



COMUNE DI CHIAROMONTE

Provincia di Potenza

CORSO GARIBALDI N° 5 - 85032 CHIAROMONTE (PZ)

AREA TECNICA

BANDO DI GARA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILE COMUNALE SITO IN C.DA PIETRAPICA, DENOMINATO "RIFUGIO TRE CONFINI" (La Selva).

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

In esecuzione delle deliberazioni di G.C. n. 11 del 09/03/2015 e n. 56 del 15/06/2015, e della propria determinazione n. 92 del 02/07/2015.

RENDE NOTO

Che il giorno **05/08/2015** alle ore **10.00** presso la sede comunale di Corso Garibaldi N° 05, in conformità alle disposizioni di cui al R.D. 23.05.1924, n. 827, e al Regolamento per l'alienazione del patrimonio comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 19/04/2010, avrà luogo asta pubblica con gara libera e senza vincoli di partecipazione, per l'alienazione dell'immobile comunale denominato "Rifugio Tre Confini" e del relativo terreno di pertinenza, sito in C.da Pietrapica.

1. OGGETTO E PREZZO DI VENDITA

Oggetto della vendita sono i seguenti immobili: il fabbricato esistente e il terreno limitrofo ove sono allocate alcune attrezzature di pertinenza. Nel seguito si dettagliano gli immobili;

fabbricato

- foglio 51 p.lla 803 - fabbricato esistente: superficie calpestabile mq 180;

Terreno di pertinenza

- foglio 51 p.lla 840 – terreno di pertinenza: estensione mq 6278;
- foglio 51 p.lla 842 – terreno di pertinenza: estensione mq 393;
- foglio 51 p.lla 846 – terreno di pertinenza: estensione mq 1764;
- foglio 51 p.lla 849 – terreno di pertinenza: estensione mq 388;
- foglio 51 p.lla 853 – terreno di pertinenza: estensione mq 485;
- foglio 51 p.lla 854 – terreno di pertinenza: estensione mq 1;
- foglio 51 p.lla 855 – terreno di pertinenza: estensione mq 1;
- foglio 51 p.lla 857 – terreno di pertinenza: estensione mq 72;
- foglio 51 p.lla 858 – terreno di pertinenza: estensione mq 332;
- foglio 51 p.lla 860 – terreno di pertinenza: estensione mq 58;
- foglio 51 p.lla 862 – terreno di pertinenza: estensione mq 28;

Totale estensione terreno di pertinenza: mq 9.803

prezzo di vendita è pari a :

N°	DESCRIZIONE	PREZZO
1	Fabbricato	€. 64.800,00
2	Terreno di pertinenza	€. 4.617,00
	TOTALE A BASE D'ASTA	€. 69.417,00

I suddetti importi sono stati ricavati in base alla perizia di stima prot. n. 3939 del 17/06/2015, approvata con Delibera di Giunta Comunale n.58 del 19/06/2015, redatta dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Gli immobili sopra citati sono liberi da persone e cose e saranno alienati nello stato di fatto in cui si trovano, a corpo e non a misura, con relativi accessori e pertinenze, servitù attive e passive.

2- DISCIPLINA DI RIFERIMENTO E METODO DI AGGIUDICAZIONE

La vendita degli immobili si intende a corpo e non a misura ed è riferita allo stato di fatto e di diritto in cui gli stessi si trovano al momento della gara aperta.

La vendita sarà effettuata mediante asta pubblica in osservanza dell'art. 20 del R.D. n. 827/24 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato", con il metodo di cui agli artt. 73 lett. c) e 76, con il sistema delle offerte segrete in aumento, intendo per tale, chi fornirà l'offerta migliore e superiore rispetto al prezzo a base d'asta sopra indicato.

Non sono ammesse offerte in riduzione o uguali al prezzo posto a base di gara; altresì non sono ammesse offerte condizionate.

La gara sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Nel caso di due o più offerte uguali si provvederà all'aggiudicazione a norma del 1° comma dell'art. 77 del R.D. citato, ovvero si precederà in prima istanza a richiedere ulteriore offerta migliorativa e nel caso di conferma delle offerte, mediante estrazione a sorte.

Il Comune di riservalva facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione della gara sulla base dell'esercizio dell'autotutela.

3- CONDIZIONI DI VENDITA - VINCOLI

Il presente bando d'asta è libero e senza vincoli di partecipazione.

Gli immobili vengono venduti nello stato e grado in cui si trovano, con ogni annesso e pertinenza, diritto o ragione, servitù attive o passive, con garanzia di piena libertà da ipoteche, al prezzo offerto.

Sono ammessi partecipare alla gara i soggetti in possesso delle capacità di vincolarsi contrattualmente con la pubblica amministrazione. Ogni atto stipulato in violazione di quanto precede è nullo.

4- CAUZIONE

L'offerta dovrà essere accompagnata da un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo posto a base d'asta. La cauzione è destinata a coprire la mancata sottoscrizione dell'atto di trasferimento per fatto del soggetto aggiudicatario.

La garanzia potrà essere costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione.

Tale garanzia, a scelta dell'offerente, potrà pertanto essere costituita secondo le seguenti modalità:

1. bonifico bancario presso:

Tesoreria Provinciale dello Stato - IBAN: IT29N0100003245441300304983. - Causale: deposito cauzionale gara d'asta immobile comunale Rifugio Tre Confini.

2. fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da aziende di credito o imprese di assicurazione debitamente autorizzate oppure fidejussione rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 385/1993.- Causale: deposito cauzionale gara d'asta immobile comunale Rifugio Tre Confini.

La polizza fidejussoria o la fidejussione bancaria dovrà contenere l'assunzione dell'obbligo da parte del fidejussore di pagare l'importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest'ultimo qualsiasi eccezione. Dovrà inoltre contenere espressamente la formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile del partecipante alla gara e debitore principale, nonché l'espressa rinuncia del fidejussore dei diritti e delle tutele di cui all'art. 1957 del codice civile. La polizza fidejussoria o la fidejussione bancaria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Per l'aggiudicatario l'importo versato varrà come acconto del corrispettivo all'atto della stipula del contratto, mentre per gli altri concorrenti la restituzione avverrà successivamente alla aggiudicazione definitiva.

Nel caso di presentazione di polizza fidejussoria, la stessa sarà trattenuta fino al completo pagamento di quanto dovuto per la stipula dell'atto; qualora, per impedimenti non dipendenti dalla volontà delle parti, entro la durata di 180 giorni non venga stipulato il contratto sarà richiesta polizza sostitutiva, pena revoca dell'aggiudicazione.

Nei confronti dell'aggiudicatario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda stipulare il contratto di compravendita, nei termini e nelle modalità comunicate, non si farà luogo alla restituzione del deposito cauzionale

5- MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati all'acquisto dell'alloggio dovranno presentare offerta entro le ore **13.00** del giorno **04/08/2015**.

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare alla gara congiuntamente, la domanda, le dichiarazioni e l'offerta i dovranno essere redatti e sottoscritti, a pena di esclusione, da tutti i partecipanti aventi diritto e dovrà essere dichiarata l'eventuale quota di acquisto dell'immobile espressa in percentuale, in caso contrario l'alienazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

Il plico dell'offerta dovrà essere indirizzato al Comune di Chiaromonte – Via Garibaldi n. 5 e dovrà pervenire (a mano o tramite raccomandata), pena l'esclusione dalla gara, esclusivamente all'ufficio Protocollo di questo Comune entro il termine previsto.

Rimane ad esclusivo rischio del mittente ogni possibile disagio dovuto a mancato o ritardo recapito (compreso il disagio postale).

ORARI DI APERTURA DELL'UFFICIO PROTOCOLLO: Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 14.00.

Il PLICO dell'offerta dovrà pervenire inderogabilmente entro il termine di cui sopra e contenere 2 buste:

BUSTA N. 1 – riportante esternamente le generalità e l'indirizzo del richiedente e la dicitura "documentazione amministrativa". La stessa deve essere sigillata e controfirmata dai partecipanti e contenere la documentazione amministrativa;

BUSTA N. 2 - riportante esternamente le generalità e l'indirizzo del richiedente e la dicitura "offerta economica". La stessa deve essere sigillata e controfirmata dai partecipanti e contenere l'offerta economica;

Entrambe le buste dovranno essere contenute in un unico PLICO idoneamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura e, all'esterno del plico, dovrà essere riportata oltre alle generalità e l'indirizzo del mittente la seguente dicitura: "ASTA PUBBLICA PER L'ACQUISTO DI IMMOBILE COMUNALE – "RIFUGIO TRE CONFINI".

BUSTA N. 1 - Documentazione Amministrativa

Contenente:

1) **La domanda di acquisizione e la contestuale dichiarazione**, utilizzando i modelli allegati (allegato 1A per persone fisiche o 1B per imprese o enti di qualsiasi tipo), debitamente sottoscritti, corredati da fotocopia di un documento di riconoscimento personale dei soggetti firmatari/o della stessa, in corso di validità, nella quale dovranno essere indicati esattamente i dati identificativi del soggetto acquirente

Nel caso in cui la domanda sia presentata da parte di imprese (individuali o in forma societaria) o enti di qualsiasi tipo, deve essere indicata la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità del soggetto avente i poteri di rappresentanza (con eventuale procura, se ricorre il caso).

2) **La documentazione originale relativa alla costituzione della cauzione;**

3) **Se a concorrere sia ente privato diverso dalle società** occorre presentare anche una copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e, se non risulti dall'atto costitutivo, copia conforme all'originale dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta e ad eventuali altri soggetti.

BUSTA N. 2 – Offerta Economica

Contenente:

L'offerta economica, in marca da bollo, su modello allegato (allegato 2A per persone fisiche o 2B per imprese o enti di qualsiasi tipo), che consisterà in una dichiarazione debitamente sottoscritta nella quale il/i concorrente/i dovrà/dovranno indicare l'importo in cifre e in lettere del prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile, che dovrà essere in aumento rispetto a quello indicato a base d'asta per il lotto richiesto.

L'offerta economica deve essere espressa sia in lettere che in cifre. In caso di divergenze tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Tale offerta non dovrà presentare correzioni che non siano state espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta, pena l'esclusione dalla gara.

SI AVVERTE CHE SI DARÀ LUOGO ALL'ESCLUSIONE DELLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL Plico DELL'OFFERTA NEL LUOGO E NEI TERMINI SOPRA INDICATI OVVERO PER COLORO I QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, a meno che non vengano espressamente confermate e sottoscritte.

Non saranno ammesse alla gara le offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta con le modalità indicate nel presente bando.

Non è ammessa la presentazione di offerte per conto terzi o per persone da nominare o per procura.

La mancanza di sigillatura, nonché la firma dei lembi di chiusura delle buste, comporterà l'esclusione dalla gara

6 - APERTURA DELLE BUSTE

L'apertura delle buste sarà effettuata il giorno **05/08/2015** alle ore **10.00** presso la sede municipale – Ufficio Tecnico, da parte di una commissione di gara, all'uopo nominata.

In caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.24 n. 827.

Ove nessuno dei concorrenti che hanno presentato offerte uguali sia presente, ovvero nessuno dei presenti aderisca all'invito della commissione di formulare un'offerta migliorativa, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle buste gli offerenti o propri delegati.

7 - AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della gara avrà luogo mediante determina del dirigente, all'interno della quale, sarà allegata la relativa graduatoria. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicatario sarà dichiarato decaduto qualora in sede di controllo dei requisiti oggetto di autocertificazione si dovesse evincere la falsità o la non rispondenza di quanto dichiarato e le dichiarazioni false saranno segnalate d'ufficio alla Procura della Repubblica.

Contro il succitato provvedimento è ammesso ricorso in via amministrativa nei termini di legge.

In tal caso l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare l'immobile al soggetto inserito in graduatoria immediatamente seguente e in posizione utile, previa verifica del mantenimento dei requisiti necessari alla partecipazione alla gara.

L'Amministrazione potrà fino alla stipula dell'atto, per esigenze d'interesse pubblico, recedere dalle operazioni di vendita, con comunicazione all'aggiudicatario a mezzo raccomandata, e con restituzione entro 90 giorni dalla comunicazione, del deposito cauzionale, senza interessi ed escluso ogni altro risarcimento ed indennizzo

8 - MODALITA' DI PAGAMENTO E OBBLIGHI CONTRATTUALI

In seguito alla pubblicazione del provvedimento di aggiudicazione e della relativa graduatoria, l'aggiudicatario sarà invitato dal Comune a predisporre tutta la documentazione necessaria per la stipula dell'atto di compravendita, che sarà redatto dal Segretario Comunale.

Il pagamento del corrispettivo d'acquisto avviene come segue:

La cauzione prodotta dall'aggiudicatario, se versata presso la tesoreria comunale, sarà incassata a titolo di acconto sul prezzo offerto.

In ogni caso il pagamento a saldo dell'importo dovuto dovrà essere effettuato, in un'unica soluzione, almeno 5 giorni prima della stipula del contratto di compravendita, mediante versamento presso la Tesoreria comunale di seguito indicata:

1. bonifico bancario presso:

Tesoreria Provinciale dello Stato - IBAN: IT29N0100003245441300304983 - Causale: deposito cauzionale gara d'asta immobile comunale.

Oltre al corrispettivo per la cessione dell'immobile, offerto in sede di gara, sono poste a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla compravendita, comprese quelle di competenza dell'Ufficiale rogante e quelle per la trascrizione, la registrazione e la voltura catastale.

La stipula del contratto avverrà entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, fatto salvo lo slittamento dei termini precedentemente indicati per cause non imputabili all'Ente cedente

9- ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

La struttura in oggetto, per oltre un ventennio è stata destinata a struttura ricettiva.

Nel Vigente P.T.C. del Pollino, dalla Tav A, l'area in esame risulta ricadere in Zona "C4" – Zona di Servizio al Parco (SP).

La volontà dell'Amministrazione Comunale di Chiaromonte è di porre in essere strumenti e strategie di sviluppo del territorio, con particolare attenzione al turismo e allo sviluppo sostenibile, senza snaturare i luoghi di intervento e le strutture esistenti sul territorio, mediante servizi realizzati in modo tale da non distruggere o penalizzare l'ambiente, privilegiando l'alloggio e l'accoglienza degli utenti in una zona territoriale posizionata in modo strategico all'ingresso delle aree naturali di grande interesse paesaggistico e naturalistico.

Pertanto, oltre agli oneri descritti al punto precedente (spese di rogito, imposta di registro, relative volture e trascrizioni, e ogni altra spesa inerente alla compravendita) sono a carico dell'aggiudicatario i seguenti obblighi, in linea con quella che è la strategia di sviluppo del territorio, con particolare riferimento al sito ove sono ubicati gli immobili da alienare.

a) realizzazione dei lavori di cui al progetto di rifunzionalizzazione ed valorizzazione dell'immobile: considerato che nelle condizioni attuali la struttura non può essere utilizzato, l'aggiudicatario dovrà farsi carico della realizzazione dei lavori di cui al progetto di rifunzionalizzazione ed valorizzazione dell'immobile, tale da consentire la riapertura della struttura ricettiva; il suddetto progetto è agli atti di

questo Comune, approvato con Delibera di giunta Comunale n. 20 del 31/03/2014 ed ha già ottenuto le prescritte autorizzazioni regionali e dell'Ente Parco Nazionale del Pollino come nel seguito elencate:

Autorizzazione Paesaggistica ai sensi della L.R. 50/1993 n. 19AD.2014/D00633 del 13/11/2014 rilasciata dall'Ufficio Urbanistica e Tutela del Paesaggio della Regione Basilicata;

Parere di valutazione di incidenza n. 48 del 15/05/2015 rilasciato dall'Ente Parco Nazionale del Pollino ai sensi del'art. 5 comma 7 del D.P.R. 357/1997 e ss.mm.ii

L'aggiudicatario avrà l'onere di richiedere il permesso di costruire e effettuare la denuncia dei lavori presso il competente Ufficio Difesa del Suolo della Regione Basilicata entro 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto di compravendita

I lavori dovranno essere eseguiti entro 24 mesi dal rilascio del permesso di costruire.

b) realizzazione di una sala informativa ed espositiva del Parco del Pollino, secondo quanto previsto dal progetto agli atti dell'Ente, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 12/02/2015, e munito di autorizzazione dell'Ente Parco (provvedimento n. 61 dell'01/04/2015); inoltre, nell'ambito del rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica ex D.Lgs. n. 42/2004, è stata già acquisito il parere favorevole della Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio della Basilicata (prot. n. 5315 del 16/06/2015).

L'immobile in questione resterà di proprietà del Comune di Chiaromonte

Il suddetto progetto è in linea con le azioni di marketing territoriale che l'amministrazione intende perseguire, con lo scopo di avere a disposizione una struttura in grado di offrire servizi volti ad una migliore fruizione del Parco, creando un punto di informazione e promozione sulle attività e proposte turistiche dell'intero comprensorio; il tutto totalmente informatizzato e di facile fruizione per ogni tipo di utenza, la quale potrà vagliare e valutare ogni singolo evento proposto e potrà conoscere le caratteristiche della flora e della fauna presenti nell'area dell'intero comprensorio del Parco Nazionale del Pollino.

L'aggiudicatario avrà l'onere di richiedere il permesso di costruire e effettuare la denuncia dei lavori presso il competente Ufficio Difesa del Suolo della Regione Basilicata entro 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto di compravendita

I lavori dovranno essere eseguiti entro 24 mesi dal rilascio del permesso di costruire.

c) vincolo quinquennale sulla destinazione d'uso: questo Ente nei cinque anni successivi alla stipula del contratto non autorizzerà lavori di ristrutturazione dell'immobile che comportino variazioni anche parziali delle destinazioni d'uso

A garanzia degli obblighi previsti dalle lettere a) e b) del presente punto l'aggiudicatario, contestualmente alla stipula del contratto di compravendita dovrà presentare deposito cauzionale pari all'importo di aggiudicazione.

La cauzione è destinata a coprire il mancato adempimento degli obblighi derivanti dall'acquisto (punti a e b) e servirà all'Ente per realizzare gli interventi di valorizzazione dell'area

Tale garanzia, a scelta dell'offerente, potrà pertanto essere costituita secondo le seguenti modalità:

1. bonifico bancario presso:

Tesoreria Provinciale dello Stato - IBAN: IT29N0100003245441300304983. - Causale: deposito cauzionale per gli obblighi derivanti dall'acquisto di immobile comunale "Rifugio Tre Confini".

2. fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da aziende di credito o imprese di assicurazione debitamente autorizzate oppure fidejussione rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 385/1993.- Causale: per gli obblighi derivanti dall'acquisto di immobile comunale "Rifugio Tre Confini".

La polizza fidejussoria o la fidejussione bancaria dovrà contenere l'assunzione dell'obbligo da parte del fidejussore di pagare l'importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest'ultimo qualsiasi eccezione. Dovrà inoltre contenere espressamente la formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile del partecipante alla gara e debitore principale, nonché l'espressa rinuncia del fidejussore dei diritti e delle tutele di cui all'art. 1957 del codice civile. La polizza fidejussoria o la fidejussione bancaria dovrà avere validità per almeno tre anni dalla stipula del contratto.

La restituzione del deposito cauzionale avverrà dopo che la verifica dell'adempimenti degli obblighi previsti dalla presente compravendita e sopra descritti.

Nei confronti dell'aggiudicatario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda onorare detti obblighi e nelle modalità descritte, non si farà luogo alla restituzione del deposito cauzionale.

Inoltre, nel caso di mancato adempimento degli obblighi descritti al presente punto, renderanno nullo il contratto di compravendita e conseguentemente l'Ente attiverà le procedure per il recupero dell'immobile alienato.

10- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. Lgs. n. 196/2003

Il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è obbligatorio essendo necessario per poter partecipare alla procedura di gara, ai sensi del d. lgs. n. 196/2003, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, nell'ambito delle finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di aggiudicazione ed a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chiaromonte, il responsabile dei dati personali è l'Ing. Giovanni Pangaro, Responsabile Area Tecnica.

I dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, possono essere comunicati al personale interno della stazione appaltante coinvolto nel procedimento, ai concorrenti ed ad ogni altro soggetto che ne abbia diritto ed interesse ai sensi della Legge 241/1990.

Circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati, si fa rinvio agli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs n.196 del 30/06/2003

11- DOCUMENTAZIONE AGLI ATTI INERENTE IL PROCEDIMENTO

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line, affisso in tutte le bacheche e locali pubblici del territorio comunale e pubblicato anche sul sito internet dell'Ente.

Per eventuali chiarimenti, per visionare gli atti, ed effettuare eventuali sopralluoghi presso l'immobile, gli acquirenti potranno comunque rivolgersi all'ufficio Tecnico Comunale: Ing. Giovanni Pangaro (tel. 0973 571034 int. 5), nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00

Presso l'Ufficio Tecnico sono disponibili i seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Moduli istanza ammissione/dichiarazione;
- Moduli offerta;
- Perizia di stima (compresi planimetrie, estratti e visure).
- Progetto di "Rifunzionalizzazione Struttura Ricettiva "La Selva" e relative approvazioni ed autorizzazioni;
- Progetto di "Realizzazione sala informativa ed espositiva del Parco" e relative approvazioni ed autorizzazioni;

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando di gara, si richiamano le norme vigenti in materia.

Chiaromonte, li 03/07/2015



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Giovanni PANGARO