



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio
Via Torraca, 2 85100 Potenza
Tel. 0971.310563/2/9/259 – Fax 0971.310567
Codice Fiscale/Partita IVA 01722360763



ISO9001-Cert. N. 6542/0
U.O. con Sistema Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2008

Prot. _____

Potenza, li _____

A mezzo pec _____

Spettabile

OGGETTO: LETTERA D'INVITO PER LA PROCEDURA NEGOZIATA AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DI PRESTAZIONI E SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00, RELATIVAMENTE ALLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVA E ESECUTIVA PER L'INTERVENTO "ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DEL DISTRETTO DI MELFI".

CODICE CUP: H61B17000100001

CODICE CIG: 7127363602

Vista Deliberazione del Direttore Generale n. 365 del 17 luglio 2014 è stato approvato l'Avviso pubblico e lo schema di domanda per la formazione del nuovo Elenco dei Professionisti qualificati a cui affidare incarichi di servizi attinenti all'ingegneria e dell'architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00;

Vista altresì la Deliberazione del Direttore Generale n. 5 del 09/01/2015 è stato approvato l'Elenco dei Professionisti qualificati per incarichi di Servizi attinenti all'Ingegneria e dell'Architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00;

Vista la Determinazione n. 2015/D.02527 del 17/06/2015 con la quale si approvava l'Elenco dei Professionisti qualificati per incarichi di Servizi attinenti all'Ingegneria e dell'Architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00, aggiornato al semestre Giugno 2015;

Vista la Determinazione n. 2016/D.01222 del 24/03/2016 con la quale si approvava l'Elenco dei Professionisti qualificati per incarichi di Servizi attinenti all'Ingegneria e dell'Architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00, aggiornato a Marzo 2016;



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio
Via Torraca, 2 85100 Potenza
Tel. 0971.310563/2/9/259 – Fax 0971.310567
Codice Fiscale/Partita IVA 01722360763



ISO9001-Cert. N. 6542/0
U.O. con Sistema Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2008

Vista la Determinazione n. 2016/D.02729 del 05/07/2016 con la quale si approvava l'Elenco dei Professionisti qualificati per incarichi di Servizi attinenti all'Ingegneria e dell'Architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00, aggiornato al semestre Giugno 2016;

Vista la Determinazione n. 2017/D.00162 del 17/01/2017 con la quale si approvava l'Elenco dei Professionisti qualificati per incarichi di Servizi attinenti all'Ingegneria e dell'Architettura di importo inferiore ad Euro 100.000,00, aggiornato al semestre Dicembre 2016;

Considerato che la S.V. risulta presente nell'elenco dei professionisti di cui sopra, con la presente Ella è invitata a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di cui in oggetto.

Di seguito sono precisate le modalità per la presentazione dell'offerta nonché i criteri in base ai quali si procederà all'aggiudicazione dell'appalto, vincolanti sia per il concorrente che per l'Azienda Sanitaria.

1. STAZIONE APPALTANTE

Azienda Sanitaria Locale di Potenza (A. S.P.) - U.O. Attività Tecniche - sede di Potenza - C.A.P. 85100

Potenza; Tel. 0971 /310561-3 Fax 0971 /310567, Internet www.aspbasilicata.net

2. IMPORTO A BASE DI GARA DEL SERVIZIO RICHIESTO

2.1 L'importo presunto complessivo del servizio è pari a € 92.707,09.

2.2 Detti importi costituiscono la base di gara.

2.3 Si specifica che:

- l'importo afferente l'incarico in oggetto è stato calcolato in base a quanto stabilito dal D.M. del 17/06/2016 su un importo presunto di lavori, al netto di IVA e Cassa Previdenziale (Vedi Allegato B);

3. LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Melfi (PZ).

4. DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI ED AMMINISTRATIVE: Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n°50 e ss.mm.ii., D.P.R. n. 207/2010, per quanto applicabile;

5. NATURA DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza, intende affidare, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 (nel prosieguo, Codice), l'incarico di Progettazione di fattibilità tecnica economica (preliminare), Definitiva e Esecutiva per l'intervento di **“ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DEL DISTRETTO DI MELFI”**.

6. SERVIZIO DA AFFIDARE

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale: art. 23 del D.Lgs. n. 5/2016 (e Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione I, II, III e IV del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.) e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);

- PROGETTAZIONE

- b1. Progettazione Preliminare



- b2. Progettazione Definitiva
- b3. Progettazione Esecutiva
- nonché coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione;

Importo complessivo stimato dei lavori:

LAVORAZIONI	IMPORTO
STRUTTURE S.03	130.000,00
EDILIZIA E.08	230.000,00
IMPIANTI meccanici a fluido IA.02	90.000,00
IMPIANTI elettrici IA.04	140.000,00

Totale € 590.000,00

Progettazione preliminare, definitiva, esecutiva nonché coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione per la realizzazione “**ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DEL DISTRETTO DI MELFI**”. Si richiede il rispetto di tutte le norme vigenti in materia di costruzioni edilizie e di accreditamento istituzionale ai sensi della Legge Regionale n. 28/2000.

Vedi elaborato n. 1 allegato (relazione tecnico illustrativa del servizio, calcolo importi per l'acquisizione del servizio; progetto economico degli oneri complessivi relativi ai servizi).

7. TERMINE DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI:

Progettazione di fattibilità tecnica economica (preliminare), Definitiva e Esecutiva e coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere la convenzione d'incarico entro 7 (sette) giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'avvenuto affidamento. La mancata sottoscrizione nei tempi stabiliti equivale a formale rinuncia dell'incarico.

Tutte le spese, comunque connesse e conseguenti all'affidamento, per la sottoscrizione della convenzione d'incarico saranno a carico dell'aggiudicatario.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme, le condizioni e prescrizioni contenute nella presente lettera d'invito.

Il professionista incaricato svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione ed in particolare del responsabile del procedimento.

Il professionista incaricato è tenuto all'osservanza delle disposizioni contenute nel D. L.gs. n°50/2016 e nel D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.

Nello svolgimento dell'incarico conferito, il professionista incaricato dovrà attenersi alle istruzioni impartite dall'Amministrazione anche, sulla base di richieste di altri organi e/o amministrazioni, a seguito di eventuali pareri, con l'impegno ad osservare tutte le prescrizioni che saranno impartite, senza poter pretendere maggiori compensi o rimborsi di spese.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio
Via Torraca, 2 85100 Potenza
Tel. 0971.310563/2/9/259 – Fax 0971.310567
Codice Fiscale/Partita IVA 01722360763



ISO9001-Cert. N. 6542/0
U.O. con Sistema Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2008

Gli atti redatti dal professionista incaricato dovranno rispettare tutte le prescrizioni e le verifiche richieste dai competenti Uffici.

8. PRESA VISIONE DEI LUOGHI E DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA

8.1 Il concorrente deve obbligatoriamente prendere visione della documentazione tecnica inerente la progettazione da realizzare e dei luoghi. La documentazione è visionabile presso l'ufficio tecnico dell'ASP, in via Roma, in Venosa, previo appuntamento telefonico ai numeri di telefono 1972 39434.

8.2 In sede di presa visione verrà rilasciato dall'incaricato dell'Ufficio tecnico il relativo attestato da allegare all'istanza di partecipazione.

9. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all' art. 46 comma 1 lettere a), b), c), d), e), ed f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 comma 3 del D.lg.s 50/2016 (salvo quanto previsto in relazione all'incarico di Coordinamento per la sicurezza ex art. 92 del D.Lgs n. 81/2008).

Le società di ingegneria e le società di professionisti dovranno possedere i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 256 del Regolamento 207/2010.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

Solo al fine di favorire l'inserimento delle figure professionali giovani, ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice e Art. 4 del Decreto 2 dicembre 2016, n. 263 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, è possibile la partecipazione alla gara di professionisti in Raggruppamenti temporanei, anche non ancora costituiti, in tal caso i modelli di partecipazione dovranno essere sottoscritti, a pena d'esclusione, da tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovranno contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non sono ammesse modificazioni, a pena d'esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato nell'offerta presentata salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

9.1 – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 l'incarico di progettazione esecutiva e di direzione lavori, assistenza giornaliera in cantiere, direzioni operative ed assistenza al collaudo dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Inoltre dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.



Il soggetto incaricato di svolgere il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i..

In ogni caso il concorrente non dovrà versare in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o cause di incompatibilità di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016.

9.2 – Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di partecipazione

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente dovrà possedere il seguente requisito:

avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di invio della presente lettera di invito, di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per un importo non inferiore a una volta e mezzo il corrispondente importo stimato di detti lavori relativamente a lavori per categorie di opere e per un grado di complessità almeno pari a quanto sopra individuato.

A tal fine il concorrente dovrà compilare l'allegato modello D indicante i servizi svolti.

Gli importi richiesti ai punti sopra indicati devono intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziale e/o spese conglobate.

Ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le società possono documentare il possesso dei requisiti con le modalità di cui all'art. 46 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa inoltre che:

- (i) i servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di invio della presente lettera di invito, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente;
- (ii) per la classificazione dei servizi resi prima dell'entrata in vigore del D.M. n. 143/2013, i concorrenti dovranno fare riferimento alle corrispondenze indicate nella Tavola Z-1 "Categorie delle opere – parametro grado di complessità – classificazione dei servizi e corrispondente", allegata al medesimo decreto, in relazione alle classi e categorie della L. 143/49.

9.3 - Verifica dei requisiti e utilizzo del Sistema AVCPASS

In attuazione dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, l'ASP procede alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario degli operatori economici sottoposti a controllo ai sensi del d.P.R. 445/2000, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ciascun Concorrente dovrà, pertanto, registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un PassOE (art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012/AVCP); lo stesso dovrà essere inserito nel plico contenente la documentazione amministrativa.

9.4 – Contributo a favore dell'ANAC

A pena di esclusione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 4 e 8, della Deliberazione AVCP del 3 novembre 2010, nonché della Deliberazione AVCP del 22 dicembre 2015 l'offerente deve procedere al versamento, a favore dell'ANAC, dell'importo dovuto



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio
Via Torraca, 2 85100 Potenza
Tel. 0971.310563/2/9/259 – Fax 0971.310567
Codice Fiscale/Partita IVA 01722360763



ISO9001-Cert. N. 6542/0
U.O. con Sistema Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2008

Ai fini del versamento delle contribuzioni, gli operatori economici debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

Le modalità per eseguire il versamento della contribuzione sono le seguenti (deliberazione AVCP 21 dicembre 2011):

a) versamento online, collegandosi al Servizio riscossione, contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. L'operatore economico, a riprova dell'avvenuto pagamento, deve allegare la ricevuta di pagamento stampata dall'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione al nuovo servizio di riscossione, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

b) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico, a riprova dell'avvenuto pagamento, deve allegare lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita su indicato.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente postale n. 4806788 aperto presso il Monte dei Paschi di Siena, IBAN IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 (BIC/PASCITMMROM), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente: - il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;

- il CIG che identifica la procedura che è il seguente: **7127363602**

Nel caso di A.T.P., Consorzio ordinario o Consorzio, GEIE, Consorzio stabile, dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'operatore economico mandatario.

Si raccomanda di allegare la ricevuta, o la copia conformizzata, o l'originale dello scontrino dell'avvenuto versamento.

10. MODALITÀ DI PROCEDURA

Il professionista affidatario sarà selezionato tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016. La procedura negoziata sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 secondo i criteri di seguito stabiliti.

- Parametro A: Adeguatezza dell'offerta dedotta dalla presentazione della documentazione di un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali – fattore ponderale punti 30,00.

Il punteggio sarà attribuito sulla base della documentazione consistente in un numero massimo di schede di formato A3, ovvero di formato A4, che costituiscono la documentazione di ognuno dei servizi di cui sopra; sarà consentito un numero massimo di cinque nel caso di schede di formato A3 ed un numero massimo di dieci nel caso di schede di formato A4;

- Parametro B: Modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico desumibile da apposita relazione tecnica – fattore ponderale punti 50,00. Ad ulteriore



esplicitazione del parametro B, si precisa che saranno valutate la metodologia di esecuzione delle prestazioni tecniche oggetto dell'affidamento. In particolare si farà riferimento:

1. alla qualità ed al livello tecnico dei processi e delle strumentazioni utilizzate..... **punti 5**
2. all'approccio metodologico valutato in base alla originalità, coerenza e organicità della soluzione proposta in termini strutturali, architettonici, tecnologici e funzionali, con particolare riferimento alla massimizzazione del livello di miglioramento sismico e alla riduzione delle interferenze con le attività esistenti nell'edificio**punti 20**
3. Completezza, chiarezza e coerenza della documentazione e modalità di svolgimento del servizio anche attraverso l'utilizzo di sistemi e piattaforme informatiche che, garantendo una piena inter-operatività tra i settori architettonici, strutturali ed impiantistici, minimizzino gli errori da interferenze tra elementi costruttivi **punti 10**
4. all'organizzazione ed alla metodologia della progettazione nel rispetto dei criteri ambientali che prevedono l'utilizzo di materiali rinnovabili**punti 5**
5. modalità di coordinamento con la Stazione Appaltante e con i soggetti terzi interessati**punti 5**
6. professionista con meno di 5 anni di iscrizione.....**punti 5**

- Parametro C: Prezzo (ribasso offerto dal concorrente sul corrispettivo posto a base di gara) - fattore ponderale punti 10,00. In merito al parametro C si avverte che non sono ammesse, pena esclusione, offerte in aumento.
- Parametro D: Tempo (ribasso offerto dal concorrente sul tempo di svolgimento delle prestazioni posto a base di gara) - fattore ponderale punti 10,00. In merito al parametro D si avverte che non sono ammesse, pena esclusione, offerte in aumento e che eventuali con ribassi superiori al 20%, saranno riportate ai fini del punteggio a tale percentuale massima.

Si precisa quanto segue:

- l'aggiudicazione della gara avverrà anche in presenza di una sola offerta e sarà subordinata all'accertamento, da parte della Commissione Giudicatrice, dell'idoneità e della validità dell'offerta stessa in relazione all'oggetto del contratto;
- per uniformità dei conteggi gli eventuali decimali del ribasso da applicare sul corrispettivo posto a base di gara devono essere limitati a tre cifre.
- tutti i punteggi saranno calcolati fino alla terza cifra decimale significativa arrotondata alla unità superiore qualora la quarta cifra sia pari o superiore a cinque, ovvero, all'unità inferiore laddove la quarta cifra sia inferiore a cinque;

10.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo;



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio
Via Torraca, 2 85100 Potenza
Tel. 0971.310563/2/9/259 – Fax 0971.310567
Codice Fiscale/Partita IVA 01722360763



ISO9001-Cert. N. 6542/0

U.O. con Sistema Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2008

- Ai Bi Ci e Di sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valori centesimali, attribuiti al concorrente iesimo;
- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.
- Pa - Pb - Pc e Pd sono i fattori ponderali precedentemente indicati.

I coefficienti Ci e Di - relativi, rispettivamente, agli elementi di valutazione "A" e "B" di cui al punto F) - MODALITA' DI PROCEDURA- sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", seguendo le linee guida.

11. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

11.1 Il plico contenente l'offerta e la documentazione per la gara dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'Ente, pena esclusione, debitamente sigillato con nastro adesivo (no ceralacca) e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro **le ore 12:00** del giorno _____ al seguente indirizzo:

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA - A.S.P.

U.O.C. ATTIVITÀ TECNICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO

VIA TORRACA, N. 2 - 85100 POTENZA

11.2 Farà fede, ai fini del rispetto del termine indicato, esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo suddetto, pertanto non sarà preso in considerazione nessun plico che non risulti pervenuto al predetto Ufficio entro l'ora ed il giorno stabiliti.

11.3 Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato.

11.4 Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente, anche qualora il mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

11.5 Tutta la documentazione facente capo ad un unico concorrente dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico.

11.6 Il plico, recante l'indicazione del mittente e la dicitura **"PROCEDURA NEGOZIATA AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DI PRESTAZIONI E SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA DI IMPORTO INFERIORE A € 100.000,00, RELATIVAMENTE ALLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ECONOMICA (PRELIMINARE), DEFINITIVA E ESECUTIVA PER L'INTERVENTO DI "ADEGUAMENTO E RISTRUTTURAZIONE DEL DISTRETTO DI MELFI". - NON APRIRE**", dovrà essere sigillato con nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura e contenere la seguente documentazione:

- **Busta A- documentazione amministrativa- attestato di presa visione;**
- **Busta B- offerta tecnica;**
- **Busta C- offerta economica e ribasso di riduzione tempo: ribasso sul corrispettivo posto a base di gara e ribasso sull'offerta temporale;**

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA



Nella Busta A, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

1. Dichiarazione di cui all'allegato Modello A – Dichiarazione dell'Operatore Economico;
2. Dichiarazione di cui all'allegato Modello B – Dichiarazione requisiti di ordine generale (artt. 80 Dlgs. 50/2016);
3. Dichiarazione di cui all'allegato Modello C – Dichiarazione soggettiva autonoma (artt. 80 c.3 Dlgs. 50/2016);
4. Dichiarazione di cui all'allegato Modello D – Dichiarazione requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi (artt. 83 Dlgs. 50/2016);
5. Dichiarazione di Impegno di cui all'allegato Modello E;
6. Attestazione di sopralluogo di cui all'allegato Modello F;
7. PassOE di cui all'art.2, comma 3.B, della Delibera n.111/2012 dell'AVCP (ora ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8.05.2013 e del 05.06.2013. Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della Busta "A – Documenti amministrativi" non sarà motivo di esclusione dalla gara;
8. Eventuale atto costitutivo di raggruppamento temporaneo (In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 48, commi 12 e 13 del Dlgs n. 50/2016) o copia autentica dello stesso. Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata. Al legale rappresentante del Mandatario capogruppo deve essere conferita procura speciale. È, altresì, ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto);
9. Eventuali documenti inerenti l'avvalimento di cui all'art. 89 del Dlgs. 50/2016 (Ai sensi dell'art. 89 del Dlgs. 50/2016, i concorrenti singoli o consorziati ovvero raggruppati, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega la documentazione prevista all'art. 89 citato. L'ausiliario può avvalersi dei modelli B, C e D per le dichiarazioni di possesso dei requisiti).

BUSTA B - OFFERTA TECNICA

Gli operatori concorrenti per l'attribuzione dei punteggi relativi ai Parametri A e B devono produrre la seguente documentazione:

1. [per il Parametro A] – Gli operatori economici concorrenti dovranno indicare un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini ed analoghi, per caratteristiche, a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali. La documentazione in parola dovrà orientativamente essere contenuta in un numero massimo di dieci facciate in formato A4 o di cinque facciate in formato A3 per ciascun servizio indicato.



La predetta documentazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico concorrente singolo. In caso di operatori economici concorrenti riuniti in associazione temporanea a costituirsi, la documentazione deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti i componenti della costituenda associazione.

2. [per il Parametro B] – Gli operatori economici concorrenti devono formulare un'articolata e dettagliata offerta tecnica sotto forma di relazione contenente, fra l'altro, la propria proposta organizzativa per l'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura aperta. Le offerte tecniche presentate dagli operatori economici concorrenti sono vincolanti per gli offerenti costituendo proposta contrattuale.

L'offerta tecnica, da predisporre sotto forma di relazione, il cui testo dovrà occupare non più di venti fogli in formato A4 (compresi gli eventuali grafici, diagrammi, illustrazioni, allegati e quant'altro), deve fornire tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per l'applicazione coordinata e puntuale dei fattori ponderali di valutazione precisati per il parametro in questione al precedente paragrafo B.

Nella relazione tecnica devono essere esposti esclusivamente gli argomenti ed i capitoli di seguito specificati, con riferimento ai parametri valutativi delle proposte, al fine di consentire l'agevole e chiara lettura delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici concorrenti ed il loro preciso confronto.

Punto 1) - Qualità e livello tecnico dei processi e delle strumentazioni utilizzate

Punto 2) - Approccio metodologico e descrizione sintetica della soluzione proposta in termini strutturali, architettonici, tecnologici e funzionali, con particolare riferimento alla massimizzazione del livello di miglioramento sismico e alla riduzione delle interferenze con le attività esistenti nell'edificio

Punto 3) - Modalità di svolgimento del servizio con indicazione di sistemi e piattaforme informatiche che, garantendo una piena interoperatività tra i settori architettonici, strutturali ed impiantistici, minimizzino gli errori da interferenze tra elementi costruttivi;

Punto 4) – Descrizione dell'organizzazione e della metodologia della progettazione nel rispetto dei criteri ambientali che prevedono l'utilizzo di materiali rinnovabili;

Punto 5) - Modalità di coordinamento con la Stazione appaltante e con i soggetti terzi interessati;

Punto 6) – Professionista con meno di 5 anni di iscrizione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dall'operatore economico concorrente singolo. In caso di operatori economici concorrenti riuniti in associazione temporanea a costituirsi, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti i componenti della costituenda associazione.

La documentazione innanzi elencata, deve essere chiusa, a pena di esclusione, in una apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura; la busta, inoltre, dovrà riportare esternamente la seguente dicitura: "Busta B – Offerta tecnica".

I punteggi relativi agli elementi di valutazione per il cd. "merito tecnico" saranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice, che per gli adempimenti in questione opererà in seduta riservata. Per l'attribuzione dei punteggi previsti per i Parametri A e B sarà applicato analogicamente il metodo del "confronto a coppie" secondo le linee guida.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 – nessuna preferenza; 2 - preferenza



minima; 3 - preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima).

Una volta terminati i “confronti a coppie”:

si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA: RIBASSO SUL CORRISPETTIVO POSTO A BASE DI GARA ED AL TEMPO DI REALIZZAZIONE

Come da allegato modello G – Offerta economica e temporale.

Gli operatori concorrenti per l'attribuzione dei punteggi relativi ai Parametri C e D devono produrre la seguente documentazione:

1. **[per i Parametri C e D]** - L'offerta deve essere espressa dagli operatori economici concorrenti sottoscritta dal singolo concorrente (per i concorrenti singoli) ovvero, per i raggruppamenti di concorrenti a costituirsi dopo l'eventuale aggiudicazione della gara, da tutti i partecipanti all'ATP. L'offerta dovrà essere con l'**imposta di bollo al valore corrente da € 16,00**, contenente, oltre le generalità dei firmatari:
 - a. l'indicazione del ribasso percentuale, espresso sia in cifre che in lettere, da applicare sul compenso forfettario ed omnicomprensivo posto a base di gara pari ad € 92.707,09 oltre i contributi e l'I.V.A. come per Legge a carico del Committente. **Si avverte che in caso di discordanza fra le indicazioni delle offerte in cifre ed in lettere, verrà considerata l'offerta più favorevole per la stazione appaltante, salvo errore materiale palesamente riconoscibile;**
 - b. l'indicazione del ribasso percentuale, espresso sia in cifre che in lettere, da applicare sul tempo massimo per la predisposizione degli elaborati progettuali stabilito in **120 giorni** complessivi. **Si avverte che in caso di discordanza fra le indicazioni delle offerte in cifre ed in lettere, verrà considerata l'offerta più favorevole per la stazione appaltante, salvo errore materiale palesamente riconoscibile;**
 - c. la dichiarazione di impegno al rispetto integrale della vigente disciplina in materia di collocamento e di lavoro, nonché delle relative vigenti norme in materia di retribuzione, previdenza, assistenza e sicurezza del personale;
 - d. la dichiarazione che l'offerta presentata tiene conto degli oneri per la sicurezza aziendali a carico del concorrente;
 - e. la dichiarazione che l'offerta presentata è congrua ed adeguatamente remunerativa;
 - f. l'indicazione degli oneri contributivi che per espressa previsione di Legge sono a carico del committente.

Si ricorda che la redazione in difformità alla Legge sul bollo dell'offerta, pur non legittimando l'esclusione dalla gara del concorrente, comporterà la trasmissione, senza alcun onere di preavviso da parte di questa stazione appaltante, dell'offerta stessa alla competente Agenzia delle Entrate per la sua regolarizzazione con l'applicazione delle sanzioni all'uopo previste ai sensi del combinato disposto degli articoli 19 e 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642, ss.mm.ii..

In merito agli operatori economici concorrenti temporaneamente associati, si precisa che il compenso di aggiudicazione è unico ed è determinato con riferimento alle prestazioni di un solo professionista.



2. **[per il Parametro C]** - Ai fini della determinazione del coefficiente per l'attribuzione del punteggio previsto per l'offerta economica di cui al parametro C (Ci) la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, osserverà il seguente procedimento ed impiegherà le seguenti formule:

$$Ci = X \cdot Ai / Asoglia \text{ (per } Ai < Asoglia \text{)}$$

$$Ci = X + (1,00 - X) \cdot [(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)] \text{ (per } Ai > Asoglia \text{)}$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

Amax = valori massimo delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$$X = 0,85$$

3. **[per il Parametro D]** - Ai fini della determinazione del coefficiente per l'attribuzione del punteggio previsto per l'offerta temporale di cui al parametro D (Vi) la Commissione Giudicatrice, nella stessa seduta pubblica, osserverà il seguente procedimento ed impiegherà le seguenti formule:

è attribuito il coefficiente **zero** all'offerta minima possibile (valore a base di gara pari a 120 giorni);

è attribuito il coefficiente **uno** all'offerta massima ammissibile pari a 96 giorni;

è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie, applicando la seguente

formula:

$$V(a)i = (120 - Ti) / 24$$

dove:

V(a)i è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

Ti è il ribasso dell'offerta in esame.

In merito al parametro C si avverte che non sono ammesse offerte in aumento.

In merito al parametro D si avverte che non sono ammesse offerte in aumento e che le offerte con ribassi superiori al 20% verranno riportate ai fini del punteggio a tale valore.

L'offerta relativa ai parametri C e D deve essere chiusa, a pena di esclusione, in un'apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale non devono essere inseriti altri documenti; la busta, inoltre, dovrà riportare la dicitura **"Busta C – Offerta economica e temporale"**.

LA MANCANZA, L'INCOMPLETEZZA O L'IRREGOLARITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NEI PLICHI INDICATI CON LE LETTERE A, B, C, DETERMINA L'ESCLUSIONE DALLA GARA.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio
Via Torraca, 2 85100 Potenza
Tel. 0971.310563/2/9/259 – Fax 0971.310567
Codice Fiscale/Partita IVA 01722360763



ISO9001-Cert. N. 6542/0
U.O. con Sistema Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2008

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art.83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 85 del Codice, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai partecipanti, il concorrente è obbligato al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, qualora ne disponga l'applicazione, in misura dell'uno per mille sull'importo a base d'asta e comunque non superiore a € 5.000,00. Il documento comprovante l'avvenuto pagamento della suddetta sanzione deve essere presentato contestualmente al/i documento/i integrati, a pena di esclusione.

In tali casi sarà assegnato al concorrente il termine di 10 giorni perché siano rese o integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del suddetto termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

13. ALTRE NORME DISCIPLINANTI LA PROCEDURA ED IL CONTRATTO

1. A parità di valutazione complessiva, la posizione in graduatoria sarà stabilita mediante sorteggio.
2. Ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, si procederà alla valutazione di congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. La determinazione della soglia di anomalia è effettuata in esito alle operazioni di cui ai commi precedenti.
3. Non è consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero, di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo di concorrenti.
4. La violazione alle disposizioni indicate al comma precedente comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente singolo e del raggruppamento.
5. Il rapporto negoziale con l'operatore economico concorrente aggiudicatario della procedura aperta sarà disciplinato, per quanto non indicato nel presente disciplinare, dalle clausole pattizie stabilite nella convenzione a cui si rinvia, riferite all'oggetto dell'incarico.
6. Il giorno _____, con inizio alle ore 10:00, presso gli Uffici dell'**Azienda Sanitaria Locale di Potenza**, U.O.C. ATTIVITA' TECNICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO - Via Torraca,2 – 85100 Potenza, si procederà, **in seduta pubblica**, al preliminare accertamento della validità dei plichi pervenuti e dei documenti contenuti nella "**Busta A**" per la verifica dei requisiti di partecipazione alla procedura aperta, ed alle operazioni finalizzate alla ammissione o all'esclusione motivata dei concorrenti. Dopo aver concluso le operazioni finalizzate all'ammissione dei concorrenti alla procedura aperta, la Commissione Giudicatrice aprirà la "**Busta B**" e ne verificherà la completezza del contenuto.
7. Successivamente la Commissione Giudicatrice si riunirà in **seduta riservata** e per la valutazione dell'offerta tecnica presentata dai concorrenti ammessi alla gara e per l'assegnazione dei punteggi in base ai fattori ponderali innanzi precisati.
8. Conclusi i lavori di cui al comma precedente la Commissione Giudicatrice, in **seduta pubblica**, alla quale saranno invitati a partecipare gli operatori economici concorrenti mediante comunicazione a mezzo P.E.C., dopo aver reso noti i punteggi attribuiti all'offerta tecnica per gli elementi di valutazione prestabiliti procederà all'apertura della "**Busta C**", contenente il ribasso sul



tempo di esecuzione e l'offerta economica di ciascun concorrente ammesso alla gara e determinerà i relativi punteggi con i sistemi innanzi indicati, redigendo, infine, la graduatoria finale di merito con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dichiarando l'aggiudicazione provvisoria a favore dell'operatore economico concorrente collocatosi al primo posto della predetta graduatoria quale migliore offerente.

9. Alle sedute pubbliche potranno partecipare gli operatori economici concorrenti, ovvero, i loro procuratori delegati con atto notarile o scrittura privata autenticata.

10. La partecipazione alla presente procedura aperta non vincola in alcun modo l'ASP, che si riserva la facoltà insindacabile di non aggiudicare il servizio di che trattasi, senza che gli operatori economici concorrenti possano pretendere compensi e/o indennizzi di sorta.

11. L'aggiudicazione provvisoria è soggetta ad approvazione da parte dell'organo competente ai sensi delle vigenti norme in materia. L'aggiudicazione definitiva è efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti

12. Successivamente, ad intervenuta efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva della procedura aperta, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre, entro il termine di **10 giorni** decorrenti dalla data di ricezione di apposito invito, a pena di decadenza:

a) Il certificato di iscrizione al competente Ordine Professionale, ovvero dichiarazione sostitutiva resa nelle forme di Legge, relativo, in caso di raggruppamento temporaneo, a tutti i componenti dell'associazione;

b) la dichiarazione rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento al Piano per il Coordinamento della Sicurezza predisposto dal progettista (in caso di raggruppamento temporaneo tale atto deve essere cointestato a tutti i tecnici dell'associazione incaricati della redazione del PSC);

c) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi di Legge dal concorrente singolo e, in caso di raggruppamento temporaneo, da tutti i componenti della associazione, in ordine alla regolarità contributiva dei soggetti affidatari. In merito al contenuto della predetta dichiarazione sostitutiva dovrà essere precisato l'istituto, ovvero, gli istituti a cui lo stesso è tenuto al versamento dei contributi (INARCASSA, I.N.P.S. e quant'altro) nonché il numero delle relative posizioni e/o matricole;

d) ogni altra documentazione la cui presentazione è prescritta per la stipulazione della convenzione.

13. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, oltre la documentazione precisata al comma precedente, il soggetto qualificato capogruppo dovrà produrre:

a) l'originale o la copia autenticata nelle forme di Legge del mandato conferito al professionista capogruppo dal/i mandante/i, risultante da scrittura privata autenticata da Notaio, esclusivamente e specificatamente per i servizi di cui all'oggetto, precisando nel rispetto delle quote percentuali di partecipazione al raggruppamento le parti di servizio/attività tecniche che saranno direttamente eseguiti/e dai singoli professionisti, giusta dichiarazione fatta nell'offerta presentata in sede di gara. L'atto di cui innanzi deve contenere, a pena di inammissibilità, tutte le indicazioni previste dal Decreto Legislativo n. 50/2016, e deve essere redatto con l'osservanza delle ulteriori indicazioni contenute nel presente disciplinare e nel rispetto delle altre norme vigenti in materia in quanto applicabili, secondo la fattispecie della riunione di concorrenti;



b) originale o copia autenticata nelle forme di Legge della procura relativa al mandato di cui al precedente punto, conferita con scrittura privata autenticata al capogruppo, contenente tutte le necessarie indicazioni previste dalle vigenti Leggi in narrativa.

Per quanto attiene i documenti richiesti alle precedenti lettere si precisa che sarà considerato valido anche un solo atto, contenente tutte le prescrizioni necessarie per la validità delle singole scritture, purché redatto in forma pubblica. L'Ufficio Contratti e Appalti sarà a disposizione per l'eventuale preliminare esame degli atti di cui innanzi.

14. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione dei professionisti riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali. Di conseguenza, ne deriva che ciascun professionista raggruppato sarà tenuto a fatturare ed a registrare le operazioni relative all'esecuzione delle attività tecniche di propria competenza (cfr. *Risoluzione Ministero delle Finanze del 4.10.1978, prot. n. 364306*).

15. Si precisa che tutti i predetti atti dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata da un pubblico ufficiale ai sensi dell'art.18, del citato D.P.R. 28.12.2000, n.445, oppure, in conformità all'art.19 della stessa norma che *"concerne la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art.47 del D.P.R. n.445/2000, riguardante il fatto che la copia di un documento sia conforme all'originale in possesso del privato"*.

16. Fermo restando quanto in precedenza stabilito per l'esecuzione delle attività tecniche sotto le riserve di Legge, si precisa che alla stipulazione del contratto si procederà entro il termine di sessanta giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

17. L'operatore economico aggiudicatario deve presentarsi per la firma del contratto, il giorno che verrà fissato con apposito invito, pena la decadenza dell'appalto, fatta salva l'azione in danno.

18. Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario della procedura aperta tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto (fotocopie, spese di bollo, diritti di segreteria, di copia, registrazione fiscale del contratto, spese per la presentazione del contratto alla registrazione e quant'altro) nonché quelle preliminari al contratto stesso (atti di gara, copie verbale di gara, eventuali spese di bollo e quant'altro).

19. Eventuali informazioni circa la stima di massima delle spese contrattuali potranno essere acquisite presso il RUP. L'ammontare definitivo delle spese contrattuali sarà determinato con esattezza dal RUP alla conclusione dell'iter procedimentale di gara.

20. L'operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione del deposito delle spese contrattuali, prima della stipula della convenzione, nel rispetto delle modalità all'uopo stabilite.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n.196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento, dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità degli operatori economici concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento delle attività tecniche di cui all'oggetto.

14.PAGAMENTI

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà in proporzione agli stati di progettazione in seguito all'approvazione da parte della Stazione Appaltante.

15. ULTERIORI DISPOSIZIONI



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio
Via Torraca, 2 85100 Potenza
Tel. 0971.310563/2/9/259 – Fax 0971.310567
Codice Fiscale/Partita IVA 01722360763



ISO9001-Cert. N. 6542/0
U.O. con Sistema Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2008

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3 del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 gg dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Le situazioni di controllo si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile.

I divieti di cui al presente comma sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti.

Non sono ammesse offerte parziali o in variante rispetto all'oggetto dell'attività in esame.

E' vietata qualsiasi modificazione del raggruppamento temporaneo rispetto alla formazione risultante all'impegno presentato in sede di offerta.

I dati personali forniti dai concorrenti, per lo svolgimento della procedura di gara, saranno trattati dalla Stazione Appaltante in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n°196/2003.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il Concorrente aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventa tale dalla data della stipula della convenzione d'incarico.

INOLTRE:

- Il Professionista si impegna e sottoscrive con l'ASP il patto d'integrità, con il quale dichiara di collaborare attivamente con l'Azienda per la prevenzione del fenomeno corruttivo e la valorizzazione dei comportamenti eticamente corretti e di essere a conoscenza che il mancato rispetto del patto d'integrità comporta la risoluzione del contratto e l'esclusione dall'elenco per un tempo non inferiore a due anni.
- Il professionista inoltre si impegna al rispetto del Codice di comportamento dell'ASP, come previsto dall'ANAC.

Il Responsabile Unico del Procedimento

arch. Franca CICALÈ