

COMUNE DI VIETRI DI POTENZA - PROVINCIA DI POTENZA

REP. N. 1665

CONTRATTO DI APPALTO SERVIZIO DI REFEZIONE NELLE SCUOLE
DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO - ANNI
SCOLASTICI 2018/2019 - 2019/2020 - CIG MASTER: 73775567CD - CIG
DERIVATO: 7631515D64

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di marzo in Vietri
di Potenza e nella sede Municipale.

Avanti a me Dr. Angelo Cucco, Segretario comunale, autorizzato a rogare i
contratti in forma pubblica amministrativa per conto e nell'interesse del
Comune ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c. del Decreto Legislativo n.
267 del 18.8.2000.

SONO PRESENTI

1. Nappi Adolfo, nato a Roma (RM) il 18 gennaio 1957, dipendente del
Comune di Vietri di Potenza - Responsabile dell'Area
Amministrativa/contabile-finanziaria - il quale dichiara di agire
esclusivamente in nome e per conto dell'Ente che rappresenta, ai sensi
dell'art. 107 - comma 3 lettera c. del Decreto Legislativo n. 267 del
18.8.2000, in forza del decreto sindacale n. 2 del 9 luglio 2015; Codice
Fiscale del Comune di Vietri di Potenza: cf.: 80002690768.

2. Lioi Pio nato a Potenza il 10 maggio 1965 - cf. LIOPIO65E10G942I
residente in Bella - Vico V Vittorio Emanuele, n. 9, legale rappresentante
della Cooperativa Trasporto 2000 Soc. Coop. ONLUS, che dichiara di
obbligarsi in nome, per conto e nell'interesse della Trasporto 2000 Società

Copia rilasciata
per espletamento
mandato elettorale

Copia rilasciata
per espletamento
mandato elettorale



Cooperativa Sociale Onlus, con sede in Bella Via Modena n. 38 - p.i.
01435670763.

Le parti, come sopra costituite, della cui identità personale io Segretario
rogante sono certo, mi hanno dichiarato di rinunciare, con il mio
consenso, all'assistenza dei testimoni e mi richiedono di ricevere il
presente atto al quale si:

PREMETTONO

Che con determina n. SOC. 076 del 24 settembre 2018 è stata indetta la
gara d'appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica ed
approvati la relazione tecnica e gli elementi essenziali del contratto,
capitolato d'appalto, tabelle dietetiche, caratteristiche merceologiche,
stima economica del costo pasto, quadro economico complessivo del
servizio, elementi per stesura documenti inerenti la sicurezza, schema di
contratto.

Che a conclusione della procedura concorsuale, con determina n. 068/
SOC. del 29 marzo 2019 il Responsabile dell'area
Amministrativa/Contabile-Finanziaria ha aggiudicato il servizio de quo
alla Trasporto 2000 - Società Cooperativa Sociale Onlus da Bella suindicata
- al prezzo di € 3,47 (diconsi euro tre e centesimi quarantasette) oltre iva,
a pasto completo.

Tutto ciò premesso, i predetti signori comparenti previa ratifica e
conferma della narrativa che precede e che dichiarano parte integrante del
presente atto, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

Il rag. Nappi Adolfo nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile-Finanziaria affida alla Trasporto 2000 Società Cooperativa Sociale Onlus, come sopra costituita e rappresentata, che accetta, l'appalto del servizio di refezione scolastica nelle scuole dell'Infanzia Comunale e Statale, Primaria e Secondaria di 1° grado - per gli anni scolastici 2018/2019-2019/2020 al prezzo unitario di € 3,47 al netto di iva a pasto completo. -

ART. 2

La ditta Trasporto 2000 in seguito anche indicata semplicemente come "Impresa" si impegna ad assicurare il servizio su menzionato alle condizioni e modalità previste da tutti gli allegati alla determina a contrarre n. SOC. 076 del 24 settembre 2018 su richiamata che, controfirmati dalle parti, pur se non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 3

L'impresa, s'impegna, altresì, ad onorare tutti gli obblighi contrattuali aggiuntivi, assunti in fase di gara con la presentazione dell'offerta tecnica, che, controfirmata dalle parti, pur se non materialmente allegata, costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 4

L'Impresa appaltatrice ha l'obbligo di effettuare il servizio con personale alle proprie dirette dipendenze, idoneo per professionalità e numero, tenendo conto delle clausole sociali previste dal Capitolato d'Appalto. Entro dieci giorni dall'inizio del servizio, l'impresa dovrà comunicare per iscritto, al Responsabile della esecuzione del contratto, l'elenco nominativo

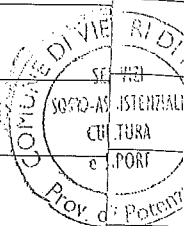
del personale adibito al servizio con indicazione delle esatte generalità della qualifica professionale e della posizione previdenziale di ciascun operatore. Ogni variazione del personale, comprese eventuali sostituzioni temporanee, dovrà essere comunicata.

Il personale adibito al servizio deve essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è chiamato ad operare. L'impresa deve incaricare del servizio persone di provata capacità, onestà e moralità e in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione sia con il personale dell'Amministrazione che con gli utenti ed il personale scolastico. Il personale dell'impresa è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

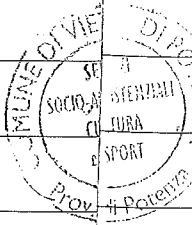
E' facoltà dell'Amministrazione Comunale chiedere all'Impresa di allontanare il personale che, durante lo svolgimento del servizio, abbia dato motivi di lagnanza o abbia tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro. In tal caso, l'Impresa dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non gradite entro e non oltre cinque giorni dal ricevimento di formale richiesta.

L'impresa dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza e di assistenza sociale ed igiene del lavoro. L'Impresa dovrà, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, un trattamento economico

Copia rilasciata
per espletamento
mandato elettorale



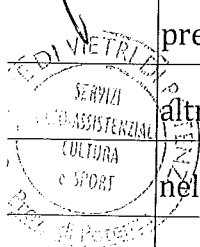
Copia rilasciata
per espletamento
mandato elettorale



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

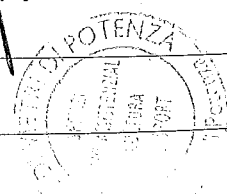
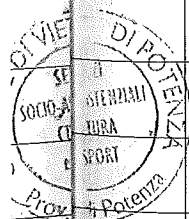
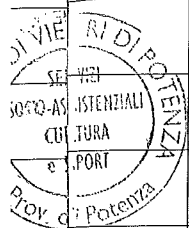


e normativo non inferiore a quello risultante da vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori del settore, sottoscritto dalle Organizzazioni Imprenditoriali e dei Lavoratori comparativamente più rappresentativi.

L'impresa si obbliga altresì ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti. In caso di inadempienza dell'Impresa, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, circa il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali e/o il pagamento delle retribuzioni correnti dovute in favore del personale addetto al servizio appaltato e/o le disposizioni degli Istituti previdenziali per contributi e premi obbligatori, il Committente comunicherà all'Impresa l'inadempienza e procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo assegnando all'appaltatore il termine massimo di 20 (venti) giorni consecutivi entro il quale deve procedere alla regolarizzazione della sua posizione. Il pagamento del corrispettivo sarà nuovamente effettuato ad avvenuta regolarizzazione comprovata da idonea documentazione. Nel caso in cui l'Impresa non adempia entro il suddetto termine, l'Amministrazione Comunale, previa diffida ad adempiere, procederà alla risoluzione del contratto in atto con l'Impresa appaltatrice e destinerà gli importi non liquidati al soddisfacimento dei crediti vantati a norma di legge, di contratto e di accordi collettivi, dal personale e dagli Istituti previdenziali. Tutto il personale adibito al servizio appaltato dovrà essere alle dipendenze e sotto la diretta ed esclusiva direzione e responsabilità

Copia rilasciata
per espletamento
mandato elettorale

Copia rilasciata
per espletamento
mandato elettorale



dell'Impresa appaltatrice. L'Impresa dovrà esibire ad ogni richiesta del committente il registro infortuni e gli altri registri obbligatori previsti dalle vigenti norme in materia. L'Impresa dovrà osservare le disposizioni in materia di sicurezza del lavoro dettate dal decreto legislativo n. 81/2008.

L'Impresa dovrà dotare il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai lavori svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

L'Impresa dovrà onorare altresì gli impegni assunti con le ditte fornitrici dei prodotti previsti per la preparazione dei pasti, al fine di rispettare l'impiego di alimenti della filiera corta e di quelli biologici, offerti in sede di gara. In caso di mancato pagamento l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di trattenere il compenso maturato per il servizio e procedere al pagamento diretto dei debiti al fine di garantire la continuazione dell'approvvigionamento delle materie prime.

ART. 5

Il pagamento del corrispettivo sopra stabilito avverrà mensilmente in via posticipata, entro 30 giorni dall'acquisizione al protocollo generale della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione degli adempimenti contrattuali e della regolarità contributiva presso gli enti assicurativi e previdenziali (D.U.R.C.) e previa osservanza delle norme sul c.d. "split payment".

ART. 6

I contraenti accettano sin d'ora qualsiasi modifica contrattuale in conseguenza di variazione di percentuale dell'iva, che si intende operativa con la sola determinazione di liquidazione del compenso.

ART. 7

Il presente appalto decorre dal 1° ottobre 2018 e avrà termine il 31 maggio 2020, salvo a valutare eventuali possibilità di rinnovo, proroga e/o riaffidamento del servizio.

ART. 8

Agli effetti della stipulazione l'ammontare del corrispettivo è di € 132.800,00, iva esclusa e la ditta non potrà accaparrare diritti o pretese di risarcimento qualora, per riduzione di utenze, detto importo non sia raggiungibile.

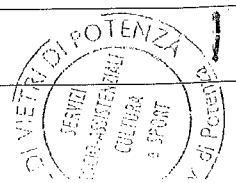
ART. 9

Ai fini fiscali la ditta aggiudicataria, dichiara di essere soggetta ad Iva quindi obbligata a fatturazione, per cui richiede la registrazione del presente atto a misura fissa. Il presente atto è esente da bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5, del D.Lgs. 117/2017 in quanto la ditta contraente riveste il carattere di Coop. Sociale ONLUS.

ART. 10

La ditta sopra costituita a garanzia degli adempimenti contrattuali ha prestato polizza fidejussoria n. 2019/50/2509819 per € 5.761,00 corrispondente al 50 % per possesso di certificazione Iso) rilasciata in data 1/12/2017 con scadenza 30/1/2020 da LLC Certification Cz.Rep. -

ART. 11



L'impresa con la sottoscrizione del presente contratto si dichiara edotta di tutte le norme, clausole ed impegni assunti (riportati nel capitolato speciale d'appalto ed in tutti gli altri documenti di gara) anche se qui non trascritti, consapevole sin d'ora che l'inosservanza determinerà l'applicazione di sanzioni e penalità, fino all'adozione di provvedimenti di sospensione, rescissione e/o risoluzione del contratto stesso.

ART. 12

Tutte le spese relative al presente atto inerenti ed attinenti, antecedenti e conseguenti, sono a totale carico dell'Impresa.

Del che richiesto io Segretario rogante ho redatto il presente atto dopo aver dato lettura alle parti, e costoro, avendolo trovato conforme alla loro volontà, lo hanno approvato e meco sottoscritto.

Si è omessa la lettura degli atti richiamati per espressa volontà delle parti che hanno dichiarato di averne già preso conoscenza e ne hanno confermato l'esattezza.

Il presente contratto, che scritto con sistema elettronico da me, si compone di nove pagine intere e quanto si legge nell'ultima facciata.

Per il Comune: Il Responsabile del Servizio:

La ditta aggiudicataria:

Il Segretario Comunale:

