



Città di Melfi

Area Servizi alla Cittadinanza

BANDO DI GARA
CODICE CIG [2045299A1E]

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: Comune di Melfi –Area servizi alla cittadinanza		
Indirizzo postale: Via P.F.Campanile snc		
Città Melfi	Codice Postale: 85025	Paese: Italia
Punti di contatto: <ul style="list-style-type: none">▪ RUP Dott.ssa Tania Lasala		Telefono 0972 251305
<ul style="list-style-type: none">▪ Posta elettronica: ▪ Lasala.t@comunemelfi.it		Fax: 0972 251215
Indirizzo(i) internet (se del caso) Amministrazione Aggiudicatrice (URL): Profilo del committente: (URL): <ul style="list-style-type: none">▪ www.comunemelfi.it		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati Altro:
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> Il sito internet sopra indicato <input checked="" type="checkbox"/> Altro: Albo Pretorio e ai punti di contatto sopra indicati.
Le offerte e le domande di partecipazione vanno inviate a:	I punti di contatto sopra indicati: tel 0972 251305/272 fax 0972 251215
COMUNE DI MELFI Area Servizi alla cittadinanza P.zza P. Festa Campanile 85025 Melfi (Pz)	Altro:

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

DESCRIZIONE

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice		
Servizio trasporto disabili in regime ambulatoriale		
Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi		
(scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)		
(a) Lavori	(b) Forniture	(c) Servizi X
Esecuzione Progettazione ed esecuzione Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	Acquisto Leasing Noleggio Acquisto a riscatto Misto	Categoria di servizi N. 25 Denominazione: trasporto disabili Riferimento CPC: 93 Riferimento CPV: 85320000-8
Sito o luogo principale dei lavori: Codice NUTS	Luogo principale di consegna: Codice NUTS	Luogo principale di esecuzione: territorio comunale comprese le frazioni. Codice NUTS :IT
L'avviso riguarda		
un appalto pubblico	SI	l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)
l'istituzione di un accordo quadro	NO	
Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti		
Servizio di trasporto disabili in regime ambulatoriale. Prelievo dal domicilio degli stessi , al centro di riabilitazione AIAS sito in Melfi alla c.da San Abruzzese e relativo ritorno presso il domicilio stesso e/o strutture scolastiche e/o uffici unitamente al servizio di sorveglianza e aiuto, secondo le modalità di cui al capitolato d'oneri.		
CPV (vocabolario comune per gli appalti)		
	<i>Vocabolario principale</i>	<i>Vocabolario supplementare (se pertinente)</i>
<i>Oggetto principale</i>	85320000-8	□□□□□ □□□□□
Divisione in lotti		

NO

Ammissibilità di varianti

NO

QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

▪ **importo presunto complessivo dell'appalto € 245.454,55 (iva esclusa 10%)**

Se noto, valore stimato, IVA inclusa (indicare solo in cifre): 270.000,00 euro

Opzioni (eventuali)

SI

In caso affermativo, descrizione delle opzioni: proroga tecnica in caso di motivato prolungamento delle nuove operazioni di gara.

DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 36. **Data presunta inizio servizio settembre 2011.**

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto ,da prestarsi a pena di esclusione, con le modalità indicate nel disciplinare di gara.

Cauzione definitiva ,con le modalità indicate in capitolato.

Polizze assicurative come indicato in capitolato.

-

Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia .

Bilancio comunale. Pagamenti così come da capitolato speciale d'oneri.

Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso): ex art 37 d.lvo 163/06

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

requisiti di idoneità professionale e di ordine generale

Requisiti di idoneità professionale e di ordine generale

1. Essere iscritti al C.C.I.A.A-Registro delle Imprese alla voce attività per le attività oggetto dell'appalto (servizio trasporto disabili, trasporto pubblico di persone o trasporto di viaggiatori su strada o altra dicitura equipollente usata dalla CCIA in questo specifico settore). Se sono cittadini di altro stato membro non residenti in Italia sono tenuti a provare la loro iscrizione secondo quanto sancito dall'art.39 co 2 e seg. del codice .
2. inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
3. Inesistenza o avvenuto completamento dei piani individuali di emersione di cui all'art.1-bis,c.14, della legge 383/2001;
4. possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
5. osservanza degli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/1999, in materia di diritto al lavoro dei disabili (per i concorrenti stabiliti in Italia);
6. osservanza degli obblighi previsti dall'art. 6 marzo 1998 n.40 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" (per i concorrenti stabiliti in Italia);
7. nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 o allo schedario generale della cooperazione (se tenute);
8. nel caso di cooperative sociali o consorzi: l'iscrizione all'Albo Regionale.
9. Licenza di noleggio di cui all'art.86 TULP art.158 regolamento di esecuzione TULPS "Noleggio con conducente";
10. Idoneità professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore di viaggiatori su strada ai sensi dell'art.6 D.M. 20.12.1991 n.448 o dell'equivalente titolo comunitario;

Requisiti di capacità economica-finanziaria

1. Avere realizzato, nel corso degli ultimi tre esercizi(ultimi tre bilanci depositati), un fatturato globale , con riferimento a ciascun esercizio,non inferiore a €. 250.000,00 iva esclusa ed un fatturato specifico , con riferimento a ciascun esercizio, per servizi analoghi a quelli del settore oggetto della gara non inferiore a €.125.000,00 iva esclusa . I suddetti fatturati possono essere stati realizzati anche in periodi inferiori rispetto al triennio richiesto. In sede di verifica (aggiudicatario) tale requisito dovrà essere comprovato mediante deposito dei relativi bilanci o estratto di bilancio corredati da note integrative e relativa nota di deposito . In caso di impossibilità di esibizione del documento contabile dovuta alla durata dell'attività infra annuale sarà ritenuta documentazione idonea la dichiarazione da parte dell'organo di revisione o di controllo ,ove esistenti, o ,in mancanza, la copia autenticata del registro vendite o copia autenticata dei contratti stipulati e in itinere. o dichiarazioni annuali iva corredate dalla relativa ricevuta di presentazione da dove possa desumersi il fatturato dell'impresa richiesto nel presente appalto.

requisiti di capacità tecnica e professionale e di garanzia della qualità

Il concorrente deve:

1. attestare l'elenco dei principali servizi di trasporto persone effettuati nell'ultimo triennio (il calcolo è effettuato a decorrere dalla data di pubblicazione del bando) con indicazione del destinatario, della data e dell'importo. A pena di inammissibilità l'elenco dovrà contenere i dati relativi almeno ad un servizio di trasporto disabili ,svolto per un solo committente nell'ultimo triennio (il calcolo

- è effettuato a decorrere dalla data di pubblicazione del bando), per un fatturato complessivo di importo non inferiore a €50.000,00 iva esclusa;
2. possedere la certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2000 riferita all'attività trasporto di persone e a tutte le sue fasi rilasciata da Ente di certificazione accreditato da SINCERT o da altro Ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento.;
 3. possedere la certificazione di Qualità UNI EN ISO 14001:2000 riferita all'attività trasporto persone e a tutte le sue fasi rilasciata da Ente di certificazione accreditato da SINCERT o da altro Ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento.;
 4. di avere la disponibilità di veicoli (noleggio /proprietà /leasing) attrezzati al trasporto disabili con allestimento omologato secondo le normative vigenti.

SEZIONE IV: PROCEDURA

Tipo di procedura: APERTA

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: PREZZO PIÙ BASSO

INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)

Delibera del commissario straordinario n. 63 del 13.04.2011

Determina Dirigenziale n.154 del 15.04.2011

Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

NO

Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Secondo le prescrizioni indicate al punto 15 voce Documentazione ed elaborati di gara del disciplinare di gara.

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti o per effettuare sopralluogo

Data: 12 /05/ 2011 □□□(gg/mm/aaaa) Ora: 11,00

Documenti

a

pagamento

SI

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre): euro 10,32

Condizioni e modalità di pagamento: versamento su c.c.p. n.14357859 intestato a Comune di Melfi

Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione	
Data 18/05/2011(gg/mm/aaaa)	Ora: 11,00
Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione: italiano	
Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)	
Fino al: 180 successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.	
Modalità di apertura delle offerte	
Data: 19/05/2011	Ora: 10,00
Luogo: Area servizi alla cittadinanza –Comune di Melfi	
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) SI	
Chiunque ne abbia interesse . Solo i titolari /legali rappresentanti o soggetti muniti di procura speciale hanno diritto di parola e possono chiedere informazione a verbale.	

ALTRE INFORMAZIONI

Trattasi di un appalto periodico (se del caso)	SI
In caso affermativo , indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi: A scadenza appalto _____	
Informazioni complementari (se del caso)	
<ul style="list-style-type: none"> - Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta , ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati di progetto, sono visibili e ritirabili presso il Comune di Melfi - area servizi alla cittadinanza nei giorni lavorativi e nelle ore d'ufficio. Bando, disciplinare di gara, capitolato e allegati sono altresì disponibili sul sito internet www.comunemelfi.it. - responsabile del procedimento è dott.ssa Tania Lasala. - chiarimenti sugli atti di gara saranno pubblicati sul sito internet www.comunemelfi.it fino a 6 giorni dalla scadenza per l'invio dell'offerta (12.05.2011). Le ditte sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato. 	
PROCEDURE DI RICORSO	
Organismo responsabile delle procedure di ricorso	
Denominazione ufficiale: TAR di Potenza	

INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale: Area servizi alla cittadinanza –ufficio sanità		
Indirizzo postale: Via P.F.Campanile		
Città: Melfi	Codice Postale: 85025	Paese ITALIA:
Punti di contatto: All'attenzione di: Dr. Lasala Tania	Telefono. 0972.251305	
Posta elettronica: lasala.t@comunemelfi.it	Telefono: 0972.251305	
Indirizzo internet (URL): www.comunemelfi.it	Fax:0972 251215	

INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale: Area servizi alla cittadinanza –ufficio sanità		
Indirizzo postale: Via P.F.Campanile		
Città: Melfi	Codice Postale: 85025	Paese ITALIA:
Punti di contatto: All'attenzione di: Dr. Lasala Tania Dr. Tetta Antonio	Tel.0972.251305 Tel.0972. 251272	
Posta elettronica: lasala.t@comunemelfi.it tetta.a@comunemelfi.it	Telefono: 0971.251305-272	
Indirizzo internet (URL): www.comunemelfi.it	Fax:0972 251215	

DISCIPLINARE DI GARA RELATIVO AL PUBBLICO INCANTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO DISABILI IN REGIME AMBULATORIALE.

CODICE CIG 2045299A1E

PREMESSA

Il presente disciplinare di gara costituisce a tutti gli effetti parte integrante del bando di gara relativo al servizio di trasporto disabili in regime ambulatoriale la cui pubblicazione integrale è stata effettuata sul profilo del committente.

Il presente appalto, in quanto rientrante tra quelli di cui all'allegato II B, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del CODICE, con applicazione esclusiva degli articoli 68 (specifiche tecniche), 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento) e 225 dello stesso (avvisi relativi agli appalti aggiudicati).

Nell'ambito del presente bando di gara e degli altri atti di gara sono richiamate specifiche disposizioni del CODICE, individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto. In ogni caso il Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 163/2006) non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto in quanto il servizio rientra nell'allegato II B.

La procedura di aggiudicazione del presente appalto è svolta nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario.

Bando inviato alla GUCE in data 19.04.2011

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sugli atti di gara e qualsiasi altra notizia inerente l'appalto sul sito internet www.comunemelfi.it fino a 6 giorni dalla scadenza per l'invio dell'offerta.

Le ditte sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA-

Sono ammesse alla gara per l'affidamento del servizio di trasporto disabili in regime ambulatoriale i soggetti costituiti da imprese con idoneità individuale di cui alle lettere a)b)c)dell'art.34 del dlvo 163/06 oppure da imprese con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d),e) f) f bis) del citato art.34 .

Ai soggetti di cui alle citate lettere d), e), f) f bis) si applicano le disposizioni di cui all'art art.37 d.lvo 163/06, in particolare per quanto attiene al conferimento alla mandataria di mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza.

2. DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o in più di un consorzio ordinario di concorrenti ex art.2602 cc. o in più di un GEIGE.

Qualora tale situazione si verifichi si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o i consorzi o i Geige interessati.

E' altresì fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara singolarmente e allo stesso tempo quale componente di un raggruppamento temporaneo di imprese o di un consorzio ordinario di concorrenti ex art.2602 cc o di un Geige . In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e del raggruppamento o del consorzio o del Geige al quale l'impresa partecipa.

Alla gara non sarà ammessa la compresenza di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di legali rappresentanti . Qualora tale situazione si verifichi ,si procederà all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovino in dette condizioni.

I consorzi dovranno indicare ,**pena l'esclusione**, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre e a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara ,in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

3. REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA

I requisiti minimi richiesti al concorrente per essere ammesso a partecipare alla gara , sono i seguenti:

Requisiti di idoneità professionale e di ordine generale

11. Essere iscritti al C.C.I.A.A-Registro delle Imprese alla voce attività per le attività oggetto dell'appalto (servizio trasporto disabili, trasporto pubblico di persone o trasporto di viaggiatori su strada o altra dicitura equipollente usata dalla CCIA in questo specifico settore). Se sono cittadini di altro stato membro non residenti in Italia sono tenuti a provare la loro iscrizione secondo quanto sancito dall'art.39 co 2 e seg. del codice .
12. inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
13. Inesistenza o avvenuto completamento dei piani individuali di emersione di cui all'art.1-bis,c.14, della legge 383/2001;
14. possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
15. osservanza degli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/1999, in materia di diritto al lavoro dei disabili (per i concorrenti stabiliti in Italia);
16. osservanza degli obblighi previsti dall'art. 6 marzo 1998 n.40 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" (per i concorrenti stabiliti in Italia);
17. nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 o allo schedario generale della cooperazione (se tenute);
18. nel caso di cooperative sociali o consorzi: l'iscrizione all'Albo Regionale.
19. Licenza di noleggio di cui all'art.86 TULP art.158 regolamento di esecuzione TULPS "Noleggio con conducente";

20. Idoneità professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore di viaggiatori su strada ai sensi dell'art.6 D.M. 20.12.1991 n.448 o dell'equivalente titolo comunitario;

Requisiti di capacità economica-finanziaria

2. Avere realizzato, nel corso degli ultimi tre esercizi(ultimi tre bilanci depositati), un fatturato globale , con riferimento a ciascun esercizio, non inferiore a €. 250.000,00 iva esclusa ed un fatturato specifico , con riferimento a ciascun esercizio, per servizi analoghi a quelli del settore oggetto della gara non inferiore a €.125.000,00 iva esclusa . I suddetti fatturati possono essere stati realizzati anche in periodi inferiori rispetto al triennio richiesto. In sede di verifica (aggiudicatario) tale requisito dovrà essere comprovato mediante deposito dei relativi bilanci o estratto di bilancio corredati da note integrative e relativa nota di deposito . In caso di impossibilità di esibizione del documento contabile dovuta alla durata dell'attività infra annuale sarà ritenuta documentazione idonea la dichiarazione da parte dell'organo di revisione o di controllo ,ove esistenti, o ,in mancanza, la copia autenticata del registro vendite o copia autenticata dei contratti stipulati e in itinere. o dichiarazioni annuali iva corredate dalla relativa ricevuta di presentazione da dove possa desumersi il fatturato dell'impresa richiesto nel presente appalto.

requisiti di capacità tecnica e professionale e di garanzia della qualità

Il concorrente deve:

5. attestare l'elenco dei principali servizi di trasporto persone effettuati nell'ultimo triennio (il calcolo è effettuato a decorrere dalla data di pubblicazione del bando) con indicazione del destinatario, della data e dell'importo. A pena di inammissibilità l'elenco dovrà contenere i dati relativi almeno ad un servizio di trasporto disabili ,svolto per un solo committente nell'ultimo triennio (il calcolo è effettuato a decorrere dalla data di pubblicazione del bando), per un fatturato complessivo di importo non inferiore a €. 50.000,00 iva esclusa;
6. possedere la certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2000 riferita all' attività trasporto di persone e a tutte le sue fasi rilasciata da Ente di certificazione accreditato da SINCERT o da altro Ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento.;
7. possedere la certificazione di Qualità UNI EN ISO 14001:2000 riferita all' attività trasporto persone e a tutte le sue fasi rilasciata da Ente di certificazione accreditato da SINCERT o da altro Ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento.;
8. di avere la disponibilità di veicoli (noleggio /proprietà /leasing) attrezzati al trasporto disabili con allestimento omologato secondo le normative vigenti;

4. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, **a pena di esclusione**, al Comune di Melfi – Via P.F.Campanile -85025 Melfi , a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o a mezzo di consegna a mano entro e non oltre **le ore 11.00 del giorno 18/05/2011** un

plico raccomandato debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente con relativo indirizzo e la seguente dicitura : **OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 19.05.2011 RELATIVA AL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI IN REGIME AMBULATORIALE .**

L'invio dei plichi avverrà, comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti al protocollo dell'ente dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Per i soli plichi raccomandati spediti a mezzo di servizio postale di Stato, ai fini della tempestività della presentazione dell'offerta, fa fede il timbro postale di arrivo indipendentemente dall'orario di consegna presso l'ufficio protocollo dell'Ente .

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno **19.05.2011 alle ore 10,00** presso il Comune di Melfi -Area servizi alla cittadinanza -P.zza P.F.Campanile.

A tale seduta e a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i legali rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti.

5.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI E DOCUMENTAZIONE

Il plico presentato secondo le prescrizione di cui al precedente punto 4), **a pena di esclusione dalla gara,** deve contenere, al suo interno, due buste, a loro volta regolarmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura di cui:

1) Una 1° busta sigillata e controfirmata dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, riportante esternamente, oltre all'indicazione del nominativo della ditta concorrente e l'indirizzo del destinatario, la seguente dicitura: **BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e contenere, a pena di non ammissione alla gara,** i seguenti documenti:

a) Istanza di partecipazione alla gara secondo il modello fax simile **“Allegato 1”** contenente l'oggetto e codice CIG, importo e durata dell'appalto; l'indirizzo, il numero telefonico e di fax , l'indirizzo E-mail e il codice fiscale del concorrente con la quale chiede di essere ammesso alla gara .

L'istanza ,a pena di esclusione, resa anche ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00, dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in ogni sua pagina.

b) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà *ex art. 47 L.445/2000 mod. fax simile “Allegato 2” prodotta ai sensi dell'art.38 co 3 D. lvo 443/2000 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità, con la quale codesta ditta attesta:*

b.1) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art.3 legge 27 dicembre 1956 n.1423 e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste ex art.10 legge 575/65 giusto art. 38 lett. b) d.lvo 163/06.

N.B.(la dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se trattasi di ditta individuale ,da tutti i soci e dal direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo,dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice , da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società);

b.2) di non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta , ai sensi

dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ;

b.3) di non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18;

N.B.(*la dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se trattasi di ditta individuale ,da tutti i soci e dal direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo,dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice , da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società*);

b.4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 m-bis;

b.5) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 m-ter **ovvero**, in caso affermativo, di rientrare nei casi previsti dall'art 4 , primo comma, della legge 24 novembre 1981 n. 689;

(*la dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se trattasi di ditta individuale ,da tutti i soci e dal direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice , da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società*);

b.6) che nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando non è stato sostituito né cessato dalla carica il titolare o il direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale); il socio o il direttore tecnico (se trattasi di società in nome collettivo), soci accomandatari o il direttore tecnico (se trattasi di società in accomandita semplice) ,gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico (se si tratta di altro tipo di società);

ovvero

che i soggetti (indicare le generalità e la carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 38 co 1 lett.c) d.lvo 163/06 nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando sono _____ (indicare generalità e carica ricoperta) e che per i predetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta , ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale,corruzione, frode,riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18;

ovvero

- destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta , ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale,corruzione, frode,riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18 ,sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata dimostrati con la documentazione allegata alla dichiarazione;

ovvero

che è venuta meno ,nei confronti dei soggetti richiamati dall'art.38 co1 lett.c) del codice dei contratti condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la P.A. a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione ex art.178 del codice penale o per estinzione del reato ex'art. l'art.445 co 2 del codice di procedura penale;

b.7) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 legge 19 marzo 1990 n.55;

b.8) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

b.9) di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale , accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante;

b.10) di non aver commesso violazioni debitamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse , secondo la legislazione italiana ovvero secondo quella dello Stato in cui sono stabiliti;

b.11) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

b.12) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali

b.13) di non essere a conoscenza che le persone indicate nell'art.5 del d.lvo 8.06.2001 n.231 abbiano commesso ,a far data dall'entrata in vigore dello stesso decreto (4.07.2001), nessuno dei reati previsti dal medesimo d.lvo 231/01 per i quali risulta applicabile nei confronti della ditta concorrente la misura sanzionatoria interdittiva del divieto di contrarre con la P.A. giusto art.9 del citato decreto;

b.14) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n.68 e dalla circolare del Ministero del lavoro n.79 del 9.11.2000 ;**ovvero** di non essere tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex legge 68/99 in quanto l'impresa occupa meno di quindici dipendenti ;**ovvero** di non essere assoggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla L. 68/99 in quanto l'impresa occupa da quindici a trentacinque dipendenti e non ha effettuata nessuna assunzione a partire dal 18.01.2000;

b.15) di avere ottemperato alla legge 6 marzo 1998 n.40 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" **ovvero** di non essere soggetto alla legge 6 marzo 1998 n.40 in quanto nell'organico dell'Impresa non figurano lavoratori stranieri;

b.16) di non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18.10.2001 n.383 e s.m.i. recante "Primi interventi per il rilancio dell'economia" **ovvero** di essersi avvalsa dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18.10.2001 n.383 e s.m.i. recante "Primi interventi per il rilancio dell'economia e che alla data del presente bando ed è stato concluso il periodo di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge n.383/01 e s.m.i (L.n.266/02);

b.17) di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del d.lvo 81/08 ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza , inoltre che la propria organizzazione è adeguata per le prestazioni previste;

b.18) Di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Comune di MELFI e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nella gestione del servizio;

b.19) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura o in qualsiasi relazione, anche di fatto, con nessun partecipante alla medesima gara **ovvero** di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è_____ . La dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta **da inserire in separata busta chiusa.**

(La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica)

b.20) Di aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore presso la Provincia di Potenza, ai sensi della legge 327/2000 ;

b.21) di non aver subito condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione; **ovvero** di aver subito le seguenti condanne:_____per le quali ha beneficiato della non menzione;

b.22) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori ,secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti e si indicano le posizioni assicurative e contributive esistenti in capo all'impresa con riferimento all'INPS , INAIL sono le seguenti (indicare tutte le posizioni):

Iscrizione all'INPS di _____ con n. matricola

Iscrizione all'INAIL di _____ con n. matricola

b.23) Di aver acquisito ed esaminato il bando ,il disciplinare e il capitolato d' oneri e di accettarne integralmente ai sensi dell'art.1341 codice civile, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che i servizi, oggetto dell'appalto, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;

b.24) Di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio come richiesto nelle prescrizioni tecniche tale da garantire continuità dello stesso anche di fronte ad imprevisti;

b.25) Di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Comune di MELFI e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nella gestione del servizio;

b.26) di obbligarsi a rispettare il termine fissato dall' A.C. di inizio servizio con personale e mezzi al completo;

b.27)Avere realizzato, nel corso degli ultimi tre esercizi(ultimi tre bilanci depositati), un fatturato globale non inferiore a €. _____ iva esclusa ed un fatturato specifico per servizi analoghi a quelli del presente bando non inferiore a €. _____ iva esclusa .

b.28) di aver prestato nell'ultimo triennio servizi richiesti al punto 3 voce "requisiti di capacità tecnica e professionale e di garanzia della qualità" :

DESTINATARIO	SERVIZIO	anno	anno	anno	IMPORTO

e di aver effettuato nell'ultimo triennio un servizio di trasporto disabili per un fatturato complessivo di €. _____ iva esclusa;

DESTINATARIO	SERVIZIO	anno	anno	anno	IMPORTO

b.29)di mettere a disposizione per il servizio n.____veicolo/i in noleggio proprietà leasing attrezzati al trasporto disabili con allestimento omologato secondo le normative vigenti;

b.30) Di aver preso esatta conoscenza dello stato di fatto del territorio , visione dei luoghi ove il servizio dovrà essere espletato e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio oggetto di gara e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta espressa;

b.31) Di partecipare alla gara come singola ditta e di non partecipare a raggruppamenti o Consorzi **ovvero** di partecipare alla gara come componente del R.T.I in qualità di _____ o Consorzio.

Dichiara (solo per il RTI o Consorzi non costituiti) che le quote di ripartizione sono le seguenti:mandataria _____società mandante _____società mandante _____e la parte della prestazione del presente appalto a carico di ciascuna impresa è la seguente: _____.

Dichiara (solo per il RTI o Consorzi non costituiti) di obbligarsi a non modificare la composizione del RTI /Consorzio rispetto a quello dichiarato e (solo per il RTI o Consorzi non costituiti) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, affinché gli stessi operatori conferiscano mandato collettivo speciale con rappresentanza a _____ (Indicare la società) e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

b.32) Che (solo per i consorzi di cui all'art.34 co1 lett.b) e c) d.lvo 163/06) il Consorzio concorre alla presente gara per i seguenti consorziati (indicare le ditte)_____;

b.33) Di impegnarsi ad applicare, per soci - soci cooperatori impegnati nel servizio- condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal Contratto Collettivo di Lavoro di categoria (dichiarazione a carico solo delle cooperative);

b.33) di obbligarsi ai sensi dell'art.8 del capitolato d'oneri a dotarsi di autorimessa per il ricovero mezzi ;

b.34) di assumere, in caso di aggiudicazione, l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136;

b.35)dichiara di avvalersi del subappalto.

c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione modello fax simile (**ALL.3**) ex art.46 del d.lvo 445/2000 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con la quale codesta ditta attesta:

c.1) di essere iscritta , in data anteriore al presente bando, alla camera di commercio o ai corrispondenti registri dello stato di appartenenza, **alla voce attività**, per la categoria servizio trasporto scolastico, trasporto pubblico di persone o trasporto di viaggiatori su strada o trasporto disabili o altra dicitura equipollente usata dalla CCIA in questo specifico settore.

La dichiarazione dovrà contenere la precisa indicazione del numero di iscrizione e la data di iscrizione e il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la società ;

c.2) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni

c.3) di essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 riferita all' attività trasporto di persone. La dichiarazione dovrà contenere la precisa indicazione del numero e l'indicazione dell'organismo che l'ha rilasciata.

c.4) di essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 14001:2000 riferita all' attività trasporto di persone .La dichiarazione dovrà contenere la precisa indicazione del numero e l'indicazione dell'organismo che l'ha rilasciata.

c.5) di essere in possesso di Licenza di noleggio di cui all'art. 86 TULP art.158 regolamento di esecuzione TULPS "Noleggio con conducente";

c.6) di essere in possesso di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore di viaggiatori su strada ai sensi dell'art.6 D.M. 20.12.1991 n.448;

La dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al punto b dovrà necessariamente recare per i sottoparagrafi b.5)b.6)b.14) b.15) b.16)b.19) b.21) b.31)**una sola delle opzioni ivi riportate** .

All'uopo si precisa che l'eventuale indicazione di tutte le opzioni relative ai suddetti punti non potrà dare luogo alla richiesta di chiarimenti ma sarà ritenuta quale mancata dichiarazione e **quindi causa di esclusione dalla gara.**

Nella busta "**A**" devono essere inclusi, inoltre, **a pena di esclusione** dalla gara i seguenti documenti:

d) Capitolato Speciale di oneri controfirmato per accettazione su ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa. Nel caso di R.T.I. o consorzi già costituiti dalla capogruppo o dal consorzio ; nel caso di R.T.I. o consorzi costituendi da tutte i soggetti raggruppati.

e) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto al netto dell'iva , pari a €4.910,00 con validità minima di 180gg successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e dovrà essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovarla ,su richiesta della stazione appaltante qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta, per qualsiasi motivo l'aggiudicazione.

La cauzione dovrà essere prestata con le modalità stabilite dall'art.75 del codice e dalle norme vigenti.

La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 d.lvo 1.9.93 n.385 ,che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ,a ciò autorizzati dal Ministero del Bilancio e della programmazione economica, e dovrà prevedere espressamente,**a pena di esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 co 2 cc, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15gg, a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante.

La cauzione potrà anche essere prestata mediante deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito ,da effettuarsi esclusivamente presso la Tesoreria del Comune di Melfi –Banca Popolare del Mezzogiorno Agenzia di Melfi via G. D'Annunzio, in tal caso la quietanza dell'avvenuto deposito dovrà essere allegata, **pena l'esclusione**, nella busta contenente i documenti .

In tutti i casi sopra indicati la cauzione dovrà essere corredata ,pena l'esclusione, dall'impegno certo ed incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva con le modalità e nella misura prevista dall'art.113 D.lvo 163/06 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

Si precisa che in caso di ATI o consorzi ordinari la riduzione della garanzia sarà possibile se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

Si precisa che,**a pena di esclusione**, non si accetteranno altre forme di prestazione della cauzione ovvero cauzioni rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

La cauzione provvisoria prestata dall'impresa aggiudicataria e dal secondo classificato sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto , mentre ai non aggiudicatari, sarà restituita entro 30gg. dall' avvenuta aggiudicazione.

f) ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori,servizi e forniture pari a €._____ effettuato, secondo quanto sancito stabilite dall'Autorità di vigilanza a partire dal 1 maggio 2010, con una delle seguenti modalità:

1)mediante versamento on-line collegandosi al portale web" Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avip.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante **deve**

allegare, a pena di esclusione, all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;

2) in contanti, presso i tabaccai abilitati alla Lottomatica . (All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") . A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta, a pena di esclusione, **in originale lo scontrino/ricevuta rilasciato dal punto vendita** .

Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

Nel caso di Consorzio stabile ,il versamento deve essere eseguito dal consorzio . In caso di consorzio ordinario si applica quanto previsto in caso di ATI.

g) copia autentica o originale della relativa procura speciale in caso di sottoscrizione da parte di soggetto diverso dal legale rappresentante.

h) copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria **ovvero** dell'atto costitutivo del consorzio nel caso di partecipazione di RTI già costituito o consorzio.

La mancanza di anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti , ovvero la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni richieste comporta l'esclusione dalla gara.

2) Una 2° busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante (in caso di RTI controfirmata da ciascun rappresentante legale di ogni associata), deve riportare esternamente, oltre all'indicazione del nominativo della ditta concorrente, la seguente dicitura: "BUSTA B- "Offerta economica " contenente **a pena di esclusione**:

2.1) Offerta economica, redatta in carta legale e secondo **il modello fac simile (All.4)**, riportante il codice fiscale ,il codice CIG e il numero di partita IVA dell'Impresa e deve esprimere **un'unica percentuale di ribasso** (espresso in cifre ed in lettere) sul prezzo posto a base d'asta con contestuale dichiarazione delle parti del servizio che si intendono subappaltare.

Il concorrente in tale sede deve altresì indicare, ai fini della stipula del contratto, i costi di sicurezza interna.

L'offerta dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della impresa concorrente.

Nel caso in cui nell'impresa sia presente la figura dell'Institore (art..2203 e seguenti del C.C.) del Procuratore (artt.2209 del C.C.) o del Procuratore speciale, l'offerta ,può essere sottoscritte dagli stessi.

In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere si considererà valida l'indicazione più favorevole per la Stazione appaltante.

In caso RTI e/o Consorzio l' offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina come segue:

Nel caso di R.T.I.

- In caso di R.T.I. già costituito : dalla Capogruppo;

- In caso di R.T.I. costituendi da tutti i Legali Rappresentanti delle imprese raggruppate ;

Nel caso di Consorzi :

- In caso di Consorzi già costituiti: dal Consorzio
- In caso di consorzi costituendi da tutti gli operatori economici che costituiranno il Consorzio .

Nel caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti anche l'offerta dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento dovrà espletare il servizio in misura massima pari alla percentuale dei fatturati richiesti per l'ammissione a gara.

6. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI.

E' ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (già costituiti o costituendi) con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34-36 e 37 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. , ovvero, per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

I Consorzi dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si procederà ai sensi dell'art. 353 del c.p..

Le Imprese che intendano presentare un'offerta alla presente gara in R.T.I. o con l'impegno a costituire un R.T.I., ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni oltre a quelle contenute nelle altre parti del presente disciplinare :

Il plico contenente le buste A e B dovrà riportare all'esterno come indicazione del mittente, l'intestazione:

- Di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta.
- Dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.
- Del Consorzio.

L'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzi costituendi (rif. Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- nel caso di consorzio già costituito (rif. Art. 34, comma 1, lett e): dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
- nel caso di consorzi (rif. Art. 34, comma 1, lett b, c): dal legale rappresentante del consorzio.

La dichiarazione sostitutiva di notorietà e la dichiarazione sostitutiva di certificazione dovrà essere resa e sottoscritta da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento e/o consorzio sia esso costituito che costituendo.

Il capitolato d'oneri dovrà essere sottoscritto:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzi costituendi (rif. Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- nel caso di consorzio già costituito (rif. Art. 34, comma 1, lett e): dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
- nel caso di consorzi stabili (rif. Art. 34, comma 1, lett b, c): dal legale rappresentante del consorzio.

Cauzione provvisoria .

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale:

- la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta , nelle forme richieste al sopra riportato punto 5 lett.e), dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo **corredata** dal predetto impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva con le modalità e nella misura prevista dall'art. 113/06 ,in caso di aggiudicazione, e deve contenere l'indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.
- la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

Pagamento contributo all'Autorità di Vigilanza LL.PP.

Nel caso di RTI e consorzio ordinario dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria. In caso di consorzio stabile ,il versamento deve essere eseguito dal consorzio.

E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di R.T.I. o consorzi costituendi la costituzione dovrà avvenire entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione ,pena la decadenza dall'aggiudicazione..

Indicazioni relative ai requisiti in caso di RTI e/o Consorzi.

In caso di RTI/Consorzi:

I requisiti richiesti al precedente punto 3) voce requisiti di idoneità professionale e di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., i requisiti dovranno essere riferiti oltre che al Consorzio anche alle consorziate affidatarie dell'esecuzione dei servizi.

Il requisito richiesto al precedente punto 3) voce requisiti di capacità economica e finanziaria dovrà essere posseduto e dichiarato da ciascuna impresa partecipante al RTI nelle seguenti percentuali minime: 60% per l'impresa capogruppo e 40% cumulativamente dalle imprese mandanti a ciascuna delle quali è richiesto almeno il 10% dell'importo indicato .fermo restando che il raggruppamento deve possedere complessivamente il requisito richiesto e ,quindi, la somma complessiva delle percentuali deve raggiungere il 100%..

Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c.. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., il requisito dovrà essere riferito al Consorzio.

Il requisito richiesto al precedente punto 3) voce requisiti di capacità tecnica e professionale e di garanzia di qualità punto 1) dovrà essere posseduto e dichiarato da ciascuna impresa partecipante al RTI . Il fatturato richiesto per il servizio di trasporto disabili dovrà essere posseduto e dichiarato da ciascuna impresa partecipante al RTI nelle seguenti percentuali minime: 60% per l'impresa capogruppo e 40% cumulativamente dalle imprese mandanti a ciascuna delle quali è richiesto almeno il 10% dell'importo indicato .fermo restando che il raggruppamento deve possedere complessivamente il requisito richiesto e ,quindi, la somma complessiva delle percentuali deve raggiungere il 100%..

In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., il requisito dovrà essere riferito al Consorzio.

Il requisito richiesto al precedente punto 3) voce requisiti di capacità tecnica e professionale e di garanzia di qualità punto 2) dovrà essere posseduto e dichiarato dalla capogruppo e da tutte le imprese facenti parti al raggruppamento.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.49 e s.m.i. il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art.34, può soddisfare la richiesta relativa esclusivamente al possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine il concorrente deve allegare alla documentazione di gara ,a pena di esclusione dalla gara, la documentazione prescritta dall'art.49 co 2 del d.lvo 163/06 e s.m.i.

Il concorrente può avvalersi di una sola ditta ausiliaria per ciascun requisito .

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia la ditta ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara.

8. SUBAPPALTO, DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO

A pena di nullità, è vietato all'impresa aggiudicataria cedere il contratto di cui al presente appalto salvo quanto previsto dall'art.51 per le vicende soggettive del candidato, dell'offerente e dell'aggiudicatario e dall'art.116 del d.lvo 163/2006 per le vicende soggettive dell'esecutore.

Cessione crediti così come sancito ex art.117 d.lvo 163/06.

Il subappalto, regolato dall'art.118 del codice e s.m.i. a cui si rinvia è ammesso entro il limite del 30% dell'importo contrattuale, alle condizioni in esso previste. Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte del servizio dovrà dichiarare **l'intenzione in sede di offerta, indicando la parte del servizio che intende sub appaltare.**

L'A.C. non intende provvedere a corrispondere direttamente al sub appaltatore o al cottimista l'importo dei servizi stessi eseguiti.

E' fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro 20 gg dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via via corrisposti al sub appaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dalla stazione appaltante con specifico provvedimento ,previa verifica dei requisiti in capo al subappaltatore .I requisiti di ordine economico -finanziario saranno da verificare in relazione al valore percentuale delle prestazioni che intende eseguire rispetto all'importo complessivo dell'appalto.

9. BASE D'ASTA : €.245.454,55 oltre iva (10%) (€.81.818,18 annui)

DUVRI:In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara , non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il sistema del pubblico incanto con il criterio, del prezzo più basso determinato mediante massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo posto a base di gara di **€.245.454,55 oltre iva (€.81.818,18 annui).**

La S.A. valuterà l'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art.86 e seg del codice dei contratti a cui rinvia in via analogica.

Nell'offerta economica a pena l'esclusione, deve essere indicata la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo a base d'appalto sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza prevale l'indicazione in lettere.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto alla base d'asta. L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Ai fini del calcolo dell'anomalia, si terrà conto delle prime tre cifre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

11. PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il **giorno 19/05/2011 alle ore 10,00** presso il COMUNE DI MELFI -Area Servizi alla Cittadinanza- P.zza P.Festa Campanile .

A tale seduta e a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti.

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara.

Nel rispetto della "par condicio" fra gli offerenti, in base al disposto dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 del medesimo D.Lgs., l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine perentorio di tre giorni lavorativi entro cui le imprese offerenti dovranno far pervenire i completamenti o chiarimenti richiesti.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Conclusa tale procedura e verbalizzatene tutte le operazioni, l'Autorità di gara dopo aver effettuato l'operazione di controllo dell'integrità delle buste B) contenenti l'offerta economica, procederà alla loro apertura, dando lettura dei prezzi offerti.

Determinata la soglia dell'anomalia le offerte risultate anormalmente basse verranno sottoposte a verifica in base a quanto stabilito dagli art. 86,87 e 88 d.lvo 163/06.

A verifica effettuata sarà esclusa l'offerta ritenuta non affidabile.

Tra i concorrenti non esclusi risulterà **aggiudicatario provvisorio** , previa stesura della graduatoria, quello che avrà offerto il prezzo più basso.

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in sede di gara.

12. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'Autorità di gara rimetterà gli atti al Responsabile di Area per l'approvazione della graduatoria stessa ai fini dell'aggiudicazione definitiva .

Si procederà ai sensi dell'art. 11 del codice dei contratti.

Ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (conseguente alla verifica dei requisiti) l'Amministrazione procederà inoltre a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione nonché i risultati della procedura di affidamento saranno pubblicati sul profilo del committente www.comunemelfi.it.

Tutte le comunicazioni ai concorrenti saranno effettuate a mezzo telefax al numero indicato dagli stessi in seduta di gara , ai sensi dell'art.6 co.2 L.412/91.

Si precisa che al telefax non seguirà la trasmissione della nota originale a mezzo posta.

L'Amministrazione si riserva, la facoltà:

- di non procedere ad aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida (che non verrà aperta). Ex art. 55 co 4 del codice .
- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;

13. ADEMPIMENTI PER IL CONTRATTO

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto. In particolare a :

- costituire la cauzione definitiva così come indicato dall'art.113 codice contratti;
- esibire ricevuta dell'ufficio ragioneria del Comune per deposito spese di contratto, di registrazione diritti di segreteria ed accessori che sono a carico dell'appaltatore;
- produrre modello GAP fornito da questa Amministrazione ,debitamente compilato e sottoscritto se richiesto;
- tutti i documenti necessari per la stipula del contratto richiesti dalla S.A..

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

14) SCORRIMENTO GRADUATORIA

In ogni caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara e nel presente capitolato, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

15. DOCUMENTAZIONE ED ELABORATI DI GARA

Il bando di gara, il disciplinare di gara con relativi allegati e il capitolato d'oneri ed i documenti complementari sono resi disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sul "profilo di committente" del Comune di MELFI, all'indirizzo www.comunemelfi.it.

Potranno inoltre essere richiesti anche all'area Servizi alla cittadinanza fino al giorno 12/05/2011 , ore **11,00 (fax: 0972-251215)** previo versamento di

€.10,32 a titolo di rimborso spese da effettuarsi e o a mezzo di versamento su c.c.p. n.14357859.

Le informazioni complementari potranno essere richieste, esclusivamente per iscritto all'area servizi alla cittadinanza fino al giorno 12/05/2011, ore 11,00, tramite fax al n. 0972 251215 o via e-mail all'indirizzo di posta elettronica lasala.t@comunemelfi.it.

Le informazioni richieste entro il predetto termine saranno pubblicate fino a 6(sei) giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte sul sito internet www.comunemelfi.it e trasmesse ,all'interessato, a mezzo telefax ai sensi dell'art.6 co.2 L.412/91.

Si precisa che al telefax non seguirà la trasmissione della nota originale a mezzo posta.

16. AVVERTENZE GENERALI

- In caso di offerte uguali si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 77 del RD 827/1924 .
- Nulla sarà dovuto ai concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la redazione dell'offerta, ivi compresi gli oneri per indagini tecniche e sopralluoghi .
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- la data utile deve risultare dal timbro del dipendente ufficio di protocollo . Per i soli plichi raccomandati pervenuti a mezzo di servizio postale di Stato fa fede il timbro postale di arrivo indipendentemente dall'orario di consegna presso l'ufficio protocollo dell'Ente
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- la gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala gara.
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art.16 del D.P.R. 30.12.82 /55.

17) ULTERIORI CLAUSOLE DI ESCLUSIONE

Fatto salvo quanto espressamente indicato nei punti precedenti, sarà causa di esclusione dalla gara :

- la mancata o incompleta o irregolare presentazione di uno dei documenti richiesti, ovvero non sia rispettata una qualsiasi delle formalità stabilite.
- l'istanza e le dichiarazioni sostitutive non debitamente sottoscritte dal legale rappresentante e non corredate dalla fotocopia del documento di identità;
- le offerte prive anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti
- le offerte non compilate correttamente o non complete, irregolari, parziali, equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo o con riserva;
- le offerte in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.
- per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altra offerta;
- non prodotte nei termini stabiliti.

18. TRATTAMENTO DATI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

5. soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

19. ACCESSO AGLI ATTI

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e s.m.i secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, salvo il disposto del comma 6 dell'art. 13 del D.Lgs.n. 163/2006.

19. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:

DOTT.ssa TANIA LASALA
Area servizi alla cittadinanza –settore sanità-
Tel.0972/251305 fax 0972/251215
e.mail lasala.t@comunemelfi.it

II RESPONSABILE DI AREA
DOTT. TANIA LASALA

ALLEGATO 1)
DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A
(PER SINGOLI CONCORRENTI, RTI e CONSORZI COSTITUITI)

AL COMUNE DI MELFI
Area servi alla cittadinanza
P.zza P.Festa Campanile
MELFI

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla gara relativa all'affidamento del servizio trasporto disabili in regime ambulatoriale.

CODICE CIG. _____

Importo a base d'asta €. _____ **oltre iva**

Il sottoscritto: _____

In qualità di legale rappresentante della società _____

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Tel. _____ FAX _____

CHIEDE

Di partecipare alla gara Cod CIG _____ relativa all'affidamento di servizio trasporto disabili in regime ambulatoriale come _____.

Allega :

- n. ____ modulo di dichiarazione sostitutiva di notorietà all.2 ex art.47 del DPR 445/00;
- n. ____ modulo di dichiarazione sostitutiva di certificazione all.3
- n. ____ modulo offerta

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO 1)
DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A)
(PER ATI, CONSORZI NON ANCORA COSTITUITI
e CONSORZI ex ART.34 co 1 lett.e)

AL COMUNE DI MELFI
Area servi alla cittadinanza
P.zza P.Festa Campanile
MELFI

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla gara relativa al servizio di trasporto disabili in regime ambulatoriale

Importo a base d'asta €. _____ **(Iva esclusa)**

Codice CIG _____

La sottoscritta Impresa: _____

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Tel. _____ FAX _____

In qualità di (indicare la carica sociale) _____

La sottoscritta Impresa: _____

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Tel. _____ FAX _____

In qualità di (indicare la carica sociale) _____

La sottoscritta Impresa: _____

con sede in _____ Via _____ n° _____

CF _____ PIVA _____

Tel. _____ FAX _____

In qualità di (indicare la carica sociale) _____

Chiedono

Di partecipare alla gara Cod CIG _____ relativa all'affidamento di servizio trasporto disabili in regime ambulatoriale come _____.

Allega :

- n. ____ modulo di dichiarazione sostitutiva di notorietà all.2 ex art.47 del DPR 445/00;
- n. ____ modulo di dichiarazione sostitutiva di certificazione all.3
- n. ____ modulo offerta

Data _____

Timbro e firma dei Legali Rappresentanti

**ALLEGATO 2)
DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
EX ART. 47 L.445/2000**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ Residente in _____ Cap. _____

Via _____ in qualità di: _____

della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____

Via _____ Città _____ Cap. _____

Che partecipa alla gara trasporto disabili codice CIG _____ avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR 445/2000, per la documentazione relativa all'appalto in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR445
In base a quanto indicato nell'avviso pubblico .

DICHIARA

(compilare gli spazi con le dichiarazioni richieste al punto 5 lett.b) sottoparagrafi dal b.1 al b.35)

Data _____

firma del Legale Rappresentante

Dichiaro di essere informato ,ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati ,anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....
(luogo e data)

firma del Legale Rappresentante:

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 la suddetta dichiarazione :

- è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto

ovvero

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 alla suddetta dichiarazione si allega :

- copia fotostatica del documento di identità valido del soggetto/i firmatario/i

ALLEGATO 3)
DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
Ex art.46 d.lvo 445 del 28 12 2000

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ Residente in _____ Cap. _____
Via _____ in qualità di: _____
della Ditta/impresa: _____ CF/PIVA _____
Via _____ Città _____ Cap. _____

Che _____ partecipa alla gara in oggetto _____
COD.CIG _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. che la Società : _____
CF/PIVA _____ Via : _____ n° _____ Città _____
Risulta iscritta al Registro delle Imprese di _____ dal ____
_____ n° Iscrizione _____;

PER L'ATTIVITA' DI: _____ (indicare l'attività svolta
inerente all'oggetto della presente gara d'appalto e risultante nella C.C.I.A.A.)

Che le generalità del Legale Rappresentante della Società sono le seguenti:

Cognome Nome _____ nato a _____ il _____
CF _____ Residente in _____ Via _____
Carica sociale ricoperta: _____
con scadenza il: _____

Che le altre persone aventi la Legale Rappresentanza sono:

Cognome Nome _____ nato a _____
il _____ CF _____
Residente in _____ Via _____
Carica sociale ricoperta: _____
con scadenza il: _____

2. **Che nel certificato di iscrizione** al registro delle imprese, non risulta che procedure di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita dalla gara né che sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

3. di essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 riferita all'attività trasporto di persone e a tutte le sue fasi rilasciata da _____ in data _____ numero _____.

4. di essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 14001:2000 riferita all'attività trasporto di persone e a tutte le sue fasi rilasciata da _____ in data _____ numero _____.

5. di essere in possesso di Licenza di noleggio di cui all'art. 86 TULP art.158 regolamento di esecuzione TULPS "Noleggio con conducente" rilasciata in data _____ n. _____;

6. di essere in possesso di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore di viaggiatori su strada ai sensi dell'art.6 D.M. 20.12.1991 n.448 rilasciata in data _____ da _____;

(luogo ,data)

firma del Legale Rappresentante

Dichiaro di essere informato ,ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 193/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo ,data)

firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO 4)
da inserire nella busta "B"

Modulo - offerta per affidamento servizio trasporto disabili in regime ambulatoriale Cod CIG _____ e

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ qualità di _____ della ditta/società _____ P.iva _____ C.F. _____ ai fini dell'affidamento della fornitura in oggetto offre la seguente percentuale di ribasso ____ (____) sul prezzo posto a base d'asta.

Il prezzo determinatosi a seguito del ribasso offerto è il seguente:

TOTALE (in cifre) € _____ iva esclusa al 20%

TOTALE (in lettere) _____ iva esclusa al 20%

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Dichiara

- Di avvalersi dell'istituto del sub appalto e di uniformarsi alla disciplina dell'art.118 del d.lvo 163/06 e che le parti del servizio che si intende sub appaltare nel limite del _____% sono le seguenti:

1. _____

2. _____

Che il corrispettivo totale dell'appalto indicato di € _____ è comprensivo dei costi relativi alla sicurezza interna quantificati in € _____ .

Tale costo è remunerativo ,omnicomprensivo di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e consente di assicurare ai lavoratori impiegati nonché ai soci (se cooperativa) il trattamento economico e contributivo minimo previsto da contratto collettivo vigente.

Dichiara

_____ di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art. 1329 del c.c.;

Timbro e Firma legale/i rappresentante/i impresa/

ALLEGATO 4)
da inserire nella busta "B"
((PER ATI , CONSORZI NON ANCORA COSTITUITI)

Modulo - offerta per affidamento servizio trasporto disabili in regime ambulatoriale Cod CIG _____ e

Il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) **in qualità di**
..... **(rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa**
..... **con sede in C.F. P.ta I.V.A.**
quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) *in qualità di*
..... *(rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa*
..... *con sede in C.F. P.ta I.V.A.*
..... *quale mandante della costituenda ATI/Consorzio*

il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) *in qualità di*
..... *(rappresentante legale, procuratore, mandante, etc.) dell'impresa*
..... *con sede in C.F. P.ta I.V.A.*
..... *quale mandante della costituenda ATI/Consorzio*

ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto offrono la seguente percentuale di ribasso ____ (____) sul prezzo posto a base d'asta.

Il prezzo determinatosi a seguito del ribasso offerto è il seguente:

TOTALE (in cifre) € _____ iva esclusa al 20%

TOTALE (in lettere) _____ iva esclusa al 20%

I LEGALI RAPPRESENTANTI

Dichiara/no

- Di avvalersi dell'istituto del sub appalto e di uniformarsi alla disciplina dell'art.118 del d.lvo 163/06 e che le parti del servizio che si intende sub appaltare nel limite del _____% sono le seguenti:

1. _____
2. _____

Che il corrispettivo totale dell'appalto indicato di € _____ è comprensivo dei costi relativi alla sicurezza interna quantificati in € _____ .

Tale costo è remunerativo ,omnicomprensivo di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e consente di assicurare ai lavoratori impiegati nonché ai soci (se cooperativa) il trattamento economico e contributivo minimo previsto da contratto collettivo vigente.

dichiarano

_____ di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte, ai sensi dell'art. 1329 del c.c.;

_____ di impegnarsi, per le ATI e Consorzi non ancora costituiti, in caso di aggiudicazione della gara, di conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del "CODICE" conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Timbro e Firma legale/i rappresentante/i impresa/

CAPITOLATO SPECIALE SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI IN REGIME DI DEGENZA AMBULATORIALE.

ART. 1 OGGETTO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di trasporto disabili dal domicilio degli stessi, al centro di riabilitazione AIAS sito in Melfi alla c.da San Abruzzese e relativo ritorno presso il domicilio stesso e/o strutture scolastiche e/o uffici unitamente al servizio di sorveglianza e aiuto, secondo le modalità di cui agli articoli successivi.

Percorsi, numero di massima degli utenti, orari, corse e giorni di servizio sono indicati **nell'allegato "A"** parte integrante e sostanziale del presente atto.

La planimetria che indica il percorso chilometrico dal centro di riabilitazione, quest'ultimo considerato quale virtuale sede del deposito dell'appaltatore, al domicilio di ogni singolo utente può essere visionata, qualora il concorrente ne ravvisasse la necessità, presso l'area servizi alla cittadinanza -ufficio sociale comunale dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 11,00.

Resta comunque inteso che il numero degli utenti e gli orari, sono puramente indicativi, potendo quindi subire delle variazioni in ogni momento sia in base ad una diversa distribuzione dell'utenza sul territorio, sia in rapporto alle esigenze effettive che si manifesteranno.

ART. 2 DESTINATARI

Potranno accedere al servizio i soggetti disabili domiciliati in Melfi non autosufficienti, in regime di trattamento ambulatoriale, presso il centro di riabilitazione AIAS sito in Melfi alla c.da Sant'Abruzzese, presidio di riabilitazione sul territorio di Melfi. (numero attuale presunto di utenti n.23).

All'uopo l'Associazione AIAS rilascerà elenco nominativo dei soggetti, già in carico e in trattamento ambulatoriale, che necessitano del servizio de quo.

La domanda di accesso al servizio, per i nuovi utenti, dovrà essere indirizzata all'ufficio sociale del Comune corredata di certificazione rilasciata dal Centro AIAS di Melfi, attestante la frequenza del soggetto disabile presso il centro stesso in regime di trattamento ambulatoriale

Soggetti diversamente abili, non in regime ambulatoriale, potranno usufruire del servizio qualora sia già garantito il percorso per la presenza di utenza in regime ambulatoriale o qualora il trasporto richiesto non richiede aumento di chilometri e/o aumento di mezzi o personale e semprechè ci sia disponibilità di posti.

ART. 3 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata di anni tre con decorrenza presumibile settembre 2011, semprechè si sia concluso l'iter relativo alla procedura di gara e alla relativa aggiudicazione, e si intenderà risolto senza necessità di preavviso di disdetta alla scadenza.

Il contratto potrà essere prorogato alle stesse condizioni contrattuali con atto dell'organo competente in caso di motivato prolungamento dei tempi relativi all'espletamento delle procedure di gara senza che l'appaltatore possa trarne argomento per chiedere alcun genere di rimborso, compenso o indennizzo.

La stipula del contratto dovrà avvenire nel rispetto dei tempi indicati dall'art.11 del codice dei contratti.

ART. 4 CARATTERISTICHE ORGANIZZAZIONE ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere effettuato in conformità alle normative vigenti in materia di trasporto ed in particolare del codice della strada ed alle normative in materia di sicurezza comprese le

norme regolamentari e le ordinanze Municipali in materia di sicurezza, in materia fiscale ed amministrativa.

L'appaltatore dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie per l'espletamento del servizio affidato, nessuna esclusa.

Il servizio dovrà essere gestito mediante l'organizzazione dei mezzi a rischio dell'impresa con proprio personale ed attrezzature.

Dovrà essere svolto con ordine e puntualità di precisione e correttezza.

Le modalità operative di espletamento del servizio di trasporto disabili di cui all'art. 1 del presente capitolato sono le seguenti:

Luogo di espletamento: Melfi e frazioni

Giorni settimanali di servizio : Il trasporto dovrà essere effettuato negli orari e nei giorni indicati nell'allegato prospetto "all.A" parte integrante e sostanziale del presente atto e precisamente **dal Lunedì al Venerdì** senza interruzioni di sorta ,fatta eccezione per le chiusure del centro e/o impianti per festività, in modo da consentire agli utenti di giungere all'Istituto entro gli orari di inizio terapia.

Permanenza sul mezzo non superiore a 60 minuti.

Orari di espletamento : L'ufficio sociale del Comune,prima dell'inizio del servizio, trasmetterà alla ditta appaltatrice , i nominativi degli utenti con il loro domicilio e gli orari di accesso al centro Aias per la terapia. Si specifica che la fascia oraria per l'effettuazione del servizio va dalle ore 8,00 alle ore 17,00.

Gli orari comunicati sono da considerare tassativi e dovranno essere scrupolosamente rispettati con un margine massimo di tolleranza di 5 minuti.

L'ufficio sociale del Comune ,prima dell'inizio del servizio trasmetterà alla ditta aggiudicataria i nominativi degli utenti con il loro domicilio , gli orari di terapia e il luogo dove effettuare il rientro al fine di consentire alla ditta di organizzare un proprio piano di lavoro , che potrà nel corso degli anni ,qualora l'Amministrazione comunale ne ravvisi la necessità subire delle variazioni anche temporanee.

La ditta è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e uscita dal centro, attribuiti all'utente, a seguito di una diversa articolazione della terapia riabilitativa o per altre circostanze. La comunicazione potrà essere data all'impresa aggiudicataria anche con un solo giorno di anticipo e nessun indennizzo potrà essere preteso dalla stessa.

In caso di interruzioni non preventivate (guasti macchinari ,scioperi personale ecc.) l'impresa aggiudicataria si impegna su richiesta dell'Amministrazione Comunale ad attivarsi tempestivamente per garantire il più sollecito trasporto degli utenti .

Modalità del servizio : Si richiede la raccolta degli utenti "porta a porta" o su fermate indicate dalla Stazione Appaltante. Di norma le stesse devono avvenire in prossimità dell'abitazione degli utenti e comunque non distanti da essa più di 50 metri. Casi problematici di individuazione della fermata in rapporto all'abitazione per cui non è possibile rispettare i parametri indicati, sono definiti in accordo con l'A.C.

Non potrà usufruire del servizio utenza diversa da quella indicata negli art 1 e10;

Gli orari e percorsi potranno essere modificati solo su espressa disposizione della stazione appaltante .

Ove circostanze eccezionali, derivanti da cause di forza maggiore,rendessero necessarie delle variazioni o interruzioni di servizio dovrà darne notizia al comune entro le 24 ore.

L'impresa ripristinerà orari e percorsi non appena le cause che hanno determinato le interruzioni o le variazioni saranno venute meno.

Indipendentemente dall'osservanza degli altri obblighi stabiliti da norme legislative o contrattuali per essa vincolanti l'impresa dovrà dare notizia al Comune, con il mezzo più celere , di tutti gli incidenti che dovessero capitare quale che sia la gravità di questi e ancorché non si verificano danni.

Il Comune ,qualora forze di causa maggiore o circostanze similari impediscono in via temporanea la erogazione di prestazioni , può ordinare la sospensione dei singoli servizi , e la relativa sospensione del canone di appalto e l'applicazione di quanto stabilito al successivo art.

11 disponendo la ripresa allorché vengano a cessare le ragioni che determineranno la sospensione senza che la ditta possa accampare pretese a riguardo.

Tutte le comunicazioni inerenti il servizio di che trattasi saranno trasmesse dall'A.C. e si riterranno come personalmente intimate alla ditta appaltatrice.

L'appaltatore può pianificare il servizio, tenuto conto della propria organizzazione d'impresa, nell'ottica di una ottimizzazione dello stesso mirata al miglioramento dell'offerta tenendo, però, ben ferma la finalità del servizio stesso tesa unicamente al soddisfacimento della domanda dell'utenza.

Manutenzione ordinaria e straordinaria fornitura carburante e tutto il materiale necessario per la completa esecuzione del servizio è a carico dell'appaltatore.

Percorsi –Sviluppo Chilometrico –Numero Utenti

Per l'esecuzione del servizio la ditta è tenuta a svolgere il trasporto secondo le indicazioni riportate nell'allegato "A" nel quale sono individuate le strade e/o contrade e il numero degli utenti per ogni percorso.

Media giornaliera di Km . : circa 75

Media giornaliera di utenti : circa 24

I dati forniti sono puramente indicativi e non vincolanti , riferiti alla media ottenuta negli anni 2009- 2010 e, pertanto, sono soggetti a variazione in diminuzione o in aumento che ,in quanto tali , sono considerati a conoscenza del concorrente.

La ditta appaltatrice dovrà conformare il servizio alle prescrizioni del piano settimanale e/o mensile di trasporto disabili fornito dalla stazione appaltante .

Per il computo giornaliero delle percorrenze si fa riferimento alle distanze stradali intercorrenti tra i domicili degli utenti ed il centro di riabilitazione quest'ultimo considerato quale punto convenzionale di inizio e termine dei percorsi e, quindi, quale virtuale sede del deposito dell'appaltatore.

Qualora il trasporto del disabile non avvenga per motivi imputabili al soggetto trasportato a seguito di preventiva comunicazione dello stesso, il canone mensile subirà riduzione conseguente alla variazione del chilometraggio giornaliero.

Il computo chilometrico, giusto successivo art.12, ai fini della variazione del canone verrà effettuato a partire dal giorno di modifica effettiva dei servizi

Qualora quanto sopra avvenga senza che l'utente abbia dato preventiva comunicazione,viene riconosciuto alla ditta appaltatrice il pagamento della corsa relativa al solo mancato prelievo e non quella per il rientro ,non effettuato.

Il piano di trasporto ed in particolare itinerari, fermate, utenza, chilometraggio giornaliero, può subire variazioni in ogni momento e in ogni caso in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare al fine di favorire l'adempimento della frequenza al centro.

Tutte le variazioni ,comunicate a mezzo fax al numero che l'aggiudicatario comunicherà alla stazione appaltante , hanno effetto vincolante a partire dal giorno successivo a quello della ricezione.

I percorsi dovranno essere programmati con criteri razionali tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile nel raggiungimento delle loro sedi,prestando comunque particolare attenzione alle condizioni oggettivamente più disagiate e nel rispetto della maggiore sicurezza possibile per gli utenti e per il personale in servizio.

In caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione l'impresa dovrà effettuare le necessarie deviazioni di itinerari o fermate alternative per garantire il normale espletamento del servizio ,dandone tempestiva comunicazione agli utenti e all'Amministrazione senza che ciò comporti ulteriori oneri per il Comune.

Estensione del "quinto d'obbligo"

Il servizio potrà subire nel corso del rapporto contrattuale delle variazioni quantitative entro il 20% del valore contrattuale . In tale evenienza l'impresa aggiudicataria è tenuta a prestare il servizio sia per le minori che per le maggiori quantità, senza aver diritto a reclamare prezzi diversi da quelli indicati nell'offerta.

Art. 5 OBBLIGHI E ONERI DELL'IMPRESA

L'appaltatore dovrà comprovare esperienza nel settore ed usare ,nella conduzione dei servizi,la diligenza del buon padre di famiglia.

La Ditta si obbliga all'osservanza di quanto indicato nel presente capitolato e ,altresì, a:

1. garantire il servizio oggetto del presente capitolato osservando percorsi, orari e giorni stabiliti senza interruzioni fatta eccezione per quelle pause disciplinate;
2. garantire l'accesso ai mezzi alla sola utenza indicata dalla Stazione Appaltante;
3. provvedere a tutti gli interventi necessari al mantenimento , al fine di conservare la perfetta efficienza e sicurezza, degli automezzi utilizzati per i servizi oggetto del presente capitolato, che dovranno rispondere alle caratteristiche costruttive individuate dalla vigente normativa e successive modifiche ed integrazioni, ed essere regolarizzati rispetto alle vigenti normative in materia di circolazione veicolare (assicurazione obbligatoria per R.C.T.e RCA, revisione meccanica, ecc). Qualora dovesse sostituire un proprio automezzo l'Impresa Aggiudicataria potrà provvedere con altro automezzo proprio o di altra impresa, ma comunque rispondente alle caratteristiche dell'automezzo sostituito e dovrà darne immediata comunicazione all'Ufficio sociale del Comune;
4. assumere l'onere di provvedere al rifornimento, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi utilizzati, al pagamento di imposte tasse assicurazioni;
5. curare la pulizia interna ed il lavaggio interno ed esterno dei veicoli in modo da assicurare standard qualitativi pienamente adeguati. L'Amministrazione comunale potrà disporre ispezioni sui mezzi per le verifiche della qualità della pulizia interna ed esterna ai veicoli, e delle condizioni generali di presentazione degli autobus.
6. assicurare la massima puntualità e precisione dei tragitti e l'uso di automezzi con capienza idonea al percorso ed al numero degli utenti. La permanenza degli utenti sul mezzo non dovrà superare i 60 minuti. La salita e la discesa degli stessi dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano senza incidenti.
7. segnalare all'Amministrazione comunale eventuali disfunzioni rilevate dall'utenza e a rispondere per iscritto entro 7 gg. solari ai chiarimenti richiesti dall' Amministrazione, in merito ai reclami presentati dall'utenza;
8. controllare che gli utenti trasportati siano quelli iscritti nell'elenco rilasciato annualmente dalla stazione appaltante.
9. pagare imposte e tasse comunque derivanti dall'assunzione del servizio;
10. possedere licenze e permessi ed ad ottemperare ad ogni adempimento necessario, richiesto da qualsivoglia disposizione prevista dalle norme di legge vigenti durante il periodo di durata del contratto;
11. sostenere ogni spesa inerente il personale dipendente e/o socio dedicato alle prestazioni di cui al presente capitolato, ivi compresi gli accompagnatori richiesti;
12. tutte le spese relative al contratto per la gestione del servizio;
13. segnalare al competente Ufficio Comunale quelle circostanze o fatti che, rilevati nell'espletamento dei suoi compiti, possano impedire il regolare svolgimento del servizio.

ART 6 PERSONALE DA ADIBIRE AL SERVIZIO

Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato da personale dell'impresa, dipendenti e/o soci con la quale unicamente intercorrerà il rapporto di lavoro a tutti gli effetti di legge che dovrà essere sufficiente per il totale ed esatto adempimento delle prestazioni contemplate nel presente capitolato.

L'impresa dovrà avvalersi di personale dotato di professionalità atta a garantire il corretto svolgimento del servizio, nel rispetto delle normative di settore.

La ditta aggiudicataria dovrà impiegare, su ogni automezzo utilizzato, un autista.

Il personale addetto alla guida deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. patente di guida delle categorie adeguate al mezzo necessario per l'effettuazione del servizio;
2. certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) rilasciato dall'ispettorato della Motorizzazione Civile;
3. carta qualificazione conducente così come previsti dalla attuale normativa del Ministero dei Trasporti.

Il personale impiegato durante l'espletamento delle mansioni dovrà essere munito di distintivo riportante le proprie generalità e l'indicazione dell'impresa che gestisce il servizio e dovrà

mantenere un contegno corretto ,indossare abbigliamento conforme al servizio svolto, ad osservare un linguaggio scorretto o riprovevole.

L'Impresa Aggiudicataria, su richiesta dell'ufficio competente, si obbliga a sostituire il personale il cui comportamento abbia dato motivo di reclamo nell'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato d'appalto.

E' obbligo dell'appaltatore provvedere alla loro immediata sostituzione in caso di malattie o ferie.

Qualora qualche autista venisse riconosciuto inabile a giudizio dell'autorità sanitaria il concessionario si impegna a sostituirlo.

E' però in sua facoltà far sottoporre a visita medica collegiale il dipendente che potrà rimanere in servizio se riconosciuto abile.

Personale di accompagnamento. Su ogni automezzo, durante il trasporto dei disabili l'impresa deve garantire la presenza di personale diverso dal conducente in qualità di accompagnatore.

L'accompagnatore dovrà essere soggetto idoneo a garantire un'adeguato e qualificato servizio di assistenza. Dovrà essere in possesso di licenza media ed idonea esperienza di assistenza ai disabili. Gli assistenti eventualmente assenti, anche temporaneamente, saranno sempre sostituiti.

L'accompagnatore, deve, durante il trasporto favorire un clima di tranquillità che consenta all'autista di svolgere al meglio il proprio servizio .

Detto personale provvederà :

- Al prelievo del disabile dalla propria abitazione e alla sua collocazione sul mezzo di trasporto e sistemazione di eventuali ausili tecnici e viceversa ;
- Ad accompagnare il disabile durante l'eventuale tragitto dal mezzo al Centro Riabilitativo e/o diversa struttura e viceversa;
- Alla sorveglianza degli utenti durante il trasporto vigilando in particolar modo sul comportamento degli stessi affinché non arrechino danno a se stessi e/o ad altri ;
- Alla compilazione del registro presenze giornaliera degli utenti ammessi al servizio.

Resta fermo il principio per cui i vigilanti devono, nell'espletamento del servizio usare la diligenza del buon padre di famiglia.

Obblighi

L'impresa è tenuta alla completa osservanza, nei riguardi del personale alle proprie dipendenze, di tutte le disposizioni e norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria, accordi interconfederali, regionali, locali ed aziendali nonché le disposizioni di leggi in materia di riposo settimanali, ferie, assicurazioni sociali, collocamento invalidi, ecc..

Farà pure carico all'impresa, per il personale alle proprie dipendenze il pagamento di tutti i contributi pertinenti al datore di lavoro ed inerenti alle assicurazioni invalidità ,vecchiaia e superstiti ,l'assicurazione infortuni ,malattie ,disoccupazione ,ecc..

Si intendono a carico dell'impresa e compresi nel canone ,gli oneri per il trattamento di fine rapporto che il personale matura alle sue dipendenze e che dovrà essere corrisposto all'atto della risoluzione del rapporto di lavoro.

L'impresa è tenuta alla regolare assunzione del personale di cui è previsto l'utilizzo secondo il vigente C.C.N.L. di categoria.

L'inosservanza degli obblighi del presente articolo ,accertata dall'autorità municipale o ad essa segnalata dall'ispettorato del lavoro ,**comporterà il sequestro della cauzione** ,previa contestazione dell'inadempienza accertata.

Lo svincolo e la restituzione della cauzione non saranno effettuati fino a quando l'ispettorato del lavoro non avrà accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Resta a carico dell'impresa ogni costo accessorio ed in particolare:

- 1)la fornitura del vestiario al personale dipendente dell'impresa
- 2)la dotazione di materiale e attrezzature antinfortunistiche previste dalle norme legislative in vigore;

L'impresa deve comunicare almeno 5gg (lavorativi) prima dell'avvio del servizio l'elenco nominativo del personale adibito al servizio .

Personale attualmente Impiegato

Al fine di assicurare la salvaguardia dell'organico attualmente impegnato nell'espletamento del servizio in appalto, la Ditta appaltatrice deve garantire quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di settore e dagli accordi integrativi in essere in merito passaggio di tutto il personale già in forza alle imprese cessanti.

Al riguardo si comunica che le maestranze attualmente impiegate sono:

lavoratori	Livello	Qualifica	anzianità	CCNL
n.1	C3	Accompagnatrice	Contratto a tempo indeterminato dal 10/11/2005	"Autonoleggio"
n.1	C2	Autista	Contratto a tempo indeterminato dal 01/04/2006	"Autonoleggio"

Art. 7 MEZZI

Numero minimo 1 + mezzo sostitutivo in caso di guasti e di capienza complessiva tale da soddisfare il trasporto di tutti gli utenti. Il servizio potrà richiedere un numero di mezzi superiore ,in alcune fasce orarie e/o in alcuni giorni della settimana , nel caso in cui sia necessario adeguare il servizio alle esigenze degli utenti.

La ditta appaltatrice garantirà ,comunque, l'espletamento del servizio con **numero di mezzi** rientranti nella propria giuridica disponibilità , aventi capienza adeguata alle esigenze del servizio ,omologati e abilitati all'uso ,al fine di garantire la sicurezza del servizio e **dotati di sistema di elevazione automatica o di pedana per facilitare la salita e la discesa di utenti in carrozzella**. I predetti mezzi dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D.Lgs.n.285 del 30.04.1992 e successive mod. (Codice della Strada).

Gli automezzi dovranno essere intestati, immatricolati ed omologati secondo le disposizioni di legge e di regolamento in vigore. L'impresa è tenuta quindi ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

L'impresa aggiudicataria deve comunque garantire un parco veicoli tale da espletare correttamente l'esecuzione del servizio ricorrendo ,se necessario, all'immatricolazione in deroga al contingente.

L'appaltatore dovrà, preventivamente e all'inizio dell'appalto,comunicare alla Stazione Appaltante tutti gli elementi conoscitivi relativi ai mezzi con cui la ditta espletterà il servizio.

Sono a carico dell'Impresa i costi per i consumi d'esercizio e di manutenzione ordinaria e straordinaria relativi ai mezzi utilizzati.

L'Amministrazione si riserva di effettuare ogni tipo di controllo sul veicolo, sul suo conducente e/o accompagnatore , sull'utenza e sullo svolgimento del servizio. Resta comunque inequivocabilmente inteso che l'Amministrazione comunale è del tutto esonerata da ogni responsabilità derivante dalla gestione del servizio.

ART. 8 UFFICIO

L'appaltatore a proprie spese, dovrà istituire un ufficio operativo dotato di apparecchio telefonico presidiato dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30 di ogni giorno non festivo , di segreteria telefonica e di fax, e dovrà inoltre comunicare entro 10gg dall'inizio del servizio, all'Amministrazione Comunale il nominativo del responsabile ad esso preposto che sarà considerato, a tutti gli effetti, come responsabile e coordinatore del servizio.

Il coordinamento dei vari servizi dovrà essere affidato a tale figura che sarà diretta interlocutrice con l'A.C. e con l'utenza per tutto quanto concerne la gestione dei servizi.

L'appaltatore dovrà inoltre disporre,entro 20gg dall'inizio del servizio, a propria cura e spese di:

- Idoneo locale per il personale adibito al servizio se necessario;

- Di idonea autorimessa di idonea autorimessa per gli autobus, evitando il deposito dei mezzi all'aperto in vie, strade e piazze.

ART. 9 RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE

L'impresa è responsabile sia di fronte al Comune ,sia di fronte a terzi ,dell'esecuzione di tutti i servizi assunti i quali sono ad ogni effetto servizi pubblici e rimane a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento dei danni prodotti a terzi considerando fra i terzi anche l'Amministrazione Comunale ,senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

L'impresa è obbligata all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio pubblico, nonché tutte le disposizioni riguardanti la circolazione .

I mezzi dovranno essere coperti da regolare polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e trasportati per un massimale garantito per ciascun sinistro, per persone e per danni a cose e animali, in misura unica fissata in €.2.583.000,00.

La relativa polizza ,dovrà essere esibita all'atto di stipula del contratto o di inizio del servizio.

In modo particolare l'impresa è tenuta all'osservanza di tutte le norme di sicurezza sia per quanto riguarda lo stato di efficienza dei mezzi che per il trasporto dei passeggeri.

L'impresa è responsabile oltre che della propria opera dell'operato e del contegno dei dipendenti e si obbliga ad esonerare il Comune da qualsiasi azione che possa essergli intentata a terzi per inadempienze o comportamenti o trascuratezza nell'adempimento del servizio provocati dagli stessi.

All'uopo è fatto obbligo all'aggiudicataria di provvedere all'assicurazione per RCT stipulata con una primaria compagnia assicurativa, a favore dell'Amministrazione Comunale, con esclusivo riferimento alla presente gara per un massimale garantito per ciascun sinistro per persona e per danni a cose ,animali, all'ambiente in misura fissata in €. 1.500.000,00 e con validità non inferiore alla durata contrattuale.

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'impresa sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Amministrazione. L'impresa risponderà per intero dei sinistri che possano colpire l'utente durante il trasporto e della perdita o della rottura delle cose e/o ausili tecnici che l'utente porta con sé, esonerando l'Amministrazione da ogni addebito civile o penale.

L'assicurazione dovrà comprendere anche la copertura di infortunio in salita e discesa degli utenti.

L'impresa è tenuta a documentare all'Amministrazione l'adempimento dei suindicati obblighi assicurativi all'atto di stipulazione del contratto ed all'inizio di ogni anno.

Qualora la ditta aggiudicataria fosse già provvista di un'idonea polizza assicurativa stipulata con primario istituto assicurativo a copertura del rischio da responsabilità civile avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica, dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto dell'Amministrazione Comunale, precisando che non vi sono limiti al numero dei sinistri, nonché limiti al massimale annuo per danni.

La polizza assicurativa deve prevedere la rinuncia dell'assicuratore nei confronti dell'Amministrazione comunale a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di ritardo o mancato pagamento totale o parziale dei premi assicurativi per 2 mesi a partire dalla data del pagamento dovuto, in deroga a quanto previsto dall'art. 1901 c.c..

L'Impresa è tenuta a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di tutti gli incidenti verificatisi, come sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza essi rivestano, ed anche quando nessun danno si fosse verificato.

Per le responsabilità dell'impresa si richiama l'art.1681 del Codice Civile, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto durante le soste e le fermate.

ART. 10 STANDARD DI QUALITA'

Il servizio richiede ordine, puntualità, precisione e correttezza.

Gli operatori ,sia essi adibiti alla guida dell'automezzo che quelli addetti alla vigilanza in particolare devono garantire:

- buona capacità di relazionarsi con l'utenza ;
- capacità di intervenire adeguatamente verso i soggetti con note comportamentali più aggressive al fine di garantire la tranquillità di tutti gli utenti durante la fase di trasposto;
- capacità di rispondere con immediatezza ai bisogni del disabile durante tutte le operazioni affidate con il presente appalto , in particolare capacità di fronteggiare quelle situazioni che coinvolgono i minori con la diligenza del buon padre di famiglia.

Al fine di garantire il massimo livello di qualità nell'erogazione del servizio inoltre l'aggiudicatario dovrà attenersi a tutte quelle prescrizioni impartite dal centro di riabilitazione . Inefficienze, ritardi, interventi non adeguati e corrispondenti al servizio richiesto,debitamente documentati, segnalati dagli utenti o da chi è addetto al controllo saranno comunicati alla stazione appaltante che procederà alla contestazioni degli addebiti e all'applicazione delle penalità secondo le modalità di cui al successivo art.13 .

Art. 11 CONTINUITA' DEL SERVIZIO –

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato per alcun motivo tranne i casi di forza maggiore.

Calamità naturali, terremoti, sommosse e, comunque, eventi non prevedibili e non imputabili alle parti che determinano l' interruzione o la sospensione del servizio di trasporto disabili, senza l'espletamento con modalità sostitutive, danno diritto solo per i primi due giorni ad un rimborso forfetario giornaliero pari a €. 350,00 . Nulla è dovuto per gli ulteriori giorni di sospensione e/o interruzione.

In caso di nevicate l'Impresa, sentiti gli Uffici comunali preposti al Piano neve, in assenza di comunicazione di sospensione delle attività del centro , dovrà garantire il normale espletamento del servizio stabilendo,se necessario a seguito di intransitabilità delle strade, fermate diverse o centri di raccolta.

In caso ,invece, di chiusura del centro e/o di sospensione delle attività e,quindi di mancato svolgimento del servizio, all'impresa viene riconosciuto un rimborso forfetario per massimo due giorni di €. 350,00 . Nulla è dovuto per gli ulteriori giorni di sospensione e/o interruzione.

Nel caso in cui per sopraggiunte avarie o che per qualsiasi causa uno o più automezzi non potessero venire utilizzati, l'impresa aggiudicataria è tenuta ad avvisare entro 1 ora, a sua cura e spese, l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune, gli utenti interessati e le Istituzioni Scolastiche, ed assicurare un tempestivo servizio sostitutivo.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione, l'A.C. potrà sostituirsi all'aggiudicataria per l'esecuzione d'ufficio ed addebitare all'aggiudicataria inadempiente il maggior onere a cui andrà incontro per l'affidamento se pur temporaneo ad altra impresa.

In caso di scioperi indetti dalle Organizzazioni Sindacali di categoria l'aggiudicataria dovrà darne tempestiva comunicazione in forma scritta all'Amministrazione Comunale.

In tal caso si applicano le norme previste dalle vigenti norme del settore.

Sono sanzionabili ai sensi dell'art.20 "Inadempienze e Penalità" scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili all'aggiudicataria quali, a titolo d'esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni.

ART.12 VARIAZIONE DEI SERVIZI

Nell'allegato A si indicano le strade dove prelevare l'utenza attualmente titolata ad usufruire del servizio .

Considerato che l'utenza può subire variazioni in aumento o in diminuzione la percorrenza potrebbe modificarsi nel corso dell'appalto.

In tal caso il canone sarà ricalcolato secondo quanto di seguito indicato.

Il ricalcolo avverrà sulla base del costo chilometrico desunto dall'offerta prodotta secondo la seguente formula :

$$C_{km} = C_a / K_{ma} - 10\%$$

Dove

C_{km} = costo chilometrico

C_a = canone annuo

K_{ma} = chilometri medi annui alla data dell'appalto

10% = percentuale forfettizzata per costi fissi.

Le variazioni del canone ,conseguenti alle modifiche dei percorsi, da comunicarsi e/o autorizzarsi secondo le forme di cui all'art. 4 "Percorsi -Sviluppo Chilometrico -Numero Utenti" decorreranno dal giorno di modifica effettiva dei servizi.

ART. 13 INFRAZIONI E PENALITA'

La Ditta appaltatrice nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente Capitolato avrà l'obbligo di uniformarsi, oltre che a leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo a tipo di attività oggetto del presente appalto, alle istruzioni o ordini che le vengano comunicate verbalmente o per iscritto dall'Amministrazione appaltante.

L'appaltatore oltre all'obbligo di ovviare in un termine stabilito all'infrazione contestatagli ,sarà passibile di sanzioni disciplinari da comminarsi a cura del dirigente.

Il Comune ha la facoltà di risolvere in tronco il rapporto e di incamerare il deposito cauzionale di cui al successivo art.20 quando, richiamata preventivamente la Ditta appaltatrice, per almeno tre volte nell'anno, mediante nota scritta, all'osservanza degli obblighi inerenti il contratto stipulato, questa ricada nuovamente nelle irregolarità contestate. In caso di risoluzione del Contatto, ai sensi del presente articolo, la Ditta appaltatrice risponderà anche dei danni che da tale risoluzione anticipata possano derivare al Comune. Il Comune si riserva inoltre, in caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi contrattuali, la facoltà di richiedere a terzi l'esecuzione del servizio addebitando alla Ditta appaltatrice i danni e le spese. In caso di singole inadempienze contrattuali, l'Amministrazione avrà la facoltà di applicare una penale variabile da un minimo di Euro 250,00 ad un massimo di Euro 3.000,00 in relazione alla gravità dell'inadempienza ed all'eventuale recidiva di quanto riscontrato. L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la Ditta appaltatrice avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Esaminate queste, o trascorso inutilmente il termine anzidetto, sarà applicata dal Dirigente, a suo insindacabile giudizio, la penalità come sopra determinata.

L'ammontare della sanzione sarà trattenuto sul primo rateo di pagamento in scadenza o prelevandola dal deposito cauzionale.

Nessuna contestazione o controversia potrà in alcun caso determinare la sospensione neppure parziale o temporanea del pubblico servizio.

Non si applicherà alcuna penale per cause di forza maggiore, che comunque vanno documentate .

Nello specifico ,a titolo esemplificativo e non esaustivo, saranno applicate le sanzioni pecuniarie di seguito elencate e per le fattispecie ivi elencate:

1. per ogni giornata di interruzione del servizio (sia intera che parziale) si applicherà una penale di €. 300,00;
2. in caso di rilievi alle condizioni igienico sanitarie degli automezzi adibiti al servizio si applicherà una penale di €. 250,00 per ogni mezzo contestato;
3. per mancato rispetto degli orari previsti dal piano si applicherà una penale di €. 500,00;
4. per il comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri da parte dell'autista si applicherà una penale di €. 1.000,00;
5. per uso improprio degli automezzi adibiti al servizio di trasporto disabili si applicherà una penale di €. 1.000,00;
6. per mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (la congruità dell'automezzo rispetto alla tipologia di utenti trasportati, la presenza sul veicolo del solo personale autorizzato, la revisione periodica dei mezzi ecc.) si applicherà una penale di €. 1.000,00;

7. per gravi e ripetute violazioni del Codice della Strada si applicherà una penale di €500,00;
8. per ogni altra inadempienza qui non espressamente contemplata si applicherà a giudizio insindacabile del dirigente una penalità da un minimo di €160,00 ad un massimo di €1.000,00 per ogni singola infrazione contestata;
9. per ogni giornata di ritardo rispetto al termine fissato per la consegna degli elenchi aggiornati del personale e dei mezzi che saranno destinati ai singoli percorsi si applicherà una penale di €. 150,00 ;
10. in caso di recidiva delle violazioni di cui ai precedenti punti le penalità saranno raddoppiate

ART. 14 DETERMINAZIONI TARIFFE

L'Amministrazione Comunale ha il diritto esclusivo di determinare tariffe del trasporto, nelle forme e modalità che riterrà più opportune e che saranno riscosse direttamente dall'Ente salva diversa disposizione impartita dalla stazione appaltante.

Per nessuna ragione la ditta appaltatrice potrà richiedere ,per il servizio de quo ,agli utenti il pagamento del biglietto o abbonamento o integrazione delle tariffe eventualmente determinate se non autorizzato dall'A.C..

ART.15 SICUREZZA SUL LAVORO

L'aggiudicatario è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui al D.Lgs. n.81/2008 ed in particolare agli art. 15/16/17/19/19/28 della citata legge.

L'aggiudicatario si impegna altresì a mantenere in atto tutte le misure di legge finalizzate al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo del lavoro a tal fine presenterà al momento della sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, il documento di valutazione dei Rischi (o piano di sicurezza).

L'amministrazione si riserva la facoltà di predisporre controlli ai fini del rispetto di quanto previsto nel comma precedente, avvalendosi a tal fine anche del Responsabile del servizio Prevenzione e Protezione, designato dall'aggiudicatario per le attività oggetto dell'appalto ai sensi dell'art.31 D.Lgs. n.81/2008.

ART. 16 RISPETTO DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY (L. 675/96)

La ditta è tenuta all'osservanza della legge 675/96 indicando specificamente il responsabile della privacy. L'impresa deve impegnarsi a mantenere la riservatezza , nel rispetto delle disposizioni di legge , sui dati personali dell'utente messi a disposizione dall'Amministrazione ovvero raccolti direttamente , per la migliore organizzazione dei servizi, su autorizzazione dell'Ente , e secondo le modalità di legge.

E' fatto divieto di utilizzare questi dati al di là delle finalità e per i servizi oggetto del presente appalto, fatto salvo specifica autorizzazione da parte dell'Ente committente e per le finalità ammesse dalla legge.

ART. 17 CANONE D'APPALTO

Per l'esatto e completo adempimento di tutte le prestazioni contrattuali richieste il Comune corrisponderà al concedente il prezzo risultante dal ribasso offerto sul prezzo posto a base d'asta.

Con tale corrispettivo la Ditta si intende compensata di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi o conseguente o connesso al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo del tutto soddisfatto dal Comune con il pagamento del prezzo.

Tale canone sarà corrisposto in ratei mensili (12)e potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione per effetto di quanto previsto nell'art. 12 del presente capitolato.

Poiché per canone annuo si intende il corrispettivo riconosciuto all'appaltatore a fronte di una prestazione articolata su n.1 linea e/o percorso per gg. 250 circa di servizio nell'arco di un anno, al termine di ogni anno si procederà alla verifica dei giorni di servizio effettivamente svolti e, per i casi non contemplati dall'art. 11 sarà applicata una decurtazione forfetaria per ogni giorno di servizio non effettuato pari a €.250,00.

Con tale corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal comune per il servizio di che trattasi o connesso o conseguente il servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto soddisfatto dal Comune con il pagamento del canone.

TERMINE E MODALITA' DI PAGAMENTO.

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà a prestazione ultimata ed entro 30gg. dalla data di presentazione dell'apposita fattura, salvo contestazioni o penali, vidimata dal responsabile del servizio e previa verifica con esito positivo della regolarità contributiva accertata mediante acquisizione del DURC ed Equitalia se dovuta.

Alla fattura mensile dovrà essere allegato il foglio presenze, relativo al mese di riferimento, debitamente compilato.

L'eventuale ritardato pagamento delle rate del canone di appalto non farà sorgere all'appaltatore il diritto di abbandono o di riduzione parziale dei servizi.

Il pagamento avverrà su conto corrente dedicato bancario e/o postale indicato dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 sul quale dovranno transitare, tutti i movimenti finanziari afferenti l'appalto e quindi anche tutti i pagamenti. A tal proposito la ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla stazione appaltante le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART.18 REVISIONE PER ADEGUAMENTO INDICE ISTAT

La revisione dei prezzi è regolata dalle prescrizioni dettate in materia dall'art. 115 del d.lvo 163/2006.

La revisione prezzi non potrà operare prima del decorso del primo anno di durata contrattuale, non ha efficacia retroattiva e viene concordata tra le parti, su istanza adeguatamente motivata della parte interessata, a seguito di apposita istruttoria.

Per il calcolo degli aggiornamenti del prezzo, qualora non siano disponibili i costi standardizzati, editi dall'Osservatorio di cui all'art.7 del d.lvo n.163/06 e s.m.i. il corrispettivo potrà essere soggetto ad adeguamento in misura corrispondente alla percentuale comunicata dall'I.S.T.A.T., relativa alla variazione percentuale della media annua calcolata in base all'indice nazionale generale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (già "indice nazionale del costo della vita" - F.O.I).

La richiesta di adeguamento dovrà essere rivolta all'Amministrazione mediante lettera entro trenta giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'indice ISTAT considerato. Tale termine è stabilito a pena di decadenza.

Esempio applicativo di adeguamento ISTAT

- decorrenza contratto: aprile 2011

- revisione prezzo: media dell'indice ISTAT dei 12 mesi precedenti (aprile 2011 – marzo 2012)

- richiesta da presentare all'Amministrazione comunale entro 30 gg. dalla pubblicazione sulla GU dell'indice ISTAT del mese di marzo 2012

L'importo relativo all'aumento, sommato al canone dell'anno precedente, formerà l'importo contrattuale dell'anno successivo.

ART. 19 ISPEZIONI E CONTROLLI

L'impresa accetta di sottostare a tutte le ispezioni e controlli dell'ispettorato della motorizzazione civile e di adottare tutte le misure di sicurezza che venissero prescritte.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulla qualità del servizio offerto agli utenti, sullo stato di manutenzione dei veicoli utilizzati, sulle modalità atte a garantire le condizioni igienico-sanitarie dei veicoli, sulla sicurezza degli utenti, sui chilometri effettuati, sulla presenza dell'accompagnatore per il servizio di trasporto ed ogni altra verifica ritenga opportuno effettuare, comunicando per iscritto i rilievi per i provvedimenti del caso.

L'Amministrazione si riserva altresì di effettuare indagini presso gli utenti.

Le verifiche ed i controlli di cui ai precedenti punti saranno effettuati, anche, alla presenza dei responsabili dell'Impresa e le relative valutazioni conclusive saranno espresse per iscritto e comunicate all'Impresa stessa.

ART. 20 DEPOSITO CAUZIONALE

La ditta aggiudicataria, a garanzia del regolare adempimento degli obblighi contrattuali prima della stipula del relativo contratto dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 113 co 1 del d.lvo 163/2006. (10% dell'importo contrattuale). La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dagli art. 113 e 75 del d.lvo 163/2006.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co 2 del cc nonché l'operatività della garanzia entro 15gg a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia sarà svincolata ai sensi dell'art. 113 del codice dei contratti.

La garanzia copre ogni onere che potrà derivare dal mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali, nonché per recuperare i maggiori costi del servizio fatto eseguire da terzi nonché a garanzia del pagamento delle penali di cui al relativo articolo del presente capitolato.

Nel caso di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dalla ditta aggiudicataria e fatti salvi i maggiori diritti dell'Amministrazione, la stessa procederà all'incameramento della cauzione suddetta, con semplice atto amministrativo.

La cauzione sarà restituita in seguito al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione.

Resta salvo, per l'Amministrazione, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempimento, la cauzione dovrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal corrispettivo dovuto alla ditta.

Art. 21 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

In caso di subappalto autorizzato ai sensi dell' art.118 del codice e s.m.i. l'A.C. non intende provvedere a corrispondere direttamente al sub appaltatore o al cottimista l'importo dei servizi stessi eseguiti.

E' fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere, entro 20 gg dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso aggiudicatario via via corrisposti al sub appaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

La non osservanza di tale obbligo è causa di risoluzione del contratto per inadempimento e determinerà l'incameramento della cauzione definitiva.

La procedura di risoluzione del contratto per inadempimento sarà proceduta da formale contestazione dell'inadempimento alla quale l'aggiudicataria avrà la facoltà entro e non oltre gg. 15 dal ricevimento della stessa :

di produrre le fatture quietanze così come indicato al 1 comma del presente articolo ovvero

di fornire idonea e motivata giustificazione dell'omesso invio.

I subappaltatori sono in ogni caso tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato.

Art. 22 RECESSO-RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

Qualora l'Impresa Aggiudicataria dovesse recedere dal contratto prima della naturale scadenza, senza giustificato motivo o giusta causa, come tali riconosciuti dall'Amministrazione Comunale, questa potrà rivalersi totalmente, a titolo penale, sulla cauzione definitiva.

All'Impresa Aggiudicataria, verificatosi il caso di cui al capoverso precedente, verranno addebitate le maggiori spese eventualmente derivanti dall'assegnazione della gestione ad altri, e ciò fino alla naturale scadenza del contratto.

L'appaltatore può, invece, chiedere **il recesso dal contratto** in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso secondo le disposizioni del codice civile (art. 1218,1256,1463 cc)

La ditta potrà avvalersi della facoltà **di risoluzione del contratto** in caso di eccessiva onerosità sopravvenuta per il verificarsi di avvenimenti straordinari ed imprevedibili. In tal caso potrà domandare la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1467 del cc.

La risoluzione non può essere domandata se la sopravvenuta onerosità rientra nell'alea normale del contratto.

L'impresa appaltatrice qualora richieda la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta dovrà dimostrare tale situazione alla S.A. con dati inconfutabili.

L'A.C. si riserva la facoltà di accettare la domanda di risoluzione del contratto o offrire modifiche eque alle condizioni del contratto.

L'Amministrazione Comunale, fatto salvo in ogni caso il diritto di chiedere il risarcimento dei danni, **può risolvere unilateralmente il contratto** nei seguenti casi imputati all'aggiudicataria:

1. mancato inizio del trasporto alla data prevista dal contratto;
2. gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali;
3. non eliminasse a seguito di diffida dell'Amministrazione Comunale, le violazioni agli obblighi contrattuali, considerandosi il termine assegnato a tal fine dalla stazione appaltante, essenziale ai sensi dell'art. 1457 del cc.;
4. arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutto o parte dei servizi in appalto;
5. cessazione, cessione o fallimento;
6. sub-appalto del servizio in difformità a quanto sancito dalla legge;
7. venir meno della licenza di cui all'art.86 del T.U.L.P.S.-art.158 regolamento di esecuzione TULPS: "Noleggio con conducente";
8. il venir meno del requisito di Idoneità professionale all'esercizio dell'attività di trasportatore di viaggiatori su strada ai sensi dell'art.6 del D.M. 20/12/1991 n.448 o dell'equivalente titolo comunitario
9. inosservanza degli obblighi contrattuali assicurativi e previdenziali nei riguardi del personale;
10. per ogni altra inadempienza, qui non contemplata, si procederà a termini dell'art. 1453 del cc. (risoluzione per inadempimento).

Il provvedimento sarà notificato alla sede legale dell'impresa. L'aggiudicataria non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

In questi l'Amministrazione sospenderà il pagamento dei servizi eseguiti fino all'accertamento del danno che ad essa derivasse dalla stipulazione di un nuovo contratto dalla esecuzione d'ufficio, con facoltà di rivalersi direttamente sul corrispettivo ancora dovuto all'appaltatore. L'aggiudicatario incorrerà comunque nella perdita della cauzione.

ART. 23 CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

La stipula del contratto dovrà avvenire entro il termine fissato dall'A.C..

Ove nel termine previsto l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito o non desse inizio al servizio il comune resta immediatamente libero di procedere ad aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria o a nuovo soggetto, a tutto danno rischio e spese dell'aggiudicatario inadempiente.

Sono a completo ed esclusivo carico dell'Appaltatore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Committente, tutte le spese inerenti il contratto, nessuna eccettuata od esclusa, nonché quelle di bollo, di copia, di registrazione ed i diritti di segreteria.
Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari in vigore.

ART. 24 FORO COMPETENTE

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti , relativamente all'interpretazione ,applicazione ed esecuzione del contratto , saranno definite mediante il ricorso ad accordi bonari di cui all'art.240 del Codice dei contratti ed all'esito di questi deferite al giudizio arbitrale a norma dell'art. 241 del Codice dei Contratti. Qualora la controversi debba essere definita dal giudice sarà competente il Tribunale di Melfi.

ART.25 RINVIO ALLE NORME GENERALI

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato o erroneamente regolato,si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia nonché ad ogni altra norma di carattere generale in quanto compatibile.