



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

CODICE CIG 05548661E8

CODICE CUP **D69E10001150004**

BANDO PER IL NOLEGGIO DI PELLICOLE CINEMATOGRAFICHE PER LA PROIEZIONE DI N.30 FILMS E RELATIVO MATERIALE PUBBLICITARIO.

### **II RESPONSABILE DI AREA**

In esecuzione della determina dirigenziale di settore n.424 del 19.10.2010

### INDICE

Pubblico avviso per individuare i soggetti interessati a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario per la fornitura a noleggio di:

- 1) numero 22 pellicole cinematografiche (mediamente 3/4 al mese) selezionate dalla stazione appaltante 10 gg. prima dell'inizio della proiezione mensile;
- 2) numero 10 pellicole cinematografiche (mediamente 2 al mese) selezionate dalla stazione appaltante 10 gg. prima dell'inizio della proiezione mensile;

La selezione riguarderà le pellicole di films di ultima uscita. (a titolo puramente esemplificativo ma non esaustivo si citano: due cuori e una provetta, Benvenuti al sud, l'Immortale, zitti zitti che esce il sole ecc.);

### **ELEMENTI CONOSCITIVI DELLA FORNITURA:**

#### **Oggetto.**

La presente gara ha per oggetto il:

- noleggio di numero di 32 pellicole da 35 mm. così come sopra specificato.
- materiale pubblicitario. Si richiede minimo numero 5 manifesti 70x100 e minimo numero 10 locandine 50 x 70 per ogni films noleggiato.

**Periodo della rassegna:** novembre-aprile/maggio.

Al soggetto aggiudicatario saranno indicate, entro 5gg decorrenti dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la data di inizio della programmazione orientativamente stabilita dall'A.C. *nelle giornate di domenica e lunedì **ovvero** di sabato e domenica di ogni mese* per le pellicole di cui al punto 1) e *nella sola giornata di domenica mattina* per le pellicole di cui al punto 2).

**Caratteristica:** Pellicole da 35 mm.

**Consegna:** la pellicola dovrà pervenire (franco consegna) presso la sede Comunale (Teatro) e/o altra sede indicata dal responsabile dell'area cultura il giorno precedente alla data fissata per la proiezione del film e consegnata al soggetto individuato da questo Ente come responsabile tecnico del cineteatro.

La durata del noleggio è di gg. due, pertanto entro le 24 ore successive all'ultimo giorno di nolo, l'ente provvederà alla consegna delle pellicole debitamente riavvolte sulle bobine originali al personale incaricato dal soggetto aggiudicatario al ritiro.

Tutto il materiale oggetto della fornitura deve essere conforme alle caratteristiche richieste e nelle quantità richieste.

#### **Oneri a carico dell'Ente organizzatore.**

L'ente organizzatore è responsabile della buona conservazione delle pellicole. Avrà cura affinché le proiezioni siano eseguite a regola d'arte, con proiettori perfettamente funzionanti.

Sarà cura dell'affidatario del servizio, dopo ogni noleggio, visionare e controllare le pellicole alla presenza del responsabile tecnico del cineteatro, e, nel caso che queste risultassero rovinate, tamburellate o macinate, procedere alla contestazione immediata all'Ente dell'accaduto.



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

Qualora sia stato accertato che il danneggiamento della pellicola è dovuto ad imperizia, negligenza dell'operatore tecnico il Comune risarcirà al fornitore il danno consistente nel pagamento di una penale pari al 70% del costo del noleggio della pellicola confutata.

L'Ente organizzatore si rinvierà per quanto risarcito sull'operatore tecnico.

### **Oneri a carico aggiudicatario**

E' onere del soggetto aggiudicatario la fornitura (comprensiva di imballo e trasporto) delle pellicole sopra indicate in ottimo stato di conservazione e nel rispetto dei termini indicati per la consegna nonché al relativo ritiro.

E' onere della ditta aggiudicataria procurare e consegnare almeno una settimana prima della data fissata per la proiezione tutto il materiale pubblicitario al fine di consentire all'Ente la relativa affissione.

Tutte le operazioni di trasporto ,consegna e ritiro sono a carico della ditta aggiudicataria della fornitura.

E' onere della ditta aggiudicataria documentare al momento della consegna, alla stazione appaltante e per essa al responsabile tecnico del cineteatro, il costo della pellicola noleggiata.

### **Penalità**

Il mancato recapito del film noleggiato nei tempi indicati, tale da far slittare e/o cancellare ,dal cartellone degli eventi, la proiezione programmata determinerà il non pagamento della pellicola e l'applicazione di una penale pari all'importo del noleggio de quo, oggetto di contestazione, desunto dall'offerta prodotta. Uguale penalità sarà applicata in caso di cattivo stato di conservazione della pellicola consegnata tale da non permetterne la proiezione.

Il cattivo stato di conservazione della pellicola recapitata che non consente una perfetta visione del film determinerà l'applicazione di una penale pari all'60% del costo del noleggio della pellicola confutata e al pagamento del corrispettivo dovuto per il noleggio del film, desunto dall'offerta presentata, decurtato del 20%.

Il non rispetto dei termini previsti per la consegna del materiale pubblicitario e/o del quantitativo richiesto comporterà l'applicazione di una penale pari a €.250,00 per ogni violazione riscontrata.

L'applicazione della penale è preceduta da regolare contestazione della inadempienza ,alla quale la ditta aggiudicataria avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 5gg dalla data della notifica della contestazione.

Il provvedimento è assunto con determina dirigenziale.

Si procede al recupero della penalità da parte dell'Ente organizzatore o mediante ritenuta diretta sul corrispettivo dovuto o prelevandola dal deposito cauzionale .

L'applicazione delle penali non impedisce la risoluzione contrattuale e il risarcimento dei maggiori danni oltre all'incameramento della cauzione.

### **Deposito cauzionale**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi inerenti al contratto ,la ditta aggiudicataria dovrà costituire un deposito cauzionale in contanti con deposito presso la tesoreria dell'Ente o mediante polizza fideiussoria pari al 10% dell'importo complessivo presunto del contratto di fornitura. Detto deposito rimarrà vincolato a favore del Comune sino all'esaurimento del contratto di appalto. La ditta aggiudicataria è tenuta in ogni momento su richiesta del Comune ad integrare il suddetto deposito cauzionale definitivo qualora esso venisse in tutto o in parte utilizzato a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme versate a titolo di deposito cauzionale definitivo.

### **Termine e modalità di fatturazione**

La Ditta fornitrice invierà al Comune la fattura, sulla quale dovrà essere indicato il codice Cup, relativa alla merce consegnata ed accettata al termine dell'intera fornitura commissionata.

La fatturazione dovrà essere effettuata sulla base del prezzo unitario indicato all'atto di consegna della pellicola moltiplicato per il numero dei beni forniti. La somma complessiva determinatasi non potrà superare l'importo di aggiudicazione.

Il pagamento, quindi, sarà rapportato al numero effettivo di pellicole fornite e proiettate



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

### **Termine e modalità di pagamento.**

Per l'esatto e completo adempimento di tutte le prestazioni contrattuali richieste il Comune corrisponderà alla Ditta il prezzo risultante dall'offerta che dovrà tener conto di quanto esplicitato alla voce "Termine e modalità di fatturazione".

Il pagamento avverrà **su conto corrente dedicato** bancario e/o postale indicato dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 sul quale dovranno transitare, tutti i movimenti finanziari afferenti l'appalto e quindi anche tutti i pagamenti. La mancata indicazione, al momento di sottoscrizione del contratto, del conto corrente dedicato sul quale effettuare la transazione determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

Con tale corrispettivo la Ditta si intende compensata di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi o conseguente o connesso al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo del tutto soddisfatto dal Comune con il pagamento del prezzo.

Il prezzo formulato in offerta e risultante aggiudicatario deve intendersi valido ed invariabile.

Il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà a fornitura completa ed entro 30 gg. dalla data di presentazione dell'apposita fattura, previa acquisizione del modello durc ed equitalia, salvo contestazioni o penali, vidimate dal responsabile del servizio.

Per i films di recente produzione per i quali la casa di distribuzione impone la compartecipazione all'incasso qualora quest'ultimo dovesse superare 2,5 volte il costo, debitamente documentato alla stazione appaltante, della singola pellicola, su tale eccedenza il committente deve riconoscere all'aggiudicatario il 50% .

A titolo puramente esemplificativo :

- costo pellicola €. 1000,00
- incassi botteghino €. 2.550,00
- eccedenza € 50,00
- compartecipazione da riconoscere all'aggiudicatario € 25,00

### **Spese Contrattuali.**

Tutte le spese relative al presente atto nessuna esclusa ,diretta ed indiretta, sono a carico della concessionaria. Si procederà a registrazione in caso d'uso .

**Base d'asta:** €.17.000,00 oltre iva

**Costi sicurezza:** la tipologia del servizio non richiede la predisposizione del DUVRI.

**Criterio di aggiudicazione** : L'aggiudicazione sarà effettuata ,ai sensi dei combinati disposti degli art.5 lett.b) e art.6 lett.a) del regolamento comunale sull'acquisizione di beni e servizi in economia, in favore della società che avrà presentato il prezzo più basso.

### **Requisiti di Partecipazione**

- iscrizione al registro delle imprese attestante che la società risulta iscritta, in data anteriore a quella del presente bando, per la categoria servizi cinematografici, o altra dicitura equipollente;
- inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del d.lvo 163/06 e s.m.i..
- di aver svolto nell'ultimo triennio servizi analoghi a quello del presente bando a favore di soggetto pubblici e/o privati.

La mancanza di uno solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla gara.

### **Modalità di partecipazione**

Per partecipare alla gara codesta ditta dovrà far pervenire a questo Comune -P.zza Pasquale F. Campanile a mezzo servizio postale oppure consegnata a mano direttamente all'ufficio protocollo



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

dell'Ente, che rilascerà ricevuta, non più tardi delle **ore 11,00 del giorno 8.11.2010** una busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura :OFFERTA PER LA GARA DEL **GIORNO 9.11.2010 RELATIVA** AL SERVIZIO NOLEGGIO PELLICOLE CINEMATOGRAFICHE nel quale dovranno essere inclusi **a pena di esclusione** dalla procedura:

**a) Istanza di partecipazione alla gara** secondo il modello "**Allegato 1**" contenente l'oggetto , importo e durata dell'appalto, il codice CIG e il codice CUP, l'indirizzo, il numero telefonico e di fax , l'indirizzo E-mail e il codice fiscale del concorrente con la quale chiede di essere ammesso alla gara .  
L'istanza ,a pena di esclusione, resa anche ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00, dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in ogni sua pagina.

**b) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** ex art. 47 L. 445/2000 "*mod allegato 2*" prodotta ai sensi dell'art. 38 co 3 D. lvo 443/2000 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità, con la quale codesta ditta attesta:

b.1) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art.3 legge 27 dicembre 1956 n.1423 e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste ex art.10 legge 575/65 giusto art. 38 lett. b) d.lvo 163/06.

*N.B.(la dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se trattasi di ditta individuale ,da tutti i soci e dal direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo,dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice , dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società);*

b.2) di non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta , ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ;

b.3) di non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18;

*N.B.(la dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se trattasi di ditta individuale ,da tutti i soci e dal direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo,dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice , dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società);*

b.4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 m-bis;

b.5) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 m-ter **ovvero**, in caso affermativo, di rientrare nei casi previsti dall'art 4 , primo comma, della legge 24 novembre 1981 n. 689;

*(la dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se trattasi di ditta individuale ,da tutti i soci e dal direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice , dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società);*

b.6) che nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando non è stato sostituito né cessato dalla carica il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari o il direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice ,gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società;

### **ovvero**

che i soggetti (generalità e carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 38 co 1 lett.c) d.lvo 163/06 nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando sono \_\_\_\_\_ (generalità e carica ricoperta) e che per i predetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta , ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18;

### **ovvero**

destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18, sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata dimostrati con la documentazione allegata alla dichiarazione;

### **ovvero**

che è venuta meno, nei confronti dei soggetti richiamati dall'art.38 co1 lett.c) del codice dei contratti condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la P.A. a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione ex art.178 del codice penale o per estinzione del reato ex art. l'art.445 co 2 del codice di procedura penale;

b.7) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 legge 19 marzo 1990 n.55;

b.8) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

b.9) di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante;

b.10) di non aver commesso violazioni debitamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana ovvero secondo quella dello Stato in cui sono stabiliti;

b.11) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

b.12) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali

b.13) di non essere a conoscenza che le persone indicate nell'art.5 del d.lvo 8.06.2001 n.231 abbiano commesso, a far data dall'entrata in vigore dello stesso decreto (4.07.2001), nessuno dei reati previsti dal medesimo d.lvo 231/01 per i quali risulta applicabile nei confronti della ditta concorrente la misura sanzionatoria interdittiva del divieto di contrarre con la P.A. giusto art.9 del citato decreto;

b.14) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n.68 e dalla circolare del Ministero del lavoro n.79 del 9.11.2000; **ovvero** di non essere tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex legge 68/99 in quanto l'impresa occupa meno di quindici dipendenti; **ovvero** di non essere assoggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla L. 68/99 in quanto l'impresa occupa da quindici a trentacinque dipendenti e non ha effettuata nessuna assunzione a partire dal 18.01.2000;

b.15) di avere ottemperato alla legge 6 marzo 1998 n.40 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" **ovvero** di non essere soggetto alla legge 6 marzo 1998 n.40 in quanto nell'organico dell'Impresa non figurano lavoratori stranieri;

b.16) di non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18.10.2001 n.383 e s.m.i. recante "Primi interventi per il rilancio dell'economia" **ovvero** di essersi avvalsa dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18.10.2001 n.383 e s.m.i. recante "Primi interventi per il rilancio dell'economia e che alla data del presente bando ed è stato concluso il periodo di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge n.383/01 e s.m.i (L.n.266/02);

b.17) di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del d.lvo 81/08 ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza, inoltre che la propria organizzazione è adeguata per le prestazioni previste;

b.18) Di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Comune di MELFI e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nella gestione del servizio;

b.19) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura o in qualsiasi relazione, anche di fatto, con nessun partecipante alla



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

medesima gara **ovvero** di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è \_\_\_\_\_. La dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta **da inserire in separata busta chiusa**.

*(La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica)*

b.20) Di aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore presso la Provincia di Potenza, ai sensi della legge 327/2000 ;

b.21) di non aver subito condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione; **ovvero** di aver subito le seguenti condanne \_\_\_\_\_ per le quali ha beneficiato della non menzione;

b.22) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori ,secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti . Le posizioni assicurative e contributive esistenti in capo all'impresa con riferimento all'INPS , INAIL sono le seguenti (indicare tutte le posizioni):

Iscrizione all'INPS di \_\_\_\_\_ con n. matricola

Iscrizione all'INAIL di \_\_\_\_\_ con n. matricola

b.23) Di aver acquisito ed esaminato la lettera di invito e il capitolato d' oneri e di accettarne integralmente ai sensi dell'art.1341 codice civile, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che i servizi, oggetto dell'appalto, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;

b.24) Di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio come richiesto dal Capitolato speciale tale da garantire continuità dello stesso anche di fronte ad imprevisti;

b.25) Di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Comune di MELFI e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non nella gestione del servizio;

b.26) di obbligarsi a rispettare il termine fissato dall' A.C. di inizio servizio con personale e attrezzature al completo;

b.27) di maturato nell'ultimo triennio esperienza in servizi analoghi di seguito indicati:

SERVIZIO	ENTE PUBBLICO /PRIVATO	PERIODO

b.28) di assumere, in caso di aggiudicazione, l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n.136;

La dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al punto b dovrà necessariamente recare per i sottoparagrafi b.5)b.6)b.14) b.15) b.16) b.19) b.21) una sola delle opzioni ivi riportate .

All'uopo si precisa che l'eventuale indicazione di tutte le opzioni relative ai suddetti punti non potrà dare luogo alla richiesta di chiarimenti ma sarà ritenuta quale mancata dichiarazione e quindi causa di esclusione dalla gara.

**c ) Dichiarazione sostitutiva di certificazione** ( all. 3) ex art. 46 del d. lvo 445/2000 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con la quale codesta ditta attesta:

c.1) di essere iscritta , in data anteriore al presente bando, alla camera di commercio o ai corrispondenti registri dello stato di appartenenza, alla voce attività per servizi cinematografici, servizi logistici vari o altra dicitura equipollente;

la dichiarazione dovrà contenere la precisa indicazione del numero di iscrizione e la data di iscrizione e il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la società;





# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

c.2) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.

d) Una 2° busta sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante, deve riportare esternamente, oltre all'indicazione del nominativo della ditta concorrente, la seguente dicitura: "BUSTA A- "Offerta economica " contenente a pena di esclusione:

d.1) **Offerta economica**, redatta in carta semplice riportante il codice fiscale e il numero di partita IVA dell'Impresa e deve esprimere un'unica percentuale di ribasso (espresso in cifre ed in lettere) sul prezzo posto a base d'asta. Il concorrente in tale sede deve altresì indicare, ai fini della stipula del contratto, i costi di sicurezza interna.

L'offerta dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della impresa concorrente. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettera vale l'offerta indicata in lettere.

### PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno **09 novembre 2010 alle ore 9,30** presso il COMUNE DI MELFI Area servizi alla cittadinanza. A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

### AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato in forza alla soc. che ha presentato l'offerta più bassa

L'Amministrazione si riserva, la facoltà:

- di non aggiudicare in presenza di una sola offerta valida (che non verrà aperta).
- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;

In caso di offerte uguali si procederà ad estrazione (sorteggio) in seduta pubblica.

### ADEMPIMENTI PER IL CONTRATTO

La stazione appaltante verificherà quanto dichiarato dalla ditta aggiudicataria in sede di svolgimento della gara, con particolare riguardo al possesso dei requisiti minimi di idoneità per l'ammissione alla gara e alla veridicità di quanto dichiarato in sede di gara nelle dichiarazioni richieste.

Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni non corrisponda al vero, la Stazione appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

L'Amministrazione inviterà, altresì, il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito con atto dirigenziale viene disposta la decadenza dall'aggiudicazione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio nelle more di stipula del contratto.

### SCORRIMENTO GRADUATORIA

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara e nel presente capitolato, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

### AVVERTENZE GENERALI

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;  
la data utile deve risultare dal timbro del dipendente ufficio di protocollo;  
trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;  
la gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala gara.  
la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art.16 del D.P.R. 30.12.82 /55.

### ULTERIORI CLAUSOLE DI ESCLUSIONE

Fatto salvo quanto espressamente indicato nei punti precedenti, sarà causa di esclusione dalla gara :

- la mancata o incompleta o irregolare presentazione di uno dei documenti richiesti, ovvero non sia rispettata una qualsiasi delle formalità stabilite.
- l'istanza e le dichiarazioni sostitutive non debitamente sottoscritte dal legale rappresentante e non corredate dalla fotocopia del documento di identità;
- le offerte prive anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti
- le offerte non compilate correttamente o non complete, irregolari, parziali, equivocate, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo o con riserva;
- le offerte in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.
- per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altra offerta;
- non prodotte nei termini stabiliti.

### DOCUMENTAZIONE ED ELABORATI DI GARA

L'avviso di gara e documenti complementari sono resi disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sul "profilo di committente" del Comune di MELFI, all'indirizzo [www.comunemelfi.it](http://www.comunemelfi.it).

Potranno inoltre essere richiesti anche all'area Servizi alla cittadinanza previo versamento di € 10,32 a titolo di rimborso spese da effettuarsi e o a mezzo di versamento su c.c.p. n.14357859.

Le informazioni complementari potranno essere richieste, esclusivamente per iscritto all'area servizi alla cittadinanza Settore turismo fino al giorno **2.11.2010 ore 11,00** tramite fax al n. 0972 251215.

**I chiarimenti** sugli atti di gara saranno pubblicati sul sito internet [www.comunemelfi.it](http://www.comunemelfi.it) fino a 2 giorni dalla scadenza.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

### Amministrazione Aggiudicatrice: Denominazione, Indirizzi ,punti di contatto.

Comune di Melfi –servizi area alla cittadinanza, via P.Festa Campanile snc, 850025 Melfi (Pz) –Italia-.  
PUNTI DI CONTATTO: Responsabile del Procedimento Dott. Tania Lasala tel.0972 251305 –fax 0972 251215 –e mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it).

RESPONSABILE DI AREA  
DOTT.ssa TANIA LASALA





# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

ALLEGATO 1)

**DA COMPILARE E INSERIRE NEL PLICO**

AL COMUNE DI MELFI  
Area servi alla cittadinanza  
P.zza P.Festa Campanile  
MELFI

**OGGETTO:** *Istanza di partecipazione alla gara relativa al servizio di* \_\_\_\_\_  
**CODICE CUP D69E10001150004**

**Importo a base d'asta €** \_\_\_\_\_ **(iva esclusa)**

**Il sottoscritto:** \_\_\_\_\_

In qualità di legale rappresentante della società \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ PIVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla gara relativa al servizio noleggio pellicole cinematografiche \_\_\_\_\_

**Allega :**

n. \_\_\_\_\_ modulo di dichiarazione sostitutiva di notorietà all.2 ex art.47 del DPR 445/00;

n. \_\_\_\_\_ modulo di dichiarazione sostitutiva di certificazione all.3

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

ALLEGATO 2)

DA COMPILARE E INSERIRE NEL PLICO

### *DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'*

EX ART. 47 L.445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ in qualità di: \_\_\_\_\_

della Ditta/impresa: \_\_\_\_\_ CF/PIVA \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Che partecipa alla gara in oggetto codice CIG \_\_\_\_\_ codice CUP **D69E10001150004**

**Avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR 445/2000, per la documentazione relativa all'appalto in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR**

In base a quanto indicato nella lettera invito alla voce MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI E DOCUMENTAZIONE.

### **DICHIARA**

(compilare gli spazi con le dichiarazioni richieste al punto 1 lett.b) sottoparagrafi dal b.1 al b.28)

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

Dichiaro di essere informato ,ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati ,anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....  
(luogo e data)

firma del/i Legale/i Rappresentante/i:  
\_\_\_\_\_

**Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 la suddetta dichiarazione :**

☐ è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto

**ovvero**

**Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 alla suddetta dichiarazione si allega :**

☐ copia fotostatica del documento di identità valido del soggetto/i firmatario/i



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

ALLEGATO 3)

DA COMPILARE E INSERIRE NEL PLICO

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

*Ex art.46 d.lvo 445 del 28 12 000*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ in qualità di: \_\_\_\_\_

della Ditta/impresa: \_\_\_\_\_ CF/PIVA \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Che partecipa alla gara in oggetto \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

In base a quanto indicato nell'avviso

### DICHIARA

1. che la Società : \_\_\_\_\_ CF/PIVA \_\_\_\_\_

Via : \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

**Risulta iscritta** al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ n°

Iscrizione \_\_\_\_\_;

PER L'ATTIVITA' DI: \_\_\_\_\_ (indicare l'attività svolta inerente all'oggetto della presente gara d'appalto e risultante nella C.C.I.A.A.)

\_\_\_\_\_(Luogo ,data)

firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

\_\_\_\_\_



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

**Che le generalità del Legale Rappresentante della Società sono le seguenti:**

Cognome Nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Carica sociale ricoperta: \_\_\_\_\_

con scadenza il: \_\_\_\_\_

**Che le altre persone aventi la Legale Rappresentanza sono:**

Cognome Nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Carica sociale ricoperta: \_\_\_\_\_

con scadenza il: \_\_\_\_\_

2. Che nel certificato di iscrizione al registro delle imprese, non risulta che procedure di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata non si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita dalla gara né che sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

(luogo ,data)

firma del/i Legale/i Rappresentante

Dichiaro di essere informato ,ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 193/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo ,data)

firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

ALLEGATO 4) da inserire nella busta "A"

**Modulo - offerta per noleggio pellicole cinematografiche. Cod CIG\_\_\_\_\_**

**Codice CUP D69E10001150004**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_ nato a\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_ e  
residente in\_\_\_\_\_ qualità di \_\_\_\_\_ della  
ditta/società\_\_\_\_\_ P.iva \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ ai fini  
dell'affidamento del servizio in oggetto offre la percentuale di ribasso  
del\_\_\_\_\_ sul prezzo a base d'asta .

Il prezzo offerto è determinato in € \_\_\_\_\_ oltre iva

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_