

ALLEGATO «A»

(da inserire nella busta principale)

COMUNE DI MARATEA

Piazza B. Vitolo n. 1

85046 Maratea (PZ)

**OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL
COMUNE DI MARATEA PERIODO 1 GENNAIO 2017 – 31 DICEMBRE 2021 E DICHIARAZIONE AI
SENSI D.P.R. 445/00.**

Il/La sottoscritt _____

nat_ a _____ il _____

residente nel Comune di _____ Provincia _____

via/piazza _____ n. _____

in qualità di _____

dell’Istituto di credito o società sotto indicata:

Denominazione dell’Istituto di credito o Società:

Codice fiscale _____

Sede legale _____

in via _____

in riferimento al bando di gara per l’affidamento del Servizio di Tesoreria per il periodo 1 gennaio 2017 – 31 dicembre 2021

RIVOLGE ISTANZA

di partecipare alla gara di cui al richiamato bando. A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

Specifica di seguito/ovvero allega la ricevuta e gli estremi del proprio PASSOE che ha provveduto a richiedere presso il sistema AVCPASS della Autorità di Vigilanza (ANAC): _____

DICHIARA

ai fini dell'ammissione alla gara stessa, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e delle vigenti disposizioni di legge:

1. che il/la _____ è iscritta al n. _____ della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di _____ dal _____ le attività che l'impresa può svolgere sono _____

2. che (solo per le banche) _____ è banca autorizzata a svolgere attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/93;

oppure

2a. che (solo per soggetti diversi dalle banche) _____ è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria (specificare quali e la relativa normativa di riferimento);

3. che la banca/società per azioni ha la seguente denominazione e forma giuridica:

_____ e di avere un patrimonio di € _____

con riferimento all'ultimo bilancio approvato:

4. che (selezionare l'opzione che interessa):

dispone di una sede operativa in Maratea;

oppure

si obbliga a provvedere all'apertura di una sede nel Comune di Maratea entro 6 mesi dall'inizio del servizio;

oppure

si impegna ad aprire apposito sportello in un ufficio situato presso la sede comunale comunale sita in Piazza Biagio Vitolo n. 1, che verrà preventivamente individuato e messo a disposizione per lo scopo, e di garantire il servizio dalla data di inizio dello stesso per tre giorni alla settimana per un numero di ore di apertura giornaliera al pubblico uguale a quello dei corrispondenti sportelli bancari;

5. che la banca/società per azioni e i suoi amministratori legali rappresentanti non si trovano in nessuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alle gare previste dal D.Lgs. 50/2016, comprese anche le eventuali condanne per le quali si è beneficiato della non menzione;
6. (per le banche) che gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 161/98;
7. che non sussistono le condizioni previste dal D.Lgs. 213/01 e (solo per le banche) dall'art. 8 del D.Lgs. 197/04 che impediscono di contrattare con la pubblica Amministrazione;
8. che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex art. 17 della Legge 12/03/1999, n. 68;
9. che ha ottemperato a quanto disposto dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
10. che non sussistono rapporti di controllo riconducibili a quelli di cui all'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipino in altri raggruppamenti e/o individualmente alla stessa gara;
11. di aver preso visione dello schema di convenzione e del disciplinare di gara;
12. di aver preso esatta conoscenza del servizio da eseguire, di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione delle condizioni, di possedere le necessarie attrezzature per l'esecuzione del servizio;
13. di aver svolto, per almeno 3 anni continuativi negli ultimi 5 anni antecedenti l'offerta, il Servizio di Tesoreria per almeno 2 Enti Locali senza risoluzione anticipata per inadempimenti attribuibili a propria responsabilità;
14. di essere in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
15. di rispettare, al momento della presentazione dell'offerta e per tutta la durata della convenzione di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti nonché di rispettare gli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008;
16. che (selezionare l'opzione che interessa):
 - il concorrente partecipa alla presente ESCLUSIVAMENTE come singolo soggetto.
 - il concorrente partecipa alla presente gara come mandatario di raggruppamento temporaneo d'impresa già costituito (indicare l'estremo dell'atto di costituzione ed il notaio rogante ; indicare altresì, di seguito, le imprese mandanti e specificare le parti di servizio che saranno svolte da mandanti e mandataria).

Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti barrare quanto sopra e compilare la parte restante: si impegna a costituire raggruppamento temporaneo di imprese con gli operatori economici appresso indicati (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale delle imprese/società, CF):

Mandataria _____

Mandante _____

Mandante _____

Mandante _____

(Specificare quali parti di servizio saranno svolte da mandanti e mandataria):

Data: _____

Firma del titolare o legale rappresentante

(Allegare copia fotostatica del documento di identità del firmatario – art. 38, comma 3 D.P.R. 445/2000)