



# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**  
**E.mail lasala.t@comunemelfi.it**

### **BANDO PER AFFIDAMENTO REALIZZAZIONE EVENTO SPORTIVO** **"MEZZA MARATONA FUORI LE MURA** **CITTA' DI MELFI "3^ Edizione**

**CODICE CIG 0352852EAA**

#### **IL RESPONSABILE DI AREA**

Vista la determina dirigenziale di settore n.381 del 27.07.2009 con la quale si è attivata la procedura ad evidenza pubblica per l'organizzazione dell'evento sportivo " Mezza Maratona fuori le Mura " ;

Ritenuto migliorativo e qualificante per la manifestazione stessa potersi avvalere di soggetti specializzati in produzione di eventi sportivi a cui affidare la progettazione ,a completamento di quella pubblica,dell'avvenimento e la relativa realizzazione .

#### **INDICE**

Gara aperta (pubblico incanto) per l'individuazione di società e/o associazione sportiva e/o federazione sportiva Fidal interessata a partecipare alla procedura per l' affidamento dell'organizzazione dell'evento sportivo **"MEZZA MARATONA FUORI LE MURA CITTA' DI MELFI" 3^** edizione.

Il presente appalto, in quanto rientrante tra quelli di cui all'allegato II B, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del d. Lgs. n. 163/06), con applicazione esclusiva degli articoli 65 , 68 e 225 dello stesso.

La procedura di aggiudicazione del presente appalto è svolta nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario.

Per quanto specificate nel presente bando e nel disciplinare di gara, possono aversi applicazioni facoltative, parziali o per analogia di normative generali o settoriali, comprese le disposizioni del D.Lgs. n. 163/2006.

Il territorio interessato e beneficiario del progetto è quello del Comune di Melfi .

**Metodo e criteri di aggiudicazione** . La valutazione delle offerte è effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, inteso come il criterio con il quale vengono ad essere esaminati, oltre al prezzo, altri elementi inerenti l'appalto

La valutazione delle offerte è realizzata tenendo conto dei seguenti criteri generali di attribuzione dei punteggi:

- elementi operativo -gestionali e tecnico-qualitativi dell'offerta: sino ad un massimo di 80 punti su 100 ;
- elementi economici (prezzo) dell'offerta: sino ad un massimo di 20 punti su 100 .



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215  
E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

I criteri ed i sub-criteri di valutazione delle offerte relativi ai profili operativo -gestionali, tecnico-qualitativi ed economici, nonché i metodi di attribuzione dei punteggi sono illustrati e specificati nel presente Bando di gara.

### **1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: DENOMINAZIONE ,INDIRIZZI e PUNTI DI CONTATTO:**

Comune di Melfi – Area servizi alla Cittadinanza, P.zza P. Festa Campanile 85025 Melfi (PZ) – Italia - .PUNTI di CONTATTO: Responsabile del Procedimento dott. ssa Tania Lasala tel.0972 251305-266 –fax 0972 251215 –e mail

[lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

[schiavone.a@comunemelfi.it](mailto:schiavone.a@comunemelfi.it)

### **2.INDIRIZZO INTERNET**

Profilo di committente: [www.comunemelfi.it](http://www.comunemelfi.it)

### **3.IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE SONO DISPONIBILI PRESSO :**

il sito internet :[www.comunemelfi.it](http://www.comunemelfi.it) /punti di contatto sopra indicati. Potranno, inoltre, essere richiesti fino al 18 agosto 2009 ore 12,00 (fax: 0972-251215 ) e saranno inviati entro 6 giorni dalla ricezione della richiesta previo versamento di € 10,32 a titolo di rimborso spese da effettuarsi e o a mezzo di versamento su c.c.p. n.14357859.

Le informazioni complementari potranno essere richieste, esclusivamente per iscritto all'area servizi alla cittadinanza Settore sport **fino al giorno 18 agosto 2009, ore 10,00**, tramite fax al n. 0972 251215. Le informazioni richieste entro il predetto termine saranno comunicate almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

**I chiarimenti** sugli atti di gara saranno pubblicati sul sito internet [www.comunemelfi.it](http://www.comunemelfi.it) fino a 3 giorni dalla scadenza.

### **4.INDIRIZZO A CUI INVIARE LE OFFERTE /LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:**

Comune di Melfi –Area servizi alla cittadinanza- P. zza P. F. Campanile 85025 Melfi tel.0972 251305 251266 - fax 0972 251215.

### **5.QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni): € 20.166,66 oltre iva**

**6. DESCRIZIONE SERVIZI:** categoria 26 "Servizi ricreativi, culturali e sportivi": CPC 96412 – CPV 92622000-7 "Servizi di organizzazione di manifestazioni sportive"; come da allegato II B del D. lgs n.163/2006.

Il servizio, descritto nel Capitolato d'oneri, riguarda la erogazione dei servizi necessari alla organizzazione dell'evento e comprende l'allestimento degli spazi, la progettazione e le realizzazione delle iniziative in grado di rappresentare ed esprimere le finalità del programma sportivo e di promozione del territorio.

**7.DURATA DELL'APPALTO :** La manifestazione dovrà essere realizzata il 19 settembre 2009. L'Amministrazione si riserva di dare avvio alle attività anche nelle more di stipula del contratto.



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

**8. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO:** Melfi

**9.PERIODO MINIMO PER L'OFFERENTE DI VINCOLO ALLA PROPRIA OFFERTA:** 180 gg. successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

**10.PROCEDURE DI RICORSO:** Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR di Potenza la presentazione del cui ricorso dovrà avvenire entro 60gg.; entro 120 gg. al Presidente della Repubblica Italiana .

**11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** Società sportive, Associazioni sportive e Federazione sportiva nazionale FIDAL .

### **12.DIVIETI DI PARTECIPAZIONE**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di associazioni o in più di un consorzio ordinario di concorrenti ex art.2602 cc.

Qualora tale situazione si verifichi si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o i consorzi interessati.

E' altresì fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara singolarmente e allo stesso tempo quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti ex art.2602 cc . In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente medesimo e del raggruppamento o del consorzio al quale il singolo concorrente partecipa.

Alla gara non sarà ammessa la compresenza di società/associazioni che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di legali rappresentanti . Qualora tale situazione si verifichi ,si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si trovino in dette condizioni.

**13. MIGLIORIE PROGETTUALI :** ammesse

### **14. REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

I requisiti minimi richiesti al concorrente per essere ammesso a partecipare alla gara sono i seguenti:

- a) essere iscritto al registro delle società e delle associazioni sportive istituito presso il Coni;
- b) perseguire nell'ambito del proprio statuto finalità formative ,ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero non a scopo di lucro ;
- c) essere titolari di partita IVA
- d) essere affiliate alla FIDAL per le sole associazioni e/o società sportive,
- e) inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del d.lvo 163/06
- f) aver organizzato nell' ultimo triennio manifestazioni di atletica leggera di rilievo nazionale o internazionale con indicazione degli eventi ,dei destinatari pubblici o privati .(l'aggiudicatario dovrà attestare quanto dichiarato attraverso certificazione rilasciata dalla FIDAL) ,



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

g) di aver partecipato nell'ultimo triennio a campionati nazionali federali (FIDAL) di atletica leggera. (l'aggiudicatario dovrà attestare quanto dichiarato attraverso certificazione rilasciata dalla FIDAL) .

### **15. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Melfi – P.zza P.F.Campanile -85025 Melfi , a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o a mezzo di consegna a mano **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 21 agosto 2009** un plico raccomandato debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente con relativo indirizzo e la seguente dicitura : OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO **24 agosto 2009** RELATIVA A :EVENTO SPORTIVO "MEZZA MARATONA FUORI LE MURA CITTA' DI MELFI " .

L'invio dei plichi avverrà, comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non si terrà conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Per i soli plichi raccomandati pervenuti a mezzo di servizio postale di Stato fa fede il timbro postale di arrivo.

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno **24 agosto 2009** , alle ore **10,00** presso il COMUNE DI MELFI -Area Servizi alla Cittadinanza- P.zza P. Festa Campanile .

A tale seduta e a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti .

### **16.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI E DOCUMENTAZIONE**

Il plico presentato secondo le prescrizioni di cui al precedente punto 4) e 15), a pena di esclusione dalla gara, deve contenere, al suo interno, tre buste regolarmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura di cui:

1) Una 1° busta sigillata e controfirmata dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, riportante esternamente, oltre all'indicazione del nominativo della ditta concorrente e l'indirizzo del destinatario, la seguente dicitura:

**"BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** e contenere, a pena di non ammissione alla gara, i seguenti documenti:

**a) Istanza di partecipazione alla gara** secondo il modello "Allegato 1" contenente l'oggetto , importo e durata dell'appalto; l'indirizzo, il numero telefonico e di fax , l'indirizzo E-mail e il codice fiscale del concorrente con la quale chiede di essere ammesso alla gara .

L'istanza ,a pena di esclusione, resa anche ai sensi dell'art.46 del DPR 445/00, dovrà essere timbrata e firmata per esteso ed in maniera leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in ogni sua pagina.

**b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** ex art. 47 D.P.R.445/00 prodotta ai sensi dell'art.38 co 3 d. lvo 443/00 (Fac Simile **alleg. 2**) debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante ,corredata da copia fotostatica del documento di identità,con la quale attesta:

**b.1)** di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art.3 legge 27 dicembre 1956 n.1423 e di non essere destinatario



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste ex art.10 legge 575/65 giusto art. 38 lett. b) d.lvo 163/06.

**b.2)** di non essere destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta , ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ;

**b.3)** di non aver subito condanne ,con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale,corruzione, frode,riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18;

**b.4)** che nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando non è stato sostituito né cessato dalla carica il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari o il direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice ,gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società;

**ovvero**

che i soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 38 co 1 lett.c) d.lvo 163/06 nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando sono \_\_\_\_\_ (generalità e carica ricoperta) e che per i predetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta , ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale,corruzione, frode,riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18;

**ovvero**

destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna irrevocabile o di sentenza di applicazione della pena su richiesta , ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale,corruzione, frode,riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45 paragrafo 1 direttiva CEE 2004/18 ,sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata dimostrati con la documentazione allegata alla dichiarazione;

**ovvero**

che è venuta meno ,nei confronti dei soggetti richiamati dall'art.38 co1 lett.c) del codice dei contratti condannati con sentenza definitiva per uno dei reati surrichiamati l'incapacità a contrarre con la P.A. a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione ex art.178 del codice penale o per estinzione del reato ex art. l'art.445 co 2 del codice di procedura penale;

**b.5)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 legge 19 marzo 1990 n.55;

**b.6)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

**b.7)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale , accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante;

**b.8)** di non aver commesso violazioni debitamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse , secondo la legislazione italiana ovvero secondo quella dello Stato in cui sono stabiliti;

**b.9)** di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

**b.10)** di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali

**b.11)** di non aver subito sanzioni interdittive ex art.9 comma 2 lett.c) del d.lvo 231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la P.A. e di non essere a conoscenza che le persone indicate nell'art.5 del d.lvo 8.06.2001 n.231 abbiano commesso ,a far data dall'entrata in vigore dello stesso decreto (4.07.2001), nessuno dei reati previsti dal medesimo d.lvo 231/01 per i quali risulta applicabile nei confronti della ditta concorrente la misura sanzionatoria interdittiva del divieto di contrarre con la P.A. giusto art.9 del citato decreto;

**b.12)** Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n.68. e dalla circolare del Ministero del lavoro n.79 del 9.11.2000 ;**ovvero** di non essere tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex legge 68/99 in quanto l'impresa occupa meno di quindici dipendenti ;**ovvero** di non essere assoggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla L. 68/99 in quanto l'impresa occupa da quindici a trentacinque dipendenti e non ha effettuata nessuna assunzione a partire dal 18.01.2000;

**b.13)** di avere ottemperato alla legge 6 marzo 1998 n.40 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" nel caso i cui nell'organico dell'Impresa figurino lavoratori stranieri **ovvero** di non essere soggetto alla legge 6 marzo 1998 n.40 "disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" in quanto nell'organico non figurano lavoratori stranieri;

**b.14)** Di aver preso esatta conoscenza dello stato di fatto del territorio , visione dei luoghi ove il servizio dovrà essere espletato e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio oggetto di gara e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta espressa;

**b.15)** Di aver tenuto conto nella predisposizione della propria offerta degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore presso la Provincia di Potenza, ai sensi della legge 327/2000;

**b.16)** di non aver subito condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione; **ovvero** di aver subito le seguenti condanne \_\_\_\_\_per le quali ha beneficiato della non menzione;

**b.17)** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori ,secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail lasala.t@comunemelfi.it

cui sono stabiliti . Le posizioni assicurative e contributive esistenti in capo all'impresa con riferimento all'INPS , INAIL sono le seguenti (indicare tutte le posizioni):

Iscrizione all'INPS di \_\_\_\_\_ CAP. Via \_\_\_\_\_ con n. matricola \_\_\_\_\_

Iscrizione all'INAIL di \_\_\_\_\_ CAP. Via \_\_\_\_\_ con n. matricola \_\_\_\_\_

E che Il CCNL che sarà applicato ai lavoratori è il seguente \_\_\_\_\_

### **ovvero**

Di non avere, al momento, attive posizioni assicurative e contributive in quanto \_\_\_\_\_ e di non essere soggetta all'applicazione del CCNL riferito alla categoria \_\_\_\_\_ in quanto \_\_\_\_\_ e che ad aggiudicazione avvenuta comunicherà le posizioni assicurative e contributive di eventuali dipendenti assunti ;

**b.18)** Di aver acquisito ed esaminato il bando, il presente disciplinare e il capitolato d'oneri e di accettarne integralmente ai sensi dell'art.1341 codice civile, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che i servizi, oggetto dell'appalto, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;

**b.19)** Di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio come richiesto dal Capitolato speciale e indicato nel progetto organizzativo e gestionale presentato in seduta di gara e che si impegna a rispettare;

**b.20)** Di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Comune di MELFI e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli animali coinvolti e non nella gestione del servizio;

**b.21)** di essere associazione che persegue nell'ambito del proprio statuto finalità formative ,ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero nonché di gestione impianti sportivi;

**b.22)** di essere titolare di Partita Iva che risulta essere la seguente P. Iva N. \_\_\_\_\_

**b.23)** di obbligarsi a rispettare il termine fissato dall' A.C. per la realizzazione dell'evento con personale e mezzi al completo;

**b.24)** di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del d.lvo 81/2008 ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza , inoltre che la propria organizzazione è adeguata per le prestazioni previste;

**b.25)** di aver organizzato nell' ultimo triennio manifestazioni di atletica leggera di rilievo nazionale o internazionale

| DESTINATARIO | EVENTO | IMPORTO | PERIODO |
|--------------|--------|---------|---------|
|              |        |         |         |
|              |        |         |         |
|              |        |         |         |

**b.26)** di aver partecipato nell' ultimo triennio ai seguenti campionati nazionali federali (Fidal) di atletica leggera :

| CAMPIONATO | PERIODO |
|------------|---------|
|            |         |
|            |         |
|            |         |





# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

**b.27)** di mettere a disposizione, per tutta la durata del progetto/evento un gruppo di lavoro così composto:

- A. n.1 Direttore di Progetto in possesso di tessera FIDAL rilasciata dalla Federazione in qualità di "Dirigente sportivo"
- B. di n.1 esperto nella realizzazione ed organizzazione di manifestazioni di atletica leggera diplomato ISEF o in possesso di laurea scienze motorie ,tesserato FIDAL in qualità di "tecnico di atletica leggera";

**La dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al punto b dovrà necessariamente recare per i sottoparagrafi b.4)b.12) b.13) b.16) b.17) una sola delle opzioni ivi riportate**

All'uopo si precisa che l'eventuale indicazione di tutte le opzioni relative ai suddetti punti non potrà dare luogo alla richiesta di chiarimenti ma sarà ritenuta quale mancata dichiarazione e quindi causa di esclusione dalla gara.

**c ) Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ALL.3) ex art.46 del d.lvo 445/2000 sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con la quale codesta ditta attesta:**

**c.1) di essere iscritta , in data anteriore al presente bando,** al registro delle società e delle associazioni sportive istituito presso il Coni. La dichiarazione dovrà contenere la precisa indicazione del numero di iscrizione e la data di iscrizione e il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la società e/o Associazione ;

**c.2) di essere in possesso , in data anteriore al presente bando,** in qualità di società e/o associazione dell' affiliazione alla FIDAL. La dichiarazione dovrà contenere la precisa indicazione del decreto e/o della data di affiliazione , nonché il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la società e/o Associazione .

in detta busta ,**a pena di esclusione**, il concorrente dovrà inserire:

**d) il capitolato d'oneri** firmato dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione;

**e) cauzione provvisoria**, pari al 2% dell'importo a base d'asta che sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 10 gg. dall'avvenuto affidamento. **La cauzione potrà essere prestata a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciate da istituto autorizzato.**

Qualora la cauzione venga costituita mediante polizza fideiussoria bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.





# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**

**E.mail lasala.t@comunemelfi.it**

**2) BUSTA B) chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante esternamente la seguente dicitura BUSTA B - RELAZIONE PROGETTUALE e a pena di esclusione contenere:**

dettagliata relazione tecnica –organizzativa, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della società o associazione o federazione nella quale dovranno essere illustrate le modalità di organizzazione e svolgimento dell’evento oggetto della gara da sviluppare in coerenza con le esigenze dell’Amministrazione così come indicato nel capitolato d’oneri allegato e parte integrante e sostanziale del presente avviso.

La relazione tecnica dovrà essere armonica e coerente a quanto richiesto dal C. S. O. ed essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente. La relazione tecnica non deve essere superiore a 10 pagine/20 facciate in formato A4.

Gli offerenti non possono presentare varianti progettuali rispetto agli elementi descrittivi essenziali dell’appalto.

Le migliorie progettuali devono essere evidenziate nella relazione illustrativa dell’offerta, con specifica precisazione degli elementi collaterali che l’offerente intende proporre in relazione alla gestione dell’evento.

**3) BUSTA C) chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”**

L’offerta economica dovrà essere sottoscritta per esteso dal legale rappresentante dell’impresa e/o associazione, riportare il codice fiscale e/o il numero di partita IVA dell’Impresa e/o associazione, il codice CIG e deve esprimere:

1. un’unica percentuale di ribasso (espresso in cifre ed in lettere) sul prezzo posto a base d’asta di € \_\_\_\_\_-oltre Iva ;
2. Articolazione degli elementi di costo (indicazione della singola voce di costo per ogni servizio fornito) assunti a riferimento per la determinazione della proposta di corrispettivo.

L’offerta dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della associazione concorrente.

In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere si considererà valida l’indicazione più favorevole per la Stazione appaltante.

**17. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI.**

E’ ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Associazioni (già costituiti o costituendi) con l’osservanza della disciplina di cui agli art. 34 e 37 D.Lgs. n. 163/2006.

I Consorzi dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i il consorzio concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma.

I soggetti che intendano presentare un’offerta alla presente gara in R.T.I. o con l’impegno a costituire un R.T.I., ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni oltre a quelle contenute nelle altre parti del presente disciplinare :

Il plico contenente le buste A , B e C dovrà riportare all’esterno come indicazione del mittente, l’intestazione:



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

- Di tutte le associazioni raggruppanti , in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta.
- Dell'Associazione mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituita prima della presentazione dell'offerta.
- Del Consorzio.

L'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal **legale rappresentante del mandatario** (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzi costituendi (rif. Art. 37, comma 8): dai **legali rappresentanti di tutti gli operatori** economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- nel caso di consorzio già costituito di cui al precedente punto 1 (rif. Art. 34, comma 1, lett e): **dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;**
- nel caso di consorzi di cui al precedente punto 2 (rif. Art. 34, comma 1, lett b, c): dal **legale rappresentante del consorzio.**

La dichiarazione sostitutiva di notorietà e la dichiarazione sostitutiva di certificazione dovrà essere resa e sottoscritta da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento e/o consorzio sia esso costituito che costituendo.

Il capitolato d'oneri dovrà essere sottoscritto:

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. Art. 34, comma 1, lett. d): solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzi costituendi (rif. Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- nel caso di consorzio già costituito (rif. Art. 34, comma 1, lett e): dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
- nel caso di consorzi stabili (rif. Art. 34, comma 1, lett b, c): dal legale rappresentante del consorzio.

Cauzione provvisoria .

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale: la cauzione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo corredata dal predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore contenente l'indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

Le offerte congiunte (offerta tecnica ed offerta economica buste B e C), a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte in ogni pagina come segue:



# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**

**E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)**

- nel caso di R.T.I. già costituito (rif. Art. 34, comma 1, lett. d): dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- nel caso di R.T.I. costituendi (rif. Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I.;
- nel caso di consorzio già costituito di cui al precedente punto 1 (rif. Art. 34, comma 1, lett e): dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
- nel caso di consorzio costituendo (rif. Art. 37, comma 8): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio.
- nel caso di consorzi di cui al precedente punto 2 (rif. Art. 34, comma 1, lett b, c): dal legale rappresentante del consorzio.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.

I Consorzi di cui all'art. 34, c.1, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre: l'indicazione dovrà essere contenuta nell'istanza di partecipazione, nello spazio relativo ai consorzi.

Nel caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di R.T.I. o consorzi costituendi la costituzione dovrà avvenire entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione ,pena la decadenza dall'aggiudicazione..

Indicazioni relative ai requisiti in caso di RTI e/o Consorzi.

In caso di RTI/Consorzi

I requisiti richiesti al precedente punto 14 ) lettere a), b), c), d) e) dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., i requisiti dovranno essere riferiti oltre che al Consorzio anche alle consorziate affidatarie dell'esecuzione dei servizi.

I requisiti richiesti al precedente punto 14) lett. f) e g) dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI nelle seguenti percentuali minime: 2 annualità per l'impresa capogruppo e 1 annualità per la/e mandante/i.



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ex art. 2602 c.c.. In caso di Consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., il requisito dovrà essere riferito al Consorzio.

### 18.PROCEDIMENTO DI GARA

Le operazioni di gara avranno inizio il giorno 24.08.2009, alle ore 10,00 presso il COMUNE DI MELFI Area servizi alla cittadinanza SETTORE SPORT. A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

L'autorità di gara procederà:

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini; a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste:
  - A) – DOCUMENTAZIONE
  - B) – OFFERTA TECNICA
  - C) – OFFERTA ECONOMICA

presentate con le modalità richieste.

Pronunciate le eventuali esclusioni conseguenti al riscontro di irregolarità, l'autorità di gara accerterà la regolarità formale della BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE e procederà alla sua apertura; verificherà quindi l'esistenza, al suo interno, di ciascuno dei documenti richiesti.

Nel rispetto della "par condicio" fra gli offerenti, l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine perentorio di tre giorni lavorativi entro cui le imprese offerenti dovranno far pervenire i completamenti o chiarimenti richiesti.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

Conclusa questa 1<sup>a</sup> fase della procedura e verbalizzatene tutte le operazioni, l'Autorità di gara, sospenderà i lavori in seduta pubblica, e rimetterà le BUSTE B) – OFFERTA TECNICA alla Commissione Giudicatrice, appositamente nominata.

La Commissione, in una o più sedute riservate, provvederà a valutare le offerte tecniche, attribuendo i punteggi secondo quanto stabilito al successivo punto 19 e formalizzando la graduatoria delle offerte esaminate in apposito verbale.

La Commissione rimetterà quindi gli atti all'Autorità di gara che, previa convocazione a mezzo fax dei legali rappresentanti dei concorrenti, darà atto in seduta pubblica dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, dopo aver effettuato l'operazione di controllo dell'integrità delle buste C) contenenti l'offerta economica, procederà alla loro apertura, dando lettura dei prezzi e attribuendo i relativi punteggi secondo la formula prevista al successivo punto 19.

Al termine di tutte le operazioni sopra indicate verrà predisposta la graduatoria finale di merito che determinerà l'aggiudicazione provvisoria.



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215  
E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

### 19.MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE -ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO-VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, tenuto conto dei seguenti criteri e relativi punteggi, elencati in ordine decrescente di importanza , ai quali è riservato un punteggio massimo di 100 punti così suddivisi:

#### 1) - Offerta economica (prezzo): massimo punti 20 su 100.

Il punteggio per l'elemento prezzo sarà attribuito applicando la seguente formula

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

dove

X = Coefficiente totale attribuito al concorrente i-esimo

P<sub>i</sub> = Prezzo più basso offerto

C = Coefficiente attribuito all'elemento considerato (20 punti)

P<sub>o</sub> = Prezzo offerto dal concorrente i-esimo

#### 2) - Offerta tecnica (qualità): massimo punti 80 su 100 così attribuiti:

##### 2.1.Qualità progettuale dell'evento (Punti da 0 a 60)

- Numero di atleti di fama internazionale partecipanti alla gara meno le unità dovute **punteggio max 30**. (Punti= numero atleti int./ massimo numero atleti int. \* 30)
- Numero di atleti di fama nazionale partecipanti alla gara meno le unità dovute **punteggio max 20**. (Punti= numero atleti naz./ massimo numero atleti naz. \* 20)
- eventi collaterali i cui temi siano tesi al potenziamento della pratica sportiva . Punti 5 fino al max di 10 per ogni evento progettato

##### 2.2 Creatività della campagna di comunicazione (Punti da 0 a 10)

- pubblicità dell'evento su riviste sportive specializzate (Atletica leggera) o siti web **punti max 6** ( numero testate o siti web/massimo numero testate o siti web \*6 )
- pubblicità su mass media (giornali, radio tv regionali o extra regionali ) o diffusione dell'evento su emittenti regionali o extra regionali **punti max 4** ( numero mass media interessati / massimo num .mass media \*4)

##### 2.3 Coinvolgimento operatori all'iniziativa (Punti da 0 a 10)

- coinvolgimento di soggetti turistici ed economici dell'area (aziende produttrici di tipicità enogastronomia, artigianali, albergatori ,ristoratori , agenzie di viaggio, tour operator ecc.) E' richiesta dichiarazione del soggetto economico e/o turistico coinvolto nel progetto . **punti 2** per ogni soggetto economico coinvolto fino ad un max di 10.

Non saranno ammessi all'apertura delle offerte economiche gli offerenti che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano ottenuto almeno 45 punti sui 80 totali previsti.

### 20.AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato in forza del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.



# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**

**E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)**

Nell'attribuzione dei punteggi la stazione appaltante opera sulla base del principio della proporzionalità tra i requisiti presentati dai concorrenti e quelli richiesti dal servizio.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto che riporta complessivamente il punteggio più alto.

L'Autorità di gara, a conclusione delle operazioni di gara, rimetterà gli atti al Responsabile di Area per l'approvazione della graduatoria provvisoria ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di non aggiudicare in presenza di una sola offerta valida (che non verrà aperta). Ex art. 55 co 4 del codice .
- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti. Sulle dichiarazioni sostitutive rese saranno effettuati tutti i controlli previsti dalla normativa vigente e saranno esclusi gli offerenti che abbiano reso false dichiarazioni (fatto salvo il disposto dell'art. 76 del DPR n. 445/2000).

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito (non prima di 30 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione), l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

Ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (conseguente alla verifica dei requisiti) l'Amministrazione procederà inoltre a comunicare le informazioni sui risultati della procedura di affidamento giusto art. 65 c.4 codice contratti e alla pubblicazione dell'avviso relativo all'appalto aggiudicato ai sensi dell'art. 225 codice contratti c.8

In ogni caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara e nel capitolato, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

## **21. ADEMPIMENTI PER IL CONTRATTO**



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione e gli atti necessari alla stipulazione del contratto. In particolare a :

- costituire la cauzione definitiva ;
- tutti i documenti necessari per la stipula del contratto richiesti dalla S. A.

Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto o l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito (non prima di 30 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione), l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione e la disporrà in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di far iniziare il servizio in pendenza della stipula del contratto.

### **22. AVVERTENZE GENERALI**

In caso di offerte uguali si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 77 del RD 827/1924 .

Nulla sarà dovuto ai concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la redazione dell'offerta, ivi compresi gli oneri per indagini tecniche e sopralluoghi .

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

la data utile deve risultare dal timbro del dipendente ufficio di protocollo fatto salvo per i soli plichi raccomandati pervenuti a mezzo di servizio postale di Stato per i quali fa fede il timbro postale di arrivo.

trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;

la gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala gara.

la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art.16 del D.P.R. 30.12.82 /55.

### **23. ULTERIORI CLAUSOLE DI ESCLUSIONE**

Fatto salvo quanto espressamente indicato nei punti precedenti, sarà causa di esclusione dalla gara :

- la mancata o incompleta o irregolare presentazione di uno dei documenti richiesti, ovvero non sia rispettata una qualsiasi delle formalità stabilite.
- l'istanza e le dichiarazioni sostitutive non debitamente sottoscritte dal legale rappresentante e non corredate dalla fotocopia del documento di identità;
- le offerte prive anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti
- le offerte non compilate correttamente o non complete, irregolari, parziali, equivocate, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo o con riserva;
- le offerte in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.
- per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altra offerta;
- non prodotte nei termini stabiliti.





# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**

**E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)**

### **25. TRATTAMENTO DATI E ACCESSO DATI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

1. I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione e relativamente al servizio oggetto dell'appalto.

2. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

3. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

4. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003.

5. soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e s.m.i secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 13 del D. Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione (Rif. Art. 8, punto 4, lettera g) ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso, salvo il disposto del comma 6 dell'art. 13 del D. Lgs. n. 163/2006.

Il RESPONSABILE di AREA  
Dott.ssa Tania LASALA



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215  
E.mail lasala.t@comunemelfi.it

### ALLEGATO 1) DA COMPILARE E INSERIRE NELLA BUSTA A)

AL COMUNE DI MELFI  
Area servizi alla cittadinanza  
P.zza P. Festa Campanile  
MELFI

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla gara relativa al servizio di “Organizzazione  
Manifestazione Sportiva Mezza Maratona Fuori le Mura “.

Importo a base d'asta € \_\_\_\_\_ (iva esclusa)

CODICE CIG \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ della Società

/Associazione \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

CF \_\_\_\_\_ PIVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di partecipare alla gara in oggetto indicata.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

Tel.0972 251305 fax 0972 251215  
E.mail lasala.t@comunemelfi.it

### ALLEGATO 2)

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' Ex art. 47 L. n. 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ in qualità di: \_\_\_\_\_

Dell'Associazione \_\_\_\_\_

CF/PIVA \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

**Avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR 445/2000, per la documentazione relativa all'appalto in oggetto , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR**

In base a quanto indicato nel bando di gara punto 16 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI E DOCUMENTAZIONE. lett. b)

#### DICHIARA

(compilare gli spazi con le dichiarazioni richieste al punto 16 lett. b) sottoparagrafi dal b.1 al b 27.)

- b.1 \_\_\_\_\_
- b.2 \_\_\_\_\_
- b.3 \_\_\_\_\_
- b.4 \_\_\_\_\_
- b.5 \_\_\_\_\_
- b.6 \_\_\_\_\_
- b.7 \_\_\_\_\_
- b.8 \_\_\_\_\_
- b.9 \_\_\_\_\_
- b.10 \_\_\_\_\_
- b.11 \_\_\_\_\_
- b.12 \_\_\_\_\_
- b.13 \_\_\_\_\_
- b.14 \_\_\_\_\_



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215  
E.mail lasala.t@comunemelfi.it

b.15 \_\_\_\_\_  
b.16 \_\_\_\_\_  
b.17 \_\_\_\_\_  
b.18 \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

firma del/i Legale/i Rappresentante/i:  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato ,ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati ,anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....  
(luogo e data)

firma del/i Legale/i Rappresentante/i:  
\_\_\_\_\_

**Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 la suddetta dichiarazione :**

☐ è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto

**ovvero**

**Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 alla suddetta dichiarazione si allega :**

☐ copia fotostatica del documento di identità valido del soggetto/i firmatario/i



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

Tel.0972 251305 fax 0972 251215  
E.mail lasala.t@comunemelfi.it

### ALLEGATO 3)

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ex art.46 d. lvo 445 del 28/ 12/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ in qualità di: \_\_\_\_\_

della Ditta/impresa: \_\_\_\_\_ CF/PIVA \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Che partecipa alla gara in oggetto come \_\_\_\_\_

(Impresa Singola/Capogruppo/Mandante/Consorzio/ Consorziata affidataria dell'esecuzione del servizio)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

In base a quanto indicato nel bando di gara punto Modalità di presentazione plichi e documentazione

#### DICHIARA

1. che la Ditta/impresa: \_\_\_\_\_

CF/PIVA \_\_\_\_\_

Via : \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Risulta iscritta al Registro del Coni \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

n° Iscrizione \_\_\_\_\_

2. di essere società / associazione affiliata a \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ di essere Ente  
di \_\_\_\_\_

promozione sportiva riconosciuto dal Coni giusto decreto di riconoscimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.



# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215  
E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

---

(luogo ,data)

firma del/i Legale/i Rappresentante/i:

---

**Che le generalità del Legale Rappresentante della Ditta/Impresa sono le seguenti:**

Cognome Nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Carica sociale ricoperta: \_\_\_\_\_

con scadenza il: \_\_\_\_\_

**Che le altre persone aventi la Legale Rappresentanza sono:**

Cognome Nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Carica sociale ricoperta: \_\_\_\_\_

con scadenza il: \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato ,ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 193/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici,esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

---

(luogo ,data)

firma del/i Legale/i Rappresentante/i:



# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**  
**E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)**

---

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonchè ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.





# Città di Melfi

## Area Servizi alla Cittadinanza

---

Tel.0972 251305 fax 0972 251215

E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)

### CAPITOLATO D'ONERI EVENTO SPORTIVO

#### Mezza Maratona Fuori le Mura Citta' di Melfi 3^ Edizione

#### ART.1 OGGETTO

Organizzazione sportiva della gara , sulla distanza di mezza maratona, che si svolgerà il 19/09/2009 nella Città di Melfi.

#### ART. 2 PRESTAZIONE RICHIESTA

La gara si snoda su un circuito cittadino ed extra cittadino impegnando le seguenti strade:

***partenza da p.le Castello** Via Normanni,Vico S. Pietro (Tribunale), Via S. Agostino,extramurale Porta Troiana,(Fontana Ponte Gaetaniello 1° Ristoro), Via Mulino, Via Bagnitello, L.go Stazione, Viale G. D'Annunzio,L.go A. Mancini (Rivendita giornali 2° ristoro), Via Federico II di Svevia, Porta Venosina, Via Commenda di Malta, Viale Savoia , c. so Trieste ,Viale Vittorio Veneto extramurale P. Troiana.( per motivazioni contingenti e/o di ordine pubblico il percorso potrà subire delle parziali modifiche che saranno prontamente comunicate all'aggiudicatario che nulla potrà avanzare nei confronti dell'Amministrazione Comunale ).-*

#### **Arrivo in via R. Rigetti.**

(Per coloro che scaricano i documenti dal profilo di committenza la pianta planimetrica dovrà essere richiesta all'indirizzo di cui al punto 1 del bando di gara).

Il chilometraggio dovrà essere segnalato in modo chiaro ogni 1000 metri con appositi cartelli indicatori.

L'organizzatore prevede ogni giro di Km 5 n. 2 punti di ristoro in aggiunta a quello situato al traguardo. Nei punti di ristoro previsti dovrà essere garantito il servizio di spugnaggio

L'organizzatore dovrà garantire la presenza e la partecipazione alla corsa di minimo numero 50 atleti di cui n. 2 atleti di livello nazionale e n. 1 atleta di livello internazionale .

Dovrà disporre, per tutta la durata del progetto/evento di un gruppo di lavoro così composto:

n.1 Direttore di Progetto (tesserato FIDAL presso una o più associazioni sportive in qualità di "Dirigente sportivo")

di n.1 esperto nella realizzazione ed organizzazione di manifestazioni di atletica leggera (diplomato ISEF o laurea scienze motorie ,tesserato FIDAL in qualità di "tecnico di atletica leggera");

Il Direttore di Progetto coordinerà le attività del gruppo di lavoro e rappresenterà l'interfaccia dell'Amministrazione comunale nell'assunzione delle scelte strategiche inerenti il servizio ed assicurerà i necessari collegamenti tecnici con gli altri soggetti, interni ed esterni al Comune di Melfi, coinvolti nel progetto;

Si precisa che per:

**atleta di livello internazionale** deve intendersi l'atleta tesserato a società affiliate alla FIDAL oppure a Federazione straniera affiliata alla IAAF che abbia partecipato a campionati Olimpici o Mondiali o Europei di atletica leggera oppure a manifestazioni svolte in Italia o all'estero .

**atleta di livello nazionale** deve intendersi l'atleta tesserato a società affiliate alla FIDAL che abbia partecipato a campionati Italiani di atletica leggera oppure a manifestazioni inserite nel calendario nazionale della FIDAL .



# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**  
**E.mail lasala.t@comunemelfi.it**

**In entrambi i casi l'organizzatore dovrà esibire al Comune ,a rendicontazione, dichiarazione rilasciata dalla Federazione Italiana di Atletica Leggera attestante il livello nazionale o internazionale degli atleti partecipanti.**

### **ART.3 MODALITA' TECNICO ORGANIZZATIVE**

**L'evento deve essere realizzato il 19 settembre 2009 e precisamente deve avere inizio alle ore 8,00 del giorno 19 settembre e terminare alle ore 13,00 del medesimo giorno.**

### **ART.4 – ONERI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE**

L'aggiudicatario del servizio dovrà garantire l'intera attuazione della proposta progettuale ed in particolare :

- Predisporre il percorso gara garantendo mezzi e attrezzature ( montaggio palco, service, sistemazione transenne , ecc.);
- Provvedere al servizio speaker,
- Garantire il servizio di ambulanza con medico;
- Provvedere alla ricezione delle Società (atleti, dirigenti, tecnici ed accompagnatori ,info e distribuzione buste), provvedere ai relativi accrediti per stampa , autorità ecc.
- Garantire a proprie spese la sistemazione logistica (vitto e alloggio) per le Società e/o per atleti fi fama nazionale ed internazionale nonché giudici tecnici ecc. partecipanti alla gara nonché le relative spese di viaggio,
- Garantire eventuale servizio di trasporto per i partecipanti alla gara ,
- Assumere a proprio carico tutte le spese per pagamento atleti, giudici di gara, cronometristi; Garantire l'attivazione di tutte le iniziative di carattere promo-pubblicitario, nonché propagandistiche volte a dar risalto all'avvenimento,
- Stipula di polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi;
- Coordinare , gestire e controllare le attività dei vari atleti durante tutto l'evento,
- Provvedere a tutte le eventuali autorizzazioni e licenze e quant'altro necessita per la realizzazione dell'iniziativa.

### **ART.5 – ONERI DEL COMUNE**

L'Amministrazione, quale soggetto promotore e titolare dell'Evento assicura:

- il servizio d'ordine
- l'accesso ai luoghi
- l'utilizzo di locali , impianti e servizi igienici comunali ,
- transenne e palco modulare
- locali idonei per il corretto funzionamento della segreteria tecnica dei giudici di gara e per i cronometristi.

### **ART. 6 –MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'Ente Comunale provvederà al pagamento , entro 30 gg. dalla data di presentazione del documento fiscale all'ufficio protocollo dell'Ente previa acquisizione Durc ed Equitalia .

### **ART. 7 –MANCATO E/O PARZIALE SVOLGIMENTO DELL'EVENTO.**



# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**

**E.mail lasala.t@comunemelfi.it**

In caso di mancata effettuazione della manifestazione per causa di forza maggiore ed altre ragioni non imputabili all'Associazione o all'Ente, il corrispettivo contrattuale sarà corrisposto nella misura massima del 50%.. In tal caso comunque il pagamento stesso non potrà essere superiore alle spese sostenute e documentate e, pertanto, sarà erogato in tale misura (pari spese sostenute).

In caso di parziale esecuzione della manifestazione, causa avverse condizioni atmosferiche verrà corrisposto un compenso pari al 80% dell'intero importo contrattuale.

### **ART. 8 POLIZZE ASSICURATIVE**

La ditta appaltatrice si assume ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti del personale a qualsiasi titolo impiegato nel servizio.

L'appaltatore ha l'obbligo di :

1. stipulare una polizza di assicurazione a copertura di qualsiasi danno riportato agli addetti nello svolgimento della propria prestazione.;
2. stipulare polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (massimale unico per sinistro, per persona, per cose € 1.500.000,00)

Tali polizze dovranno essere consegnate alla stazione appaltante successivamente alla stipula del contratto pena la decadenza dall'aggiudicazione.

### **ART. 9 DEPOSITO CAUZIONALE**

A titolo di cauzione definitiva l'appaltatore versa entro i termini indicati dalla stazione appaltante , in contanti o mediante polizza fideiussoria, la somma pari al 10% dell'intero importo contrattuale a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti e da assumere, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché delle somme che l'A. C. dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa dell'inadempimento.

Tale garanzia ,che sarà svincolata solo dopo il completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali su attestato del dirigente di regolare esecuzione .

Qualora venga costituita mediante polizza fideiussoria bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

### **ART.10 INADEMPIENZE E PENALITA'**

In caso di inadempienza agli obblighi inerenti la qualità e puntualità delle prestazioni , il Comune applicherà una penale che può variare da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 3.000,00 da decurtare dal corrispettivo pattuito e/o dal deposito cauzionale.

**Nello specifico ,a titolo esemplificativo e non esaustivo, saranno applicate le sanzioni pecuniarie di seguito elencate e per le fattispecie ivi elencate:**

1. in caso di non presenza o mancata esibizione del numero di atleti di rilievo nazionale o internazionale indicato nel progetto, il compenso spettante sarà decurtato del costo indicato



# **Città di Melfi**

## **Area Servizi alla Cittadinanza**

---

**Tel.0972 251305 fax 0972 251215**

**E.mail [lasala.t@comunemelfi.it](mailto:lasala.t@comunemelfi.it)**

- nell'offerta per il singolo atleta caso contrario ,qualora non sia possibile risalire al costo specifico , si applicherà la penale di € 2.000,00 per ogni atleta,
2. in caso di mancata realizzazione di un evento accessorio indicato nel progetto si decurterà dal compenso spettante il costo dell'evento, caso contrario ,qualora non sia possibile risalire al costo specifico , si applicherà la penale di € 500,00 .

### **ART.11 CONTRATTO**

L'Amministrazione comunale stipulerà apposito contratto con il soggetto selezionato come affidatario dell'evento in cui oltre alle modalità di erogazione del corrispettivo verranno definite le procedure di concessione del materiale, le forme assicurative, verrà considerato come parte integrante il capitolato, il regolamento e il progetto presentato.

La mancata sottoscrizione del contratto nel termine stabilito dalla S.A. determinerà la decadenza dell'affidamento della prestazione.

La registrazione di tale contratto avverrà in caso d'uso .

### **ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI**

**Tutti gli eventuali oneri, di qualsivoglia natura , inerenti e conseguenti l'esecuzione del presente contratto sono a carico del prestatore che assume ,verso i propri operatori ,tutti i rischi derivanti da infortunio .**

### **ART.13 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Melfi.