



Centrale unica di committenza tra i Comuni di Tito, Brienza, Sant'Angelo Le Fratte,
Sasso di Castalda, Satriano di Lucania

Via Municipio n. 1 - 85050 Tito (PZ) - Tel. 0971/796211 - Fax 0971/794489

PEC: garecuc@pec.comune.tito.pz.it

DISCIPLINARE DI GARA

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL TRIENNIO SCOLASTICO
2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021**

CIG 7570865B6E

Sommario

| | | |
|---------|---|----|
| Art. 1 | Stazione Appaltante e riferimenti..... | 4 |
| Art. 2 | Oggetto dell'appalto e suddivisione in lotti..... | 4 |
| Art. 3 | Durata dell'appalto..... | 4 |
| Art. 4 | Luogo di esecuzione..... | 4 |
| Art. 5 | Importo a base di gara..... | 5 |
| Art. 6 | Procedura di gara e criterio di aggiudicazione..... | 5 |
| Art. 7 | Pubblicazione progetto e atti di gara | 5 |
| Art. 8 | Chiarimenti e comunicazioni | 5 |
| Art. 9 | Soggetti ammessi a partecipare | 6 |
| Art. 10 | Requisiti e condizioni di partecipazione..... | 7 |
| Art. 11 | Avvalimento..... | 10 |
| Art. 12 | Subappalto..... | 11 |
| Art. 13 | Registrazione al sistema AVCPass | 11 |
| Art. 14 | Documento di gara unico europeo (DGUE)..... | 12 |
| Art. 15 | Garanzia per la partecipazione alla procedura | 13 |
| Art. 16 | Sottoscrizione della documentazione | 15 |
| Art. 17 | Soccorso istruttorio | 15 |
| Art. 18 | Pagamento a favore dell'A.N.AC. | 15 |
| Art. 19 | Modalità di recapito dell'offerta..... | 16 |
| Art. 20 | Contenuto della BUSTA A – Documentazione amministrativa | 17 |
| Art. 21 | Contenuto della BUSTA B – Offerta tecnica..... | 19 |
| Art. 22 | Contenuto della BUSTA C – Offerta economica | 20 |
| Art. 23 | Criterio di aggiudicazione..... | 21 |
| Art. 24 | Modalità di esperimento della gara..... | 26 |
| Art. 25 | Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto | 27 |
| Art. 26 | Clausola sociale | 28 |
| Art. 27 | Ulteriori disposizioni..... | 28 |
| Art. 28 | Definizione delle controversie..... | 28 |
| Art. 29 | Trattamento dei dati personali e accesso agli atti | 28 |

Premesse

La Centrale Unica di Committenza di Tito (nel prosieguo, CUC TITO), in attuazione della “Convenzione per la gestione associata delle acquisizioni di beni, servizi e lavori in attuazione di accordo tra Comuni non capoluogo in base all’art. 37, comma 4, del D.Lgs. 50/2016”, sottoscritta tra i Comuni di Tito, Brienza, Sant’Angelo Le Fratte, Sasso di Castalda e Satriano di Lucania in data 27 ottobre 2016 e successiva integrazione del 06 luglio 2017, e in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrarre del Comune di Tito DSG n. 00394/2018 del 20.06.2018 e successiva determinazione dirigenziale di rettifica DSG n. 459 del 11.07.2018, nonché della determinazione dirigenziale di indizione della CUC TITO, n. 467 del 17/07/2018, bandisce la gara in oggetto per conto del Comune di Tito.

L’appalto è esperito mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) e aggiudicato secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, del Codice.

Il bando di gara è stato trasmesso all’Ufficio delle pubblicazioni dell’Unione Europea in data 16.07.2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V Serie Speciale – Contratti pubblici n. 84 del 20.07.2018, ai sensi dell’art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.01.2017, n. 20) e sul profilo del committente al permalink:

<https://www.centralecommittenzatito.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G00023>.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice presso il Comune di Tito è la Dott.ssa Gaetana Buonansegna, tel. +39 0971796215, e-mail: ufficiourp@comune.tito.pz.it.

Art. 1 Stazione Appaltante e riferimenti

1. Centrale Unica di Committenza Tito - via Municipio n. 1 - 85050, Tito (PZ), Tel. +39 0971 796212, Fax +39 0971 794489, e-mail gare@centralecommittenzatito.it, PEC garecuc@pec.comune.tito.pz.it, codice AUSA 0000549715.

Art. 2 Oggetto dell'appalto e suddivisione in lotti

1. L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto degli alunni frequentanti i seguenti plessi scolastici:
 - Scuola dell'infanzia di Tito;
 - Scuola dell'infanzia di Tito scalo;
 - Scuola primaria di Tito;
 - Scuola primaria di Tito Scalo;
 - Scuola secondaria di I grado di Tito.
2. L'appalto non è suddivisibile in lotti in quanto il servizio è caratterizzato da una omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni tale da non poter determinare lotti diversi.

Tabella 1 – Descrizione delle prestazioni

| Descrizione servizi | CPV | P (principale) S (secondaria) | Importo |
|---|------------|--|--------------|
| Il servizio prevede il trasporto degli alunni dalle singole fermate all'Istituto scolastico e viceversa per tre anni scolastici: 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021. | 60112000-6 | P | € 540.000,00 |

3. Le modalità e le caratteristiche del servizio sono dettagliate nel Capitolato speciale, descrittivo e prestazionale, al quale si fa esplicito rinvio.

Art. 3 Durata dell'appalto

1. La durata dell'appalto, conformemente a quanto precisato nel Capitolato speciale, descrittivo e prestazionale, è di tre anni scolastici: 2018/2019 – 2019/2020 - 2020/2021 per un totale di trenta (30) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o, laddove ricorrano i presupposti dell'esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.
2. La durata annuale del servizio è compresa tra i mesi di settembre e giugno dell'anno successivo per circa n. 200 giorni di scuola.
3. Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, la durata del contratto in corso di esecuzione può essere prorogata per sei (6) mesi. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi patti e condizioni o più favorevoli.

Art. 4 Luogo di esecuzione

1. Il luogo di svolgimento del servizio è l'intero territorio del Comune di Tito, codice NUTS ITF51.

Art. 5 Importo a base di gara

1. L'importo a base di gara è pari a € 540.000,00 (Euro cinquecentoquarantamila/00), IVA e oneri per la sicurezza per rischi di interferenza esclusi.
2. Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza – non soggetti a ribasso – sono pari a € 0,00, IVA esclusa.
3. L'appalto è finanziato con fondi di bilancio del Comune di Tito, fondi della Regione Basilicata e quote di contribuzione dell'utenza.
4. Ai fini dell'art. 35, comma, 4 del Codice il valore massimo stimato comprensivo di ogni eventuale opzione rinnovo o proroga dell'appalto è pari a € 648.000,00 (Euro seicentoquarantottomila/00), IVA e oneri esclusi.

Art. 6 Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

1. L'appalto è esperito mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, comma 2, del Codice.

Art. 7 Pubblicazione progetto e atti di gara

1. La documentazione di gara è disponibile sul sito internet <https://www.centralecommittenzatito.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G000023> e comprende:
 1. Bando di gara;
 2. Disciplinare di gara;
 3. Schema Domanda di partecipazione;
 4. DGUE;
 5. Schema di Offerta Economica;
 6. Dichiarazione di impegno al rilascio di garanzia fideiussoria definitiva;
 7. Progetto, elaborato ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15, del Codice.

Art. 8 Chiarimenti e comunicazioni

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare all'indirizzo garecuc@pec.comune.tito.pz.it, entro e non oltre il 14.08.2018.
2. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile sono fornite entro il giorno 18.08.2018, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo <https://www.centralecommittenzatito.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G000023>.
3. Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.
4. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o la presenza di problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente

l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

5. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
6. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
7. Tutte le informazioni riguardanti la convocazione delle sedute pubbliche del Seggio di gara e della Commissione giudicatrice, la composizione della Commissione giudicatrice, i curricula dei suoi componenti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle verifiche della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali e i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione, qualora redatti, sono pubblicati nei termini previsti dall'art. 29, comma 1, del Codice sul profilo dell'Amministrazione, raggiungibile all'indirizzo:

<https://www.centralecommittenzatito.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?actionPath=/ExtStr2/do/FrontEnd/Bandi/view.action¤tFrame=7&codice=G00023>.

Art. 9 Soggetti ammessi a partecipare

1. Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.
2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:
 - a) ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
 - b) ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
 - c) ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
 - d) ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis, del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
 - a) le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
 - 1) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cosiddetta rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo

alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;

- 2) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cosiddetta rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - 3) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.
3. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.
 4. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.
 5. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.
 6. Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 10 Requisiti e condizioni di partecipazione

1. I concorrenti, per essere ammessi a partecipare alla gara, devono possedere e dimostrare i seguenti requisiti:
 - A. Requisiti di ordine generale, secondo le disposizioni di cui all'art. 80 del Codice;
 - B. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lett. a) del Codice:
 - i. Iscrizione, per attività corrispondenti ai servizi oggetto di gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (Allegato XVI Registri di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016).

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., l'operatore economico deve presentare dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con allegata la copia dell'Atto Costitutivo o dello Statuto in cui deve essere previsto lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto del presente affidamento.

L'operatore economico non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema informativo dell'A.N.AC. denominato AVCPass.

- ii. Iscrizione al Registro Nazionale delle Imprese autorizzate al trasporto di persone (REN).

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese (costituito o costituendo), consorzio ordinario di concorrenti (costituendo e costituito), i requisiti di ordine generale di cui alla lett. A e i requisiti di idoneità professionale di cui alla lett. B devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara e dal Consorzio stesso nelle ipotesi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCPass, il concorrente deve inserire la relativa documentazione nel suddetto sistema.

C. Requisiti di capacità economico-finanziaria ex art. 83 comma 1 lett. b) del Codice:

- i. fatturato globale minimo annuo, riferito agli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione del bando, non inferiore a € 400.000,00, IVA esclusa, ritenendo tale previsione adeguata e ragionevole garanzia della capacità del soggetto prescelto di assicurare la continuità e la durata del servizio oggetto della presente procedura.

In caso di RTI orizzontale il possesso del suddetto requisito deve essere dimostrato per la percentuale di prestazione corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o, se superiore, alla quota di esecuzione ai sensi dell'art. 45, comma 5, del Codice.

Per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di capacità economico-finanziaria devono essere posseduti e comprovati dal consorzio.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice per i primi cinque anni dalla costituzione i requisiti economico-finanziari posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici vengono sommati in capo al consorzio.

La comprova dei requisiti economico-finanziari di cui alla lett. C è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e dell'Allegato XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Con riguardo alle società di capitali è valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone è valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCPass.

D. Requisiti di capacità tecnico - professionale ex art. 83 comma 1 lett. c) del Codice:

- i. esecuzione con buon esito negli ultimi tre anni 2015-2016-2017 di uno o più servizi analoghi a quelli oggetto del bando per committenti pubblici e/o provati per un importo complessivo almeno pari a € 400.000,00, IVA esclusa.

In caso di contratti continuativi pluriennali, ai fini del valore economico sarà considerato il solo periodo riferito al triennio 2014-2015-2016 (o, altrimenti, negli ultimi esercizi finanziari chiusi e approvati alla data di presentazione dell'offerta).

In caso di RTI orizzontale il possesso del requisito deve essere dimostrato per la percentuale di prestazione corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o, se superiore, alla quota di esecuzione.

Per consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice per i primi cinque anni dalla costituzione i requisiti tecnico organizzativi posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

La comprova dei requisiti tecnico-professionali di cui alla lett. D, punto i. è fornita, in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione e di attestazione di buon esito;

oppure

- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto, corredata da attestazione di buon esito;

oppure

- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso, unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto, corredata da attestazione di buon esito.

In caso di servizi prestati, invece, a favore di committenti privati, mediante:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, corredata da attestazione di buon esito;

oppure

- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto, corredata da attestazione di buon esito.

Tutti i documenti sopra menzionati devono essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

- ii. possesso di certificazioni di qualità o prove relative all'impiego di misure equivalenti comprovanti la capacità dell'operatore economico alla gestione di utenti con disabilità

La comprova del requisito di cui alla lett. D., punto ii. è fornita mediante esibizione delle relative certificazioni.

Le certificazioni di sistema di qualità aziendale fornite da Accredia sono acquisite presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e rese disponibili attraverso il Sistema AVCPass; i certificati equivalenti, conformi a quanto disposto dall'art. 43 del Codice o la documentazione probatoria relativa all'impiego di misure equivalenti devono essere inseriti nel sistema AVCPass dall'operatore economico.

2. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato o aggregato in rete in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, può soddisfare la richiesta

relativa al possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e di capacità tecnico-professionale, utilizzando l'istituto dell'avvalimento. A tal fine il concorrente deve presentare la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del Codice.

3. È fatto divieto ai concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata ovvero di partecipare in più di un RTI, Consorzio o aggregazione di soggetti, pena l'esclusione dalla gara, del soggetto medesimo e del RTI, Consorzi o aggregazioni ai quali il soggetto partecipa. I consorzi stabili sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
4. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette *black list* di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010, ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 3 maggio 2010, n. 78 convertito in legge 122/2010.
5. Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), del Codice, sono esclusi dalla gara gli operatori economici che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Art. 11 Avvalimento

1. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
2. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva (a mero titolo di esempio: iscrizione alla C.C.I.A.A oppure a specifici Albi, oppure certificazioni di qualità).
3. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante, nonché che partecipino al presente appalto, sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
4. L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
5. Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente ausiliato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
6. In relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione.
7. Ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

8. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Art. 12 Subappalto

1. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.
2. Il concorrente è tenuto a indicare nell'offerta tre subappaltatori.
3. È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.
4. L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.
5. I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE.
6. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.
7. Nel caso di subappalto qualificante, i subappaltatori devono altresì dichiarare, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, anche il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 relativi alla prestazione oggetto di subappalto, compilando le relative parti del DGUE.

Art. 13 Registrazione al sistema AVCPass

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.AC. con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.
2. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass (Servizi ad accesso riservato AVCPASS Operatore economico) e acquisire il relativo "PASSOE", di cui all'art. 2, comma 3 lett b. della Deliberazione ANAC 157/2016, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.
3. Al fine del rilascio del suddetto PASSOE, deve essere in possesso dell'indirizzo PEC sia il concorrente sia l'amministratore/legale rappresentante.
4. La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che sono nell'esclusiva disponibilità del concorrente, è inserita nel sistema direttamente dall'operatore economico, secondo quanto disposto dall'art. 6, comma 4 della Deliberazione ANAC 157/2016.
5. Nel caso di raggruppamento, aggregazione e consorzio, il PASSOE deve essere acquisito per ciascun componente il gruppo.
6. Nel caso di ricorso all'avvalimento, la predetta documentazione deve essere acquisita anche per l'impresa ausiliaria.
7. Nel caso di ricorso al subappalto, il PASSOE deve essere richiesto come "R.T.I." nel quale il concorrente assume il ruolo di "mandataria" e i subappaltatori quello di "mandante".

Art. 14 Documento di gara unico europeo (DGUE)

1. Tutti i requisiti di ordine generale e speciale devono essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE presente tra i documenti di gara, quale autodichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
2. In caso di partecipazione in forma singola, deve essere compilato un solo DGUE a firma del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma ed eventualmente per ogni subappaltatore indicato.
3. In caso di partecipazione sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTI), dev'essere presentato, per ciascuno degli operatori economici partecipanti ed eventualmente per ogni subappaltatore indicato, un DGUE distinto e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.
4. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate ed eventualmente per ogni subappaltatore indicato. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.
5. In caso di avvalimento, il concorrente indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, IV e VI. Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente, a pena di esclusione.
6. La dichiarazione relativa a tutti i soggetti, in carica o cessati, di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti¹.
7. L'indicazione del nominativo dei suddetti soggetti è richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.
8. Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati all'art. 80, comma 3, del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.
9. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

¹ Per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 56/2017.

Art. 15 Garanzia per la partecipazione alla procedura

1. L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara e precisamente di importo pari a € 10.800,00 (Euro diecimilaottocento/00), salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7, del Codice.
2. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159. La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.
3. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.
4. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, comma 1, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
5. La garanzia deve essere prodotta in favore del Comune di Tito, ente capofila della CUC TITO, C.F./P.IVA 00128970761, via Municipio, 1 – 85050 Tito (PZ).
6. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:
 - a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento su conto corrente postale numero 14375851, oppure al seguente codice IBAN IT97M0760104200000014375851 riferito al medesimo conto;
 - c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.
7. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>
 - [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
 - <http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>
8. In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa deve:
 - a) essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;

- b) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, deve essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
 - c) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - d) avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - e) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
9. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
10. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.
11. In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:
- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.
12. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi

dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Art. 16 Sottoscrizione della documentazione

1. Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, nello specifico:
 - a) da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;
 - b) da procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. c.c. In tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella BUSTA A - Documentazione amministrativa;
 - c) dall'istitutore ai sensi dell'art. 2209 e segg. C.C. In tal caso, è sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese;
 - d) in caso di RTI costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) dell'Impresa mandataria/capofila;
 - e) in caso di Consorzio ordinario costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del Consorzio stesso;
 - f) in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.
2. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
3. Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Art. 17 Soccorso istruttorio

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.
2. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
3. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Art. 18 Pagamento a favore dell'A.N.AC.

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla Delibera A.N.AC. n. 377 del 21 dicembre 2016, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'importo pari a € 70,00 (Euro settanta/00) e allegano la ricevuta ai documenti di gara

2. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti (costituiti e costituenti) e di consorzi, il versamento deve essere effettuato dal capogruppo e dal consorzio medesimo.
3. Le istruzioni operative relative al pagamento sono pubblicate e consultabili sul sito <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.
4. In caso di mancata presentazione della ricevuta, l'Amministrazione accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.
5. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta può essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
6. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, l'Amministrazione esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art.1, comma 67, della Legge 266/2005.

Art. 19 Modalità di recapito dell'offerta

1. I plichi contenenti le offerte e la documentazione devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 24/08/2018, presso la sede della CUC di Tito, sita in via Municipio n. 1, 85050, Tito (PZ).
2. Le offerte devono essere trasmesse all'Amministrazione in plico chiuso e sigillato. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione/ragione sociale, P.IVA/codice fiscale, indirizzo sede legale, indirizzo di posta elettronica certificata) e riportare la dicitura "Servizio di trasporto scolastico per il triennio scolastico 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021 - CIG: 7570865B6E - NON APRIRE".
4. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sui plichi le suddette informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
5. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
 - a) "Busta A - Documentazione amministrativa";
 - b) "Busta B - Offerta tecnica";
 - c) "Busta C - Offerta economica".
6. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura oppure per qualsiasi altro motivo, i plichi non pervengano all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.
7. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.
8. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
9. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "BUSTA C - Offerta economica", costituisce causa di esclusione.

10. L'Amministrazione ritiene escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Art. 20 Contenuto della BUSTA A - Documentazione amministrativa

1. Nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:
- a) elenco della documentazione prodotta e inclusa nella medesima busta;
 - b) PassOE, secondo le disposizioni del presente Disciplinare di gara;
 - c) domanda di partecipazione, redatta, preferibilmente, secondo il modello predisposto dall'Amministrazione, , comprensiva di marca da bollo da € 16.00, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente su ogni pagina con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti costituendo il raggruppamento o consorzio, a pena di esclusione. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, a pena di esclusione:
 - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
 - d) DGUE, come da modello allegato alla documentazione di gara;
 - e) cauzione provvisoria, secondo le disposizioni del presente Disciplinare di gara. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, è richiesta una dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dal suddetto articolo e allega copia conforme della relativa certificazione;
 - f) modello di impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva allegato alla documentazione di gara, così come previsto dall'art. 93, comma 8 del Codice, per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice;
 - g) nel caso di concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette *black list* di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del

Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 3 maggio 2010, n. 78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

2. Per i concorrenti che partecipano in forma associata, si riportano, di seguito, le informazioni relative alla documentazione da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa".

- a) per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:
 - i. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
 - ii. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/ i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:
 - i. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
 - ii. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.
- c) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:
 - i. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
 - ii. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito:
 - i. dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- e) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5:
 - i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- ii. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre con il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - iii. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - f) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5:
 - i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - g) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
 - i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - ii. o in alternativa, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti: a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei; le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
3. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, oltre alle prescrizioni del presente Disciplinare di gara, il concorrente deve inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", a pena di esclusione:
- a) il contratto originale o in copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
 - b) la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente ausiliato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Art. 21 Contenuto della BUSTA B – Offerta tecnica

1. La "BUSTA B – Offerta tecnica" deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:
- a) elenco della documentazione prodotta e inclusa nella medesima busta;
 - b) progetto tecnico, costituito da una descrizione del servizio suddiviso in paragrafi di seguito indicati, coincidenti con i titoli dei criteri qualitativi utilizzati per l'assegnazione dei punteggi, come riportato nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nel presente Disciplinare, illustrati sinteticamente in modo chiaro e dettagliato:

1. indicazione della vetustà degli automezzi che saranno utilizzati per il servizio in appalto numero degli operatori da utilizzare e relative qualifiche;
 2. indicazione della tipologia/alimentazione degli automezzi che saranno utilizzati per il servizio in appalto;
 3. disponibilità di un mezzo sostitutivo;
 4. dislocazione del deposito dei mezzi della ditta;
 5. disponibilità ad offrire gratuitamente uno scuolabus e relativo autista per l'effettuazione di viaggi, andata e ritorno, eccedenti rispetto a quelli già previsti dal Capitolato speciale, descrittivo e prestazionale, per l'intero periodo di vigenza dell'appalto;
 6. disponibilità a garantire la presenza a bordo di un' accompagnatrice anche sulle corse dedicate al trasporto degli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado;
 7. indicazione delle modalità di gestione ed organizzazione del servizio con riferimento a quanto descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel presente disciplinare di gara;
- c) elenco dei mezzi da utilizzare per il servizio con indicazione della targa;
- d) copia dei libretti di circolazione;
- e) documentazione comprovante la disponibilità del mezzo sostitutivo (a mero titolo di esempio: mezzo proprio, in disponibilità con contratto presso altro operatore economico, ecc...) con indicazione del luogo di sosta/deposito dello stesso e della distanza chilometrica rispetto alla sede del Palazzo comunale di Tito;
- f) documentazione comprovante la disponibilità del *"deposito dei mezzi della ditta"* indicato in progetto, adeguato alla rimessa dei mezzi previsti dal capitolato speciale, descrittivo e prestazionale, mediante l'esibizione di titoli di proprietà, copia di contratti di fitto o qualsiasi altro documento che ne possa attestare la libera utilizzazione. L'operatore economico deve, altresì, indicare l'indirizzo e le coordinate GPS del suddetto deposito (coordinate *google map*), utilizzati dalla Commissione giudicatrice per la verifica della distanza dal limite del territorio comunale.
2. L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta all'ultima pagina per esteso dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o dal procuratore. Per i soggetti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di RTI o consorzio o GEIE già costituito, oppure ancora nel caso di RTI o consorzio o GEIE o contratti di rete da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.
3. A pena di esclusione, in ogni ipotesi di partecipazione di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, devono essere specificate, ex art. 48, comma 4, del Codice, in apposita dichiarazione inserita nella "BUSTA B – Offerta tecnica", le parti di prestazione che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati o consorziati. La mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura prevalente.

Art. 22 Contenuto della BUSTA C – Offerta economica

1. La "BUSTA C – Offerta economica", da compilarsi preferibilmente secondo il modello "Schema di offerta economica" predisposta dall'Amministrazione, comprensiva di marca da bollo da € 16.00, deve contenere:

- a) il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e lettere, IVA e oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
 - b) la percentuale di ribasso da applicare all'importo posto a base di gara con l'indicazione di tre decimali dopo la virgola, da esprimere in cifre e lettere, IVA e oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
 - c) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa devono risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta;
 - d) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.
2. L'offerta economica deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, su ogni facciata dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del Codice, oppure dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure, nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituendo il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.
 3. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale quello più favorevole all'Amministrazione.
 4. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario o di GEIE, costituiti o da costituirsi, a pena di esclusione, l'offerta economica deve specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, con indicazione dell'importo o della percentuale del corrispettivo di competenza dei singoli soggetti.

Art. 23 Criterio di aggiudicazione

1. L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.
2. È facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.
3. La valutazione dell'offerta tecnica e di quella economica è effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della CUC successivamente alla data di scadenza delle offerte in base ai seguenti punteggi:

Tabella 2 – Punteggi

| | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|--------------------------|
| Offerta tecnica | 80 |
| Offerta economica | 20 |
| TOTALE | 100 |

4. La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi qualitativi elencati nella tabella di seguito riportata:

Tabella 3 – Criteri di valutazione e punteggi

| N. | CRITERIO DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX | N. | SUB-CRITERIO DI VALUTAZIONE |
|----|---|-----------|-----|--|
| A | Indicazione della vetustà degli automezzi che saranno utilizzati per il servizio in appalto | 16 | A.1 | Punti 4 per ogni automezzo immatricolato a partire dall'anno 2016 |
| | | | A.2 | Punti 3 per ogni automezzo immatricolato negli anni solari 2014 - 2015 |
| | | | A.3 | Punti 2 per ogni automezzo immatricolato negli anni solari 2011 - 2012 - 2013 |
| | | | A.4 | Punti 1 per ogni automezzo immatricolato negli anni solari 2008 - 2009 - 2010 |
| | | | A.5 | Punti 0 per ogni automezzo immatricolato prima del 2007 |
| B | Indicazione della tipologia/alimentazione degli automezzi che saranno utilizzati per il servizio in appalto | 16 | B.1 | Punti 4 per ogni automezzo alimentato a GPL o metano |
| | | | B.2 | Punti 3 per ogni automezzo "EURO 6" |
| | | | B.3 | Punti 2 per ogni automezzo "EURO 5" |
| | | | B.4 | Punti 1 per ogni automezzo "EURO 4" |
| | | | B.5 | Punti 0 per ogni altro automezzo |
| C | Disponibilità di un mezzo sostitutivo | 5 | C.1 | Punti 5 entro 10 minuti |
| | | | C.2 | Punti 2 entro 20 minuti |
| | | | C.3 | Punti 0 oltre 20 minuti |
| D | Dislocazione del deposito dei mezzi della ditta. | 5 | D.1 | Punti 5 con deposito posto nel territorio del Comune di Tito |
| | | | D.2 | Punti 3 con deposito posto a 10 Km dal limite del territorio del Comune di Tito |
| | | | D.3 | Punti 1 con deposito posto a 20 Km dal limite del territorio del Comune di Tito |
| | | | D.4 | Punti 0 con deposito posto oltre 20 Km dal limite del territorio del Comune di Tito |
| E | Disponibilità a offrire gratuitamente uno scuolabus e relativo autista per l'effettuazione di viaggi, andata e ritorno, eccedenti rispetto a quelli già previsti dal presente capitolato - progetto tecnico, per l'intero periodo di vigenza dell'appalto | 6 | E.1 | Punti 1 per ogni ulteriore viaggio offerto, oltre quelli previsti dall'art. 12 del Capitolato speciale, descrittivo e prestazionale |
| F | Disponibilità a garantire la presenza a bordo di un'accompagnatrice anche sulle corse dedicate al trasporto degli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado | 12 | F.1 | Punti 3 per ogni ora giornaliera aggiuntiva in cui si prevede la presenza del personale dedicato all'accompagnamento (riferito alle 4 unità attualmente in servizio), oltre alle ore dedicate alla scuola dell'infanzia per le quali la presenza è obbligatoria (attualmente 2,66 h/giorno cad.) |

| N. | CRITERIO DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX | N. | SUB-CRITERIO DI VALUTAZIONE |
|----|--|-----------|-----|---|
| G | Indicazione delle modalità di gestione ed organizzazione del servizio con riferimento ai parametri di valutazione di fianco indicati | 20 | G.1 | Fino a punti 8 per la descrizione delle modalità di gestione ed organizzazione del servizio trasporto scolastico-incluso il trasporto extrascolastico per gite di istruzione (scelte organizzative, descrizione delle soluzioni proposte per il contenimento dell'inquinamento e de consumo energetico, piano di sanificazione dei mezzi, ecc..) |
| | | | G.2 | Fino a punti 3 per la descrizione delle modalità di organizzazione e gestione del personale (turni, attribuzioni, sostituzioni, responsabilità di coordinamento, aggiornamento, rapporti con il Comune, ecc..) |
| | | | G.3 | Fino a punti 3 punti per la descrizione delle modalità di emergenze con riferimento alla sostituzione del personale e dei mezzi impiegati (ritardi/rottura mezzi/assenza del personale) |
| | | | G.4 | Fino a punti 3 per la descrizione delle modalità di monitoraggio del servizio e delle gestione del reclamo (monitoraggio chilometrico annuale per ciascuna tipologia di servizio, monitoraggio dell'efficienza dei mezzi, programmazione manutenzione mezzi, valutazione/aggiornamento del personale) |
| | | | G.5 | Fino a punti 3 per la descrizione delle modalità di organizzazione nei rapporti con l'Amministrazione e con gli utenti in merito alla svolgimento del servizio ed alle eventuali criticità (gestione degli avvisi, controllo dei tesserini, richiami, infortuni, deleghe al ritiro, modalità di rilevazione del grado di soddisfacimento del servizio da parte degli utenti..ecc.) |
| | TOTALE | 80 | | |

5. In riferimento al criterio n. 3, *Disponibilità di un mezzo sostitutivo*, si specifica che la valutazione del tempo è effettuata mediante calcolo della percorrenza fra il luogo di deposito indicato dal concorrente e la sede del Palazzo comunale di Tito. Il tempo viene definito dalla formula distanza/velocità, assumendo quale parametro univoco la velocità media di 50 Km/h.

6. In riferimento al criterio n. 4, *Dislocazione del deposito dei mezzi della ditta*, si specifica che per dislocazione oltre il limite del territorio del Comune di Tito, si intende il calcolo della distanza in linea retta tra l'ubicazione del deposito e il confine amministrativo del Comune di Tito. A tale scopo, l'operatore economico indica l'indirizzo e le coordinate GPS del deposito (coordinate *google map*). In caso di mancata indicazione, la Commissione aggiudicatrice provvede all'assegnazione di zero (0) punti.
7. La valutazione delle offerte e la determinazione del relativo punteggio relativo, sia per le offerte tecniche contenute nella busta "B" che per le offerte economiche contenute nella busta "C" per ciascuna ditta offerente, avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

1) per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa, attraverso:

la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa saranno determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

| GIUDIZIO | COEFFICIENTE | CRITERI METODOLOGICI |
|-----------------------|--------------|--|
| APPENA SUFFICIENTE | 0,00 | Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi. |
| PARZIALMENTE ADEGUATO | 0,25 | Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi. |

| | | |
|----------|-------------|---|
| ADEGUATO | 0.50 | Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi. |
| BUONO | 0,75 | Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi. |
| OTTIMO | 1,00 | Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte candidate di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale. |

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

N.B. Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

N.B.1 la presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

- b) determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio o sub criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo, riferito al criterio o sub criterio considerato, e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi delle altre offerte;

N.B.2 Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione in relazione a *criteri di valutazione dell'offerta tecnica*, come sopra indicati, sarà complessivamente inferiore a 40/80

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrizzazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

N.B.1 Si precisa che l'applicazione della soglia di sbarramento di cui sopra nonché la determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata con riferimento ai punteggi conseguiti prima della riparametrazione di cui sopra.

2) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa. (quali a titolo esemplificativo, il prezzo, il termine di ultimazione dei lavori ecc.): attraverso le seguenti formule:

formula lineare per l'attribuzione del punteggio i criteri di natura quantitativa

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

Ra = valore dell'offerta del concorrente i-esimo (espressa come percentuale di ribasso sul prezzo/tempo);

Rmax = valore dell'offerta più conveniente (espressa come percentuale di ribasso sul prezzo/tempo).

8. La determinazione della congruità delle offerte è effettuata ai sensi dell'art. 97 del Codice, procedendo come segue:
- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni. La richiesta può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
 - b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
 - c) il responsabile del procedimento, unitamente alla Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite dal concorrente e comunicando allo stesso anche la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
 - d) è esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente, qualora questi non presenti le giustificazioni richieste entro il termine stabilito;
 - e) è esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

Art. 24 Modalità di esperimento della gara

1. La prima seduta pubblica per l'apertura dei plichi, aperta ai soli rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla gara o a persone munite di delega, nella misura di un rappresentante per concorrente, è fissata per le ore 16:00 del giorno 27/08/2018 presso la sede della CUC TITO, sita in via Municipio n. 1, 85050 Tito (PZ).
2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede della CUC, in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso il profilo del committente.
3. Il Seggio di gara/RUP procede alla verifica della Busta A - documentazione amministrativa, all'eventuale attivazione della procedura del soccorso istruttorio, alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte e all'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e

le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo, altresì, agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice

4. Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procede a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.
5. In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procede all'esame dei contenuti dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo i criteri e le modalità descritte dal presente Disciplinare di gara.
6. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici il cui punteggio tecnico non supera la soglia di sbarramento. Per tali operatori economici non si procede all'apertura della Bista C – Offerta economica.
7. Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice comunica i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procede, in seguito, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
8. All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, la Commissione giudicatrice provvede alla formazione la proposta di aggiudicazione, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.
9. . Nel caso di offerte con uguale punteggio, l'aggiudicazione avviene in favore dell'offerta che presenta il maggior punteggio nell'offerta tecnica. Qualora, anche i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dovessero risultare uguali, l'aggiudicatario è individuato mediante sorteggio in seduta pubblica.

Art. 25 Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto

1. L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara ex artt. 80, 83 e 85, comma 5, del Codice.
2. In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, scorrendo la graduatoria.
3. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione.
4. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 4.000,00. L'Amministrazione comunicherà all'aggiudicatario le modalità di pagamento e l'importo effettivo delle suddette spese, da rimborsare entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace.
5. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
6. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto è stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice.
7. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Art. 26 Clausola sociale

1. Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire, prioritariamente, nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.
2. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato all'art. 18 del capitolato speciale, descrittivo e prestazionale.

Art. 27 Ulteriori disposizioni

1. Il servizio deve essere svolto dalla Ditta appaltatrice, alla quale è fatto divieto di cedere, in tutto o in parte, il servizio aggiudicato, pena l'immediata risoluzione del contratto.
2. È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
3. L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.
4. Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che indicata dall'Amministrazione e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.
5. Nei casi indicati all'art. 110, comma 1 del Codice, l'Amministrazione interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, così come disposto dall'art. 110, comma 2 del Codice

Art. 28 Definizione delle controversie

1. La competenza a dirimere eventuali controversie tra l'Amministrazione e l'Appaltatore è il foro di Potenza in applicazione degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Art. 29 Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

1. I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara.
2. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.