



Centrale unica di committenza fra i Comuni di Tito, Brienza, San' Angelo Le Fratte,  
Sasso di Castalda, Satriano di Lucania, A.T.E.R. Potenza

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - Tel. 0971/796211 - Fax 0971/794489

PEC: [garecuc@pec.comune.tito.pz.it](mailto:garecuc@pec.comune.tito.pz.it)

## DISCIPLINARE DI GARA

---

### COMUNE DI TITO

**PIANO DI CARATTERIZZAZIONE PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI CHIUSURA  
E MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA IN LOCALITA' "AIA DEI MONACI" – NEL  
COMUNE DI TITO**

---

**CIG - 7930559850**

Sommario:

<b>Art. 1</b>	<b>Stazione Appaltante e riferimenti .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 2</b>	<b>Oggetto dell'appalto e suddivisione in lotti.....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 3</b>	<b>Luogo, descrizione, natura e importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 4</b>	<b>Termini di esecuzione .....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 5</b>	<b>Sopralluogo e presa visione di gara .....</b>	<b>5</b>
<b>Art. 6</b>	<b>Procedura di gara e criterio di aggiudicazione .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 7</b>	<b>Pubblicazione progetto e atti di gara .....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 8</b>	<b>Chiarimenti e comunicazioni.....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 9</b>	<b>Soggetti ammessi a partecipare .....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 10</b>	<b>Requisiti e condizioni di partecipazione .....</b>	<b>8</b>
<b>Art. 11</b>	<b>Avvalimento.....</b>	<b>10</b>
<b>Art. 12</b>	<b>Subappalto.....</b>	<b>11</b>
<b>Art. 13</b>	<b>Registrazione al sistema AVCPass .....</b>	<b>11</b>
<b>Art. 14</b>	<b>Documento di gara unico europeo (DGUE).....</b>	<b>12</b>
<b>Art. 15</b>	<b>Garanzia per la partecipazione alla procedura.....</b>	<b>13</b>
<b>Art. 16</b>	<b>Sottoscrizione della documentazione.....</b>	<b>15</b>
<b>Art. 17</b>	<b>Soccorso istruttorio .....</b>	<b>15</b>
<b>Art. 18</b>	<b>Modalità di recapito dell'offerta.....</b>	<b>16</b>
<b>Art. 19</b>	<b>Contenuto della BUSTA - "Documentazione amministrativa" .....</b>	<b>17</b>
<b>Art. 20</b>	<b>Contenuto della BUSTA - "Offerta economica" .....</b>	<b>22</b>
<b>Art. 21</b>	<b>Criterio di aggiudicazione .....</b>	<b>24</b>
<b>Art. 22</b>	<b>Modalità di esperimento della gara .....</b>	<b>24</b>
<b>Art. 23</b>	<b>Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto.....</b>	<b>25</b>
<b>Art. 24</b>	<b>Ulteriori disposizioni .....</b>	<b>25</b>
<b>Art. 25</b>	<b>Definizione delle controversie .....</b>	<b>27</b>
<b>Art. 26</b>	<b>Trattamento dei dati personali e accesso agli atti .....</b>	<b>27</b>

## **Premesse**

La Centrale Unica di Committenza di Tito (nel prosieguo, CUC TITO), in attuazione della “Convenzione per la gestione associata delle acquisizioni di beni, servizi e lavori in attuazione di accordo tra Comuni non capoluogo in base all’art. 37, comma 4, del D.Lgs. 50/2016”, sottoscritta tra i Comuni di Tito, Brienza, Sant’Angelo Le Fratte, Sasso di Castalda e Satriano di Lucania in data 27 ottobre 2016 e successiva integrazione del 06 luglio 2017, in esecuzione della determinazione a contrarre n. **00453/2019** del **06/06/2019**, nonché della determinazione dirigenziale di indizione della CUC TITO, n. **00482/2019** del **18/06/2019**, bandisce la gara in oggetto per conto del comune di Tito.

La procedura di gara è espletata, ai sensi dell’art. 58 del Codice, **attraverso il Portale della piattaforma di E-Procurement della CUC di Tito**, raggiungibile al link <https://www.centralecommittenzatito.it/PortaleAppalti> e secondo i requisiti previsti dall’allegato XI del Codice.

La registrazione dell’operatore economico al Portale è condizione necessaria ai fini della presentazione dell’offerta telematica.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l’operatore economico prende visione della “[Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#)”, disponibile nella Sezione “Istruzioni e manuali” del Portale.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione “Assistenza tecnica” o inviando una e-mail all’indirizzo [gare@centralecommittenzatito.it](mailto:gare@centralecommittenzatito.it).

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:30 e dalle 15:00 – 18:00), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell’intervento in tempo utile

L’appalto è esperito mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) e aggiudicato secondo criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. d), del D.Lgs. 50/2016, con verifica di congruità delle offerte ai sensi dell’art. 97 del citato decreto.

Il bando di gara è pubblicato sul profilo del committente al permalink:

<https://www.centralecommittenzatito.it/N/G00063>

Il Responsabile unico del procedimento presso il comune di Tito, per la gestione del contratto di appalto, ai sensi dell’art. 31 del Codice è l’ing. **Angela LAURINO** tel. +39 0971 0971796225 e-mail: [angela.laurino@comune.tito.pz.it](mailto:angela.laurino@comune.tito.pz.it), pec: [protocollo@pec.comune.tito.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.tito.pz.it)

Il Responsabile del procedimento presso la CUC TITO, per la gestione del procedimento di gara, è l’Ing. Angela LAURINO, tel. +39 0971796225, e-mail: [angela.laurino@comune.tito.pz.it](mailto:angela.laurino@comune.tito.pz.it), PEC [garecuc@pec.comune.tito.pz.it](mailto:garecuc@pec.comune.tito.pz.it).

Il bando di gara, per estratto, viene altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V Serie Speciale – Contratti pubblici n. 72 del 21.06.2019.

### Art. 1 Stazione Appaltante e riferimenti

1. Centrale Unica di Committenza Tito - via Municipio n. 1 - 85050, Tito (PZ), Tel. +39 0971 796201, Fax +39 0971 794489, e-mail [gare@centralecommittenzatito.it](mailto:gare@centralecommittenzatito.it), PEC [garecuc@pec.comune.tito.pz.it](mailto:garecuc@pec.comune.tito.pz.it), codice AUSA 0000549715.
2. La Centrale Unica di Committenza espleta la presente procedura di gara per conto del comune di Tito, PEC: [protocollo@pec.comune.tito.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.tito.pz.it)

### Art. 2 Oggetto dell'appalto e suddivisione in lotti

1. L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei "PIANO DI CARATTERIZZAZIONE PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI CHIUSURA E MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA IN LOCALITA' "AIA DEI MONACI"".
2. L'appalto oggetto della presente procedura non è suddivisibile in lotti in quanto l'intervento di cui trattasi è caratterizzato da una omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni tale da non poter determinare lotti diversi.
3. La procedura prevista per l'espletamento della gara è quella disciplinata dall'art. dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. ove ancora applicabile, sulla base del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lettera b) del medesimo D.Lgs.
4. Le modalità e le caratteristiche dei servizi e dei lavori da eseguire sono dettagliate nel progetto visionabile presso gli uffici dell'area tecnica del Comune di Tito e nel Capitolato speciale d'Appalto, al quale si fa esplicito rinvio.
5. Il progetto in appalto è altresì scaricabile dal "profilo committente" al permalink indicato nelle premesse dove è resa disponibile tutta la documentazione di gara.

### Art. 3 Luogo, descrizione, natura e importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni

1. luogo di esecuzione: Comune di Tito – località "Aia dei Monaci";  
descrizione: i servizi e le opere che formano oggetto dell'appalto, comprendono tutti i servizi e lavori necessari per la redazione del piano di caratterizzazione necessario per la esecuzione degli interventi di messa in sicurezza della discarica di RSU in località "Aia dei Monaci", nel comune di Tito.
2. natura: Servizi e Lavori come meglio specificati nel progetto posto a base di gara. Ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione, la parte lavori si intendono appartenenti alla categoria di cui al successivo punto 5;
3. **importo complessivo dei servizi e lavori:** euro **198.161,48**  
*di cui:*
  - a) **importo servizi "Analisi chimiche" a base d'asta da assoggettare a ribasso:** euro **100.678,51**
  - b) **importo servizi "Analisi geotecniche" a base d'asta da assoggettare a ribasso:** euro **7.564,53**
  - c) **importo servizi "Sorveglianza" a base d'asta da assoggettare a ribasso:** euro **7.913,84**
  - d) **importo lavori "Indagini geognostiche" a base d'asta da assoggettare a ribasso:** euro **78.863,64**
  - e) **oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso):** euro **3.140,96**

4. Servizi e Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

<i>Servizi e Lavorazioni</i>	<i>Cat. d.P.R. 207/2010 s.m.i.</i>	<i>Class</i>	<i>CPV</i>	<i>Importo (euro)</i>	<i>%</i>	<i>Indicazioni speciali ai fini della gara</i>	
						<i>prevalente o scorporabile</i>	<i>subappaltabile (%)</i>
Servizi: Analisi chimiche	.....	.....	71621000-7	100.678,51	50,81	<b>prevalente</b>	30%
Servizi: Analisi geotecniche	.....	.....	71351910-5	7.564,53	3,82	<b>scorporabile</b>	100% **
Servizi: Sorveglianza	.....	.....	79713000-5	7.913,84	3,99	<b>scorporabile</b>	100% **
Lavori: Sondaggi geognostici	<b>OS20-B</b>	<b>I</b>	45111250-5	82.004,60*	41,38	<b>scorporabile</b>	30%
<b>Totali</b>				<b>198.161,48</b>	100		

\* L'importo della categoria OS20-B, riportata nella tabella è comprensiva degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

\*\* I servizi di "Analisi geotecniche e Sorveglianza", ove non posseduti dall'operatore economico singolo o associato, potranno essere interamente subappaltati ad operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, in tal caso l'importo dei servizi subappaltati concorre a formare l'importo massimo dei servizi subappaltabili, che in ogni caso non potrà essere superiore al 30% dell'importo del contratto;

5. modalità di determinazione del corrispettivo ai sensi dell'art. 59 comma 5 bis del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i: **CORRISPETTIVO A MISURA**;

**Art. 4 Termini di esecuzione**

1. Il termine per l'esecuzione dei lavori è fissato in giorni **47** (giorni quarantasette) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

**Art. 5 Sopralluogo e presa visione dei documenti di gara**

1. Vista la particolarità dei servizi e degli interventi e soprattutto la durata degli stessi, ai fini della presentazione delle offerte, a pena di esclusione, è **obbligatoria** la visita di sopralluogo assistito. A pena di esclusione i concorrenti, previo appuntamento con il Responsabile del Procedimento, dovranno recarsi sul luogo di esecuzione dei servizi e dei lavori. A seguito della presa visione dei luoghi un funzionario del comune di Tito rilascerà apposita attestazione di avvenuto sopralluogo, da presentare contestualmente all'istanza di ammissione. Contestualmente verrà rilasciata la "*Lista delle lavorazioni previste per l'esecuzione dei servizi e dei lavori*" per la presentazione dell'offerta, da compilare con le modalità previste all'art. 20 del presente disciplinare.
2. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione

appaltante, non oltre **8** (otto) giorni dalla data del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, all'indirizzo e-mail: [angela.laurino@comune.tito.pz.it](mailto:angela.laurino@comune.tito.pz.it), pec: [protocollo@pec.comune.tito.pz.it](mailto:protocollo@pec.comune.tito.pz.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC, cui indirizzare la convocazione per il sopralluogo assistito.

Si precisa che, a pena di inammissibilità alla gara, il sopralluogo deve essere effettuato esclusivamente:

- il titolare o il legale rappresentante dell'impresa, sia essa singola che consorziata che mandataria o mandante di raggruppamento temporaneo di concorrenti (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta);
- il direttore tecnico dell'impresa, sia essa singola che consorziata che mandataria o mandante di raggruppamento temporaneo di concorrenti, come risultante dall'attestazione SOA, di cui lo stesso dovrà essere latore;
- soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto dell'operatore economico concorrente.

In caso di partecipazione di associazioni temporanee d'impresе o di consorzi (costituti o costituendi) è sufficiente un solo attestato di presa visione dello stato dei luoghi, precisando che in caso di **RTI costituendi**, in particolare, poiché il raggruppamento giuridicamente ancora non esiste, non essendo stato costituito, è necessario che il sopralluogo venga effettuato da tutte le imprese associate, ovvero da un rappresentante di uno dei soggetti raggruppati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

3. La presa visione della documentazione di gara (elaborati grafici, del capitolato speciale d'appalto, dello schema di contratto e di tutti gli atti che compongono il progetto esecutivo) per la formulazione dell'offerta, è assolta dal concorrente poiché la stessa è liberamente scaricabile, unitamente a tutta la documentazione di gara, sul "*profilo committente*" della Centrale Unica di Committenza, al *permalink* indicato nelle "premesse" del presente disciplinare di gara.

#### **Art. 6 Procedura di gara e criterio di aggiudicazione**

1. L'appalto è esperito mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e aggiudicato con il criterio del MINOR PREZZO secondo l'art. 95 comma 4 lettera b) del Codice previa verifica di congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 commi 2 e 3-bis, come combinato disposto con il comma 8 del citato articolo 97 del Codice.

#### **Art. 7 Pubblicazione progetto e atti di gara**

1. La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Centrale Unica di Committenza, al *permalink* indicato nelle "premesse" del presente disciplinare di gara e comprende:
  1. Bando di gara;
  2. Disciplinare di gara
  3. Schema Domanda di partecipazione
  4. D.G.U.E.
  5. Schema di Offerta Economica
  6. Progetto esecutivo degli interventi in appalto

7. Lista delle lavorazioni, servizi e forniture (*Quest'ultimo documento dovrà essere ritirato esclusivamente presso l'ufficio del RUP all'atto del sopralluogo*)

#### **Art. 8 Chiarimenti e comunicazioni**

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti formulati esclusivamente attraverso il Portale della CUC, **entro e non oltre** l'ottavo giorno antecedente alla data di scadenza della presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso secondo le modalità specificate nella "[Guida alla registrazione degli operatori economici al Portale](#)", individua la presente procedura attraverso la voce "Bandi di gara", nell'Area personale. Nella sezione "*Comunicazioni riservate al concorrente*", l'operatore economico, attraverso la funzione "*Invia una nuova comunicazione*" inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati e, invia la comunicazione. Al fine della corretta trasmissione del suddetto quesito, l'operatore economico prende visione del paragrafo IV della "[Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#)". Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

2. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite entro il sesto giorno antecedente alla data di scadenza delle offerte mediante pubblicazione in forma anonima, sul sito internet della Centrale Unica di Committenza, al *permalink* indicato nelle "*premesse*" del presente disciplinare di gara.
3. Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.
4. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o la presenza di problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
5. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
6. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
7. Tutte le informazioni riguardanti la convocazione delle sedute pubbliche del Seggio di gara e della Commissione giudicatrice, la composizione della Commissione giudicatrice, i curricula dei suoi componenti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle verifiche della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali e i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione, qualora redatti, sono pubblicati nei termini previsti dall'art. 29, comma 1, del Codice sul profilo dell'Amministrazione, raggiungibile all'indirizzo internet della Centrale Unica di Committenza, al *permalink* indicato nelle "*premesse*" del presente disciplinare di gara.

#### **Art. 9 Soggetti ammessi a partecipare**

1. Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale, ed è vietata altresì la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi, ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016, al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) → servizi → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013. Effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, l'impresa ottiene dal sistema un "PASSOE" da allegare unitamente alla documentazione amministrativa richiesta.

#### **Art. 10 Requisiti e condizioni di partecipazione**

1. I concorrenti, per essere ammessi a partecipare alla gara, devono possedere e dimostrare i seguenti requisiti:

**A. Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

**B. Requisiti di idoneità professionale:** (art. 83, comma 1, lett. a, D.lgs 50/2016);

i partecipanti devono essere iscritti al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, per attività d'impresa pertinenti con l'appalto in oggetto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente.

**C. Requisiti di ordine speciale:**

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo del Codice, tali requisiti sono richiesti in considerazione della complessità dei servizi ed al fine di individuare operatori economici in grado di garantire, sotto l'aspetto economico-finanziario, la capacità di saper gestire e fatturare con continuità servizi affini, per caratteristiche, a quello che costituisce l'oggetto dell'affidamento; una capacità economica e finanziaria ridotta rispetto al fatturato specifico minimo annuo richiesto o non maturata in settori attinenti ai servizi oggetto dell'appalto da affidare non consentirebbe di individuare operatori economici specificatamente qualificati per l'appalto in oggetto.

**C.1- capacità economico-finanziaria:** (art. 83, comma 1, lett. b, D.lgs 50/2016);

- Per i servizi "Analisi Chimiche" i partecipanti devono aver conseguito nell'ultimo triennio (2016-2017-2018), un fatturato globale medio annuo non inferiore ad € 100.678,51
- Per i servizi "sorveglianza cantiere" i partecipanti devono aver conseguito nell'ultimo triennio (2016-2017-2018), un fatturato globale medio annuo non inferiore ad € 7.913,84

- Per i servizi “**Caratterizzazione geotecnica**” i partecipanti devono aver conseguito nell’ultimo triennio (2016-2017-2018), un fatturato globale medio annuo non inferiore ad € 7.564,53
- Per i lavori “**Indagini geognostiche**” non è richiesto il possesso di requisiti di capacità economico-finanziaria in quanto assorbito nell’attestazione SOA;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell’art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa ;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l’**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell’art. 86, comma 4, del Codice l’operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**N.B.:** Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto per il servizio principale (**Analisi chimiche**), dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico richiesto anche per i servizi secondari (**Caratterizzazione geotecnica e sorveglianza cantiere**), dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici, ovvero nell’ipotesi di subappalto dai rispettivi subappaltatori prima dell’autorizzazione al subappalto. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest’ultimo.

**C.2- capacità tecnico-professionale:** (art. 83, comma 1, lett. c, D.lgs 50/2016); Il concorrente deve aver eseguito nell’ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione della presente procedura almeno i seguenti contratti analoghi:

- Per i servizi “**Analisi Chimiche**” i partecipanti devono aver eseguito nell’ultimo triennio un servizio analogo di importo non inferiore ad € 100.678,51 *ovvero* due servizi analoghi di importo non inferiore singolarmente ad € 70.474,96;
- Per i servizi “**sorveglianza cantiere**” i partecipanti devono aver eseguito nell’ultimo triennio un servizio analogo di importo non inferiore ad € 7.913,84 *ovvero* due servizi analoghi di importo non inferiore singolarmente ad € 5.539,69
- Per i servizi “**Caratterizzazione geotecnica**” i partecipanti devono aver eseguito nell’ultimo triennio un servizio analogo di importo non inferiore ad € 7.564,53 *ovvero* due servizi analoghi di importo non inferiore singolarmente ad € 5.295,17
- Per i lavori “**Indagini geognostiche**” Attestazione SOA rilasciata da società di cui all’art. 84 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere secondo quanto indicato nella tabella al precedente punto 4, dell’art. 3;

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all’art. 86 e all’allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme dei certificati rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione;
- contratti commerciali, fatture fiscali e quietanze di pagamento relative;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme di contratti commerciali, fatture fiscali e quietanze di pagamento relative;

**N.B.:** Relativamente ai servizi di “**Analisi chimiche e Caratterizzazione geotecnica**”, i concorrenti, ai sensi dell'art. 8, Capitolato Speciale d'Appalto, devono altresì:

- essere in possesso di accreditamento Accredia o di altro organismo internazionale di accreditamento che abbia stipulato accordi di mutuo riconoscimento all'interno del sistema di accreditamento gestito da IAF-ILAC a livello internazionale e da EA a livello regionale (europeo);
  - operare in conformità a quanto riportato nel D.Lgs. 219/2010 in relazione ai requisiti minimi di prestazione dei metodi analitici;
  - avere nella disponibilità l'attrezzatura tecnica adeguata per il corretto svolgimento delle attività.
2. È fatto divieto ai concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata ovvero di partecipare in più di un RTI, Consorzio o aggregazione di soggetti, pena l'esclusione dalla gara, del soggetto medesimo e del RTI, Consorzi o aggregazioni ai quali il soggetto partecipa. I consorzi stabili sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
  3. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette *black list* di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010, ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 3 maggio 2010, n. 78 convertito in legge 122/2010.
  4. Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), del Codice, sono esclusi dalla gara gli operatori economici che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
  5. **In merito alla qualificazione di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.** si precisa quanto segue:
    - 5.1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 61, c.2 del D.P.R. n. 207/2010 la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92 comma 2 del citato D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
    - 5.2. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, l'eventuale subappalto dei servizi e lavori non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto;

## **Art. 11 Avalimento**

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il concorrente, a pena di esclusione, deve allegare alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione.

Qualora, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di un altro soggetto, non è consentito, in relazione al presente appalto, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante, nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata.

### **Art. 12 Subappalto**

1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta specificatamente i servizi e le lavorazioni che intende subappaltare secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
2. I servizi di “**Analisi geotecniche e Sorveglianza**”, ove non posseduti dall'operatore economico singolo o associato, potranno essere interamente subappaltati ad operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, in tal caso, il concorrente deve specificatamente indicare che intende subappaltare detti servizi; ***l'importo dei servizi subappaltati concorre a formare l'importo massimo dei servizi subappaltabili, che in ogni caso non potrà essere superiore al 30% dell'importo del contratto;***
3. Si precisa che la quota percentuale complessiva per servizi e lavori subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

### **Art. 13 Registrazione al sistema AVCPass**

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.AC. con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.
2. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link [www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass](http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass) (Servizi ad accesso riservato AVCPASS Operatore economico) e acquisire il relativo “PASSOE”, di cui all'art. 2, comma 3 lett b. della Deliberazione ANAC 157/2016, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.
3. Al fine del rilascio del suddetto PASSOE, deve essere in possesso dell'indirizzo PEC sia il concorrente sia l'amministratore/legale rappresentante.
4. La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che sono nell'esclusiva disponibilità del concorrente, è inserita nel sistema direttamente dall'operatore economico, secondo quanto disposto dall'art. 6, comma 4 della Deliberazione ANAC 157/2016.
5. Nel caso di raggruppamento, aggregazione e consorzio, il PASSOE deve essere acquisito per ciascun componente il gruppo.
6. Nel caso di ricorso all'avalimento, la predetta documentazione deve essere acquisita anche per l'impresa ausiliaria.

7. I concorrenti, a pena esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla Delibera A.N.AC. n. 377 del 21 dicembre 2016, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'importo di € 20,00 (Euro venti/00) e allegano la ricevuta ai documenti di gara.
8. Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti (costituiti o costituendi) e i consorzi, il versamento deve essere effettuato dal capogruppo e dal consorzio medesimo. Le istruzioni operative relative al pagamento sono pubblicate e consultabili sul sito dell'A.N.AC. nella specifica sezione.
9. In caso di mancata presentazione della ricevuta, l'Amministrazione accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.
10. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta può essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, c.d. procedura di soccorso istruttorio, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
11. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, l'Amministrazione esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge 266/2005.

#### **Art. 14 Documento di gara unico europeo (DGUE)**

1. Tutti i requisiti di ordine generale e speciale devono essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE presente tra i documenti di gara, quale autodichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
2. In caso di partecipazione in forma singola, deve essere compilato un solo DGUE a firma del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma ed eventualmente per ogni subappaltatore indicato.
3. In caso di partecipazione sotto forma di raggruppamento, compresi i raggruppamenti temporanei (RTI), dev'essere presentato, per ciascuno degli operatori economici partecipanti ed eventualmente per ogni subappaltatore indicato, un DGUE distinto e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.
4. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate ed eventualmente per ogni subappaltatore già indicato. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.
5. In caso di avvalimento, il concorrente indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, IV e VI. Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente, a pena di esclusione.
6. La dichiarazione relativa a tutti i soggetti, in carica o cessati, di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.
7. L'indicazione del nominativo dei suddetti soggetti è richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

8. Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati all'art. 80, comma 3, del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.
9. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### **Art. 15 Garanzia per la partecipazione alla procedura**

1. L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara e precisamente di importo pari a € **3.963,23** (Euro tremilanovecentosessantatré/23), salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7, del Codice.
2. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159. La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.
3. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.
4. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, comma 1, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
5. La garanzia deve essere prodotta in favore del **Comune di Tito, ente capofila della CUC TITO, C.F./P.IVA 00128970761, via Municipio, 1 – 85050 Tito (PZ)**.
6. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:
  - a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma l del D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento su conto corrente postale numero 14375851, oppure al seguente codice IBAN IT97M0760104200000014375851 riferito al medesimo conto;
  - c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

7. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
  - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>
  - [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
  - [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)
8. In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa deve:
- a) essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
  - b) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, deve essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
  - c) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
  - d) avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - e) prevedere espressamente:
    - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
    - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
    - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
9. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
10. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.
11. In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:
- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le

imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

12. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

#### **Art. 16 Sottoscrizione della documentazione**

1. Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, **deve essere sottoscritta con firma digitale** dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, nello specifico:
  - a) da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
  - b) da procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. c.c. In tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella BUSTA A - Documentazione amministrativa;
  - c) dall'istitutore ai sensi dell'art. 2209 e segg. C.C. In tal caso, è sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese;
  - d) in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
  - e) in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
  - f) in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.
2. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
3. Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

#### **Art. 17 Soccorso istruttorio**

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

2. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
3. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
4. L'attivazione del subprocedimento del soccorso istruttorio è notificata, di regola, attraverso il Portale. L'operatore economico, attraverso le "Comunicazione riservate al concorrente", provvede ad integrare quanto richiesto dall'Amministrazione. Per approfondimenti, si rinvia al paragrafo XV della [Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#).

#### **Art. 18 Modalità di recapito dell'offerta**

1. Le offerte telematiche devono essere inviate alla CUC **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 19 luglio 2019**.
2. Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:
  - a. accedere al Portale;
  - b. individuare la procedura di gara, attraverso la voce "Richieste di offerta" nell'Area personale, alla voce "Bandi di gara";
  - c. selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
  - d. inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa", "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".
3. Al fine della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende visione della "[Guida alla presentazione delle offerte](#)".
4. Il soggetto titolato a operare sulla piattaforma di e-Procurement è:
  - a. in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
  - b. in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), e g), del Codice, l'impresa indicata come mandataria/capogruppo, fermo restando che la documentazione deve essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporanei di imprese, il consorzio ordinario o il GEIE.
5. **Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.**
6. L'invio dell'offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.
7. Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio file di tipo PDF) e firmata digitalmente, salvo diversa indicazione da parte dell'Amministrazione.
8. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

9. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "Busta economica", costituisce causa di esclusione.
10. La Stazione appaltante ritiene escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
11. Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.
12. **Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. Le singole Buste non devono superare 50 Mb ciascuna.**
13. Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "**Conferma e invia l'offerta**". L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.
14. L'accettazione dell'offerta è garantita esclusivamente dalla protocollazione.
15. Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione della stessa sono gestite automaticamente dalla piattaforma. Ulteriori approfondimenti sono riportati nella "[Guida alla presentazione delle offerte](#)".
16. Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione "Assistenza tecnica" o inviando una e-mail all'indirizzo [gare@centralecommittentzatito.it](mailto:gare@centralecommittentzatito.it). - *I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:30 e dalle 15:00 – 18:00), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.*

#### **Art. 19 Contenuto della BUSTA - "Documentazione amministrativa"**

1. Nella "BUSTA - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena esclusione, i seguenti documenti **firmati digitalmente**:
  - a) **domanda di partecipazione** alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione copia conforme all'originale della relativa procura. Alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva (è preferibile l'uso dell'allegato modello redatto dalla Stazione Appaltante) ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:  
**dichiara** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando** e nel **disciplinare di gara**, nello **schema di contratto** e nel **capitolato speciale d'appalto**;  
**dichiara** di possedere i requisiti d'ordine speciale di cui all'art. 10 del Disciplinare di gara;  
**(nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea)** attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62

dello stesso decreto e dell'art. 90 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

**attesta** di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi e lavori;

**attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi e lavori;

**attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e dei lavori e di aver giudicato gli stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

**attesta** di aver preso esatta conoscenza sull'obbligo di dover costituire, dopo l'aggiudicazione e prima della consegna dei lavori, un tavolo tecnico con ARPAB e Ente appaltante per la definizione delle metodiche da seguire per lo svolgimento dei prelievi, trasporto e analisi dei campioni, senza che ciò possa comportare richiesta alcuna di variazione dei prezzi posti a base di gara o richiesta di risarcimenti in qualsiasi forma, tempo e luogo;

**dichiara** di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e la disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;

**attesta** di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

**dichiara** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi e lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

**attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori e nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

**dichiara** che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;

***(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

***(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*** indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;

dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

***oppure***

dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

**dichiara** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**autorizza** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**oppure**

**non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Si precisa che:

Nel caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio** non ancora costituito, la domanda, **pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

Nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

**se** la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

**se** la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

**se** la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentate dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**N.B.1** Nel caso di **aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete**, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica tipologia del contratto di rete a cui aderisce l'operatore economico (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

**N.B.2** Nel caso di **concorrenti con idoneità plurisoggettiva (ATI, GEIE) e consorzi (ordinari, stabili, di cooperative, di imprese artigiane)**, oltre alle dichiarazioni sopra espresse sarà obbligatorio, **a pena di esclusione**, allegare la documentazione accessoria necessaria in rapporto alla specifica natura della aggregazione tra gli operatori economici (documentazione prevista ed elencata nell'allegato schema di domanda).

- b) **DGUE (documento di gara unico europeo)** di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari):

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);

- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal [regolamento di esecuzione \(UE\) 2016/7](#) della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

Si precisa che gli operatori economici stabiliti in altri stati membri, qualora non in possesso della certificazione SOA, nella parte IV sezione C punto 13 dovranno dichiarare quanto segue:

- si è in possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, idonei a surrogare la certificazione SOA richiesta dal bando di gara secondo le norme vigenti nel proprio paese di stabilimento e precisamente:

*(se pertinenti)* l'indicazione dell'autorità attestante, il numero del certificato, la data, la validità dello stesso e la qualifica alla quale si riferisce l'attestazione e se tale attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti per il possesso dei requisiti speciali;

- c) **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;

- d) **"RICEVUTA O ATTESTAZIONE"** dell'avvenuto pagamento del contributo previsto dalla Delibera A.N.AC. n. 377 del 21 dicembre 2016, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'importo di **€ 20,00**;

- e) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

- f) **Documento** attestante la **cauzione provvisoria** di cui al precedente punto 9 del disciplinare di gara con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. concernente l'impegno a rilasciare la **cauzione definitiva**. Si precisa che in caso di costituzione di garanzia mediante polizza fideiussoria, il documento trasmesso, dovrà essere firmato digitalmente oltre che dal rappresentante legale dell'impresa concorrente, anche dal rappresentante legale o altro all'uopo autorizzato, dell'istituto che ha emesso la polizza (Garante). Alla polizza deve essere altresì allegata la dichiarazione, resa sotto forma di autocertificazione, con cui il firmatario della polizza attesta di essere munito dei poteri di firma occorrenti ad impegnare l'istituto che emette la polizza nei confronti della stazione appaltante, riportante gli estremi dell'atto autorizzativo;

- g) **[in caso di avalimento]** L'impresa ausiliaria dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende

avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e nello specifico:

a) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

b) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

c) in originale o copia autentica, il contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente.

1) oggetto: la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;

2) durata;

3) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

Si precisa che:

- la dichiarazione di cui al punto a) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni.

- la documentazione di cui al punto e) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

- la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti a), b), d), e), e f) **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Troverà tuttavia applicazione il principio del c.d. "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 così come meglio descritto al successivo art 17.

N.B. Il "PASSOE", qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

h) **Attestato di sopralluogo** rilasciato dal funzionario del comune di Tito;

2. Ai soli fini acceleratori della procedura, il concorrente dovrà allegare, in copia conforme all'originale la seguente ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali dichiarati:

a) Per la dimostrazione della **Capacità economico-finanziaria**:

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- copia conforme dei bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa (tali documenti dovranno consentire l'individuazione del fatturato globale annuo dichiarato);
- Prospetto riepilogativo riportante la pagina ed il rigo dove è indicato il fatturato globale dichiarato;

b) Per la dimostrazione della **Capacità tecnico-professionale**:

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in assenza dei certificati di cui sopra, allegare copia conforme dei contratti commerciali, fatture fiscali e quietanze di pagamento relative;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in assenza dei certificati di cui sopra allegare copia conforme dei contratti commerciali, fatture fiscali e quietanze di pagamento relative;

Relativamente ai servizi di "**Analisi chimiche e Caratterizzazione geotecnica**", i concorrenti, ai sensi dell'art. 8, Capitolato Speciale d'Appalto, devono altresì allegare:

- Copia conforme del certificato di accreditamento Accredia o di altro organismo internazionale di accreditamento che abbia stipulato accordi di mutuo riconoscimento all'interno del sistema di accreditamento gestito da IAF-ILAC a livello internazionale e da EA a livello regionale (europeo);

## **Art. 20 Contenuto della BUSTA - "Offerta economica"**

1. La "BUSTA – Offerta economica", deve contenere la seguente documentazione, firmata digitalmente come di seguito descritto:

L'offerta di prezzo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, è redatta sul corrispettivo per l'esecuzione dei servizi e dei lavori di cui all'articolo 3), mediante ribasso ottenuto con la compilazione della lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori (nel seguito «lista»), messa a disposizione dell'offerente da parte della Stazione appaltante, completata in ogni sua parte e in base alla quale è determinato il prezzo complessivo e il ribasso percentuale offerto, con le modalità e alle condizioni che seguono:

a) deve essere utilizzata esclusivamente la lista messa a disposizione dalla Stazione appaltante scaricabile insieme alla documentazione progettuale; tale lista è composta da sette colonne come segue:

- a.1) le prime quattro colonne sono precompilate dalla Stazione appaltante:

- nella prima colonna è riportato il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e servizi previsti in progetto;
  - nella seconda colonna è riportata la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e servizi;
  - nella terza colonna è riportata l'unità di misura;
  - nella quarta colonna è riportata la quantità prevista per ogni voce;
- a.2) le successive tre colonne sono compilate dall'offerente il quale riporta:
- nella quinta colonna i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e servizi, espressi in cifre;
  - nella sesta colonna i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e servizi, espressi in lettere; nel caso di discordanza prevale il prezzo indicato in lettere;
  - nella settima colonna i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi unitari in lettere introdotti dall'offerente nella sesta colonna;
- a.3) in calce all'ultima pagina della lista l'offerente indica:
- il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna, espresso in cifre e in lettere;
  - il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza, espresso in cifre e in lettere; in caso di discordanza prevale l'indicazione del ribasso in lettere, al quale si applicano le condizioni di cui alla successiva lettera e);
- a.4) la sottoscrizione della lista da parte degli offerenti deve essere apposta su ciascun foglio;
- b) sono ammesse correzioni al ribasso offerto e ai prezzi indicati in lettere solo se l'offerente le abbia confermate singolarmente con firma a margine di ciascuna, ovvero cumulativamente sullo stesso margine o in calce ad ogni foglio ma, in questo caso, con la postilla «**si confermano le correzioni ai prezzi n. \_\_\_\_\_**», completa dei numeri delle voci corrette, tratti dalla prima colonna, a pena di esclusione dell'offerta;
- c) la lista ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e per la determinazione del corrispettivo d'appalto; il corrispettivo effettivo in fase di esecuzione sarà vincolato alle quantità effettivamente eseguite per i prezzi unitari offerti;
- d) l'offerente non può modificare le quantità indicate sulla lista, né integrare o modificare la stessa aggiungendo o sopprimendo una o più lavorazioni;
- e) il ribasso offerto relativo all'esecuzione dei servizi e lavori:
- e.1) si applica ai prezzi delle lavorazioni e dei servizi e, agli importi dei lavori e servizi stessi;
  - e.2) è corredato obbligatoriamente dall'indicazione, dei costi della manodopera e dell'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta sull'esecuzione dei lavori; tali costi sono quelli estranei e diversi dagli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui al successivo punto sub. e.3) predeterminati dalla Stazione appaltante già non soggetti a ribasso;

e.3) non riguarda né si applica agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui all'articolo 2);

**La lista delle categorie compilata con i prezzi offerti e la dichiarazione di offerta economica, devono essere firmate anche digitalmente**, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del Codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure, nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituendi il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

**AL FINE DEL CORRETTO INSERIMENTO DELL'OFFERTA, L'OPERATORE ECONOMICO PRENDE VISIONE DELLA [GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE](#).**

Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto a) il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

#### **Art. 21 Criterio di aggiudicazione**

1. L'affidamento del contratto avverrà mediante l'applicazione del criterio del **MINOR PREZZO** secondo l'art. 95 comma 4 lettera b) del Codice previa verifica di congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 commi 2 e 3-bis, come combinato disposto con il comma 8 del citato articolo 97 del Codice.

#### **Art. 22 Modalità di esperimento della gara**

1. La prima seduta pubblica per l'apertura dei plichi, aperta ai soli rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla gara o a persone munite di delega, nella misura di un rappresentante per concorrente, è fissata per le **ore 10:00 del giorno 22/07/2019** presso la sede della CUC, sita in via Municipio n. 1, 85050 Tito (Pz).
2. Il concorrente, in alternativa alla partecipazione alle sedute pubbliche, può prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Amministrazione, attraverso la propria Area personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio alla [Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#).
3. Le successive sedute pubbliche, ivi comprese le eventuali variazioni, saranno comunicate ai concorrenti attraverso il profilo del committente al link:  
[www.centralecommittentzatito.it/N/G00063](http://www.centralecommittentzatito.it/N/G00063)
4. Il Seggio di gara/RUP procede alla verifica della Busta amministrativa, all'eventuale attivazione del sub procedimento del soccorso istruttorio, alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte e all'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara e agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

5. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP/Seggio di gara procederà all'apertura delle buste dell'“**offerta economica**” presentate dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara ed alla formulazione della graduatoria definitiva.
6. Nella individuazione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. **troverà** applicazione il **procedimento dell'esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 della medesima norma sopra richiamata. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### **Art. 23 Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto**

1. L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara ex artt. 80, 83 e 85, comma 5, del Codice.
2. In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC., nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, scorrendo la graduatoria.
3. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto è stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice.
5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
6. In virtù del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, si precisa che la forma prescelta per la stipula di detto contratto è **atto pubblico amministrativo**.

### **Art. 24 Ulteriori disposizioni**

1. I lavori devono essere svolto dalla Ditta appaltatrice, alla quale è fatto divieto di cedere, in tutto o in parte, l'esecuzione dell'appalto aggiudicato, pena l'immediata risoluzione del contratto.
2. È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
3. L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.
4. Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che indicata dall'Amministrazione e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

5. Nei casi indicati all'art. 110, comma 1 del Codice, l'Amministrazione interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, così come disposto dall'art. 110, comma 2 del Codice.
6. Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
7. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
8. In caso di offerte uguali si procederà immediatamente al sorteggio ai fini dell'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria.
9. L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.; l'aggiudicatario deve prestare altresì polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti dal comma 7 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, e precisamente:
  - a) polizza assicurativa che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurativa pari all'importo contrattuale;
  - b) assicurazione contro responsabilità civile verso terzi per l'importo di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
10. **L'aggiudicatario** con la partecipazione alle procedure di gara **prende atto che saranno dovuti dallo stesso**, ai sensi dell'art. 34, comma 35, del D.L. 18/10/2012 n. 179, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 221 del 17/12/2012, **le spese di pubblicazione** del bando di gara e dei relativi avvisi, spese che in fase preventiva si quantificano in circa **€ 800,00 (diconsi euro ottocento/00)**, dette spese saranno poi nel dettaglio quantificate alla conclusione del procedimento e dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario a questa **Centrale Unica di Committenza** ai sensi del D.M. Ministero Infrastrutture di cui all'art. 73, comma 4, D.lgs 50/2016 (art. 3 e art. 5).
11. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
12. I concorrenti possono essere costituiti anche in forma di associazione mista.
13. Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i requisiti di cui al punto 11 della presente lettera d'invito devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'articolo 92, comma 3, del d.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo verticale.
14. Nel caso in cui la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di cui all'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del Consorzio Stabile e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e contestualmente dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P.
15. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.
16. I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.
17. La contabilità dei servizi e dei lavori sarà effettuata secondo le modalità previste nel capitolato speciale.
18. Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

19. La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:
  - quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
  - in caso inadempimento da parte dell'appaltatore.
20. Il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto.
21. Si applicheranno le disposizioni di cui al D.M. LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i., recante: "Regolamento recante il Capitolato Generale d'Appalto dei lavori pubblici" nella parte ancora in vigore.
22. Tutta la documentazione di gara viene inviata tramite PEC, i documenti saranno altresì disponibili anche sul sito internet della centrale di committenza al permalink indicato nelle "premesse" del presente disciplinare di gara.
23. Ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale.
24. Il diritto di accesso agli atti sarà consentito ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e secondo la disciplina della Legge n. 241/1990.
25. Responsabile Unico del Procedimento per l'esecuzione dell'Appalto è l'ing. Angela LAURINO del Comune di Tito.
26. Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.
27. Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
28. Il presente atto disciplina la procedura d'appalto, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'offerta; per ulteriori condizioni e modalità di esecuzione dell'appalto si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale d'appalto.
29. **L'amministrazione, stante l'urgenza di eseguire i servizi ed i lavori in appalto, si riserva la facoltà di procedere alla consegna anticipata sotto riserva di legge o comunque alla consegna parziale dei servizi e lavori, in relazione alle esigenze che potranno verificarsi anche prima della stipula del contratto, senza che perciò l'appaltatore possa accampare pretese e/o diritti in qualsiasi forma e luogo.**

#### **Art. 25 Definizione delle controversie**

1. La competenza a dirimere eventuali controversie tra l'Amministrazione e l'Appaltatore è il foro di Potenza in applicazione degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

#### **Art. 26 Trattamento dei dati personali e accesso agli atti**

1. I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.
2. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati

unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

3. Titolare del trattamento dei dati per la Centrale di Committenza è il Comune di Tito, mentre per le attività connesse alla gestione dell'appalto è il Comune di Tito.
4. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.
5. L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è disponibile presso i suddetti Enti anche mediante specifica richiesta a mezzo posta elettronica.
6. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

Il Responsabile del Procedimento di gara  
***f.to** Ing. Angela LAURINO*