

COMUNE DI ROCCANOVA

Prov. di Potenza

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

((importo pari o inferiore a 193.000,00 Euro)

Prot. n° 984

dell' 8/04/2011

Criterio del Prezzo più basso

(Bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale-Contratti Pubblici n° 42 dell'8/04/2011)

CUP n° F99E11001790004

CIG n° 1734222543

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della determina dirigenziale n° 63 del 7/4/2011, è indetta una gara con procedura aperta per il conferimento del **servizio di Raccolta, trasporto e smaltimento RSU, RSAU, raccolta differenziata e servizi vari;**

Visto l'art. 107, comma 3 b) del decreto legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);

RENDE NOTO

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: **Comune di Roccanova, Piazza del Popolo, 12, tel. 0973 833003, fax 0973 833048, C.F. n° 82000250769 P. I. n° 00797510765** ;
- 2) Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta ai sensi degli artt. 3 c. 37, 54, 55 ed 82 del D.lgs 12/04/2006, n. 163 con il criterio del prezzo più basso;
- 3) Forma dell'appalto : a corpo ;
- 4) Luogo di prestazione dei servizi: **intero territorio comunale;**
- 5) categoria del servizio e sua descrizione:

Iscrizione all'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti :

- **Categoria 1** – raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati – Classe minima "F";
 - **Categoria 2** – raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi avviati al recupero – classe minima F;
 - **Categoria 4-** raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi; -classe minima F
 - **Categoria 5** - raccolta e trasporto rifiuti pericolosi-classe F;
- 6) Numero di riferimento della nomenclatura: CPV 90511100-3 ,
 - 7) Quantità dei servizi da prestare: raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento e/o recupero e/o compostaggio dei rifiuti nonché di servizi connessi secondo le prescrizioni e modalità indicate nel capitolato speciale d'oneri;

-Importo complessivo servizio **€ 192.999,30** ;

-Importo del servizio al netto degli oneri di sicurezza **€ 188.174,32;**

-Importo oneri per l'attuazione degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta **€ 4.824,98** .

- 8) Durata dell'appalto di servizi **mesi 26** (in lettere **ventisei**) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna (potrà decadere prima del termine contrattuale in caso di gestione del servizio da parte dell' ato di Basilicata). **Inizio del servizio nelle more di stipulazione del contratto e dopo l'aggiudicazione definitiva.**
Ammissione o divieti di varianti: **sono ammesse varianti** ;
- 9) Eventuali condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto :
È' prevista la eventuale decadenza automatica dall'affidamento stesso dal momento dell'effettiva e compiuta gestione del servizio da parte dell'A.T.O. rifiuti, prevista dalla L.R. n. 6/01 senza necessità di preavviso o disdetta, alla scadenza .
- 10) a) nome, indirizzo, numero di telefono e di fax, nonché indirizzo elettronico del servizio presso il quale si possono richiedere il capitolato Speciale d'oneri ed i documenti complementari : **Graziano Antonio Rocco tel. 0973/833003 fax 0973/833048, mail : roccograziano@libero.it** ;
b) termine ultimo per la presentazione di tale **domanda giorno precedente alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta** ;
c) importo e modalità di pagamento della somma da versare per ottenere tali documenti : **spese di riproduzione da versare sul C/C n° 12900858 intestato a Comune di Roccanova** ;
- 11) a) **Termine ultimo per la ricezione delle offerte**: giorno **22/04/2011 ora 14,00**;
b) Indirizzo cui devono essere trasmesse le offerte: **COMUNE DI ROCCANOVA Piazza del Popolo,12 ,85036 ROCCANOVA (PZ)**;
c) Lingua in cui devono essere redatte le offerte: **ITALIANA** ;
- 12) a) Persone ammesse ad assistere alla apertura delle offerte:
legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega;
b) data ora e luogo di apertura delle offerte: prima seduta pubblica il giorno **22/04/2011** alle ore **16,30** presso **Ufficio Tecnico del Comune** , seconda seduta pubblica il giorno **2/5/2011** alle ore **9,00** presso **Ufficio Tecnico del Comune**;
- 13) Cauzioni e garanzie richieste:
- L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria di **€ 3.859,99** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n.

163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato.

- L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163..

14) Modalità essenziali di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni in materia: I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste **dall'art. 28 del Capitolato speciale d'oneri** ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

15) Criteri di selezione riguardanti la situazione personale degli operatori che possono comportare l'esclusione ed informazioni necessarie a dimostrare che non rientrano nei casi che giustificano l'esclusione. Criteri di selezione ed informazione riguardanti la situazione personale dell'operatore economico, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere. Livello o livelli minimi specifici di capacità eventualmente richiesti:

- a - Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47 del D.lgs 12.04.2006, nel rispetto delle condizioni ivi poste.
- b - I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 38, 39, 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.
- c - In particolare i concorrenti, in relazione alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, dovranno:
 - ◆ Essere iscritti alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
 - ◆ Iscrizione all'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti :
 - **Categoria** 1 – raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati – Classe minima "F";
 - **Categoria** 2 – raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi avviati al recupero – classe minima F;
 - **Categoria** 4- raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi; -classe minima F
 - **Categoria** 5 - raccolta e trasporto rifiuti pericolosi-classe F;

♦ Possedere gli ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati :

- ✓ dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che dichiarino, in caso di aggiudicazione, l'idoneità e la capacità finanziaria ed economica dell'impresa in relazione all'appalto ;
- ✓ dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (anno 2008 - anno 2009 - anno 2010) non inferiore a 200.000 euro ;
- ✓ elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2008-2009-2010) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi;
-
se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
-
se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
- ✓ dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;

d - Nel caso in cui gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista al comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) dell'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

16) Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta :
180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte .

17) Criteri che verranno utilizzati per l'aggiudicazione dell'appalto: prezzo più basso
ex art. 82 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

18) a) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:
TAR BASILICATA, Via Rosica,89/91 , CAP 85100, Città Potenza (Italia)
Tel. 0971/414111 ;

b) Organismo responsabile delle procedure di mediazione:

Denominazione ufficiale: Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (art. 6, comma 7, lettera n, D. Lgs. 163/06). Indirizzo postale: via di Ripetta, 246 – Città: Roma – codice postale: 00186 – telefono: 06-367231 – indirizzo internet: www.autoritalavoripubblici.it ;

c) Presentazione di ricorso: entro 30 giorni da conoscenza atto ;

d) Servizio disponibile alle informazioni sulla presentazione del ricorso:

Comune di Roccanova ,con sede in Roccanova (PZ) ,Piazza del Popolo,12 –tel 0973/833003 fax 0973/833048-posta elettronica: www.comune.roccanova.pz.it ;

19)– Informazioni complementari:

- Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta , ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché il Capitolato Speciale d'oneri sono visibili e ritirabili presso l'ufficio tecnico comunale nei giorni dal **lunedì al venerdì** e nelle ore **dalle 8,00 alle 14,00**.

Il disciplinare di gara ,il bando, gli allegati ed il Capitolato speciale d'oneri sono altresì disponibili sul sito internet del **Comune e sui siti informatici del ministero e della Regione Basilicata (SITAR)**

- Si procederà alla individuazione , verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio .
- Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) qualora espressi in altra valuta dovranno essere convertiti in euro.
- I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate

- Obbligatorietà del sopralluogo e di presa visione degli elaborati inerenti il servizio .
- Dovrà essere versata la somma di Euro **20** (euro VENTI) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le istruzioni riportate sul sito internet www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html. A tal fine si precisa che il codice identificativo gara (**CIG**) è il seguente: **1734222543** .
- I dati raccolti saranno trattati ex D.lgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

20)Responsabile del procedimento è : geom. Antonio Rocco Graziano.

Roccanova, lì 8/04/2011

Il Responsabile del Servizio Tecnico

(Geom. Antonio Rocco Graziano)

COMUNE DI ROCCANOVA

Prov. di Potenza

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
Raccolta,trasporto e smaltimento RSU,RSAU,raccolta differenziata e servizi vari;**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Parte I

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL’OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Giusta determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio tecnico n. 63 del 7/04/2011, alle ore 16,30 del giorno 22/04/2011 nell’ufficio tecnico del Comune di Roccanova , avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l’appalto del servizio di **Raccolta,trasporto e smaltimento RSU,RSAU,raccolta differenziata e servizi vari;**

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l’ammissione alla gara e risconfratane la regolarità e quindi la ammissibilità, si procederà, ai sensi di quanto disposto dall’art. 48 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, alla estrazione a sorte di almeno il 10% delle offerte ammesse, arrotondate all’unità superiore, alle quali richiedere di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati, esibendo formale documentazione.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, o la mancata conferma delle dichiarazioni presentate, porteranno all’esclusione del concorrente ed alla applicazione dei provvedimenti di cui al surrichiamato art. 48.

Le operazioni tendenti ad operare tale verifica; l’apertura delle offerte e la individuazione dell’aggiudicatario, saranno espletate, nello stesso luogo, sempre in seduta pubblica e senza ulteriore avviso, il giorno 2/05/2011 alle ore 9,00 .

Il luogo delle prestazioni dei servizi è l’intero territorio Comunale .

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare i *legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.*

*A pena di esclusione il concorrente deve prendere visione dei luoghi dove dovrà svolgersi il servizio di che trattasi nonché del Capitolato Speciali d'oneri (quest'ultimo visionabile anche dai siti internet del Comune, del Ministero e della Regione) , previo appuntamento telefonico ai nn. **0973/833003, 0973/833555** , dalle ore **8,00 alle ore 14,00** nei giorni dal lunedì al venerdì, presso la sede del **Comune di Roccanova sita in Roccanova alla Piazza del popolo, n°12.***

*Per informazioni, appuntamento per il sopralluogo e quant'altro necessario contattare il sig. **Novelli Mario** al Tel. n.**0973/833003 o 0973/833555** nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore **8,00 alle ore 14,00** .*

Dell'avvenuto sopralluogo presso il sito dell'esecuzione dei Servizi e della presa visione del Capitolato verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- 1) Il Titolare dell'Impresa;*
- 2) Il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;*
- 3) Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;*
- 4) Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa.*

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e visionare il Capitolato Speciale d'oneri in rappresentanza/delega di una sola Impresa.

Ai concorrenti sarà rilasciata una certificazione che dovrà essere inserita a pena di esclusione nella busta A - documenti amministrativi.

Il concorrente dovrà dichiarare di avere comunque preso visione dei luoghi dove deve eseguirsi il servizio.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa e per informazioni tecniche il concorrente potrà rivolgersi al sig. **Graziano Antonio Rocco** ai n° **0973/833003 o 0973/833555** .

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore **14,00** del giorno **22/04/2011** all'indirizzo **COMUNE DI ROCCANOVA Piazza del Popolo,12 85036 ROCCANOVA (PZ)**; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra **c/o l'ufficio protocollo** che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno due buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documenti Amministrativi**" e "**B – Offerta economica**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate

precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nel capitolato Speciale d'onori approvati con atto del Responsabile del Servizio n.63 del 7/04/2011 .

Nella busta "**A – Documenti Amministrativi**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del D.lgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del D.lgs 12.04.2006 nel rispetto delle condizioni ivi poste .

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

2) Le imprese potranno partecipare alla gara, dichiarando, eventualmente con più dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativamente alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, il possesso dei seguenti requisiti:

- ♦ **Iscrizione alla Camera di commercio** per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- ♦ **Iscrizione all'Albo nazionale delle imprese** che effettuano la gestione dei rifiuti :
 - **Categoria 1** – raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati – Classe minima "F";
 - **Categoria 2** – raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi avviati al recupero –classe minima F;
 - **Categoria 4-** raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi; -classe minima F
 - **Categoria 5 -** raccolta e trasporto rifiuti pericolosi-classe F;
- ♦ Ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati :
 - ✓ dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che dichiarino, in caso di aggiudicazione, l'idoneità e la capacità finanziaria ed economica dell'impresa in relazione all'appalto ;

- ✓ dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (anno 2008 - anno 2009 - anno 2010) non inferiore a 200.000 euro ;
- ✓ elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2008-2009-2010) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi;
 - se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
 - se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
- ✓ dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto;

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
- a) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
 - b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - c) attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.
 - e) dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.
- ovvero**
 indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di

pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti:

- **a)** (limitatamente ai punti b e c dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.),

- **b), c) e d)**

devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163. e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

- f)** Dichiaro che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.
- g)** Dichiaro di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.
- h)** Dichiaro che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante. **(E' ritenuto da questa Amministrazione grave errore e/o grave negligenza nell'esecuzione di contratti con questo Comune, chi in passato abbia avuto il relativo contratto d'appalto revocato)**
- i)** Dichiaro di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.
- j)** Dichiaro che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
- k)** Dichiaro di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.
- l)** Dichiaro che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;
- m)** Dichiaro di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

dichiaro di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

- n)** Dichiaro, pena l'esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

ovvero, pena l'esclusione

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

- o) Attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.
- p) Elenca le imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile e 38 comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa. Nell'ipotesi di controllo la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione che l'offerta è stata formulata autonomamente con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione e dovrà essere allegata nella busta "A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" una busta separata e chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
- q) Dichiaro di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.
- r) (*nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.*) Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- s) Dichiaro presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara";
ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.
- t) Indica quali parti del servizio intende, ai sensi dell'articolo 118 del D.lgs 12.04.2006. n.163., eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni. Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto:
- u) Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale D'oneri inerenti il servizio.
- v) Attesto di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni.
- w) Attesto di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le

prestazioni.

- x) Attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- y) Dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.
- z) Indica a quale numero di fax potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D.lgs 21.04.2006, n. 163.
- aa) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- bb) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.
- cc) Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

4) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* **Mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) **Cauzione provvisoria** di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di **€ 3.859,99 (€ tremilaottocentocinquantanove/99)** costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

- 6) **Capitolato Speciale d'oneri controfirmato per accettazione su ogni pagina** dal legale rappresentante dell'Impresa. Nel caso di raggruppamenti, associazione di imprese o consorzi da tutte le ditte raggruppate.
- 7) **Certificazione di presa visione** degli elaborati tecnici e/o dei luoghi di esecuzione del servizio (**obbligatoria a pena di esclusione**), rilasciato dalla stazione appaltante.
- 8) **Documentazioni e dichiarazioni** dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.
- 9) **Documentazione attestante il versamento di € 20 (euro Venti/00)** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.
Codice identificativo gara (CIG): 1734222543
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta a seconda del tipo di pagamento prescelto :
 - o copia stampata della mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
 - o lo scontrino rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati , e dovrà essere allegato in originale all'offerta.**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara;**
- 10) **dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari** autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che dichiarino, in caso di aggiudicazione, l'idoneità e la capacità finanziaria ed economica dell'impresa in relazione all'appalto ;
- 11) **Busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo** non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti **1), 2) e 3)** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti **1), 2) e 3)** devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (**Allegato A1** – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta – e **Allegato A1-1** – Dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta) che potrà essere richiesto all'Ufficio

Tecnico della stazione appaltante tel. n. **0973/833003** fax n. **0973/833048** ovvero scaricato dal sito internet www.comune.roccanova.pz.it

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto **1),2) e 3)**, e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto **5)** nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2 , p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato.

Sarà motivo di esclusione (nelle ipotesi previste), la mancata presentazione della busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo ex art. 2359 del codice civile non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Nella busta "**B-Offerta economica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato A/2** del presente disciplinare titolato "**Modulo dell'offerta**"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006), devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera A deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione (e *ove necessario le giustificazioni*) di cui sopra deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detto/i documento/i sia/no sottoscritto/i da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all'art. 82 c. 2 lett. a del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ;

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.

Si procederà all'aggiudicazione in presenza anche di una sola offerta valida.

E' ritenuto da questa Amministrazione grave errore e/o grave negligenza nell'esecuzione di contratti con questo Comune , chi nel passato abbia avuto il relativo contratto d'appalto revocato .

Tale circostanza è motivo di non partecipazione alla gara ,quindi di esclusione dalla stessa.

Il servizio dovrà iniziare nelle more della stipulazione del contratto ,subito dopo l'aggiudicazione definitiva .

Ad avvenuta aggiudicazione dovrà effettuarsi, presso la tesoreria Comunale un deposito per spese di contratto, registrazione ecc. che successivamente sarà determinato e comunicato all'aggiudicatario.

I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate

Parte II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte **22/04/2011 ore 16,30** , in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega , sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A-Documenti Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006.
- ♦ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ♦ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici .

a sorteggiare un numero di concorrenti pari al **10 %** del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti. (Capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale richiesti, ex artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006,n° 163)

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica **2/05/2011 ore 9,00**, procede:

- ♦ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- ♦ all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;

La Commissione di gara procede poi all'apertura delle buste " B- Offerta economica " presentate dai concorrenti ammessi e verifica, nell'ipotesi di controllo ex art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163, che nella busta prevista dalla disposizione normativa surrichiamata siano presenti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. La commissione procede poi alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La stazione appaltante successivamente procede alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39 e 40 del D.lgs 12.04.2006 n° 163 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione (*ove l'Amministrazione si avvalga del disposto di cui all'art. 124 c. 8 del D.lgs 12.04.2006 n° 163*), oppure a dichiarare deserta la gara.

Documentazione da trasmettere obbligatoriamente a seguito di richiesta della stazione appaltante (ex art. 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163) :

Documenti comprovanti:

a)Fatturato globale dei servizi nel settore oggetto della presente gara negli ultimi tre esercizi (2008,2009 e 2010) non inferiore a 200.000,00 euro;

b) elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2008-2009-2010) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;

Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

Se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

c) l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto (in proprio o con contratti di locazione, ecc.) ;

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, e non sia stato sorteggiato in sede di gara, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

N.B. La documentazione di cui sopra potrà essere presentata in originale o in copia autentica

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 – c. 1 – del D.Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Allegati:

Allegato A1 : Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta.

Allegato A1-1:Dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta.

Allegato A2: Modulo dell'offerta.

COMUNE DI ROCCANOVA

Prov. di Potenza

Marca da
bollo legale
(€ 14,62)

Allegato A/1

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI
Raccolta, trasporto e smaltimento RSU, RSAU, raccolta differenziata e servizi vari

DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA E
DELL'OFFERTA

AL COMUNE DI ROCCANOVA
Servizio Tecnico
Piazza del Popolo, N. 12
CAP 85036 Città ROCCANOVA

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di **Raccolta, trasporto e smaltimento RSU, RSAU, raccolta differenziata e servizi vari;**

Importo complessivo dell'appalto (compreso il totale degli oneri per la sicurezza):

€ 192.999,30 IVA esclusa.

Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta: **€ 4.824,98**

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Il sottoscritto nato il a
..... in qualità di
dell'impresa con sede in
..... con codice fiscale n...
..... con partita IVA n
fax n°, con la presente

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese:

.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, del D.lgs 12.04.2006, n. 163, e più precisamente dichiara:

b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

b) che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX

Oppure.

b) che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure:

b) che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99;

c) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 **e non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;**

d) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

e) che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i., nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, misure che conseguono all'annotazione – negli appositi registri presso le segreterie delle procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del relativo procedimento, la quale era stata inserita come informazione nel casellario informatico;

f) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.

g) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

g) che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;

Oppure

g) che è stato applicato – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente – l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione, oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato.

h) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163

Oppure

h) che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti:

.....
.....

e che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti

comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione allegata

i) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

j) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

k) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

l) di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

m) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.

n) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

o) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

p) che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

Oppure

p) che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- q)** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*

Oppure

- q)** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).*

r) di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- s)** di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006.;

Oppure

- s)** di trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006 ma di avere formulato l'offerta autonomamente e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è
(denominazione, ragione sociale e sede). A tal fine allega a pena di esclusione in busta chiusa documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

t) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n.....), l'INAIL (matricola n.) e di essere in regola con i relativi versamenti.

u) *(nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163)* di concorrere per i seguenti consorziati *(indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):*

.....
.....

Che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

.....

v) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di: per le seguenti attività:

.....
.....
.....
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (*per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza*):

numero di iscrizione

data di iscrizione

durata della ditta/data termine

forma giuridica

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza*):

.....

.....

.....

Nonché è iscritta all'Albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti :

- **Categoria 1** – raccolta e trasporto di rifiuti urbani e assimilati – Classe minima "F";
- **Categoria 2** – raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi avviati al recupero – classe minima F;
- **Categoria 4-** raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi; -classe minima F
- **Categoria 5** - raccolta e trasporto rifiuti pericolosi-classe F;

w) che intende subappaltare le seguenti parti del servizio:

(Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto)

.....

.....

x) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'oneri ,nonché in tutti i rimanenti elaborati regolanti il servizio approvati **con determina del Responsabile del servizio tecnico n° 63 del 7/04/2011**

y) di essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni;

z) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

aa) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

bb) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

cc) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nel Capitolato;

dd) che il numero di fax al quale potranno essere inviate eventuali richieste di integrazioni e chiarimenti è il seguente:.....;

ee) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo

all'impresa:.....
.....

..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

ff) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....

gg) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

hh) di essere in possesso degli ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati :

1. idonee dichiarazioni bancarie o intermediari autorizzati che dichiarino, in caso di aggiudicazione, l'idoneità e la capacità finanziaria ed economica dell'impresa in relazione all'appalto **(che si allegano)**

2. il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2008,2009 e 2010) non inferiore a 200.000 euro;

3. elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2008,2009 e2010) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi:

N°	DESTINATARIO (ente pubblico,privato)	TIPO SERVIZIO	ANNO	IMPORTO in euro
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Totale

4. attrezzatura, materiale ed equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi dispone per eseguire l'appalto:

N°	Attrezzature	Materiali	Equipaggiamento tecnico	varie
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

ii) In caso di aggiudicazione definitiva di iniziare il servizio nelle more della stipulazione del relativo contratto d'appalto. A tal fine si impegna a fornire al Comune tutta la documentazione necessaria per l'aggiudicazione definitiva in tempi brevissimi .

FIRMA

N.B.

La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni di cui ai punti da **c)** a **g)** devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1 lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

La dichiarazione resa dai soggetti dell'art. 38 lett. b) e c) D.lgs 163/2006 va redatta in base allo schema sotto riportato di cui **ALLEGATO A/1-1** .

Per facilitare i compiti delle imprese nella individuazione dei soggetti che devono rendere la dichiarazione sull'allegato **A/1-1** , di seguito si riporta il seguente prospetto il quale potrebbe non essere esaustivo (la ditta è tenuta alla verifica della norma) :

a) Impresa individuale:

- 1-Titolare impresa
- 2-Direttore/i tecnico/i

b) s.n.c. :

- 1- socio
- 2-Direttore/i tecnico/i

c) Società in accomandita semplice :

- 1-soci accomandatari
- 2-Direttore/i tecnico/i

d) altro tipo di società o consorzio:

- 1-Amministratori muniti di rappresentanza
- 2-Direttore/i tecnico/i

e) Soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

COMUNE DI ROCCANOVA

Prov. di Potenza

Marca da bollo legale (€ 14,62)
--

Allegato A/1-1

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI
Raccolta,trasporto e smaltimento RSU,RSAU,raccolta differenziata e servizi vari**

DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

**AL COMUNE DI ROCCANOVA
Servizio Tecnico
Piazza del Popolo, N. 12
CAP 85036 Città ROCCANOVA**

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di **Raccolta,trasporto e
smaltimento RSU,RSAU,raccolta differenziata e servizi vari;**

Importo complessivo dell'appalto (compreso il totale degli oneri per la sicurezza):

€ 192.999,30 IVA esclusa.

Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta: **€ 4.824,98**

-Dichiarazione-

Il sottoscritto nato il a
..... in qualità di
dell'impresa con sede in
..... con codice fiscale n...
..... con partita IVA n
fax n°, con la presente ai sensi degli articoli 46 e 47 del
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste
dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

a) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori
pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'articolo 38, del D.lgs 12.04.2006,
n. 163, e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

b) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza
di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

c) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle
misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei
confronti di un proprio convivente;

d) che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative
a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

e) che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di
prevenzione di cui alla Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i., nei confronti dei
soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, misure
che conseguono all'annotazione – negli appositi registri presso le segreterie delle
procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del
relativo procedimento, la quale era stata inserita come informazione nel casellario
informatico;

f) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure
di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non
ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs
163/2006.

g) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in
giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza
di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura
penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità

professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

- g) che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;

Oppure

- g) che è stato applicato – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente – l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione, oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato.

FIRMA

N.B.

- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

COMUNE DI ROCCANOVA

Allegato A/2

Prov. di Potenza

Timbro o intestazione del concorrente

bollo
€ 14,62

Spett. le Comune di ROCCANOVA
PIAZZA DEL POPOLO,12
85036 - ROCCANOVA (PZ)

OGGETTO: **MODULO Offerta** *Procedura aperta per l' appalto del servizio di raccolta,*

Trasporto e smaltimento RSU,RSAU,raccolta differenziata e servizi vari;

Importo complessivo	€ 192.999,30	di cui per oneri sicurezza	€ 4.824,98
----------------------------	---------------------	-----------------------------------	-------------------

Il sottoscritto

nato a

il

residente a

via

in qualità di

dell'impresa

con sede in

C.F.

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

Il sottoscritto nato il a in qualità di dell'impresa con sede in con codice fiscale n ° con partita IVA n° fax n°, quale mandante della costituenda ATI/Consorzio

Il sottoscritto nato il a in qualità di dell'impresa con sede in con codice fiscale n ° con partita IVA n° fax n°, quale mandante della costituenda ATI/Consorzio

Offre/offrono per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto un ribasso percentuale del% (diconsi) considerato al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, sul prezzo posto a base d'asta.

Il/i concorrente/i

.....

Nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire aggiungere:

Dichiara che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37 c. 4 del D.lgs 12.04.2006, n. 163) sono quelle sotto riportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:

Descrizione della parte del servizio Operatore
importo (o percentuale)

Descrizione della parte del servizio Operatore
importo (o percentuale)

Data

Il/i concorrente/i

.....

N.B. :

Allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione – art. 72, R.D. 827/24.

Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da :

- il legale rappresentante/procuratore nel caso di impresa singola ovvero di ATI/Consorzio/GEIE già costituiti;
- i legali rappresentanti/procuratori di ciascuno dei soggetti che intendano raggrupparsi, nel caso di ATI/Consorzi/GEIE da costituirsi.

Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, a pena di esclusione, la relativa procura notarile o copia autenticata della stessa, qualora non già allegata nella busta "A- Documentazione".

Li

**Per accettazione
La Ditta**

COMUNE DI ROCCANOVA

(Prov. di Potenza)

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE, R.S.U., R.S.A.U., RACCOLTA DIFFERENZIATA E SERVIZI VARI

TITOLO I - DESCRIZIONE E CONSISTENZA DEI SERVIZI.

ART. 01 - OGGETTO DELL'APPALTO.

L'appalto ha per oggetto il servizio di raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento e/o recupero e/o compostaggio dei rifiuti nonché di servizi connessi secondo le prescrizioni e modalità indicate nel presente capitolato.

Il servizio dovrà essere espletato su tutto il territorio del Comune di Roccanova, entro i limiti del territorio comunale, nel rispetto del D.Lgs. 152/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Il trasporto e, quindi, il relativo conferimento dei rifiuti si estenderà sino al luogo di ubicazione dei rispettivi impianti di smaltimento e/o trattamento e/o recupero. I rifiuti cimiteriali dovranno essere conferiti e smaltiti agli impianti di smaltimento autorizzati per lo specifico servizio. Analogamente si procederà per i rifiuti speciali e non, prodotti dalla raccolta differenziata.

ART. 02 - ELENCAZIONE SERVIZI.

I servizi oggetto dell'appalto sono:

A. Raccolta dei RSU , RSAU e indifferenziata composta da:

- Raccolta, di tutti i tipi di rifiuti classificati come urbani dalla vigente normativa, e assimilati agli urbani, mediante sistema del porta a porta, nonché il trasporto, il conferimento fino al luogo di smaltimento e/o recupero e/o trattamento.

B. Raccolta nelle aree pubbliche o private soggette ad uso pubblico:

- Raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e assimilati provenienti da fabbricati o altri insediamenti civili, commerciali o giacenti sul suolo;
- Raccolta ,Caricamento, trasporto e conferimento dei RSU e RSAU, , in discarica o altro luogo di smaltimento con idonei mezzi atti ad assicurare il servizio;
- Rimozione rifiuti abbandonati sul territorio.

C. Raccolta differenziata dei rifiuti così definita:

- Raccolta di batterie e pile, farmaci scaduti o avariati o inutilizzati da effettuarsi con il sistema del porta a porta su chiamata ,nonché recupero e/o smaltimento;
- Raccolta Beni durevoli ed ingombranti da effettuarsi con il sistema del porta a porta su chiamata, ,nonché recupero e/o smaltimento;
- Raccolta organico umido, plastica, vetro, carta, cartone, imballaggi secondari e terziari, alluminio, plastica ,verde e ramaglie , nonché recupero e/o smaltimento;
- Raccolta dei contenitori etichettati T o F da effettuarsi con il sistema del porta a porta, nonché recupero e/o smaltimento

D. Servizi vari e/o occasionali espletati sul territorio:

- Lavaggio e disinfezione interna ed esterna dei cassonetti, svuotamento, lavaggio e disinfezione di cestini, bidoni e di quant'altro adibito a deposito temporaneo di rifiuti solidi urbani;
- Campagna di informazione, sensibilizzazione ed educazione ambientale.
- Servizio raccolta, conferimento e smaltimento dei rifiuti cimiteriali.
- Pulizia strade dell'abitato , bagni pubblici, aree circostanti il campo sportivo ;
- Servizio di disinfezione,disinfestazione,demuscazione dell'abitato e nuclei extraurbani , almeno tre volte l'anno;

Il tutto come meglio descritto nel titolo V del presente Capitolato Speciale d'oneri.

Sono esclusi dall'appalto i rifiuti speciali derivanti da lavorazioni industriali, artigianali, agricole o attività commerciali e di servizi che, per quantità e/o qualità non siano dichiarati e/o considerati assimilabili ai rifiuti urbani così come definiti al n° 1 punto 1.1.1. lett. a) della deliberazione 27/84 del Comitato interministeriale e successive definizioni.

Transitoriamente per i primi tre mesi e comunque di concerto con l'Amministrazione Comunale circa i tempi e modalità di organizzazione del servizio porta a porta ,il servizio RSU , verrà espletato effettuando la raccolta dai contenitori presenti sul territorio compreso la raccolta differenziata nei modi e termini di espletamento attuali , mentre dal quarto mese il servizio sarà espletato come specificato dai punti dalla A) alla D) del presente articolo.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

ART. 03 - DATI.

Ai fini della caratterizzazione dei suddetti servizi, del dimensionamento degli stessi si rilasciano le seguenti ulteriori informazioni:

1 superficie territoriale :	Kmq. 61,63
2 abitanti :	n. 1654
3 utenze complessive :	n. 939
4 impianto di smaltimento RSU:	Discarica R.S.U. località Frantoni S.Arcangelo.
5 impianto di smaltimento organico umido :	Discariche in regione e/o regioni limitrofe.
6 impianti smaltimenti rifiuti cimiteriali :	Discariche in regione e/o regioni limitrofe.

ART. 04 - CARATTERE DEI SERVIZI.

Le attività inerenti la gestione dei rifiuti urbani e assimilati, nonché dei rifiuti cimiteriali, sono di competenza del Comune, che le esercita con diritto di privativa (con esclusione delle attività di recupero) mediante appalto a ditte specializzate iscritte all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti .

I servizi oggetto dell'appalto sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici essenziali e come tali non potranno essere per alcun motivo, tranne i casi di forza maggiore, sospesi o abbandonati.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi all'aggiudicataria per l'esecuzione d'ufficio ed addebitare all'aggiudicataria inadempiente il maggior onere a cui andrà incontro per l'affidamento se pur temporaneo ad altra impresa.

In caso di scioperi indetti dalle Organizzazioni Sindacali di categoria o aziendali, la ditta aggiudicataria è tenuta ad assicurare lo svolgimento dei servizi indispensabili così come definiti dalla legge 146/90 e secondo quanto concordato tra le organizzazioni Sindacali e l'aggiudicataria nelle intese di cui alla predetta legge.

L'aggiudicataria dovrà darne tempestiva comunicazione in forma scritta all'Amministrazione Comunale che si riserva di poter intervenire d'ufficio.

Resta inteso che, in tali casi, la rata mensile del canone sarà ridotta di €. 50,00 al giorno per ogni addetto assente.

Non è da considerarsi causa di forza maggiore e quindi saranno sanzionabili ai sensi dell'articolo "penalità" scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili all'aggiudicataria quali, a titolo d'esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni.

L'impresa è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale, nonché dei regolamenti comunali incidenti in materia

ART. 05 - DURATA DELL'APPALTO.

L'appalto ha **durata di mesi 26 e potrà decadere prima del termine contrattuale in caso di gestione del servizio da parte dell'ato di Basilicata ,intendendosi** risolto senza necessità di preavviso o disdetta, alla scadenza. È prevista la eventuale decadenza automatica dall'affidamento stesso dal momento dell'effettiva e compiuta gestione del servizio da parte dell'A.T.O. rifiuti, prevista dalla L.R. n. 6/01;

Li

**Per accettazione
La Ditta**

La stipula del contratto dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di entrata in vigore della deliberazione di aggiudicazione dell'appalto e comunque **l'inizio del servizio dovrà effettuarsi anche nelle more della stipulazione del contratto.**

Qualora entro i termini sopraindicati, l'aggiudicatario non addivenisse per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto o non desse inizio al servizio il comune resta immediatamente libero di procedere ad aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, a tutto danno, rischio e spese dell'aggiudicatario inadempiente.

ART. 06 – VARIAZIONE DEI SERVIZI.

L'Amministrazione Comunale previa adozione di appositi atti amministrativi, ha la facoltà di modificare, riorganizzare, estendere o ampliare i servizi in appalto per adeguarli alle mutate proprie esigenze o nuove disposizioni legislative.

L'aggiudicatario è tenuta ad adeguarsi con le modalità stabilite dal competente servizio comunale, mettendo a disposizione il personale dipendente ed i propri mezzi e facendo eventualmente ricorso a prestazioni straordinarie.

In tal caso le parti contraenti effettueranno una ricognizione delle nuove esigenze e ne quantificheranno l'eventuale maggiore o minore onere sulla base di quanto sancito al successivo art. 27 e successivi.

Le eventuali variazioni del canone decorreranno dal primo giorno successivo a quello di modifica effettiva dei servizi, che avverrà solo dopo richiesta formale da parte dell'Amministrazione Comunale.

ART. 07 - SUB-APPALTO OBBLIGO APPALTATORE.

E' vietato sub-appaltare il servizio di che trattasi .

La non osservanza di tale obbligo è causa di risoluzione del contratto per inadempimento e determinerà l'incameramento della cauzione definitiva.

La procedura di risoluzione del contratto per inadempimento sarà proceduta da formale comunicazione.

ART. 08 - CONTROLLI.

Il Comune provvederà alla vigilanza ed al controllo dei servizi avvalendosi del proprio ufficio di Polizia Municipale o da dipendente autorizzato .

Il Comando dei Vigili Urbani o il dipendente autorizzato al controllo potrà dare disposizioni anche verbali, nei casi di urgenza, al personale dell'aggiudicatario, salvo formalizzazione entro tre giorni.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, opportune verifiche volte ad accertare l'osservanza delle condizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, sia mediante controlli in loco, sia attraverso controlli sulla documentazione attinente sempre l'appalto di che trattasi, presente negli uffici dell'impresa.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

TITOLO II – RESPONSABILITA' ED ONERI DELL'AGGIUDICATARIA.

ART. 09 - RESPONSABILITA'.

L'impresa dovrà usare, nella conduzione dei servizi, la diligenza del “buon padre di famiglia”. L'impresa è responsabile, sia di fronte al Comune, sia di fronte a terzi, dell'esecuzione di tutti i servizi assunti i quali sono ad ogni effetto servizi pubblici. E' tenuta all'osservanza di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione.

I mezzi della ditta dovranno essere coperti da regolare polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per un massimale garantito per ciascun sinistro, per persona e per danni a cose e animali in misura non inferiore a € 3.000.000,00. La relativa polizza dovrà essere esibita all'inizio del servizio.

L'aggiudicataria risponderà direttamente dei danni prodotti all'ambiente, a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi alla stessa affidati e rimane a suo completo ed esclusivo carico, qualsiasi risarcimento dei danni prodotti a terzi considerando fra i terzi anche l'Amministrazione Comunale, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

L'impresa è responsabile oltre che della propria opera, dell'operato e del contegno dei dipendenti e si obbliga ad esonerare il Comune da qualunque azione di rivalsa che possa essergli intentata da terzi per danni provocati dagli stessi dovuti a inadempienze, comportamenti e/o trascuratezza nell'adempimento del servizio; all'uopo e' fatto obbligo all'aggiudicataria di **provvedere all'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi** per un massimale garantito per ciascun sinistro per persona e per danni a cose, animali, all'ambiente in misura non inferiore a € 1.000.000,00.

ART.10 - SICUREZZA SU LAVORO.

L'Aggiudicataria ha **l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza** come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi.

In particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal **D.Lgs. 81/2008** e successive modifiche ed integrazioni, avendo riferimento alla natura e ai contenuti dei servizi in questione.

ART.11 - COOPERAZIONE.

E' fatto obbligo al personale dipendente dell'Aggiudicataria, di segnalare al competente Ufficio di Vigilanza quelle circostanze o fatti che, rilevati nell'espletamento dei suoi compiti, possano impedire il regolare svolgimento del servizio.

E' fatto altresì obbligo di denunciare all'ufficio tecnico comunale e/o agli agenti di P.M. o all'addetto alla vigilanza, qualsiasi irregolarità (deposito abusivo di immondizie o altro sulla strada, ecc) coadiuvando l'opera degli stessi con l'offrire tutte le indicazioni possibili per l'individuazione dei contravventori.

L'aggiudicataria collaborerà ad iniziative tese a migliorare il servizio man mano che simili iniziative verranno studiate e poste in atto dall'Amministrazione Comunale.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

ART.12 - OBBLIGO DI DOCUMENTAZIONE.

Copia di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa in vigore per l'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato dovranno essere prodotte dall'aggiudicataria al momento di inizio del servizio tranne nel caso in cui le stesse siano state prodotte già in seduta di gara.

L'aggiudicatario provvederà alla compilazione di tutta la modulistica di legge relativa all'attività di gestione dei rifiuti effettuata dall'Amministrazione Comunale ed in particolare curerà **l'acquisto e la tenuta dei registri di carico e scarico, la compilazione delle schede per la raccolta delle informazioni da parte della Regione e/o Provincia, la collaborazione per la compilazione del MUD.**

Per tali adempimenti l'Amministrazione Comunale trasmetterà all'aggiudicataria con dovuto anticipo, tutti i dati e le informazioni richieste.

L'aggiudicataria dovrà rispettare i termini di scadenza, previsti per legge e relativi alla presentazione della documentazione sopra citata e, pertanto, dovrà produrre all'Ente, con congruo anticipo, tutto ciò che lo stesso dovrà trasmettere ad altri Enti.

L'appaltatore dovrà comunicare ogni mese al Comune i dati relativi ai quantitativi di tutte le raccolte attivate nel territorio comunale, incluso la raccolta dei rifiuti cimiteriali, allegando copia delle ricevute di pesatura e/o bolle di consegna o altro documento equivalente che attesti quantità e destinazione del rifiuto proveniente dalle varie raccolte attivate.

TITOLO III - CONTROVERSIE E PENALITA'.

ART.13 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI.

L'aggiudicataria, oltre all'osservanza delle norme specificate nel presente capitolato, ha l'obbligo di espletare i servizi in conformità alle leggi e regolamenti in vigore, comprese le ordinanze municipali e specificatamente quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica, nonché le norme statuite nel vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria.

E' tenuta a rispettare anche ogni provvedimento che dovesse entrare in vigore nel corso del contratto senza nulla pretendere, fatta salva la eventuale pronuncia del Collegio arbitrale di cui all'articolo "controversie" che riconosca una eventuale ed eccessiva onerosità.

Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente capitolato, l'aggiudicataria è tenuta ad eseguire tutti gli ordini ed osservare tutte le direttive che venissero emanate dall'Ufficio di Vigilanza designato al controllo dei servizi, fatta salva la facoltà di presentare, entro dieci giorni dal ricevimento delle comunicazioni, le osservazioni che ritenesse opportune.

ART.14 - CONTROVERSIE.

Per eventuali controversie giudiziarie che dovessero insorgere nel corso dell'appalto sarà competente il foro di LAGONEGRO.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

ART.15 - PENALITA'.

Per la mancata o ritardata esecuzione di obblighi contrattuali assunti, di ordini di servizio, di disposizioni legislative o regolamentari, di ordinanze sindacali, la ditta aggiudicataria oltre all'obbligo di ovviare all'infrazione contestatagli in un termine prestabilito, sarà passibile di sanzioni disciplinari da comminarsi a cura del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune. Nello specifico, a titolo esemplificativo e non esaustivo, saranno applicate le sanzioni pecuniarie di seguito elencate e per la fattispecie ivi elencate:

- Per ogni giornata di mancato servizio si applicherà la penale di € 300,00 (trecento/00);
- Per mancato servizio parziale (ad esempio servizio non svolto presso alcune utenze, vie o zone si applicherà la penale giornaliera di € 100,00 (cento/00);
- Per mancato avvio a corretta destinazione dei rifiuti oggetto delle raccolte differenziate attivate nel territorio comunale, si applicherà la penale di € 2.582,00 (duemilacinquecentottantadue /00) per ogni episodio. Tali fatti costituiscono, inoltre, grave inadempimento contrattuale e, qualora il Comune lo ritenga, possono condurre alla revoca dell'appalto;
- Per omesso lavaggio e/o disinfezione di ogni contenitore si applicherà una penale di € 50,00 (cinquanta /00) cadauno;
- Per ogni altra inadempienza qui non espressamente contemplata, quale anche la mancata e/o parziale effettuazione della raccolta differenziata così come indicata in seduta di gara, si applicherà a giudizio insindacabile del Responsabile del Servizio Tecnico del Comune, una penalità, variabile in relazione della gravità e dei disservizi creati dall'inadempienza, da un minimo di € 200,00 (duecento/00) ad un massimo di € 3.000,00 (tremila/00) per ogni singola infrazione accertata.

L'applicazione sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza alla quale l'aggiudicataria avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni dal ricevimento della contestazione.

Esaminate queste, o trascorso inutilmente il termine anzidetto, sarà applicata dal Dirigente, a suo insindacabile giudizio, la penalità come sopra determinata.

L'ammontare della sanzione sarà trattenuto sul rateo o sui ratei di pagamento in scadenza o prelevandola dal deposito cauzionale.

Nessuna contestazione o controversia potrà in alcun caso determinare la sospensione neppure parziale o temporanea del pubblico servizio.

Non si applicherà alcuna penale per cause di forza maggiore, che comunque vanno documentate.

ART.16 - ESECUZIONE D'UFFICIO.

Verificandosi deficienze o abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali, l'amministrazione comunale potrà procedere all'esecuzione d'ufficio quando l'aggiudicataria, regolarmente affidata, non ottempererà ai propri obblighi contrattuali entro i termini di cui all'articolo 15 (Penalità) del presente capitolato.

In tal caso l'Amministrazione Comunale, salvo il diritto alla refusione dei danni e l'applicazione di quanto previsto dagli articoli 15, 17 e 18 del presente capitolato, avrà la facoltà di ordinare e di far

eseguire d'ufficio, a spese dell'aggiudicataria, i lavori necessari per il regolare andamento del servizio.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

Il recupero delle spese di cui al comma precedente, aumentate del 10% a titolo di rimborso spese generali, sarà operato dall'Amministrazione Comunale con rivalsa sui ratei di canone dovuti all'Aggiudicataria, a partire dal primo in scadenza e sino a completa estinzione della pendenza pecuniaria, o sul deposito cauzionale o nei modi consentiti dalla legge.

ART. 17 – RISOLUZIONE.

L'Amministrazione Comunale, fatto salvo in ogni caso il diritto di chiedere il risarcimento dei danni, può risolvere unilateralmente il contratto nei seguenti casi imputati all'aggiudicataria:

- 1) mancato inizio di tutti i servizi alla data prevista dal contratto;
- 2) gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali;
- 3) non eliminasse a seguito di diffida dell'Amministrazione Comunale, le violazioni agli obblighi contrattuali, considerandosi il termine assegnato a tal fine dalla stazione appaltante, essenziale ai sensi dell'art. 1457 del cc.;
- 4) arbitrario abbandono o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutto o parte dei servizi in appalto;
- 5) cessazione, cessione o fallimento;
- 6) sub-appalto del servizio ;
- 7) venir meno del requisito di iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti;
- 8) inosservanza degli obblighi contrattuali assicurativi e previdenziali nei riguardi del personale;
- 9) per ogni altra inadempienza, qui non contemplata, si procederà a termini dell'art. 1453 del cc. (risoluzione per inadempimento).

Il provvedimento sarà notificato alla sede legale dell'impresa. L'aggiudicataria non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

In questi l'Amministrazione sospenderà il pagamento dei servizi eseguiti fino all'accertamento del danno che ad essa derivasse dalla stipulazione di un nuovo contratto o dalla esecuzione d'ufficio, con facoltà di rivalersi direttamente sul corrispettivo ancora dovuto all'appaltatore. L'aggiudicatario incorrerà comunque nella perdita della cauzione.

ART. 18 - RECESSO.

L'appalto come previsto nel precedente art. 5 ha la durata di mesi **ventisei** .

Il Comune potrà recedere in qualunque tempo unilateralmente dal contratto, ancor prima della scadenza del termine convenuto con preavviso scritto di tre mesi, senza corrispondere alcuna indennità all'appaltatore oltre a quella dallo stesso già maturata in caso di:

- Gravi e frequenti disservizi e/o violazioni agli obblighi contrattuali;
- Passaggio di competenza all'ATO o ad altro Ente pubblico o a questo assimilabile.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

TITOLO IV - PRESCRIZIONI TECNICHE STRUTTURA ORGANIZZATIVA

ART. 19 - PERSONALE.

Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato nonché la regolare esecuzione dei servizi ivi previsti, l'aggiudicataria dovrà sempre disporre di un numero di operatori ecologici capaci di far fronte all'espletamento adeguato del servizio.

E' fatto comunque obbligo al gestore di garantire per lo svolgimento del servizio almeno quattro unità lavorative, assunte regolarmente alle proprie dipendenze.

Il concessionario dovrà assicurare il servizio con almeno 4 (quattro) dipendenti-Operatori

Ecologici, ai quali dovrà garantire il trattamento economico e giuridico previsto dalle leggi e contratti vigenti.

In periodi di maggior afflusso turistico (festività natalizie, Pasqua, periodo estivo) o qualora circostanze eccezionali lo richiedessero, i suddetti quantitativi minimi di addetti dovranno essere opportunamente aumentati a cura e spese dell'appaltatore in modo che sia garantito un servizio efficiente.

Compete all'aggiudicataria l'osservanza delle norme derivanti da leggi in materia di prevenzione ed assicurazione degli infortuni sul lavoro, malattie professionali a tutela dei lavoratori in genere.

Oltre al personale in servizio, l'aggiudicataria deve prevedere anche il personale necessario per la sostituzione in caso di ferie o malattia.

Il personale, che dipenderà ad ogni effetto dall'aggiudicataria medesima, dovrà essere capace e fisicamente idoneo.

L'aggiudicataria è tenuta :

- Ad osservare integralmente nei riguardi del personale il trattamento economico-normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e della zona nella quale si svolgono i servizi;
- Ad osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;

Il personale dell'aggiudicataria dovrà essere sottoposto a tutte le profilassi e cure previste dalla legge, dal CCNL e dalle Autorità Sanitarie competenti per territorio.

Il personale in servizio :

- Dovrà essere fornito, a cura e spese dell'aggiudicataria, di divisa da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa dovrà essere unica e sulla stessa dovrà essere opportunamente evidenziata la dicitura "***Servizi Ecologici*** " ed il nome della ditta e dell'operatore, anche mediante cartellino da applicare sulla stessa;
- Dovrà contenere un comportamento corretto e riguardoso verso la cittadinanza e le Autorità e dovrà uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Autorità Comunale in materia di igiene e sanità ed agli ordini impartiti dall'appaltatore stesso.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

L'aggiudicataria, prima dell'inizio dell'appalto, trasmetterà all'Amministrazione Comunale l'elenco nominativo del personale in servizio, specificando le relative qualifiche e le mansioni svolte e curerà di comunicare, entro 15 giorni dal manifestarsi della causa, tutte le eventuali successive variazioni.

ART. 20 - UFFICIO DI DIREZIONE E LOCALI DI SERVIZIO.

L'appaltatore dovrà comunicare il referente responsabile e coordinatore del servizio, tale responsabile dovrà essere dotato di telefono cellulare e presentarsi negli uffici comunali entro 30 minuti dalla chiamata.

Il coordinamento dei vari servizi dovrà essere affidato a tale figura che sarà diretta interlocutrice con l'Amministrazione Comunale per tutto quanto concerne la gestione dei servizi .

L'appaltatore dovrà inoltre comunicare alla stazione appaltante, oltre al numero di fax, almeno un utenza telefonica sulla quale sarà possibile, anche nei giorni festivi, comunicare ad un addetto a ciò espressamente delegato eventuali situazioni di emergenza (es. dispersione rifiuti su strada che ostacolano la viabilità ecc.). In tali casi l'appaltatore dovrà predisporre l'ideale intervento entro e non oltre 2 ore dalla chiamata.

ART. 21 - MEZZI ED ATTREZZATURE.

Il servizio è gestito mediante l'organizzazione dei mezzi propri dell'impresa o con contratti di locazione e con proprio personale ed attrezzature.

Dovrà essere svolto con ordine, puntualità e pulizia.

Tutti i mezzi necessari per lo svolgimento del servizio, gli attrezzi e quant'altro occorra per la completa esecuzione del servizio, sono a carico della ditta concessionaria.

Sono, inoltre, a carico del concessionario le spese di ordinaria manutenzione dei cassonetti e la sostituzione dei pezzi necessari al loro uso, nonché alla loro rimozione e messa a deposito in aree e/o luoghi che il Comune preventivamente indicherà ,dal momento che gli stessi verranno totalmente aboliti.

Tutti i mezzi in uso del servizio dovranno essere mantenuti in perfetto stato di pulizia, con lavaggi e disinfezione periodica e, comunque, devono risultare decorosi a giudizio del Comune .

I cassonetti, i cestini porta rifiuti e le campane per la raccolta differenziata di proprietà del Amministrazione Comunale saranno consegnati alla ditta aggiudicataria, con l'aggiudicazione della gara, con l'obbligo di restituirli , in buono stato, salvo il normale deterioramento d'uso.

La eventuale nuova collocazione degli stessi sarà determinata, ad aggiudicazione dell'appalto, concordemente con l' Ufficio Tecnico del Comune.

Il trasporto dovrà essere effettuato con automezzi dell'impresa ,le cui caratteristiche e stato di conservazione dovranno essere tali da assicurare il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie e del Codice della strada.

I veicoli utilizzati per la raccolta nel territorio comunale ed il trasporto , dovranno ottemperare alle norme della circolazione stradale vigente.

La ditta appaltatrice provvederà ad assicurare a sua cura e spese ,tutti i mezzi, i materiali, le attrezzature i cassonetti, anche quelli ceduti in comodato o prestati dall'Amministrazione Comunale, per il rischio di furto, incendio e R.C.T. .

Li

**Per accettazione
La Ditta**

ART. 22 – MATERIALI E CONTENITORI DA IMMETTERE NEL SERVIZIO.

E' a carico dell'aggiudicatario la fornitura e la distribuzione all'utenza dei sacchi per la raccolta differenziata monomateriale o multimateriale e non ,nonché l'installazione di eventuali contenitori per la raccolta differenziata ove richiesti dall'amministrazione.

Sono ,altresì a carico della ditta aggiudicatrice i contenitori per le esumazioni e le estumulazioni di resti cimiteriali che vanno smaltiti in discariche autorizzate.

I contenitori tutti dovranno essere a norma di legge in base al loro utilizzo e devono avere le segnalazioni prescritte dal Codice della strada, recare all'esterno scritte e/o simboli concordati con il Comune che visualizzeranno chiaramente agli utenti l'utilizzo degli stessi.

La loro collocazione dovrà effettuarsi secondo quanto stabilito concordemente tra gli uffici preposti e la ditta aggiudicataria dell'appalto.

La piantina e la relazione attestante l'ubicazione degli eventuali contenitori dovrà essere consegnata al responsabile dei servizi tecnici del Comune e all'area di vigilanza ; qualsiasi decisione di variazione dovrà essere comunicata tempestivamente entro 5 giorni.

Qualora l'Amministrazione Comunale ritenesse necessario lo spostamento di alcuni contenitori l'impresa appaltatrice dietro richiesta provvederà nel termine massimo di giorni dieci.

Tutti i contenitori, che non siano quelli prestati e dati in comodato dall'Amministrazione Comunale, rimangono di proprietà dell'aggiudicatario che al termine dell'appalto li ritirerà dal territorio.

La Ditta appaltatrice ha, altresì, l'obbligo di sostituire tutti quelli che nel corso dell'appalto dovessero andare fuori uso, incluso quelli prestati dall'Amministrazione Comunale.

L'inosservanza a tale articolo determinerà l'applicazione delle penalità di cui all'art. 15.

TITOLO V - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

ART. 23 - RACCOLTA RIFIUTI.

Al fine di garantire una distinta gestione delle diverse frazioni di rifiuti e, quindi, promuovere il recupero degli stessi nonché il raggiungimento degli obiettivi fissati dalla legge, è promossa sull'intero territorio Comunale la raccolta differenziata dei rifiuti urbani e assimilati e dei rifiuti di imballaggio, dei beni durevoli, dei rifiuti ingombranti, dei rifiuti urbani pericolosi quali pile, batterie ed accumulatori, farmaci, prodotti e contenitori etichettati con i simboli "T" e/o "F" che sarà espletata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge ,con il sistema del porta a porta su chiamata diretta e in giorni prestabiliti, nonché dei rifiuti cimiteriali .

Il servizio di raccolta, trasporto e conferimento agli impianti di smaltimento e/o compostaggio e/o agli impianti di recupero dei rifiuti provenienti dalla raccolta RSU e dalla raccolta differenziata interesserà l'intero territorio del Comune di Roccanova.

Questa impostazione è dettata da un principio di maggior **efficacia ed efficienza**, perché mira a raccogliere il massimo di rifiuti riciclabili nel minor tempo possibile, interessando l'intero territorio comunale.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

A-) Raccolta differenziata.

La raccolta differenziata quali organico umido, VETRO, CARTA e CARTONE, IMBALLAGGI SECONDARI E TERZIARI, ALLUMINIO, PLASTICA è effettuata con servizio di porta a porta con ritiro dei rifiuti in giorni prestabiliti della settimana ;

Recuperati i materiali da avviare al recupero l'appaltatore provvederà allo smaltimento del rimanente scarto sempre nel pieno rispetto di quanto disposto per legge.

La raccolta differenziata potrà essere effettuata ad eccezione dell'organico umido in forma di monomateriale o multimateriale a seconda delle caratteristiche dell'impianto di destinazione.

La responsabilità sulla qualità dei materiali raccolti è dell'Impresa; a suo carico quindi sono da considerarsi le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento o recupero conseguenti alla non idoneità dei rifiuti ad essi conferiti.

B-) Raccolta rifiuti solidi urbani.

In previsione dell'abbattimento dei rifiuti solidi urbani grazie alla raccolta differenziata è necessario rivedere il piano della raccolta dei rifiuti. L'obiettivo è la razionalizzazione del tempo della raccolta e la diminuzione del numero dei conferimenti.

La raccolta dei RSU (secco non riciclabile) con il sistema del porta a porta è giornaliera e dovrà avvenire con mezzi idonei che utilizzino tecnologie adeguate e razionali in rapporto alla viabilità del territorio interessato dal servizio.

Le soste dei mezzi di trasporto dei rifiuti dovranno essere limitate al tempo strettamente necessario per eseguire le operazioni occorrenti per la raccolta.

Poiché è vietato l'abbandono delle spazzature e di rifiuti di qualsiasi genere sulla pubblica via, l'appaltatore dovrà segnalare al comune eventuali violazioni alla normativa relativa all'igiene degli abitati.

L'appaltatore è tenuto:

-a garantire la pulizia dell'area dove è posizionato l'eventuale contenitore(cassonetto o cestino che sia);

- ad effettuare la raccolta dei rifiuti e di quelli depositati nei luoghi dove si svolgono i pubblici mercati e le fiere;

- al trasporto dei rifiuti dai luoghi di raccolta all'impianto di smaltimento ;

Altresì è tenuto, se richiesto in particolari circostanze e in qualsiasi momento, a garantire lo svuotamento dei cassonetti .

La raccolta R.S.U. (secco non riciclabile) è giornaliera .

La raccolta dell'organico umido riciclabile è giornaliera

C-) Beni durevoli e rifiuti ingombranti provenienti da utenze domestiche.

L'appaltatore è tenuto a provvedere, con o senza chiamata diretta, alla raccolta e smaltimento di quei rifiuti ingombranti e beni durevoli abbandonati per strada. E' tenuto, altresì, alla rimozione di quei rifiuti abusivamente collocati nelle altre zone del territorio comunale. Il servizio per l'utenza è effettuato con il sistema del porta a porta su chiamata.

D-) Raccolta e smaltimento rifiuti pericolosi (pile, farmaci scaduti, contenitori etichettati con simboli "t" o "f").

La raccolta e il trasporto riguarderà i rifiuti pericolosi (pile, farmaci scaduti, prodotti etichettati "T" o "F") provenienti da utenze domestiche. Detto servizio di raccolta sarà effettuato con il sistema del porta a porta su chiamata.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

Lo smaltimento dovrà avvenire in impianti debitamente autorizzati ed il gestore del servizio si impegna a rilasciare all'Amministrazione Comunale, oltre i regolari formulari di identificazione del rifiuto, i quantitativi raccolti e regolare certificato di avvenuto smaltimento.

E-) Raccolta e smaltimento batterie (punto 1.3 delibera interministeriale).

Le batterie, provenienti da utenze domestiche, verranno raccolte e smaltite direttamente dalla società aggiudicatrice su chiamata diretta dell'utente alla ditta stessa o su segnalazione dell'Ente e comunque l'appaltatore dovrà provvedere alla raccolta e smaltimento di quelle batterie sparse su strada o sul territorio comunale.

La responsabilità sulla qualità dei materiali raccolti è dell'Impresa; a suo carico quindi sono da considerarsi le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento o recupero conseguenti alla non idoneità dei rifiuti ad essi conferiti .

F-) Rifiuti speciali assimilati agli urbani.

I rifiuti assimilati per i quali l'aggiudicataria deve organizzare il servizio sono quelli di cui al n.1 punto 1.1.1. lett.a) della deliberazione 27/84 del Comitato Interministeriale e successive .

La raccolta e lo smaltimento dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente.

G-) Raccolta, pulizia e smaltimento rifiuti abbandonati.

L'appaltatore è tenuto alla sorveglianza e rimozione dei rifiuti abbandonati su aree pubbliche

Il servizio comprenderà la sorveglianza mediante sopralluoghi settimanali delle zone a maggiore rischio, nonché la rimozione dei rifiuti solidi urbani, speciali assimilati e inerti, abusivamente collocati, mediante conferimento in discarica e/o altro impianto secondo la natura dei rifiuti stessi.

L'aggiudicataria, per tali esigenze segnalate anche dal competente servizio comunale e valutate congiuntamente metterà a disposizione, senza oneri aggiuntivi, per la durata necessaria, una squadra dotata di autocarro con ragno idraulico e/o escavatore dotato di pala meccanica, autista ed operatori ecologici.

H-) Lavaggio e disinfezione dei cassonetti, cestini, trespoli e delle strade.

La Ditta appaltatrice con idoneo mezzo ed attrezzature effettuerà il lavaggio di cestini e cassonetti da eventualmente presenti sul territorio .

Il servizio di cui sopra verrà svolto in modo tale che ogni contenitore venga lavato e disinfettato. Il numero e la frequenza degli interventi è di una volta al mese durante il periodo caldo/estivo (maggio, giugno, luglio, agosto, settembre) e di una volta ogni 3 mesi nel restante periodo e, comunque, ogni qualvolta si renda necessario.

Il servizio di lavaggio delle superfici delle vie e delle piazze dovrà essere eseguito nelle strade del paese all'occorrenza . Dette operazioni verranno effettuate con apposito mezzo. L'acqua occorrente sarà prelevata dalle prese comunali.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

I-) Smaltimento rifiuti.

Lo smaltimento dei rifiuti dovrà essere effettuato conformemente alle disposizioni legislative vigenti.

Il rifiuto (secco non riciclabile) dovrà essere conferito presso la discarica ubicata in località "Frantoni" in agro di S.Arcangelo o in altro sito individuato dagli Enti competenti nel caso di impossibilità tecnica del predetto impianto a ricevere il rifiuto.

Mentre l'organico umido dovrà essere conferito in discariche autorizzate nella Regione o nelle regioni limitrofe selezionate dal Comune in base all'onere di smaltimento.

L'onere per lo smaltimento del rifiuto (secco non riciclabile) da conferire nella discarica di S.Arcangelo è a carico del Comune.

L'onere per lo smaltimento del rifiuto (organico umido) da conferire nella discarica preventivamente selezionata dal Comune è a carico del stesso.

L'onere dello smaltimento del rifiuto cimiteriale in discariche autorizzate è a carico del Comune.

Alcun onere aggiuntivo potrà essere richiesto dall'aggiudicatario nel caso in cui si dovessero utilizzare impianti diversi da quelli al momento indicati.

Nel canone di appalto dei rifiuti è compreso anche l'onere della raccolta e trasporto a discarica autorizzata per lo smaltimento dei rifiuti cimiteriali e dell'onere del costo di smaltimento per quelli provenienti dalla raccolta differenziata.

La ditta vincitrice dell'appalto dovrà registrare giornalmente sul registro di carico e scarico i quantitativi giornalieri di rifiuti smaltiti.

Sarà cura della ditta fornire tutta la documentazione attestante gli avvenuti conferimenti dei rifiuti e/o materiali raccolti, provenienti da raccolta differenziata presso i centri autorizzati (formulari per il trasporto / tagliandi delle operazioni di pesatura / certificato di avvenuto smaltimento e/o recupero del rifiuto). Tale documentazione dovrà essere prodotta trimestralmente all'ufficio comunale.

Relativamente al rifiuto (secco non riciclabile) e assimilati conferiti in discarica e/o ad altro impianto deve essere esibita mensilmente bolla e/o tagliandi indicante/i data, ora, pesa e firma del ricevitore dell'impianto.

Tali dati dovranno trovare riscontro con i dati inseriti in fattura e inerente allo smaltimento dei rifiuti che sarà emessa a carico del Comune direttamente dal gestore dell'impianto.

L-) Altri servizi.

1. Spazzamento manuale, ed eventualmente meccanico, almeno sei giorni su sette, e più in generale, la pulizia di tutto il suolo pubblico o comunque destinato anche temporaneamente ad uso pubblico. Per spazzamento e/o pulizia si intende la rimozione di terriccio e quant'altro sporchi il suolo pubblico. Sono esclusi da detto servizio le zone di proprietà privata anche se non recintate.

In occasione di nevicata tutto il personale dell'impresa concessionaria dovrà essere a disposizione dell'Amministrazione per lo spalamento e lo sgombero della neve e del ghiaccio dalle strade, nonché per lo spargimento di sale nelle strade soggette alla formazione di ghiaccio.

2. **Pulizia di tutti i mercati**, ivi comprese le fiere ed in occasioni di manifestazioni di qualsiasi genere, con la raccolta dei rifiuti rinvenienti e la pulizia delle aree interessate. Dette operazioni si effettueranno subito dopo la chiusura di mercati, fiere e manifestazioni.

3. **Pulizia periodica delle zone centrali**, delle zone particolarmente soggette a sporco, delle fontane, delle caditoie della raccolta delle acque bianche, ecc. ;

4. **Raccolta dei prodotti rinvenienti dalla potatura degli alberi** e della pulizia dei giardini, nonché la raccolta dei rifiuti rinvenienti dalla pulizia delle scuole e degli uffici pubblici in genere.

5. **Servizio di rimozione animali abbattuti** e di carogne abbandonate su suolo pubblico.

6. **Espletamento del servizio di pulizia** delle zone urbane interessate in occasione di ricorrenze particolari, manifestazioni folcloristiche, festività nazionali, cittadine e religiose.

Li

Per accettazione

La Ditta

7. **attività di disinfezione ,disinfezione e demuscazione** comunale. Il servizio di disinfezione sarà articolato in almeno **due** interventi larvicidi (aprile e maggio) ed in almeno **uno** adulticidio (giugno e luglio).
8. **Pulizia quotidiana dei bagni pubblici;**
9. La pulizia delle strade dell'abitato,dei viali delle ville e spazi verdi comunali dovrà essere sempre assicurata per l'intero anno. Il servizio di potatura alberi dovrà avvenire a fine inverno o all'inizio della primavera e dovrà essere effettuata secondo le indicazioni dell'U.T.C.;
10. **Servizio raccolta, conferimento e smaltimento dei rifiuti cimiteriali.** Il servizio è comprensivo della fornitura dei contenitori,raccolta e trasporto a discarica autorizzata per lo smaltimento finale di tutte le esumazioni e di tutte le estumulazioni effettuate durante la durata dell'appalto,l'onere dello smaltimento sarà a carico del Comune .
11. Manutenzione ordinaria impianti sportivi: il servizio dovrà garantire la pulizia delle aree circostanti i campi di gioco e degli spalti, la pulizia degli spogliatoi e dei bagni del campo da calcio ,dovrà avvenire prima e dopo le partite ufficiali di campionato. Nel caso in cui nessuna squadra di calcio di Roccanova parteciperà a campionati ufficiali, la pulizia degli spogliatoi avverrà secondo le necessità indicate dall'U.T.C. ;

L'appaltatore, in accordo con il comune, è tenuto ad attivare tutti i servizi di raccolta e smaltimento di quei rifiuti che eventuali disposizioni di legge o richiesti dal comune e non previsti nel presente dovessero essere individuati al fine di migliorare l'igiene ambientale nell'intero territorio comunale. L'eventuale onere aggiuntivo per tali nuovi servizi sarà di volta in volta concordato con il comune sulla base di specifici progetti tecnico-economici che l'appaltatore dovrà predisporre a sua cura e spese ed appositamente autorizzati dagli organi competenti.

M-) Servizi straordinari.

A richiesta del Comune l'appaltatore avrà l'obbligo di inviare in qualsiasi tempo e luogo del territorio comunale materiali mezzi e mano d'opera e personale sufficiente al disimpegno dei servizi contemplati dal presente capitolato, in caso di straordinarie esigenze come misure profilattiche d'igiene, epidemie, nevicate, allagamenti, ecc. Ciò non determinerà alcun maggior onere.

N-) Campagna informativa.

L'aggiudicataria si farà carico della realizzazione ed attuazione, a proprie cure e spese, di un'adeguata campagna informativa, anche in collaborazione con le Associazioni e gli Istituti scolastici presenti sul territorio comunale, atta a conseguire un miglioramento quali-quantitativo del servizio, con particolare riferimento al raggiungimento dell'obiettivo previsto per le raccolte differenziate e alla qualità dell'ambiente. La campagna dovrà essere effettuata contestualmente all'inizio del servizio appaltato.

ART. 24 - PREMI INCENTIVANTI

Saranno riconosciuti alla ditta dei premi incentivanti da corrispondere alla fine di ogni anno lavorativo (decorrenti dalla data di inizio del servizio) nel caso di superamento dei quantitativi di raccolta differenziata superiore al 25% rispetto ai quantitativi di raccolta indifferenziata effettuata nell'anno di riferimento (maggio 2010-aprile 2011).

Li

**Per accettazione
La Ditta**

Detti premi saranno così calcolati:

a) in caso di raccolta differenziata superiore al 25 e fino al 35% :

Tonnellate raccolta differenziata <i>a</i>	Costo medio sostenuto dal Comune per lo smaltimento in discarica dello indifferenziato nell'anno di riferimento	Tonnellate organico umido raccolto	Costo medio sostenuto dal Comune per lo smaltimento in discarica dello organico umido nell'anno di riferimento	TOTALE INCENTIVO NETTO IVA COMPRESA	% incentivo spettante al Comune	% incentiv o spettant e alla ditta
$(A \times B) - (C \times D) =$				E	50 di E	50 di E

b) in caso di raccolta differenziata superiore al 35 e fino al 45% :

Tonnellate raccolta differenziata <i>a</i>	Costo medio sostenuto dal Comune per lo smaltimento in discarica dello indifferenziato nell'anno di riferimento	Tonnellate organico umido raccolto	Costo medio sostenuto dal Comune per lo smaltimento in discarica dello organico umido nell'anno di riferimento	TOTALE INCENTIVO NETTO IVA COMPRESA	% incentivo spettante al Comune	% incentiv o spettant e alla ditta
$(A \times B) - (C \times D) =$				E	40 di E	60 di E

c): in caso di raccolta differenziata superiore al 45 e fino al 55% :

Tonnellate raccolta differenziata <i>a</i>	Costo medio sostenuto dal Comune per lo smaltimento in discarica dello indifferenziato nell'anno di riferimento	Tonnellate organico umido raccolto	Costo medio sostenuto dal Comune per lo smaltimento in discarica dello organico umido nell'anno di riferimento	TOTALE INCENTIVO NETTO IVA COMPRESA	% incentivo spettante al Comune	% incentiv o spettant e alla ditta
$(A \times B) - (C \times D) =$				E	30 di E	70 di E

d): in caso di raccolta differenziata superiore al 55 % :

Tonnellate raccolta differenziata <i>a</i>	Costo medio sostenuto dal Comune per lo smaltimento in discarica dello indifferenziato nell'anno di riferimento	Tonnellate organico umido raccolto	Costo medio sostenuto dal Comune per lo smaltimento in discarica dello organico umido nell'anno di riferimento	TOTALE INCENTIVO NETTO IVA COMPRESA	% incentivo spettante al Comune	% incentiv o spettant e alla ditta
$(A \times B) - (C \times D) =$				E	20 di E	80 di E

Li

**Per accettazione
La Ditta**

ART. 25 - PROPRIETA' DEL RIFIUTO.

La proprietà del rifiuto è del Comune di Roccanova.

Eventuali ricavi per il recupero di materiale proveniente dalla raccolta differenziata del rifiuto saranno acquisiti dalla ditta aggiudicataria.

TITOLO VI - DISPOSIZIONI FINALI.

ART. 26 - CANONE D'APPALTO.

Per l'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi e doveri assunti con il presente capitolato, il Comune corrisponderà all'appaltatore il canone nell'importo che risulterà dalla percentuale unica del ribasso offerto sul prezzo a base d'asta di euro 7.423,05 mensili (euro settemilaquattrocentoventitre/05).

Il canone ,al netto del ribasso d'asta, resterà invariato per tutta la durata dell'appalto salvo i casi previsti dall'art. 27 ed oltre agli eventuali premi incentivanti di cui all'art. 24 .

L'onere dello smaltimento in discarica degli indifferenziati (secco indifferenziato) e dell'organico umido,è a carico del Comune per i rifiuti solidi urbani e quelli assimilati provenienti dal circuito urbano.Nonché l'onere dello smaltimento dei rifiuti cimiteriali provenienti dalle estumulazioni e dalle esumazioni è a carico del Comune.

Il canone da corrispondere all'appaltatore è comprensivo dell'onere per lo smaltimento dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata .

Con tale corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal comune per il servizio di che trattasi o connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, essendo in tutto soddisfatto dal comune con il pagamento del canone.

ART. 27 - ADEGUAMENTO DEL CANONE PER AUMENTO DI UTENZA E SUPERFICI SOGGETTE A SPAZZATURA.

L'ambito del servizio, fissato con l'art. 1, potrà essere esteso ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale. Ai fini della revisione del canone non si terrà conto delle variazioni che interverranno nel numero di utenze.

Per quanto invece attiene la variazione delle superfici soggette al servizio di raccolta e connesse operazioni, la quota di variazione del canone si otterrà dividendo il costo del servizio per la superficie totale attuale e moltiplicando il quoziente per l'area delle superfici oggetto di variazione ridotta del 40% in caso di frequenza a giorni alterni e del 60% in caso di frequenza settimanale.

ART. 28 - PAGAMENTO DEL CANONE.

Il pagamento del canone a carico del Comune avverrà mensilmente dietro presentazione di relativa fattura corredata trimestralmente dal DURC , entro 30 giorni decorrenti dalla data di presentazione fattura (fa fede il timbro di protocollo dell'Ente).

L'eventuale ritardato pagamento delle rate del canone di appalto non farà sorgere all'appaltatore il diritto di abbandono o di riduzione parziale dei servizi.

Dal pagamento del canone convenuto sarà detratto l'importo delle eventuali spese sostenute dall'Amministrazione per l'esecuzione d'ufficio di lavori necessari per assicurare il regolare espletamento dei servizi e delle ammende o pene pecuniarie applicate in caso di disservizi.

Li

**Per accettazione
La Ditta**

ART. 29 - REVISIONE PER ADEGUAMENTO INDICE ISTAT.

Non vi è nessun meccanismo di revisione dei prezzi per l'adeguamento agli indici ISTAT.
Il prezzo resterà invariato per tutta la durata del servizio.

ART. 30 - DEPOSITO CAUZIONALE.

A titolo di cauzione definitiva l'appaltatore versa, in contanti o mediante polizza fideiussoria, la somma pari ad 1/10 dell'intero importo contrattuale posto a base di gara e comunque nei limiti di cui all'art. 113 del D.lgs 163/2006, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché delle somme che l'Amministrazione Comunale dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa dell'inadempimento.

Resta salvo per l'amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto.

Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per cause imputabili all'appaltatore la cauzione sarà incamerata dal Comune, in via parziale o totale fino alla copertura dei danni ed indennizzi dovuti al Comune.

Rimane comunque riservato il diritto al risarcimento dei danni ed al rimborso delle maggiori spese per il Comune.

ART. 31 - COSTITUZIONE IN MORA.

I termini e le comminatorie del presente contratto non comportano obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

ART. 32 - SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE.

Tutte le spese a carico del presente contratto o a questo consequenziali nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico dell'appaltatore.

L'appaltatore assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e le tasse relative all'appalto di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivatagli nei confronti del comune.

ART. 33 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE.

Per tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio nel Comune di Roccanova.

Li

**Per accettazione
La Ditta**