



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 1 di 12

Trasmissione a mezzo PEC ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs n. 82/2005

PROT. 0001911/2017

PROCEDURA ESPERITA PER IL COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE (PZ)

LETTERA D'INVITO

alla procedura negoziata di cui all'art. 36 COMMA 2 LETTERA B) del Codice dei contratti di appalto e di concessione approvato con D. lgs. 50/2016 per l'affidamento di lavori/servizi/forniture

OGGETTO: INTERVENTO DI "Recupero e restauro conservativo del palazzo GALASSO e zone limitrofe - Lotto C: LAVORI DI COMPLETAMENTO".

| | |
|------------|------------------------|
| Codice CUP | I18I13000330002 |
| Codice CIG | 69744309B3 |
| CPV | 45454100-5 |

Comune di Sant'Angelo Le Fratte (PZ)

DETERMINA APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO D.G.C. N. 99 del 08/11/2014

DETERMINA A CONTRATTARE n. 10 del 07/02/2017 del Comune di Sant'Angelo Le Fratte

* * *

Il responsabile della Centrale Unica di Committenza, Ing. Leonardo CALBI

in esecuzione della propria determinazione n. 73 del 09/02/2017;

INVITA

L'Operatore economico in indirizzo a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, secondo le disposizioni che seguono.

- A) **ANNULLAMENTO GARA:** l'amministrazione si riserva di non procedere, con provvedimento motivato di annullamento della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta valida per mancato rispetto di termini e/o modalità di presentazione, o per mancanza dei requisiti di partecipazione e/o di capacità generale e/o speciale indicati nella presente lettera d'invito, ovvero per motivi di pubblico interesse adeguatamente motivati, senza che i partecipanti possano richiedere indennità o compensi di sorta
- B) **NUMERO MINIMO OFFERTE:** l'amministrazione si riserva di procedere anche qualora sia pervenuta una sola offerta valida
- C) **DISPOSIZIONI CHE REGOLANO L'APPALTO:**
- norme applicabili del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016) e Regolamento attuativo (DPR 207/2010)
 - norme e condizioni contenute nella presente lettera d'invito e in tutta la documentazione allegata.
 - norme del codice civile ove applicabili
 - D. Lgs. N. 82/2005



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 2 di 12

1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Sant'Angelo Le Fratte
Indirizzo: Largo San Michele n.3 - C.A.P. 85050
Pec: comune.santangelolefratte@cert.ruparbasilicata.it
Telefono: 0975 386502
Fax: 0975 386786
RUP Stazione appaltante
art. 31 c.14 D.lgs.50/2016 Geom. Michele Laurino
telefono: 0975 386502
mail: michele.laurino@tiscali.it

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Codice dei contratti di appalto e di concessione approvato con D. lgs. 50/2016 (di seguito anche: Codice)

MASSIMO RIBASSO

Ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 4 lettera a), l'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso unico sull'elenco prezzi posto a base di gara.

3. CPV: 45454100-5 CAT. Prevalente OG2 - Classifica I

4. LUOGO DI ESPLETAMENTO DEL LAVORO: Comune di Sant'Angelo Le Fratte (PZ)

5. DURATA DELL' APPALTO: 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

6. IMPORTO DELL'APPALTO, QUADRO ECONOMICO:

| | |
|---|---------------------|
| Lavori da appaltare a misura | € 127.702,67 |
| Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta | € 521,40 |
| Sommano | € 128.224,07 |

7. FINANZIAMENTO: Programma di Sviluppo Rurale della REGIONE BASILICATA 2014-2020 – BANDO MISURA 323 – AZIONI B e C “Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale” - D.G.R. Regione Basilicata N. 903/2013 e N. 1103/2016

8. DOCUMENTI DI GARA:

I documenti della procedura di gara in oggetto sono costituiti dal progetto esecutivo composto dai seguenti elaborati:

- 1.RELAZIONE TECNICA GENERALE
- 2.RELAZIONE SPECIALISTICA:GEOLOGICA
- 3.STRALCIO COROGRAFICO E PROFILI ALTIMETRICI – STATO ATTUALE – PROGETTO;
- 4.STRALCIO PLANIMETRIA CATASTALE STATO ATTUALE E DI PROGETTO;
- 5.DISEGNI (PIANTE – SEZIONI E PROSPETTI) STATO ATTUALE;
- 6.DISEGNI (PIANTE – SEZIONI E PROSPETTI) DI PROGETTO;
- 7.CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E SCHEMA DI CONTRATTO;
- 8.COMPUTO METRICO ESTIMATIVO;



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 3 di 12

9. COMPUTO METRICO ESTIMATIVO – STRALCIO DI COMPLETAMENTO;
10. ELENCO DEI PREZZI UNITARI - STRALCIO DI COMPLETAMENTO;
11. QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO;
12. QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO - STRALCIO DI COMPLETAMENTO;
13. PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO, CRONOPROGRAMMA E DIAGRAMMA DI GANT;
14. LAYOUT DI CANTIERE: ORGANIZZAZIONE DI CANTIERE ED ALLESTIMENTO;
15. FASCICOLO DELL'OPERA;
16. CALCOLI PRELIMINARI SULLE STRUTTURE;
17. PARTICOLARI COSTRUTTIVI.

Tutta la documentazione sopra elencata oltre a quella di gara è visionabile presso gli uffici dell'Area Tecnico-Manutentiva del comune di Sant'Angelo Le Fratte al seguente indirizzo:

Largo S. Michele n. 3 – 85050 Sant'Angelo Le Fratte (PZ) - Tel 09.75.38.65.02

Al quale potranno altresì essere inviate le richieste

9. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 comma 1 lettera a) Codice): è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- 9.1. se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.
- 9.2. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

10. REQUISITI DI CAPACITA'

È necessario il possesso, ai sensi dell'art. 84 del Codice, dell'attestazione SOA di cui alla parte II, Titolo III del DPR 207/2010 e s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria in gara **“OG2 Classifica I”**.

Nel plico dovrà essere inserita l'attestazione SOA in copia con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000.

11. AVVALIMENTO

In caso di avvalimento, da parte di impresa singola o di R.T.I. o di Consorzio, è necessaria la produzione di tutta la documentazione prevista all'art. 89 del Codice Contratti e pertanto:

- o una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 4 di 12

- o una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente
- o una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata e che della stessa non si avvale nessun altro concorrente in gara, ai sensi dell'articolo 89 comma 7
- o in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto: La volontà di avvalimento di requisiti dovrà essere esplicitamente dichiarata dall'impresa concorrente e corredata da idonea documentazione in originale o copia conforme, dalla quale emerga inequivocabilmente l'impegno scritto e contrattualmente vincolante dell'impresa ausiliaria per tutta la durata contrattuale prevista

12. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: l'Amministrazione procederà ai termini di legge a verificare i requisiti dichiarati dall'Operatore economico.

13. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE: Trattandosi di importo a base di gara superiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000,00 non è prevista la quota a carico di partecipanti come prescritto dalla delibera ANAC n. CP- del 09 dicembre 2014.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:

il concorrente dovrà trasmettere un plico, contenente tutta documentazione richiesta ai successivi punti, entro il seguente termine:

| | | |
|----------------------------------|-------------------------|--------------|
| | data | ora |
| TERMINE ULTIMO RICEZIONE OFFERTE | 21 febbraio 2017 | 12:00 |

Si specifica quanto segue:

il termine per la presentazione delle domande di ammissione di cui al presente punto è stabilita a pena di esclusione, con la conseguenza che NON saranno presi in considerazione le offerte che, per qualunque motivo, non saranno pervenute (vale a dire materialmente PRESENTATE, indipendentemente dalla data di spedizione) al protocollo della Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Tito entro il termine indicato al punto precedente, che sarà attestato dall'Ufficio protocollo. La tempestiva ricezione, da parte del Comune di Tito, del plico contenente la domanda di partecipazione e la restante documentazione, è a carico del mittente/concorrente, con espressa esclusione, in capo al Comune di Tito, di responsabilità per malfunzionamenti e/o ritardi del mezzo d'invio prescelto.

15. MODALITÀ TRASMISSIONE DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

il plico deve essere trasmesso al seguente indirizzo:



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 5 di 12

CENTRALE UNICA DI COMMITTEZZA TITO

presso il COMUNE DI TITO – provincia di Potenza (IT)

Via Municipio n. 1 – 85050 TITO (PZ)

Si specifica quanto segue:

- apertura ufficio protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00;
- prescrizioni confezionamento plico:
il plico dovrà essere chiuso, sigillato con nastro adesivo antistrappo per quanto riguarda i lembi incollanti dall'offerente dopo l'introduzione del contenuto (la sigillatura non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste) e controfirmato sui lembi di chiusura
sull'esterno della busta va indicata
 - la dicitura: **PROCEDURA DI GARA INTERVENTO “Recupero e restauro conservativo del palazzo GALASSO e zone limitrofe - Lotto C: LAVORI DI COMPLETAMENTO”. del Comune di Sant'Angelo Le Fratte;**
 - l'indicazione del mittente: in caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (RTI, Consorzi ordinari, GEIE) vanno riportati sul plico tutte le ragioni sociali dei singoli componenti, sia che i concorrenti siano già costituiti, sia che debbano costituirsi.

Il suddetto plico idoneamente sigillato (con nastro adesivo o ceralacca o altro sistema che confermi l'autenticità della chiusura originaria) e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del concorrente, presentato nei modi e nei termini su indicati, dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A-Busta Amministrativa”, “B - Offerta Economica”** contenenti a loro volta i documenti necessari alla partecipazione così come indicati nella presente lettera d'invito.

16. CONTENUTO DEI PLICHI:

L'Operatore economico dovrà trasmettere la seguente documentazione :

BUSTA AMMINISTRATIVA (BUSTA A):

- Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive assenza motivi di esclusione e dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico/finanziaria/di capacità tecnico professionale – Artt. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016: è necessario trasmettere apposita dichiarazione .

modello A (Modello A.1, A.2, B e B.1 se necessari)

Si precisa che: - la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 6 di 12

degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare - le dichiarazioni relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. a, b, c, d, e, f, g del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma.

N.B. La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 85 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 accetta la presentazione del **DGUE** (Documento di gara unico europeo) da parte degli operatori economici partecipanti. In tal caso, il DGUE consentirà di omettere la dichiarazioni di cui al precedente punto limitatamente alle informazioni contenute nello stesso Documento Unico.

- **GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA:** documentazione comprovante la costituzione della garanzia a corredo dell'offerta in ottemperanza a quanto indicato art. 93 Codice (D. lgs. 50/2016) di importo pari al due per cento del prezzo base indicato nella lettera di invito

| | |
|--|-----------------------------|
| Importo soggetto a ribasso | € 127.702,67 |
| Oneri sicurezza non soggetti a ribasso | € 521,40 |
| Sommano | € 128.224,07 |
| cauzione | 2% € 2.564,50 |

sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente:

Cauzione:

- in contanti con deposito da effettuarsi presso la tesoriera del Comune di Tito alle seguenti coordinate:

Banca: Banca del Cilento di Sassano e Vallo di Diano e della Lucania

Coordinate bancarie: **IT18S - 08154 - 42280 - 000250830288**

Beneficiario del deposito:

- Ente : Comune di Tito (ente capofila CUC)
- Codice Fiscale: 0120128970761
- Partita IVA: 0120128970761

ed indicando in causale la seguente dicitura: **“cauzione provvisoria procedura di gara”**

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Fideiussione:

beneficiario:

- Ente Comune di Tito (ente capofila CUC)
- Codice Fiscale 0120128970761
- Partita IVA 0120128970761
 - bancaria
 - assicurativa
 - rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 7 di 12

via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di **cauzione**, dovrà essere inserita dal partecipante la **copia conforme all'originale** della quietanza rilasciata dalla Tesoreria Comunale.

In caso di **fideiussione**, la documentazione dovrà essere inserita in originale in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, l'offerente dovrà inserire la **copia conforme all'originale** della fideiussione originale cartacea.

Nel caso di **GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa** o di **consorzio ordinario di concorrenti** la fidejussione o la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, **l'importo della garanzia da prestare è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che, tra i documenti a corredo dell'offerta di cui al punto A), producono la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

In caso di GEIE, raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti, la riduzione del 50% è consentita mediante possesso di certificazione UNI EN ISO 9000 da parte della capogruppo.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante, nella comunicazione (art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

A norma dell'art. 93 del D. lgs. 50/2016, la garanzia, comunque sia stata costituita (cauzione, fideiussione bancaria o assicurativa) deve prevedere espressamente, da parte del garante:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante
- la validità della garanzia stessa di centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa o



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 8 di 12

rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa. Nel caso in cui la cauzione sia prestata attraverso deposito in tesoreria, l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva deve essere inserito nel sistema insieme al documento attestante tale versamento.

In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

BUSTA OFFERTA ECONOMICA (BUSTA B):

- **OFFERTA ECONOMICA:** Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (€ 16,00), contenente: l'indicazione del massimo ribasso percentuale da applicare sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza e manodopera. Ai sensi dell'art. 32 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8. Il ribasso deve essere espresso in cifre ed in lettere fino alla seconda cifra decimale. In caso di discordanza tra l'indicazione in lettere e in cifre, prevarrà e sarà ritenuta valida quella in lettere.

Nella dichiarazione si deve attestare altresì:

- *Di aver esaminato gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico, l'elenco prezzi e il Capitolato speciale d'appalto, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato gli stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. Di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia degli interventi richiesti;*
- *che l'offerta stessa è vincolante per la ditta per 180 giorni dalla data della gara.*

La presente dichiarazione deve essere redatta in conformità al modello allegato alla presente lettera

modello C

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione:**

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante (o dal procuratore speciale, allegando, in quest'ultimo caso, la procura speciale in originale o copia con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000)



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 9 di 12

- nel caso di Raggruppamenti temporanei (art. 45 comma 2, lett. d) del Codice) e Consorzi ordinari (art. 45 comma 2, lett. e) del Codice), già costituiti: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) o del Consorzio;
- nel caso di Raggruppamenti temporanei (art. 45 comma 2, lett. d) del Codice) e Consorzi ordinari (art. 45 comma 2, lett. e) del Codice) da costituire (rif. art. 48, comma 8 del Codice): dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;

pagamento imposta di bollo: l'offerta dovrà essere in bollo come per legge.

Per i soggetti esenti dal pagamento dell'imposta di bollo in base ad espressa previsione di legge: il concorrente dovrà allegare apposita dichiarazione firmata digitalmente attestante l'esenzione dal pagamento dell'imposta indicando la norma di riferimento.

Anomalia dell'offerta: l'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di procedere, in base alle modalità indicate dal comma 2 dell' art. 97 del Codice, alla verifica dell'offerta prodotta in caso di ravvisata anomalia di quest'ultima, e prevede la facoltà di applicare, qualora ne ricorrano le condizioni, il comma 8 dell'art. 97 del D. lgs. 50/2016;

Subappalto: il concorrente è tenuto ad indicare i **lavori** o le parti di **lavori** che intende subappaltare nel rispetto di quanto previsto all'art. 105 del Codice (D. lgs. 50/2016

17. PROCEDURA DI GARA: la procedura è condotta dal Seggio di Gara ovvero dalla Commissione giudicatrice che sarà nominata alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

18. IRREGOLARITA' ESSENZIALI: ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari all'1 per mille del valore della gara:

| importo base gara | Sanzione pecuniaria | |
|-------------------|---------------------|----------|
| € 128.224,07 | 1 per mille | € 128,22 |

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. **La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.** Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 10 di 12

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Regolarizzazione: in tal caso, l'amministrazione assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Modalità di versamento della sanzione:

- Ente Comune di Tito (ente capofila CUC)
- Codice Fiscale 0120128970761
- Partita IVA 0120128970761
- Banca: Banca del Cilento di Sassano e Vallo di Diano e della Lucania
- IBAN: **IT18S - 08154 - 42280 - 000250830288**

19. ESCLUSIONI: l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara può verificarsi nei casi previsti dall'art. 80 del Codice ed inoltre, ai sensi del comma 9 dell'art. 83, nel caso di carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo potrà essere regolarizzata.

20. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE: Non troverà applicazione il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016. Saranno tuttavia sottoposte a verifica di congruità, a norma dello stesso articolo, commi 1 e 2, le offerte che superino detta soglia. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

21. LOTTI FUNZIONALI: Si da atto che Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva);

22. COMUNICAZIONI: tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate ai seguenti recapiti:

Pec: protocollo@pec.comune.tito.pz.it

diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

| | |
|--|--|
|  <p>COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE</p> <p>COMUNE DI TITO</p> <p>COMUNE DI SASSO DI CASTALDA</p> <p>COMUNE DI SATRIANO DI LUCANIA</p> <p>C.U.C</p> | <p>Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.</p> <p>C.U.C. TITO (Comune capofila)</p> <p>Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489</p> <p style="text-align: right;"><i>Pagina 11 di 12</i></p> |
|--|--|

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

23. RICHIESTA CHIARIMENTI: sarà possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti (art. 74 comma 4) in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite **PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it**

entro e non oltre il 16/02/2017

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione, nonché ai quesiti non formulati tramite le modalità sopra indicate o indirizzate ad altro recapito o comunque non redatte con le modalità sopra descritte.

24. RETTIFICHE E MODIFICHE AL BANDO E AI DOCUMENTI DI GARA: rettifiche e modifiche relative alla presente procedura sono resi noti ai concorrenti **esclusivamente** mediante comunicazione effettuata tramite PEC.

25. ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI:

- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e le offerte devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

26. TUTELA DELLA PRIVACY: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto segue rappresenta informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento del presente appalto pubblico e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione, che sono, nel caso specifico, quelle relative alla gestione del procedimento di acquisizione del servizio in oggetto per conto dell'Amministrazione comunale interessata indicata al punto 1.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto previsto dalla normativa citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei che mediante l'uso di procedure informatiche; il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto



Centrale unica di committenza tra i comuni di Tito, Sant'Angelo Le Fratte, Satriano di Lucania e Sasso di Castalda.

C.U.C. TITO (Comune capofila)

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - PEC: protocollo@pec.comune.tito.pz.it
Tel. 0971/796211 – Fax 0971/794489

Pagina 12 di 12

previsto dalle disposizioni di legge e di regolamenti secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel Codice dei Contratti.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ufficio comune della Centrale di Committenza presso il Comune di Tito, e responsabile del trattamento per l'amministrazione è L'ing. Leonardo CALBI.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati all'art. 53 del Codice, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso; per quanto riguarda la documentazione o parte della documentazione coperta da segreti tecnici/commerciali, qualora l'accesso non sia stato autorizzato dal proprietario dei documenti con motivata e comprovata dichiarazione resa in sede di presentazione dell'offerta, l'accesso non verrà consentito, fatto salvo il disposto dell'art. 53, comma 6, del Codice dei contratti.

27. ORGANO COMPETENTE PER RICORSI: Tribunale Amministrativo Regionale della Basilicata.

Allegati:

Modello A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE

Dichiarazione cumulativa dell'impresa - Assenza cause di esclusione e requisiti di partecipazione –

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o rete di imprese, una dichiarazione per ciascuna impresa partecipante (aggiornamento D.Lgs.50/2016)

Modello A.1 - Dichiarazione di assenza di misure di prevenzione e condanne penali per SOGGETTI IN CARICA (solo qualora il sottoscrittore delle dichiarazioni cumulative non si sia assunto la responsabilità di dichiarare l'assenza delle cause di esclusione anche per conto degli altri soggetti in carica ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000)

Modello A.2 - Dichiarazione di presenza di misure di prevenzione o condanne penali per SOGGETTI IN CARICA (per ciascuna singola persona fisica colpita da provvedimenti, compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione)

Modello B - AUSILIARIA - Dichiarazione cumulativa - Assenza cause di esclusione e requisiti di partecipazione AVVALIMENTO (solo per ditta/impresa ausiliaria)

Modello B1 - Dichiarazione cumulativa - Assenza cause di esclusione e requisiti di partecipazione QUALIFICAZIONE (SOLO CONSORZIATO indicato come esecutore dal CONSORZIO - artt. 45 comma 2, 47, 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016)

Modello C - Offerta economica

Tito, lì 09/02/2017

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza
f.to Ing. Leonardo CALBI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d. Lgs. 39/1993