

A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

13.4. Indicazioni per raggruppamenti, consorzi, aggregazione di imprese a rete, GEIE

Il *raggruppamento di tipo orizzontale* è una aggregazione di concorrenti in cui ciascuno realizza una quota di lavori della stessa categoria.

Per i raggruppamenti e per i consorzi ordinari orizzontali i requisiti di qualificazione, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, devono essere posseduti da ciascuna impresa aggregata in misura proporzionata alla quota delle lavorazioni che intende eseguire (art. 48 comma 3 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016).

Il *raggruppamento temporaneo di tipo verticale* è una aggregazione di concorrenti nella quale l'impresa mandataria realizza i lavori della categoria prevalente e le imprese mandanti assumono i lavori scorporabili.

Per i raggruppamenti e per i consorzi ordinari verticali i requisiti di qualificazione, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, devono essere posseduti dall'impresa mandataria per la categoria prevalente e per il relativo importo, da ciascuna impresa mandante in misura e qualità adeguate ai lavori che intende svolgere.

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

A pena di esclusione, il PLICO contenente documentazione e offerta deve pervenire a mezzo di:

- 1) raccomandata AR del servizio postale;
- 2) agenzia di recapito a ciò autorizzata.

Inoltre, è facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico all'ufficio protocollo dell'ente. L'ufficio rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata **data e ora di ricezione**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve essere idoneamente sigillato (ma la ceralacca non è necessaria), firmato sui lembi di chiusura, nonché garantire l'integrità e la non manomissione delle buste in esso contenute.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente e riportare l'oggetto della gara "LAVORI DI MIGLIORAMENTO CLASSE ENERGETICA-ADEGUAMENTO SISMICO-ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE-SCUOLA ELEMENTARE O.FLACCO SITA IN CORSO XX SETTEMBRE".

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, vanno riportati sul plico le informazioni dell'impresa designata mandataria.

Termine di presentazione: **a pena di esclusione**, il termine è perentorio, il PLICO deve pervenire entro le **ore 12,00 del giorno 30/Maggio/2017**

Indirizzo di recapito: Ufficio protocollo del Comune di Sant'Arcangelo (PZ), Corso Vittorio Emanuele, CAP. 85037, Provincia di Potenza,

Il plico deve contenere due BUSTE, chiuse e sigillate, recanti le diciture:

"A - Documentazione amministrativa";

"B - Offerta economica".

L'offerta sarà comunque ammessa qualora il concorrente inserisca la documentazione amministrativa direttamente nel PLICO senza far uso della BUSTA "A - Documentazione amministrativa".

Al contrario, è **causa di esclusione** inserire l'offerta economica direttamente nel PLICO senza far uso della BUSTA B, debitamente chiusa.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - Documentazione amministrativa"

15.1. Domanda di partecipazione

La BUSTA "A - Documentazione amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

Preferibilmente utilizzando l'allegato **MODELLO 1**, domanda di partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante. In tal caso deve allegarsi, a pena di esclusione, originale o copia conforme della procura.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'aggregazione.

Nel caso di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica (art. 3 co. 4-*quater* del D.L. 5/2009), la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste tali funzioni;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica (art. 3 co. 4-*quater* del D.L. 5/2009), la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, sia dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, che da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

15.2. Attestazione dei requisiti

La Busta "*A – Documentazione amministrativa*" deve contenere, preferibilmente utilizzando l'allegato **MODELLO 1**, le dichiarazioni sostitutive circa il possesso da parte del concorrente di tutti i requisiti di partecipazione alla gara.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali elencati al precedente paragrafo 13.

A pena di esclusione, le dichiarazioni sostitutive del **MODELLO 1**, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutte le imprese che partecipano alla procedura in forma congiunta.

A pena di esclusione, le dichiarazioni sostitutive del **MODELLO 1**, nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

A pena di esclusione, preferibilmente utilizzando gli allegati **MODELLO 1.A e 1.B**, le attestazioni previste dall'art. 80 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 devono essere rese da ciascuno dei soggetti indicati nella medesima norma, nonché da coloro che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Trattasi di:

- per le imprese individuali, titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo, socio e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice, soci accomandatari e direttore tecnico;
- per le altre società, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Nei casi di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Qualora i suddetti soggetti non intendano rendere la richiesta attestazione, questa può essere fornita dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva a norma dell'art. 47 DPR 445/2000, nella quale

dichiara che, “*per quanto di sua conoscenza*”, il soggetto cessato è in possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

15.3. Documentazione per l'avvalimento

Nel caso di avvalimento dei requisiti speciali di un altro operatore, a norma dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, la BUSTA “*A – Documentazione amministrativa*” dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti speciali, economico-finanziari, tecnico-professionali per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento in favore di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in sostituzione del contratto è sufficiente produrre una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 1. attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata.

Dal contratto e dalle dichiarazioni discendono nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

15.4. Altre dichiarazioni

La BUSTA “*A – Documentazione amministrativa*” contiene, preferibilmente utilizzando l'allegato **MODELLO 1**, dichiarazione sostitutiva oppure, per i concorrenti non stabiliti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale:

- il concorrente indica l'iscrizione nel registro delle imprese o albo provinciale delle imprese artigiane ai sensi della legge 82/1994 e del DM 274/1997, ovvero, se non stabilito in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
- il concorrente indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici;
- attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Il concorrente **dichiara remunerativa l'offerta economica** presentata e che per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- 1) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
- 2) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta;

infine, il concorrente dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

Il concorrente dichiara di accettare, **a pena di esclusione**, il **protocollo di legalità** allegato alla documentazione di gara (art. 1 co. 17 della legge 190/2012);

Inoltre, il concorrente indica:

- ✓ il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC e il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara;
- ✓ le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- ✓ le prestazioni che intende affidare in subappalto;

infine, attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

15.5. Garanzia provvisoria

La BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, **a pena di esclusione** contiene il documento attestante la **cauzione provvisoria**, completa della dichiarazione concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione provvisoria in misura ridotta, la BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere una copia della certificazione che giustifica la riduzione, oppure una dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso della suddetta certificazione.

Le certificazioni che consentono riduzioni delle garanzie sono elencate al precedente paragrafo 11 (sotto paragrafo 11.3).

15.6. Attestato di sopralluogo

La BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, **a pena di esclusione** deve contenere il certificato rilasciato dalla stazione appaltante di presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

15.7. Imposta e AVCpass

La BUSTA “A – Documentazione amministrativa” deve contenere **a pena di esclusione** la ricevuta del pagamento dell'imposta sulla gara ai sensi del precedente paragrafo 12 (art. 1 commi 65 e 67 della legge 266/2005).

La BUSTA “A – Documentazione amministrativa” deve contenere **a pena di esclusione** il codice PASSOE previsto l'art. 2 comma 3.2 della deliberazione ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012 (allora AVCP).

15.8. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi, aggregazioni di imprese in rete, GEIE Consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane (art. 45 co. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016)

La BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere anche:

- ✓ atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;
- ✓ dichiarazione in cui si indica i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quali consorziati concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. (NB. Indicare comunque il nominativo)

Raggruppamento temporaneo già costituito: la BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere anche, **a pena di esclusione**:

- 1) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;
- 2) dichiarazione in cui si indicano le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati (art. 48 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016).

Consorzio ordinario o GEIE già costituiti: la BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere anche, a pena di esclusione:

- 1) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- 2) dichiarazione in cui si indicano le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati (art. 48 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016).

Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti: la BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere anche, a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- 1) l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 2) l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- 3) le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016).

Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica (art. 3 co. 4-quater del D.L. n. 5/2009): la BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere anche, a pena di esclusione:

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell’organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell’organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- 3) dichiarazione che indichi le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (art. 3 co. 4-quater del D.L. n. 5/2009): la BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere anche, a pena di esclusione:

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 2) qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata.

Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero o se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti: la BUSTA “A – Documentazione amministrativa”, deve contenere anche, a pena di esclusione:

- 1) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l’indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 2) oppure, in alternativa al punto precedente, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell’art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

- le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA “B - Offerta economica”

A pena di esclusione, la BUSTA “B – Offerta economica” contiene l’offerta economica del concorrente, predisposta preferibilmente con il **MODELLO 2** allegato al presente. L’offerta reca:

- 1) il prezzo complessivo offerto per l’appalto (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi);
- 2) il ribasso globale percentuale da applicare all’importo posto a base di gara (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi);
- 3) la stima dei costi relativi alla sicurezza aziendale del concorrente, di cui all’art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

A pena di esclusione, anche l’offerta economica è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di raggruppamenti, consorzi, aggregazioni di imprese in rete, GEIE l’offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.

17. OPERAZIONI DI GARA

17.1. Apertura dei plichi e verifica dei documenti

In seduta pubblica, presso l’Ufficio Tecnico in Corso Vittorio Emanuele del Comune di Sant’Arcangelo (PZ) con inizio

alle ore 8,30 del giorno 31 Maggio 2017

Sono ammessi all’apertura delle offerte i soli legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di speciale delega conferita dai suddetti rappresentanti legali, non più di uno per ogni concorrente.

La graduatoria sarà formulata dalla *commissione di gara*. La commissione è l’organo deputato all’espletamento della gara.

Considerato che l’appalto è aggiudicato utilizzando il criterio oggettivo del minor prezzo, la commissione potrà essere costituita, per insindacabile valutazione della stazione appaltante, anche in composizione monocratica, quindi da un solo componente.

I lavori della commissione si articolano in una o più sedute, da tenersi anche in giornate diverse, per insindacabile valutazione della commissione stessa. I concorrenti sono avvisati in anticipo delle date e degli orari delle successive sedute pubbliche.

In primo luogo, in seduta pubblica la commissione verificherà la tempestività di recapito dei plichi e la loro integrità e, una volta aperti, controllerà completezza e correttezza formale della documentazione.

Quindi, in seduta pubblica aprirà le buste delle offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La commissione procederà alla verifica di congruità delle offerte secondo la disciplina dell’art. 97 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Nel caso di due (o più) migliori offerte perfettamente identiche, la commissione aggiudicherà per sorteggio.

Al termine, la commissione redigerà la graduatoria definitiva aggiudicando l’appalto al primo classificato, dopo aver eseguito le procedure del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora la commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente o imputabili ad un unico centro decisionale, escluderà i concorrenti per i quali sia accertata tale condizione.

17.2. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della BUSTA A

La commissione:

- verificherà correttezza e completezza della documentazione e, in caso di esito negativo, comminerà le sanzioni previste al precedente paragrafo 7, ovvero escluderà i concorrenti cui esse si riferiscono;
- verificherà che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art.45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso contrario, escluderà consorzio e consorziato;
- verificherà che nessuno dei concorrenti abbia partecipato in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, oppure anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario e, in caso contrario, li escluderà.

In caso di esclusione di uno o più concorrenti, la commissione:

- a) comunicherà quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria;
- b) segnalerà il fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché per l'eventuale applicazione delle sanzioni per dichiarazioni non veritiere.

17.3. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della BUSTA B

In seduta pubblica la commissione provvederà all'apertura delle buste delle offerte economiche, leggendo i prezzi ed i ribassi offerti.

17.4. Anomalia delle offerte

A norma dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, gli operatori economici sono tenuti a fornire, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La commissione, dopo l'apertura di tutte le offerte economiche, **estrae a sorte uno tra i cinque criteri previsti dall'art. 97 co. 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 per la determinazione della soglia di anomalia:**

- a) la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del **dieci per cento**, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;
- b) la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del **dieci per cento**, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;
- c) la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del **20 per cento**;
- d) la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi in termini assoluti di tutte le offerte ammesse, decurtata del **20 per cento**;
- e) la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del **dieci per cento**, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4.

La stazione appaltante applica la facoltà di **esclusione automatica** di cui all'art. 97 co. 8 del Codice.

Per lavori, servizi e forniture, quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, la stazione appaltante può prevedere nel bando l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia.

L'esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci.

18. CONTROVERSIE

E' esclusa la competenza arbitrale. Eventuali controversie derivanti dal contratto saranno deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Lagonegro (PZ).

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i, i dati personali dei concorrenti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

20. MODELLI ALLEGATI

I concorrenti avvalendosi dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante (domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive) devono a pena di esclusione flaggare le dichiarazioni rese e le ipotesi che interessano per la correttezza e la completezza della documentazione prodotta, e devono allegare, copia di un documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni sostitutive e l'offerta economica è preferibile siano formulati avvalendosi dei modelli allegati. In ogni caso, i documenti devono essere compilati in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

Allegati:

Modello 1 -domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;

Modello 1.A

Modello 1.B

Modello 2

Modello DGUE

Sant'Arcangelo li, 17/05/2017

Il Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico Manutentiva

Ing. Rosanna Masini



A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Ing. Rosanna Masini, written over the official stamp.