

# BANDO DI GARA

## PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

ANNI SCOLASTICI  
2014/2015 - 2015/2016  
CIG: 5828610122

- 1. STAZIONE APPALTANTE** - Città di Scanzano Jonico, piazza dei Centomila 75020 – SCANZANO JONICO (MT); tel. 0835/952911, fax 0835/952943; e-mail: [capoutc@comune.scanzanojonico.mt.it](mailto:capoutc@comune.scanzanojonico.mt.it); sito internet : [www.comune.scanzanojonico.mt.it](http://www.comune.scanzanojonico.mt.it).
- 2. TIPOLOGIA:** procedura aperta ex art. 55 del d.lgs. n° 163/2006 e successive modificazioni.
- 3. DESCRIZIONE:** affidamento servizio trasporto scolastico periodo **01.2015/12.2016** – CPV 60130000-8
- 4. IMPORTO PRESUNTO A BASE D’ASTA** - la percorrenza chilometrica, secondo il calendario scolastico e i percorsi indicati all’allegato A del capitolato speciale d’appalto. Pertanto l’importo complessivo presunto del presente appalto, valutato anche ai fini della normativa applicabile per l’aggiudicazione, è stabilito in € **130.000 (centotrentamila/00)**, oltre IVA.  
L’ammontare definitivo del corrispettivo risulterà dall’aggiudicazione.  
I prezzi unitari offerti per tipologia di fornitura che concorreranno a formare l’importo globale a base d’asta sono da intendersi quale corrispettivo onnicomprensivo di tutte le spese per rendere efficiente il servizio e remunerativo di ogni prestazione oggetto dell’appalto a carico della ditta offerente.  
Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all’importo a base di gara.  
Si precisa inoltre che la stazione appaltante non ha ritenuto di dover procedere al calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all’interno della Stazione Appaltante o all’interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi appaltati. Pertanto gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero.
- 5. MODALITA’ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO** - a misura, ai sensi di quanto previsto dall’ art. 53, comma 4 – 2° capoverso, del d.lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni.
- 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** - art. 83 del d.lgs.163/2006, ovvero con l’aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo l’ordine decrescente di punteggi indicato nel seguito del presente bando.

**7. LUOGO DI ESECUZIONE** - Territorio del Comune di Scanzano Jonico.

**8. DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO** - L'appalto ha durata di **anni due** (2), con eventuale proroga di un ulteriore anno. A prescindere dalla eventuale proroga di un anno l'appaltatore è obbligato, alla scadenza, a continuare il servizio per un periodo non superiore a sei (6) mesi per l'espletamento o completamento delle procedure di affidamento della nuova gara. In tal caso l'appaltatore sarà tenuto ad assicurare la prosecuzione dei servizi alle medesime condizioni contrattuali ed economiche disciplinate dal capitolato speciale d'appalto, salvo l'adeguamento del prezzo agli indici ISTAT secondo il meccanismo ivi definito.

Si rinvia integralmente alla disciplina di dettaglio contenuta nel capitolato speciale d'appalto.

**9. FINANZIAMENTO – MODALITA' DI PAGAMENTO:** - Il servizio è finanziato con fondi di bilancio. I pagamenti avverranno con le modalità stabilite nel capitolato speciale di appalto.

**10. PRESTAZIONE RISERVATA** - L'appalto è riservato alle ditte esercenti di servizi di trasporto in possesso dei requisiti minimi di partecipazione del presente bando.

**11. FACOLTÀ DI PRESENTAZIONE DI OFFERTE PARZIALI** - Non è possibile partecipare alla gara se non per lo svolgimento integrale del servizio oggetto del presente appalto. L'offerta parziale sarà pertanto motivo di esclusione. L'offerta deve riguardare la totalità del servizio

**12. VARIANTI** - Non sono consentite varianti di cui all'art. 76 del d.lgs. 163/2006.

### **13. INFORMAZIONI DOCUMENTAZIONE**

I documenti relativi all'appalto:

- Bando e relativi allegati (1 - 4)
- Capitolato speciale
- Allegato A (Programma d'esercizio e Calcolo delle percorrenze chilometriche)

sono disponibili sul sito internet della stazione appaltante - [www.comune.scanzanojonico.mt.it](http://www.comune.scanzanojonico.mt.it)

oppure presso il Settore tecnico comunale, tel. 0835/952911 da lunedì a venerdì ore 9.00-12.00, dove potranno essere richieste informazioni relative alla procedura di gara e alle caratteristiche del servizio, entro il quinto giorno lavorativo antecedente il termine di presentazione della domanda.

**14. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - INDIRIZZO** - Per partecipare alla gara bisogna far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Scanzano Jonico, **entro le ore 12,00 del giorno 02.12.2014** (termine perentorio), a mano o per raccomandata postale con avviso di ricevimento, l'offerta redatta in lingua

italiana con le modalità previste dal presente bando. Il plico deve essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo, siglato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno la ragione sociale del concorrente e riportare la seguente dicitura: **"GARA L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO- Anni scolastici 2014/2015 – 2015/2016"**.

Le offerte non pervenute nel termine sopraindicato saranno escluse dalla gara senza possibilità di reclamo.

## **15. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **A) Requisiti di ordine generali**

Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), mbis), mter) e mquater) del d.lgs. n° 163/2006 e successive modificazioni.

### **B) Requisiti di idoneità professionale**

Il soggetto che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato al bando di gara, predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante del presente bando **(All. 2)** le seguenti condizioni:

- 1. l'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura di gara aperta. Nel caso di concorrente con sede in altro Stato membro si applica la previsione contenuta nell'art. 39, comma 2, del d.lgs. n. 163/06 e successive modificazioni;*
- 2. il possesso dei requisiti previsti dal d.lgs n° 395/2000 e relativo Regolamento di attuazione di cui al DM 161/2004, sull'accesso della professione di trasportatore di viaggiatori su strada;*
- 3. il possesso dell'iscrizione al Registro Elettronico Nazionale, ex art.16 del Regolamento CE 1071/2011 e art.11 del Decreto Dirigenziale 25 novembre 2011 n° 291 (R.E.N.).*

### **C) Requisiti di capacità tecnica**

Il soggetto che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato al presente bando di gara **(All. 2)**, la seguente condizione:

- 1. aver gestito servizi di trasporto scolastico analoghi a quello oggetto del presente appalto, nell'arco degli ultimi tre anni precedenti la pubblicazione del bando di gara, per un importo complessivo pari almeno a quello a base di gara; a tal fine il concorrente deve indicare per ogni servizio, pena l'esclusione: il committente, l'oggetto, l'importo, il periodo di esecuzione.*

### **D) Requisiti di capacità finanziaria ed economica**

Il soggetto che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato al presente bando di gara **(All. 2)**, la seguente condizione:

- 1. possedere adeguata capacità economica e finanziaria, da comprovarsi mediante idonee referenze di almeno due Istituti bancari.*

**16. AVVALIMENTO** - Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente singolo o raggruppato - in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del decreto legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni- risulti carente dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando (art. 41, comma 1 - lett. a, e art. 42, comma 1 - lett. a, del d.lgs. 163/2006 e successive modificazioni), può partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento. In tal caso è tenuto, **a pena d'esclusione**, a presentare nel rispetto delle prescrizioni del DPR n. 445/2000, tutta la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lett. da a) a g), del decreto legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni, rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

All'istanza di partecipazione deve/ono essere allegata/e la/e dichiarazione/i sostitutiva/e sottoscritta/e dal Rappresentante Legale dell'impresa/e ausiliaria/e.

Il concorrente e l'impresa/e ausiliaria/e sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è comunque ammesso l'avvalimento a cascata.

**17. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA** - Soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del d.lgs. n. 163/06 e successive modificazioni.

**18. RIUNIONI DI IMPRESE** - E' consentita la partecipazione alla gara dei raggruppamenti di imprese [art. 34 del d.lgs. n. 163/06, comma 1, lett. d), e), f)] e dei consorzi [art. 34 del d.lgs. n. 163/06 comma 1, lett. b), c) ]. In tal caso operano le seguenti prescrizioni:

- a. *la domanda di partecipazione dei raggruppamenti già costituiti, deve essere presentata e sottoscritta dall'impresa mandataria/dal consorzio/ dal gruppo e deve indicare le imprese (denominazione, sede legale, partita iva) partecipanti al raggruppamento, nonché gli estremi del mandato costitutivo/atto costitutivo del consorzio/ contratto di GEIE;*
- b. *la domanda di partecipazione dei raggruppamenti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta da ciascun componente il costituendo raggruppamento;*
- c. *la domanda di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 34 del d.lgs. n. 163/06, lett. b) (consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), lett. c) (consorzi stabili), in quest'ultimo caso costituiti anche in forma di società consortile, deve essere presentata e sottoscritta dal consorzio/società e deve indicare, qualora i servizi non fossero eseguiti direttamente dal consorzio/ società, tutti i consorziati/soci per conto dei quali il consorzio concorre (denominazione, sede legale, partita IVA). La domanda deve inoltre indicare gli estremi dell'atto costitutivo.*

**E' fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento di imprese/consorzio di concorrenti/ gruppo di interesse economico ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima in raggruppamento di imprese/ consorzio di concorrenti/ gruppo di interesse economico.

**E' fatto divieto** ai consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del d.lgs. n. 163/06 partecipano alla gara, di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara medesima.

Nella medesima domanda di partecipazione devono essere indicate la percentuale di partecipazione al raggruppamento e le parti dei servizi che verranno svolte da ciascuna delle imprese partecipanti.

Ai sensi dell'art. 37, comma 9, del d.lgs. 163/06, salvo le deroghe previste dalla Legge, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante in sede di offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, ovvero di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, qualora la modificazione avvenga successivamente alla chiusura delle procedure di aggiudicazione. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla partecipazione al raggruppamento.

L'autocertificazione dei raggruppamenti già costituiti, deve essere resa e sottoscritta dall'impresa mandataria/dal consorzio/dal gruppo. La dichiarazione deve riferirsi, oltre che ai requisiti di partecipazione alla gara dell'impresa mandataria/del consorzio/del gruppo, a quelli posseduti dalle imprese mandanti/consorziate/stipulanti. In alternativa, è consentita la presentazione delle dichiarazioni da parte di tutti i componenti il raggruppamento di imprese, rese dai rispettivi rappresentanti legali;

L'autocertificazione dei raggruppamenti ancora non costituiti, deve essere resa e sottoscritta da ciascun componente il costituendo raggruppamento, con riferimento ai requisiti posseduti da ogni impresa partecipante alla costituenda riunione.

L'autocertificazione dei consorzi di cui all'art. 34 del d.lgs. n. 163/06, lett. b) (*consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), lett. c) (*consorzi stabili*), in quest'ultimo caso costituiti anche in forma di società consortile, deve essere resa e sottoscritta dal consorzio/società. La dichiarazione deve riferirsi, oltre che ai requisiti di partecipazione alla gara del consorzio/società, a quelli posseduti dai consorziati/soci per conto dei quali il consorzio concorre. In alternativa, è consentita la presentazione delle dichiarazioni, limitatamente ai requisiti da ciascuno posseduti, da parte del consorzio/società e da parte dei consorziati/soci, per conto dei quali il consorzio concorre, rese dai rispettivi rappresentanti.

L'offerta tecnica dei raggruppamenti già costituiti, deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dall'impresa mandataria/dal consorzio/ dal gruppo. L'offerta dei medesimi soggetti, ancora da costituire, è presentata dall'impresa mandataria/capogruppo e deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti alla riunione.

L'offerta economica dei raggruppamenti già costituiti, deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dall'impresa mandataria/dal consorzio/ dal gruppo. L'offerta dei medesimi soggetti, ancora da costituire, è presentata dall'impresa mandataria/capogruppo e deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti alla riunione. L'offerta economica deve, inoltre, contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

**19. CAUZIONE** - L'offerta dei concorrenti è corredata, **a pena di esclusione**:

**a) da una cauzione provvisoria di in € 2.600 (euro duemilaseicento/00)** pari al 2% dell'importo del servizio, costituita da fideiussione bancaria o assicurativa o da garanzia rilasciata da intermediari finanziari, costituita nel rispetto della normativa che disciplina le cauzioni provvisorie richieste nelle gare per l'affidamento dei servizi. In particolare, la garanzia deve:

- 1. indicare un periodo di validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;*
- 2. risultare operativa entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;*
- 3. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.*

**b) dall'impegno del fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni.

Alla stipula del contratto, l'appaltatore sarà tenuto a prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, nonché a consegnare una copia del contratto relativo alla polizza assicurativa per responsabilità civile, stipulata ai sensi dell'art. 15 del capitolato speciale d'appalto.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti costituite o costituende, consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., soggetti che abbiano stipulato il contratto di G.E.I.G.E. (*soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e) f), del d.lgs. n. 163/06*), la garanzia fideiussoria è presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto; agli altri concorrenti le cauzioni verranno restituite entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

Trovano applicazione le disposizioni previste dagli articoli 43 e 75, comma 7°, del d.lgs. n. 163/06 (*riduzione del 50% della cauzione e garanzia fideiussoria per le imprese certificate UNI EN ISO 9000 ovvero in possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema*). A tal fine, l'impresa deve produrre la certificazione prescritta dagli articoli sopra richiamati, in originale o in copia autentica.

**20. CONTRIBUTO AVCP** – Non è dovuto in quanto l'importo del contratto è inferiore a 150.000 euro, come previsto dalla Deliberazione dell'AVCP del 5 marzo 2014.

**21. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA** - La validità dell'offerta è di gg. 180 dalla data di scadenza per la presentazione.

**22. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE** - I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Scanzano Jonico mediante raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata entro il termine perentorio indicato nel presente bando di gara, **pena l'esclusione**,

devono essere indirizzati al Settore Tecnico – Piazza dei Centomila – 75020 SCANZANO JONICO e devono riportare sul frontespizio, oltre al nominativo/nominativi del/i concorrente/i e all'indirizzo PEC, la seguente dicitura: contiene offerta per la **"GARA PER L' APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO- ANNI SCOLASTICI 2014/2015 - 2015/2016"**.

E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio. In tal caso la data e l'ora di arrivo vengono attestate all'esterno dei plichi stessi dal personale dell'Ufficio URP o Protocollo. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono:

1. essere controfirmati sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti (nel caso di raggruppamento, da almeno una delle imprese), e recare all'esterno, oltre alla denominazione e all'indirizzo del mittente, la seguente indicazione: *"GARA L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO- ANNI SCOLASTICI 2014/2015 – 2015/2016 - 2016/2017"*;
2. recare all'esterno i numeri di telefono e telefax del mittente, nonché il relativo codice fiscale e/o partita IVA;
3. contenere al loro interno tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti (nel caso di raggruppamento, da almeno una delle imprese), recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, **"A - Documentazione"**, **"B – Offerta tecnica"**, **"C - Offerta economica"**.

I plichi pervenuti in ritardo non saranno aperti. Oltre il termine fissato, non sarà considerata valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente, né sarà consentita la presentazione di offerte in sede di gara.

La stazione appaltante non considererà i timbri postali di spedizione e di arrivo, ma il timbro di arrivo del plico all'Ufficio Protocollo del Comune.

## **A – DOCUMENTAZIONE**

La busta riguardante la documentazione sulla quale si dovrà riportare "Busta A –Documentazione" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a. *domanda di partecipazione alla gara in bollo del valore di € 16,00=, redatta utilizzando lo schema allegato al bando, predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante del presente bando (All. 1). Alla domanda dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore;*
- b. *autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, redatta utilizzando lo schema allegato al bando di gara, predisposto dalla stazione appaltante e costituente parte integrante del presente bando ovvero in conformità ad esso (All. 2). Eventuali dichiarazioni integrative possono essere rese, a discrezione del concorrente, in calce al suddetto modulo ovvero allegandosi fogli a parte;*

- c. capitolato d'appalto e relativi allegati, sottoscritto in segno di piena e integrale accettazione (nel caso di A.T.I., il capitolato deve essere sottoscritto da tutte le imprese che comporranno il raggruppamento);
- d. cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari autorizzati ovvero polizza assicurativa originale relativa alla cauzione provvisoria. L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto del 50% nell'ipotesi prevista dall'art. 75, comma 7, del d.lgs. n. 163/06;
- e. dichiarazione di un fidejussore contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, nel caso di aggiudicazione da parte di quest'ultimo dell'appalto, garanzia fideiussoria definitiva in favore della stazione appaltante;
- f. ricevuta di versamento della contribuzione dovuta a favore dell'AVCP – **NON DOVUTA**;
- g. il modello "PASSOE", ottenuto dal sistema presso il sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it), a seguito della registrazione al servizio AVCPASS;
- h. elenco di tutti i documenti amministrativi allegati all'istanza di partecipazione, redatto su carta intestata del soggetto concorrente.

## **B – OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica dovrà essere contenuta in busta chiusa e sigillata, separata dalla restante documentazione di gara che dovrà riportare l'indicazione "Busta B – Offerta tecnica", il nome e la ragione sociale del concorrente e l'oggetto della gara.

Detta busta dovrà contenere dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) elenco e tipo degli autobus che si intendono utilizzare per il servizio, allegando le relative schede descrittive delle caratteristiche;
- 2) di disporre di un autobus di riserva per la sostituzione di quelli in servizio a Scanzano Jonico;
- 3) eventuale disponibilità di officina interna all'azienda;
- 4) eventuale numero di trasferimenti scolastici andata e ritorno con autobus 55 posti senza accompagnatore sul territorio comunale in orario di funzionamento della scuola offerti a titolo gratuito per ogni anno scolastico;
- 5) eventuali numero viaggi con autobus 55 posti senza accompagnatore per uscite scolastiche gite di mezza giornata nel raggio di 100 km dalla sede comunale offerti a titolo gratuito per ogni anno scolastico.

## **C - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere contenuta in busta chiusa e sigillata, separata dalla restante documentazione di gara che dovrà riportare l'indicazione "**Busta C – Offerta economica**", il nome e la ragione sociale del concorrente e l'oggetto della gara.

Detta busta dovrà contenere:

- 1) l'offerta economica come da modello accluso (**All. 3**), redatta su carta in competente bollo da 16,00 €, in lingua italiana con l'indicazione in cifre ed in lettere del costo totale del servizio al netto dell'IVA, espresso

in euro, nonché del prezzo unitario per ogni giorno di servizio, firmata dal legale rappresentante del concorrente (nell'ipotesi di ATI non ancora costituito deve essere sottoscritta da tutti i componenti dell'associazione). E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione!

2) una ulteriore busta sigillata, denominata "**Busta D - scomposizione dell'offerta**" che dovrà contenere gli elementi indicati al successivo apposito paragrafo.

#### **SCHEDA SCOMPOSIZIONE DELL'OFFERTA**

I concorrenti dovranno produrre, unitamente all'offerta economica ed in busta chiusa, utilizzando preferibilmente l'apposita scheda di scomposizione dell'offerta (**Al. 4**) l'indicazione degli elementi costitutivi dell'offerta, comprensivi dell'indicazione delle spese generali e degli utili ai sensi dell'art. 86, comma 5, del d.lgs. 163/06.

Nel caso di presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1 - lett. d) ed e), del d.lgs. n. 163/06 e successive modificazioni, non ancora costituiti, l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o consorzi e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nella medesima offerta devono essere indicate le parti del servizio che verranno svolte da ciascuna delle imprese partecipanti.

Non sono ammesse offerte in aumento.

**A pena di esclusione**, si precisa che:

- le domande di partecipazione, le autocertificazioni e le offerte devono essere sottoscritte dai rappresentanti legali del concorrente o da un procuratore dello stesso. In quest'ultimo caso la domanda di partecipazione dovrà indicare gli estremi della procura;
- la domanda di partecipazione alla gara deve essere corredata da un documento di identità del sottoscrittore.

#### **CRITERI PER STABILIRE L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**

##### **A- Offerta Tecnica**

Il punteggio verrà attribuito in base agli elementi, con relativi pesi, di seguito riportati

<b>N°</b>	<b>ELEMENTO</b>	<b>Peso</b>	<b>Punteggio max</b>
1	<b>Vetustà dei mezzi da impiegarsi nel servizio:</b> per ogni autobus impiegato secondo l'anno di prima immatricolazione risultante carta di circolazione:		<b>50</b>
	a- dal 1995 al 2000	5	
	b- dal 2001 al 2005	10	
	c- dal 2006 al 2010	15	
	d- dal 2011 in poi	20	
2	<b>Disponibilità officina interna all'azienda</b>	3	<b>3</b>
3	<b>Migliorie al servizio offerti a titolo gratuito:</b> a- eventuali trasferimenti scolastici andata e ritorno con autobus da 55	0,5 punti per viaggio	<b>3</b>

	postì senza accompagnatore sul territorio comunale in orario di funzionamento della scuola - n° viaggi/anno scolastico		
	b- eventuali trasferimenti scolastici andata e ritorno con autobus da 55 posti senza accompagnatore fuori dal territorio comunale sino ad una distanza di 100 km in orario di funzionamento della scuola - n° viaggi/anno scolastico	1 punto per viaggio	4
	<b>TOTALE OFFERTA TECNICA</b>		<b>60</b>

Il concorrente deve inserire nella busta "B- Offerta tecnica" la proposta di come intende espletare il servizio costituita da una relazione esplicativa di non piú di 10 pagine in cui verranno descritte le caratteristiche dei mezzi che intende utilizzare per il servizio, il numero di posti (non inferiore a 30) , le date di immatricolazione, specifico riferimento agli elementi riportati nella precedente tabella e le migliori offerte rispetto al servizio a base d'appalto.

### B- Offerta economica

Il punteggio max di 40 punti verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il prezzo complessivo piú basso risultante dal prospetto di offerta economica (**ALL. 3**). Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:

$$X_i = \frac{P \times 40}{P_i}$$

dove:

X<sub>i</sub> = punteggio spettante al concorrente i-esimo

P<sub>i</sub> = Prezzo offerto dal concorrente i-esimo

P = prezzo piú basso

L'offerta, redatta in lingua italiana su carta da bollo, deve essere sottoscritta per esteso da chi legittimamente esercita i poteri di gestione del soggetto economico concorrente, e non potrà superare globalmente il limite di base d'asta, **pena l'esclusione**.

I prezzi indicati devono essere remunerativi, onnicomprensivi di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e devono consentire di assicurare ai lavoratori impiegati nonché ai soci (se cooperativa) il trattamento economico e contributivo minimo previsto da contratto collettivo vigente nella provincia di Matera.

L'offerta ha una validità di giorni 180 (centottanta) dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art. 1329 del codice civile.

## 23. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCpass

Ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs. n. 163/2006 - come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n. 5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° luglio 2014 (data posticipata con legge n. 15/2014 di conversione del D.L. n. 150/2013)- la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario

per la partecipazione alla procedure disciplinate dal medesimo d.lgs. 163/2006 è acquisita presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (ora ANAC).

Pertanto i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono registrarsi al sistema **AVCpass** accedendo all'apposito link sul portale AVCP ([www.avcp.it](http://www.avcp.it) → [servizi ad accesso riservato](#) → [AVCpass](#)), seguendo le istruzioni ivi contenute.

In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "**PASS OE**" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

#### **24. DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NEL SISTEMA AVCpass**

I concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura di gara , dovranno inserire nel sistema AVCpass secondo le modalità sopra richiamate la documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti indicati al precedente punto 15, lett. B), C) e D).

Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, si ricorda che i documenti sopra elencati dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.

#### **25. SUBAPPALTO** - Non è consentito il sub-appalto del servizio.

#### **26. APERTURA DELLE OFFERTE** - le offerte saranno aperte il giorno **03.12.2014** con inizio alle ore **10,00**.

#### **27. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE** - Le sedute di gara relative all'ammissione dei concorrenti e di apertura delle offerte economiche sono pubbliche, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti delle imprese concorrenti e ai loro delegati, muniti di delega scritta.

#### **28. SVOLGIMENTO DELLA GARA** - l'espletamento della procedura di gara avrà luogo in seduta pubblica presso il Settore Tecnico comunale – Piazza Gramsci.

La Commissione, nominata ai sensi dell'art. 84 del d.lgs. n° 163/2006, procederà in seduta pubblica:

- al controllo dell'integrità di ciascun plico regolarmente pervenuto entro il termine di scadenza e verificherà che contenga le tre buste richieste;

- all'apertura della **Busta A –Documentazione**, verificherà la completezza della documentazione contenuta ed esaminerà la stessa ai fini dell'ammissione alla gara, provvedendo ad eventuali esclusioni. Dopodiché proce-

derà, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. 163/2006 e successive modificazioni, al sorteggio pubblico di un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore.

**Attenzione:** La stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economica-finanziaria mediante il sistema AVCPass. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi la dichiarazione inerente al possesso dei requisiti di capacità presentata in sede di gara, la Commissione procederà ad escludere il concorrente dalla gara, ad escutere la relativa cauzione provvisoria e a segnalare il fatto alle Autorità competenti per l'applicazione delle misure sanzionatorie.

Successivamente la Commissione di gara provvederà, sempre in seduta pubblica, alla comunicazione dell'esito delle verifiche dei requisiti di capacità e procederà all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnica**", esclusivamente al fine di accertarne il contenuto, siglando gli elaborati. La Commissione procederà in sedute riservate all'esame dei progetti tecnici presentati ed all'attribuzione del relativo punteggio.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 38, comma 2bis, del d.lgs. n° 163/2006 e successive modificazioni, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti soggettivi di cui al comma 1 del medesimo art. 38, comporta il pagamento da parte del concorrente di una sanzione pecuniaria in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari allo 0,2% (zerovirgoladue percento) dell'importo a base d'appalto. In tale ipotesi la stazione appaltante invita concorrente a **rendere, integrare o regolarizzare** le dichiarazioni entro un termine non superiore a dieci giorni, ed a versare la sanzione come innanzi determinata.

Ove non intervenga le integrazioni e/o regolarizzazioni entro il termine assegnato il concorrente vien escluso dalla gara e la sanzione viene recuperata dalla garanzia provvisoria prestata.

Con successiva comunicazione mediante fax/PEC verrà data informazione ai concorrenti ammessi della data prevista per l'apertura delle buste "**C**" contenenti le "Offerte economiche" presentate dai concorrenti non esclusi.

La Commissione, in seduta pubblica, darà preliminarmente lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e quindi procederà all'apertura delle buste delle offerte economiche, attribuendo i relativi punteggi. Procederà quindi a formulare la graduatoria sommando i punteggi dell'offerta tecnica e di quella economica, con l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio. Infine procederà ad accertare se l'offerta prima in graduatoria risulti anormalmente bassa ai sensi applicando l'art. 86, comma 2, del d.lgs. n° 163/2006 e successive modificazioni.

A parità di punteggio sarà dichiarata vincitrice la concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Qualora l'aggiudicatario e/o il concorrente che segue in graduatoria non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, verrà richiesto, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, di esibire entro il termine di 10 giorni, decorrenti dalla data di trasmissione della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - organizzativa (art. 48, comma 2, d.lgs. n. 163/06).

**29. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA** - L'aggiudicazione in sede di gara è provvisoria e diviene definitiva soltanto dopo le opportune verifiche previste di legge e l'esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del dirigente competente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- *di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse;*
- *nel caso di decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla ditta che segue in graduatoria.*

In caso di ATI, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Dopo l'intervenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva la Stazione appaltante inviterà il soggetto aggiudicatario:

- *a costituire la cauzione definitiva a norma dell'art. 113, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 163/2006;*
- *a depositare le spese di contratto, di bollo, registro, ecc.;*

Ove, nel termine di giorni 10 (dieci) dalla data indicata nel suddetto invito non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questo Ente avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e l'Impresa sarà soggetta alle sanzioni di legge.

L'aggiudicazione verrà comunicata ai concorrenti ai sensi dell'art. 79, comma 5, del d.lgs n. 163/06 e successive modificazioni.

Il contratto sottoscritto con l'aggiudicatario, che sarà stipulato dopo l'acquisizione del certificato antimafia rilasciato dalla Prefettura competente, conterrà la clausola compromissoria e le prescrizioni di legge, anche ai fini del pagamento dei corrispettivi all'aggiudicatario, di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni.

L'avvio del servizio può essere effettuato anche nelle more della stipula del contratto, come previsto dalla legge.

Qualsiasi, anche minima irregolarità sia nel contenuto, sia rispetto alle prescrizioni del presente bando, sarà ragione di annullamento dell'offerta stessa.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, si procederà ad interpellare il soggetto secondo classificato nella graduatoria di gara, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. In caso di fallimento dell'Impresa seconda classificata, sarà interpellato il soggetto terzo classificato ed, in tal caso, il nuovo contratto è stipulato alle condizioni economiche offerte dal secondo classificato.

### 30. CHIARIMENTI SUGLI ATTI DI GARA

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti fino al quinto giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara, relativamente alla presentazione delle offerte, all'indirizzo e-mail del Comune di Scanzano Jonico - [capoutc@comune.scanzanojonico.mt.it](mailto:capoutc@comune.scanzanojonico.mt.it) oppure a mezzo fax al numero 0835-952947. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, nel sito internet del comune.

### 31. INFORMAZIONI FINALI

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali", in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che:

- a- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto; le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara;*
- b- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;*
- c- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;*
- d- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:*
  - 1- il personale interno della stazione appaltante implicato nel procedimento;
  - 2- i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
  - 3- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni;

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al d.lgs. n.196/2003, cui si rinvia.

Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Scanzano Jonico nella persona dell'ing. Rocco L. Dichio – responsabile del procedimento.

Scanzano Jonico li \_\_\_\_\_

***Il dirigente***

-ing. Rocco L. Dichio-

(intestazione dell'impresa)

[bollo €. 16,00]

**Spett.le  
Comune di Scanzano Jonico  
Settore Tecnico**

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico periodo **01.2015/12.2016** –  
**Domanda di partecipazione.**

Il sottoscritto rappresentante<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_,

e sede amministrativa in \_\_\_\_\_,

tel. \_\_\_\_\_ telefax \_\_\_\_\_ posta el. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_

consapevole/i delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità

**CHIEDE**

di partecipare alla gara in oggetto in qualità di<sup>2</sup>:

[1] impresa individuale;

[2] società commerciale;

[3] società cooperativa;

[4] partecipante ad un raggruppamento di concorrenti:  verticale  orizzontale  misto

[4.1] costituito

[4.2] da costituire

[4.3] in qualità di mandataria o capogruppo

[4.4] in qualità di mandante

[5] partecipante ad un consorzio di concorrenti ex art. 2602 c.c

<sup>1</sup> Riportare nome, cognome, luogo e data di nascita, ruolo ricoperto nell'ambito dell'impresa; nel caso di procuratore è obbligatorio indicare gli estremi della procura

<sup>2</sup> Barrare la casella (numero) che ricorre

[5.1] costituito

[5.2] da costituire

[5.3] in qualità di capogruppo

[5.4] in qualità di altra consorziata

[6] partecipante ad un gruppo europeo di interesse economico ex d.lgs. 240/1991;

[6.1] costituito

[6.2] da costituire

[7] Aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

#### DICHIARA

**a. (la seguente dichiarazione deve essere resa dall'impresa mandataria di un raggruppamento di concorrenti, dal consorzio di concorrenti ex art. 2602 c.c., dal gruppo europeo di interesse economico):**

1. che il raggruppamento/consorzio/gruppo è stato costituito con atto (in tal caso specificare gli estremi del contratto di mandato, del contratto di consorzio, del contratto di gruppo)

---

---

---

2. che fanno parte del raggruppamento/consorzio/gruppo le imprese di seguito indicate (specificare la denominazione, la sede legale, la partita iva, la percentuale di partecipazione al raggruppamento e le corrispondenti parti delle prestazioni che saranno eseguite dalle singole imprese):

---

---

---

**b. (la seguente dichiarazione deve essere resa dai consorzi tra società cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane, dai consorzi stabili)**

1. che il consorzio è stato costituito con atto (specificarne gli estremi)

---

---

---

**(la seguente dichiarazione deve essere resa dai consorzi tra società cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane, dai consorzi stabili, qualora si avvalgano dei propri consorziati per l'esecuzione dell'appalto)**

2. che il consorzio concorre per conto dei seguenti consorziati (specificare denominazione, sede legale, partita iva):

---

---

*a- che le imprese suindicate non concorrono singolarmente né fanno parte di altri raggruppamenti o consorzi;*

**b- Qualora non formalmente costituite in raggruppamento, si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara ad uniformarsi alla relativa disciplina vigente e a conferire mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa \_\_\_\_\_**

---

A corredo della presente domanda, unisce autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.

Ai sensi dell' art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allega copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

---

(luogo; data; sottoscrizione del rappresentante)

**N.B.**- la presente domanda deve essere sottoscritta:

- dal rappresentante, in caso di concorrente singolo;
- per i raggruppamenti di concorrenti costituiti, dal rappresentante dell'impresa mandataria;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c. e per i gruppi europei di interesse economico, dal rappresentante del consorzio/gruppo.

Per i raggruppamenti di concorrenti, consorzi di concorrenti, gruppi di interesse economico non ancora costituiti, la domanda deve essere resa e sottoscritta dai rappresentanti delle singole imprese partecipanti e presentata dalla mandataria o capogruppo in un unico plico.

(intestazione dell'impresa)

Spett.le  
Comune di Scanzano Jonico  
Settore Tecnico

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico periodo **01.2015/12.2016 – Autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara.**

Il sottoscritto rappresentante<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_,

e sede amministrativa in \_\_\_\_\_,

tel. \_\_\_\_\_ telefax \_\_\_\_\_ posta el. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_

consapevole/i delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità

### **DICHIARA**

1)<sup>2</sup>

**(per imprese individuali)**

- che titolare dell'impresa è il sig.:

\_\_\_\_\_

- che direttore tecnico dell'impresa è il sig.:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(per società in nome collettivo)**

<sup>1</sup> Riportare nome, cognome, luogo e data di nascita, ruolo ricoperto nell'ambito dell'impresa; nel caso di procuratore è obbligatorio indicare gli estremi della procura

<sup>2</sup> Indicare nome, cognome, luogo e data di nascita

- che soci dell'impresa sono i signori:

---

---

---

- che direttore tecnico dell'impresa è il sig.:

---

---

**(per società in accomandita semplice)**

- che soci accomandatari dell'impresa sono i signori:

---

---

- che direttore tecnico dell'impresa è il sig.:

---

**(per ogni altro tipo di società o consorzio)**

- che amministratori con poteri di rappresentanza dell'impresa sono i signori:

---

---

---

---

- che direttore tecnico dell'impresa è il sig.:

---

---

**1)** che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo; né è in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; che, comunque, il concorrente non incorre nelle cause di esclusione di cui alla Dir. 2004/18/CE, art. 45, paragrafo 2, lett. a) e b). I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso: Camera di Commercio di \_\_\_\_\_

Tribunale di \_\_\_\_\_ Sezione fallimentare

**2)** che non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del d.lgs. 159/2011 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza, con eventuale obbligo o divieto di soggiorno) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo d.lgs. 159/2011 e successive modificazioni, nei confronti dei soggetti di cui al punto 1). I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:

Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ ;

- 3) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 cpp, nei confronti dei soggetti di cui al punto 1), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale; che non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. *(per ciascun soggetto in presenza di condanne indicare i dati identificativi dell'interessato dalla sentenza, la fattispecie criminosa, la pena comminata, il tempo del reato):*

---

---

---

---

---

- 4) che nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara non sono avvenute nell'impresa cessazioni dalle cariche di cui al precedente punto 1) o, pur se avvenute, nei confronti dei soggetti cessati non erano state emesse sentenze di condanna passata in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 cpp *(in presenza di cessazione dalle suddette cariche è obbligatorio indicare comunque le generalità dei soggetti cessati; inoltre, se i soggetti cessati hanno subito sentenze di condanna, queste vanno indicate, così come vanno indicate eventuali misure di completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata)*

---

---

---

---

---

- 5) che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
- 6) che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro. Al riguardo, alla data odierna, dal Casellario informatico delle imprese qualificate, istituito presso l'Osservatorio dei lavori pubblici, risultano le seguenti annotazioni a carico dell'impresa *(riportare tutte le annotazioni riguardanti infrazioni agli obblighi derivanti dai rapporti di lavoro commesse dall'impresa o, in assenza, barrare il relativo spazio):*

---

---

---

---

**7)** che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui sono stabiliti. Di seguito vengono indicate le posizioni previdenziali e assicurative che l'impresa mantiene:

INPS: sede di \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ codice ditta n. \_\_\_\_\_

INAIL: sede di \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ codice ditta n. \_\_\_\_\_

**8)** che l'impresa, in quanto Cooperativa o Consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) del d.lgs. n° 163/06:

- è iscritta/o nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi, ai sensi del d. lgs. 02 agosto 2002 n. 220;

- ha inoltrato in data \_\_\_\_\_ richiesta di iscrizione nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi, ai sensi del d.lgs. 02 agosto 2002 n. 220;

- non è tenuto/a all'iscrizione nel suddetto Albo Nazionale degli Enti Cooperativi.

**9)** che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante e non ha commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale;

**10)** che l'impresa non ha commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita ed è tuttora in regola con l'assolvimento dei suddetti obblighi; i suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso: Agenzia delle Entrate di \_\_\_\_\_;

**11)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara l'impresa non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara. Al riguardo, alla data odierna, dal Casellario informatico delle imprese qualificate, istituito presso l'Osservatorio dei lavori pubblici, risultano le seguenti annotazioni a carico dell'impresa (*riportare tutte le annotazioni riguardanti false dichiarazioni rese dall'impresa o, in assenza, barrare il relativo spazio*):

---

**12)** che non sono operative nei confronti dell'impresa sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi del d.lgs. 231/2001, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

**13)** che non presentano offerta per la gara in oggetto altre imprese che sono legate da rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. o le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale ai sensi dell'art. 34, comma 2, del d.lgs n. 163/06 e successive modificazioni;

14) che l'impresa è in regola con gli adempimenti previsti dalla legge 68/1999.

I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso:

Provincia di \_\_\_\_\_ Centro per l'impiego e la formazione di \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_;

15) che l'impresa risulta iscritta al registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_, per l'attività di

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

16) che l'impresa è in possesso dei requisiti previsti dal d.lgs n° 395/2000 e relativo Regolamento di attuazione di cui al DM 161/2004, sull'accesso della professione di trasportatore di viaggiatori su strada;

17) che l'impresa è in possesso dell'iscrizione al Registro Elettronico Nazionale, ex art.16 del Regolamento CE 1071/2011 e art.11 del Decreto Dirigenziale 25 novembre 2011 n° 291 (R.E.N.).

18) che per lo svolgimento del servizio verranno utilizzati veicoli rispondenti integralmente alle prescrizioni riportate all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto;

19) **in caso di avvalimento**, di avvalersi, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 163/06, dei seguenti requisiti:

<b>REQUISITO</b>	<b>IMPRESA AUSILIARIA</b>

20) che l'impresa ha preso piena conoscenza del capitolato speciale di appalto relativo al servizio in oggetto;

21) che l'impresa ha reso servizi analoghi a quelle oggetto dell'appalto, nell'arco degli ultimi tre anni precedenti la pubblicazione del presente bando di gara, per un importo complessivo, IVA esclusa, pari a € \_\_\_\_\_ in favore dei seguenti soggetti:

<b>Committente</b>	<b>Oggetto del Servizio</b>	<b>Importo contratto (euro)</b>	<b>Periodo esecuzione (dal- al)</b>
--------------------	-----------------------------	-------------------------------------	---


22) che il concorrente, nella preparazione della propria offerta:

- *ha tenuto conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;*
- *ha preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che comunque possono influire sull'esecuzione della servizio stesso;*
- *ha giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta effettuata;*

23) che intende subappaltare le seguenti parti del servizio:

---

24) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

---

(luogo; data; sottoscrizione del rappresentante)

**N.B.** - La presente dichiarazione deve essere sottoscritta:

- dal rappresentante, in caso di concorrente singolo;
- per i raggruppamenti di concorrenti costituiti, dal rappresentante dell'impresa mandataria;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c. e per i gruppi europei di interesse economico, dal rappresentante del consorzio/gruppo.

Per i costituenti raggruppamenti di concorrenti, consorzi di concorrenti, gruppi di interesse economico, la presente dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dai rappresentanti delle singole imprese partecipanti e presentata dalla mandataria o capogruppo in un unico plico.

(intestazione dell'impresa)

[bollo €. 16,00]

Spett.le  
Comune di Scanzano Jonico  
Settore Tecnico

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico periodo **01.2015/12.2016** –  
**Offerta economica**

Il sottoscritto rappresentante<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_,

e sede amministrativa in \_\_\_\_\_,

tel. \_\_\_\_\_ telefax \_\_\_\_\_ posta el. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_

per la prestazione del servizio riguardante l'appalto in oggetto presenta la seguente offerta economica:

(in cifre) € \_\_\_\_\_

(in lettere) euro \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- **che l'offerta è al netto delle spese relative al costo del personale** (*valutato sulla base dei limiti salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro*) **come espressamente previsto dall'art. 32, comma 7 bis, della legge n. 98/2013;**

- che il costo degli oneri della sicurezza aziendali, di cui al comma 4, secondo periodo, dell'art. 87 del d.lgs n° 163/2006 diversi da quelli contrattuali, e quindi già compreso nell'importo soggetto a ribasso, ammonta ad euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Data \_\_\_\_\_

2

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma (leggibile)

<sup>1</sup> Riportare nome, cognome, luogo e data di nascita, ruolo ricoperto nell'ambito dell'impresa; nel caso di procuratore è obbligatorio indicare gli estremi della procura

<sup>2</sup> Si richiama quanto riportato a pag. 9 del disciplinare di gara in ordine ai raggruppamenti temporanei di imprese.

(intestazione dell'impresa)

Spett.le  
Comune di Scanzano Jonico  
Settore Tecnico

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico periodo **01.2015/12.2016** –  
**Scheda scomposizione prezzo**

DITTA \_\_\_\_\_

Tabella A	
PREZZO PROPOSTO LORDO (B+C)	% totale
€ _____	100

Tabella B <sup>1</sup>		
Elementi di costo	% di incidenza	Costo (euro)
Personale		
Ammortamento mezzi		
Sicurezza		
Generali		
Altri costi		
<b>Totale costi</b>		

Tabella C	
MARGINE LORDO (utile)	% incidenza
€ _____	100

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Timbro e firma (leggibile)

2

<sup>1</sup> Tra gli elementi di costo non è stato inserito quello relativo agli accompagnatori in quanto saranno forniti dalla stazione appaltante  
<sup>2</sup> Si richiama quanto riportato a pag. 9 del disciplinare di gara in ordine ai raggruppamenti temporanei di imprese.

# **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

## **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**

**Anni scolastici  
2014/2015 – 2015/2016**

**CIG: 5828610122**

# PARTE PRIMA – CONDIZIONI GENERALI

## Articolo 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda il servizio di trasporto scolastico quale servizio pubblico locale rientrante nel quadro degli interventi appartenenti alla categoria dei servizi di assistenza scolastica.

Con tale servizio, infatti, il Comune di Scanzano Jonico intende facilitare il raggiungimento della scuola da parte degli alunni della scuola dell'obbligo, agevolando, specie per gli alunni che sono domiciliati nella campagna o che, comunque, hanno problemi di collegamento con la scuola, l'esercizio del diritto allo studio.

Il riferimento normativo per la tipologia del servizio oggetto dell'appalto sono il D.M. 31.01.1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" integrato dal successivo D.M. 13.01.2004 e D.M. 01.04.2010 e il d.lgs. n. 285 del 30.04.1992 e successive modificazioni (codice della strada).

Il servizio dovrà essere effettuato tutti i giorni dal lunedì al sabato, in base ai percorsi e agli orari allegati al presente capitolato, salvo modifiche per esigenze scolastiche che verranno comunque tempestivamente comunicate all'appaltatore.

Per ogni anno scolastico il servizio avrà durata orientativa di n. 34 settimane annue per la Scuole Primarie e per le Scuole Secondarie di Primo Grado, secondo i calendari scolastici che verranno successivamente comunicati.

Il servizio di trasporto alunni dovrà essere erogato esclusivamente sul territorio del Comune di Scanzano Jonico con le seguenti modalità:

- al mattino dai luoghi di raccolta alla scuola
- al termine delle lezioni viceversa.

L'appalto prevede una serie di percorsi, che sono dettagliati nell'**allegato A**.

Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere comprensivo di servizio di vigilanza/assistenza con accompagnatore a bordo, a cui provvederà il Comune di Scanzano Jonico.

Nel corso di ogni anno scolastico l'appaltatore dovrà provvedere, inoltre, alla fornitura di viaggi nell'ambito del territorio comunale, su richiesta della Amministrazione Comunale, da eseguirsi negli orari di funzionamento delle scuole, per le attività educative/didattiche/ricreative delle scuole.

Per questo tipo di trasporti non fissi l'appaltatore potrà offrire, quale miglioria del servizio, un numero di corse a titolo gratuito da utilizzarsi nel corso di ogni annualità scolastica.

Sul mezzo, durante lo svolgimento del servizio, potranno essere fatte salire solo ed esclusivamente le persone autorizzate dal competente Ufficio comunale.

La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune declina sin da ora ogni responsabilità.

## Articolo 2. - VEICOLI DA ADIBIRE AL SERVIZIO

L'appaltatore deve mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire il trasporto di tutti gli alunni nel rispetto dei seguenti requisiti minimi:

- *soddisfare i requisiti previsti dal D.M. 31/01/97, recante disposizioni in materia di trasporto scolastico;*

- essere adatti al servizio da espletare, possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, essere privi di vizi o difetti di funzionamento ed avere le caratteristiche costruttive di cui al D.M. Trasporti 18.04.1977, integrato dal D.M. 13.01.2004 e D.M. 01.04.2010. I mezzi dovranno essere riconosciuti idonei dall'Ispettore della Motorizzazione Civile e dovranno essere collaudati e omologati per il servizio stesso ed essere in possesso delle previste autorizzazioni;
- devono inoltre essere dotati di apertura/chiusura automatica delle porte e la prima immatricolazione di ciascun veicolo non deve essere anteriore all'anno **1995**;
- possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art. 75 del Codice della Strada (d.lgs. n. 285/92), essere regolarmente immatricolati, a norma dell'art. 93 del medesimo Codice, presso la Motorizzazione Civile e circolare muniti di carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art. 180 del Codice;
- essere conformi alle norme sulle limitazioni del traffico ai fini delle emissioni inquinanti emesse annualmente;
- essere dotati di tutte le ulteriori autorizzazioni previste dal vigente ordinamento per l'esercizio del presente appalto;
- essere coperti da polizza assicurativa RC relativa ai veicoli.

In particolare per la realizzazione del servizio scolastico si prevede l'esigenza di **due** (2) autobus di capienza da 35 a 40 posti e di un autobus di riserva.

Gli automezzi devono essere:

- in regola con le revisioni, generali ed annuali, previste dall'art. 80 del d.lgs. n. 285/92, come da ultimo stabilito dal D.M. n. 408/98;
- perfettamente puliti prima di ogni servizio.

L'appaltatore dovrà assicurare, anche con l'impiego di mezzi di emergenza, la continuità e regolarità del servizio.

Nel servizio dovranno essere utilizzati autisti riconosciuti idonei, in possesso di regolare patente di guida e C.Q.C. e di ogni altra documentazione prevista dalla legge.

### **Articolo 3 - CARATTERE DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato.

In caso di sospensione o abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, eccettuati i casi di forza maggiore, la stazione appaltante potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e dall'eventuale risarcimento dei danni.

Qualora la sospensione o l'abbandono derivino da cause di forza maggiore (es. emergenza neve o altre condizioni meteorologiche avverse, dissesti stradali, calamità naturali, ecc..) l'appaltatore dovrà darne comunicazione alla stazione appaltante con la massima urgenza.

Il servizio è altresì da considerarsi servizio pubblico essenziale.

Pertanto, ai fini del presente appalto, la ditta aggiudicataria dovrà attenersi a quanto previsto ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 146/1990 "*Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali*" e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Articolo 4 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE**

Si precisa, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 81/2008, che il servizio di cui al presente appalto non costituisce rischi da interferenze. Conseguentemente la stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti.

Si precisa inoltre che l'attività di controllo effettuata con personale della Stazione Appaltante, di cui all'art. 32 del presente capitolato, non costituisce rischi da interferenza trattandosi di attività sporadica svolta in locali e luoghi non messe a disposizione della Stazione appaltante stessa.

L'appaltatore è tenuta ad elaborare il Piano Operativo di Sicurezza prima della stipula del contratto, al fine di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta.

#### **Articolo 5 – DEPOSITO CAUZIONALE**

##### **5.1 – Cauzione provvisoria**

Per la partecipazione alla gara d'appalto le Ditte dovranno presentare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'appalto e precisamente in € **2.600,00** (euro **duemilaseicento**) costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui al comma 3 dell'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione. Ai non aggiudicatari tale cauzione è restituita entro trenta giorni dalla data di aggiudicazione definitiva. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa provvisoria dovrà essere operativa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e dovrà contenere la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e l'impegno esplicito dell'istituto a rilasciare la cauzione definitiva, in caso di aggiudicazione.

Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima di 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara. Nel caso in cui durante l'espletamento della gara vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte le ditte dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi si-

gnificativi e tra loro correlati di tale sistema.

## **5.2 – Cauzione definitiva**

Prima della stipula del contratto d'appalto, l'aggiudicataria dovrà prestare una cauzione definitiva in ragione del 10% del valore dell'appalto (IVA esclusa) a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte secondo quanto previsto dall'art. 113 del d.lgs n. 163/2006 e successive modificazioni.

L'importo del deposito sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

La cauzione dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui al comma 3 dell'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006 e sarà restituita dopo la dichiarazione di regolare esecuzione predisposta dal responsabile Settore Pubblica Istruzione. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà essere operativa entro quindici giorni lavorativi a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tali sistema.

Il deposito cauzionale definitivo deve avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione beneficiaria con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante il periodo di affidamento, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto.

Resta salvo, per il Comune, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione, di cui il Comune abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza, la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal canone di appalto e previo avviso scritto da comunicare alla ditta.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

## **Articolo 6 – INVARIABILITA' DEI CORRISPETTIVI**

I corrispettivi offerti in sede gara non potranno subire variazioni per tutto il periodo contrattuale, salvo quanto previsto al successivo art. 7.

## **Articolo 7- REVISIONE PREZZI**

Il contratto che verrà stipulato con la ditta aggiudicataria potrà essere sottoposto a revisione dei prezzi, per ogni anno di durata dopo il primo, ai sensi dell'art. 115 del d.lgs. 163/2006, nei termini indicati all'art. 7, comma 4 - lett. c), e comma 5 del medesimo d.lgs..

In caso di mancanza della pubblicazione dei dati di cui al citato art. 7, il parametro di riferimento sarà costituito dall'indice F.O.I. relativo ai prezzi stimati sui consumi delle famiglie di operai ed impiegati al mese di giugno.

L'eventuale richiesta di revisione dei prezzi dovrà essere inoltrata alla stazione appaltante, mediante raccomandata AR e allegando la documentazione dimostrativa, prima del 31 luglio, per valere dall'anno scolastico successivo.

La prima eventuale revisione annuale dei prezzi, previa richiesta con le modalità di cui sopra, potrà essere effettuata a decorrere dall'anno scolastico 2015/2016.

#### **Articolo 8 – VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara alla ditta che segue la prima, nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara, la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

#### **Articolo 9 – DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto avrà la durata di due (2) anni scolastici con inizio presumibile a **gennaio 2015** e termine a **dicembre 2016**.

In particolare per ciascun anno scolastico l'appalto avrà orientativamente la seguente durata: **220 giorni**.

I giorni di effettuazione del servizio saranno quelli del calendario scolastico, con interruzione per le festività natalizie e pasquali.

Annualmente, la stazione appaltante comunicherà all'appaltatore, prima dell'avvio del servizio e per ciascun itinerario, i giorni di inizio e chiusura, il calendario scolastico, il numero di corse giornaliere e settimanali ed il presumibile numero degli utenti. Di volta in volta saranno comunicate da parte del competente Ufficio comunale le eventuali ulteriori sospensioni forzate del servizio; per tali sospensioni, dovute a cause di forza maggiore (scioperi o assemblee sindacali del personale scolastico...) l'appaltatore non potrà esigere alcun compenso.

#### **Articolo 10 - EVENTUALE RINNOVO E PROROGA DEL CONTRATTO**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare o rinnovare il contratto per un ugual periodo, solo dopo aver verificato la sussistenza delle ragioni di convenienza e di pubblico interesse e se consentito dalla normativa vigente in materia. L'appaltatore è pertanto impegnato, in forza dell'eventuale esercizio dell'opzione di rinnovo (che è lasciato alla discrezione esclusiva della stazione appaltante) all'esecuzione del contratto alle condizioni di

aggiudicazione e tenuto conto dei meccanismi di adeguamento prezzi previsto. Nessuna pretesa può essere vantata dall'appaltatore in caso di mancato esercizio dell'opzione di rinnovo.

Allo scadere del contratto, in caso di apertura di una nuova procedura concorsuale, l'appaltatore è comunque vincolato alla continuità del servizio per un massimo di sei mesi, qualora la procedura concorsuale per la scelta del nuovo contraente non fosse ancora conclusa. Durante tale regime varranno le medesime condizioni economiche previste per i periodi di normale durata del contratto.

#### **Articolo 11 - EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

La stazione appaltante si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione provvisoria, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo.

#### **Articolo 12 - IMPORTO BASE D'ASTA**

L'importo base d'asta per l'intera durata del contratto è fissato in complessivi € 130.00,00 = (I.V.A. esclusa).

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

L'importo di contratto, risultante dall'applicazione del ribasso offerto, sarà soggetto a liquidazione da parte del responsabile del settore, in ragione dei servizi effettivamente forniti.

#### **Articolo 13 - VARIAZIONE DEL SERVIZIO**

Le prestazioni da fornire potranno essere aumentate o ridotte da parte della stazione appaltante, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

Nel caso in cui la stazione appaltante richieda un aumento delle prestazioni la garanzia di cui al precedente art. 5.2 dovrà essere adeguatamente integrata.

#### **Articolo 14 - PAGAMENTI**

Il pagamento del servizio avverrà dietro presentazione di regolare fattura mensile, secondo modalità normative vigenti.

Le fatture saranno liquidate solo dopo la stipulazione del contratto, se successivo all'avvio del servizio e alla verifica del puntuale assolvimento della prestazione.

I pagamenti verranno effettuati solo in ragione del servizio effettivamente eseguito. Le fatture dovranno indicare il numero dei giorni di servizio ed il costo.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente capitolato.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali esecuzioni d'ufficio, delle eventuali penali applicate per inadempienza a carico dell'appaltatore e quant'altro dallo stesso dovuto.

Qualora si verifichi una sospensione del servizio per cause dovute alla stazione appaltante o alle autorità scolastiche comunicate all'appaltatore nei modi previsti all'art.9, alla stessa non sarà riconosciuto alcun compenso per i giorni in cui il servizio non viene effettuato.

## **Articolo 15 - ASSICURAZIONI**

L'appaltatore assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo la stazione appaltante, e si impegna quindi ad adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti gli accorgimenti, cautele e provvidenze necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale, del personale comunale – scolastico e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni, di igiene del lavoro con particolare riferimento al d.lgs. 626/94 e successive modificazioni, articolo 4, comma 2, lettere A-B-C.

Per tale motivo l'appaltatore si assume ogni responsabilità civile e penale per danni e/o infortuni che, in relazione all'espletamento del servizio o per cause ad esso connesse derivassero alla stazione appaltante o a terzi, a cose o a persone, senza riserva o eccezioni.

A maggiore garanzia la ditta è tenuta a contrarre e a presentare debitamente quietanzate alla stazione appaltante, prima dell'inizio del servizio, adeguate polizze assicurative con le seguenti caratteristiche: - **R.C.Auto**

I mezzi forniti dall'aggiudicatario per l'espletamento del servizio devono essere in regola con l'assicurazione obbligatoria di responsabilità civile ai sensi di d.lgs. n. 2009/2005 e successive modificazioni (codice delle assicurazioni), nel rispetto di quanto previsto dal Codice Civile, con la precisazione che la garanzia per i terzi trasportati deve essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione e che i massimali garantiti in misura unica per ciascun sinistro, per persona e per danni a cose devono essere almeno pari ad **€ 3.000.000,00**.

Le polizze relative ai veicoli dovranno essere presentate in copia alla stazione appaltante prima della stipulazione del contratto con quietanza di pagamento. Le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere prodotte alla stazione appaltante alle relative scadenze; scoperti e franchigie sono a carico del gestore.

### **- Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro**

Ad ulteriore garanzia, per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione obbligatoria R.C.A. degli autobus, l'appaltatore dovrà munirsi a proprie spese di idonea polizza assicurativa R.C.T. / R.C.O. (Responsabilità civile verso terzi / Responsabilità civile verso prestatori di lavoro) a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata, con le seguenti caratteristiche minime:

- a) *dovrà essere espressamente stipulata (o estesa) con riferimento all'appalto del servizio di trasporto scolastico del Comune di Scanzano Jonico;*
- b) *dovrà avere una durata pari a quella dell'appalto affidato;*
- c) *dovrà prevedere un massimale unico per sinistro non inferiore ad euro 5.000.000,00= con limite non inferiore ad euro 3.000.000,00 per R.C.T e con un sottolimito non inferiore a euro 2.000.000,00 per R.C.O. per persona;*

- d) *dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chicchessia, compresi l'Amministrazione Comunale e i suoi dipendenti*
- fatti salvi i casi di dolo.
- e) *la polizza assicurativa non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo la stessa esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia. Eventuali scoperti e franchigie rimangono a carico dell'Appaltatore.*
- f) *la polizza assicurativa, debitamente quietanzata, dovrà essere consegnata, in copia integrale (preferibilmente) originale, dall'Appaltatore alla stazione appaltante prima della stipulazione del contratto e dovrà restare presso lo stesso depositata per tutta la durata del contratto;*
- g) *le quietanze relative alle eventuali annualità successive dovranno essere prodotte alla stazione appaltante alle relative scadenze.*

#### **Articolo. 16 – COMPITI DELL'AUTISTA E DELL'ACCOMPAGNATORE**

Il conducente dell'autobus adibito al servizio di trasporto scolastico, in possesso di **patente D** e di Certificato di Abilitazione Professionale di **tipo KD** e successive modificazioni, dovrà usare speciale prudenza e diligenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita degli alunni sull'autobus e della loro discesa, assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti.

Il conducente risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei minori trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le varie fasi del trasporto.

La vigilanza sugli utenti deve essere esercitata dall'accompagnatore dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata) sino a quando alla stessa si sostituisce quella, effettiva o potenziale, del personale ausiliario nel momento in cui i minori varcano i cancelli della scuola, o dei genitori nel momento del ritorno a casa.

Non possono essere lasciati i minori davanti alle scuole ove i cancelli non risultino ancora aperti, contravvenendo al loro obbligo di vigilanza. Tale obbligo termina laddove inizia quello del personale ausiliario, sotto il coordinamento del Dirigente Scolastico, e cioè esattamente nel momento in cui i minori, varcando il d'ingresso, entrano nella scuola.

Inoltre l'accompagnatore deve esercitare la vigilanza di cui sopra sino al momento del rientro a casa dei minori, in particolare sino a quando non intervenga quella effettiva o potenziale (altro adulto a ciò espressamente delegato) dei genitori.

Le competenze del personale di accompagnamento consistono nel favorire un clima di tranquillità che consenta all'autista di svolgere al meglio il proprio servizio ed agli utenti di trascorrere agevolmente il periodo di permanenza sul mezzo. Detto ciò, indicativamente le mansioni dell'accompagnatore sono le seguenti:

- *accertarsi che durante il tragitto tutti i bambini/studenti siano regolarmente seduti;*
- *assistere i bambini/studenti nella fase di salita e discesa dall'autobus controllare che i bambini/studenti trasportati non arrechino danno a se stessi e/o ai loro compagni con comportamenti eccessivi e scorretti;*

- trattenere sull'autobus i bambini se alla fermata non è presente l'adulto di riferimento che dovrà vigilare il minore controllando con la dovuta diligenza e con l'attenzione richiesta dall'età degli utenti che questi non vengano a trovarsi in situazioni di pericolo potenzialmente pregiudizievoli per la loro incolumità personale.

#### **Articolo. 17 – FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE**

L'appaltatore si obbliga per sé, per i suoi eredi ed aventi causa.

Il fallimento dell'appaltatore comporta, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267 e successive modifiche, lo scioglimento *ope legis* del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione.

In caso di morte del titolare di ditta individuale, sarà pure facoltà della stazione appaltante scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione od il recesso del contratto.

Per quanto concerne i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti o, se trattasi di impresa individuale del titolare, si applica la disciplina di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006.

#### **Articolo 18 - SUBAPPALTO**

Non è consentito il sub-appalto del servizio di trasporto scolastico assunto.

Potrà essere autorizzato solo il ricorso a subappalto a terzi per l'espletamento del solo servizio accessorio al principale della vigilanza/assistenza degli alunni durante il trasporto scolastico, purché il caso di subappalto sia indicato in sede di gara.

In ogni caso dovrà necessariamente essere autorizzato dalla stazione appaltante.

Rimane impregiudicata la responsabilità unica e diretta dell'appaltatore.

#### **Articolo 19 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto *-pena la revoca-*, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione societaria per i quali si applicano le disposizioni dell'art. 51 del d.lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni.

#### **Articolo 20 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore elegge domicilio legale a tutti gli effetti presso il recapito fissato nell'offerta, al quale verranno pertanto indirizzate tutte le eventuali comunicazioni o notifiche relative al presente contratto.

Il legale rappresentante dell'appaltatore o suo delegato, se espressamente richiesto, dovrà presentarsi presso il competente ufficio comunale per ricevere eventuali comunicazioni.

La natura del servizio impone altresì che l'Appaltatore disponga di un luogo privato per il ricovero e la manutenzione dei mezzi posto a ragionevole distanza dal luogo del servizio al fine di consentire di adempiere con puntualità alle prestazioni contrattuali comprese quelle dettate dall'urgenza (es. sostituzione mezzi).

## **Articolo 21 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa esplicito rinvio alle leggi e alle disposizioni vigenti, nonché alle disposizioni statutarie e regolamentari del Comune di Scanzano Jonico. In particolare il presente appalto è soggetto al rispetto della normativa in materia di trasporti pubblici ed al possesso dei requisiti per i conducenti di autobus adibiti al servizio appaltato.

## **Articolo 22 - SPESE CONTRATTUALI ED ONERI FISCALI**

Dopo l'aggiudicazione, l'aggiudicatario sarà invitato a presentarsi per la stipulazione del contratto, nella forma dell'atto pubblico amministrativo.

Tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto, ivi comprese quelle di registrazione ed i diritti di segreteria, sono a totale carico dell'aggiudicatario, comprese le eventuali imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula del contratto senza alcuna valida giustificazione o non presenti la garanzia/cauzione definitiva nei termini assegnati, la stazione appaltante lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria con l'acquisizione della cauzione provvisoria. Saranno a carico dell'inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dalla stazione appaltante.

## **Articolo. 23 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto d'appalto è competente esclusivamente il Foro di Matera.

## **Articolo. 24 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, in ordine al procedimento cui si riferisce questo capitolato, si informa che:

- 1) le finalità per cui sono raccolti e trattati i dati sono inerenti allo svolgimento della procedura di gara e al successivo espletamento del servizio;*
- 2) il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara, l'eventuale rifiuto di rispondere comporta esclusione dalla gara o decadenza dall'aggiudicazione;*
- 3) l'appaltatore si impegna a rispettare gli obblighi previsti dal d.lgs. 196/2003, nonché a vigilare sull'operato dei suoi incaricati al trattamento, in merito ai dati di cui verrà a conoscenza nella gestione del servizio;*
- 4) le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.*

## PARTE SECONDA – CONDIZIONI SPECIALI

### Articolo 25 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore è obbligato a rispettare gli orari di arrivo ai plessi scolastici. Gli orari di partenza previsti nell'Allegato A sono indicativi, pertanto l'appaltatore dovrà procedere, prima dell'inizio del servizio, alla verifica dei tempi occorrenti per ciascun percorso e darne precisa comunicazione al competente Ufficio comunale.

Il numero dei giorni di servizio dipenderà dal calendario scolastico determinato dalle autorità scolastiche ed il compenso mensile sarà conseguentemente adeguato.

A causa di ragioni legate all'entrata anticipata e/o al rientro posticipato, la stazione appaltante può variare l'orario giornaliero delle corse, senza che ciò comporti un aggravio di costi.

**Per eventuali corse aggiuntive che comportano l'impiego di un nuovo mezzo oltre quelli utilizzati normalmente per svolgere il servizio di trasporto scolastico sarà applicato il prezzo previsto in gara per analoghe tratte.**

Il servizio dovrà essere svolto attenendosi a quanto previsto dalla legge in materia di circolazione e comunque in modo tale da garantire la massima sicurezza dei trasportati e dei cittadini in genere; a tale proposito in prossimità del plesso scolastico dovrà essere tenuta una velocità "a passo d'uomo" o comunque di tutta sicurezza, e il mezzo dovrà predisporre per la salita e la discesa degli utenti negli spazi appositi.

L'appaltatore, nell'esercizio del servizio previsto dal presente Capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamentari concernenti il servizio stesso.

### Articolo 26 -VARIAZIONI AI PERCORSI

I percorsi e gli orari, di cui all'**allegato A** al presente capitolato, sono suscettibili di variazione in base al numero e collocazione degli studenti e ad eventuali decisioni assunte dalle autorità scolastiche. Pertanto, per sopravvenute esigenze funzionali conseguenti all'intervenuta variazione degli elementi di cui al comma precedente, la stazione appaltante si riserva la facoltà di variare insindacabilmente, in aumento o in diminuzione, il numero dei percorsi ed il chilometraggio degli stessi, le fermate ed il numero dei mezzi da mettere a disposizione.

Ogni singolo trasporto deve essere richiesto dal competente ufficio della stazione appaltante e in nessun caso dal singolo utente. Verrà trasmesso un fax con tutti gli estremi del trasporto, che deve essere restituito per accettazione entro le 48 ore successive.

Qualora l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria (su strade o scuole) rendesse inagibili o differentemente raggiungibili gli edifici scolastici, o qualora situazioni imprevedibili rendessero momentaneamente inagibili le sedi degli edifici scolastici, la stazione appaltante potrà richiedere all'Appaltatore la modifica temporanea delle tratte, senza oneri aggiuntivi.

La stazione appaltante può, infine, non attivare o sopprimere il servizio per mancanza di utenza, ovvero per situazioni al momento imprevedibili.

Nulla è dovuto per tale eventuale variazione.

## **Articolo 27 - REQUISITI DELL'APPALTATORE**

Il servizio sarà affidato ad aziende di trasporto titolari di autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente. L'appaltatore deve avere in dotazione i mezzi necessari, anche di riserva, per lo svolgimento del servizio oppure dichiarare la disponibilità e l'impegno ad acquisirli successivamente (ed in tempo utile per assicurare il regolare svolgimento del servizio).

L'appaltatore deve, inoltre, essere in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 20 dicembre 1991 n. 448, sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada (idoneità morale, professionale e finanziaria).

Il conducente dei veicoli deve essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali prescritti per effettuare il servizio richiesto.

E' fatto obbligo all'appaltatore di presentare, prima dell'inizio del servizio, la seguente documentazione:

- copia libretti di circolazione dei mezzi;
- copia delle polizze assicurative dei mezzi;
- copia delle patenti di guida e CAP dei conducenti;
- dichiarazione che i conducenti sono legati all'appaltatore da un rapporto di lavoro regolato con apposito contratto collettivo di categoria e previa attestazione delle regolarità contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative;
- copia delle licenze comunali di noleggio con conducente.

## **Articolo 28 - CARATTERISTICHE DEI VEICOLI**

L'appaltatore per lo svolgimento del servizio è tenuto ad utilizzare:

- autobus con caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/4/1977, al D.M. 31.1.1997 e relativa circolare applicativa del Ministero dei Trasporti n. 23 del 11.3.1997, provvisti di idonea copertura assicurativa a norma con le vigenti disposizioni di legge sulle responsabilità civile verso terzi, nel rispetto di quanto previsto nel presente capitolato;
- autobus con la revisione effettuata nei termini previsti dalla normativa vigente ed osservando tutte le eventuali prescrizioni o limitazioni contenute nelle carte di circolazione e nei documenti autorizzativi dei veicoli (licenze);
- esclusivamente autoveicoli e conducenti riconosciuti idonei dall'Ufficio Provinciale della Motorizzazione Civile e dei Trasporti in concessione per il servizio stesso e con adeguati automezzi, in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli.

Sugli autoveicoli adibiti al servizio non dovrà tollerarsi per nessuna ragione un carico superiore al massimo fissato nella licenza di circolazione dei passeggeri.

L'appaltatore dovrà dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, la disponibilità di mezzi necessari per svolgere il servizio in oggetto. La ditta si impegna a mettere a disposizione un numero di mezzi con posti sufficienti al trasporto di tutti gli alunni iscritti al servizio di trasporto.

Gli automezzi utilizzati per i trasporti oggetto del presente appalto dovranno essere regolarmente immatricolati e con autorizzazione di noleggio da rimessa con conducente. Gli automezzi dovranno inoltre essere in perfetto stato di manutenzione e pulizia.

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri, nessuno escluso relativi ai mezzi forniti dall'appaltatore stesso.

L'Appaltatore non potrà utilizzare veicoli diversi da quelli dichiarati prima della stipula del contratto ai sensi del precedente art. 26, se non con autorizzazione della stazione appaltante, preventivamente richiesta e motivata. Pertanto, in caso di momentanea indisponibilità dei mezzi, per guasti meccanici o altro, l'Appaltatore darà immediata comunicazione, anche via fax, e provvederà tempestivamente alla sostituzione utilizzando veicoli idonei e con le medesime caratteristiche di quelli inutilizzabili.

In ogni caso, a seguito di guasti meccanici, incidenti, malattie dei conducenti o quant'altro, l'appaltatore dovrà provvedere direttamente e a proprie spese a garantire il servizio senza provocare disagi o ritardi.

Tutti gli automezzi devono essere opportunamente attrezzati all'effettuazione del trasporto anche in presenza di condizioni climatiche avverse (ghiaccio, neve...).

In via occasionale e per periodi brevi, previa informazione alla stazione appaltante, potranno essere impiegati autobus di linea con deroga autorizzata da parte della Motorizzazione Civile e della Provincia ai sensi dell'art. 82, comma 6, del d.lgs. 285/92.

#### **Articolo 29 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DEL'APPALTATORE**

L'appaltatore si impegna a rispettare quanto segue:

- a. assicurare il servizio dall'inizio dell'anno scolastico sino alla fine dell'affidamento;*
- b. adibire un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre ed in ogni caso il servizio, tenendo conto del numero posti a sedere/numero dei bambini trasportati;*
- c. osservanza ed applicazione delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni stabilite dalle vigenti normative in materia;*
- d. comunicare tempestivamente alla stazione appaltante qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore;*
- e. fornire il nome ed assicurare la reperibilità del proprio referente territoriale durante l'orario d'ufficio del servizio comunale competente e durante l'orario di svolgimento del trasporto in tutti i giorni di funzionamento del servizio;*
- f. assicurare la vigilanza continua sulle modalità di guida dei conducenti dei mezzi, con particolare riguardo alla prudenza da usarsi, in considerazione dell'età degli utenti;*
- g. comunicare con almeno cinque giorni di preavviso eventuali sospensioni del servizio causate da agitazioni o scioperi del proprio personale;*
- h. dotare il proprio personale in servizio sul mezzo di idonei strumenti di comunicazione che consentano di affrontare o risolvere tempestivamente eventuali problemi o imprevisti;*
- i. assumere l'onere di dotare i mezzi da adibire al servizio di supporto e cartello con il logo del Comune e la scritta "Comune di Scanzano Jonico – servizio trasporto scolastico";*

- j. impegnarsi espressamente a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.*

### **Articolo 30 - ONERI OBBLIGHI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante si impegna a:

- a. garantire all'appaltatore il corrispettivo con regolarità e secondo le pattuizioni di contratto;*
- b. fornire gli accompagnatori sugli scuolabus;*
- c. comunicare annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, il piano di trasporto comprendente itinerari ed orari del servizio;*
- d. avvisare tempestivamente l'appaltatore di eventuali sospensioni del servizio per qualsiasi motivo (vacanze, festività, scioperi, votazioni o altro) non appena ne venga a conoscenza e con un anticipo di almeno tre giorni consecutivi a mezzo fax.*

### **Articolo 31 - VIGILANZA E CONTROLLO DEL SERVIZIO**

La stazione appaltante mantiene le funzioni di controllo e di vigilanza sul corretto svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato, pertanto potrà effettuare in qualsiasi momento, sui mezzi in servizio o anche presso la sede dell'appaltatore, controlli ed ispezioni a mezzo di proprio personale onde verificare il controllo del rispetto del presente capitolato, delle disposizioni di legge in materia di circolazione stradale e dello stato di manutenzione dei mezzi individuati per il servizio.

In particolare il personale preposto verificherà che:

- il mezzo impiegato corrisponda (tipologia, targa ...) a quello dichiarato o autorizzato per lo svolgimento del servizio;
- il veicolo sia tenuto in corretto stato di pulizia interna ed esterna;
- gli orari (inizio e fine servizio, arrivo alle fermate) degli itinerari siano scrupolosamente rispettati;
- il mezzo sia correttamente condotto da parte dell'autista, secondo le modalità previste dalla normativa e dal presente capitolato.

La stazione appaltante avrà cura di comunicare all'appaltatore le generalità del personale addetto ai controlli.

Ove la stazione appaltante dovesse accertare che le prestazioni oggetto del presente contratto non vengano eseguite in conformità a quanto stabilito e a regola d'arte, dopo aver contestato a mezzo raccomandata A.R. l'inadempienza rilevata, secondo le modalità di cui all'art. 33, potrà applicare le penalità previste ed eventualmente fare eseguire le prestazioni, per le quali è stata formulata la contestazione, da altra Impresa. Le maggiori spese e gli eventuali danni saranno a totale carico dell'appaltatore.

Per la rifusione delle spese e dei danni di cui sopra, la stazione appaltante provvederà ad effettuare apposita ritenuta sui compensi spettanti all'appaltatore.

### **Articolo 32 - TRATTAMENTO DEI DIPENDENTI DELL'APPALTATORE E REQUISITI RICHIESTI**

L'appaltatore fornisce alla stazione appaltante i servizi richiesti mediante proprio personale attraverso le figure professionali di autisti e accompagnatori. L'appaltatore dovrà trasmettere entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, e comunque prima dell'inizio del servizio, l'elenco del personale con le relative qualifiche, con gli estremi dei documenti di lavoro, della patente di guida e del CAP ai sensi del d.lgs. n. 285/92, impegnandosi a comunicare preventivamente ogni variazione.

L'appaltatore dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

Il personale dovrà:

- indossare, mantenendolo sempre in perfetto stato, abbigliamento conforme al servizio;
- osservare con l'utenza un comportamento di civile rispetto della persona ed un contegno, sempre e comunque, decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti;
- attenersi al programma di esercizio stabilito dalla stazione appaltante.

L'appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti le condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dalle normative vigenti, dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, anche se non aderente ad associazioni firmatarie, nonché a rispettarne le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi fino alla loro sostituzione. L'appaltatore è tenuto, inoltre, all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

L'Appaltatore è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

Qualsiasi variazione negli oneri retributivi, previdenziali, assicurativi per gli operatori è a rischio e spese dell'Appaltatore, il quale non può pretendere compensi o indennizzi di sorta.

Qualora l'appaltatore non risulti in regola con gli obblighi contributivi, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto e all'affidamento del servizio alla ditta che segue immediatamente in graduatoria l'aggiudicatario.

Inoltre in caso di inottemperanza agli obblighi precisati nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, dall'INPS o dall'INAIL, la stazione appaltante comunicherà all'appaltatore e, se del caso, agli Enti suddetti l'inadempienza accertata e procederà ai sensi dell'art. 4 del DPR n° 270/2010 e successive modificazioni. Per tale inadempienza, fatti i salvi i casi in cui la legge prevede espressamente la revoca dell'affidamento, la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

Tra la stazione appaltante ed il personale dell'appaltatore non si instaurerà alcun tipo di rapporto di lavoro.

### **Articolo 33 – CLAUSOLA DI GRADIMENTO**

Spetta al dirigente del Settore Tecnico della stazione appaltante qualsiasi accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti.

Il processo di selezione del personale ed ogni responsabilità in merito alla corretta attivazione delle procedure relative al reperimento dello stesso resta in capo all'appaltatore. Dovrà essere impiegato personale di fiducia che dovrà osservare diligentemente gli oneri e le norme previste nel presente capitolato, il segreto professionale, i programmi e gli indirizzi del servizio, i tempi stabiliti.

L'appaltatore dovrà assumere i provvedimenti adeguati, anche su richiesta della stazione appaltante, nei confronti degli addetti al servizio che si siano resi responsabili di comportamenti non consoni e scorretti verso utenti e terzi (ad esempio: linguaggio scurrile, fumo, condotta di marcia non adeguata, contegno pericoloso, utilizzo di telefono cellulare alla guida senza gli idonei dispositivi di conversazione autorizzati, diverbi con utenti o terzi, ecc...) o che non osservino le disposizioni comportamentali o regolamentari emanate dalla stazione appaltante.

Nel caso in cui non risultasse possibile ovviare a dette inadeguatezze, il dirigente del Settore Tecnico comunale si riserva la facoltà di richiedere alla controparte l'immediata sostituzione dell'unità di personale in discorso con altra unità rispondente alle caratteristiche. Nel caso in cui ciò non fosse possibile, è facoltà del dirigente del Settore Tecnico comunale ricusare le prestazioni del personale.

A giudizio insindacabile del dirigente del Settore Tecnico comunale l'appaltatore provvederà entro il termine di 5 giorni dalla richiesta, alla sostituzione di quel personale ritenuto inadeguato allo svolgimento delle proprie funzioni.

L'inosservanza del termine di 5 giorni costituisce grave inadempimento contrattuale che comporta la risoluzione del contratto.

#### **Articolo 34 - PENALITÀ**

Per ritardi, negligenze e deficienze accertate che compromettano l'efficacia del servizio, la stazione appaltante, previa formale contestazione scritta via fax, seguita da raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata al legale rappresentante dell'Appaltatore, applicherà una penale di ammontare variabile da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00, a seconda della gravità della contestazione e fatto salvo l'ulteriore addebito delle spese per porre rimedio a disservizi eventualmente provocati e il maggior risarcimento del danno, nei seguenti casi:

1. € 1.000,00 nel caso di mancata esecuzione/interruzione totale di tutti i servizi oggetto dell'appalto;
2. € 500,00 nel caso di mancata esecuzione parziale del servizio;
3. € 200,00 nel caso di mancata sostituzione immediata del personale quando ciò sia richiesto, senza possibilità di indugio, per infrazioni o qualità personali che ne rendano assolutamente inopportuna la destinazione al servizio;
4. € 500,00 nel caso di qualsiasi infrazione che abbia comportato pregiudizio (o pericolo di) alla sicurezza e/o alla salute degli utenti dei lavoratori addetti al servizio o di terzi;
5. € 500,00 nel caso di assegnazione al servizio di personale senza le caratteristiche professionali richieste/dichiarate, anche nel caso in cui nel corso del servizio siano "tollerati" comportamenti da cui possano derivare danni agli alunni, terzi o cose;

6. € 200,00 nel caso di mancata consegna entro il termine prescritto, delle quietanze relative alle annualità successive delle polizze assicurative richieste per l'appalto o mancato aggiornamento dell'elenco del personale e dei mezzi, corredato della necessaria documentazione;
7. € 100,00 nel caso singola inadempienza o carenza organizzativa ( ritardi, disguidi, inefficienza, pulizia dei mezzi, violazione delle disposizioni in materia di privacy) che non abbia completamente compromesso la regolarità del servizio;

Alla contestazione dell'inadempienza da parte della stazione appaltante, l'appaltatore ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni nel termine perentorio di otto giorni dal ricevimento della contestazione. La stazione appaltante, nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate, ne dà comunicazione all'appaltatore entro il termine di trenta giorni; in caso contrario, le deduzioni si intendono non accolte e viene comunicato l'ammontare della penale e della eventuale rifusione dei danni e delle spese. Tali somme verranno trattenute sul primo pagamento utile o, in caso di insufficienza, mediante il prelevamento della somma stabilita dalla cauzione definitiva regolarmente costituita (in alternativa l'appaltatore potrà altresì chiedere di versare entro 30 giorni l'ammontare richiesto presso la Tesoreria Comunale).

Nel caso gli inadempimenti per cause imputabili all'appaltatore che rivestano particolare gravità o che eccedano il numero di 3 (tre) nell'arco di durata del contratto, la stazione appaltante, oltre ad applicare le penalità sopra previste, si riserva la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto in ogni momento e senza alcun preavviso ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, con semplice comunicazione scritta.

### **Articolo 35 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La stazione appaltante si riserva di promuovere la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1671 del Cod. Civ., senza pregiudizio di ogni altra rivalsa di danni, oltre che nei casi già precedentemente indicati anche nei seguenti casi:

- a. per pubblico interesse;
- b. per cessazione di attività;
- c. per grave negligenza, abituali deficienze ed infrazioni nell'adempimento del servizio debitamente accertate e contestate;
- d. in caso di frode, accertata evasione fiscale, fallimento;
- e. nei casi di subappalto senza autorizzazione o cessione del presente contratto;
- f. per interruzione del servizio, salvo cause di forza maggiore;
- g. per mancata osservanza degli obblighi assicurativi;
- h. per violazione dell'obbligo di sollevare o tenere indenne la stazione appaltante da qualsivoglia azione o pretesa di terzi;
- i. per contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o di regolamento relative ai servizi;
- j. per abituale comportamento scorretto dell'appaltatore o del suo personale nei confronti degli utenti;
- k. per reiterato impedimento dell'esercizio del potere di controllo da parte della stazione appaltante;

- l. per mancato possesso delle prescritte autorizzazioni, licenze e concessioni, previste dalle norme legislative e regolamentari che disciplinano la materia o perdita dei requisiti di idoneità per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatore su strada;
- m. per ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto a termine dell'art. 1453 Cod. Civ.;
- n. per violazione degli obblighi in materia di personale dipendente, indicati all'art. 29, nonché in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;
- o. per utilizzo di mezzi non in regola con la normativa vigente in materia di circolazione.

Nei casi previsti dal presente articolo ed in ogni caso in cui si verificano gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio si procederà con diffida ad adempiere entro un congruo termine, comunque non superiore a 15 giorni, decorsi i quali il contratto si intenderà risolto di diritto, si procederà ad introitare il deposito cauzionale e la ditta sarà tenuta al risarcimento del danno, ferma restando la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio con semplice preavviso scritto.

Nel caso di risoluzione del contratto, la stazione appaltante può affidare l'appalto alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria, imputando all'appaltatore inadempiente i danni per eventuale riappalto e per tutte le altre circostanze che possano verificarsi.

E' riservata alle parti la possibilità di risoluzione consensuale anticipata del contratto con preavviso di almeno sei mesi sulla scadenza contrattuale, con lettera raccomandata A/R.

### **Articolo 36 - RECESSO**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del Cod. Civ., in qualunque tempo e fino al termine del servizio.

Tale facoltà dovrà essere esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata r/r che dovrà pervenire almeno 15 (quindici) giorni della data del recesso. In tal caso la stazione appaltante si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale delle stesse redatto dalla stazione appaltante;
- spese sostenute dall'appaltatore;
- un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo del 4/5 del prezzo contrattuale e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.

### **Articolo 37 -ESECUZIONE IN DANNO**

Considerata la particolare natura delle prestazioni che sono ad ogni effetto da considerarsi di **pubblico interesse**, la stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare a terzi l'effettuazione delle prestazioni per qualsiasi motivo non rese dall'Appaltatore, con addebito a quest'ultimo dell'intero costo sopportato e degli eventuali danni e ciò senza pregiudizio, ove ne ricorrano gli estremi, per l'applicazione di quanto previsto per la rifusione di danni e spese.

### **Articolo 38 -GESTIONE DEL CONTRATTO**

La gestione del contratto è demandata al Settore Tecnico comunale.

### **Articolo 39- ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Sono a carico del concorrente dichiarato aggiudicatario, con le specificazioni riportate nel "Bando di gara", i seguenti adempimenti, pena la revoca dell'affidamento:

- consegna della cauzione definitiva;
- consegna della polizza R.C.T./R.C.O. richiesta – debitamente quietanzata;
- versamento delle spese contrattuali;
- consegna dell'ulteriore documentazione richiesta per la stipula del contratto e di quella relativa al riscontro delle dichiarazioni sostitutive presentate in merito al possesso dei «requisiti minimi di partecipazione» richiesti;
- consegna, in copia, delle carte di circolazione degli autobus, complete delle copie delle «licenze», corredate dalle copie delle polizze assicurative R.C.A. con le caratteristiche minime richieste;
- consegna dell'elenco nominativo del personale, corredato dalla copia dei titoli abilitativi dei conducenti (CAP e patenti di guida), completo dell'indicazione del Responsabile di servizio con l'indicazione del recapito di reperibilità;
- comunicazione del domicilio eletto dall'Appaltatore e dei relativi recapiti telefonici;
- consegna della dichiarazione che i conducenti sono legati all'appaltatore da un rapporto di lavoro regolato con apposito contratto collettivo di categoria e previa attestazione delle regolarità contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative;
- consegna dell'ulteriore documentazione elencata nel «Capitolato Speciale e nel bando di gara».

**Allegato A:** Programma di esercizio e Calcolo delle percorrenze chilometriche.

# Allegato A

(Programma d'esercizio e percorrenze chilometriche)

## 1- Linea A - Alunni scuole elementari

- a- Lunghezza percorso: 24 km
- b- Frequenza corse: tutti i giorni dell'anno scolastico compreso sabato, escluso festivi e domeniche
- c- Numero corse giornaliere: 2 (mattino 07,30/08,25 – pomeriggio 13,30/14,15)
- d- Percorrenza giornaliera: 48 km (24\*2)

## 2- Linea B - Alunni scuole elementari

- a- Lunghezza percorso: 30 km
- b- Frequenza corse: tutti i giorni dell'anno scolastico esclusi sabati, domeniche e festivi
- c- Numero corse giornaliere: 1 (pomeriggio 16,30/17,30)
- d- Percorrenza giornaliera: 30 km

## 3- Linea C - Alunni scuole materne

- a- Lunghezza percorso: 18 km
- b- Frequenza corse: tutti i giorni dell'anno scolastico esclusi sabati, domeniche e festivi
- c- Numero corse giornaliere: 2 (mattino 08,30/09,20 – pomeriggio 15,00/16,00)
- d- Percorrenza giornaliera: 36 km (18\*2)

## 4- Linea B - Alunni scuole elementari

- a- Lunghezza percorso: 36 km
- b- Frequenza corse: tutti i giorni dell'anno scolastico esclusi sabati, domeniche e festivi
- c- Numero corse giornaliere: 1 (pomeriggio 16,30/17,30)
- d- Percorrenza giornaliera: 30 km

## 5- Linea D - Alunni scuole materne

- a- Lunghezza percorso: 32 km
- b- Frequenza corse: tutti i giorni dell'anno scolastico esclusi sabati, domeniche e festivi
- c- Numero corse giornaliere: 2 (mattino 08,30/09,20 – pomeriggio 15,00/16,00)
- d- Percorrenza giornaliera: 64 km (32\*2)

**TOTALE km/settimana = 1100 circa**