

# Città di Potenza

Unità di Direzione

**“ Decentramento-Istituti di partecipazione popolare-Sport – Politiche Giovanili - Ricostruzione”**

Tel. 0971/415325 Fax 0971/415215 ufficiosport@comune.potenza.it

## **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE , SENZA RILEVANZA ECONOMICA, DEL CAMPO SCUOLA DI ATLETICA LEGGERA SITO IN C.DA MACCHIA ROMANA.**

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.92 del 23/06/2011 e della determinazione dirigenziale n.4 del 16/01/2013 viene disposto l'attivazione dell'iter procedurale per l'affidamento della gestione del campo scuola di atletica leggera sito in c.da Macchia Romana, secondo le modalità di seguito specificate, ai sensi dell'art. 30 del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture (decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni). CIG 48572666B3.

Il valore della concessione del campo scuola di atletica leggera è stimato in € 112.500,00 sulla base degli introiti annuali, stimati in € 7.500,00, moltiplicato per gli anni della durata massima della concessione.

### **Art. 1 - Modalità di partecipazione.**

Possono partecipare i seguenti soggetti:

1. Federazioni Sportive Nazionali o Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI;
2. Associazioni/Società sportive affiliate alle rispettive Federazioni Sportive Nazionali o ad Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI;
3. Associazioni temporanee tra soggetti di cui ai precedenti commi 1 e 2;
4. Società cooperative ed altri enti e società di carattere privato, senza scopo di lucro, con o senza la personalità giuridica che abbiano come scopo sociale la gestione di impianti sportivi, purché in associazione temporanea con uno dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 e 2;

I soggetti interessati alla gara ed in possesso dei requisiti richiesti dovranno, secondo le modalità previste dal presente bando, presentare:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara in bollo o, per i soggetti esenti (es. ONLUS), in carta semplice (BUSTA A);
- 2) **IL PROGETTO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE E L'EVENTUALE PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DELLE STRUTTURE ESISTENTI E/O ADDIZIONI E MESSA IN OPERA DI STRUTTURE FISSE O MOBILI (BUSTA B).**

Il plico così formato (contenente la busta A e la busta B) e sigillato dovrà pervenire a mezzo raccomandata o posta celere o essere consegnato direttamente a mano all'Ufficio Protocollo generale dell'Ente, al seguente indirizzo: **"Comune di Potenza – Unità di direzione “Decentramento - Istituti di partecipazione popolare - Sport - Politiche Giovanili - Ricostruzione” - Parco S. Antonio La Macchia – 85100 - Potenza"**, **entro e non oltre le ore 12.00 dell'8 marzo 2013, pena la esclusione dalla gara.**

Sul plico oltre alla denominazione e l'indirizzo del mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **Bando di gara per l'affidamento in gestione del campo scuola di atletica leggera sito in c.da Macchia Romana – NON APRIRE.**

A tal fine si precisa che farà fede esclusivamente la data apposta dal suddetto Ufficio Protocollo. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La busta "A", sigillata, dovrà contenere la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla gara corredata dai seguenti documenti:

- per le Federazioni Sportive Nazionali e per gli Enti di promozione sportiva, dalla documentazione attestante il riconoscimento del CONI;
- per le associazioni/società sportive dalla documentazione attestante l'affiliazione alle Federazioni Sportive Nazionali o agli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- per le Società cooperative ed altri enti e società di carattere privato, senza scopo di lucro, con o senza la personalità, dalla copia dell'atto costitutivo e dello statuto in cui sia fatto espresso riferimento alla gestione di impianti sportivi;
- dall'accettazione espressa di tutte le condizioni previste dal presente bando;
- dichiarazione di aver effettuato il sopralluogo presso il campo scuola di c.da Macchia Romana;
- dichiarazione di presa visione del capitolato di affidamento della gestione;
- dall'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dai C.C.N.N.L.L. di categoria ed eventuali accordi integrativi, gli standard normativi, previdenziali ed assicurativi del settore per tutta la durata del contratto di concessione;
- dall'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008;
- in caso di raggruppamenti temporanei di impresa, l'indicazione del capogruppo quale responsabile dello svolgimento dell'attività, nonché delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;

La domanda dovrà altresì contenere le seguenti dichiarazioni sostitutive, rese sotto la responsabilità penale del dichiarante (art. 76 D.P.R. 445/2000):

- denominazione, ragione sociale dell'organizzazione concorrente, estremi dell'iscrizione a registri ed albi previsti dalla normativa vigente. Nel caso di partecipazione da parte di un raggruppamento o consorzio, tali dichiarazioni dovranno riguardare ciascun partecipante;
- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- di non trovarsi in situazioni debitorie nei confronti del Comune di Potenza;
- l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999) ovvero, qualora non soggetti agli obblighi, la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla L. 68/1999;
- in caso di associazioni temporanee le dichiarazioni e/o documentazioni così come definite, dovranno essere presentate da tutti i soggetti raggruppati.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente ed essere accompagnata dalla fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 comma 3 e art. 47 del D.P.R. 445/2000.

La Busta "B", sigillata, dovrà contenere il PROGETTO ORGANIZZATIVO-GESTIONALE e l'eventuale PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DELLE STRUTTURE ESISTENTI E/O ADDIZIONI E MESSA IN OPERA DI STRUTTURE FISSE O MOBILI, nella quale dovranno essere specificati:

- a) il progetto di gestione delle attività sportive che si intendono realizzare nell'impianto;
- b) il programma di gestione operativa: conduzione generale, organizzazione del personale, piano economico-finanziario con espressa indicazione del periodo di affidamento richiesto e delle tariffe che si intendono applicare, progetto carta dei servizi come garanzia dell'utente. A tale proposito si rammenta quanto stabilito dall'art. 9 del capitolato d'oneri allegato alla gara nella determinazione delle stesse;
- c) piano programmato di manutenzione ordinaria;
- d) la dotazione del personale tecnico-sportivo da utilizzare nell'impianto;
- e) l'eventuale progetto inerente la realizzazione di interventi che prevedano migliorie, addizioni e messa in opera di strutture fisse o mobili ad integrazione delle strutture esistenti, con relativo piano di ammortamento;

La mancata osservanza delle prescrizioni di cui al presente articolo, anche se parziale, sarà motivo di esclusione dalla gara.

La Commissione di gara comunicherà ai concorrenti la data ed il luogo della prima seduta pubblica della presente procedura di gara; chiunque può presenziare alle sedute pubbliche di gara, ma soltanto i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o persone da essi delegate potranno formulare dichiarazioni da riportare a verbale.

In tale seduta la commissione di gara, sulla base della documentazione contenuta nella BUSTA "A", procederà a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- sorteggiare un numero di concorrenti, pari al 10% del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, verrà richiesto di comprovare, entro il termine di 10 giorni dalla data della richiesta, la veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta medesima.

## **Art. 2 - Progetto di miglioramento delle strutture esistenti e/o addizioni e messa in opera di strutture fisse o mobili**

I concorrenti possono presentare una proposta progettuale, inerente la realizzazione di interventi che prevedano migliorie, addizioni e messa in opera di strutture fisse o mobili ad integrazione delle strutture esistenti e più precisamente, saranno preferiti gli interventi per la realizzazione di strutture coperte per la pratica di attività sportive, spogliatoi, punto ristoro, miglioramento del manto erboso, purché compatibili con gli strumenti urbanistici vigenti ed i parametri funzionali delle pratiche sportive dell'atletica leggera e del rugby.

La proposta dovrà contenere:

- a) la relazione illustrativa e tecnica degli interventi, a firma di un tecnico abilitato;
- b) la planimetria generale e gli schemi grafici, a firma di un tecnico abilitato;
- c) i tempi occorrenti per la realizzazione delle opere e la relativa spesa a firma di un tecnico abilitato;
- d) il piano di ammortamento degli interventi.

Il periodo di ammortamento degli interventi non potrà eccedere la durata massima prevista per l'affidamento.

Gli interventi di cui al presente articolo realizzati dal concessionario dovranno essere appaltati con le procedure ad evidenza pubblica previste dalla legislazione vigente.

Gli stessi interventi non dovranno in alcun modo precludere lo svolgimento delle attività sportive la cui pratica è prioritaria nell'impianto, ovvero l'atletica leggera ed il rugby.

### **Art. 3 - Criteri di aggiudicazione e realizzazione degli interventi.**

La commissione esaminerà le proposte pervenute ed individuerà il soggetto aggiudicatario.

L'individuazione del concessionario sarà effettuata, adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 83 del D.lgs. n. 163/2006, valutando le offerte pervenute in base ai criteri di seguito riportati:

- A. per il progetto di gestione delle attività sportive che si intendono realizzare nell'impianto, fino ad un massimo di **35 punti**, così suddivisi:
  - 1) per i progetti riguardanti le attività sportive la cui pratica è prioritaria per l'impianto, ovvero l'atletica leggera e il rugby, fino ad un massimo di 30 punti per le attività proposte da società e/o associazioni sportive affiliate, alla data di pubblicazione del presente bando a:
    - a. Federazione Italiana di Atletica Leggera;
    - b. Federazione Italiana Rugby;
    - c. Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, che abbiano tra le discipline sportive praticate l'atletica leggera e/o il rugby;
  - 2) fino ad un massimo di 5 punti per i progetti riguardanti le altre attività sportive praticabili nell'impianto;
- B. per il progetto di miglioramento delle strutture esistenti, sarà attribuito un punteggio massimo di **punti 20**, così ripartiti:
  - a) per la tipologia e qualità degli interventi proposti (es. ecosostenibilità del progetto: impiego di materiali bioecompatibili, utilizzo di fonti energetiche rinnovabili, riqualificazione energetica delle strutture esistenti, riqualificazione tipologica ed ambientale della struttura mediante elementi di arredo urbano, essenze verdi di pregio, etc.) e cronoprogramma, fino ad un massimo di 10 punti;
  - b) per l'entità dell'investimento prospettato e congruità dello stesso rispetto alla proposta presenta fino ad un massimo di 10 punti;
- C. per il programma di gestione operativa: piano economico-finanziario, conduzione generale, organizzazione del personale, fino ad un massimo di **20 punti**;
- D. piano programmato di manutenzione ordinaria, fino ad un massimo di **10 punti**;
- E. per la dotazione del personale tecnico-sportivo da utilizzare nell'impianto, fino ad un massimo di **10 punti**;
- F. per il progetto carta dei servizi come garanzia dell'utente fino ad un massimo di **5 punti**;

Ai fini del conseguimento dell'idoneità per l'aggiudicazione della presente gara dovrà essere raggiunto un punteggio non inferiore ai 60/100.

L'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso di richiedere eventuali lievi modifiche ed integrazioni che siano ritenute migliorative della proposta prescelta.

Nel caso in cui il concorrente risultante idoneo all'aggiudicazione, abbia presentato la proposta di miglioramento delle strutture esistenti, tale proposta progettuale, eventualmente integrata verrà recepita in un progetto preliminare, che il concessionario dovrà presentare al Comune secondo le modalità previste dalla vigente normativa, entro i termini riportati nella proposta e comunque non oltre i 60 giorni dalla formale aggiudicazione della gara e che sarà recepito con apposito atto di Giunta.

Con la presentazione del progetto esecutivo, relativo alle sole opere che il concessionario avrà stabilito di realizzare nei primi trentasei mesi, che dovrà essere consegnato entro i termini riportati nella proposta e comunque non oltre i 60 giorni dall'approvazione del progetto preliminare, si procederà alla stipula del relativo contratto di concessione. Per le altre eventuali opere che il concessionario avrà stabilito di realizzare dopo i primi trentasei mesi di gestione dell'impianto, il concessionario medesimo dovrà presentare il progetto esecutivo entro 180 giorni dal probabile inizio dei lavori.

I lavori dovranno essere eseguiti entro i termini riportati nella proposta.

Il Comune revocherà la concessione nel caso in cui:

- non siano stati rispettati tutti gli adempimenti ed i termini temporali indicati nel presente articolo, salvo casi di natura eccezionale e/o straordinaria riconosciuti dall'Ente;
- non siano stati presentati ed approvati i progetti preliminare ed esecutivo;
- le opere di cui sopra non siano ultimate nei modi e nel termine stabilito dal presente articolo.

Nei casi di revoca della concessione il complesso dovrà essere restituito a questa Amministrazione comunale, entro un mese dalla richiesta, nello stato di fruibilità originaria libero da persone e da cose.

Restano a carico del concessionario tutte le spese inerenti la progettazione e la direzione dei lavori (da affidarsi a professionisti iscritti all'albo), e la realizzazione delle opere, per le quali viene esclusa la concessione da parte dell'Ente della garanzia fideiussoria prevista dall'art. 207 del D.lgs. 267/2000 per l'assunzione di mutui.

I lavori dovranno essere garantiti dal concessionario, maggiorando la polizza assicurativa a garanzia di cui all'art. 13 del capitolato in allegato al presente bando, di un importo pari all'investimento proposto, che sarà svincolato, con riduzione sulla polizza principale solo a termine dei lavori e a collaudo ultimato effettuato da tecnico abilitato designato da questa Amministrazione comunale con spese a carico del concessionario (previe verifiche effettuate dagli Uffici Tecnici competenti del Comune o da diverso soggetto individuato dallo stesso).

La suddetta polizza dovrà essere presentata ai competenti Uffici comunali entro i medesimi termini assegnati per la presentazione del progetto esecutivo.

Sarà inoltre a carico del concessionario il pagamento di ogni eventuale onere previdenziale ed assicurativo.

Il Comune sarà sollevato da qualsiasi responsabilità relativa a incidenti o danni a terzi eventualmente verificatisi nel corso dei lavori.

Tali opere si intendono acquisite in proprietà del Comune di Potenza per accessione, ai sensi dell' art. 934 del Codice Civile, senza che competa al concessionario alcuna indennità o compenso di sorta previsti dall' art. 936 del Codice Civile.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

Dopo l'individuazione, in base ai criteri di cui sopra, della migliore proposta, valutata in base ai criteri di convenienza per l'Ente, i competenti uffici determineranno, le specifiche condizioni dell'affidamento in concessione così come previste dal capitolato, consultabile sul sito Internet [www.comune.potenza.it/](http://www.comune.potenza.it/).

In caso di rinuncia alla sottoscrizione del contratto di gestione da parte dell'aggiudicatario, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione dell'impianto all'eventuale secondo miglior offerente.

#### **Art. 4 - Durata dell'affidamento**

L'affidamento potrà avere una durata compresa tra un minimo di 5 anni (in caso di alcun investimento da parte del concorrente risultato idoneo all'aggiudicazione) ed un massimo di 15 anni.

Tale durata, sarà determinata sulla base della valutazione da parte della Commissione circa la congruità dell'investimento proposto con l'indicazione del periodo di affidamento richiesto nel programma di gestione operativa dal concorrente risultato idoneo all'aggiudicazione.

#### **Art.5 - Aggiudicazione provvisoria della gara.**

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione Comunale non assumerà verso di questa alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura di gara in questione e ad esso necessari o da esso dipendenti avranno conseguito piena efficacia con l'aggiudicazione definitiva da parte del Dirigente competente.

Pertanto, l'aggiudicazione provvisoria effettuata in sede di gara non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione verrà revocata e resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false; non ottemperi a quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto; ovvero negli altri casi previsti dalla legge, fatto salvo ogni diritto del Comune.

#### **Art.6 - Garanzia a corredo dell'offerta.**

La società partecipante dovrà presentare una garanzia da allegare alla documentazione amministrativa di € 2.250,00 (euro duemiladuecentocinquanta/00).

La garanzia, a scelta dell'offerente, potrà essere prestata, alternativamente, mediante una delle seguenti modalità:

- versamento in contanti presso la tesoreria comunale (Banca Popolare di Bari – Viale Marconi, 194) IBAN: IT 83 E 05424 04297 000000000209;
- fideiussione: bancaria, o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.L.vo 1/9/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia dovrà:

1. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del C.C.; l'operatività della medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
2. avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
3. essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili al soggetto aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dello stesso.

Alle Società non aggiudicatarie la garanzia è svincolata dall'Amministrazione contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, tempestivamente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

### **Art.7 - Cauzione definitiva**

Relativamente alla gestione dell'impianto, in fase di stipula del contratto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi previsti dalla presente convenzione, il concessionario dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo del valore della concessione su base annuale, moltiplicato per l'intero periodo di durata della concessione medesima, tramite polizza fidejussoria assicurativa, bancaria o versamento in contanti al Civico Tesoriere della Città; detta percentuale potrà essere ridotta al 5% nel caso in cui la concessione sia di durata superiore ai 10 anni.

Nel caso di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dal concessionario e fatti salvi i maggiori diritti del Comune, sarà disposto l'incameramento della cauzione definitiva.

### **Informazioni.**

Ulteriori informazioni potranno essere acquisite presso gli uffici dell'Unità di direzione "Decentramento – Istituti di partecipazione Sport – Politiche Giovanili – Ricostruzione" (tel. 0971/415325 – 415361) nei seguenti orari di apertura al pubblico:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle 13.30;
- martedì e giovedì dalle ore 16.30 alle 17.30.

**Il Dirigente**  
(Arch. Giancarlo Andriulli)

Potenza, 6 febbraio 2013