

COMUNE DI RAPOLLA
PROVINCIA DI POTENZA

**APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO, CONFERIMENTO E/O
SMALTIMENTO DEGLI RSU E RSAU, RACCOLTA DIFFERENZIATA E GESTIONE DEL
CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROCEDURA APERTA.**

CUP: G49E08000250004

CIG: 027121882A

BANDO DI GARA

In esecuzione alla determinazione dirigenziale dell'area tecnica n. 237 del 05/12/2008, il Comune di Rapolla indice gara per l'appalto del servizio di raccolta, trasporto, conferimento e/o smaltimento degli rsu e rsau, raccolta differenziata e gestione del cimitero comunale.

ENTE APPALTANTE

Comune di Rapolla – Via Aldo Moro, 27 - 85027 – RAPOLLA (PZ) – Tel. 0972-647212/220 – Fax 647208.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta di cui all'art. 55, comma 5 del D.Lgs. 12/04/2006, n° 163 e s.m.i., con aggiudicazione al prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara.

LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA ED IMPORTO DEL SERVIZIO

Luogo di esecuzione dei lavori: Comune di Rapolla;

Il servizio avrà durata di anni 1 (uno), a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio, con la condizione che il Comune di Rapolla potrà recedere anticipatamente dal contratto, e senza che l'Appaltatore possa pretendere e richiedere compensi a qualsiasi titolo e rimborsi per mancati guadagni o danni, nel momento in cui l'ATO rifiuti competente di zona individui, ai sensi del Capo III della parte IV del D.Lgs 152/2006 – Codice dell'Ambiente, il Gestore Unico per il subentro nella gestione integrata del servizio. Resta salva la facoltà dell'ATO nel subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.

Importo a base d'asta: € 202.315,55 (duecentoduemilatrecentoquindici/55) annuo, I.V.A al 10% esclusa;

DATA DELLA GARA:

La suddetta gara avrà luogo presso la sede dell'Ufficio Tecnico Comunale in Via A. Moro, n. 27, il giorno 06/03/2009 con inizio alle ore 10,00;

FINANZIAMENTO

Risorse bilancio comunale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire per posta raccomandata o mediante presentazione all'ufficio di protocollo dell'Ente entro le ore 12.00 **del giorno 05/03/2009**;

Sul plico esterno, che dovrà essere sigillato, contenente la busta dell'offerta e tutti i documenti indicati nelle norme riportate nell'allegato disciplinare di gara, dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: "Offerta per la gara del giorno 06/03/2009, ore 10,00 relativa al servizio di raccolta, trasporto, conferimento e/o smaltimento degli rsu e rsau, raccolta differenziata e gestione del cimitero comunale."

INDIRIZZO: Al Comune di Rapolla - via A. Moro, 27 – 85027 RAPOLLA (PZ);

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Si rimanda al Disciplinare di gara allegato al presente bando.

L'Amministrazione appaltante prima dell'aggiudicazione definitiva procederà alla verifica in merito a quanto oggetto di dichiarazione con l'acquisizione della documentazione in originale o in copia conforme;

ESCLUSIONI – AVVERTENZE

Resta inteso che:

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
 - Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
 - Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto. In caso di discordanza tra la misura percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
 - Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno 05/03/2009 o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, non sia sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
 - Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. In questo caso l'offerta resta sigillata e, debitamente controfirmata dal Presidente, rimane acquisita agli atti della gara;
 - In caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione a norma del secondo comma dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827;
- Il Presidente della Gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di rinviare la data, dandone comunque, comunicazione ai concorrenti;**
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.82 n. 955;

NORME INTEGRATIVE AL BANDO DI GARA

- A) Nel caso provenga una sola offerta valida si procederà ugualmente all'aggiudicazione;
- B) Non sono ammesse offerte pari o in aumento;
- C) Le offerte dovranno essere formulate in lingua italiana;
- D) Eventuali contestazione o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente di gara;
- E) Tutta la documentazione per la quale è stata resa dichiarazione sostitutiva dovrà essere prodotta dalla ditta aggiudicataria in originale o copia autentica prima della stipula del contratto e nel termine che sarà comunicato dalla stazione appaltante;

RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

Tutti i documenti e i certificati presentati dalle ditta aggiudicataria saranno trattenuti dalla Stazione Appaltante. I certificati ed i documenti presentati dalle Imprese rimaste non aggiudicatarie saranno restituiti, una volta effettuata l'aggiudicazione definitiva.

Gli atti in questione, salvo l'offerta e le dichiarazioni, potranno essere ritirati direttamente presso l'Ufficio Tecnico.

EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato solo dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile dell'Area Tecnica.

PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati in rate mensili posticipate decurtate dalle eventuali penali applicate.

OBBLIGO DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Sono ammessi al ritiro del certificato di presa visione esclusivamente il legale rappresentante dell'impresa concorrente, o il direttore tecnico, ovvero coloro che siano in possesso dei poteri di amministrazione o di rappresentanza dell'impresa, la cui qualifica dovrà essere comprovata con l'adeguata documentazione (certificato C.C.I.A.A., certificato di attestazione SOA).

Ciascun soggetto potrà ritirare una sola certificazione di presa visione.

La presa visione dovrà essere effettuata previa prenotazione al Responsabile del procedimento, Geom. Eduardo DI FRANCO, a mezzo fax 0972/647208:

Data di pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.I.: N° 21 del 18/02/2009 .

Rapolla, lì, 17/02/2009

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. Eduardo Di Franco)