



CITTA' DI MATERA

SETTORE: SETTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

DETERMINAZIONE DSG N° 03467/2017 del 28/12/2017

N° DetSet 00476/2017 del 21/12/2017

Dirigente: DELIA MARIA TOMMASELLI

OGGETTO: Adesione alla convenzione CONSIP Apparecchiature Multifunzione 27 (lotto 1) per noleggio Fotocopiatrici.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente DELIA MARIA TOMMASELLI, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 03467/2017, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

IL DIRIGENTE del Settore RISORSE ECONOMICHE e FINANZIARIE

LETTA la proposta del responsabile del procedimento di seguito riportata:

“PREMESSO che con determinazione n. 05-278 del 06/12/2012 è stato disposto di avvalersi della convenzione “Fotocopiatrici 21 – lotto 1” stipulata tra CONSIP S.p.A. e la SHARP Electronics Italia S.p.A. per il noleggio di n. 6 fotocopiatrici Sharp MX-M502N multifunzione A3 monocromatiche (configurazione “D”) per la durata di cinque anni;

CHE il suddetto contratto di noleggio ha termine il 20/01/2018 per cui occorre provvedere alla sostituzione delle suddette fotocopiatrici;

CHE le apparecchiature da noleggiare, tenuto conto delle nuove esigenze evidenziate dai vari uffici comunali ed al fine di sopperire alle richieste di nuove stampanti, è di n. 11;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in Legge 7/8/2012, n.135, recante disposizioni in materia di revisione della spesa pubblica, con il quale viene stabilito l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di acquistare beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., pena la nullità del contratto;

VISTA la legge di stabilità 28.12.2015, n.208, che all’art.512 stabilisce che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

PRESO ATTO che sulla piattaforma CONSIP S.p.A. è attiva la convenzione “**Multifunzione 27**” relativa alla fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni, stipulata, ai sensi dell’art.26 L.23 dicembre 1999, n.488 s.m.i., dell’art.58 L. 23 dicembre 2000, n.388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla **CONSIP S.p.A.**, per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, con **SHARP Electronics (Italia) S.p.A.** (CIG 6763280337);

RILEVATO che i singoli contratti di fornitura, attuativi della suddetta convenzione, stipulati dalle amministrazioni contraenti mediante ordinativi di fornitura, hanno durata pari a 36, 48 e 60 mesi a decorrere dalla data di installazione;

CHE in considerazione delle nuove specifiche esigenze degli uffici comunali, tenuto conto anche del numero di copie effettuate nei precedenti periodi contrattuali, si ritiene di poter noleggiare le seguenti attrezzature riferite al **lotto 1** della suddetta convenzione, per un numero di **60 (sessanta) mesi** da destinare agli uffici a fianco indicati:

- **n. 10** apparecchiature Multifunzione A3 monocromatiche - 55 ppm - di marca Sharp, modello MX-M565N da **n. 9.750 copie bn** trimestrali (produttività BASSA) con canone trimestrale unitario di **€106,07** oltre IVA, per un totale anno di **€4.242,80**, oltre IVA, ed un costo copie eccedenti di €0,0018, per gli uffici URP, ELETTOTALE, IGIENE/DISCARICA, AVVOCATURA 1, SEGRETERIA GENERALE, AVVOCATURA 2, RAGIONERIA, POLIZIA LOCALE, TRIBUTI E STAFF SINDACO;
- **n. 01** apparecchiature Multifunzione A3 monocromatiche - 55 ppm - di marca Sharp,

modello MX-M565N da n. **39.000 copie bn** trimestrali (produttività MEDIA) con canone trimestrale unitario di **€173,15** oltre IVA, per un totale annuo di **€692,60**, oltre IVA, con costo copie eccedenti €0,0018, per l'ufficio PATRIMONIO;

PRESO ATTO che nel canone di noleggio sono compresi i servizi di consegna ed installazione (tra cui consegna "al piano", posa in opera, installazione, ecc.), affiancamento agli utenti, assistenza tecnica e manutenzione, fornitura di materiali di consumo e ritiro e smaltimento di materiali usati, ecc.;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere al noleggio di n.11 delle suddette apparecchiature Multifunzione A3 monocromatiche - 55 ppm - di marca Sharp, modello MX-M565N (di cui n.10 da n. **9.750 copie bn** trimestrali con produttività BASSA e n.3 da n. **39.000 copie bn** trimestrali con produttività MEDIA) verso corrispettivo complessivo annuo di **€4.935,40**, oltre IVA, per la durata di 60 mesi;

VISTA la legge n.136 del 13/08/2010 e il D.L. n.187 del 12/11/2010, art.7, comma 4, i quali stabiliscono che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora ANAC, su richiesta della stazione appaltante;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: ZA821701DC;

IL SOTTOSCRITTO responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

TUTTO CIO' PREMESSO, si propone al sig. Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione;

Matera, 21/12/2017.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Angela ANDRISANI"

LETTE le premesse innanzi riportate;

VISTA la documentazione in essa richiamata, nonché quella allegata a corredo della medesima;

VISTO l'art. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 17 del D. Lgs. N. 165/01;

DETERMINA

1. di **DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per essere approvata;
2. di **ADERIRE**, per i motivi espressi in premessa, alla convenzione “Apparecchiature Multifunzione 27” – lotto 1, stipulata tra **CONSIP S.p.A.** e **SHARP Electronics (Italia) S.p.A.** per il noleggio di n.11 apparecchiature Multifunzione A3 monocromatiche - 55 ppm - di marca Sharp, modello MX-M565N (di cui n.10 di produttività BASSA e n.1 di produttività MEDIA), verso corrispettivo complessivo annuo di **€6.021,19**, di cui **€4.935,40** per imponibile ed **€1.085,79** per IVA, per la durata di 60 mesi;
3. di **PRENOTARE** la spesa annua sopraindicata sul macroaggregato “Spese manutenzione fotocopiatrici” (Cap.810/8) del bilancio 2018, a cui sarà data adeguata dotazione, e sui rispettivi macroaggregati dei bilanci futuri se ed in quanto interessati;
4. di **DARE ATTO** che alla presente procedura è stato assegnato il seguente CIG derivato: **ZA821701DC**;
5. il **SOTTOSCRITTO** dirigente del settore dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al citato procedimento e della Misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

IL

DIRIGENTE

(Dott.ssa Delia Maria TOMMASELLI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00476/2017 del 21/12/2017, avente oggetto:
Adesione alla convenzione CONSIP Apparecchiature Multifunzione 27 (lotto 1) per noleggio Fotocopiatrici.

Dettaglio movimenti contabili

| Creditore | Causale | Importo | M | P | T | M a c r o | C a p | A r t | T i p o | S i o p e | N. P r | A n n o P | Sub |
|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|---|---|---|-----------------------|-------------|-------------|------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|-----|
| SHARP ELECTRONICS (ITALIA) SPA | Convenzione CONSIP Fotocopiatrici. | € 6.021,19 | | | | | 81 0 | 8 | | | 56 8 | 20 17 | |
| Totale prenotazione spesa: | | € 6.021,19 | | | | | | | | | | | |

Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.