



COMUNE DI NOVA SIRI

PROVINCIA DI MATERA

SETTORE 3°
S E R V I Z I D E M O G R A F I C I , S T A T I S T I C I ,
C U L T U R A L I E D E L S O S T E G N O
E C O N O M I C O

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA – PERIODO 27/09/2010 – 10/06/2011. IMPORTO PRESUNTO A BASE D’APPALTO €. 182.692,00 OLTRE IVA 4%. CIG. 0529148ABB

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione alla determinazione R.g. n. 607 del 13.08.2010, esecutiva, secondo la disciplina legislativa e regolamentare dei contratti pubblici ai sensi dell’art. 83 – del D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni;

RENDE NOTO

Che questo ENTE indice gara di pubblico incanto per l'affidamento del servizio di REFEZIONE SCOLASTICA - FORNITURA PASTI agli alunni della Scuola Statale dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado - Plessi di Nova Siri Capoluogo e Nova Siri Marina, per una media di ca. 300 pasti giornalieri, dal lunedì al venerdì, per il periodo presumibilmente dal 27/09/2010 al 10/06/2011. L’aggiudicazione avverrà alla Ditta che avrà fatto pervenire l’offerta economicamente più vantaggiosa per l’Amministrazione Comunale.

La fornitura dei pasti dovrà avvenire per tutte le scuole con stessi tempi, modalità, menù e orari di somministrazione.

Il prezzo base riguardante la fornitura dei pasti è di €. **3,17 + IVA 4%** a pasto effettivamente fornito. Le caratteristiche e quant’altro richiesto sono meglio specificati nel capitolato d’appalto.

I prezzi di aggiudicazione saranno revisionati secondo la normativa vigente.

E’ fatto assoluto divieto di subappalto o, comunque, di cedere il contratto riferito al presente appalto.

La gara avrà luogo il **giorno 14/09/2010 alle ore 10,00**, nella Sede Municipale di Nova Siri, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO O CONDIZIONATE.

L’aggiudicazione avverrà anche se perverrà una sola offerta valida. Il servizio è finanziato con fondi comunali. Il pagamento avverrà in rate mensili posticipate previa presentazione di regolare fattura.

La Ditta rimasta aggiudicataria, a garanzia degli obblighi contrattuali, costituirà una cauzione, anche con polizza fideiussoria assicurativa o bancaria, secondo le norme di cui all’art. 113 del D.lgs. nr. 163/2006.

Il luogo di consegna dei pasti è: Plessi Scolastici della Scuola Statale dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado di Nova Siri Capoluogo e Nova Siri Marina.

L'orario di consegna è concordato con il Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Nova Siri, e, comunque, è compreso tra le ore 12.00 e le ore 13.00 di ciascuna giornata di refezione.

Le Ditte interessate devono far pervenire la loro offerta al Comune di Nova Siri – Largo Dr. Melidoro snc., esclusivamente a mezzo **RACCOMANDATA** del servizio postale, in plico chiuso e firmato sui lembi con scritta la seguente dicitura: **"GARA PER LA REFEZIONE SCOLASTICA"**, entro le ore 12,00 del **08/09/2010** e dovrà contenere:

- a) La Dichiarazione sostitutiva comprendente la domanda per la partecipazione alla gara e le rituali dichiarazioni previste, nonché la documentazione richiesta dal presente bando (ALLEGATO N. 1);
- b) n. 1 busta contenente l'offerta economica, chiusa e firmata sui lembi e riportare la seguente dicitura: **"OFFERTA ECONOMICA"** (ALLEGATO N. 2);
- c) n. 1 busta contenente l'offerta qualitativa, chiusa e firmata sui lembi e riportare la seguente dicitura: **"OFFERTA QUALITATIVA"**, con allegata la relativa documentazione (ALLEGATO N. 3).

N.B.: La dichiarazione di cui alla lettera a) e le offerte di cui alla lettere b) e c) dovranno essere rese come da modelli predisposti dalla stazione appaltante.

Oltre il termine sopra indicato non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

L'offerta è immediatamente impegnativa per la Ditta aggiudicataria e fino a 180 giorni dalla data della gara, mentre vincola il Comune solo dopo la Determinazione di aggiudicazione. Il Comune, comunque, si riserva la facoltà insindacabile di non procedere, per qualsivoglia motivo, all'aggiudicazione della gara;

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente, pertanto esso verrà escluso dalla gara ove non giungesse nel termine indicato per qualsivoglia motivo anche di forza maggiore.

L'appalto sarà affidato con l'osservanza delle norme previste dal D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 83 del precitato D.Lgs., alla Ditta che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale valutata sulla base dei seguenti elementi:

- **OFFERTA ECONOMICA (massimo punti 40/100)** così ripartiti:

All'offerta economica più bassa per ogni singolo pasto, al netto dell'IVA di legge (4%) verranno attribuiti punti 40 (quaranta), mentre alle restanti offerte economiche verrà attribuito un punteggio adottando il sistema inversamente proporzionale rispetto all'offerta più bassa secondo la seguente formula:

$$X = 40 \times PB/PY$$

x = punteggio da attribuire al concorrente;

PY = prezzo formulato dal concorrente;

PB = prezzo dell'offerta più bassa.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni, pena l'invalidità dell'offerta.

Qualora il prezzo per ogni singolo pasto contenuto nell'offerta economica si presentasse manifestamente ed anormalmente basso in base a quanto previsto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Amministrazione chiederà all'offerente le necessarie giustificazioni e procederà alla sua esclusione dalla gara nel caso le medesime non pervenissero nei termini richiesti o non fossero ritenute soddisfacenti.

L'offerta economica dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa e firmata sui lembi e riportare la seguente dicitura: **"OFFERTA ECONOMICA"**.

- **OFFERTA QUALITATIVA (massimo punti 60/100)** così ripartiti:

a) impiego di prodotti biologici, tipici e tradizionali nonché di quelli a denominazione protetta: massimo punti **15/100** assegnati secondo i seguenti sottocriteri: punti 3 per ogni prodotto offerto;

b) referenze nel settore della refezione scolastica: massimo punti **5/100**.

Il massimo punteggio verrà attribuito alla Ditta che avrà il fatturato maggiore nella ristorazione scolastica. Alle altre offerte si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula:

$$X = 5 \times \text{FB/FA}$$

X = punteggio da attribuire al concorrente;

FB = fatturato più basso del concorrente;

FA = fatturato più alto.

c) certificazione di qualità rilasciata secondo lo standard ISO UNI EN: fino ad un massimo di punti **15/100** così ripartiti:

UNI EN ISO: 22000 = 3 punti;

UNI EN ISO: 14000 = 3 punti;

UNI EN ISO: 10854 = 3 punti;

UNI EN ISO: 22000 = 3 punti;

UNI EN ISO: 9001/2000 = 3 punti.

d) fornitori con certificazioni ISO 9000: massimo punti 10/100 così ripartiti:
punti **2** per ogni certificazione;

e) Disponibilità, alla data del presente bando, nel Comune di Nova Siri del Centro di cottura autorizzato all'attività di preparazione, produzione e confezionamento pasti per la ristorazione collettiva: punti **15/100**.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni, pena l'invalidità dell'offerta.

L'offerta qualitativa dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa e firmata sui lembi e riportare la seguente dicitura: **"OFFERTA QUALITATIVA"**.

Per tutta la durata dell'appalto, nel caso occorra provvedere alla sostituzione della Ditta appaltatrice, si procederà rivolgendosi alla seconda ditta miglior offerente in sede di gara.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

• **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E RELATIVE DICHIARAZIONI, NONCHE' DOCUMENTI A CORREDO):**

A) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, redatta in lingua italiana ed in carta semplice, con l'indicazione di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del C.P. e delle leggi speciali in materia, nonché del fatto che la stessa dichiarazione può essere oggetto di controllo da parte della Pubblica Amministrazione, con cui il concorrente attesta:

- di voler partecipare alla gara per l'**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA – PERIODO 27/09/2010 – 10/06/2011**;
- Gli estremi di iscrizione alla Camera di commercio per l'attività **"GESTIONE MENSE SCOLASTICHE O RISTORAZIONE COLLETTIVA"**;
- Di aver prestato presso pubbliche amministrazioni o enti pubblici servizi analoghi (ristorazione collettiva) per un fatturato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, di almeno €. 192.000,00 e per ciascun anno di almeno €. 64.000,00. La suddetta certificazione dovrà indicare la buona regolarità del servizio effettuato;
- Di avere la disponibilità di locali autorizzati all'attività di preparazione, produzione e confezionamento pasti per la ristorazione collettiva per almeno 300 pasti giornalieri;
- Che i locali di cui al punto precedente sono siti ad una distanza non superiore a Km. 25 dalla Sede Municipale di Nova Siri Centro;
- di possedere almeno due mezzi coibentati per il trasporto dei pasti e autorizzati ai sensi della normativa vigente;
- di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (*);
- di accettare pienamente e incondizionatamente tutte le clausole, condizioni e prescrizioni del Bando di Gara, Capitolato Speciale di Appalto e schema di Contratto;

- di impegnarsi a mantenere l'offerta fissa ed irrevocabile, ai sensi dell'art. 1329 del C.C., per un periodo pari a centoottanta giorni dalla data dell'offerta;
- di essere edotta che la gara non prevede il subappalto del servizio.
- Di essere a conoscenza del posto ove dovranno avvenire le consegne dei pasti;
- Di essere disposto ad iniziare la fornitura dei pasti dal giorno 27/09/2010;
- Il numero di fax al quale inviare ogni comunicazione afferente alla gara ed in particolare l'esito della stessa (art. 79 – comma 5 - lettere a) e b) del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss.mm.ii).

(*) Nel caso di società commerciali e cooperative, **tale condizione** deve sussistere e dovrà essere - per ciascun soggetto - dichiarata separatamente allegando la relativa dichiarazione:

- per le società in nome collettivo: per tutti i componenti;
- per le società in accomandita semplice: per tutti gli accomandatari;
- per altri tipi di società o consorzi: per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza;

B) Cauzione provvisoria, nella misura del 2% dell'importo complessivo presunto posto a base di gara, pari a €. 3.653,84, da prestarsi anche mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa, si applicano le disposizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

C) Dimostrazione di versamento del contributo di €. 20,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture, da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

- 1) *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.
A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per ulteriori dettagli e istruzioni, si rimanda al sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture: www.avcp.it.

In sede di gara si procederà all'esame prima delle dichiarazioni e della documentazione, poi, in caso di ammissione alla gara, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte qualitative e quindi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Trattandosi di procedura di gara tesa alla verifica dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, l'apposita Commissione procederà nell'ordine alle seguenti operazioni:

- 1) La Commissione procederà all'apertura in SEDUTA PUBBLICA dei plichi pervenuti, seguendo l'ordine d'arrivo dell'offerta all'Ufficio di Protocollo, verificando, per ciascuno, preliminarmente la sussistenza all'interno della documentazione prevista **(Dichiarazione sostitutiva comprendente la domanda per la partecipazione alla gara e le rituali dichiarazioni previste, nonché la documentazione richiesta dal presente bando - Busta OFFERTA ECONOMICA – BUSTA OFFERTA QUALITATIVA)** e successivamente la regolarità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara;
- 2) Definite, in conseguenza delle operazioni di cui al precedente punto 1), le offerte che risulteranno ammesse alla gara, procederà, per queste ultime, all'apertura in SEDUTA PUBBLICA del plico contenente l'OFFERTA QUALITATIVA seguendo il medesimo ordine di arrivo dell'Offerta all'Ufficio di Protocollo, facendone constatare ai presenti il relativo contenuto ed invitando coloro che tra i presenti ne abbiano interesse a siglare, unitamente ai Commissari, i documenti contenuti in ciascuna delle BUSTE contenenti le OFFERTE QUALITATIVE, nonché i plichi contenenti l'OFFERTA ECONOMICA;
- 3) La Commissione si ritirerà, a questo punto, in SEDUTA RISERVATA, al fine di effettuare i necessari apprezzamenti tecnici e una meditata valutazione di tutte le offerte qualitative, per l'attribuzione dei relativi punteggi e si aggiornerà alle ore 09.00 del giorno successivo per procedere all'apertura in SEDUTA PUBBLICA dei plichi contenenti l'OFFERTA ECONOMICA e per la formazione della graduatoria.

Il soggetto che risulterà aggiudicatario, appena ricevuta la comunicazione dell'aggiudicazione, entro il termine stabilito nella stessa comunicazione, dovrà presentare la documentazione richiesta per la stipulazione del contratto. Qualora non si ottemperasse nei termini avanti indicati l'aggiudicatario sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e sarà incamerata la cauzione provvisoria, procedendosi ad affidare al secondo classificato. Nelle more della stipulazione del contratto potrà essere iniziato il servizio sotto la responsabilità dell'aggiudicatario.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando di gara si fa espressamente rinvio al capitolato d'appalto e alla relativa normativa in vigore.

La mancanza o irregolarità di anche uno dei documenti richiesti, dà luogo all'esclusione dalla gara.

In caso di offerte uguali, si procederà con sorteggio, secondo le vigenti normative.

La documentazione relativa al presente bando può essere richiesta all'ufficio Socio-Culturale.

Responsabile della raccolta dei dati e del procedimento in ordine alla procedura di gara è il responsabile del 3° settore (tel. 0835/506205 – fax 0835/506226- e-mail francescorucireta@libero.it).

NOVA SIRI, lì 24/08/ 2010

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Rag. Francesco RUCIRETA



COMUNE DI NOVA SIRI - PROVINCIA DI MATERA

Sede: Largo Dr. Melidoro s.n.c. – Nova Siri
3° SETTORE "Servizi Demografici, Statistici, culturali e del sostegno economico"
Tel. 0835/506205 – Fax 0835/506226

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA – PERIODO 27/09/2010 – 10/06/2011. IMPORTO PRESUNTO A BASE D’APPALTO €. 182.692,00 OLTRE IVA 4%. CIG. 0529148ABB

BANDO DI GARA

ALLEGATO "1"

(SCHEMA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX D.P.R. NR. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

Il Sottoscritto _____ nato a _____ (____) il _____
e residente a _____ (____) alla via _____ in qualità di legale
rappresentante della Ditta /Impresa _____
con sede legale in _____
Codice Fiscale _____ - Partiva IVA _____

Consapevole della responsabilità penale cui può incorrere, ex art. 76 D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazione mendace o, comunque, relativa a dati non rispondenti a verità,

DICHIARA

- 1) Di voler partecipare alla gara per l'**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA – PERIODO 27/09/2010 – 10/06/2011**, che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ - N. _____ REA dal _____ (Per le ditte con sede in uno stato estero U.E., indicare i dati relativi all'iscrizione all'albo o Registro ufficiale equivalente), per la seguente attività:

(Specificare con riferimento alle voci
"GESTIONE MENSE SCOLASTICHE O RISTORAZIONE COLLETTIVA");
- 2) di aver prestato presso pubbliche amministrazioni o enti pubblici servizi analoghi (ristorazione collettiva) per un fatturato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, di almeno €. 192.00,00 e per ciascun anno di almeno €. 64.000,00. La suddetta certificazione dovrà indicare la buona regolarità del servizio effettuato;

- 3) Di avere la disponibilità di locali autorizzati all'attività di preparazione, produzione e confezionamento pasti per la ristorazione collettiva per almeno 300 pasti giornalieri;
- 4) Che i locali di cui al punto precedente sono siti ad una distanza non superiore a Km. 25 dalla Sede Municipale di Nova Siri Centro;
- 5) di possedere almeno due mezzi coibentati per il trasporto dei pasti e autorizzati ai sensi della normativa vigente;
- 6) che la ditta non trovasi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 7) di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n° 575 e successive modifiche ed integrazioni;
- 8) ☐ **di non essere stato vittima** (Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei 3 anni antecedenti alla pubblicazione del bando) dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ☐ **di essere stato vittima** (Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei 3 anni antecedenti alla pubblicazione del bando) dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

(N.B.: Barrare il riquadro che interessa – Avvertenza: L'omissione comporta l'esclusione dalla gara).

- 9) non aver riportato, con sentenza passata in giudicato o con Decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena ex art. 444 C.P.P., condanne penali per gravi reati in danno allo Stato o alla Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- 10) che nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara **(N.B.: Barrare i riquadri che interessano – Avvertenza: L'omissione ovvero l'incompletezza dei dati forniti comporta l'esclusione dalla gara):**

☐ **non sono cessati** dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico;

Avvertenza: Proseguire sul punto, barrando a penna i riquadri nelle parti che interessano e fornendo i relativi dati nelle parti previste, solo nel caso in cui vi siano state cessazioni nel triennio precedente.

☐ **sono cessati** dalla carica i sigg. _____

(Per ciascuno dei soggetti cessati, riportare: cognome, nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, qualifica rivestita nella ditta, data della cessazione), soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la ditta o aventi la qualifica di direttore tecnico, e nei loro confronti:

☐ **non è stata pronunciata** sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;

Avvertenza: Proseguire sul punto, barrando i riquadri nelle parti che interessano, solo nel caso in cui, a carico dei soggetti cessati, siano intervenute condanne e si sia tuttavia verificata una qualsiasi delle 3 casistiche di sotto riportate:

☐ **è stata pronunciata** sentenza definitiva di condanna passata in giudicato o è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile e tuttavia:

☐ La ditta ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

☐ E' successivamente intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 del codice di procedura penale;

☐ E' intervenuta l'estinzione del reato e dei suoi effetti ai sensi dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale;

- 11) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 55/90;
- 12) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 13) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante (*Comune di Nova Siri*), e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dalla medesima stazione appaltante (*Comune di Nova Siri*);
- 14) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la ditta ha sede ovvero in cui ha operato;
- 15) di non avere reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 16) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la ditta ha sede ovvero in cui ha operato;
- 17) ☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 12 marzo 1999, n° 68);

☐ di non essere assoggettato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 12 marzo 1999, n° 68);

(N.B.: Barrare il riquadro che interessa – Avvertenza: L'omissione comporta l'esclusione dalla gara).

- 18) che non è stata applicata nei propri confronti la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 c. 2 lett. c del D.Lgs. n° 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36bis c. 1 del D.L. n° 223/2006 convertito con modificazioni dalla Legge n° 248/2006;
- 19) di accettare pienamente e incondizionatamente tutte le clausole, condizioni e prescrizioni del Bando di Gara, Capitolato Speciale di Appalto e schema di Contratto;
- 20) di impegnarsi a mantenere l'offerta fissa ed irrevocabile, ai sensi dell'art. 1329 del C.C., per un periodo pari a centoottanta giorni dalla data dell'offerta;
- 21) di essere edotta che la gara non prevede il subappalto del servizio.

19) di essere a conoscenza del posto ove dovranno avvenire le consegne dei pasti;

20) di essere disposto ad iniziare la fornitura dei pasti dal giorno 27/09/2010;

21) Il seguente numero di fax _____ al quale inviare ogni comunicazione afferente alla gara ed in particolare l'esito della stessa (art. 79 – comma 5 - lettere a) e b) del D.Lgs. 12.04.2006 nr. 163 e ss.mm.ii).

Nota bene:

Nel caso di società commerciali, cooperative e loro consorzi, le dichiarazioni di cui ai punti 8, 9, 10 devono essere dichiarate: da tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo; da tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti rappresentanza legale, per gli altri tipi di società.

Conseguentemente, fermo restando l'onere della sottoscrizione della dichiarazione complessiva che precede da parte del Legale Rappresentante della ditta, ciascuno degli altri soggetti in precedenza indicati dovrà sottoscrivere, come da modello che segue, altra dichiarazione afferente ai requisiti previsti ai richiamati punti 8), 9), e 10).

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Acconsento ai sensi del D.Lgs. 196/2003 al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali ad opera dei soggetti legittimati relativamente a quanto necessario per l'espletamento ordinario delle procedure di gara.

_____, li _____

Per la Ditta _____

Alla presente dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento valido di identità del firmatario.

LA FIRMA DOVRA' ESSERE APPOSTA SU TUTTE LE FACCIATE DEL PRESENTE MODELLO, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

ULTERIORE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000
RESA DA SOGGETTI DIVERSI DAL TITOLARE OVVERO LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA
(Direttore Tecnico, soci di società in nome collettivo, soci accomandatari di società in accomandita semplice, altri soggetti muniti di rappresentanza legale di altri tipi di società)

Il Sottoscritto _____ nato a _____ (____) il _____
e residente a _____ (____) alla via _____ in qualità di _____
della Ditta /Impresa _____
con sede legale in _____
Codice Fiscale _____ - Partiva IVA _____, per gli effetti
della partecipazione alla GARA per l'**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA – PERIODO 27/09/2010 – 10/06/2011** e consapevole della responsabilità penale cui può incorrere, ex art. 76 D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazione mendace o, comunque, relativa a dati non rispondenti a verità,

DICHIARA

- 1) di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n° 575 e successive modifiche ed integrazioni;
- 2) ☐ di non essere stato vittima (Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei 3 anni antecedenti alla pubblicazione del bando) dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203,
☐ di essere stato vittima (Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei 3 anni antecedenti alla pubblicazione del bando) dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.
(N.B.: Barrare il riquadro che interessa – Avvertenza: L'omissione comporta l'esclusione dalla gara).
- 3) non aver riportato, con sentenza passata in giudicato o con Decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena ex art. 444 C.P.P., condanne penali per gravi reati in danno allo Stato o alla Comunità che incidono sulla moralità professionale, ovvero condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Acconsento ai sensi del D.Lgs. 196/2003 al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali ad opera dei soggetti legittimati relativamente a quanto necessario per l'espletamento ordinario delle procedure di gara.

_____, li _____

Alla presente dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento valido di identità del firmatario.



COMUNE DI NOVA SIRI - PROVINCIA DI MATERA

Sede: Largo Dr. Melidoro s.n.c. – Nova Siri
3° SETTORE "Servizi Demografici, Statistici, culturali e del sostegno economico"
Tel. 0835/506205 – Fax 0835/506226

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA – PERIODO 27/09/2010 – 10/06/2011. IMPORTO PRESUNTO A BASE D’APPALTO €. 182.692,00 OLTRE IVA 4%. CIG. 0529148ABB

BANDO DI GARA

ALLEGATO "2"
(OFFERTA ECONOMICA)

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____) il _____
e residente a _____ (____) alla via _____ in qualità di legale
rappresentante della Ditta /Impresa _____
con sede legale in _____
Codice Fiscale _____ - Partiva IVA _____,

IN RELAZIONE AL SERVIZIO OGGETTO DI GARA (**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA – PERIODO 27/09/2010 – 10/06/2011**) ED AL PREZZO NETTO PER PASTO DI €. **3,17** (Euro **TRE E CENTESIMI DICIASSETTE**), FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA:

RIBASSO PERCENTUALE ESPRESSO IN CIFRE: _____, _____ %

RIBASSO PERCENTUALE ESPRESSO IN LETTERE: _____ VIRGOLA _____ PER CENTO.

A tal fine dichiara:

- 1) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 2) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni generali dell'appalto dei lavori comprese negli ATTI DI GARA (Bando e Capitolato d'Oneri), che si intendono accettate, senza condizione o riserva alcuna;

- 3) di avere effettuato, anche mediante accesso ai luoghi ove dovranno essere eseguiti gli interventi, uno studio approfondito dei lavori da rendere, ritenendo gli stessi adeguati e realizzabili per il prezzo complessivo risultante dall'offerta proposta, la quale ha anche tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri (compresi quelli relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazioni), nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- 4) di avere preso cognizione che, attesi i tempi fissati per l'esecuzione del servizio, il prezzo risultante dall'offerta rimarrà fisso ed invariabile, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 5) Di impegnarsi, ove aggiudicatario della gara, ad iniziare Il servizio entro i termini richiesti dall'Ente, anche in pendenza della stipula del Contratto.

_____, li _____

Per la Ditta _____

Nota bene:

La presente dichiarazione dovrà essere firmata dallo stesso soggetto (Titolare ovvero Legale Rappresentante della ditta) che sottoscrive la dichiarazione sostitutiva in forma complessiva di cui all'Allegato A.

LA FIRMA DOVRA' ESSERE APPOSTA SU ENTRAMBE LE FACCIATE DEL PRESENTE MODELLO, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

Per tanto, non è necessario allegare copia del documento di identità del firmatario.



COMUNE DI NOVA SIRI - PROVINCIA DI MATERA

Sede: Largo Dr. Melidoro s.n.c. – Nova Siri
3° SETTORE "Servizi Demografici, Statistici, culturali e del sostegno economico"
Tel. 0835/506205 – Fax 0835/506226

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA – FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA – PERIODO 27/09/2010 – 10/06/2011. IMPORTO PRESUNTO A BASE D’APPALTO €. 182.692,00 OLTRE IVA 4%. CIG. 0529148ABB

BANDO DI GARA

ALLEGATO "3"
(OFFERTA QUALITATIVA)

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____) il _____
e residente a _____ (____) alla via _____ in qualità di legale
rappresentante della Ditta /Impresa _____
con sede legale in _____

Codice Fiscale _____ - Partiva IVA _____,

IN RELAZIONE AI SERVIZI OGGETTO DI GARA, TENUTO ANCHE CONTO DELLA PERCENTUALE DEL CORRISPETTIVO ESPOSTO NELL’OFFERTA ECONOMICA, FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA QUALITATIVA:

a) impiego di prodotti biologici, tipici e tradizionali nonché di quelli a denominazione protetta (Sono attribuibili massimo punti 15/100 assegnati secondo i seguenti sottocriteri: punti 3 per ogni prodotto offerto)

Specificare i prodotti biologici offerti e la provenienza:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

b) referenze nel settore della refezione scolastica (sono attribuibili massimo punti 5/100. Il massimo punteggio verrà attribuito alla Ditta che avrà il fatturato maggiore nella ristorazione scolastica. Alle altre offerte si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula: $X = 5 \times FB/FA$

X = punteggio da attribuire al concorrente;

FB = fatturato più basso del concorrente;

FA = fatturato più alto.

Indicare referenze ed allegare la relativa documentazione:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

c) certificazione di qualità rilasciata secondo lo standard ISO UNI EN (Sono attribuibili fino ad un massimo di punti **15/100** così ripartiti:

UNI EN ISO: 22000 = 3 punti;
UNI EN ISO: 14000 = 3 punti;
UNI EN ISO: 10854 = 3 punti;
UNI EN ISO: 22000 = 3 punti;
UNI EN ISO: 9001/2000 = 3 punti.

Specificare ed allegare la relativa documentazione:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

d) fornitori con certificazioni ISO 9000 (Sono attribuibili massimo punti 10/100 così ripartiti: punti **2** per ogni certificazione;

Specificare ed allegare la relativa documentazione:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

e) Disponibilità, alla data del presente bando, nel Comune di Nova Siri del Centro di cottura autorizzato all'attività di preparazione, produzione e confezionamento pasti per la ristorazione collettiva (Sono attribuibili punti **15/100**).

Specificare ed allegare la relativa documentazione:

....., li

Per la Ditta

N.B. La presente dichiarazione dovrà essere firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive la dichiarazione sostitutiva in forma complessiva di cui all'Allegato A. Per tanto, non è necessario allegare copia del documento di identità del firmatario.



COMUNE DI NOVA SIRI

PROVINCIA DI MATERA

SETTORE 3°

**S E R V I Z I D E M O G R A F I C I , S T A T I S T I C I ,
C U L T U R A L I E D E L S O S T E G N O
E C O N O M I C O**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - FORNITURA PASTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO - PLESSI DI NOVA SIRI CAPOLUOGO E NOVA SIRI MARINA - PERIODO 27/09/2010 - 10/06/2011. IMPORTO PRESUNTO A BASE D'APPALTO €. 182.692,00 OLTRE IVA 4%.

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è costituito dal confezionamento, distribuzione e somministrazione con mezzi dell'appaltatore di pasti cucinati caldi, così come indicati nell'allegata tabella dietetica, nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado statali.

La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la fornitura dei pasti anche oltre il numero complessivo sopra indicato per ciascuna scuola e plesso scolastico.

La fornitura dei pasti dovrà avvenire per tutte le scuole con stessi tempi, modalità, menù, orari di somministrazione.

Si precisa che il numero dei pasti innanzi indicato è da intendersi a titolo meramente indicativo, in quanto la loro fornitura avverrà di volta in volta, in base alle effettive presenze di alunni e personale, che saranno comunicate telefonicamente dalle autorità scolastiche. Il numero dei plessi potrà variare per le fluttuazioni nelle iscrizioni alla refezione, nell'assenza degli alunni per causa di forza maggiore, come scioperi o per ogni altra causa lecita che possa impedire il Servizio di Refezione.

Il menù potrà essere modificato da parte dell'appaltatore solo previa intesa con l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di poter apportare modifiche alla tabella dietetica ed al menù, a parità qualitativa e quantitativa della fornitura e quindi senza aumento di costo.

Il servizio, come meglio precisato al successivo art. 3, prevede anche la cura dell'igiene, della pulizia dei mobili e dei locali in cui viene effettuata la refezione.

ART. 2 DURATA DELL'APPALTO

La fornitura oggetto del presente appalto avrà inizio presumibilmente il 27.09.2010 e terminerà il 10.06.2011, secondo il calendario scolastico ministeriale nei mesi e nei giorni di effettivo funzionamento delle scuole, comprenderà i giorni della settimana dal lunedì al venerdì del prefato calendario, per cui alla scadenza si intende risolto di diritto senza alcuna formalità.

L'inizio e il termine del servizio potrà discrezionalmente essere differito o anticipato dall'Amministrazione Comunale in relazione alle sue esigenze organizzative e funzionali.

ART. 3 IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA DELL'APPALTO

L'importo posto a base d'asta è di **€. 3,17+IVA 4%** a pasto per gli alunni ed insegnanti della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado ed è comprensivo di:

- Preparazione, porzionamento e distribuzione pasti,
- Derrate alimentari,
- Apparecchiatura della sala mensa con materiale monouso,
- Sgombero della mensa,
- Pulizia e riordino attrezzature cucina e refettori compreso materiale di pulizia,
- Raccolta differenziata dei rifiuti,
- Spese relative al servizio di autocontrollo sanitario ai sensi del D.Lgs. 155/97 e per la stesura del documento di autocontrollo riguardante le misure di igiene dei prodotti alimentari e delle attrezzature.

IL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO E' UNICO LOTTO E SARA' AGGIUDICATO AD UNICO CONCORRENTE.
NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO O CONDIZIONATE.

ART. 4 QUANTIFICAZIONE PRESUMIBILE DELL'UTENZA

Il numero dei pasti giornalieri presunti sono quantificabili come in appresso:

- **SCUOLA DELL'INFANZIA** pasti giornalieri ca. n. 165 per 5 giorni alla settimana;
- **SCUOLA PRIMARIA** pasti giornalieri ca. n. 105 per 5 giorni alla settimana;
- **SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO** pasti giornalieri ca. n. 28 per 3 giorni alla settimana;
- **INSEGNANTI** pasti giornalieri ca. n. 13 per 5 giorni alla settimana.

ART. 5 ELENCO STRUTTURE DESTINAZIONE DEI PASTI

Le sedi delle strutture ove devono essere consegnati i pasti sono come in appresso elencate:

- **SCUOLA DELL'INFANZIA – MARINA DI NOVA SIRI – VIA TRENTO;**
- **SCUOLA PRIMARIA – MARINA DI NOVA SIRI – VIA ALDO MORO;**
- **SCUOLA MEDIA INFERIORE – MARINA DI NOVA SIRI – VIA E. FERMI;**
- **SCUOLA DELL'INFANZIA - NOVA SIRI CAPOLUOGO – RIONE EUROPA;**
- **SCUOLA PRIMARIA - NOVA SIRI CAPOLUOGO – RIONE EUROPA.**

ART. 6 MODALITA' DI ESPLETAMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'appalto sarà aggiudicato con procedura aperta (asta pubblica) con aggiudicazione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART.7 MODALITA' DI CONFEZIONAMENTO E TRASPORTO DEI PASTI

I pasti dovranno essere confezionati dall'appaltatore in strutture e cucine attrezzate e rispondenti ai requisiti previsti dalle leggi vigenti in materia sanitaria e di sicurezza, secondo il principio della linea calda (non precotti). Il centro di cottura utilizzato dall'appaltatore dovrà essere ubicato ad una distanza massima di 25 km. dalla sede municipale di Nova Siri Centro.

I pasti in programma, appena cucinati, dovranno essere confezionati nei locali del punto di cottura in contenitori multiporzione in acciaio 18/10, inseriti in idonei contenitori termici al fine di garantire oltre l'igienicità, anche il mantenimento delle caratteristiche organolettiche di tutti gli alimenti ed il rispetto delle temperature di conservazione per tutta la durata della fase di trasporto degli stessi pasti.

I pasti, appena confezionati con il sistema di cui sopra, dovranno essere trasportati a cura dell'appaltatore presso le singole scuole, a mezzo di speciali autofurgonati, il cui numero dovrà risultare sufficiente in rapporto al numero dei pasti da distribuire per consentire la tempestiva distribuzione degli stessi. Gli autofurgonati in parola dovranno essere in ottime condizioni meccaniche ed accessorie con chiusure ermetiche e perfettamente idonei dal lato igienico sanitario ai sensi dell'art. 43 D.P.R. 26/03/1980, n.327.

L'appaltatore dovrà provvedere anche alla somministrazione dei pasti agli alunni, in stovigliato monouso a perdere, idoneo per legge.

ART.8 IGIENE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI

Il personale, per motivi di igiene, deve indossare idoneo abbigliamento (camice e copricapo bianco), curare la pulizia della persona ed eseguire il proprio lavoro in modo igienicamente corretto, così come prescritto dall'art. 42 del D.P.R. n. 327/80.

Lo stesso personale dovrà risultare regolarmente assicurato presso i competenti Istituti assicurativi e previdenziali ed essere retribuito secondo le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle Imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge l'appalto, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da essi e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni sua qualificazione.

Qualora qualche addetto al servizio dovesse risultare inabile od inidoneo al servizio stesso, a giudizio dell'autorità sanitaria, dovrà essere sospeso e sostituito a seconda dei casi.

L'appaltatore dovrà garantire la reperibilità costante di un suo responsabile tecnico, il cui nome deve essere indicato alle autorità scolastiche ed all'Amministrazione Comunale prima dell'inizio del servizio.

La Ditta oltre a tutte le autorizzazioni sanitarie previste dalle vigenti leggi in materia di somministrazione di alimenti per mense collettive e piano di autocontrollo HACCP previsto dal D.Lgs. 155/97, deve essere regolarmente autorizzata dall'ASL al trasporto, con idoneo mezzo, dei pasti cucinati.

Art.9 RISPETTO DELLE TABELLE DIETETICHE

I pasti dovranno essere forniti rispettando le allegate tabelle dietetiche predisposte dalla A.S.L. Gli standard minimi di qualità dei pasti, che devono essere prodotti e distribuiti nella stessa giornata, sono quelli riportati nel presente capitolato. Rientrano tra questi le quantità (grammature) degli alimenti da somministrare e il menù settimanale riportato nelle tabelle dietetiche predisposte dal Servizio dell'ASM, che si allegano al presente capitolato per farne parte integrante e sostanziale. Le tabelle dietetiche sopra menzionate sono indicative. Ogni variazione potrà essere richiesta dall'autorità scolastica nel rispetto dei valori nutrizionali previsti nelle tabelle. Le grammature di base saranno proporzionate sulle fasce di età.

Per i soggetti che ne facciano richiesta devono essere fornite diete in bianco e/o diete speciali, documentate con apposite certificazioni mediche specialistiche.

I pasti forniti al personale docente e alle eventuali Assistenti di base in servizio durante l'orario della mensa dovranno avere composizione e grammatura adeguata a persone adulte. Il numero degli insegnanti aventi diritto alla mensa, è comunicato al Comune, distinto per plessi scolastici, dall'Autorità scolastica.

ART. 10 COMPOSIZIONE PASTO

Si precisa che ogni pasto dovrà essere così composto:

- un primo piatto;
- un secondo piatto;
- un contorno,
- frutta di stagione;
- un panino (imbustato) o pane affettato se richiesto;

I pasti saranno preparati nel rispetto del menù e della tabella dietetica allegata (all. 1).

Le caratteristiche degli alimenti da impiegare per la preparazione dei pasti, devono essere le seguenti:

Verdure:

devono essere fresche o surgelate, selezionate, prive di additivi, integre nelle qualità nutritive, tali da garantire il miglior rendimento alimentare e presentare le precise caratteristiche merceologiche di specie.

Frutta di stagione:

deve essere fresca e di prima qualità, selezionata, esente da difetti visibili; deve presentare le peculiari caratteristiche organolettiche della specie, deve aver raggiunto la maturità fisiologica che la renda adatta al proprio consumo, pezzatura gr. 150;

Pane:

il pane deve essere fresco, del tipo comune, ben cotto, di pezzatura minima di 60 gr.; privo di grassi aggiunti; la farina da impiegarsi è quella del tipo 0 rispondente ai requisiti di legge (umidità 14,5 %, glutine 9 %, cellulosa 0,20 %, ceneri 0,65 %); il lievito deve essere naturale, la mollica soffice ed a porosità uniforme;

Carne:

la carne bovina (vitellone) refrigerata e di prima qualità;

i quarti di carne devono essere privi di grasso cioè provenienti da animali non grassi né denutriti e in buono stato di conservazione, grammatura secondo tabella dietetica;

Uova:

appartenenti alla categoria A in confezione da sei uova con la data di confezionamento, grammatura secondo tabella dietetica;

Pollo:

in confezioni con i relativi sigilli e V. S. (Visita Sanitaria), grammatura secondo tabella dietetica;

Pomodori pelati:

pelati naturali, prodotti direttamente dal frutto fresco e giusta maturazione, sano, ben lavato, contenuti in scatola di latta nuova;

Pasta:

dovrà essere della qualità prodotta mediante impiego di semola di grano con caratteri organolettici di uso a quelli prescritti dalle norme di legge. Deve essere resistente alla cottura e dovrà rispondere anche a tutti gli altri requisiti previsti dalla legge, tipo cotto, in confezione di carta Kraft, grammatura secondo tabella dietetica;

Riso:

deve essere quello con elevato grado di durezza e con le caratteristiche proprie di detta qualità, brillante, grani interi e lucidi, bianchi senza punteggiature nere, né perforazioni, né rigature, grammatura secondo tabella dietetica;

Legumi:

dovranno essere di ottima qualità, puliti e di facile cottura, grammatura secondo tabella dietetica;

Olio:

deve essere del tipo extra- vergine di oliva, con acidità inferiore all'1,5 %, di gusto buono, di produzione dell'annata, deve rispondere alle disposizioni di legge vigente;

Bocconcini o mozzarelle :

da grammi 80 con contenuti in grassi a norma di legge e consegnati al centro di produzione in confezione come da normativa vigente;

Prosciutto cotto:

di coscia e non di spalla, non eccessivamente grasso, non scuro, giusto la normativa vigente, grammatura secondo tabella dietetica; Formaggio parmigiano reggiano e grana:

deve essere di pasta di colore paglierino, aroma delicato, gusto saporito non piccante, deve inoltre essere esente da difetti o alterazioni di qualsiasi natura; il formaggio, da rifornire alle scuole dovrà essere grattugiato e confezionato in appositi contenitori per alimenti, che rispettino le norme vigenti in materia nelle quantità richieste, grammatura secondo tabella dietetica;

Patate:

dovranno essere di media grandezza, di giusta maturazione, non germogliate, non congelate, né affette da malattie parassitarie, grammatura secondo tabella dietetica.

ART. 11 PREZZO DI AGGIUDICAZIONE

Il prezzo di aggiudicazione rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata del servizio.

L'offerta è immediatamente impegnativa per la Ditta aggiudicataria, mentre non vincola il Comune che dopo la Determinazione di aggiudicazione.

ART. 12 MODALITA' DI PRENOTAZIONE DEI PASTI

Il quantitativo dei pasti giornalieri sarà prenotato entro le ore 10,00 di ogni mattina previa ordinazione telefonica da parte del responsabile del Servizio Socio Assistenziale, in relazione a quanto telefonicamente comunicato allo stesso dalle autorità scolastiche. A tale comunicazione deve seguire nota formale, da allegare agli atti, delle autorità scolastiche attestante il numero degli utenti in precedenza comunicato telefonicamente.

ART.13 GARANZIA CONSEGNA DEI PASTI IN CASI PARTICOLARI

Il fornitore si impegna a garantire le consegne richieste anche in casi di scioperi del suo personale o di altri impedimenti di qualsiasi genere che non potranno in nessun caso essere fatti valere verso l'Amministrazione.

In caso di mancata consegna, totale o parziale nei giorni fissati, l'Amministrazione applicherà la sanzione pecuniaria del 10% del valore dei pasti non consegnati da trattenersi sulle fatture ammesse al pagamento o sulla cauzione prestata.

Resta salvo all'Amministrazione ogni diritto di rivalsa dei danni derivanti da tale inadempienza.

ART. 14 COMUNICAZIONE IMPEDIMENTO FUNZIONAMENTO SCUOLE

Nel caso, peraltro, che motivi di forza maggiore, tempestivamente comunicati all'Amministrazione dalle autorità scolastiche, impediscano il funzionamento della Scuola, per più di un giorno, l'Amministrazione Comunale deve comunicare all'appaltatore tale impedimento a mezzo telefono seguito da nota scritta recapitata a mezzo fax, a mani o raccomandata.

In tale caso nulla è dovuto all'appaltatore, neppure a titolo di indennizzo.

Nel caso di impedimento improvviso, sempre tempestivamente comunicato all'Amministrazione Comunale dalle autorità scolastiche, la relativa comunicazione all'appaltatore avverrà, a mezzo telefono entro le ore 10,00 del giorno della fornitura;

ART. 15 VIGILANZA E PENALITA'

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di fare effettuare controlli sul personale addetto alla somministrazione degli alimenti, sui recipienti e quanto altro possa venire a contatto con le sostanze alimentari. A tal proposito l'Autorità scolastica si renderà disponibile per autorizzare e agevolare i controlli del Comune.

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, ogni diritto di effettuare qualunque prova, anche presso il fornitore medesimo; ciò costituisce diritto e non obbligo, pertanto la mancata effettuazione di controlli da parte del committente in nessun modo ridurrà la responsabilità del fornitore.

Qualora, al controllo quantitativo e qualitativo, la merce non risultasse conforme al dichiarato, il fornitore dovrà immediatamente provvedere ad integrare i quantitativi mancanti o, se necessario, sostituire le derrate. Al fornitore saranno addebitate le spese inerenti il ritiro e tutti gli altri oneri sostenuti per i controlli e le analisi.

Ai fini del presente capitolato, la vigilanza ed il controllo sul servizio di fornitura e

somministrazione sono di competenza degli Uffici Comunali che potranno avvalersi dei Servizi Tecnici dell'Azienda Regionale A.S.L. e/o di laboratori privati incaricati dall'Amministrazione Comunale.

Tutte le inadempienze e le mancanze connesse con le prescrizioni e gli obblighi previsti per l'appaltatore dal presente capitolato, nonché quelle conseguenti a leggi e regolamenti vigenti o emanabili, saranno accertate dal Responsabile del procedimento.

L'appaltatore dovrà produrre le sue controdeduzioni entro 24 ore dalla notifica, anche a mezzo fax.

Trascorso inutilmente tale termine, si intenderà riconosciuta la mancanza e saranno applicate dalla Giunta Comunale le penalità conseguenti.

Per le infrazioni agli obblighi contrattuali rilevate dai competenti uffici ed organismi comunali o su fondati reclami dell'utenza saranno applicate, con la procedura prevista dalla Legge, le penalità in misura variabile tra €. 500,00 e €. 2.500,00.

Nel caso di recidiva nel termine di un mese le penalità verranno raddoppiate.

ART. 16 CONSERVAZIONE CAMPIONI

Al fine di individuare più celermente le cause di eventuali tossinfezioni alimentari l'Impresa Appaltatrice, deve giornalmente prelevare 100 gr. di ogni prodotto somministrato, confezionarli in sacchetti sterili contrassegnati da ora del prelievo, denominazione del piatto, e riporli:

- a temperature negative per le 72 ore successive (manuale FERCO);
- in cella refrigerata (0° C+4° C) per le 48 ore successive.

Le summenzionate modalità potranno essere variate, in corso di esercizio, in osservanza di disposizioni normative successivamente emanate.

ART. 17 ASSICURAZIONI

Si assume tutte le responsabilità derivanti da avvelenamenti ed intossicazioni conseguenti all'ingerimento, da parte dei commensali, di cibi contaminati o avariati.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o cause ad esso connesse, derivassero al Comune o a terzi, cose o persone, si intenderà senza riserve od eccezioni a totale carico dell'Impresa Appaltatrice, salvi gli interventi a favore della stessa da parte di società assicuratrici.

A tale scopo l'Impresa Appaltatrice dovrà contrarre apposita polizza assicurativa RCT contro i rischi suddetti per un massimale di €. 500.000,00 per sinistro blocco unico, da presentare prima dell'inizio della fornitura.

ART. 18 DECADENZA DELL'APPALTATORE

L'appaltatore incorre nella decadenza del contratto nei seguenti casi:

- a) mancato inizio della fornitura alla data stabilita;
- b) abituali deficienze e negligenze nel servizio, ritardi ricorrenti rispetto agli orari stabiliti, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate compromettano il servizio stesso a giudizio dell'Amministrazione o dei servizi preposti ai controlli igienico - sanitario;
- c) quando l'impresa si renda colpevole di frodi;
- d) cessione parziale o totale del contratto o subappalto ad altri;
- e) altre inadempienze previste dal Codice Civile;
- f) in caso di inosservanza delle vigenti leggi sulla prevenzione ed assicurazione infortuni sul lavoro e previdenze varie per il personale dipendente;
- g) inosservanza delle norme igienico - sanitarie del centro di cottura;
- h) utilizzo di derrate alimentari in violazione delle norme e delle caratteristiche merceologiche previste dal Capitolato
- i) casi di tossinfezione o intossicazione alimentare
- j) ulteriore inadempienza dopo la comminazione di cinque penalità nell'ambito dello stesso anno scolastico.

ART. 19 DICHIARAZIONE DI DECADENZA

Qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi di decadenza di cui all'art. 18 il Responsabile del procedimento, notifica all'appaltatore l'addebito, con invito a produrre le proprie deduzioni entro il termine di 10 giorni dalla data della notifica.

Sulle stesse si pronuncia in via definitiva la Giunta Comunale che, qualora non ritenga di accoglierla, dichiarerà la decadenza del contratto.

Eventuali danni o spese derivanti al Comune per colpa dell'Appaltatore sono a carico di quest'ultimo.

La cauzione versata dall'appaltatore dichiarato decaduto, viene incamerata dal Comune.

ART. 20 COSTITUZIONE CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'assunzione della fornitura la ditta aggiudicataria dovrà costituire la cauzione definitiva, nella misura del 10% dell'importo netto del contratto e con le modalità previste dall'art.113 del D.Lvo 163/2006; Nei casi di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dalla ditta aggiudicataria e fatti salvi i maggiori diritti dell'Amministrazione, questa potrà procedere all'incameramento della cauzione suddetta, anche parziale.

La cauzione sarà restituita con il pagamento dell'ultima fornitura prevista alla scadenza del contratto.

ART. 21 PAGAMENTO

Il pagamento dei pasti regolarmente somministrati e controllati avverrà a 30 gg. data presentazione di fatture mensili corredate dalle documentazioni relative alle forniture effettivamente eseguite.

Le fatture dovranno esporre il numero dei pasti distribuiti nel corso del mese distinti tra pasti forniti agli alunni e quelli forniti al personale docente.

Il pagamento mensile delle fatture, avverrà a cura del responsabile del servizio finanziario del Comune.

L'appaltatore, unitamente alle fatture, dovrà produrre la documentazione dell'avvenuto pagamento degli oneri previdenziali e assistenziali a favore del personale dipendente.

I crediti spettanti all'assuntore per fornitura eseguita o per quella in corso di esecuzione, non potranno essere dal medesimo ceduti senza il preventivo assenso dell'Amministrazione Comunale.

ART. 22 STIPULAZIONE CONTRATTO

Alla stipula del contratto si procederà entro i termini previsti dalla legge.

A tal fine si informa che, ai sensi dell'art. 79 – comma 5 - lettere a) e b) del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss.mm.ii. (CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE), la Determinazione Dirigenziale con cui sarà approvata l'aggiudicazione definitiva del servizio sarà trasmessa a tutti i concorrenti, al fine di rendere gli stessi edotti sui seguenti elementi afferenti alla data:

- Sul numero e gli estremi delle ditte partecipanti alla gara;
- Sul numero e gli estremi delle ditte ammesse ed escluse, con indicazione per queste ultime delle relative motivazioni;
- Sui ribassi offerti dalle ditte ammesse;
- Sugli estremi della ditta aggiudicataria e l'importo di aggiudicazione.

In conseguenza di tanto, a norma dell'art. 11 – commi 9 e 10 del predetto Codice, si comunica, altresì:

- che, è prevista l'esecuzione in via d'urgenza dei lavori oggetto dell'appalto in pendenza della stipula del Contratto;
- che il Contratto di appalto sarà in ogni caso stipulato dopo il decorso di gg. 35 dalla data di aggiudicazione provvisoria . A tal fine si partecipa che la comunicazione afferente l'avvenuta stipulazione del Contratto (art. 79 – comma 5 – lettera c - del Codice) sarà trasmessa - nei termini previsti (gg. 5 dalla data della stipula) - a mezzo telefax al numero che le ditte partecipanti avranno indicato nell'offerta.

ART. 23 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative alla stipulazione e registrazione del contratto di affidamento del servizio, accessorie e conseguenti, compresi i diritti di segreteria, saranno per intero a carico dell'aggiudicatario, l'imposta sul valore aggiunto sarà rimborsata dal Comune al fornitore nella misura prevista dalle leggi vigenti.

ART. 24 ELEZIONE DOMICILIO LEGALE

L'appaltatore dovrà eleggere, agli effetti del presente appalto, domicilio legale nel Comune di NOVA SIRI.

ART. 25 CONTROVERSIE

L'appaltatore elegge domicilio legale nel Comune di NOVA SIRI e per tutte le controversie che avessero a sorgere tra il Comune e l'appaltatore, così durante lo svolgimento dell'appalto come al suo termine, quale sia la loro natura, tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà competente il foro di MATERA.

ART. 26 SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato all'aggiudicatario subappaltare anche solo in parte o comunque cedere il contratto sotto pena dell'immediata risoluzione del medesimo, dell'incameramento della cauzione e del risarcimento dei danni.

ART. 27 ULTERIORI SPESE, IMPOSTE E TASSE

Qualsiasi spesa inerente il presente contratto consequenziale a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'appaltatore.

L'appaltatore assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi con rinuncia al diritto di rivalsa comunque derivategli nei confronti del Comune.

La Ditta assume ogni impegno nei confronti dei dipendenti assunti e sono a suo totale carico tutti gli oneri relativi.

ART. 28 OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI DELL'APPALTATORE

Tutte le prestazioni ed i lavori dovranno essere eseguiti a regola d'arte con la massima cura e puntualità.

L'appaltatore s'impegna a richiamare, multare e, se del caso sostituire, dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile relativamente al servizio: le segnalazioni e richieste del Comune in questo senso saranno impegnative per l'appaltatore.

Il procedimento disciplinare per i dipendenti dell'appaltatore dovrà rispettare lo Statuto dei Lavoratori.

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa verso il Comune.

L'appaltatore ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale tutte quelle circostanze o fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano impedire il regolare svolgimento del servizio.

L'appaltatore assume la piena ed incondizionata responsabilità dell'organizzazione generale del servizio.

Art.29 OSSERVANZA CAPITOLATO

Oltre all'osservanza di quanto stabilito nel presente Capitolato, l'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni contenute nelle leggi, disposizioni vigenti in materia che qui si intendono integralmente riportate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dati sensibili.

L'impresa appaltante si impegna ad osservare misure di sicurezza idonee ad evitare rischi di diffusione dei dati personali e/o sensibili di cui possa eventualmente venire in possesso nell'esecuzione del servizio, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

NOVA SIRI, 24/08/ 2010

