



# Città di Rionero in Vulture

(Provincia di Potenza)



SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

## BANDO DI GARA

(mediante procedura telematica aperta)

Procedura Aperta, ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. sss), 60 e 71 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., interamente telematica ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il ricorso al criterio di aggiudicazione di cui all'Art. 95 commi 2 e 3 dello stesso D. Lgs., dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

**AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI RIONERO IN VULTURE - Periodo 2021 - 2023**

**CUP : B61E20000740004**

**CIG : 8579077E4A**

### Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

#### I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: COMUNE DI RIONERO IN VULTURE			Numero di identificazione nazionale:
Indirizzo postale: VIA RAFFAELE CIASCA N. 8			
Città: RIONERO IN VULTURE	Codice NUTS: ITF51	Codice postale: 85028	Paese: ITALIA
<b>Persona di contatto:</b> all'attenzione di : <b>Geom. Pasquale D'URSO</b>			Tel.: 0972/729217 Tel.: 0972/729227
PEC	<a href="mailto:protocollo.rioneroinvulture@asmepec.it">protocollo.rioneroinvulture@asmepec.it</a>		Fax: 0972/729221
PEC	<a href="mailto:urbanistica.rioneroinvulture@asmepec.it">urbanistica.rioneroinvulture@asmepec.it</a>		
<b>Indirizzi internet</b>			
Indirizzo principale: (URL)		<a href="http://www.comune.rioneroinvulture.pz.it">http://www.comune.rioneroinvulture.pz.it</a>	
Indirizzo del profilo di committente: (URL)		<a href="https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/">https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/</a>	

#### I.2) Appalto congiunto

☐ Il contratto prevede un appalto congiunto

Nel caso di appalto congiunto che coinvolge diversi paesi - normative nazionali sugli appalti in vigore:

☐ L'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza

#### I.3) Comunicazione

<input checked="" type="radio"/> I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) : <a href="https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/">https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/</a>	
<input type="radio"/> L'accesso ai documenti di gara è limitato. Ulteriori informazioni sono disponibili presso: (URL)	
Ulteriori informazioni sono disponibili presso	
<input checked="" type="radio"/> l'indirizzo sopraindicato	
<input type="radio"/> altro indirizzo: (fornire altro indirizzo)	
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate	
<input checked="" type="checkbox"/> in versione elettronica: (URL) <a href="https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/">https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/</a>	
<input checked="" type="radio"/> all'indirizzo sopraindicato	



☐ al seguente indirizzo: (fornire altro indirizzo)

☐ La comunicazione elettronica richiede l'utilizzo di strumenti e dispositivi che in genere non sono disponibili.  
Questi strumenti e dispositivi sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) :  
<https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/>

#### I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

- |  |   |
|--|---|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale                          |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale   | <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico                               |
| <input type="radio"/> Autorità regionale o locale  | <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale |
|  | <input checked="" type="radio"/> Altro tipo: Enti Locali - Comune                 |

#### I.5) Principali settori di attività

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche | <input type="radio"/> Edilizia abitativa e strutture per le collettività |
| <input type="radio"/> Difesa   | <input type="radio"/> Protezione sociale                                 |
| <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza                      | <input type="radio"/> Servizi ricreativi, cultura e religione            |
| <input type="radio"/> Ambiente   | <input type="radio"/> Istruzione   |
| <input type="radio"/> Affari economici e finanziari                    | <input checked="" type="radio"/> Altre attività: SERVIZI CIMITERIALI     |
| <input type="radio"/> Salute   |  |

## Sezione II: Oggetto

### II.1) Entità dell'appalto

<b>II.1.1) Denominazione:</b> AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI RIONERO IN VULTURE - Periodo 2021 - 2023		Numero di riferimento:
<b>II.1.2) Codice CPV principale:</b> 98371100-8 <b>Codice CPV supplementare:</b> 98371111- 5		
<b>II.1.3) Tipo di appalto</b> <input type="radio"/> Lavori <input type="radio"/> Forniture <input checked="" type="radio"/> Servizi		
<b>II.1.4) Breve descrizione:</b> L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi cimiteriali del Comune di Rionero in Vulture riguardanti le prestazioni ed i lavori connessi allo svolgimento delle operazioni necroforiche e dei servizi di custodia, controllo e sorveglianza del cimitero, Servizi amministrativi, Pulizia, manutenzione ordinaria e verifiche periodiche – monitoraggio manutenzione e pubblica incolumità, costituita da prestazioni, forniture e quanto altro necessario per mantenere il cimitero comunale in condizioni ottimali di conservazione e decoro. Taglio del manto erboso, riassetto e pulizia dei vialetti, pulizia dei percorsi pavimentati, delle pavimentazioni dei colombari, pulizia dei servizi igienici e dei locali di pertinenza, pulizia della chiesa cimiteriale, ecc.		
<b>II.1.5) Valore totale stimato</b> Valore, IVA esclusa: € 440.240,50, di cui € 435.067,50 soggetto a ribasso d'asta ed € 5.173,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso - Valuta: Euro		
<b>II.1.6) Informazioni relative ai lotti</b> Questo appalto è suddiviso in lotti <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no Le offerte vanno presentate per <input type="radio"/> tutti i lotti <input type="radio"/> numero massimo di lotti: [     ] <input type="radio"/> un solo lotto <input type="checkbox"/> Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: [     ] <input type="checkbox"/> L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di aggiudicare i contratti d'appalto combinando i seguenti lotti o gruppi di lotti: lotti:		

### II.2) Descrizione

<b>II.2.1) Denominazione:</b>	Lotto n.:
<b>II.2.2) Codici CPV supplementari</b>	



### Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

**III.1.1) Cauzione e garanzie richieste**

a. per i concorrenti: garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo art. 93 del d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. pari al 2% dell'importo a base di gara compreso i costi della sicurezza;

b. per l'aggiudicatario: cauzione definitiva ai sensi dell'articolo art. 103 del d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i..

Importi della garanzia provvisoria di cui alla lettera a) e della cauzione definitiva di cui alla lettera b), ridotti nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7, del d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. per i concorrenti in possesso dei requisiti



prescritti dal medesimo comma 7.
<b>III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento</b> a. finanziamento con fondi di bilancio b. pagamenti in rate mensili posticipate come stabilito dal capitolato speciale d'appalto
<b>III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento aggiudicatario dell'appalto</b> Tutte quelle previste dall'ordinamento
<b>III.1.4) Condizioni di esecuzione del contratto di appalto</b> I servizi da svolgere sono tutti indicati nel capitolato speciale d'appalto, nel progetto dei servizi approvato con Delibera di Giunta comunale n. 159 del 15/12/2020, atti a cui si rimanda per le modalità di esecuzione

### III.2) Condizioni di partecipazione

<b>III.2.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale</b> <u>Elenco e breve descrizione delle condizioni:</u> Iscrizione nel Registro Imprese della C.C.I.A.A. per le attività oggetto del servizio da cui risulti almeno l'attivazione delle attività esercitate di pulizia, manutenzione del verde e servizi cimiteriali (inumazione, esumazione, tumulazione, estumulazione). In caso di Associazioni Temporanee di Imprese, il predetto requisito deve essere posseduto da tutti i componenti del Raggruppamento
<b>III.2.2) Capacità economica e finanziaria</b> <input checked="" type="checkbox"/> Criteri di selezione indicati nei documenti di gara Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione: A) Dichiarazione in originale di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 da cui risulti espressamente, a pena di esclusione, "che l'impresa concorrente abbia sempre fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni e che abbia la disponibilità di mezzi finanziari tali da poter assumere il servizio oggetto del presente appalto"; B) Fatturato minimo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D. Lgs 50/2016, riferito agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari non inferiore ad € 700.000,00; C) Aver conseguito nell'ultimo triennio un volume d'affari medio annuo dichiarato ai fini IVA non inferiore ad € 100.000,00 riferito esclusivamente alla gestione dei servizi cimiteriali
<b>III.2.3) Capacità professionale e tecnica</b> <input checked="" type="checkbox"/> Criteri di selezione indicati nei documenti di gara <u>Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:</u> A) di aver effettuato negli ultimi tre anni, o nel periodo di attività qualora inferiore a 3 anni, servizi di caratteristiche analoghe a quelli di gara per un importo non inferiore a € 440.240,50, con buon esito e senza contestazioni di sorta. Negli elenchi presentati dovranno essere specificati la tipologia di servizio, il relativo importo, il periodo e il destinatario; B) di aver espletato negli ultimi cinque anni e per un periodo anche non continuativo non inferiore a anni uno, la gestione di servizi cimiteriali (cumulativamente : gestione servizi cimiteriali, operazioni cimiteriali necroforiche, pulizia e manutenzione del verde) presso Amministrazioni Comunali di uguale o superiore popolazione residente rispetto a quella del Comune di Rionero in Vulture, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza/destituzione dell'affidamento; andrà quindi indicato il nome del Comune, il numero degli abitanti, la durata del servizio (termine iniziale e finale) e la tipologia delle attività erogate e i relativi importi; C) Almeno n. 2 lavoratori in possesso di attestato di frequenza di "Operatore addetto alle operazioni cimiteriali e di sepoltura" D) n. 1 lavoratore o preposto in possesso di attestato di frequenza a corso di "Responsabile delle attività cimiteriali"; E) n.1 lavoratore addetto alla conduzione di "escavatore idraulico" con relativo attestato di frequenza rilasciato da organismi accreditati F) n.1 lavoratore o preposto addetto al montaggio/smontaggio/trasformazione di ponteggi con relativo attestato di frequenza rilasciato da organismi accreditati G) n. 1 lavoratore o preposto addetto alle mansioni di custode del Cimitero Comunale con possesso di attestato di



frequenza a corso

- H) Dichiarazione con l'elenco del possesso dei mezzi e delle attrezzature adeguate, per numero e caratteristiche, alla tipologia del servizio, al fine di garantire il suo corretto svolgimento. L'attrezzatura minima richiesta è analiticamente riportata nella "Tav. 08 - Allegato A : Operazioni cimiteriali" allegata al progetto
- I) Dichiarazione di non svolgere attività di onoranze funebri e attività commerciale marmorea e/o lapidea

**III.2.4) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati**

- ☐ Il contratto d'appalto è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate
- ☐ L'esecuzione del contratto d'appalto avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti

## Sezione IV: Procedura

### IV.1) Descrizione

**IV.1.1) Tipo di procedura**

🌀 **Procedura aperta** ai sensi degli artt. 3 comma 1 lett. sss), 60 e 71 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., interamente telematica ai sensi dell'articolo 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

**IV.1.2) Criterio di aggiudicazione – Offerta economicamente più vantaggiosa**

ai sensi dell'art. 95, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., sulla base degli elementi di valutazione ed attribuzione dei punteggi indicati nel disciplinare di gara, di seguito sintetizzati :

criteri discrezionali	ponderazione	Criteri vincolati	ponderazione
Si rimanda al disciplinare di gara	<b>80 su 100</b>	Prezzo (ribasso sul prezzo)	<b>20 su 100</b>

### IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

**IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura**

sì ☐ no ☒

**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

Giorno **GIOVEDÌ** Data **04 febbraio 2021** ora **14:00**

La presentazione delle offerte deve essere effettuata sul Portale di gara secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

**IV.2.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti:

Giorno **VENERDÌ** Data **29 gennaio 2021** ora **14:00**

La documentazione progettuale e tutti gli atti di gara sono disponibili sul portale di gara accessibile dal sito: <https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/>.

Ogni successivo riferimento al profilo committente o al sito internet dell'Ente o alla piattaforma è da intendersi fatto al suddetto link, che i partecipanti sono tenuti periodicamente a consultare.

**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:** ITALIANO

**IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

L'offerta deve essere valida per la durata di 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte**

Giorno **MERCOLEDÌ** Data **10 febbraio 2021** ora **16:00** Luogo: Comune di Rionero in Vulture - Servizio Urbanistica ed Edilizia privata - Via Raffaele Ciasca, 8 - 85028 Rionero in Vulture, attraverso il Portale di gara accessibile dal sito :



<https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/>

Informazioni relative alle persone ammesse e alla procedura di apertura:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì ☐ no ☐

N.B.= Alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 contenute nei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri. Considerato che l'apertura, l'esame e la valutazione delle offerte pervenute saranno effettuate attraverso la piattaforma telematica <https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/>, che garantisce l'immodificabilità, l'integrità, la tracciabilità e l'univocità dell'offerta inviate telematicamente, nonché l'identificabilità del suo autore, nel rispetto dei principi di trasparenza dell'azione amministrativa e della parità di trattamento degli operatori economici. Preciso che la piattaforma telematica "Portale di gara" <https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/> assicura: - l'inibizione dell'apertura delle buste fino alla data prevista negli atti di gara e, conseguentemente, imposta a sistema; - lo sblocco dell'avvio della seduta fino all'inserimento della Password; - la verifica, con riferimento a ciascun partecipante, della regolarità della firma digitale dei documenti, nonché l'obbligatorietà del loro inserimento, prevista dai documenti di gara e, conseguentemente, imposta dal sistema; - la gestione dell'invio e protocollazione delle comunicazioni di gara ed eventualmente delle risposte, mediante apposita PEC di notifica al destinatario oltre la possibilità di verificare il buon esito delle stesse attraverso la funzione del sistema; - il calcolo automatizzato dell'eventuale anomalia e la graduatoria di aggiudicazione secondo i criteri scelti precedentemente; - la gestione degli esiti della procedura di gara attraverso la pubblicazione dei verbali, dei provvedimenti di aggiudicazione, dei CV dei componenti del seggio di gara/commissione giudicatrice; - il trasferimento in capo ai partecipanti alle procedure di gara, delle garanzie summenzionate, attraverso la menzione dei verbali di gara, nonché nei provvedimenti di aggiudicazione. Nel ribadire che la procedura telematica garantisce la sicurezza della segretezza, della conservazione e dell'inalterabilità della documentazione e di tutti i dati immessi nel sistema dai Concorrenti nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara, si invitano gli operatori economici potendo, gli stessi, seguire l'andamento della seduta di gara tramite la piattaforma <https://rioneroinvulture.acquistitelematici.it/> e mediante le comunicazioni inviate attraverso la stessa ai concorrenti.

## Sezione VI: Altre informazioni

### VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile sì ☐ no ☒

Indicare il calendario previsto di pubblicazione dei prossimi avvisi:

### VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

- ☐ Si farà ricorso all'ordinazione elettronica
- ☐ Sarà accettata la fatturazione elettronica
- ☐ Sarà utilizzato il pagamento elettronico

### VI.3) Informazioni complementari:

- a. appalto indetto con determinazione a contrattare n. 34 \_ RG 812 del 30/12/2020 (art. 32, comma 2, d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.);
- b. offerta tecnica ed economica in apposite buste virtuali contrassegnate dalla dicitura «Offerta Tecnica», «Offerta Economica»;
- c. verifica delle offerte anomale ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.;
- d. ai sensi dell'art. 95, comma 12, d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i. la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- e. obbligo per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di dichiarare l'impegno a costituirsi e di indicare le parti di servizi che saranno eseguiti da ciascun operatore economico raggruppato o consorziato (art. 48, comma 4 e 8, d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.);
- f. obbligo per i consorzi di cooperative e per i consorzi stabili di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre (art. 48, comma 7, d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.), salvo quanto previsto dall'art. 48, comma 7-bis, del d.lgs. n. 50 del



2016 e s.m.i.;

g. responsabile del procedimento: Geom. Pasquale D'Urso, recapiti come al punto I.1).

#### VI.4) Procedure di ricorso

<b>VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso</b>		
Denominazione ufficiale: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Basilicata, sede di Potenza		
Indirizzo postale: Via Rosica Achille – 89/91		
Città: Potenza	Codice postale: 85100	Paese: Italia
E-mail: <a href="mailto:tarpz-segrprotocolloamm@ga-cert.it">tarpz-segrprotocolloamm@ga-cert.it</a>		Tel.: +39 0971414111
Indirizzo internet: (URL) <a href="https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-basilicata">https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-basilicata</a>		Fax: +39 0971414243
<b>VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione</b>		
Denominazione ufficiale: <b>Responsabile del procedimento di cui al punto VI.3</b>		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:
<b>VI.4.3) Procedure di ricorso</b>		
Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:		
a. entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;		
b. b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;		
c. c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione		
<b>VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso</b>		
Denominazione ufficiale: <b>Responsabile del procedimento di cui al punto VI.3</b>		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
E-mail:		Tel.:
Indirizzo internet: (URL)		Fax:
<b>VI.5) Data di spedizione del presente avviso: G.U.C.E.: 30/12/2020</b>		

Rionero in Vulture, lì 05/01/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Geom. Pasquale D'Urso