



PROVINCIA DI POTENZA

UFFICIO FINANZIARIO

U.O.S. Contratti ed Espropri

Stazione Unica Appaltante

Oggetto: ISTITUTO PROFESSIONALE ALBERGHIERO DI MARATEA -Affidamento della Fornitura di attrezzature laboratoriali - Procedura aperta tramite espletamento di RDO aperta sul MEPA - CUP: H21E16000380001 CIG: 7698735D17- **Condizioni particolari di RDO**

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale a contrattare n. 2872 del 13/11/2018 dell'Ufficio Edilizia e Patrimonio, è indetta la procedura di Affidamento della Fornitura di attrezzature laboratoriali destinate all'Istituto Professionale Alberghiero di Maratea (PZ).

OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di:

- n. 4 Software "Simulatore di Navigazione" Student Edition licenziati;
- n. 16 personal computer con accessori;
- n. 16 monitor led 24".

I singoli componenti sopra riportati sono specificati nell'elaborato "Relazione" e nella parte seconda dell'elaborato "Capitolato Speciale di appalto" costituenti il Progetto di Fornitura.

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale è il Comune di Maratea (PZ), presso la sede dell'Istituto Professionale Alberghiero "Giovanni Paolo II" in Via S. Francesco dei Poverelli.

CATEGORIE FORNITURE

La categoria di forniture previste nell'appalto riguarda la **Fornitura ed installazione di materiale informatico.**

MODALITA' DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato interamente "a misura", ai sensi dell'art. 3 comma 1, lettera eeee) ed ai sensi dell'art. 43 comma 7 del D.P.R. 207/2010. L'importo del contratto può variare in aumento o in diminuzione in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'art. 106 del Codice e le condizioni previste nel Capitolato speciale di appalto.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA FORNITURA

La fornitura dovrà essere svolta secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale di Appalto. Il Fornitore dovrà dare ultimate tutte le forniture appaltate entro il termine di giorni 15 (quindici) naturali e consecutivi dalla data del verbale di "consegna delle forniture".

MODALITÀ ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

- a. La spesa complessiva di progetto pari ad € **85.859,77** è finanziata con fondi di cui alla Deliberazione CIPE n. 79 del 11/07/2012 ed alla D.G.R.: 485 del 30/07/2014 e graverà sulla prenotazione n. 347/2016.
- b. Per quanto attiene ai pagamenti trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è pari ad € **70.376,86** oltre IVA (comprensivo di € 128,86 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso). L'importo soggetto a ribasso è pari pertanto ad 70.248,00 e comprende anche il costo del personale che è stato calcolato dal progettista ed indicato nell'elaborato "Elenco Prezzi e Analisi delle Forniture".

Ciascun concorrente dovrà calcolare in ogni caso in base a valutazioni proprie il costo del personale relativo alla propria offerta e gli oneri di aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovrà essere indicati specificamente, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, nella offerta economica.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo Codice), iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura italiana, ovvero se cittadini di altro stato membro non residenti in Italia, iscritti in uno dei registri professionali o commerciali del proprio Stato, che siano in possesso e successivamente dimostrino i prescritti requisiti.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono essere in possesso alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- 1) iscrizione al bando di abilitazione di cui alla presente RdO;
- 2) possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale sotto indicati.

Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (fatto salvo quanto appresso meglio specificato per i casi di cd. Self cleaning);

- la specifica incapacità di contrattare di cui all'art. 53, comma 16-ter del d. Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 80 del Codice i precedenti penali eventualmente emergenti dalla documentazione presentata o comunque accertati a carico dei concorrenti verranno valutati, ai fini dell'ammissibilità alla gara, secondo le indicazioni di cui alla Circolare del Ministero dei LL.PP. n. 182/400/93 del 01/03/2000 ed in generale alle Determinazioni dell'ANAC.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 80 predetto l'esclusione di cui ai commi 1 e 2 non sarà disposta quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

In caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione e fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione l'onere di presentare la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e ss. Mm e ii, anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno antecedente ovvero che sono cessate dalla relativa carica in detto periodo.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 80 del Codice in qualunque momento della procedura si procederà all'esclusione dell'operatore economico, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2,4 e 5.

Ai sensi dei commi 7, 8 e 9 dell'art. 80 del Codice un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se questo Ente riterrà che le misure adottate sono sufficienti, l'operatore economico non verrà escluso dalla procedura. Viceversa dell'esclusione verrà data motivata comunicazione all'operatore economico. In ogni caso un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai commi 7 ed 8 predetti nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Ai sensi del comma 11 dell'art. 80 del Codice le cause di esclusione previste dallo stesso non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 306/92 convertito con modificazioni dalla legge 356/92 o degli articoli 20 e 24 del d. Lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss. Mm e ii)

- avere sede legale in un Paese UE;
- iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di appartenenza

per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea per attività inerente con quella oggetto di gara;

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lett. B) del D. Lgs 50/2016 e ss. Mm e ii)

- idonee referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'impresa, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati;

In caso di raggruppamento le due referenze bancarie richieste come requisito di capacità economica e finanziaria devono necessariamente essere prodotte da ciascun componente dell'ATI cioè sia dall'impresa mandataria che dalle imprese mandanti.

- aver realizzato, nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando (2015 - 2016 - 2017) un fatturato minimo annuo pari complessivamente, sommando tutti e tre gli anni, ad almeno l'importo a base di gara;

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese detti requisiti devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. l'impresa mandante in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 comma 1 lett. c) del D. Lgs 50/2016 e ss. Mm e ii)

- Aver svolto senza demerito nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente bando, forniture analoghe a quelle oggetto di gara per un importo non inferiore all'importo a base di gara;

In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese detto requisito deve essere posseduto almeno della Capogruppo.

- possesso della certificazione richiesta da normativa per i componenti richiesti nel presente appalto.

Il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla gara.

È prevista, a pena di esclusione, l'accettazione delle disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta della Provincia di Potenza n. 85 del 25/09/2014 recante "Approvazione del patto di integrità in materia di contratti pubblici".

Costituisce altresì causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto di integrità (art. 1 comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190).

Ai sensi del comma 3 dell'art. 48 del Codice i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori

partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui al successivo art. 84.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b e c sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del Codice è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 del medesimo articolo è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti (art. 48 comma 11).

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in un raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le modalità di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica del possesso dei relativi requisiti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella quota corrispondente.

E' ammesso l'avvalimento secondo le prescrizioni di cui all'art. 89 del Codice.

Ai sensi dell'art 110 comma 4 del Codice l'impresa ammessa al concordato preventivo di continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16/3/1942 n. 267 e s.m.i. l'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni ivi previste. Può altresì partecipare riunita in un raggruppamento temporaneo di imprese a condizione che non rivesta la qualità di mandataria, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012, e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

REGOLE APPLICABILI ALLE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione previsti dal Codice avverranno tramite MEPA ovvero tramite mezzi di comunicazione elettronica. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici, pertanto si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica

certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo dello stesso, dovranno essere tempestivamente segnalate alla U.O.S. Contratti ed Espropri via fax al n. 0971417250 o via pec all'indirizzo protocollo@pec.provinciapotenza.it; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazioni recapitata al mandatario, capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nel caso fosse necessario convocare ulteriori sedute di gara, oltre la prima, onde addivenire all'aggiudicazione provvisoria della stessa, con avviso sul sito internet www.provincia.potenza.it (percorso: bandi/gare) si darà comunicazione, 3 giorni prima della data fissata, della convocazione delle eventuali successive sedute di gara; tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente;

Ai sensi del comma 4 dell'art. 52 predetto, la comunicazione orale sarà utilizzata in relazione a comunicazioni diverse da quelle relative agli elementi essenziali della procedura di appalto, purché il contenuto della comunicazione orale sia sufficientemente documentato. A tal fine, gli elementi essenziali della procedura di appalto includono i documenti di gara, le richieste di partecipazione, le conferme di interesse e le offerte. In particolare le comunicazioni orali con offerenti che potrebbero incidere significativamente sul contenuto e la valutazione delle offerte sono documentate in misura sufficiente e con mezzi adeguati.

Resta fermo tutto quanto previsto in merito all'informazione dei candidati e degli offerenti da parte dell'art. 76 del Codice.

PRESA VISIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

Tutti gli atti della procedura verranno pubblicati, oltre che sul MEPA, anche sul sito internet di questo Ente, percorso Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 29 del Codice e del D. Lgs 33/2013 e successive modificazioni e integrazioni.

Sarà possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura rivolgendosi, per informazioni di natura tecnica, concernenti, in particolare il Progetto di Fornitura, al Responsabile del Procedimento, Geom. Giuseppe Tolve, tel. 0971- 417613 per informazioni di natura amministrativa, concernenti la procedura di appalto e la lettera d'invito, compresi i chiarimenti sulla documentazione da preparare per la partecipazione alla gara, alla responsabile della procedura di gara, Dr.ssa Valentina Del Grosso, tel. 0971/417279, ovvero al personale dell'Ufficio Gare ai numeri 0971/417543, 0971/417328, 0971/417547, indirizzo e-mail valentina.del_grosso@provinciapotenza.it.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE - SOCCORSO ISTRUTTORIO -

Al fine di evitare dichiarazioni irregolari o incomplete si invitano i concorrenti ad avvalersi dei modelli allegati al presente bando. A tal uopo si precisa che tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 1) devono essere sottoscritte con firma digitale in corso di validità;
- 2) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- 3) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati.

Il concorrente dovrà produrre in ogni caso il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, ai sensi dell'art. 85 del Codice. Il modello di DGUE è allegato alla presente. Per la corretta compilazione del suddetto modello, si veda la Circolare Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18/07/2016, n. 3, Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016, pubblicato sulla GU n. 174 del 27/07/2016.

Si segnala che a partire dal 18/04/2018 il DGUE dovrà essere reso esclusivamente in formato elettronico, secondo le disposizioni del DPCM 13 Novembre 2014, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei Contratti (art. 85 comma 1). Pertanto poiché questa Stazione Appaltante non dispone ancora di un proprio servizio di gestione del DGUE in formato elettronico il concorrente dovrà trasmettere il predetto documento, compilato secondo le modalità appresso indicate, e firmato digitalmente ed allegato alla busta amministrativa:

- 1) Scaricare il file formato .xml denominato DGUE allegato alla documentazione di gara,
- 2) aprire il link <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> , entrare come operatore economico, selezionare "importa un DGUE" e caricare il file scaricato al punto 1;
- 3) compilare il DGUE secondo le istruzioni indicate;
- 4) al termine salvare l'intero documento e scaricarlo sul proprio PC, firmarlo digitalmente e trasmetterlo all'interno della busta virtuale della documentazione amministrativa.

Si precisa che nel caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari oltre alla domanda di partecipazione in raggruppamento (allegata al presente bando), ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario dovrà compilare un proprio D.G.U.E. elettronico ed inviarlo su supporto informatico all'interno della busta amministrativa.

Si precisa che nel caso di partecipazione di Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili oltre alla domanda di partecipazione ad hoc allegata al presente bando presentata dal consorzio, i singoli consorziati per i quali il consorzio concorre dovranno compilare un proprio D.G.U.E. elettronico ed inviarlo su supporto informatico all'interno della busta amministrativa.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del

D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, questo Ente assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE, di cui all'art. 2 comma 3.b della deliberazione dell'Autorità n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni ed integrazioni, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La verifica dei requisiti tecnici ed economici dichiarati (escluse le referenze bancarie che dovranno essere prodotte già in sede di gara) dovrà essere comprovata dall'aggiudicatario attraverso la presentazione di:

1) Fatturato minimo annuo:

- Copia dei Bilanci

- Copia delle fatture.

2) Elenco di forniture analoghe con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati.

- Copia del contratto comprensivo della fornitura oggetto della gara (o documenti di analoga natura) espletata negli ultimi tre anni corredato della certificazione rilasciata dal committente a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a regola d'arte;

3) Certificazione

Originale o copia conforme della Certificazione richiesta

SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all' art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante.

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base, e cioè **€ 1.407,53**, costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fidejussione.

La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende

autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. in contanti, con versamento presso IBAN
IT78N0542404297000000000074

La garanzia fideiussoria a scelta del concorrente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti da leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d. Lgs. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d. Lgs. 58 del 1998, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà:

- a) essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito
- b) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- c) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese:

- **se non costituito la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.**
- **Se costituito la garanzia fideiussoria può essere intestata alla sola impresa capogruppo.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice:

- qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, la cauzione provvisoria è ridotta del 50%;
- qualora il concorrente sia in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del regolamento CE 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, l'importo della garanzia è ridotto del 30% anche cumulabile con la riduzione di cui al primo capoverso;
- qualora il concorrente sia in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNIENISO14001 l'importo della garanzia è ridotto del 20%;
- qualora il concorrente abbia sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNIENISO14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNIISO/TS14067 l'importo della garanzia è ridotto del 15%;

- Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si fa presente che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle predette riduzioni il concorrente deve produrre copia conforme delle certificazioni di qualità predette ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000 contenente tutti i dati della certificazione di qualità di cui si è in possesso.

È ammessa la presentazione della fideiussione o polizza fideiussoria sottoscritta dal soggetto fideiussore mediante firma elettronica qualificata o firma digitale, a condizione che tale documento informatico sia inserito all'interno del plico in originale su adeguato supporto informatico, oppure, ai sensi del D. Lgs. 82/2005 in copia su supporto cartaceo corredata da una dichiarazione di conformità all'originale in tutte le sue componenti attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

La mancata presentazione in sede di gara della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate non costituirà immediata causa di esclusione dalla procedura, ma verrà soggetta a soccorso istruttorio per irregolarità non essenziale; se a seguito di richiesta istruttoria della stazione appaltante non si procederà alla produzione della cauzione mancante o di importo corretto, si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

All'atto in cui comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, questo Ente provvederà contestualmente, nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria presentata in sede di gara, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia scaduto il termine di efficacia della garanzia.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La presente Gara sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b del Codice determinato mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza con esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del Codice. In ogni caso la Stazione appaltante valuterà la conformità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Si fa presente che, nell'ipotesi in cui sia sorteggiato uno dei metodi di cui alle lettere a), b) ed e) dell'art. 97, comma 2 del Codice: a) il così detto taglio delle ali, che consiste nel tralasciare e non considerare le offerte estreme nella misura percentuale indicata dalla legge, si applica per individuare le offerte estreme tra le quali calcolare la media aritmetica dei ribassi percentuali offerti. Successivamente il calcolo dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media si effettua esclusivamente prendendo in considerazione i ribassi delle offerte che sono residue dopo il suddetto taglio delle ali.; b) che, in caso di sorteggio del metodo di cui all'art. 97 comma 2 lettera b) del Codice, una volta operato il così detto taglio delle ali, occorre sommare i ribassi percentuali delle offerte residue e, calcolata la media aritmetica degli stessi, applicare l'eventuale decurtazione stabilita dalla norma tenendo conto della prima cifra decimale del numero che esprime la sommatoria dei ribassi; c) che le offerte con identico ribasso percentuale avranno, ai fini della soglia di anomalia, lo stesso trattamento e saranno pertanto considerate come un'offerta unica; d) a prescindere dal metodo sorteggiato, il numero di decimali per il ribasso offerto da considerare per il calcolo dell'anomalia è 3. In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10 si procederà alla valutazione della congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del co 2 dell'art. 97 del Codice.

L'ammissione alla gara delle offerte risultate anomale, è subordinata alla presentazione di idonea documentazione comprovante gli elementi che hanno inciso sulla formulazione delle stesse e, qualora le giustificazioni non dovessero essere ritenute sufficienti e valide a dimostrare la copertura dei costi dell'offerta formulata, **la Stazione Appaltante escluderà la ditta dalla gara.**

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione dichiarata in sede di gara.

La proposta di aggiudicazione diventa aggiudicazione con la relativa approvazione che può avvenire nei trenta giorni successivi. Decorso 30 giorni, la proposta di aggiudicazione si intende comunque approvata. In ogni caso l'aggiudicazione, ancorché approvata, diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt.li 33 e 34 del Codice degli appalti).

Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva. L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'articolo 145, comma 4, del codice del processo amministrativo, o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza concedere misure cautelari o rinvia al giudizio di merito l'esame della domanda cautelare, con il consenso delle parti, da intendersi quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare.

Il contratto, verrà stipulato in modalità telematica, nella forma prevista dalla piattaforma MEPA.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa altresì che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Ogni variazione che intervenga anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nel caso che le Informazioni Antimafia di cui all'art. 91 del D. Lgs. 159/2011 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

L'ordinazione del servizio sarà effettuata dopo la stipula del contratto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è quello indicato nella lettera - invito ad RDO.

La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante il portale del MePa con le prescrizioni tecniche ivi previste.

Dovrà essere prodotta tutta la documentazione richiesta meglio sotto indicata.

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dal MEPA:

“A - Busta Virtuale Amministrativa”: contenente la documentazione amministrativa di cui al successivo articolo per l'ammissione alla gara;

“B - Busta Virtuale Economica”: contenente l'offerta economica, per l'attribuzione dei relativi punteggi redatta sul modello fornito”

Contenuto della Busta virtuale “A - Documentazione amministrativa”

Nella busta “A - Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1.** Pena l'esclusione, domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; il concorrente nella domanda di partecipazione dovrà inoltre:

- a. indicare il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b. indicare le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- c. attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- d. Dichiarare di aver preso visione del Progetto a base di gara e delle Condizioni Particolari di RDO;
- e. Dichiarare di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto;
- f. Dichiarare di impegnarsi ad eseguire la fornitura nei modi e nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale di Appalto e dalle Condizioni Particolari di RDO, di cui si accettano tutte le clausole;
- g. Dichiarare di rispettare le specifiche tecniche previste dal D.M. 13 Dicembre 2013 "criteri ambientali minimi per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio";
- h. Dichiarare di obbligarsi in caso di aggiudicazione della fornitura, a rispettare le indicazioni e le prescrizioni riportate nell'allegato documento delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi;
- i. Dichiarare di essere a conoscenza che, in merito al rispetto dei criteri ambientali minimi, la Provincia di Potenza potrà effettuare verifiche in corso di esecuzione della fornitura, circa la rispondenza degli impegni assunti in sede di gara, ai fini della successiva esecuzione della prestazione contrattuale e di essere consapevole che l'eventuale esito negativo di tali verifiche potrà determinare inadempimento contrattuale.
- j. Dichiarare di non incorrere in alcune delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss mm e ii ;
- k. Dichiarare di non incorrere nella specifica incapacità di contrattare di cui all'art. 53, comma 16-ter del d. Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012;
- l. Dichiarare di accettare senza riserva alcuna le disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta della Provincia di Potenza n. 85 del 25/09/2014 recante "Approvazione del patto di integrità in materia di contratti pubblici".

2. Pena l'esclusione, DGUE in formato elettronico, compilato secondo le istruzioni contenute a pag. 6 del presente bando, firmato digitalmente ed inserito all'interno della busta amministrativa.

- **L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo DGUE, compilando le seguenti parti:

o Parte II - Sezione A "Informazioni sull'operatore economico" - **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; **Sezione C** "Informazioni sull'affidamento sulle

capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all'avvalimento);

o Parte III- Tutte le Sezioni;

Relativamente ai motivi di esclusione previsti nel DGUE si fa presente quanto segue:

a) Motivi legati a condanne penali

- la dichiarazione inerente la Partecipazione ad un'organizzazione criminale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett.a del Codice;
- la dichiarazione inerente la Corruzione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett.b del Codice;
- la dichiarazione inerente la Frode si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett.c del Codice;
- la dichiarazione inerente i Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett.d del Codice;
- la dichiarazione inerente il Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett.e del Codice;
- la dichiarazione inerente il Lavoro Minorile e altre forme di tratta di esseri umani si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett.f del Codice;

b) Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

- la dichiarazione inerente il Pagamento di imposte si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del Codice;
- la dichiarazione inerente il Pagamento di contributi previdenziali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 del Codice;

c) Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali;

- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.a) del Codice;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto sociale si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.a del Codice;
- la dichiarazione inerente la violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.a del Codice;
- la dichiarazione inerente il fallimento si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.b) del Codice;
- la dichiarazione inerente l'insolvenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.b del Codice;
- la dichiarazione inerente il concordato preventivo con i creditori si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.b del Codice;
- la dichiarazione inerente la situazione analoga al fallimento si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.b) del Codice;
- la dichiarazione inerente l'amministrazione controllata si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.b del Codice;
- la dichiarazione inerente la cessazione di attività si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.b del Codice;
- la dichiarazione inerente gli accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.m) del Codice;
- la dichiarazione inerente i gravi illeciti professionali si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.c del Codice ed alle fattispecie di cui all'art. 80 comma 5 lett. E del Codice;

- la dichiarazione inerente il conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett.d del Codice;
- la dichiarazione inerente la partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. E del Codice;
- la dichiarazione inerente la cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c del Codice;
- la dichiarazione inerente le false dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione si riferisce al motivo di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c del Codice;

d) Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

La dichiarazione sull'applicazione dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale concerne i seguenti motivi di esclusione:

- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (art. 80, comma 1 lett. G del Codice);
 - sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159 del 2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto;
 - l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lett. C del d. lgs 231/2001 o altra sanzione interdittiva che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs 81/2008 (art. 80, comma 5 lett..f del Codice);
 - l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, comma 5 lett..g del Codice);
 - l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 55/90 (art. 80, comma 5 lett..h del Codice);
 - l'operatore economico non presenti la certificazione di cui alla rt. 17 della legge 68/99 ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito (art. 80, comma 5 lett..i del Codice);
- l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del dl 152/91 convertito con modificazioni dalla legge 203/91, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4 comma 1 della legge 689/91. la circostanza (art. 80, comma 5 lett..l del Codice);
- le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del d lgs. 165/2001;
 - avere sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cd. Black list di cui al DM delle finanze 4 maggio 1999 e al DM dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 senza essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del DL 78/2010).

Si fa presente che la domanda "si applicano motivi di esclusione...." si riferisce all'operatore economico e non alla gara.

o **Parte IV - “Criteri di selezione:**

- **Sezione A “Idoneità”**
- **Sezione B “Capacità Economica e Finanziaria”**
- **Sezione C “Capacità Tecniche e Professionali”**
- **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria

o **Parte VI - “Dichiarazioni Finali”.**

- **Nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il DGUE elettronico deve essere prodotto a pena di esclusione da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.**

Nello specifico **la mandataria** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

o **Parte II - Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; Sezione C “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all’avvalimento);**

o **Parte III- Tutte le Sezioni;**

o **Parte IV - “Criteri di selezione:**

- **Sezione A “Idoneità”**
- **Sezione B “Capacità Economica e Finanziaria”**
- **Sezione C “Capacità Tecniche e Professionali”**
- **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria

o **Parte VI - “Dichiarazioni Finali”.**

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

o **Parte II - Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; Sezione C “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all’avvalimento);**

o **Parte III- Tutte le Sezioni;**

o **Parte IV - “Criteri di selezione:**

- **Sezione A “Idoneità”**
- **Sezione B “Capacità Economica e Finanziaria”**
- **Sezione C “Capacità Tecniche e Professionali”**
- **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria

o **Parte VI - “Dichiarazioni Finali”.**

- **Nel caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane, il DGUE elettronico deve essere prodotto a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.**

Nello specifico **il Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

o **Parte II - Sezione A “Informazioni sull’operatore economico” - Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore**

economico”; **Sezione C** “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all’avvalimento);

o **Parte III- Tutte le Sezioni;**

o **Parte IV - “Criteri di selezione:**

▪ **Sezione A “Idoneità”**

▪ **Sezione B “Capacità Economica e Finanziaria”**

▪ **Sezione C “Capacità Tecniche e Professionali”**

▪ **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria

o **Parte VI - “Dichiarazioni Finali”.**

La/e impresa/e consorziata/e per la/e quale(i) il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti di documento:

o **Parte II - Sezione A “Informazioni sull’operatore economico”** - **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all’avvalimento);

o **Parte III-**

- **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria

o **Parte VI - “Dichiarazioni Finali”.**

Nel caso di avvalimento anche l’impresa ausiliaria dovrà compilare e produrre il D.G.U.E. elettronico così come stabilito nel successivo punto relativo all’avvalimento.

- N.B. Il D.G.U.E. deve essere **firmato digitalmente** dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante o da altra persona dotata di poteri di firma.

3)(solo in caso di Consorzio e di Società diverse dalla Società in nome Collettivo e dalla Società in Accomandita Semplice) - Pena l’esclusione, dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, effettuata dal legale rappresentante, la quale attesti la composizione societaria dell’impresa, indicando, in particolare, il capitale sociale, la ripartizione delle quote di proprietà e ed i dati anagrafici completi dei soggetti detentori delle quote.

4) Pena l’esclusione, Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, effettuata dal titolare ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ed il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio i quali attestano l’inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 dell’art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm e ii. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano

presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

5) Pena l'esclusione, dichiarazione sostitutiva di atto notorio, i sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, del legale rappresentante dalla quale risulti che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:

- a) non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ed il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- b) Ovvero, qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione dei predetti soggetti, indichi i nominativi, i dati anagrafici e carica ricoperta dei soggetti cessati e dichiari che nei loro confronti non siano stati emessi sentenze o decreti di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice;
- c) Ovvero, qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione dei predetti soggetti e siano stati pronunciati sentenze o decreti di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice, indichi i nominativi, dati anagrafici e carica ricoperta dei soggetti cessati e condannati e dichiari che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

6) Documento comprovante l'avvenuta costituzione di garanzia fideiussoria provvisoria, così come previsto dalla voce **CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE della presente lettera di invito;**

7) Pena l'esclusione, documento comprovante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale documento non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

8) Nel caso di ricorso all'A.T.I.:

- a) **se non ancora riunita formalmente**, la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutti i rappresentanti legali delle imprese associate; deve specificare il tipo di A.T.I. prescelto con l'indicazione dell'impresa capogruppo, le quote di partecipazione corrispondenti alla quota di esecuzione del servizio- e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, si uniformeranno alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle Associazioni temporanee e che le stesse

conferiranno mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 48 comma 7 del Codice dei contratti) e che entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori fino alla estinzione di ogni rapporto.

b) **se già riunita formalmente**, dovrà produrre l'atto notarile di cui alla lettera a). In tale caso la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento potrà essere sottoscritta esclusivamente da i rappresentanti legali della capogruppo;

Le imprese mandanti, sono tenute, ciascuna **a pena di esclusione**, ad allegare all'offerta presentata dalla capogruppo il D.G.U.E. debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, compilato secondo le indicazioni di cui al punto 2 e le Dichiarazioni di cui al punto 3 4 5 predette.

9) Nel caso di partecipazione da parte di consorzio lo stesso dovrà produrre, pena l'esclusione:

a) Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

b) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio concorrente alla gara di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del Codice dei contratti con l'indicazione del soggetto che eseguirà i lavori. Qualora il soggetto indicato sia a sua volta un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del Codice dei Contratti, dovrà essere indicata, pena l'esclusione, l'impresa che eseguirà i lavori. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

c) L'impresa esecutrice indicata in sede di gara dovrà presentare, pena l'esclusione del consorzio stesso, i documenti di seguito indicati il D.G.U.E. debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, compilato secondo le indicazioni di cui al punto 2 e le Dichiarazioni di cui al punto 3 4 5 predette.

10) "PASSOE" rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione della stessa n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni ed integrazioni;

11) Idonee referenze Bancarie, in originale, attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'impresa, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati. Le referenze dovranno essere rilasciate per lo specifico appalto e, pertanto dovranno riportare sia

l'oggetto che l'importo della fornitura. **In caso di raggruppamento le due referenze bancarie richieste come requisito di capacità economica e finanziaria devono necessariamente essere prodotte da ciascun componente dell'ATI cioè sia dall'impresa mandataria che dalle imprese mandanti**

12) Capitolato speciale di appalto firmato per accettazione di tutte le sue clausole.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN CASO DI AVVALIMENTO

In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice dei contratti l'impresa ausiliata (concorrente), pena l'esclusione, dovrà, inoltre, presentare i seguenti documenti:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- c) una dichiarazione con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) D.G.U.E. da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria con riferimento alle seguenti parti del documento:
 - 1) Parte II "Informazioni sull'operatore economico:
 - Sezione A: Informazioni sull'operatore economico
 - Sezione B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.
 - 2) Parte III "Motivi di Esclusione" - Tutte le sezioni;
 - 3) **Parte IV - "Criteri di selezione:**
 - a) **Sezione A "Idoneità"**
 - b) **Sezione B "Capacità Economica e Finanziaria"**
 - c) **Sezione C "Capacità Tecniche e Professionali"**
 - d) **Sezione D "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale"** - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria
- f) Dichiarazioni di cui al punto 3,4 5 predette.

Contenuto della Busta virtuale "b - Offerta Economica"

Nella busta virtuale "b - Offerta Economica" dovranno essere inseriti pena l'esclusione dalla procedura:

1) Offerta economica redatta secondo l'allegato Modello Offerta Economica, la quale dovrà contenere:

- **indicazione, in cifre e in lettere, del ribasso espresso in termini percentuali sull'elenco prezzi posto a base di gara al netto dell'IVA;**
- **prezzo unitario, in cifre e in lettere, ribassato, al netto dell'IVA;**
- **importo, in cifre e in lettere, relativo ai costi aziendali per la sicurezza (compresi nell'importo offerto);**
- **importo in cifre ed in lettere relativo ai propri costi della manodopera (compresi nell'importo offerto);**

L'indicazione delle suddette voci da parte del concorrente nell'ambito della propria offerta economica è obbligatoria: l'omessa indicazione è prevista a pena di immediata esclusione dalla gara (senza possibilità di sanatoria mediante il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice)

Relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione il RUP procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

Il documento informatico predetto dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o dal procuratore:

A. in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45 co. 2, lett. d) del D.lgs. 50/2016: - nel caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria per conto di tutti i soggetti raggruppati; - nel caso di raggruppamento non costituito, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono raggrupparsi; B. in caso di consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016: - nel caso di consorzio già costituito, dal legale rappresentante del consorzio medesimo; - nel caso di consorzio non ancora costituito, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorziarsi. C. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. f) del D.lgs. 50/2016: - per le reti di imprese dotate di soggettività giuridica e organo comune con potere di rappresentanza, dall'organo comune con potere di rappresentanza; - per le altre reti di imprese, dall'organo comune, se previsto e se partecipa alla presente procedura e dalle altre imprese retiste che partecipano alla presente procedura oppure dall'impresa retista con qualifica di mandataria alla quale sono stati conferiti poteri di rappresentanza. D. in caso di soggetto di cui all'art. 45, co. 2, lett. g) del D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo. E. in caso di consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.lgs. 50/2016, dal soggetto medesimo;

Sono ammesse solamente offerte a ribasso.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva, o espresse in modo indeterminato, o riferite a offerta di altro appalto.

L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere ed indicare solo due cifre decimali. In caso contrario la Commissione terrà conto solo delle prime due cifre decimali. In caso di discordanza tra l'indicazione espressa in lettere e l'indicazione espressa in cifre, prevarrà quella più conveniente per l'Amministrazione.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale ed il prezzo unitario ribassato offerto prevarrà il ribasso percentuale in lettere

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

SVOLGIMENTO DELLA GARA e PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 04/12/2018 alle ore **09.30**,

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le sedute di gara verranno svolte da un apposito seggio composto dal Responsabile P.O. della U.O.S. Contratti ed Espropri o da un suo delegato in qualità di Presidente e da un componente la predetta U.O.S.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

I* Fase: valutazione adempimenti formali. Nel giorno e ora stabiliti nella RdO l'autorità che presiede la gara procederà all'apertura dei plichi per la verifica della documentazione richiesta e della sua conformità alle norme prescritte per l'ammissibilità alla gara. Il Presidente di seggio di gara procederà alle seguenti attività: a) sorteggio del metodo di aggiudicazione; b) apertura delle buste contrassegnate con la lettera A (documentazione amministrativa); b) verifica della presenza della documentazione richiesta dall presente Disciplinare di gara. c) in caso di mancanza incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell' art. 83 comma 9 del dlgs n. 50/2016 le necessarie integrazioni e chiarimenti assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni. e a sospendere la seduta fissando al data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, il Presidente di seggio provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque , pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal Regolamento e dalle altre disposizioni di leggi vigenti.

Conclusa la fase della disamina della documentazione amministrativa, dell'eventuale soccorso istruttorio e delle eventuali verifiche di capacità economico-finanziaria, il presidente procederà all'apertura delle offerte economiche, alla redazione della graduatoria in ordine di ribasso e successivamente, all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia determinata secondo l'art. 97 del Codice.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 10, non si procederà all'esclusione automatica, ma alla valutazione della congruità delle offerte superiori alla soglia di anomalia secondo il procedimento previsto dall'art. 97. Pertanto il Presidente sospenderà la seduta di gara e trasmetterà l'offerta al RUP per la fase della valutazione dell'anomalia.

L'esito delle valutazioni dell'anomalia dell'offerta sarà comunicato dal RUP al Presidente del seggio, il quale, riaperta la seduta pubblica proporrà l'aggiudicazione in favore del concorrente primo in graduatoria, qualora l'offerta sia stata ritenuta congrua, fatte salve le verifiche circa il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nel corso della procedura di affidamento ovvero, in caso contrario dichiara l'esclusione dell'offerta che, all'esito del procedimento di verifica è risultata non congrua e procede analogamente nei confronti del concorrente collocato al secondo posto in graduatoria.

Prima dell'aggiudicazione il RUP procederà, relativamente ai costi della manodopera, a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lett. d)

In seguito si redigerà la proposta di aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Successivamente, la Stazione Appaltante procederà a richiedere al concorrente primo in graduatoria di comprovare i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria dichiarati per la partecipazione, con le modalità di cui al presente Disciplinare. Qualora la predetta documentazione non sia fornita o non confermi quanto dichiarato nella documentazione di gara, si procederà all'esclusione del concorrente e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione.

La proposta di aggiudicazione diventa aggiudicazione con la relativa

approvazione che può avvenire nei trenta giorni successivi. Decorsi 30 giorni,

la proposta di aggiudicazione si intende comunque approvata. In ogni caso

l'aggiudicazione, ancorché approvata, diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt.li 33 e 34 del Codice degli appalti).

Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva con contestuale

domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato, dal momento della

notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante e per i successivi

venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il

provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo

della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza

cautelare ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva.

L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa quando, in sede di esame

della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi

dell'[articolo 145, comma 4, del codice del processo amministrativo](#), o fissa con

ordinanza la data di discussione del merito senza concedere misure cautelari o

rinvia al giudizio di merito l'esame della domanda cautelare, con il consenso

delle parti, da intendersi quale implicita rinuncia all'immediato esame della

domanda cautelare.

Il contratto, che verrà stipulato, in modalità elettronica, nella forma pubblica

amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, diverrà

efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse

previste nel contratto.

ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO GIURISDIZIONALE: TAR BASILICATA - Via Rosica, 89 - 85100 - Potenza. Ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs 104/2010 gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al TAR competente nel termine di 30 giorni, decorrente, per il ricorso principale e per i motivi aggiunti, dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 comma 5 del Codice. Restano comunque valide le regole ed i tempi di impugnazione di altri provvedimenti direttamente lesivi di cui all'art. 76 del Codice.

TUTELA DELLA PRIVACY - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, la Provincia di Potenza, quale titolare del trattamento dei dati forniti in relazione al presente procedimento amministrativo o comunque raccolti a tale scopo, La informa, nella sua qualità di interessato:

- che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini del procedimento stesso e delle attività ad esse correlate e conseguenti;
- che , in relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante: - strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.
- che il trattamento eventuale di dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la sussistenza di presupposti giuridici per la conclusione del procedimento
- che il conferimento dei dati è necessario per la conclusione del procedimento amministrativo cui si riferiscono e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività;
- che potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori designati dal titolare per il trattamento dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:
 - soggetti terzi fornitori della Provincia di Potenza di servizi connessi al procedimento avviato, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
 - altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
 - soggetti aventi titolo che facciano richiesta di accesso ai documenti del procedimento, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
 - legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
 - ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini del procedimento
- che, in ogni caso, le operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo;
- che i dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del

contratto e della relativa di contrazione; al termine del procedimento, il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

- che i diritti che l'interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

- che il Responsabile del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è la responsabile dell' U.O.S. Contratti ed Espropri, Dr.ssa Valentina Del Grosso, con sede in Piazza Mario Pagano, 11 - 85100 Potenza;

- che i punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati, Dott. Angelo Cucco, sono: tel. 0971.417.300; e-mail direzione.generale@provinciapotenza.it; pec: protocollo@pec.provinciapotenza.it.

Il Responsabile P.O.
Dr.ssa Valentina Del Grosso

Allegati:

- Modello domanda di partecipazione
- DGUE (FILE IN FORMATO ELETTRONICO)
- Modello dichiarazione punto 3
- Modello dichiarazione punto 4
- Modello dichiarazione punto 5
- Modello offerta economica