



# COMUNE DI TEANA

Provincia di Potenza

Via Provinciale, snc – 85032 Teana (PZ) – Tel.0973.572001 – Fax: 0973.572393

E-mail: [info@comune.teana.pz.it](mailto:info@comune.teana.pz.it) – Pec: [comune.teana@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.teana@cert.ruparbasilicata.it)

Sito web: [www.comune.teana.pz.it](http://www.comune.teana.pz.it)

Prot. n. 2683

Data, 06/07/2020

## SCHEDA TECNICO DESCRITTIVA

**SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI  
CON AVVIO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DOMICILIARE  
CIG: 8361652D81**

**Consistenza territoriale:** L'area di interesse è costituita dall'intero territorio del Comune di Teana che si estende per una superficie di 19,61 Km<sup>2</sup> e conta una popolazione residente al 31.12.2019 di n. 567 abitanti.

**Impianto di smaltimento dei rifiuti indifferenziati:** sede Sant'Arcangelo località Frontoni.

**Utenze produttive:** le utenze di tipo non residenziale, sono al 31.12.2019 n. 121.

**Uffici pubblici:** gli uffici pubblici sono n. 2

**Cimitero:** n. 1.

**Fieri e mercati:** i mercati e le fiere sono i seguenti: Il mercato si svolge nella Piazza principale il 2° e 4° giovedì di ogni mese. Inoltre, nei giorni di 3 febbraio, 8 e 9 di agosto si svolgono rispettivamente i festeggiamenti di "San Biagio", "Sant'Antonio e Madonna delle Grazie".

**Aree pubbliche:** n. 3

**Quantità dei rifiuti prodotti:** nell'anno 2019 sono stati prodotti i seguenti quantitativi di rifiuti non differenziati: **129,38 ton.**

**L'Amministrazione** assicura la disponibilità di:

- n. 1 compattatore Fiat Iveco in comodato d'uso;
- n. 1 automezzo Ape Piaggio, in comodato d'uso
- n. 20 cassonetti per RSU in comodato d'uso;
- n. 2 dipendenti comunali cat. A (non in possesso di patente di guida per gli automezzi che si concedono in comodato d'uso), con contratto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali), per utilizzo all'espletamento del servizio per un massimo di diciotto ore settimanali cadauno, restando a carico del Comune gli oneri retributivi, assistenziali ed assicurativi;

**Personale dipendente del Comune di Teana:** il Comune assicura la disponibilità di n. 2 dipendenti comunali cat. A, per utilizzo a tempo parziale di 18 ore settimanali cadauno.

Il Comune di Teana per tutto il periodo dell'appalto conserva le funzioni di datore di lavoro, rimanendone a suo carico la gestione amministrativa (tenuta dei fascicoli personali, tenuta ed aggiornamento della statistica inerente il rapporto di lavoro, la gestione della carriera, la contrattazione decentrata integrativa – parte normativa, assenze e presenze in servizio – previo nulla osta della Ditta appaltatrice e con autorizzazione dell'Ente, ecc.) e finanziaria (pagamento degli oneri retributivi, assistenziali ed assicurativi compresi, contrattazione decentrata integrativa – parte economica, ecc.). L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali su 6 giorni dal lunedì al sabato dalle ore 7.00 alle ore 13.00.

Il Responsabile dell'U.T.C.  
Nicola Enrico VIOLANTE