



la Città di PIERRO

CITTÀ di TURRSI



IO SOSTENGO
MATERA 2019
CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA
CITTÀ CANDIDATA

Provincia di Matera

Piazza M. SS. d'Anglona, 6 - 75028 TURRSI (MT)
cod. fisc. 82000970770

AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZIO SOCIO-CULTURALE
- Ufficio Assistenza- Sport -Cultura-

Prot. 15684

**BANDO-AVVISIO PUBBLICO
PER LA VALUTAZIONE DI PROGETTI
PER LA GESTIONE DELL'AULA MUSICALE "VITO GRAVINO"
UBICATA C/O ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBINO PIERRO" DI TURRSI
CIG Z1D112AB45**

DESCRIZIONE DEGLI SPAZI E DELLE ATTREZZATURE DA ASSEGNARE

Locali composti da n. 3 stanze, corredate delle attrezzature di seguito specificate, per la realizzazione di attività didattico musicali.

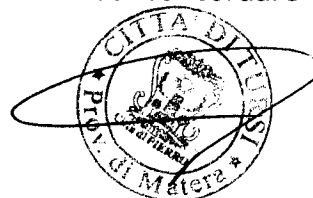
- a) n. 1 sala audizioni, di ca. mq. 15,45;
- b) n. 1 aula teoria musicale, ca. mq. 38,50;
- c) n. 1 sala registrazione e sala prove con sala regia, ca. mq 58,00;
- d) Servizi igienici adeguati (n. 1 bagno per disabili, n. 5 bagni uomini/donne).

E' richiesto sopralluogo dei locali ove sono ubicati gli spazi oggetto del presente, durante il quale sarà rilasciata l'attestazione che dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda di partecipazione. Il sopralluogo si effettuerà nei giorni di martedì e venerdì, previo appuntamento ed intesa anche telefonica con il Responsabile dei Procedimenti del Servizio Socio-Culturale, sig.ra Liliana Santamaria, tel. 0835-531229.

FINALITA'

Il Comune si propone di individuare soggetti/associazioni, operanti in ambito musicale, che, con la loro attività, contribuiscano a rendere operativa la struttura, Aula Musicale, e la strumentazione annessa di cui al dettaglio che segue.

In particolare i soggetti assegnatari dovranno operare in modo che l'uso dell'Aula Musicale rappresenti una risorsa economica e culturale per la Città, ovvero per renderla un'attività economicamente produttiva, rendendo compatibile tale finalità con l'utilizzo contestuale dell'Istituzione scolastica ove allocata ovvero Istituto Comprensivo "A. Pierro" per le sole attività didattiche da svolgersi secondo il calendario delle lezioni da concordare con gli organi preposti della stessa.



SOGGETTI PARTECIPANTI

Sono ammessi a partecipare:

- Soggetti privati o Associazioni senza finalità di lucro di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, iscritte nei relativi registri Regionali, previsti dalla L. R. 1/2000, costituite da almeno 3 anni con esperienze nel campo della gestione di attività, eventi, musicali, culturali e di spettacolo;
- che abbiano tra gli iscritti e/o personale competente nell'utilizzo di strumentazioni audio tra i quali, obbligatoriamente, un fonico professionista e/o tecnico audio certificato e/o di comprovata esperienza;
- che risultino in regola con i bilanci e gli adempimenti fiscali ed amministrativi previsti dalla normativa vigente.

Hanno facoltà di partecipare le Associazioni riunite che abbiano conferito mandato con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo. In tal caso, nell'ambito del presente avviso pubblico, deve presentare domanda il soggetto mandante, il quale rappresenta in via esclusiva anche i soggetti mandatarî.

E' consentita la presentazione di domanda da parte di raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti. In tal caso la domanda deve essere sottoscritta da tutti gli operatori che vi parteciperanno e contenere l'impegno che, in caso di assegnazione dell'immobile, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I partecipanti devono essere:

- Soggetti privati od Associazioni costituite da almeno tre anni, dimostrato con atto costitutivo e statuto;
- Associazioni i cui soci dovranno essere almeno 09, dei quali la maggioranza senza vincoli di parentela e/o affinità;
- Aver svolto attività culturali e sociali nel territorio comunale, negli ultimi tre anni, dei quali occorre dettagliata relazione descrittiva ed economica;
- Iscritte all'Albo regionale delle Associazioni ed in regola con la presentazione dei Bilanci annuali;
- Presentare i bilanci formati ed approvati negli ultimi tre anni.

Hanno priorità i soggetti privati/Organizzazioni/Associazioni aventi sede legale sul territorio comunale.

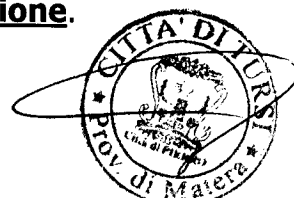
MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione mediante plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà contenere all'esterno la seguente dicitura:

"PROPOSTA GESTIONALE AULA MUSICALE VITO GRAVINO"

e dovrà perentoriamente pervenire al Comune di Tursi, Ufficio Protocollo, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno **24 novembre 2014** (45 giorni), **pena l'esclusione.**



Non verranno considerate valide le buste pervenute successivamente anche se spedite prima della scadenza.

Il plico potrà essere inviato a mezzo raccomandata a/r, corriere, ovvero consegnato a mano. Il Comune non si assume alcuna responsabilità per disguidi e ritardi del servizio postale o mancato recapito della domanda.

L'apertura dei plichi verrà effettuata da apposita Commissione nominata con provvedimento del Funzionario dell'Area Amministrativa.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste sigillate:

"Busta n. 1 - Domanda di partecipazione"

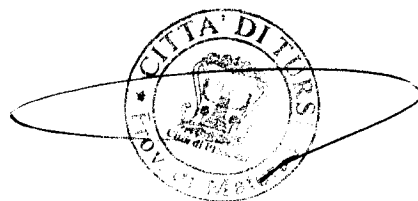
"Busta n. 2 - Progetto di gestione"

Contenuto Busta n.1 - Domanda

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta secondo il modello allegato indirizzata al Comune di Tursi sottoscritta dal soggetto privato proponente o dal legale rappresentante dell'Associazione ovvero dal rappresentante legale del capogruppo ovvero da tutti gli operatori in caso di raggruppamento temporaneo.

La domanda di partecipazione dovrà contenere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, secondo il modello allegato, cui dovrà essere allegato a pena di esclusione, un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, con la quale lo stesso dichiara:

- la denominazione e la sede legale dell'Associazione;
- gli estremi dell'iscrizione al registro delle Associazioni regionale ovvero ad altro registro assimilabile;
- codice fiscale e/o Partita IVA;
- indicazione del nominativo e delle generalità del legale rappresentante;
- numero dei soci aderenti all'organizzazione e indicazione dei ruoli svolti;
- presenza di un fonico professionista con esperienza certificata;
- data di costituzione e di iscrizione al relativo albo;
- di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni del presente Avviso, relative ai locali ed alle attrezzature indicati e che saranno utilizzati;
- di aver preso visione dello schema di contratto che regolerà i rapporti tra il Soggetto e/o Associazione e il Comune di Tursi (All. 1) e di accettarlo incondizionatamente;
- di aver preso visione e conoscenza sul posto delle caratteristiche dei locali per il quale partecipa all'avviso e di impegnarsi a riceverlo in comodato oneroso ovvero in uso, in caso di aggiudicazione, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.
- di aver preso visione dei locali oggetto dell'Avviso e di trovarli idonei all'uso per il quale saranno destinati, ovvero, qualora siano necessarie piccole modifiche, che le stesse verranno realizzate a cura e spese del concessionario previa approvazione da parte del Comune;
- di impegnarsi a stipulare idonea polizza fideiussoria assicurativa, a richiesta, e/o ad escussione diretta del Comune, a garanzia del costo delle attrezzature musicali, mobili e suppellettili concessi in comodato oneroso ovvero in uso;



- di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art.10 del codice sulla privacy approvato con D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- per il Soggetto privato: curriculum professionale dal quale si evincano le precedenti esperienze nel settore musicale (luogo, tipologia di attività, periodi), codice fiscale e P.IVA;
- per l'Associazione: copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'associazione, i verbali di rinnovo delle cariche sociali per i consigli direttivi ed il verbale di nomina del rappresentante legale e degli organi;
- relazione ovvero curriculum sintetico delle attività svolte dall'associazione;
- impegno formale a stipulare idonea polizza fideiussoria assicurativa per le attrezzature concesse in uso, di importo almeno pari al valore di acquisto, attinto direttamente dal soggetto beneficiario (Comune di Tursi) senza l'espletamento di alcuna formalità ed a semplice richiesta, entro gg.15 dalla domanda.

Contenuto Busta n.2 - Progetto di gestione

Deve contenere il Progetto di Gestione, che dovrà descrivere in modo dettagliato l'attività che si intenderà espletare, specificando le modalità di svolgimento, debitamente firmato in ogni pagina e contenente tutta la documentazione necessaria ai fini della valutazione della proposta e all'attribuzione dei punteggi secondo quanto stabilito nei "Criteri di valutazione".

L'esposizione del progetto di utilizzo della struttura dovrà essere sviluppato in modo che permetta all'Amministrazione di valutare la qualità e la sostenibilità della proposta progettuale, quindi: attività previste, utenza cui il progetto è indirizzato, prospettive di sviluppo nel breve e medio termine e previste dalle attività che verranno svolte, tariffe da applicare per l'utenza, canone di gestione da corrispondere al Comune di Tursi, Ente proprietario.

Il progetto dovrà evidenziare le iniziative, le attività e/o eventi musicali che si intenderanno realizzare, con valenza locale, regionale interregionale, nazionale, nonché per la concessa fruibilità per le attività didattiche dell'Istituto Comprensivo.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO DI GESTIONE

La valutazione del progetto, ai fini della concessione, sarà effettuata da una Commissione nominata dal Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativa, che analizzerà le richieste pervenute con riferimento ai requisiti tecnico-amministrativi richiesti ed ai contenuti tecnici, musicali e culturali del progetto di attività ed alla sostenibilità economico-finanziaria dimostrata.

La Commissione valuterà le domande presentate e attribuirà un punteggio, fino ad un massimo di 100 (cento), sulla base dei seguenti criteri:

- 1) **APERTURA**: l'apertura della struttura dovrà riportare la descrizione delle modalità e tempi di apertura secondo un calendario settimanale o plurisettimanale, che preveda la possibilità di utilizzo e l'accesso a tutti i potenziali fruitori per un minimo di 3 giorni alla settimana, valutando anche eventuali agevolazioni a specifiche categorie e/o soci. L'accesso dovrà essere garantito con turni e rotazioni: **(punteggio attribuibile fino a 5 in rapporto alla maggior fruibilità)**.

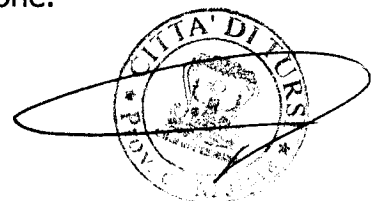


- 2) **UTILIZZO:** dovrà indicare le manifestazioni e gli eventi organizzati prima della data del presente Avviso. Dovranno essere indicati ed allegati eventuali accordi e/o protocolli con Enti e/o soggetti pubblici o privati. L'uso dovrà indicare le tariffe orarie che si intendono applicare differenziate, eventualmente, per tipologia di fruitori, gruppi o singoli, Istituzioni Scolastiche o altro. L'aula musicale dovrà essere fruibile e disponibile per le sole attività didattiche dell'Istituto Comprensivo, senza oneri a carico dello stesso. **(punteggio attribuibile fino a 10 in rapporto al potenziale base di fruitori ed al contenimento delle tariffe).**
- 3) **CANONE:** dovrà essere indicato il canone annuo dovuto al Comune, quale Ente proprietario della struttura con offerta in aumento sul prezzo base, stabilito in € 2.500,00 per il primo anno con aumento del 20% dal secondo anno in funzione degli incassi documentati e rendicontati **(punteggio attribuibile fino a 15 in funzione al canone offerto in aumento).**
- 4) **POTENZIAMENTO:** dovrà indicare l'eventuale futuro potenziamento delle strutture esistenti comprese le attività e/o eventi musicali che si intenderanno realizzare, con valenza locale, regionale interregionale, nazionale **(punteggio attribuibile fino a 5 in rapporto al maggior intervento previsto con capitale proprio).**
- 5) **ATTIVITA' CURRICULARE DEL PARTECIPANTE (max 20 punti)**
- Periodo di iscrizione nei rispettivi registri, un punto per ciascun anno di iscrizione **fino ad un massimo di 5;**
 - tipologia dell'attività in ambito musicale e dello spettacolo svolta: **fino ad un massimo di 5 punti** così ripartiti:
 - durata dell'attività in ambito musicale e dello spettacolo già svolta sul territorio comunale: un punto per ciascun anno di attività **fino ad un massimo di 5 punti;**
 - qualità e articolazione delle esperienze maturate in ambito musicale, dello spettacolo, culturale, creativo **fino ad un massimo di 5 punti;**
- 6) **ULTERIORI ELEMENTI DI VALUTAZIONE (max 45 punti)**
- Validità del progetto di gestione presentato in relazione al coinvolgimento della realtà locale **fino ad un massimo di 5 punti;**
 - Validità del progetto di gestione presentato in relazione al coinvolgimento di altre realtà locali **fino ad un massimo di 5 punti;**
 - Qualità, originalità, innovazione del progetto di gestione, sostenibilità economico finanziaria **fino ad un massimo di 10 punti**
 - Utilizzo temporale degli spazi, previsti nel progetto, anche attivando sinergie e/o collaborazioni con altre realtà associative: **fino ad un massimo di 15 punti;**
 - Garanzie, previste nel progetto, di accesso al maggior numero possibile di persone e progettazione eventuale anche di attività diversificate: **fino ad un massimo di 10 punti;**
- 7) **REGOLAMENTO:** schema tipo nel quale vengono riportate le modalità e le condizioni di utilizzo della struttura e delle attrezzature da parte dei potenziali fruitori, che dovrà essere allegato alla proposta **(a pena di esclusione).**

Il punteggio massimo attribuibile è di **100 punti.**

Si procederà ad assegnazione anche in presenza di una sola richiesta valida, purché la proposta valutata raggiunga il punteggio di 60 (sessanta), che costituisce la soglia minima al di sotto della quale non potrà effettuarsi l'aggiudicazione.

In caso di parità di punteggio si procederà a sorteggio.



Il Comune di Tursi si riserva la possibilità di non procedere all'assegnazione delle strutture ed attrezzature di cui al presente Avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ed a suo insindacabile giudizio.

CONDIZIONI DI UTILIZZO DEI LOCALI

Tipologia di utilizzo - durata

I locali saranno assegnati in comodato d'uso oneroso, per una durata di anni **03** (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione, con impegno dell'assegnatario ad eseguire, a propria cura e spese, eventuali ed ulteriori opere necessarie per rendere la struttura adeguata all'uso, e dare avvio alle attività entro il termine di **30** (TRENTA) giorni dalla sottoscrizione della convenzione, pena la decadenza della stessa.

L'Amministrazione si riserva, alla scadenza del contratto, di disporre il rinnovo per una durata massima di anni 03 (tre), previa valutazione degli esiti positivi delle attività progettuali, fatte salve diverse modalità di utilizzo degli spazi connesse ad esigenze di pubblico interesse.

Alla scadenza della convenzione, o dell'eventuale rinnovo, l'assegnatario si impegna a riconsegnare le strutture ed attrezzature, di cui al presente Avviso, nello stato di iniziale consistenza ed uso, senza alcuna pretesa per eventuali lavori di adeguamento eseguiti.

Utilizzo dei locali

L'assegnatario utilizzerà i locali per gli scopi previsti nell'atto di assegnazione, custodendoli con la diligenza del buon padre di famiglia nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura degli spazi e delle attività svolte.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario dell'Area Amministrativa, Dott. Giuseppe Veneziano, giusta D.G.C. n. 101 del 09.10.2014.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Tursi per finalità unicamente connesse alla procedura e agli adempimenti successivi.

Tursi, **10 ottobre 2014**



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Dott. Giuseppe VENEZIANO