

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA PLATANO



Castelgrande



Pescopagano



Bella



Ruoti



Vietri di
Potenza

Corso Italia n.28 – 85051 BELLA (PZ)

Prot. 7373 del 16/10/2017

Bella	CIG	720365000A
S.A. Casalini	CIG	72036743D7
S. Cataldo	CIG	7203683B42

Oggetto: Lettera invito a presentare offerta per la procedura negoziata per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del d.lgs. n. 50/2016, del **“SERVIZIO MENSA SCOLASTICA comune di BELLA”** nei tre punti di fornitura coincidenti con i tre plessi scolastici.

IL RESPONSABILE DELLA CUC PLATANO

DATO ATTO CHE:

- In data **25/11/2015** tra i comuni di Pescopagano, Castelgrande e Bella è stata sottoscritta la *“ Convenzione per la gestione associata delle acquisizioni di beni, servizi e lavori ai sensi dell'articolo 33 comma 3-bis del D.Lgs 163/2006 (come riformulato dall'articolo 9, comma 4 del D.L. 66 del 2014, convertito nella Legge 89 del 2014);*
- In data **30/11/2015** la Giunta Comunale di Pescopagano, con delibera n. 85 ha approvato la convenzione sottoscritta dal Sindaco in data 25/11/2015 e individuato il proprio personale che operante nella stessa;
- In data **09/12/2015** la Giunta Comunale di Castelgrande, con delibera n. 141 ha approvato la convenzione sottoscritta dal Sindaco in data 25/11/2015 e individuato il proprio personale operante nella stessa;
- In data **29/12/2015** la Giunta Comunale di Bella, con delibera n. 138 ha approvato la convenzione sottoscritta dal Sindaco in data 25/11/2015 e individuato il tutto il personale operante nella stessa;
- L'articolo 2 della convenzione sopra richiamata ha individuato il Comune di Bella quale comune capofila;
- Con decreto n. 5 del **28/01/2016** il Sindaco del Comune di Bella ha individuato il dott. Donato Gamma quale Responsabile della Centrale Unica di Committenza costituita con la convenzione sopra richiamata;
- In data **23/02/2016** la Centrale Unica di Committenza denominata “CUC PLATANO” è stata abilitata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con codice AUSA 548792;
- In data **08/04/2016** si è provveduti ad accreditare la CUC Platano all'Osservatorio dei Contratti Pubblici e al relativo sistema SIAB;
- In data **06/06/2016** si è tenuta la prima conferenza dei Sindaci nella quale si è deliberato, tra l'altro, di accettare l'adesione dei comuni di Ruoti e Vietri di Potenza;

- In data **05/09/2016** si è tenuta la seconda conferenza dei Sindaci nella quale si è deliberato di aggiornare la convenzione del 2015;
- La nuova convenzione è stata approvata, ad oggi, dal solo comune di Bella con delibera di Consiglio n. 22 del **03/10/2016**
- Il comune di Ruoti, con delibera di Giunta n. 42 del **31/03/2017** ha attivato la procedura per uscire dalla convenzione della CUC PLATANO;

Premesso che:

- con la delibera della Giunta comunale n. 81 del 24/07/2017, in considerazione della mancanza del responsabile del Servizio Affari Generali, è stato dato incarico al Responsabile del Servizio 5°, di predisporre i progetti e i documenti per espletare tre distinte procedure per l'individuazione dei tre operatori economici a cui affidare la concessione, per cinque anni scolastici, per l'erogazione dei pasti, e servizi collegati, per gli alunni delle scuole di Bella;
- con delibera della Giunta Comunale n. 97 del 31/08/2017 è stato approvato il progetto di mensa scolastica redatto dal geom. Angelo Leone del Servizio 5°, progetto avente il seguente quadro economico:

	BELLA CAPOLUOG O	S.A. CASALIN I	S. CATALD O
A) Somme a base di gara			
Importo corrispettivo del servizio annuo	€ 58.950,00	€ 10.218,00	€ 30.261,00
Oneri sicurezza da rischi di interferenza	€ 3.000,00	€ 500,00	€ 1.600,00
Totale anno scolastico	€ 61.950,00	€ 10.718,00	€ 31.861,00
Importo concessione quinquennale	€ 309.750,00	€ 53.590,00	€ 159.305,00
Totale a base di gara	€ 294.750,00	€ 51.090,00	€ 151.305,00
B) Somme a disposizione			
IVA 4 %	€ 11.790,00	€ 2.043,60	€ 6.052,20
Spese generali per commissioni di gara e pubblicità	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00
Contributo ANAC	€ 225,00	€ 225,00	€ 225,00
Incentivo art. 113 D.lgs 50/2016			
a) Spese per Servizi e Acquisti	€ 943,20	€ 163,49	€ 484,18
b) Programmazione-progettazione	€ 1.509,12	€ 261,58	€ 774,68
c) Procedura di gara	€ 754,56	€ 130,79	€ 387,34
d) Direttore Esecuzione contratto	€ 1.509,12	€ 261,58	€ 774,68
Totale somme a disposizione	€ 17.231,00	€ 3.586,04	€ 9.198,08
C) Totale interventi	€ 326.981,00	€ 54.676,04	€ 160.503,08
D) Totale appalto € 497.145,00			

- con determina procedurale, **senza copertura finanziaria**, n.208 del 01/09/2017, è stato dato mandato alla CUC PLATANO di procedere ad un'indagine di mercato al fine di individuare, **perfezionata la copertura finanziaria**, le imprese a cui affidare il servizio di che trattasi;

considerato che i documenti predisposti dal Comune di Bella prevedono:

. l'appalto per 5 anni scolastici;

. la mensa ecologica, con aumento, rispetto al passato, della compatibilità ambientale, la riduzione dei rifiuti, il risparmio energetico e l'uso di prodotti biologici e locali;

. la suddividere dell'appalto in tre lotti distinti, oltre per il rispetto delle norme poste dal legislatore nazionale (art. 51 codice dei contratti) , per l'immediata gestione delle eventuali crisi o emergenze igieniche sanitarie che si possano verificare nel corso della concessione (intervento sostitutivo temporaneo o definitivo);

. il plesso scolastico di San Cataldo potrà essere oggetto di intervento di demolizione e ricostruzione con l'ovvia modifica del locale per la distribuzione dei pasti;

. trattandosi di servizio a domanda individuale, con un'ulteriore provvedimento, saranno stabiliti i criteri e il metodo di corresponsione dell'importo a carico dell'ente per supportare la domanda di mensa, con particolare sensibilità per le fasce più bisognose, giusto comma 2 dell'articolo 165 del Codice dei Contratti;

. l'acquisto del biglietto per l'accesso al servizio avverrà tramite l'apposito ufficio scolastico del Comune, questo al fine di regolamentare le agevolazioni e/o esenzioni dal pagamento del servizio, stante che il concessionario sarà pagato per i pasti forniti, corrispondenti ai biglietti allegati alla fattura di riferimento mensile;

. l'Amministrazione comunale intende sostenere la promozione dell'educazione alimentare;

. considerando l'appalto unitario con l'aggiunta dell'eventuale anno di proroga, l'importo complessivo è inferiore all'importo di € 750.000,00 previsto alla lettera d) del comma 1 dell'art. 35 del Codice dei contratti (Bella 294.750,00 + S.A.Casalini 51.090,00 + S. Cataldo 151.305,00) = € 497.145,00 + eventuale proroga (497.145,00: 5 x 1 = 99.429,00 = € 596.574,00;

. stante agli importi della concessione, la procedura per individuare i concessionari con cui contrarre, è stata individuata nell'articolo 36 comma 2 lettera b) del Codice dei Contratti;

. i pasti da somministrare sono quelli previsti dal medico sanitario-ASL competente;

Dato atto che:

. l'attività da porre in essere è regolata anche dal Regolamento Commissione Mensa, regolamento approvato con delibera di Consiglio n. 9 del 01/03/2006;

. la competenza per la procedura di gara del presente appalto non è individuata nel Comune, giusto art. 37 del Codice dei Contratti;

. il Comune di Bella è Comune Capofila della Centrale Unica di Committenza denominata "CUC PLATANO";

. è opportuno e necessario attivare le procedure per l'individuazione degli operatori economici a cui affidare il servizio, stante l'urgenza di erogare lo stesso al fine di garantire un ordinato anno scolastico;

. **la procedura si concluderà solo dopo aver acquisita la copertura finanziaria,** con l'individuazione degli operatori economici capace di sottoscrivere il contratto senza ulteriori perdite di tempo, in considerazione della necessità di erogare il servizio quanto prima;

. saranno redatte tre distinte graduatorie per i tre plessi scolastici e che un solo operatore potrà essere affidato due soli plessi composti dall'opzione Bella-S.A.Casalini, S. Cataldo-S.A. Casalini;

Tutto ciò premesso

Dato atto che dal 13/09/2017 al 30/09/2017 è stato pubblicato sul sito della CUC-PLATANO-Comune di Bella e sul quello della regione Basilicata SIAB, l'avviso di indagine di mercato;

Verificato che la Vs. impresa è tra quelle che ha chiesto di partecipare alla consultazione di che trattasi per il/i plesso/i scolastico sotto evidenziato in neretto

Bella		720365000A
S.A. Casalini		72036743D7
S. Cataldo		7203683B42

IL RESPONSABILE DELLA CUC PLATANO

INVITA,

Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni della presente lettera di invito, e negli atti di progetto esecutivo approvato dal Comune di **Bella** posto a gara, alle condizioni che seguono ed in particolare che la procedura attivata si concluderà solo ad avvenuta pubblicazione della determina a contrarre con il visto della copertura finanziaria.

1. DENOMINAZIONE STAZIONE APPALTANTE

CUC PLATANO	c/o Comune di BELLA (PZ)
Corso Italia n. 28	C.A.P. 85051
Telefono 0976 803 231	Cellulare 3403472580
PEC: protocollo@pec.comune.bella.pz.it	URL: www.comune.bella.pz.it

Per conto del: **Comune di Bella**
Corso Italia 28 85051 BELLA (PZ)
Telefono CUC PLATANO 0976- 803231

2. Procedura di gara:

La procedura di gara è quella prevista dalla lettera b) del comma 2° dell'art. 36 D.Lgs.vo n. 50/2016, con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 3 del D.Lgs.vo n. 50/2016.

3. Prestazioni oggetto della concessione, modalità di esecuzione e importo a base di gara:

3.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

- 1) la fornitura di prodotti alimentari - preparazione - trasporto - consegna - distribuzione e porzionatura (scodellamento) di pasti caldi (con personale fornito dalla ditta), agli alunni e agli insegnanti della Scuola presso i locali mensa siti nei plessi scolastici;

- 2) l'allestimento dei tavoli del refettorio, con preparazione ed apparecchiatura del refettorio;
- 3) lo sbarazzo, la pulizia e la sanificazione dei tavoli, degli utensili e delle attrezzature e dei locali accessori di ristorazione;
- 4) la fornitura dei piatti, dei bicchieri e delle stoviglie e degli altri materiali necessari alla preparazione dei tavoli e all'erogazione del servizio (quali a titolo esemplificativo: brocche, cestini per il pane, tovaglie);
- 5) il ritiro dei contenitori sporchi e la gestione dei rifiuti;
- 6) nel plesso scolastico dovrà operare un numero di addetti sufficiente a espletare il servizio in modo ottimale.

Descrizione attività	CPV
Servizio mensa scolastica	55523100-3

- 3.2** L'appalto ha una durata di anni scolastici 5 (cinque) per numeri di pasti **presunti** come da progetto pubblicato (dati riferiti all'anno scolastico concluso)..
- 3.3** Il **prezzo a base d'asta**, comprensivo di tutte le voci, per ogni singolo pasto è di € **4,13** Iva esclusa. Gli oneri di sicurezza sono quantificati in € 0, 20 a pasto, per un importo soggetto a ribasso di € 3,93 ;
- 3.4** L'**importo complessivo** della concessione è stimabile come da quadro di progetto approvato per singolo plesso scolastico.
- 3.5** Il prezzo dei pasti delle **diete speciali** e dei **cestini freddi** si intende uguale al prezzo dei pasti normali.
- 3.6** E' prevista la possibilità di rinnovo della concessione per un altro anno scolastico, giusto comma 2 art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- 3.7** L'operatore economico è obbligato, giusto art. 50 del D.Lgs. 55/2016, ad applicare il contratto collettivo di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.
- 3.8** La copertura finanziaria della concessione è prevista nel costo del biglietto mensa acquistato dall'utente con la partecipazione del Comune di **Bella** come stabilito da apposita delibera-regolamento.
- 3.9** Il luogo di espletamento della concessione è il plesso scolastico di per il quale si partecipa.

4. Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara i soggetti che, avendo i requisiti, hanno richiesto di partecipare così come stabilito nell'avviso pubblico.

5. Requisiti per la partecipazione:

- 5.1. di ordine generale:** I soggetti che intendono partecipare alla gara di appalto devono:
- **5.1.1 attestare l'insussistenza**, nei loro confronti, delle cause di esclusione previste dall'art. 45 della Direttiva 2004/18/CE, assumendo a riferimento specificativo quanto precisato dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (modello "A") ;

- **5.1.2. Presentare la ricevuta** dell'avvenuto **pagamento** di cui all'art. 1, comma 67, della Legge 23/12/2005, n.266, dovuto all'A.N.A.C.;
- **5.1.3. Presentare il certificato PASS-OE**;
- **5.1.4. Presentare la "garanzia provvisoria"**, così come previsto dall'art. 93 del Codice dei Contratti dell'importo garantito pari al 2% dell'importo della/delle concessione/i per cui si partecipa a favore del Comune di Bella;
- **5.1.5. Presentare la dichiarazione di avere nella disponibilità un centro di cottura idoneo** per la preparazione dei pasti; stante il fatto che, la normativa Europea prevede la responsabilità di garantire la sicurezza alimentare, anche nella fase preliminare all'avvio dell'attività, ad un unico soggetto: **l'Operatore del Settore Alimentare (OSA)**. L'Operatore del Settore Alimentare (OSA) viene difatti definito come: *"la persona fisica o giuridica responsabile di garantire il rispetto delle disposizioni della legislazione alimentare nell'impresa alimentare posta sotto il suo controllo."* All'Autorità sanitaria territorialmente competente, è stato attribuito il solo **ruolo del controllo**;
- **5.1.6.** di avere nella disponibilità mezzi di trasporto adeguati all'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, conformi alle vigenti normative in materia, con particolare riferimento a quelle regolanti la disciplina igienica per il trasporto di sostanze alimentari (modello "A");
- **5.1.7. Presentare la dichiarazione** di presa visione del progetto di servizio posto in appalto, quale condizioni particolare da realizzare, fermo restando l'integrale applicazione della normativa nazionale di settore (modello "A");

5.2. di capacità economica e finanziaria

L' operatore economico è tenuto a dimostrare la loro capacità economica e finanziaria mediante i seguenti elementi:

5.2.1. Fatturato annuo (migliore dei tre bilanci precedente la gara) almeno pari all'importo annuo della/delle concessione/i per cui si partecipa;

5.2.2. Idonea referenza di un istituto bancario.

I concorrenti attestano il possesso del requisito 5.2.1. di, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 (allegato "B"); al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

5.3 di capacità tecnica e professionale

Gli operatori economici/i soggetti interessati a partecipare alla gara di appalto sono tenuti a dimostrare la loro capacità tecnica e professionale mediante i seguenti elementi:

5.3.1. possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia di appartenenza per la specifica Attività oggetto dell'appalto (ristorazione collettiva o quale soggetto abilitato alla somministrazione di alimenti e bevande);

5.3.2. per le cooperative l'iscrizione nell'apposito Albo Nazionale e/o Regionale di competenza;

5.3.3. aver svolto servizi di ristorazione collettiva presso e/o favore di enti pubblici e/o privati per almeno 12 mesi nel triennio;

5.3.4. avere la disponibilità di mezzi di trasporto adeguati all'esecuzione del servizio per il quale si concorre, conformi alle vigenti normative in materia (L. 327/80 e D.Lgs. 155/97), con particolare riferimento a quelle

regolanti la disciplina igienica per il trasporto di sostanze alimentari (in caso di utilizzo della cucina di emergenza);

- 5.3.5.** avere la disponibilità di utilizzare un centro di cottura di emergenza, in caso di impossibilità, temporaneo o permanente, di quello previsto nel progetto sito nel plesso scolastico. Il centro di cottura di emergenza deve essere a distanza tale da garantire la qualità e le caratteristiche previste dalle leggi di settore.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti previsti ai punti sopra richiesti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 (modello "B"); al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

- 6. Presa visione della documentazione di gara** La documentazione di gara è già stata messa a disposizione sul sito ufficiale del Comune di Bella per le imprese interessate alla consultazione.

La documentazione già pubblicata è visionabile presso l'Ufficio CUC del Comune di Bella o si potrà richiedere tramite posta elettronica all'indirizzo cuc.platano@pec.comune.bella.pz.it.

7. Gerarchia delle fonti di gara

In caso di conflitto reale o apparente delle norme poste a base della presente gara, i documenti vanno gerarchicamente così applicati:

- a) Lettera di invito a consultazione;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato Speciale d'Appalto
- d) schema contratto

8. Validità dell'offerta

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data di espletamento della gara.

- 9. Varianti:** il progetto posto a consultazione è da intendere quale prestazione minima da rendere. L'offerta presentata e aggiudicata sarà la prestazione da rendere oggetto della concessione stessa;

10. Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte

- termine di presentazione delle offerte: **ore 13:30 del giorno 03/11/2017.**
- modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;
- apertura gara, in seduta pubblica, **il giorno 07/11/2017** alle ore **9:30** presso il Municipio di Bella Ufficio CUC.

11. Comunicazioni

L'Ente Appaltante comunicherà, con gli operatori economici, in merito alla gara, mediante comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale nella pagina "Bandi e avvisi" e, con posta certificata, per le comunicazioni individuali.

12. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, della procedura di gara, è il Dott. Donato Gamma , Responsabile del Servizio 5° e della CUC PLATANO , con sede nel Municipio di Bella in Corso Italia n. 28 - tel 0976-803231, 3403472580.

IL RESPONSABILE DELLA CUC PLATANO
E RUP
(dott. Donato GAMMA)

