

## CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

**DETERMINAZIONE DSG N° 02152/2018 del 01/08/2018**

N° DetSet 00299/2018 del 01/08/2018

**Dirigente: DELIA MARIA TOMMASELLI**

**OGGETTO: Procedura telematica per acquisto carta in risme per fotocopie – anno 2018.**

### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA** **(art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)**

Il Dirigente DELIA MARIA TOMMASELLI, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

---

### **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 02152/2018, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li .....

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la relazione del Responsabile del Procedimento che di seguito si riporta:

“Premesso che occorre provvedere alla fornitura di carta in risme per stampanti e fotocopiatrici in dotazione agli Uffici e Servizi comunali, al fine di garantire il funzionamento delle attrezzature ed il regolare svolgimento delle attività degli stessi uffici e servizi;

Che per la fornitura in questione si preventiva una spesa complessiva di € 9.715,00, oltre IVA, da prenotare sul cap.760/5 del bilancio 2018;

Visto l'art.1 comma 449 della Legge n.296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001 possono ricorrere alle convenzioni quadro istituite dalla CONSIP per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero ne utilizzano i parametri di qualità-prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Visto l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 in base al quale le amministrazioni sopra indicate, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute, in mancanza di apposite convenzioni quadro, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del D.P.R. n.207/2010;

Visti il D.L. n.52/2012 e il D.L. n.95/2012 e le relative leggi di conversione, che sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge n.488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Che ai sensi dell'art.36, comma 6, del D. Lgs. n.50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni dove risulta possibile attivare apposita procedura di gara mediante richiesta di offerta (RdO) per le categorie merceologiche relative ai prodotti da acquistare;

Visto il disciplinare di gara appositamente predisposto con il quale sono state individuate le clausole negoziali essenziali di fornitura, che sono da considerarsi integrative e modificative rispetto alle condizioni generali di contratto contenute nel catalogo elettronico, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni di Contratto;

Preso atto che le caratteristiche tecniche dei prodotti richiesti sono quelle indicate nel disciplinare di gara;

Visti:

- l'art.36, comma 1 del D. Lgs. n.50/2016 in base al quale l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art.30, comma 1, in particolare, nel rispetto dei principi di economicità,

efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

Che al fine di assicurare il rispetto dei principi enunciati dall'art.30, c.1, del D.lgs. n.50/2016 e delle regole di concorrenza, si ritiene necessario realizzare, in luogo dell'affidamento diretto come consentito dall'art.36, comma 2, lettera a) in ragione dell'importo, una procedura selettiva e di confronto tra più operatori economici, strumento previsto dalla lettera b) del medesimo comma del Codice dei Contratti;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18/4/2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n.206 dell'1/3/2018;

Dato atto che la spesa per l'acquisizione di carta in risme, conforme ai criteri ambientali minimi previsti dal Decreto 4 aprile 2013, pubblicato in G.U. n.102 del 3/5/2014, quantificata, ai sensi dell'art.9 del decreto legge 24 aprile 2014, n.66, sulla base dei prezzi di riferimento di cui alla delibera n.975 del 27/9/2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ammonta a complessivi €9.715,00, oltre IVA, quale fabbisogno presunto a tutto il 31/12/2018;

Ritenuto di dover avviare procedura sul MEPA tramite la pubblicazione di apposita R.D.O., selezionando un numero adeguato di operatori economici che risulteranno abilitati al bando e sottocategoria merceologica corrispondente a quella oggetto della presente fornitura, nel momento in cui sarà attivata la procedura;

Ritenuto, inoltre, doversi stabilire che saranno invitati alla procedura almeno cinque operatori economici, laddove esistenti, in possesso dei requisiti di partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici, previsti dal D. Lgs. n.50/2016, abilitati al bando suddetto, da individuarsi previo specifico avviso di manifestazione di interesse, da pubblicarsi sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione Bandi di gara e contratti, del sito internet [www.comune.mt.it](http://www.comune.mt.it) e sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici – SIAB;

Precisato, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.32, comma 2, del D. Lgs. n.50/2016, che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente quanto necessario per le esigenze su indicate;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisizione di carta in risme per il funzionamento degli Uffici e Servizi Comunali, sino al 31/12/2018;
- il valore complessivo della fornitura è di €9.715,00, oltre IVA;
- la procedura sarà conclusa con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in

forma digitale del documento generato automaticamente dal sistema del MEPA;

- la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura di gara di cui all'art.36, comma 2, lettera b) del D.Lgs.n.50/2016, previa indagine di mercato, con l'impiego, nello specifico, del mercato elettronico e con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso;

Vista la legge n.136 del 13/8/2010 e il D.L. n.187 del 12/11/2010, art.7, comma 4 i quali stabiliscono che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora ANAC, su richiesta della stazione appaltante;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: Z602488E63;

Dato atto che la ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 dell'art.3 della Legge n.136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Si dà atto che in relazione alla Misura M7 è stata inserita, negli elaborati progettuali, l'accettazione, a pena di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, delle clausole contenute nel Patto di Integrità di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2017-2019 e nel Protocollo di Legalità, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.100 del 6 marzo 2018;

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con Delibera di Giunta Comunale n.25/2017;

Tutto ciò premesso si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione".

Matera 31/7/2018

IL RUP

Angela Andrisani

Lette le premesse innanzi riportate;

Vista la documentazione in essa richiamata nonché quella allegata a corredo della medesima;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

- la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto per essere approvata;
- di procedere, per le motivazioni in premessa, all'espletamento di procedura negoziata, come prevista dall'art.36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n.50/2016, tramite richiesta di offerta sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), per la fornitura di carta in risme per stampanti e fotocopiatrici per il funzionamento delle attrezzature in dotazione agli Uffici e Servizi comunali, sino alla concorrenza dell'importo di €9.715,00, oltre IVA, fabbisogno stimato a tutto il 31/12/2018, tramite procedura telematica da avviare mediante pubblicazione di Richiesta di Offerta sul MEPA, ai prezzi, patti e condizioni indicate nel disciplinare di RdO e relativo dettaglio tecnico, appositamente predisposti;
- di dare atto che:
  - a) si procederà ad invitare gli operatori economici che avranno manifestato interesse purché abilitati al bando e sottocategoria merceologica corrispondente a quella oggetto della presente fornitura del MEPA;
  - b) l'aggiudicazione della fornitura avverrà nei confronti della ditta che avrà offerto il prezzo complessivo più basso;
  - c) le modalità di esecuzione della fornitura sono quelle previste dalle Condizioni generali di Contratto del bando suddetto, così come integrate dal disciplinare agli atti, regolante le condizioni particolari di fornitura, le schede tecniche ed il relativo dettaglio tecnico-economico che si approvano con il presente atto;
- di invitare alla presente procedura di gara un numero minimo di cinque operatori economici, ove esistenti, iscritti al MePA al Bando BENI - "Cancelleria, carta, consumabili di stampa e prodotti per il restauro", in possesso dei requisiti di partecipazione ai contratti pubblici, previsti dal D. Lgs. n.50/2016, che avranno manifestato interesse all'avviso pubblico che si approva con il presente atto e depositato agli atti dell'Ufficio, da pubblicarsi sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione Bandi di gara e contratti, del sito internet [www.comune.mt.it](http://www.comune.mt.it), per un periodo non inferiore a quindici giorni e sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici - SIAB;
- di stabilire il termine di almeno quindici giorni per la ricezione delle offerte telematiche da parte degli operatori economici che saranno invitati alla suddetta procedura;
- di dare atto che l'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare la gara anche in presenza di un numero di operatori economici inferiore a cinque nel caso pervenga un numero inferiore di manifestazioni di interesse;
- di dare atto che la procedura di preliminare manifestazione di interesse non determina alcun obbligo specifico in ordine al successivo invito alla procedura o alla prosecuzione dell'attività negoziale;
- di prenotare la spesa complessiva di €11.853,30, IVA compresa, sul cap.760/5 del bilancio 2018;

- di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla legge n.136 del 13/8/2010 e dal D.L. n.187 del 12/11/2010, art.7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG Z602488E63;
- di precisare che la ditta affidataria, in riferimento all'art.3 della Legge n.136/2010, è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;
- di nominare quale responsabile del procedimento di affidamento, ai sensi dell'art.31 comma 14, del D.Lgs. n.50/2016, il Funzionario P.O. del Servizio Economato e Provveditorato, rag. Angela Andrisani.

Il sottoscritto dirigente:

- dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con Delibera di Giunta Comunale n.25/2017;
- in relazione alla Misura M7 attesta che è stata inserita, negli elaborati di gara, l'accettazione, a pena di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, del Patto di Integrità di cui al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2017-2019 e del Protocollo di Legalità, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.100 del 6 marzo 2018.

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Delia Tommaselli

AA/

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00299/2018 del 01/08/2018, avente oggetto:  
Procedura telematica per acquisto carta in risme per fotocopie – anno 2018.

## Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
	Procedura di RdO per acquisto carta in risme	€ 9.715,00					76 0	5			29 7	20 18	
<b>Totale prenotazione spesa:</b>		<b>€ 9.715,00</b>											

*Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.*