone a Traffico Limitato del Comune di Matera;
- il software in questione fornisce il necessario supporto tecnico per la realizzazione di un concreto potenziamento delle attività di controllo e accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, in quanto permette al sistema automatico di controllo degli accessi posto ai confini della ZTL, di associare la targa del veicolo, preventivamente comunicata, inserendola nella lista bianca dei soggetti accreditati;

Considerato che:

- per garantire il corretto funzionamento del software in argomento è necessario procedere all’attivazione di un servizio di assistenza e manutenzione che consenta, in caso di guasto e/o altra anomalia, un tempestivo intervento per la prosecuzione del servizio di accreditamento telefonico da parte dei titolari di contrassegno di parcheggio;
- la soc. Noesis srl è la ditta in grado di eseguire la prestazione necessaria, secondo il massimo interesse e vantaggio per l’Amministrazione Comunale, sia per motivi di natura tecnica che per ragioni attinenti ai diritti di esclusiva, essendo l’unica società a detenere il know how e gli strumenti necessari per garantire le attuali funzionalità del software di gestione per l’erogazione del servizio alle persone con disabilità;
- la soc. Noesis srl è l’unica ditta presente sul mercato e disponibile ad effettuare gli interventi di assistenza e manutenzione del software de quo, in quanto progettato e sviluppato in regime di privativa industriale;

Considerato, altresì, che:

- attualmente l’ente è in esercizio provvisorio, non essendo stato ancora deliberato il Bilancio di Previsione 2022/2024, ed ai sensi e per gli effetti dell’art. 163 comma 5 del D.Lgs. 267/2000, nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3 (cioè solo spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza), per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- come enucleato in premessa la spesa in oggetto costituisce spesa corrente per un onere legato a garantire la continuità del servizio e quindi rientra nella previsione legislativa prevista dall’art. 163 del D. Lgs. 267/2000;

Preso atto che:

- l’art. 1 comma 450 della L. 296/2006 prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui all’art. 1 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari a

5.000,00 euro e fino alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 prevede che le Amministrazioni Pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- i beni da acquisire non sono offerti dalle convenzioni Consip;
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni nel quale si può procedere attraverso ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RDO) o Trattativa diretta;

Rilevato che il valore stimato per tale fornitura è inferiore alle soglie di rilievo comunitario, nonché ricorrono i presupposti per il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, trattandosi di acquisti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Dato atto che i beni da acquisire sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e pertanto è possibile aderire alla proposta formulata mediante o.d.a. del Mercato elettronico al citato operatore poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, inoltre quanto offerto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

Dato atto che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 stabilisce che la stazione appaltante nelle procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettere a\) e b\)](#), può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

Ritenuto di fissare, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, i contenuti minimi essenziali del contratto come segue:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di garantire il continuo funzionamento del software di gestione della segreteria telefonica;
- l'oggetto del contratto riguarda il servizio di assistenza e manutenzione del software di gestione della segreteria telefonica, con durata triennale, in uso all'Ufficio ZTL della Polizia Locale di Matera;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio dell'o.d.a. del Mercato elettronico;
- l'importo dell'affidamento è pari ad € 9.000,00 oltre IVA al 22%;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del Mercato elettronico;
- il contraente viene selezionato, mediante criterio del minor prezzo di cui all'art. 36, comma 4 del d.lgs. n. 50/2016;

Preso atto che la soc. Noesis Srl, Noesis s.r.l. con sede in Matera alla via Gravina n. 39, soddisfa pienamente i requisiti richiesti per l'esecuzione del servizio in parola;

Dato atto che in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, la presente procedura è contrassegnata dal seguente CIG: ZF734BB167;

Visto il DURC on line Numero protocollo INAIL_30820763 del 07/01/2022 con scadenza 07/05/2022, il quale attesta che la posizione della soc. Noesis Srl, risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

Accertato che non risultano annotazioni a carico della ditta in questione, attraverso l'accesso al portale dell'Autorità Anticorruzione;

Ritenuto pertanto per le motivazioni sopra citate di affidare alla soc. Noesis s.r.l. con sede in Matera alla via Gravina n. 39 – P.IVA 01337380776, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs n. 50/2016, il servizio di assistenza e manutenzione del software di gestione della segreteria telefonica, con durata triennale, in uso all'Ufficio ZTL della Polizia Locale di Matera, per l'importo complessivo pari a € 9.000,00 oltre Iva, tramite o.d.a. n. 6580404 del Mepa;

Ritenuto pertanto, di impegnare l'importo complessivo di € 10.980,00 IVA compresa così suddiviso:

- € 3.660,00 sul Cap. 1050/1 lett. b) del corrente bilancio;
- € 3.660,00 sul Cap. 1050/1 lett. b) del bilancio 2023;
- € 3.660,00 sul Cap. 1050/1 lett. b) del bilancio 2024;

Visti:

- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Tutto ciò premesso si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione.

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 in relazione al presente procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

(Ten. Giacomo PATIERNO)

IL DIRIGENTE

Letta la relazione del Responsabile del Procedimento;

Vista la documentazione in essa richiamata nonché quella a corredo della medesima;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende integralmente richiamata;
- 2) **di approvare** la bozza di o.d.a. n. 6580404 relativa servizio di assistenza e manutenzione del software di gestione della segreteria telefonica, con durata triennale, in uso all'Ufficio ZTL della Polizia Locale di Matera;
- 3) **di procedere** al perfezionamento del predetto ordine secondo le modalità previste dal MEPA di Consip a favore della ditta Noesis s.r.l. dell'importo di euro 9.000,00 oltre I.V.A. al 22%;
- 4) **di affidare** la fornitura in parola all'impresa Noesis s.r.l., fermo restando il procedimento di verifica del possesso dei requisiti all'art. 80 del D.L.vo n. 50/2016, secondo le modalità previste dalle Linee Guida ANAC n. 4 – par. 4.2.3, stabilendo sin d'ora che un eventuale riscontro negativo sarà causa di revoca del presente affidamento con applicazione di tutte le conseguenze previste dalla legge;
- 5) **di stabilire** che dell'esito della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 in capo all'impresa Noesis s.r.l., se ne darà atto nel primo provvedimento utile;
- 6) **di impegnare** l'importo complessivo di € 10.980,00 IVA compresa così suddiviso:
 - € 3.660,00 sul Cap. 1050/1 lett. b) del corrente bilancio;
 - € 3.660,00 sul Cap. 1050/1 lett. b) del bilancio 2023;
 - € 3.660,00 sul Cap. 1050/1 lett. b) del bilancio 2024;
- 7) **di dare atto** che il contratto verrà stipulato mediante la sottoscrizione del documento d'ordine generato automaticamente dalla piattaforma telematica del MePa;
- 8) **di disporre** l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice dei contratti, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali e speciali di partecipazione, ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120;
- 9) **di dare atto** che la spesa in parola costituisce spesa corrente per un onere legato a garantire la continuità del servizio e quindi rientra nella previsione legislativa prevista dall'art. 163 del D. Lgs. 267/2000;
- 10) **di dare atto** che la presente procedura è contrassegnata dal seguente CIG [ZF734BB167](#);
- 11) **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il Ten. Giacomo PATIERNO, Funzionario Responsabile P.O. Settore Polizia Locale;
- 12) **di precisare** che la ditta affidataria, in riferimento all'art. 3 della Legge n. 136/2010, è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;
- 13) **di dare atto**, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. n. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.comune.matera.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e di Trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, tramite il sistema informatizzato regionale SIAB.

Il sottoscritto dirigente dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

IL DIRIGENTE

Col. dott. Paolo MILILLO



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 5/2022 del 08/01/2022, avente oggetto:

servizio di assistenza e manutenzione triennale del software di gestione della segreteria telefonica in uso all'Ufficio ZTL della Polizia Locale

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Mac ro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
NOESIS SRL . LEG. RAPPR. RANDAZZO FRANCESCO	servizio di assistenza e manutenzione del software di gestione della segreteria telefonica in uso all'Ufficio ZTL della Polizia Locale ANNO 2022	€ 3.660,00					1050	1/B				396	2022
NOESIS SRL . LEG. RAPPR. RANDAZZO FRANCESCO	servizio di assistenza e manutenzione del software di gestione della segreteria telefonica in uso all'Ufficio ZTL della Polizia Locale ANNO 2023	€ 3.660,00					1050	1/B				0	2022
NOESIS SRL . LEG. RAPPR. RANDAZZO FRANCESCO	servizio di assistenza e manutenzione del software di gestione della segreteria telefonica in uso all'Ufficio ZTL della Polizia Locale ANNO 2024	€ 3.660,00					1050	1/B				0	2022

Totale Importo: € 10.980,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile presso l'istituzione per il periodo della pubblicazione.

