



## COMUNITA' MONTANA "BASSO SINNI"

Piazza M.SS. D'Anglona - 75028 TURSI (MT)

Tel.: 0835-533418 / Fax: 0835-532728

c.f.: 82002080776

\*\*\*\*\*

Prot. 1030

Data 20 Aprile 2011

### AVVISO PUBBLICO

#### per l'affidamento del servizio di gestione del Canile comprensoriale " Laika " agro di Valsinni ( MT )

Codice CIG 2083108B17

Codice CPV 98 380000-0

La Comunità Montana Basso Sinni intende affidare la gestione delle attività per il benessere degli animali ricoverati presso il Canile comprensoriale " Laika" in agro di Valsinni ( MT ), che prevede la gestione dei seguenti servizi:

- a- Cattura, custodia per una capienza numerica massima presunta di **53/60** ( in base alle taglie, alle caratteristiche comportamentali e caratteriali dei soggetti), cura e mantenimento, oltre all'acquisto di cibo, dei cani ricoverati presso il canile comprensoriale "Laika" in loc. Lacco in agro di Valsinni (MT );
- b- Gestione amministrativa connessa alle ammissioni e dismissioni, anagrafe dei cani ricoverati e comunicazioni ai Comuni interessati , nonché acquisto dei prodotti , materiali di consumo e d'uso, necessari al funzionamento della struttura.
- c- Il corrispettivo valore per il **servizio di cattura dei cani randagi e di trasporto degli stessi al canile** comprensoriale è stabilito in **€ 50,00** ( cinquanta ), comprensivo di ogni onere, svolgentisi in qualsiasi Comune convenzionato, non soggetto a ribasso.

Trattandosi di servizio di cui al n. 27 dell'allegato II B del D.Lgs n. 163/2006 si applica l'articolo 20 del Decreto Legislativo medesimo e gli altri ulteriori articoli espressamente richiamati nel presente avviso e negli altri documenti relativi all'affidamento.

L'affidamento avrà durata di anni **3 ( tre )** con decorrenza dalla data di consegna del canile.

L'importo a base d'asta è pari ad **€ 110.000 ,00**, oltre IVA se dovuta ( IVA Assoc. di volontariato NO), e per una quota giornaliera per cane ospitato nella struttura pari ad **€ 1,90** ( euro uno/90) ed un numero massimo di **53/60** di cani. Oneri per la sicurezza € 0,00.

Qualora il canile raggiunga il limite di posti disponibili, i cani in sovrannumero dovranno essere ospitati in strutture autorizzate ubicate nel territorio provinciale di Matera, alle stesse condizioni di ricovero della struttura in affidamento.

L'appalto sarà affidato con il sistema della procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, e l'aggiudicazione avverrà seguendo il " **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** " di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, determinata da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art.84 del predetto decreto, con l'ammissione di almeno n.1 ( **una** ) offerta valida e con esclusione delle offerte in aumento.

**La partecipazione è riservata esclusivamente ad Associazioni, riconosciute e non riconosciute che per statuto perseguano fini di tutela e protezioni degli animali, Cooperative, Ditte o Società con esperienza almeno annuale nella gestione di canili ( pubblici e/o privati ).**

Le Associazioni devono avere una propria sede operativa nel territorio della Provincia di Matera.

I partecipanti devono inoltre essere in possesso di idonea e comprovata esperienza nella gestione di canili pubblici.

I partecipanti alla presente selezione dovranno dichiarare di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusioni previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006.

La documentazione relativa al presente affidamento è composta dall'Avviso pubblico, dal Capitolato speciale d'oneri, dal facsimile della dichiarazione, che potranno essere richiesti alla Comunità Montana Basso Sinni – Piazza M. SS. D'Anglona snc – 75028 TURSI ( MT ) - tel 0835 - 533418–3 /fax 0835 - 532728 e-mail : [nicastro@rete.basilicata.it](mailto:nicastro@rete.basilicata.it) o scaricati direttamente dal sito internet SITAR della Regione Basilicata.

\*\*\*\*\*

Si invitano coloro i quali siano interessati e che risultino in possesso dei requisiti sopra indicati a presentare apposita proposta-offerta, redatte in lingua italiana, in plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura.

**Il plico contenente il progetto - offerta dovrà contenere al suo interno 3 ( tre ) buste chiuse, contrassegnate rispettivamente con i nrr. 1), 2) e 3), ciascuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.**

Nella **busta N.1)**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** e timbro o denominazione del concorrente, dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal presidente dell'associazione, o dal legale rappresentante della cooperativa, ditta o società. Nella dichiarazione, che dovrà essere corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, il dichiarante, assumendosene la piena responsabilità, dovrà attestare il possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei requisiti e delle condizioni necessarie alla partecipazione alla gara;
- 2) il capitolato speciale d'oneri debitamente sottoscritto in ogni pagina con timbro e firma del Presidente o del legale rappresentante in segno di integrale accettazione. L'ultima pagina del capitolato deve essere sottoscritta in doppia firma (anche per le clausole compromissorie);
- 3) la documentazione comprovante l'esperienza maturata nella gestione di canili pubblici e/o privati.

Nella **busta N.2)** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura riportante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE TECNICA”** e timbro del concorrente, i concorrenti dovranno inserire **l'offerta tecnica per la valutazione della qualità del servizio** ossia:

• **allegato “A” ( solo per le Associazioni di volontariato )** lo schema organizzativo e funzionale che l'associazione intende approntare in rapporto agli obiettivi del Servizio, nel quale deve essere espressamente e dettagliatamente indicato: il numero complessivo di operatori impiegati nello svolgimento del servizio, il tipo e la durata del loro contratto di lavoro, la loro formazione professionale (titoli di studio e corsi di formazione effettuati) e l'esperienza maturata nel settore di cui alla presente gara, le flessibilità previste, le sostituzioni, le modalità di controllo, ogni altro elemento ritenuto utile;

- **allegato “B”** la descrizione delle modalità di svolgimento delle prestazioni;
- **allegato “C”** i rapporti con associazioni animaliste e/o di volontariato, con l'indicazione delle eventuali attività gestite in collaborazione ad esse tese alla promozione degli affidi, del benessere degli animali, della sensibilizzazione della cittadinanza in materia di tutela degli animali;
- **allegato “D”** : descrizione dettagliata degli eventuali progetti, senza oneri a carico dell'amministrazione comunitaria, per la realizzazione di iniziative promozionali riguardanti il rispetto delle normative che tutelano gli animali e per l'incentivazione degli affidi, da realizzarsi in collaborazione con le associazioni di volontariato operanti sul territorio provinciale.

Nella **busta N. 3)**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura “ **OFFERTA ECONOMICA**” e timbro del concorrente, i concorrenti dovranno inserire l'offerta economica, che dovrà essere indicata, esclusivamente, **a pena di esclusione dalla gara**, sotto forma di **percentuale di ribasso (indicato in cifre e in lettere) sul prezzo posto a base d'asta**. La sottoscrizione deve essere quella del legale rappresentante o del presidente dell'associazione.

L'offerta è da intendersi vincolante per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Tutte le prescrizioni, le modalità e le condizioni di cui sopra hanno carattere di inderogabilità e pertanto si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso di omessa osservanza delle norme di gara o nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti.

Le buste contrassegnate con i numeri 1) 2) e 3) dovranno essere contenute in un plico più grande, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante sul fronte, oltre agli estremi identificativi del concorrente partecipante e il relativo indirizzo, la dicitura “ **contiene progetto-offerta per l'affidamento del Servizio di cattura, cura e mantenimento cani randagi presso il canile comprensoriale “ Laika” di Valsinni (MT).**

**L'Amministrazione , con il presente avviso e capitolato d'oneri, non assume alcun obbligo in merito al successivo eventuale affidamento dell'incarico, pertanto nessun costo, onere o rimborso spese potrà esserLe addebitato per la presentazione della propria offerta progettuale.**

Si precisa che:

- Non si procederà alla pubblicazione dell'esito di gara;
- La stipulazione del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa.

Contro il presente provvedimento è proponibile ricorso avanti al TAR Basilicata – Sede di Potenza – Via Rosica n. 89/91 – 85100 Potenza , entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso per motivi che ostano la partecipazione, entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione, entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 10 – comma 1 – del D.Lgs 163/2006 , si informa che il Responsabile del Procedimento è l'ing. Nicola Castronuovo – telef. 0835- 533418 – 3 – fax 0835- 532728 - e. mail [nicastro@rete.Basilicata.it](mailto:nicastro@rete.Basilicata.it)

TURSI , lì 20.04.2011

Il Responsabile dell'U.T.C.

Ing. Nicola Castronuovo

**COMUNITA' MONTANA "BASSO SINNI"**  
Piazza M.SS. D'Anglona - 75028 TURSI (MT)  
Tel.: 0835-533418 / Fax: 0835-532728

c.f.: 82002080776

\*\*\*\*\*

## **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI**

Il plico contenente i progetti-offerta **dovrà pervenire** al seguente indirizzo: Comunità Montana Basso Sinni- Piazza M.SS. D'Anglona snc – 75028 TURSI ( MT ), A PENA DI ESCLUSIONE, **entro le ore 13.00 del giorno 12 Maggio 2011 ( dopo 20 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso di gara sul SITAR della Regione Basilicata- art. 124 , comma 6 – lettera c) del D.Lgs 163/2006 )**, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero a mezzo auto prestazione postale, oppure mediante agenzie di recapito autorizzate. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Oltre il termine suindicato non sarà ritenuta valida alcuna proposta anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione composta da tre componenti che verrà nominata, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84, comma 10, del D.Lgs 163/2006.

La Commissione di gara il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, comunicherà ai concorrenti mediante fax inviato con almeno tre giorni di anticipo sulla data della seduta medesima. I legali rappresentanti e/o presidenti delle associazioni partecipanti o loro delegati, sono ammessi ad assistere alla gara, limitatamente alla fase di ammissibilità.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata attraverso l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato B del DPR 554/1999, ai sensi dell'art. 83 – co. 5 – del D.Lgs 163/2006. **La Commissione** avrà a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione di ogni offerta. Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti da moltiplicare per il punteggio (o peso) assegnato a ciascun elemento componente l'offerta saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La Commissione in sede di esame delle offerte tecniche avrà facoltà di richiedere ai partecipanti in gara chiarimenti e delucidazioni sui progetti presentati ai fini della loro valutazione.

L'Amministrazione comunitaria procederà ad aggiudicare il servizio, previo esame delle offerte, al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- a- schema organizzativo e funzionale**, che l'Associazione, Cooperativa, Ditta o Società, intende approntare in rapporto agli obiettivi del servizio;
- b- modalità di svolgimento delle prestazioni;**
- c- miglioramenti tecnici del canile**, relativi alla manutenzione ordinaria, smaltimento liquami ed acque meteoriche, isolamento dal pavimento delle cucce, sistemi automatici di distribuzione dell'acqua e dei mangimi, eventuali incrementi di ricoveri;

Firma per accettazione\_\_\_\_\_

- d- rapporti con associazioni animaliste e/o di volontariato**, per la promozione degli affidi, del benessere degli animali e della sensibilizzazione dei cittadini in materia di tutela degli animali;
- e- progetto iniziative promozionali**, senza oneri a carico della Comunità Montana e dei Comuni convenzionati, per la realizzazione di iniziative promozionali riguardanti il rispetto delle normative che tutelano gli animali e per l'incentivazione degli affidi, da realizzarsi in collaborazione con le associazioni di volontariato operanti sul territorio provinciale;
- f- prezzo**, offerto sull'importo stabilito per quota giornaliera per cane ospitato nella struttura.

I progetti-offerta verranno valutati in base alla seguente tabella:

<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punti attribuibili max</b>
<b>a- schema organizzativo e funzionale</b>	<b>30</b>
<b>b- modalità di svolgimento delle prestazioni</b>	<b>20</b>
<b>c- miglioramenti tecnici del canile</b>	<b>15</b>
<b>d- rapporti con associazioni animaliste e/o di volontariato</b>	<b>10</b>
<b>e- progetto iniziative promozionali</b>	<b>05</b>
<b>f- prezzo</b>	<b>20</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

L'affidamento potrà essere effettuato anche in presenza di una sola proposta se ritenuta conveniente ed idonea.

La Commissione di gara il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, provvederà all'apertura dei plichi sigillati ed esaminerà, ai fini dell'ammissibilità, la documentazione presentata da ciascun concorrente ( **busta n.1**). La gara sarà sospesa in attesa che la Commissione proceda all'esame e valutazione, in seduta segreta, delle offerte tecniche ( **busta n.2**). Nella data che sarà comunicata dalla Commissione, in seduta pubblica, verranno resi noti i punteggi attribuiti all'offerta tecnica nonché aperte le buste contenenti le offerte economiche ( **busta n.3**) e dopo averne dato pubblica lettura la Commissione procederà ad attribuire, in seduta segreta, il relativo punteggio.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Prima di procedere all'affidamento si procederà alla verifica della congruità delle offerte anormalmente basse, la Commissione potrà quindi richiedere le giustificazioni previste dal vigente D.Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui siano riscontrate irregolarità o dichiarazioni mendaci, si procederà a dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario provvisorio; in tal caso l'Amministrazione comunitaria si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio in base alla graduatoria.

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

## **ART. 1 - UTENTI AUTORIZZATI AL RICOVERO DEI CANI**

Sono utenti autorizzati i **Comuni di Colobrarò, Nova Siri, Rotondella, Tursi, Valsinni, Montalbano Jonico e Scanzano Jonico**, preventivamente convenzionati con la Comunità Montana Basso Sinni. L'ammissione di altri utenti sarà deliberata od autorizzata dall'Amministrazione comunitaria ed il gestore è tenuto ad uniformarsi a tali decisioni.

Gli utenti stessi provvederanno al pagamento dei corrispettivi dovuti, calcolati in base al numero delle presenze giornaliere degli animali ospitati nella struttura comprensoriale, secondo le quote giornaliere per cane, direttamente al gestore del servizio entro 30 ( trenta ) giorni dalla presentazione della relativa fattura mensile posticipata rispetto al periodo fatturato. Alla fattura dovrà essere allegata nota riepilogativa delle presenze degli animali ospitati, attribuito a ciascun Comune.

**ART. 2 - FINANZIAMENTI:** servizi finanziati con fondi dei bilanci dei Comuni convenzionati.

## **ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio avrà la durata di anni **3** ( tre ), con decorrenza dalla data di consegna del servizio, e comunque fino al materiale passaggio di consegna alla ditta aggiudicataria. Alla fine del periodo contrattuale l'appalto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso o costituzione in mora.

L'Amministrazione comunitaria può a suo insindacabile giudizio prorogare, per una sola volta e per la durata non superiore a quella del contratto, l'affidamento del servizio agli stessi patti e condizioni, fatta salva l'applicazione dell'adeguamento ISTAT, qualora ricorrano ragioni di legge.

## **ART. 4 – MODALITA' di FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

La Busta n. 1) dovrà contenere:

- **Un'unica dichiarazione redatta in carta semplice**, con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 (T.U. in materia di documentazione amministrativa), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta e controfirmata su ogni foglio, corredata della copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, ( **secondo l'allegato modello A**).

- **Cauzione provvisoria** per il valore di 2.200,00 ( 2%), a garanzia dell'offerta che l'offerente dovrà costituire mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa ( rilasciata da impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi della legge n. 348 del 10.06.82 e successive modificazioni ed integrazioni ).

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

N.B. La suddetta fidejussione bancaria o polizza assicurativa deve avere una validità di almeno 180 giorni dal giorno in cui si terrà l'apertura delle offerte e dovrà contenere le seguenti clausole: "La presente fidejussione o polizza è sostitutiva del versamento nelle casse comunitarie della somma a titolo di cauzione provvisoria e pertanto è soggetta esclusivamente alle regole relative alla cauzione. Il fidejussore si impegna a versare entro 15 gg. dalla richiesta del Comunità Montana la somma costituita in garanzia, senza poter opporre alcuna eccezione e comunque sindacare le richieste della Comunità, in particolare escludendo il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C. e della decadenza di cui all'art. 1957 C.C.".

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

- **3** Copia autentica dell'autorizzazione al trasporto animali, rilasciata dai Servizi Veterinari della ASL di competenza, relativa al mezzo che sarà adibito al trasporto dei cani catturati in ragione del servizio che sarà affidato a seguito della presente gara di appalto e che dovrà risultare nella piena disponibilità dell'offerente.
- **4** Copia autentica dell'autorizzazione rilasciata dalla Questura a favore del legale Rappresentante o di altro dipendente preposto alla cattura dei cani randagi e relativa al porto ed utilizzo di fucile lanciasiringhe, se utilizzato.

**L'accertata incompletezza, insufficienza o non rispondenza della documentazione presentata alle prescrizioni del presente capitolato comporterà l'automatica esclusione della offerente dalla gara medesima.**

#### **ART. 5 - AVVERTENZE**

La documentazione per partecipare alla gara pubblica dovrà essere presentata in carta semplice. L'aggiudicazione, oltre a quanto previsto dalle norme di legge e regolamentari applicabili, resta comunque subordinata alla presentazione, da parte dell'aggiudicataria, dei seguenti documenti:

- **cauzione definitiva**, così come previsto all'art. 15 del presente Capitolato;
- **polizze assicurative** come richiesto all'art. 16 del presente Capitolato ;
- **versamento di tutte le spese contrattuali e fiscali** che saranno comunicate dall'Ufficio. ;
- **dichiarazione** con la quale il rappresentante legale dell'aggiudicataria approva , anche ai sensi dell'art. 1341 del C.C., tutte le clausole del Capitolato d'oneri del servizio di gestione e specificatamente quelle relative agli articoli che comportano l'assunzione di maggiori responsabilità contrattuali e stabiliscono situazioni anche onerose a carico della Ditta, sollevando altresì la Comunità Montana da pregiudizi per danni derivanti a terzi dall'esecuzione del servizio in oggetto. ;
- **eventuali altri documenti richiesti per legge**, secondo quanto comunicato con apposita nota dall'ufficio competente.

Firma per accettazione \_\_\_\_\_



## **ART. 6 - ALTRE INFORMAZIONI**

- Si informa che ai sensi del D.Lgs 196/2003 il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto.

- Ove l'aggiudicatario non provveda, nei termini richiesti, in modo conforme agli adempimenti di cui al disciplinare, l'Amministrazione Comunitaria dichiarerà la decadenza dell'aggiudicazione, affidando il servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

-Si informa infine che l'Amministrazione Comunitaria si riserva comunque di verificare quanto dichiarato dall'aggiudicatario in sede di svolgimento della gara pubblica, con particolare riguardo al possesso dei requisiti minimi per l'ammissione alla gara medesima e alla veridicità delle dichiarazioni rese. Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni non risponda al vero, l'Amministrazione disporrà la revoca e/o la decadenza dell'aggiudicatario e affiderà il servizio alla Ditta che segue in graduatoria.

- Dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva, la ditta aggiudicatario sarà invitata a:

- depositare, prima della stipula del contratto, la cauzione definitiva tramite fideiussione bancaria/assicurativa nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione.
- Depositare presso la Segreteria comunitaria, prima della stipula del contratto, le spese contrattuali e di registrazione.

In caso di rifiuto alla stipulazione del contratto, trova applicazione l'art.5, commi 2,3 e 4 della L. 687/1984.

## **ART. 7 – SUBAPPALTO E CESSIONE**

E' fatto divieto di subappaltare anche parzialmente i servizi oggetto del presente disciplinare, nonché cedere il contratto d'appalto del servizio.

## **Articolo 8 - REFERENTE**

L'aggiudicatario, al fine di favorire un ordinato coordinamento dell'attività, dovrà comunicare alla Comunità Montana " Basso Sinni ", all'inizio della gestione, il nominativo della persona, quale referente nei rapporti con l'Amministrazione Comunitaria per quanto attiene gli aspetti amministrativi e gestionali, impegnandosi altresì a comunicarne le eventuali variazioni.

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

## ART. 9 – PAGAMENTI

I Comuni interessati **direttamente liquideranno e pagheranno** mensilmente al gestore del servizio i corrispettivi dovuti, calcolati in base al numero delle presenze giornaliere degli animali ospitati nella struttura, secondo le quote giornaliere per cane (definite con l'aggiudicazione della gara), oltre IVA se dovuta, dietro presentazione di regolare fattura mensile o nota, posticipata rispetto al periodo fatturato, riepilogativa delle presenze degli animali ospitati, fermo restando che i corrispettivi saranno erogati sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite.

Il pagamento avverrà entro trenta giorni dal ricevimento della fattura o nota. Nel caso di errori od inesattezze contenuti nella fattura/nota, si intende che il termine di pagamento decorrerà dalla data di ricevimento della nuova fattura/nota corretta.

- Il servizio di cattura dei cani randagi e di trasporto degli stessi al canile comprensoriale, stabilito in **€ 50,00** a soggetto, sarà pagato dai Comuni interessati insieme ai corrispettivi dovuti mensilmente per la custodia ed il mantenimento degli stessi.

- Il servizio di ricovero sanitario dei cani randagi sarà compensato con una quota aggiuntiva giornaliera di **€ 1,00** per tutto il periodo di osservazione stabilito dal personale ASM.

- Le spese di smaltimento delle carcasse degli animali morti nel canile saranno corrisposte dai Comuni interessati secondo le vigenti tariffe.

## ART. 10 - GESTIONE DEL SERVIZIO

Le attività oggetto dell'appalto prevedono l'esecuzione dei servizi di seguito elencati e si intendono compensati tutti dalle quote giornaliere:

- **servizio di cattura dei cani** presenti sul territorio comunitario, a fronte di segnalazione e disposizione impartita dagli Organi Competenti. Detto servizio deve essere effettuato entro il **tempo massimo di 8 ore** dal ricevimento anche telefonico della segnalazione e/o disposizione ricevuta dagli Organi Competenti ed a tal proposito il gestore dovrà garantire una specifica **reperibilità telefonica per 24 ore al giorno nell'arco di tutti i giorni dell'anno, festivi inclusi**.

Nel caso in cui, per ragioni di pubblica sicurezza, sia richiesto un **intervento di cattura urgente** da parte di una qualsiasi forza di polizia ed in particolar modo in giornate festive o in orari di chiusura dei pubblici uffici comunali, il gestore è autorizzato al ricovero dell'animale catturato, con impegno a darne tempestiva comunicazione all'Ufficio comunale interessato.

Presentandosi la necessità di provvedere alla **cattura di cani particolarmente pericolosi**, il gestore dovrà essere in possesso del porto d'armi e di specifica autorizzazione rilasciata dalla Questura affinché, al bisogno e sotto la stretta sorveglianza dei Servizi Veterinari della ASM territorialmente competente, sia in grado di provvedere alla cattura dei cani utilizzando il fucile per la somministrazione di anestetico, se ritenuto, ovvero con altri sistemi indolori idonei:

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

- **trasporto dei cani catturati** al canile comprensoriale di Valsinni con l'ausilio di automezzo specificatamente attrezzato ed autorizzato dai Servizi Veterinari territorialmente competenti;
- **custodia, cura e mantenimento** dei cani ricoverati presso la struttura di proprietà dell'aggiudicante;
- **gestione amministrativa** connessa alle ammissioni e dimissioni, anagrafe dei cani ricoverati e comunicazione agli Enti interessati.

#### **ART. 11 - MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO**

Fermo restando quanto già indicato al precedente art. 10, la gestione del servizio include le seguenti modalità e prescrizioni:

**a)** gli animali ricoverati presso la struttura di proprietà dell'aggiudicante, dovranno essere accuditi in modo da garantirne la salute ed il benessere, assicurando il vitto, la pulizia e le cure a ciascuno di essi, tenendo separati i cuccioli senza madri e le madri con eventuali cucciolate, nonché animali morsicatori o pericolosi; dovranno inoltre essere previste, ove necessario, un'alimentazione differenziata, l'assunzione di particolari tecnologie al fine di salvaguardare la salute degli animali, previa consultazione con i Servizi Veterinari dell'Azienda USL, e periodiche disinfezioni e disinfestazioni degli ambienti.

**b)** dovrà essere sempre consentito libero accesso al canile ove i cani vengono custoditi, al personale del Servizio Veterinario dell'Azienda USM territorialmente competente e dei Comuni interessati, per consentire tutte le verifiche di istituto;

**c)** - per ogni cane catturato e ricoverato, il cui ingresso dovrà comunque risultare autorizzato dal competente Ufficio Comunale, si dovrà osservare la seguente procedura:

- nel caso in cui sia stato accertato lo stato di randagismo, compilazione di un'apposita " **Scheda di Ingresso** " predisposta dal gestore, che ne trasmetterà una copia al Comune interessato ed una seconda copia la conserverà agli atti;

Nella "**Scheda di Ingresso** ", dovranno essere riportati i seguenti dati identificativi del cane:

- foto dell'animale, razza, taglia, sesso, età, colore, tipo di pelo, data d'ingresso, data d'uscita e motivazione in base alla quale l'animale è stato ricoverato presso le strutture del canile.

- i cani ricoverati presso il canile, dovranno comparire nell'apposito "**Registro di Entrata/Uscita**" dei cani presenti presso il canile stesso.

Il "**Registro di Entrata/Uscita**" dovrà essere aggiornato quotidianamente e riportare senza

cancellazioni e/o abrasioni i seguenti dati riferiti ad ogni cane ospitato presso le strutture del canile: numero progressivo, data di ingresso, data di uscita, razza, sesso, colore e l'eventuale avvenuta sterilizzazione se trattasi di soggetto femmina.

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

Tutta la suddetta documentazione inerente la gestione del canile, dovrà essere conservata presso l'ufficio, istituito all'interno della struttura, con facoltà di controllo da parte dell'Amministrazione comunitaria e dei preposti organi di vigilanza.

- il gestore, ad ogni presentazione della fattura/nota mensile per il pagamento dei corrispettivi, dovrà anche consegnare una distinta dei cani di competenza del Comune interessato, registrati nel "Registro di Entrata/Uscita" del canile.

N.B. "LE SCHEDE DI INGRESSO" ED IL "REGISTRO DI ENTRATA/USCITA", DOVRANNO ESSERE REDATTI IN MODO DA CONSENTIRE DI VERIFICARE IN ENTRAMBI LA IMMEDIATA RISPONDEZZA DELLO STESSO ANIMALE.

**d)** gli eventuali eventi eccezionali che riguardino gli animali ricoverati, devono essere comunicati urgentemente al preposto Ufficio Comunale interessato, entro le 24 ore successive all'evento stesso; è fatto divieto assoluto di soppressione e di sperimentazione sui cani.

L'Associazione, Cooperativa, Ditta o Società aggiudicataria si impegna a sollevare la Comunità Montana Basso Sinni da ogni rischio, danno, molestia o responsabilità connessi allo svolgimento delle attività di cui al presente Capitolato d'oneri, che dovessero verificarsi ai propri operatori, mezzi ed attrezzature, nonché a terzi o cose di terzi.

**Per lo svolgimento delle attività del presente servizio, la Comunità Montana Basso Sinni mette a disposizione la struttura di ricovero sita alla località Lacco in agro di Valsinni ( MT ), nonché le attrezzature ed arredi ivi presenti.**

## **ART. 12 - ADOZIONE DEGLI ANIMALI**

Il gestore è autorizzato a cedere in adozione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nonché da altre modalità che verranno eventualmente individuate e comunicate dall'Amministrazione Comunale interessata, i cani ricoverati nel canile, compilando allo loro uscita l'apposita "**Scheda di adozione**" del cane, predisposta ai sensi del Decreto Ministero della Sanità del 14.10.1996 e della quale una copia dovrà essere consegnata ai preposti Uffici del Comune.

## **ART. 13 - RIFERIMENTI**

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si rimanda alla Legge-quadro n. 281 del 14.8.91 ed alla Legge Regionale n. 6 del 25.01.1993, e s.m.i., al Regolamento di polizia veterinaria – D.P.R. 08.02.1954 n.320 e succ. modif. ed integr., cui si fa espresso riferimento.

## **ART. 14 - SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese contrattuali e fiscali inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto sono a carico del gestore risultato aggiudicatario del servizio.

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

## **ART. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA.**

A garanzia degli obblighi derivanti dal presente appalto, il gestore-aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva nella misura del **10%** sull'importo presunto del contratto sull'intero periodo.

L'importo della cauzione dovrà essere versato in contanti o titoli di stato presso la Tesoreria Comunitaria, oppure costituita e fornita mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da Compagnia di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza dell'atto di convenzione e comunque fino a quando l'Amministrazione comunitaria non ne avrà dato formale comunicazione di svincolo.

In caso di cauzione prestata a mezzo di polizza assicurativa o fidejussione bancaria, queste dovranno contenere, anche in deroga alle condizioni generali, le seguenti clausole particolari:

**a)** la presente fideiussione è sostitutiva del versamento nelle casse comunitarie della somma a titolo di cauzione definitiva e pertanto è soggetta esclusivamente alle regole relative alla cauzione; essa cesserà di essere operante esclusivamente dopo la dichiarazione liberatoria da parte della Comunità Montana.

**b)** Il fideiussore s' impegna a versare entro 15 giorni dalla richiesta della Comunità Montana la somma costituita in garanzia, senza poter opporre alcuna eccezione e comunque sindacare le

richieste della Comunità Montana, in particolare escludendo il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C. e della decadenza di cui all'art. 1957 C.C..

**c)** La presente fideiussione sarà operante anche nel caso di mancato pagamento del premio da parte della ditta nel caso di intervenuta scadenza.

## **ART. 16 - ASSICURAZIONI ED OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI GESTIONE**

- Il gestore è tenuto alla rigorosa osservanza di tutta la normativa applicabile, nei confronti del personale dipendente e non, utilizzato per lo svolgimento del servizio, in materia contributiva, previdenziale ed assicurativa.

- Il gestore ha l'obbligo di osservare nei confronti del proprio personale dipendente a qualsiasi titolo le norme e le prescrizioni di legge e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza per gli infortuni sul lavoro. In particolare è tenuto a versare i contributi e le quote di retribuzione stabiliti dai contratti collettivi di lavoro nonché a provvedere per lo stesso personale all'assicurazione agli effetti assistenziali e per gli infortuni sul lavoro, e ad osservare tutte le prescrizioni in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

- Il gestore ha l'obbligo di contrarre polizza assicurativa per la copertura degli eventuali danni prodotti a persone o cose dagli animali dalla stessa custoditi, con un massimale di **€ 250.000,00**.

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

- Il gestore si impegna a ricevere l'unità immobiliare affidata nello stato in cui l'ha ricevuta, salvo il deperimento d'uso, pena il risarcimento del danno. Di detta consegna sarà redatto verbale.
- Il gestore non potrà apportare alcuna modifica ed addizione ai locali affidati ed alla loro destinazione ed agli impianti esistenti, senza il preventivo consenso della Comunità Montana.
- Eventuali danni causati agli immobili, agli impianti ed alle attrezzature per fatti comunque connessi all'esercizio della gestione del servizio sono a totale carico del gestore.
- Durante il periodo di validità del contratto di servizio , sono a totale carico del gestore gli oneri per la manutenzione ordinaria della struttura adibita a canile comprensoriale.
- Il gestore ha l'obbligo di contrarre polizza assicurativa a favore della Comunità Montana per la copertura degli eventuali danni prodotti ai fabbricati ed alle sue pertinenze, con un massimale di **€ 100.000,00**.
- Le cauzioni, come sopra costituite, saranno svincolate e restituite al gestore al termine della scadenza del contratto previa verifica dello stato dell'unità immobiliare e dell'osservanza di ogni obbligazione contrattuale; in caso contrario saranno incamerate in presenza di inadempienze contrattuali , salve ed impregiudicate altre azioni da esperirsi.
- Durante il periodo di validità del contratto, sono interamente a totale carico del gestore le spese, in quanto esistenti, relative al funzionamento ed all'ordinaria manutenzione dell'unità immobiliare, alla pulizia, alla fornitura dell'acqua nonché dell'energia elettrica e del gas, del riscaldamento e dell'impianto igienico-sanitario esistente, nonché per tutti i contratti di utenze pubbliche che dovranno essere stipulati e le spese generali ( amministrazione, telefono, materiale di cancelleria, registri, tasse ) inerenti l'attività di gestione.

Il gestore si impegna a comunicare entro 10 giorni alla Comunità le eventuali variazioni dell'atto costitutivo, dello statuto o delle cariche associative, nonché si impegna a comunicare, entro 24 ore, la modifica del Referente.

#### **ART. 17 - CONTROLLO E PENALITÀ'**

La Comunità Montana si riserva la più ampia facoltà di esercitare il controllo e la vigilanza sulla gestione e lo svolgimento delle attività di gestione, anche effettuando controlli in ogni momento e senza preavviso alcuno, per verificare il buono stato di mantenimento degli animali ricoverati.

Ogni inadempimento o infrazione ad una delle prescrizioni previste nel presente disciplinare, fatta salva l'applicazione di più gravi sanzioni previste dalle norme vigenti, sarà contestata a norma della legge 241/90 con invito a voler presentare eventuali scritti difensivi entro 7 giorni. Nel caso tali giustificazioni non risultassero soddisfacenti, potrà essere comminata una penale di **€ 100,00**, ovvero, qualora ne ricorressero i presupposti, si darà corso alla procedura di cui al successivo art.18.

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

#### **ART. 18 - RISOLUZIONE CONTRATTO**

A seguito di gravi o ripetute mancanze o negligenze riscontrate nell'esecuzione del servizio in oggetto, o per qualsiasi altra inadempienza od infrazione delle prescrizioni del presente disciplinare, a meno di comprovate cause di forza maggiore non imputabili al gestore, l'Amministrazione Comunitaria, previa contestazione, a norma della legge n. 241/90, si riserva la facoltà di risolvere il contratto di gestione, fatta salva l'eventuale azione di risarcimento danni, e di provvedere quindi all'assegnazione del servizio al secondo classificato risultante dalla graduatoria della gara.

Il diniego di permettere i controlli previsti costituisce grave inadempienza contrattuale.

#### **ART. 19 - RINVII**

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, le parti dichiarano di rimettersi alle disposizioni del Codice Civile e della normativa vigente in materia.

#### **ART. 20 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente il contratto di cui al presente disciplinare è competente il Foro di Matera.

Tursi, 20 aprile 2011

Il Capo Area Tecnica

Ing. Nicola Castronuovo

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

**Alla Comunità Montana “ Basso Sinni “**

**Piazza M.SS. D'Anglona, snc**

**75028 TURSI ( MT )**

Oggetto: gara per l'affidamento del servizio di cattura, custodia, cura e mantenimento cani randagi per il periodo di 3 ( tre ) anni .

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ con  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della \_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Nel presentare la propria offerta per l'affidamento del servizio in oggetto,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) di essere iscritta alla Camera di Commercio - Industria - Artigianato ed Agricoltura, Commercio di \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Liste ufficiali dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione \_\_\_\_\_
- data di iscrizione \_\_\_\_\_
- durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_
- forma giuridica \_\_\_\_\_
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza) \_\_\_\_\_
- numero e data di Autorizzazione, rilasciata dall'ASL di competenza, ai mezzi di trasporto utilizzati per l'esecuzione del servizio di cattura e trasporto dei cani randagi: \_\_\_\_\_

Ovvero:

- a) che l'Associazione è iscritta nel registro \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ per lo svolgimento delle seguenti attività, espressamente indicate nelle finalità nello Statuto dell'associazione stessa:

Numero di iscrizione \_\_\_\_\_ Data di iscrizione \_\_\_\_\_

Forma giuridica \_\_\_\_\_



Che il Presidente, il legale rappresentante, i soci, i direttori tecnici, gli amministratori muniti di rappresentanza sono ( *indicare per ciascun nominativo la qualifica, il luogo e la data di nascita, nonché la residenza* )

---

---

---

- b) che non sussistono eventuali condanne e non esistono a suo carico e/o dei direttori tecnici e/o procuratori speciali procedimenti giudiziari iscrivibili nel casellario giudiziale a norma dell'art. 686 c.p.;
- c) di non trovarsi in stato di fallimento di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsivoglia altra situazione equivalente secondo la normativa straniera;
- d) che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- e) che nell'esercizio della propria attività non è stato commesso, nei 24 mesi precedenti l'effettuazione della gara, un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- f) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese europeo di residenza;
- g) di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e 32 quater del codice penale;
- h) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione di riferimento;
- i) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste ai sensi degli art. 12, 13 e 17 del decreto legislativo n. 157/1995 e successive modificazioni;
- j) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 17 della Legge 12.03.1999 n. 68;

-oppure (nel caso di un numero di lavoratori occupati inferiore a 15 (quindici) oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

di non essere tenuti al rispetto degli obblighi relativi al diritto al lavoro dei disabili;

- k) di accettare l'appalto alle condizioni del Capitolato speciale d'oneri, e d'avere esattamente esaminato ed accettato, una per una, tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa;

di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se di cooperative, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge 19.03.1990 n. 55;

- l) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38, comma 1, lettere a),b),c),d),e), f),g),h),i), l),m),m-bis), m-ter), m-quater) del D-Lgs. 163/2006;

- m) che l'impresa è regolarmente iscritta:

all'I.N.P.S. posizione n. \_\_\_\_\_

data ultimo versamento \_\_\_\_\_

in caso di non iscrizione: l'impresa non ha obbligo di iscrizione a norma della legge n. \_\_\_\_\_

- n) che l'istituto di credito in grado di rilasciare idonee referenze bancarie ai fini della stipulazione del contratto è il seguente: \_\_\_\_\_
- o) che la società/associazione ~~nell'esercizio 2010~~ ha effettuato il servizio di custodia e mantenimento cani randagi ai seguenti Enti Pubblici (indicare i Comuni).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

p) di aver preso esatta conoscenza delle condizioni operative, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di avere formulato l'offerta nella piena consapevolezza della sufficiente remuneratività della stessa e tale da consentire l'immediata realizzazione del servizio ed il suo corretto svolgimento;

q) che l'offerta è stata formulata tenendo conto degli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative in materia di sicurezza e protezione individuale dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro;

r) di non essere direttamente o indirettamente parte di accordi con altri, volti ad alterare la libera concorrenza, né tanto meno presenterà offerta per la gara in oggetto con altre ditte con le quali esistono rapporti di collegamento e controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile e di non avere amministratori e/o legali rappresentanti in comune con altre partecipanti alla presente asta;

s) di impegnarsi a non porre in essere ed a non partecipare ad azioni comunque dirette a condizionare il regolare svolgimento dell'asta;

t) di avere assolto agli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008, relativo alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione;

u) che nell'atto costitutivo e/o nello statuto, a prescindere dalla natura giuridica dello stesso (associazioni, cooperative, enti pubblici e privati), sono previsti precisi compiti di protezione animale;

I contenuti della presente dichiarazione possono essere sottoposti alla verifica ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445 del 2000.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione, composta da

numero  pagine, è sottoscritta in data  -  -  20\_\_.

Ai sensi degli artt. 38 e 43 del D.P.R. 445/2000, eventuali comunicazioni e richieste vanno inviate al numero di fax: \_\_\_\_\_ o alla e-mail \_\_\_\_\_.

Lì, \_\_\_\_\_

(firma leggibile per esteso e timbro impresa)

(allegare fotocopia della carta d'identità)

\_\_\_\_\_