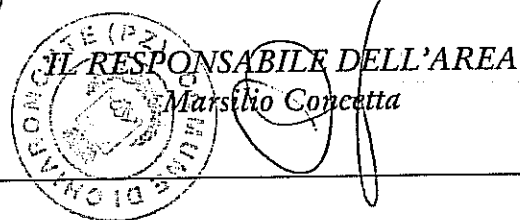


f.to Scalera Giuseppina

E' copia conforme all' originale da servire ad uso amministrativo

Chiaromonte li, 05-11-2019



COMUNE DI CHIAROMONTE

Prov. di Potenza

CORSO GARIBALDI N° 5 - 85032 CHIAROMONTE (PZ)  
C.F. 82000410769 - P.IVA 00264120767

COPLA

REG. GEN. N° 417

**OGGETTO :** INDIZIONE GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2020-31.12.2024-APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO E DISCIPLINARE DI GARA E ALLEGATI-DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. CIG 80893051AA

**DETERMINAZIONE AREA CONTABILE  
N° 61 del 04-11-2019**

L'ANNO DUEMILADICIANNOVE IL GIORNO QUATTRO DEL MESE DI NOVEMBRE

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 03 del 10.06.2019 con il quale sono state attribuite le funzioni di Responsabile dell'Area Contabile al sottoscritto, a norma dell'art. 109, comma 2 del D.Leg.vo n° 267/00;

**ATTESTA**, in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con Deliberazione della Giunta Comunale N° 51 del 05.04.2019;

**VISTO** il D.Lgs 118/2011 in materia di contabilità armonizzata;

**ADOPTA** la seguente determinazione :

**PREMESSO** : che al 31.12.2019 scade il servizio di Tesoreria Comunale già in regime di proroga tecnica ed assegnato a suo tempo con propria determina n.61 del 22.11.2013 alla BancApulia s.p.a, ora Bancaintesa s.p.a., ed occorre ,pertanto, procedere all'affidamento del servizio per il prossimo quinquennio 2020.2024;

**TENUTO CONTO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale N.25 del 24.10.2019, esecutiva , è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria così come prescritto dall'art-210 del DLGS N.267/2000 e.s.m.e.i. (Allegato A alla presente determinazione );

-nella medesima delibera si dava indirizzo alla scrivente di provvedere, per l'affidamento di detto servizio, all'esperimento di apposita gara mediante procedura aperta secondo le specificazioni dello schema di convenzione;

**VISTO** il dlgs n.267/2000, ed in particolare:

-l'art.192 recante "determinazione a contrattare e procedure", che recita testualmente "la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua firma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni di legge in materia di contratti della pubblica amministrazione e le ragioni che ne sono alla base.

Si applicano in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano"

-l'art.208 e ss. Titolo V del dlgs n.267/2000 in materia di Servizio di Tesoreria;

**Visti :**

il dlgs n.385/1993 e s.m.e.i. in materia di Tesoreria Unica, come modificato dall'art.77 quater D.L. n.112/2008 convertito in Legge n.133/2008,

**DATO ATTO** che, il fine che con il contratto si vuole perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese facenti capo all'Ente oltre la custodia dei titoli e dei valori;

**DATO ATTO** che, l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di Tesoreria Comunale le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n.25 del 24.10.2019 e nel disciplinare di gara allegato al presente atto;

**DOVENDO** procedere all'affidamento del servizio mediante gara con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del dlgs n.50/20165, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi di cui agli artt. 36, comma 9bis e 95 comma 2 del dlgs n.50/2016;

**Considerato che:**

-a norma dell'art.40 comma 2 del dlgs n.50/2016 e s.m.e.i. con decorrenza dal 18.10.2018 tutte le procedure di gara dovranno essere eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

-questo Ente per la gestione delle procedure di gara si avvale della Piattaforma telematica denominata "TUTTOGARE";

-tutta la documentazione di gara, oltre che sul sito del Comune di Chiaromonte : [www.comune.chiaromonte.pz.it](http://www.comune.chiaromonte.pz.it) è disponibile sulla piattaforma telematica dell'Ente, all'indirizzo <https://comunechiaromonte.tuttogare.it>;

-la gara si svolgerà con un sistema telematico e che non saranno, quindi, prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse;

-per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dei concorrenti;

**VISTI:**

-lo schema del bando di gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale (allegato B alla presente determinazione);

-lo schema di disciplinare di gara ( allegato C alla presente determinazione);

-il modello di istanza di partecipazione alla gara di affidamento del Servizio di Tesoreria comunale quinquennio 2020-2024 ( allegato D alla presente determinazione);

-modello di offerta economica (allegato E) ;

-modello offerta tecnica (allegato F);

Considerato gli stessi conformi alla normativa e idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e imparzialità;

Ritenuto ,pertanto, di approvare gli stessi in modo da dar corso alla procedura per l'affidamento di che trattasi;

Visto il dlgs n.50/2016;

Visto il TUEL;

**DETERMINA**

- 1) **La premessa** costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione ed è espressamente richiamata;
- 2) **Approvare** lo schema di bando e disciplinare di gara, e gli allegati D, E, F, predisposti sulla piattaforma telematica;
- 3) **Di indire** la gara per l'affidamento mediante procedura aperta, del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2020-31.12.2024, secondo le modalità, criteri e principi contenuti nel dlgs n.50/2016;
- 4) **Stabilire** che la procedura di gara sarà svolta sulla piattaforma telematica accessibile dal sito <https://comunechiaromonte.tuttogare.it>;
- 5) **DARE ATTO** che la procedura di gara sarà resa nota mediante pubblicazione on-line di questo Ente e sul sito dell'Osservatorio Regionale <http://siab.regione.basilicata.it/PubbBandi/GetPubblicitàLegale.do>
- 6) **Dare atto** che la convenzione da sottoscrivere con l'aggiudicatario è quella approvata dal Consiglio Comunale con delibera n.25/2019;
- 7) **Di riservarsi** la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;
- 8) **Di Riservarsi**, altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora le offerte presentate non dovessero essere ritenute idonee e convenienti per l'Ente stesso;
- 9) **Di dare atto** che le spese per il servizio di tesoreria trovano adeguata copertura nel bilancio pluriennale 2019-2021 al cap.156, "spese per il Servizio di tesoreria" e analogo stanziamento verrà previsto nei successivi bilanci;
- 10) **Di dare atto** che le offerte saranno esaminate da una commissione giudicatrice presieduta dal sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria e i cui membri esperti, verranno nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**f.to Marsilio Concetta**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTATO DI COPERTURA**  
**FINANZIARIA**

*ai sensi dell'art. 153 commi 4° e 5° e art. 191 del D.Lgs. n°267/00 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali*

Il Responsabile del Servizio rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile e si attesta che esiste la necessaria copertura finanziaria.

Chiaromonte, li 04-11-2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE**  
**f.to Marsilio Concetta**

*Pubblicata sull'Albo On-Line di questo Ente in data 05-11-2019 al nr. 778*

*Chiaromonte, li 05-11-2019*

*Addetto alla pubblicazione*