



Agenzia Regionale per la Protezione
dell'Ambiente di Basilicata

Allegato n. 1) della Lettera d'invito

**Gara, mediante procedura negoziata, per l'affidamento del servizio di vigilanza fissa e
piantonamento dei locali adibiti a sede legale dell'Agenzia
in Potenza alla Via della Fisica, n. 18 C/D**

DISCIPLINARE DI GARA

ARTICOLO 1 - Amministrazione aggiudicatrice

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA BASILICATA (A.R.P.A.B.)

Sede legale: Via della Fisica, n. 18 C/D – 85100 Potenza
Codice fiscale: 01318260765
Indirizzo internet: www.arpab.it

PROVVEDIMENTO A CONTRARRE: Deliberazione direttoriale n. 201 del 19.08.2009

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rag. Anna Maria SCOCUZZO

Tel.: 0971 656273 - Fax: 0971 656279

e-mail: patrimonio@arpab.it

ARTICOLO 2 - Oggetto dell'Appalto

L'appalto concerne l'affidamento del servizio di vigilanza fissa e piantonamento dei locali adibiti a sede legale dell'Agenzia in Potenza alla Via della Fisica, n. 18 C/D comprendenti la struttura centrale dell' A.R.P.A.B ed il Dipartimento provinciale di Potenza.

L'appalto prevede l'esecuzione del detto servizio in conformità a quanto previsto dal capitolato tecnico.

Codice Identificativo della Gara (CIG) 0362198F3A

ARTICOLO 3 - Durata dell'appalto

Il servizio avrà durata di anni 3 (tre), con decorrenza dall'01.10.2009 sino al 30.09.2012, e sarà eventualmente prorogabile per il solo tempo necessario ai fini dell'espletamento della nuova procedura di gara e comunque per un periodo non superiore a mesi sei dalla scadenza.

U.O. Patrimonio e Approvvigionamenti

Responsabile Rag. Anna Maria SCOCUZZO Tel. 0971/656273 E-mail: patrimonio@arpab.it

1

ARTICOLO 4 - Documentazione di gara

Il presente Disciplinare, il Capitolato tecnico, il modello di domanda di partecipazione con dichiarazioni sostitutive, il modello di dichiarazione avvenuto pagamento contributo AVCP ed il modello di offerta economica sono disponibili sul profilo del committente <http://www.arpab.it>

ARTICOLO 5 - Legislazione applicabile

Le attività di cui al presente disciplinare sono ricomprese nell'Allegato II B del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., per cui, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 163/2006, l'affidamento del servizio rientra fra i contratti esclusi in parte dall'applicazione dello stesso decreto.

Si applicano, pertanto, gli artt. 20 e 27 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm., nonché gli articoli dello stesso espressamente richiamati dal presente disciplinare di gara.

Il servizio dovrà svolgersi sotto l'osservanza delle norme contenute negli articoli che seguono, del codice civile e della normativa speciale vigente in materia.

ARTICOLO 6 - Procedura e criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato in esito ad una procedura negoziata ex art. 27 del D.lgs. n.163/2006 e sue successive modificazioni ed integrazioni, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 e seguenti del D. lgs. n. 163/2006.

La valutazione complessiva dell'offerta è demandata ad una **Commissione Giudicatrice** che sarà nominata dall'Amministrazione dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, secondo i criteri ponderali e sub-ponderali di cui al successivo art. 7 del presente disciplinare.

ARTICOLO 7 - Criteri di valutazione dell'offerta

La valutazione delle offerte sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

1) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta	max 60 punti
2) Prezzo	max 40 punti

1) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche ricavate dalla relazione tecnica di offerta

La valutazione tecnica dell'offerta sarà effettuata sulla base dei seguenti sub-elementi di valutazione, indicati coi relativi sub-pesi ponderali, fino ad un punteggio massimo previsto pari a **60**, così ripartito:

Sub-elementi di valutazione		Sub-pesi ponderali
1	Progetto tecnico-organizzativo dell'Istituto proponente	Da 0 a 30 punti
2	Prestazioni migliorative offerte senza oneri aggiuntivi purché d'interesse dell'Agenzia	Da 0 a 18 punti
3	Piano di sostituzione in caso di assenza del personale assegnato ai servizi oggetto d'appalto	Da 0 a 6 punti
4	Piano di formazione-aggiornamento periodico del personale che sarà impiegato nel servizio	Da 0 a 6 punti

2) Prezzo

Per l'offerta economica il punteggio massimo previsto è pari a **40**, così calcolato:

$$P_i = (40 \times P_{min}) / PO_i$$

dove si intende:

P_i: punteggio dell'offerta i-esima

P_{min}: ribasso percentuale dell'offerta i-esima

PO_i: ribasso percentuale maggiore

ARTICOLO 8 Importo a base d'asta

Il valore complessivo dell'appalto è stato valutato dall'A.R.P.A.B. tenendo conto della durata del contratto e della tariffa di legalità approvata dalla competente Prefettura di Potenza con Decreto Prefettizio n. 26117/Area 1bis del 18.10.2007, pari ad € 20,90 (tariffa oraria I.V.A. esclusa) ed è stimato in totali **€ 549.252,00 IVA esclusa**

ARTICOLO 9 - Requisiti di idoneità professionale

Per la partecipazione alla gara, è richiesta:

1. regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. territorialmente competente nel settore dei servizi oggetto del presente disciplinare di gara;
2. l'autorizzazione prefettizia all'esercizio dell'attività di vigilanza privata per il territorio di Potenza, in cui è ubicata la sede agenziale ove sarà espletato il servizio ex art. 134 R.D. 773/1931 e ss.mm.;
3. la certificazione liberatoria di cui all'art.6 lett. q) del CCNL di settore e Circolare Ministero dell'Interno prot.nr.557/pass 7446.100890 (10) del 1° Giugno 2006 rilasciata dall'Ente Bilaterale Nazionale di Vigilanza e attestante il recepimento e l'applicazione integrale della contrattazione collettiva nazionale e decentrata.

U.O. Patrimonio e Approvvigionamenti

Responsabile Rag. Anna Maria SCOCUZZO Tel. 0971/656273 E-mail: patrimonio@arpab.it

ARTICOLO 10 – Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici devono comprovare di non trovarsi in alcuna delle condizioni che costituiscono causa di esclusione, elencate all'art. 38 del D.lgs. 163/2006, come da allegato Modello di domanda di partecipazione (All. n. 3).

Le dichiarazioni di cui ai punti b) e c) del detto Modello di domanda di partecipazione devono essere rese dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico (O.e.) ai sensi dell'art. 47 co.2 del D.P.R. n. 445/2000 ovvero dal Legale Rappresentante e dagli altri soggetti muniti del potere di rappresentanza (soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1 lettera b) del D.lgs 12.04.2006, n. 163).

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di spedizione della lettera d'invito, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale.

Non saranno prese in considerazione le offerte presentate da società che presentino rapporti di controllo/collegamento, ai sensi dell'art. 2359, cod. civ., nonché qualsivoglia riconducibilità allo stesso centro di interessi e/o decisionale con altre società che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di altri RTI/Consorzi/gruppi societari, **pena l'esclusione dalla gara** sia delle imprese collegate, sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei RTI, dei Consorzi e dei gruppi societari ai quali o con i quali le imprese eventualmente partecipino.

Non è ammesso, inoltre, che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di un Gruppo societario, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Gruppi societari diversi, pena l'esclusione dell'impresa medesima, del R.T.I., delle società facenti parte del gruppo e del Consorzio (o Consorzi) al quale l'impresa partecipa.

ARTICOLO 11 - Requisiti di capacità economico-finanziaria

I concorrenti devono produrre, già in sede di offerta, allegandole alla domanda di partecipazione, almeno due idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da altrettanti Istituti di credito autorizzati ai sensi del D. lgs. 01.09.1993 n. 385.

ARTICOLO 12 - Capacità tecnico-organizzativa

I concorrenti devono dimostrare di possedere il requisito di cui alla lett. a) dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 mediante la produzione dell'**elenco dei principali servizi di vigilanza svolti nell'ultimo triennio 2006-2007-2008** il cui importo complessivo non sia inferiore al 50% dell'importo posto a base di gara.

Detto elenco deve essere composto da almeno 3 servizi e deve indicare gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati o vistati dalle

amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

La mancanza di tale requisito, non comprovato nelle suddette forme documentali, sarà considerata causa di esclusione dalla gara.

In caso di Consorzio o R.T.I. il predetto requisito deve essere soddisfatto secondo le seguenti restrizioni:

- l'impresa mandataria deve dimostrare un fatturato pari almeno al 40% di quello richiesto per le imprese singole;
- l'impresa mandante deve dimostrare un fatturato pari almeno al 20% di quello richiesto per le imprese singole;
- la somma dei fatturati delle imprese mandanti e dell'impresa mandataria deve essere almeno pari a quello richiesto per le imprese singole.

ARTICOLO 13- Certificazioni di qualità

I concorrenti devono essere in possesso, **pena l'esclusione**, della certificazione di qualità riferita alle attività oggetto dell'appalto: UNI EN ISO 9001-2000 o altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità.

In caso di RTI il suddetto requisito di partecipazione deve essere necessariamente posseduto dall'Impresa mandataria.

La detta certificazione dovrà essere prodotta in originale o copia conforme all'originale o resa tale ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione (comprendente pertanto copia di idoneo documento di identità in corso di validità). Non si terrà conto di eventuali certificazioni di qualità documentate attraverso semplici copie fotostatiche.

ARTICOLO 14 – Visita dei luoghi di esecuzione del servizio

E' facoltà dei concorrenti invitati a presentare offerta prendere visione dei luoghi in cui dovrà essere eseguito il servizio.

A tal fine, l'A.R.P.A.B., tramite il Responsabile del Procedimento:

- consente, anche tramite proprio personale accompagnante, la visita dei luoghi in cui dovrà essere svolto il servizio nei giorni e nelle fasce orarie preventivamente concordate;
- prende nota delle visite effettuate;
- rilascia, a richiesta scritta del concorrente, attestato di presa visione dei luoghi, indicante i giorni e l'orario in cui la visita è stata effettuata.

ARTICOLO 15 - Termine ultimo per la presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà **pervenire**, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13:00 del 07.09.2009** **al seguente indirizzo:**

Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata (A.R.P.A.B.)
Via della Fisica n. 18 C/D
85100 POTENZA PZ

Il predetto **termine di ricezione è perentorio**, per cui non saranno prese in considerazione le offerte che, per qualsiasi motivo, saranno pervenute in ritardo.

ARTICOLO 16 - Forma dell'offerta: PLICO

L'operatore economico invitato a presentare offerta dovrà far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 15, un unico plico chiuso, sigillato con ceralacca o con striscia di nastro adesivo su entrambi i lembi di chiusura, recante a scavalco su detti lembi di chiusura il timbro dell'Impresa offerente, ed altresì almeno due firme leggibili del Legale Rappresentante o di altro soggetto munito dei poteri di rappresentanza, poste sui due lembi della busta in modo tale da impedirne l'apertura senza alterazione.

Il suddetto plico dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione dalla gara:

- 1) **le indicazioni del Mittente;**
- 2) **la seguente dicitura:**

“CONTIENE OFFERTA per la procedura negoziata, ex art. 27 del D.Lgs. 163/06, di affidamento del servizio di vigilanza dei locali adibiti a sede legale dell'Agenzia in Potenza alla Via della Fisica, n. 18 C/D. – NON APRIRE”

Il recapito tempestivo del plico e la sua integrità rimangono ad esclusivo rischio del mittente, e dovrà essere eseguito in uno dei modi scelto dal concorrente, previsto **nella lettera d'invito, cui si rinvia** integralmente per le modalità e condizioni tutte ivi previste in merito all'invio del plico, al contenuto dello stesso - determinato in n. 3 buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C" -, ed alle modalità con cui le dette buste devono essere chiuse e sigillate, oltre che alle diciture esterne delle stesse.

ARTICOLO 17 – Contenuto della Busta “A” - Documentazione Amministrativa

17.1 Imprese singole

All'interno della prima busta “A”, a pena espressa di esclusione, dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione, redatta in carta semplice ed in lingua italiana, e **contestuali dichiarazioni sostitutive**, attestanti i requisiti di partecipazione alla gara, rese anche ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato alla lettera di invito (o equivalente), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o altro soggetto documentatamente munito dei poteri di rappresentanza (All. n. 3). In particolare, con la detta istanza di partecipazione il sottoscrittore attesta:

- che il Concorrente è iscritto (con regolare dicitura antimafia ai sensi dell'art. 9, D.P.R. 252/98) nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A., riportandone gli estremi ed indicando l'elenco dei soggetti con delega di poteri di rappresentanza (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza) con relativa qualifica;
- che non sussistono a carico dell'Impresa, né a carico dei suoi Legali Rappresentanti, le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 163/06;
- di non trovarsi, nei confronti di altri concorrenti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- di aver adempiuto, all'interno del proprio Istituto, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di essere a conoscenza che l'A.R.P.A.B. si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'Istituto verrà escluso dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'A.R.P.A.B. avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Agenzia ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- gli indirizzi degli Uffici indicati nell'istanza per le verifiche d'ufficio;
- di aver preso visione della lettera di invito e dei documenti allegati, nessuno escluso, e di accettare tutte le clausole in essi contenute senza riserva alcuna e, specificatamente, le clausole contenute nel Disciplinare di gara e nel Capitolato tecnico d'appalto;
- di aver preso visione *ovvero* di rinunciare a prendere visione di tutte le condizioni di fatto e dei luoghi in cui dovrà essere eseguito l'appalto;
- di disporre di adeguata struttura organizzativa, di possedere la capacità economica e finanziaria e tecnica-professionale per il corretto espletamento dell'appalto;
- di impegnarsi a garantire a favore dei lavoratori condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria ed alla località ove si svolge l'appalto;
- di impegnarsi a uniformarsi in tutte le necessità e direttive impartite dall'Agenzia;
- di aver prodotto, nell'ambito della documentazione amministrativa, stralcio del Documento di Valutazione del Rischio (D.V.R.);
- di aver preso atto che è vietato il subappalto come da art. 21 del Disciplinare di gara;

2. Fotocopia documento riconoscimento in corso di validità di chi sottoscrive l'istanza (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000);

3. Almeno 2 idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da Istituti di credito autorizzati;

4. Elenco dei principali servizi di vigilanza svolti nell'ultimo triennio 2006-2007-2008 il cui importo complessivo non sia inferiore al 50% dell'importo posto a base di gara, composto da

U.O. Patrimonio e Approvvigionamenti

Responsabile Rag. Anna Maria SCOCUZZO Tel. 0971/656273 E-mail: patrimonio@arpab.it

7

almeno 3 servizi analoghi e redatto secondo le forme documentali di cui all'art. 42 comma 1 lett. a) del D. lgs. n. 163/2006;

4. Provvedimento prefettizio di autorizzazione all'esercizio dell'attività di vigilanza privata nel Comune di Potenza;

6. Certificazione liberatoria di cui all'art.6 lett. q) del CCNL di settore e Circolare Ministero dell'Interno prot. n.557/pass 7446.100890(10) del 1° Giugno 2006 rilasciata dall'Ente Bilaterale Nazionale di Vigilanza Privata, e attestante il recepimento e l'applicazione integrale della contrattazione collettiva nazionale e decentrata;

7. Dichiarazione di avvenuto pagamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, come da modello di cui all'All. n. 4 della Lettera d'invito, attestante il pagamento del contributo previsto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, giusta deliberazione dell'Autorità dell'1.03.2009, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/05 per l'anno 2009. Ai sensi delle sopra richiamate disposizioni, **la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione** dalla procedura di gara. Il codice identificativo della presente procedura (CIG) è quello evidenziato all'art.2 del presente Disciplinare;

8. Cauzione provvisoria, secondo quanto stabilito all'art. 25 del presente Disciplinare di gara;

9. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001-2000 o equivalenti, secondo quanto stabilito all'art. 13 del presente Disciplinare di gara;

La mancanza di uno dei documenti sopra richiesti comporterà l'automatica esclusione dalla gara

10. stralcio del Documento di Valutazione del Rischio (D.V.R.).

17.2 Raggruppamenti Temporanei di Imprese

Dovranno presentare una dichiarazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento corredata di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità di ciascuno, contenente:

1.per i R.T.I. non ancora costituiti, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese facenti parte del Raggruppamento (da indicare espressamente) qualificata Mandataria;

2.l'indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole Imprese, compreso l'Impresa Capogruppo.

Per i R.T.I. costituiti o Consorzi, oltre la dichiarazione di cui al solo punto 17.2.2 di cui sopra, dovrà essere fornita copia semplice del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla Mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del R.T.I./Consorzio.

Per tutti i Raggruppamenti Temporanei di Imprese oltre che quanto indicato per le singole imprese, valgono, inoltre, le seguenti prescrizioni:

4.l'istanza di partecipazione di cui al punto 17.1 deve essere sottoscritta da tutti i Rappresentanti Legali delle Imprese facenti parte del Raggruppamento;

5.le dichiarazioni di iscrizione alla C.C.I.A.A., di insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 D. lgs. n. 163/2006, le idonee dichiarazioni bancarie e l'elenco delle prestazioni di servizi analoghi nell'ultimo triennio dovranno essere prodotte dai Legali Rappresentanti di tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento;

6.la cauzione provvisoria deve essere presentata dalla sola Impresa Mandataria;

7.la certificazione di qualità, dovrà essere resa, nelle forme di cui art. 13 del presente Disciplinare di gara, da tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento che, eventualmente, la possiedano;

8.le Imprese che partecipano alla gara in forma associata non possono partecipare a titolo individuale, né far parte di altri Raggruppamenti concorrenti.

La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni di cui sopra devono essere corredate da fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, di tutti i firmatari (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

ARTICOLO 18 - CONTENUTO DELLA BUSTA “B”

All'interno della seconda busta “B”, a pena espressa di esclusione, dovrà essere inserito il seguente documento:

L'offerta tecnica dovrà consistere in un **progetto di servizio** sviluppato sotto forma di relazione, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o altro soggetto documentatamente munito dei poteri di rappresentanza, illustrante in modo dettagliato ed approfondito le caratteristiche essenziali del servizio, il Piano di sostituzione in caso di assenza del personale assegnato ai servizi oggetto d'appalto, il Piano di formazione-aggiornamento periodico del personale che sarà impiegato nel servizio, nonché le eventuali prestazioni migliorative offerte, senza oneri aggiuntivi per l'Agenzia, purché di interesse per l'Ente.

La mancanza del progetto di servizio comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

ARTICOLO 19 - CONTENUTO DELLA BUSTA “C”

All'interno della terza busta “C”, a pena espressa di esclusione, dovrà essere inserita l'offerta economica dell'Istituto, redatta in conformità al modello di cui all'All. 5 della lettera d'invito (o equivalente).

L'offerta deve:

- a) essere redatta su carta in competente bollo o mediante apposizione di marca da bollo da € 14,62;
- b) indicare l'esatta denominazione dell'Impresa nel cui interesse l'offerta è presentata, la sede legale, i dati anagrafici e fiscali dell'Impresa medesima;
- c) essere datata e sottoscritta, in ogni pagina, in forma leggibile dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione.

L'offerta economica deve essere predisposta tenendo conto degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando il costo dei rischi specifici dell'attività in oggetto.

L'offerta economica sarà **vincolante per 180 (centottanta) giorni** dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa e deve riferirsi a tutti i servizi indicati nel progetto tecnico ed a quelli previsti nel capitolato tecnico d'appalto.

L'offerta deve essere espressa in Euro e deve riportare al massimo due cifre decimali. Non saranno prese in considerazione le cifre decimali oltre la seconda.

L'offerta economica deve in particolare indicare:

- il **prezzo, espresso in €/ora** offerto per l'esecuzione del servizio di vigilanza fissa e piantonamento oggetto del presente appalto;
- il corrispondente **ribasso percentuale** rispetto alla tariffa di legalità oraria ai sensi del Decreto prefettizio n. 26117/Area 1bis del 18.10.2007, IVA esclusa.

L'offerta economica dovrà essere espressa **in cifre ed in lettere**: in caso di discordanza fra l'offerta espressa in cifre ed in lettere, avrà valore quella più vantaggiosa per la Stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte parziali né offerte in aumento. In particolare **saranno esclusi i candidati che abbiano presentato un'offerta con prezzo superiore a quello posto a base di gara ovvero con ribasso percentuale superiore al 10% rispetto alla tariffa oraria di cui all'anzidetto Decreto prefettizio.**

Qualunque clausola, condizione o riserva apposta dall'Impresa partecipante rende nulla l'offerta e comporta l'esclusione dalla gara.

Non saranno prese in considerazione eventuali offerte inviate per telegramma, né quelle espresse in modo indeterminato, o che modifichino le condizioni contrattuali in senso sfavorevole per l'Agenzia.

Non saranno accolte domande di annullamento o revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie.

Non saranno ammessi riferimenti ad offerta di altri concorrenti, né offerte per conto di persone da nominare.

La documentazione da presentare ai fini dell'ammissibilità alla gara non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, o già esistenti a qualsiasi titolo presso quest'Agenzia.

La mancanza di uno dei dati richiesti comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

ARTICOLO 20 - Cause espresse di esclusione

Sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:

- 1) pervenute dopo il termine perentorio di cui all'art. 15 del presente, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- 2) con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto nella lettera d'invito;
- 3) il cui plico di invio non rechi all'esterno le indicazioni del Mittente e la dicitura come contemplati nella lettera d'invito;
- 4) il cui plico di invio presenti strappi, abrasioni o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza, o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, non espressamente confermate e sottoscritte dalla medesima persona che ha sottoscritto l'offerta;

Sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste interne, le offerte:

- 5) mancanti anche di una soltanto delle buste interne;
- 6) aventi anche una soltanto delle buste interne delle offerte economiche caratterizzata da modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure da strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- 7) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute in una busta interna che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo;
- 8) con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte. In caso di documenti incompleti è fatta salva ove consentita la facoltà della Agenzia di chiedere la regolarizzazione di questi ultimi;
- 9) carenti di sottoscrizione ovvero non sottoscritte da chi abbia i poteri di impegnare e rappresentare legalmente l'Impresa;
- 10) il cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente rispetto a quanto prescritto;
- 11) il cui concorrente abbia presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
- 12) il cui concorrente abbia presentato cauzione provvisoria con polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione bancaria non corredate da una dichiarazione di impegno del fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione definitiva;
- 13) il cui concorrente, da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non abbia prodotto l'atto di impegno di cui all'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- 14) il cui concorrente, da costituirsi in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non abbia dichiarato le parti di prestazione da eseguirsi da parte di ciascun operatore economico raggruppatto o consorziato, oppure che tale dichiarazione sia incompatibile con i requisiti degli operatori economici ai quali sono affidati;
- 15) il cui concorrente, costituito da un consorzio di cooperative o consorzio stabile, non abbia indicato il consorziato per il quale concorre; oppure che tale consorziato incorra in una delle cause di esclusione di cui alla presente;
- 16) il cui concorrente, qualora abbia fatto ricorso all'avvalimento, non abbia rispettato quanto prescritto dall'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e/o non abbia, pertanto, dichiarato o prodotto quanto richiesto nella dichiarazione sostitutiva; le cause di esclusione di cui ai precedenti punti 20.7, 20.8, 20.9, 20.10, operano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria;
- 17) carenti della dichiarazione di avvenuto versamento all'Autorità di vigilanza, secondo il modello di cui all'All. 4, ovvero uno redatto in proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni ed informazioni richieste;

Sono escluse, dopo l'apertura delle buste interne contenenti le offerte economiche, le offerte:

- 18) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati anche su un solo foglio;
- 19) parziali o in aumento rispetto a quanto posto a base di gara;
- 20) che rechino, in relazione all'indicazione delle offerte, segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
- 21) che contengano condizioni, termini, riserve o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante, e/o formulate con modalità non previste da questi ultimi;
- 22) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti non contengano l'impegno a costituirsi o che l'impegno non indichi l'operatore economico candidato capogruppo o contenga altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, salvo che tale impegno risulti già dichiarato nella documentazione presentata;
- 23) che rechino, in relazione all'indicazione anche di un solo prezzo unitario (in caso di offerte a prezzi unitari), segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine;

Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- 24) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero con riguardo ad un'impresa ausiliaria;
- 25) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- 26) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dagli atti di gara tutti, ancorché non indicate nel presente elenco;
- 27) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;

In particolare sono escluse le offerte la cui offerta tecnica contenga proposte:

- sub. 1)** che siano in contrasto con la normativa applicabile alla gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- sub. 2)** che siano in contrasto con le prescrizioni del Capitolato Tecnico;
- sub. 3)** mancanti anche di uno soltanto dei documenti richiesti;
- sub. 4)** che rendano palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- 28) di concorrenti che nella valutazione delle offerte tecnica ed economica non abbiano raggiunto il punteggio minimo.

ARTICOLO 21 - Subappalto

E' vietato il subappalto anche parziale del servizio, in deroga all'art. 118 del D.lgs. 163/06.

ARTICOLO 22 - Procedura di aggiudicazione

Apertura della busta A – documentazione amministrativa

La Commissione Giudicatrice si riunirà in seduta pubblica, nel giorno, nel luogo ed all'ora indicati nella comunicazione che sarà trasmessa agli Istituti partecipanti, per procedere all'apertura delle **buste "A"** contenenti la documentazione amministrativa.

In tale seduta verrà verificata l'integrità e la completezza della documentazione prodotta e si procederà all'esclusione dei concorrenti che abbiano omissso di presentare taluni documenti richiesti. In caso di documenti incompleti o che necessitano di chiarimenti la Commissione richiederà l'integrazione degli stessi, assegnando un tempo massimo di 5 giorni, **pena l'esclusione**, per l'esibizione dei documenti integrativi.

Apertura della busta B – Offerta tecnica

Alla conclusione della predetta fase di verifica della documentazione amministrativa, la Commissione procederà all'apertura, in seduta pubblica, delle **buste "B"** delle Imprese ammesse, contenenti le offerte tecniche, verificando la completezza della documentazione prodotta e procedendo all'esclusione dei concorrenti che non abbiano presentato la documentazione richiesta, nelle forme previste.

Successivamente ed in seduta riservata, la Commissione proseguirà i lavori procedendo alla valutazione delle offerte tecniche.

Effettuata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione provvederà a comunicare a tutti i concorrenti ammessi, con congruo anticipo, la data, l'ora ed il luogo in cui si terrà la seduta pubblica dedicata all'apertura delle buste **"C"** contenenti le offerte economiche, al fine di verificarne l'integrità e la conformità a quanto richiesto.

Apertura delle buste "C" – offerta economica

Al termine della seduta pubblica di apertura delle **buste "C"** offerte economiche la Commissione in seduta riservata attribuirà i punteggi economici e formulerà la graduatoria provvisoria nella quale saranno riportati, per ogni concorrente che ha presentato offerta valida, i punteggi ottenuti in relazione all'offerta tecnica, alle offerte economiche e la relativa sommatoria.

In seduta pubblica sarà comunicato l'esito della graduatoria provvisoria.

In caso di offerte che risultino complessivamente di uguale valore, la Commissione per stilare la graduatoria provvisoria, privilegerà prima il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico.

ARTICOLO 23 – Verbale di aggiudicazione provvisoria

La Commissione Giudicatrice redigerà la graduatoria finale con apposito **verbale di aggiudicazione provvisoria**, ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 163/06.

Il predetto verbale sarà trasmesso al Direttore, per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva previa verifica di regolarità della procedura e dei requisiti normativi.

Si applicano gli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006.

ARTICOLO 24 - Aggiudicazione definitiva e verifica dei requisiti

Il Direttore su proposta del Responsabile del procedimento procede all'esito della verifica dei requisiti prescritti ed in caso positivo all'approvazione del verbale di aggiudicazione provvisoria e all'aggiudicazione definitiva.

In carenza od irregolarità della documentazione trasmessa ovvero se dall'esame della stessa emergano fatti oggettivi che facciano ritenere il concorrente non idoneo all'aggiudicazione, si procederà "*ipso facto*" all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria. In tal caso, la Stazione Appaltante potrà procedere, previa verifica con esito positivo della documentazione dei requisiti prescritti, all'aggiudicazione al secondo classificato con l'addebito del maggior costo e dei danni subiti a carico del Concorrente inadempiente.

Qualora anche il secondo classificato non dovesse risultare idoneo all'aggiudicazione, la procedura sopra indicata sarà via, via, applicata ai concorrenti successivi.

ARTICOLO 25 - Cauzioni e garanzie richieste

L'Istituto concorrente dovrà prestare, a pena espressa di esclusione, una cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art.75 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.. Detta cauzione dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, nella busta "A", contenente la documentazione amministrativa.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, **con impegno, su semplice richiesta della Stazione Appaltante, all'eventuale rinnovo nel caso in cui in prossimità della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.** Essa dovrà essere prestata, a scelta dell'offerente:

a) in contanti, con assegno circolare non trasferibile intestato all'Agenzia o in titoli di Stato depositati presso il Tesoriere dell'Agenzia: in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso la Banca Popolare di Bari in Viale Marconi 194 di Potenza, utilizzando i seguenti dati: IBAN: IT61K0542404297000000000261; ovvero,

b) mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni: prevedere **espressamente** la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa; prevedere **espressamente** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.; prevedere **espressamente** la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c. Nel caso di mancata osservanza delle clausole espresse ex art. 75 co. 4 D. lgs. n. 163/2006 si richiederà l'integrazione della polizza con le dette clausole. La fideiussione bancaria o la polizza fideiussoria assicurativa deve essere presentata in originale ed intestata a:

A.R.P.A.B. - Via della Fisica n. 18 C/D – 85100 POTENZA – codice fiscale: 01318260765

ed inoltre, **a pena di esclusione**, senza possibilità di successiva integrazione e/o aggiunta, deve essere corredata della clausola espressa di cui al comma 8 dell'art. 75, ossia dall'impegno del fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006.

La cauzione provvisoria sarà restituita:

- ai concorrenti non aggiudicatari – tranne al secondo classificato – ad avvenuta aggiudicazione definitiva;
- al secondo classificato dopo la stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario;
- all'aggiudicatario dopo la stipula del contratto e previa prestazione della garanzia definitiva.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (i) il caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico- organizzativa richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito; in ogni caso l'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione provvisoria nelle ipotesi espressamente previste dal D. Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che l'importo della cauzione provvisoria dovuta per la partecipazione al presente appalto dev'essere pari all'1% del valore totale dell'importo a base di gara, in quanto le Imprese Concorrenti devono essere in possesso di certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000 (art. 75, comma 7, D. Lgs. n. 163/2006).

In caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento; in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

ARTICOLO 26 - Riserve

L'A.R.P.A.B. si riserva il diritto di aggiudicare l'offerta anche in presenza di una sola offerta valida, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006, di sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare o di annullare o di revocare il procedimento di gara qualora ricorrano motivi di pubblico interesse. In tali casi le Ditte partecipanti non potranno avanzare pretese di risarcimento danni o compensi di sorta.

ARTICOLO 27 - Stipula contratto

La stipulazione del contratto d'appalto, in forma di scrittura privata non autenticata, con decorrenza 01.10.2009, avrà luogo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, ed è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La stipulazione avverrà previa presentazione della cauzione definitiva, e di tutta la eventuale documentazione richiesta, dell'importo pari al **5%** della somma aggiudicata e con le modalità previste all'art. 113 del D. lgs. n. 163/2006.

ARTICOLO 28 – Fallimento o risoluzione per grave inadempimento

In caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione per grave inadempimento del medesimo, l'Agenzia potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per la continuazione del servizio oggetto d'appalto. L'Agenzia procederà all'interpello a partire dall'Operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta, fino all'ultimo miglior offerente. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, secondo quanto stabilito dall'art. 140 comma 2 del D. lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 29 - Tutela della privacy

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'A.R.P.A.B., quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente Gara, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla Gara e della selezione fra i concorrenti e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

ARTICOLO 30 - Informazioni

Per informazioni di carattere amministrativo si potrà contattare la Responsabile della U.O. Patrimonio ed Approvvigionamenti Rag. Anna Maria SCOCUZZO – Tel. 0971.656273 oppure la Dott.ssa Adriana CLAPS – Tel. 0971.656272.