

Potenza lì 09/12/2008

ALLA DITTA

Prot. n. 11999

Raccomandata A/R

Class.ne 07/01/01

Oggetto: Procedura in economia, mediante cottimo fiduciario, ex art. 125 comma 11, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e ss. mm. ii., per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica della rete di monitoraggio della qualità dell'aria.

ARTICOLO 1-OGGETTO DELL'APPALTO

In esecuzione alla deliberazione n. 386 dell'02.12.2008 l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata, con sede in Via della Fisica n. 18/c-d 85100 Potenza, intende affidare il servizio di assistenza tecnica della rete di monitoraggio della qualità dell'aria costituito da:

- •N. 11 cabine dotate di strumentazione per il rilevamento di parametri ambientali e meteoclimatici secondo l'allegato A al capitolato tecnico;
- N. 1 postazione centrale di acquisizione, elaborazione e presentazione dati presso il Centro Operativo Regionale (COR).

La descrizione delle prestazioni da eseguire, le modalità, etc., sono riportati nell'allegati capitolato tecnico e capitolato speciale che formano parte integrante e sostanziale alla presente lettera d'invito.

L'importo a base di gara è di €205.000,00 oltre IVA per l'intera durata contrattuale di 20 (venti) mesi, decorrenti dalla data di stipula e di consegna dell'intera rete. Non sono ammesse offerte in aumento.

Codice identificativo della gara (CIG): 0247897B10

ARTICOLO 2- NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La gara è regolata:

- dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- dal Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n. 163 e successive integrazioni e modificazioni;
- dal Regio Decreto 23.05.1924 n.827;
- dalla Legge Regionale di Basilicata n.30 del 23.12.1986 e successive modifiche o integrazioni;
- dal regolamento per la disciplina dell'attività negoziale dell'Agenzia approvato con delibera n. 1325 dell'08.02.2000 del Consiglio della Regione Basilicata;

Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail annamaria.scocuzzo@arpab.it



- dal D.P.R. 445/2000 e succ. int. e mod.;
- dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, concernente "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- dalle condizioni contenute nella documentazione di gara;
- -dal Codice Civile e dalle altre disposizioni inerenti la materia contrattuale;
- dalla deliberazione n. 358 del 12.11.2008 avente ad oggetto: "Modificazioni documento attuativo dell'art.125 del Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs n. 163 del 12.04.2006".

ARTICOLO 3- CRITERIO D'AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dall'art. 83 del Decreto Legislativo n. 163 del 12.04.2006 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo i seguenti parametri di valutazione con i correlati punteggi massimi attribuibili.

	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTEGGIO
		ATTRIBUIBILE
a)	criteri tecnici	55
b)	criteri economici	25
c)	referenze	20
Totale punti		100

a) Criteri tecnici.

Sulla base della documentazione richiesta, la valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata ripartendo i punteggi nel modo seguente:

a 1	Proposta tecnica nel suo complesso	Max 18
a 2	Migliorie sui servizi offerti rispetto a quelli richiesti	Max 5
a 3	Entità e modalità di gestione del magazzino ricambi	Max 10
a 4	Modalità delle operazioni di taratura dei sensori	Max 8
a 5	Attrezzature e strumentazioni utilizzate con particolare	Max 7
	riferimento alle schede tecniche della strumentazione	
	hardware e software da utilizzare	
a 6	Documentazione sull'attuale composizione e stato della rete	Max 3
a 7	Certificazione di Qualità Ambientale ISO 14001:2004	2
a 8	Registrazione EMAS	2

Si procederà normalizzando il punteggio dei requisiti tecnici in modo che al punteggio più alto vengano assegnati i complessivi 55 punti, mentre per le altre proposte il punteggio sarà desunto dalla seguente formula:

Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail annamaria.scocuzzo@arpab.it



 $Pnorm = (55 \times Pinf) : Psup$

dove:

Pnorm è il punteggio normalizzato assegnato alle proposte tecniche inferiori

Pinf è il punteggio conseguito dalle proposte tecniche inferiori secondo i punti da a1 ad a6. Psup è il punteggio conseguito dalla proposta tecnica migliore secondo i punti da a1 ad a6.

Non saranno ammessi alla fase successiva della gara gli offerenti che non avranno conseguito **un** punteggio tecnico minimo di 33/55.

b) Criteri economici.

Al prezzo offerto sono attribuiti al massimo punti 25 (venticinque). Il punteggio, arrotondato al primo decimale, verrà attribuito secondo la seguente formula:

c) Referenze:

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo:

c 1	Esperienza dimostrata nella manutenzione e gestione di reti di qualità dell'aria.	Max 10
c 2	Esperienza maturata nell'elaborazione di sistemi informativi per la trasmissione.	Max 5
c 3	<u> </u>	Max 5
	dalla presente gara	

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che conseguirà il punteggio più elevato in base agli elementi di valutazione sopra indicati.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La Commissione di gara valuterà le offerte applicando i criteri di cui sopra e la seguente formula: ki = ai + bi + ci.

In caso di parità di punteggio totale, tra due o più concorrenti, la Ditta prima classificata é quella con il miglior punteggio parziale relativo ai criteri tecnici; in caso di ulteriore parità, l'assegnazione del primo posto in classifica è fatta al concorrente che ha riportato il miglior punteggio parziale per il merito tecnico di cui al precedente punto a1.

ARTICOLO 4- SOPRALLUOGHI

Per una corretta presa visione degli impianti e delle apparecchiature le imprese concorrenti alla gara sono tenute ad eseguire un sopralluogo di verifica in loco, secondo le modalità ed il calendario da concordare telefonando ai nn. Telefonici 0971656 352 -229-224-327-347.

Le imprese concorrenti sono invitate ad eseguire sul posto tutte le indagini tecniche, gli accertamenti necessari e la presa visione delle specifiche costruttive/gestionali disponibili dai Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail annamaria.scocuzzo@arpab.it

ARPAB -Via della Fisica n.18 c/d 85100 Potenza P.I. e C.F.01318260765 – Tel. 0971/656111 – Fax 0971/601083 e-mail info@arpab.it



fornitori del sistema (per le singole parti e per l'insieme) senza pretendere alcun compenso per sopralluoghi o studi preliminari.

ARTICOLO 5- ORGANIZZAZIONE DEL SOGGETTO APPALTATORE

L'impresa concorrente dovrà presentare, unitamente all'offerta tecnica, una relazione contenente una descrizione della struttura societaria, dei campi di attività e delle sedi operative, dei mezzi d'opera, dell'organigramma dell'Azienda con particolare cura della sezione competente alla manutenzione di reti di monitoraggio.

L'Appaltatore dovrà specificare le modalità atte ad assicurare in caso di aggiudicazione, l'efficace e continuo collegamento con i responsabili del Committente addetti alla gestione della rete per tutta la durata del servizio.

E' fatto obbligo che tutte le ditte concorrenti siano dotate di certificazione di qualità EN UNI ISO 9001:2000 con oggetto attinente alla gara opportunamente documentata.

ARTICOLO 6-VINCOLABILITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione della stessa.

Trascorso tale termine l'offerta diventa irrevocabile e l' Impresa partecipante è obbligata per 180 giorni dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, l'Impresa concorrente, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla stessa.

Per l'Agenzia non sorgerà l'impegno sino a quando la deliberazione d'approvazione degli atti di gara sarà divenuta esecutiva ai sensi della normativa vigente.

ARTICOLO 7-TERMINE PERENTORIO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara le Imprese interessate dovranno far pervenire al seguente indirizzo: Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Basilicata- Via della Fisica, n.18 c/d –

85100 – POTENZA- entro

le ore 13.00 del giorno 16.01.2009

un plico idoneamente chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione richiesta dalla presente lettera di invito ai fini dell'ammissibilità alla gara e l'offerta economica.

Il suddetto plico dovrà recare esternamente, le seguenti diciture:

•OFFERTA RELATIVA ALLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA DELLA RETE DI MONITORAGGIO DELLA QUALITA' DELL'ARIA.

Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail annamaria.scocuzzo@arpab.it

ARPAB -Via della Fisica n.18 c/d 85100 Potenza P.I. e C.F.01318260765 – Tel. 0971/656111 – Fax 0971/601083 e-mail info@arpab.it



• NOMINATIVO, INDIRIZZO, RECAPITO TELEFONICO E DI FAX DELLA DITTA MITTENTE.

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente e dovrà essere eseguito in uno dei seguenti modi a scelta del concorrente:

a)con raccomandata per mezzo del servizio postale, ovvero mediante servizio di posta celere; b)con consegna diretta al protocollo dell'Agenzia, tutti i giorni non festivi, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Non si terrà conto delle offerte pervenute o consegnate in ritardo, intendendosi quest'Agenzia esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito, anche se dovuti a cause di forza maggiore.

Oltre il termine perentorio di cui innanzi, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva d'offerta precedente.

A tal fine fa fede la data di ricezione del plico apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.

ARTICOLO 8-DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIBILITÀ ALLA GARA

Il plico di cui sopra dovrà contenere quattro buste:

- •busta "A": documenti amministrativi per l'ammissione alla gara;
- ■busta "B": proposta tecnica;
- ■busta "C": referenze;
- ■busta "D": offerta economica.

Nella busta "A" idoneamente chiusa, controfirmata e sigillata, riportante la dicitura "documenti amministrativi per l'ammissione alla gara" i documenti da includere sono:

- **A.1** -Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, corredata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, redatta sul modello in allegato;
- A.2 deposito cauzionale provvisorio dell'1% dell'importo posto a base di gara.

Detto deposito che sarà infruttifero, potrà essere costituito a scelta del concorrente, con una delle modalità sotto indicate:

omediante versamento tramite il Tesoriere dell'Agenzia -Banca Meridiana filiale di Viale Marconi - Potenza- IBAN IT91Y057 87042 05078 5700 11517;

omediante assegno circolare non trasferibile intestato all'A.R.P.A.B.;

omediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da Impresa debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni;

omediante versamento sul c/c postale n. 385856 intestato all'Agenzia.

Qualora la cauzione sia prestata mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, deve:

Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail annamaria.scocuzzo@arpab.it



a)prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Agenzia;

b)avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;

c)prevedere espressamente l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

- **A.3** documentazione attestante il pagamento del contributo previsto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, giusta deliberazione dell'Autorità del 24 gennaio 2008, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/05 per l'anno 2008;
- A.4 documento attestante l'avvenuto sopralluogo di cui al precedente art. 4;
- **A.5** certificazione del sistema di qualità secondo la norma EN UNI ISO 9001:2000 con oggetto attinente alla gara, in corso di validità (in originale o copia conforme all'originale o resa tale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
- **A.6** –dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385;
- **A.7** copia della lettera di invito, del capitolato di gara e del capitolato tecnico, timbrati e firmati dal legale rappresentante, in segno di accettazione e condivisione integrale, senza condizioni, termini e/o riserve, di tutto quanto negli stessi contenuto, in ogni pagina;
- **A.8** dichiarazione di conoscenza delle stazioni di misura, della loro dotazione e funzionalità strumentale, della loro ubicazione nonché dei luoghi in cui il servizio avrà compimento;
- **A.9** dichiarazione di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, di prevenzione incendi e protezione dei lavoratori nonché alle condizioni di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia.

La mancanza di uno dei documenti sopra indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Nella busta "B" idoneamente chiusa, controfirmata e sigillata, riportante la dicitura "proposta tecnica" i documenti da includere sono:

- **B.1-** la descrizione dettagliata delle operazioni previste dall'articolo 2 del capitolato tecnico:
 - •per ogni singolo tipo di strumentazione o apparecchiatura elencata nell'Allegato "A" del capitolato tecnico, il tipo di operazioni e la relativa periodicità delle operazioni che intende adottare:
 - •il numero ed il tipo dei mezzi d'opera da utilizzare nel servizio;
 - •il numero del personale tecnico coinvolto;
 - •le misure di sicurezza e prevenzione incendi che si intendono adottare;
 - •ogni altra caratteristica ritenuta utile a descrivere il servizio;
- **B.2-** la descrizione dettagliata delle operazioni di manutenzione relative agli apparati accessori come definiti all'art.1 del capitolato tecnico;

Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail <u>annamaria.scocuzzo@arpab.it</u>



- **B.3-** elenco generale dei materiali di consumo forniti su base annua suddivisi per tipo di strumento riunite in apposito inserto o busta;
- **B.4-** descrizione dettagliata del SISTEMA INFORMATIVO DELLA MANUTENZIONE della Rete di Oualità dell'Aria;
- **B.5-** relazione generale su come il concorrente intende organizzare il servizio con esplicitazione dei criteri organizzativi;
- **B.6-** scheda riepilogativa degli interventi e delle operazioni per la manutenzione ordinaria e preventiva per ogni tipologia di analizzatore;
- **B.7-** scheda riepilogativa degli interventi e delle operazioni per la manutenzione correttiva per ogni tipologia di analizzatore;
- **B.8-** scheda riepilogativa degli interventi e delle operazioni per la manutenzione Centro Operativo Regionale specificante le modalità di manutenzione programmata (hardware e software);
- **B.9-** scheda riepilogativa degli interventi e delle operazioni per la manutenzione dei sistemi locali di acquisizione e trasmissione dati specificante le modalità di manutenzione programmata (hardware e software):
- **B.10-** scheda riepilogativa degli interventi e delle operazioni per la manutenzione dei sistemi di presentazione dati al pubblico specificante le modalità di manutenzione programmata (hardware e software);
- **B.11-** scheda relativa alla programmazione della manutenzione della stazione «tipo»;
- **B.12-** ogni altra documentazione e/o informazione utile ai fini dell'assegnazione del punteggio tecnico.

La mancanza di uno dei documenti sopra indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Nella busta "C" idoneamente chiusa, controfirmata e sigillata, riportante la dicitura "referenze tecniche" i documenti da includere, pena l'esclusione, sono:

- **C.1** -documentazione attestante l'esperienza della ditta nella erogazione del servizio oggetto del presente appalto, corredata da attestati rilasciati da soggetti pubblici e privati, con riferimento all'efficienza del servizio erogato (intendendo per efficienza la percentuale annuale di dati validi prodotti);
- C.2 -relazione contenente una descrizione della struttura societaria e dei campi di attività, delle Sedi Operative, dei Mezzi d'Opera e dell'organigramma del personale tecnico, della struttura organizzativa della sezione competente alla manutenzione di reti di monitoraggio e delle sedi in Regione Basilicata.

Nella busta "D" idoneamente chiusa, controfirmata e sigillata, riportante la dicitura "offerta economica" i documenti da includere sono:

L'offerta economica dovrà essere redatta su carta intestata della ditta resa legale con apposizione di marca da bollo del valore di €14,62, incondizionata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta, società, consorzio, ecc., ed espressa in cifre e lettere.

Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail annamaria.scocuzzo@arpab.it



Dovrà indicare:

- 1.canone del servizio di manutenzione per l'intero periodo contrattuale;
- 2. dichiarazione di remunerabilità del prezzo offerto.

Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato e/o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. Non sono ammesse offerte di importo superiore all'importo a base di appalto.

Non saranno accolte domande di annullamento o revisione delle offerte per errori di qualsiasi specie.

Non saranno ammessi riferimenti ad offerta di altri concorrenti, né offerte per conto di persone da nominare.

Non è consentita la presentazione di altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente.

L'Agenzia si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente.

ARTICOLO 9- OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.

La Commissione di gara valuterà la congruità delle offerte presentate in ottemperanza delle previsioni dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

ARTICOLO 10-CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara, essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza ed imparzialità:

- a)in caso di offerta pervenuta per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine .Eventuali offerte pervenute dopo il predetto termine saranno escluse dalla gara senza restituzione al mittente;
- b)non sottoscritte da chi abbia i poteri di impegnare e rappresentare legalmente la Ditta;
- c)pervenute in plichi non riportanti esternamente le diciture richieste, ovvero non chiusi e controfirmati nei modi e termini prescritti al precedente articolo 8. Inoltre si ha l'esclusione dalla gara se l'offerta non è contenuta nell'apposita busta interna, debitamente chiusa e sigillata e riportante la dicitura "contiene offerta", come prescritto al punto D) del precedente articolo 8;
- d) recanti abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, non espressamente conformate e sottoscritte dalla medesima persona che ha sottoscritto l'offerta;
- e)non contenenti i documenti richiesti, ovvero documenti incompleti o non rispondenti ai requisiti richiesti;
- f)sottoposte a condizioni, termini e modalità non previste dalla documentazione di gara;
- g)in caso di procedimenti in corso relativi a fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata, bancarotta;

Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail annamaria.scocuzzo@arpab.it



ARTICOLO 11-PRESCRIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Si precisa che non tutte le inosservanza delle modalità stabilite per la presentazione dell'offerta determinano l'estromissione dal procedimento, ma solo quelle che violino prescrizioni espressamente sanzionate con l'esclusione di quelle elencate nel precedente articolo 10, e quelle che pregiudichino la segretezza dell'offerta o la parità di condizione dei concorrenti.

ARTICOLO 12-ANNULLAMENTO DELLA PROCEDURA

L'Agenzia si riserva di annullare o revocare il procedimento, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse.

In tal caso le Ditte partecipanti non potranno avanzare pretese di risarcimento danni o compensi di sorta.

ARTICOLO 13-INFORMAZIONI

Per informazioni amministrative relative alla gara si potrà contattare la Responsabile della U.O. Patrimonio ed Approvvigionamenti Rag. Anna Maria SCOCUZZO al numero telefonico 0971/656273. Per informazioni di carattere tecnico si potrà contattare il P.I. Giuseppe Di Nuzzo al numero di telefono 0971.656229.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Adriana Bianchini contattabile al numero telefonico 0971.656352.

Il Direttore F.to dott. Vincenzo SIGILLITO

Allegati:

- 1.dichiarazione sostitutiva;
- 2.capitolato speciale;
- 3.capitolato tecnico con allegato A.

AMS

Unità Operativa Patrimonio ed Approvvigionamenti

Responsabile rag. Anna Maria Scocuzzo Tel. 0971/656273 e-mail annamaria.scocuzzo@arpab.it