

UNIONE LUCANA DEL LAGONEGRESE

Via Trav. Largo Plebiscito 12

85044 L A U R I A

Tel. 0973 629578- Fax 0973 822130

e-mail: unionelucanadellagonegrese@rete.basilicata.it

Pec: protocollo@pec.unionelucanalagonegrese.it

www.unionelucanalagonegrese.it

Cod. Fisc. 91014970767



Comuni : Castelluccio Inf., Castelluccio Sup., Lagonegro, Latronico, Lauria, Maratea, Nemoli, Rivello, Trecchina

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione della Determina del Responsabile dell'Ufficio Igiene Ambientale n. 25 del 01/02/2018 (R.G. 79)
Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 26 del 01/02/2018

COMUNE DI LATRONICO

Provincia di Potenza

UFFICIO IGIENE AMBIENTALE

Procedura aperta di cui all'Art. 60 D.Lgs. 50/16 s.m.i.;
col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'Art. 95 D.Lgs. 50/16 s.m.i.;
con applicazione dei i Criteri Ambientali Minimi previsti dall'Art. 34 D.Lgs. 50/16 s.m.i.,
ed approvati con D.M. 11/04/2008 - *Approvazione del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (PAN GPP)*,
saranno applicati i CAM di cui all'Allegato I al D.M. 13 febbraio 2014 – *Criteri ambientali minimi per «Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani».*

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E DELL'IGIENE URBANA ED AMBIENTALE NEL TERRITORIO COMUNALE DI LATRONICO

CIG: 7372814E92 – CUP: G79H18000010004

INVIATO IN GUCE IL 21/02/2018 E PUBBLICATO IN GURI DEL 28/02/2018

DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento del servizio per la gestione integrata dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale nel territorio comunale di Latronico

Il Disciplinare di Gara di cui al seguito è redatto in conformità al:



Autorità Nazionale Anticorruzione

Bando-tipo n. 1/2017

Schema di disciplinare di gara

Procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo

SOMMARIO

1. PREMESSA	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	5
2.1 DOCUMENTI DI GARA	5
2.2 CHIARIMENTI	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI	8
4.1 DURATA	8
4.2 IMPORTO A BASE DI GARA	8
4.3 OPZIONI	8
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE	11
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	11
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	12
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	13
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	16
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	17
8. AVVALIMENTO	18
9. SUBAPPALTO	19
10. GARANZIA PROVVISORIA	19
11. SOPRALLUOGO	21
12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ	22
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	22
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	24
15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	24
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	24
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	25
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	27
15.3.1 Dichiarazioni integrative	27
15.3.2 Documentazione a corredo.....	29
15.3.3 Documentazione ulteriore per i soggetti associati	29
16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICO –ORGANIZZATIVA	31
17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	34
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	34
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	35
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	37
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	37
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	37
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA	

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	38
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	39
21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	40
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	41
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	41
24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	43
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	43
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	43

DISCIPLINARE DI GARA
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI
**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE INTEGRATA
DEI RIFIUTI E DELL'IGIENE URBANA ED AMBIENTALE NEL
TERRITORIO COMUNALE DI LATRONICO**

1. PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta da Unione Lucana del Lagonegrese (Amministrazione Aggiudicatrice), codice AUSA 0000544375, per conto del Comune di Latronico (Stazione Appaltante), codice AUSA 0000245365 ; modalità di compilazione e presentazione dell'offerta; documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E DELL'IGIENE URBANA ED AMBIENTALE NEL TERRITORIO COMUNALE DI LATRONICO, come meglio specificato nel progetto allegato.

L'affidamento in oggetto è disposto con determina/decreto a contrarre n. 25 (R.G. 79) del 01/02/2018, e avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il bando di gara è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente <http://www.latronico.eu>;

Il presente affidamento è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio Tutto il territorio comunale del Comune di Latronico (PZ) – Codice NUTS: ITF51

CIG 7372814E92 CUP G79H18000010004

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Umberto Maria Alfieri, indirizzo mail: protocollo@pec.latronico.eu

Il **direttore dell'esecuzione** è individuato successivamente all'esecuzione delle procedure di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di Gara,
- 2) Disciplinare di Gara (conforme al Bando-tipo n. 1/2017 ANAC),

- 3) Capitolato Speciale d'Appalto,
- 4) Progetto Guida,
- 5) Elenco Personale – Allegato 1
- 6) Planimetrie CDR – Allegato 2
- 7) Regolamento Ecopoint – Allegato 3
- 8) DUVRI
- 9) Domanda di partecipazione – Allegato A
- 10) DGUE – Allegato B
- 11) Offerta Economica – Allegato C
- 12) Patto di Integrità – Allegato D

La **documentazione di gara è disponibile** sul sito internet: <http://www.latronico.eu/ultime-news/bandi-avvisi-esiti/blog>.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo protocollo@pec.latronico.eu, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.latronico.eu/ultime-news/bandi-avvisi-esiti/blog>.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocollo@pec.latronico.eu e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni: L'oggetto dell'appalto riguarda *l'affidamento di un servizio di gestione dei rifiuti urbani con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (PAN GPP) e del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare approvati con D.M. 11/04/2008 – Approvazione del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione; saranno applicati i CAM di cui all'Allegato I al D.M. 13 febbraio 2014 – **Criteri ambientali minimi per «Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani».***

L'appalto non è stato suddiviso in lotti per le seguenti ragioni: L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto si ritiene che l'esecuzione del servizio di igiene urbana debba essere garantita con un coordinamento univoco delle varie fasi che lo costituiscono. Si evidenzia che in un'ottica pro concorrenziale e col fine di non escludere le microimprese, le piccole e le medie imprese, ai sensi dell'Art. 30 comma 7 D.Lgs. 50/16 s.m.i., sono stati stabiliti appositi requisiti di capacità economica e finanziaria.

Le attività principali da esso garantite sono:

1. Raccolta dei rifiuti urbani e assimilabili agli urbani prodotti nel territorio del Comune di Latronico, mediante sistema integrato secco-umido del tipo domiciliare "porta a porta" per i centri abitati di Latronico, e mediante punti di conferimento "Isole Ecologiche" per le frazioni insediative minori e case sparse in agro, con separazione della frazione umida da quella secca valorizzabile e da quella secca residua non riciclabile, e conferimento ad impianto autorizzato di recupero/trattamento/ smaltimento, compresi gli oneri del recupero/trattamento/smaltimento.
2. Raccolta domiciliare (su chiamata o itinerante) e trasporto al recupero e/o smaltimento dei rifiuti ingombranti anche appartenenti alla categoria dei beni durevoli e dei RAEE, olii vegetali esausti, tessili e vestiti, eventuali altri, anche classificati pericolosi, provenienti dalle utenze domestiche del Comune di Latronico, incluso l'onere e/o ricavo del recupero/trattamento e/o smaltimento.
3. Raccolta differenziata domiciliare, trasporto e conferimento a impianto di recupero di imballaggi cellulosici, lignei, plastici e metallici provenienti dalle utenze commerciali, industriali e artigianali del Comune di Latronico, compreso l'onere e/o ricavo del recupero.
4. Raccolta differenziata, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani di origine domestica identificati come ex RUP (di cui al punto 1.3 della D.C.I. del 27/07/84) e di altri rifiuti urbani anche di natura pericolosa, compreso l'onere dello smaltimento.
5. Raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti cimiteriali.
6. Gestione del Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio, finalizzato alla raccolta di frazioni merceologiche di rifiuti urbani conferite direttamente dalle utenze che insistono nel territorio del Comune di Latronico, compresi la raccolta, il trasporto e lo smaltimento/recupero dei rifiuti conferiti dagli utenti presso lo stesso Centro di Raccolta.
7. Realizzazione, allestimento e gestione delle Isole Ecologiche per le frazioni insediative dislocate sul territorio, finalizzate alla raccolta di frazioni merceologiche di rifiuti urbani conferite direttamente dalle utenze che insistono nel territorio del Comune di Latronico, compresi la raccolta, il trasporto e lo smaltimento/recupero dei rifiuti conferiti dagli utenti presso le stesse, con l'installazione, pulizia e manutenzione dei contenitori stradali utilizzati per l'esecuzione del servizio.
8. Gestione degli "Ecopoint" (ecocompattatori comunali relativi al progetto "La Banca del Riciclo") con raccolta delle frazioni di rifiuti da essi provenienti e relativo avvio a smaltimento trattamento compreso l'onere e/o ricavo del recupero.
9. Raccolta differenziata trasporto e smaltimento e/o recupero dei rifiuti in occasioni particolari, nelle feste e manifestazioni ricorrenti, compresi gli oneri del recupero, trattamento e/o smaltimento.
10. Pulizia dei pozzetti delle caditoie stradali ed avvio al recupero/smaltimento di rifiuti derivanti da tali

operazioni.

11. Pulizia delle aree interessate dai mercati settimanali e stagionali temporanei, compresi gli oneri del trasporto, recupero, trattamento e/o smaltimento.
12. Raccolta differenziata dei rifiuti dei siti pubblici interessati da abbandono incontrollato di rifiuti, compresi gli oneri del trasporto, recupero, trattamento e/o smaltimento.
13. Rimozione carcasse animali compresi gli oneri del trasporto, recupero, trattamento e/o smaltimento.
14. Esecuzione di altri servizi a richiesta.
15. Spazzamento e lavaggio, diserbo, sfalcio e taglio dell'erba, della viabilità urbana, delle piazze e delle aree pubbliche, compresi gli oneri del trasporto, recupero, trattamento e/o smaltimento dei rifiuti derivanti dalla stessa.
16. Campagna di informazione e sensibilizzazione dell'utenza

4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **5 [cinque] anni** equivalenti a 60 [sessanta] mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è pari ad **€ 2.621.278,42** [euro duemilioneiseicentoventunomiladuecentosettantotto,42], Iva ed oneri per la sicurezza per rischi da interferenze esclusi.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze - **non soggetti a ribasso** - sono pari a **€ 12.985,11** Iva esclusa [euro dodicimilanovecentottantacinque,11].

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari **€ 1.210.270,97** [euro unmilione duecentodiecimiladuecentosettanta,97].

Ai fini dell'art. 35, co. 4 del Codice il valore massimo stimato comprensivo di ogni eventuale opzione, rinnovo o proroga dell'appalto, è pari ad **€ 3.931.917,63** [euro tremilioneinovecentotrentunomilanovecentodiciassette,63] Iva ed oneri per la sicurezza esclusi.

4.3 OPZIONI

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento, per ulteriori **per ulteriori 2 [due] anni** equivalenti a 24 [ventiquattro] mesi per un importo stimato complessivamente non superiore, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, a **€ 1.048.511,37** [euro unmilionequarantottomilacinquecentoundici,37].

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, al verificarsi delle seguenti condizioni.

Considerato che nel territorio comunale di Latronico è in fase di ottenimento delle dovute autorizzazioni ai sensi di legge, un impianto di trattamento dei rifiuti, cosiddetto "piattaforma di selezione", ove possano essere conferite almeno le frazioni dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata, quali: carta e cartone, multimateriale leggero (plastica e metalli ferrosi e non), vetro.

Considerato che il futuro gestore del servizio oggetto d'appalto, potendo conferire almeno le tipologie dei rifiuti previsti al punto precedente, otterrebbe una significativa riduzione dei costi di trasporto dei rifiuti di che trattasi.

La stazione appaltante prevede che dal giorno in cui la piattaforma di selezione di cui sopra sia realizzata, autorizzata ai sensi di legge ed operativa, verrà attuata una **riduzione del complessivo canone annuo previsto**, nei confronti del gestore del servizio oggetto d'appalto, pari ad un importo di **€ 12.000,00 [euro dodicimila,00]** IVA esclusa.

Considerati i diversi atti emanati dalla Regione Basilicata (Art. 42 L.R. 26/2014, L.R. 35/2015, O.P.R.B. n. 3 del 30/09/2016) e dalla Provincia di Potenza – Ufficio Pianificazione Territoriale e Ambientale (A.D. n. 26656 del 28/06/2016, D.D. n. 3396 del 30/11/2016, D.D. n. 169 del 31/01/2017, D.D. n. 1085 del 07/04/2017, D.D. n. 1798 del 30/06/2017) in cui si disponeva che *"... omissis ... i rifiuti urbani vengano conferiti secondo lo schema seguente: ... omissis ... il Comune di Latronico conferisca i propri rifiuti ad impianti autorizzati per il recupero di tali frazioni nel rispetto della vigente normativa in materia e/o alla piattaforma di Sant'Arcangelo (fino a quando l'impianto di Lauria non avrà ripreso l'esercizio)"*.

La stazione appaltante prevede che, qualora l'impianto di Lauria di cui al paragrafo precedente riprenda l'esercizio e, dal giorno in cui gli uffici provinciali e/o regionali disporranno la ragionevole e conseguente ulteriore variazione dei flussi di rifiuti, indicando al Comune di Latronico quale destinazione quella dell'Impianto di Lauria, verrà attuata una **riduzione del complessivo canone annuo previsto**, nei confronti del gestore del servizio oggetto d'appalto, pari ad un importo di **€ 3.600,00 [euro tremilaseicento,00]** IVA esclusa.

Infine, la stazione appaltante prevede che, qualora la stessa o altri soggetti provvedano a realizzare e mettere in pratica progetti a valore ambientale attinenti alla gestione dei rifiuti e non, dai quali derivi una riduzione dei costi relativi alla gestione del servizio in appalto, in maniera che tali riduzioni di costi siano esattamente comprovate e confermate per almeno un anno dalla loro messa a regime a mezzo di apposita documentazione tecnico economica, la stazione appaltante in accordo con l'aggiudicatario stabilisce la riduzione del corrispettivo a quest'ultimo spettante così come da contratto, in maniera tale che, dalla riduzione dei costi ottenuta possa quanto prima derivare la riduzione della tariffa e/o tassa (qualunque essa sia al momento considerato) che la cittadinanza paga per sostenere il servizio di gestione integrata dei rifiuti.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento

o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è **vietato** partecipare anche in forma individuale;

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è **vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-*bis* del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e

sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165

Considerato che tra i servizi oggetto del presente appalto figurano **servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190,**

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure, devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

b) Iscrizione a all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per le seguenti Categorie e relative Classi:

- *Categoria 1 – Classe F;*
- *Categoria 4 – Classe F;*
- *Categoria 5 – Classe F.*

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel sistema AVCpass.

Si evidenzia che la disposizione che prevede il possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali deve intendersi riferita all'esecuzione dell'appalto, in coerenza con l'interpretazione dell'ANAC di cui al Parere ANAC n. 221 del 22 dicembre 2015.

Si evidenzia altresì che La Stazione Appaltante, riservandosi la facoltà dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'Art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/16 s.m.i., sebbene la stipula del relativo contratto possa avvenire nel rispetto dei termini minimi indicati all'Art. 32 comma 9 D.Lgs. 50/16 s.m.i., precisa che il mancato possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali alla data in cui si disporrà l'avvio dell'esecuzione del servizio, comporterà l'esclusione dell'operatore economico ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- c) **fatturato globale medio annuo** degli ultimi **tre esercizi finanziari** relativi agli anni **2015-2016-2017** non inferiore **al 100% dell'importo a base di gara pari ad € 2.621.278,42 IVA esclusa**. (cfr. allegato XVII al Codice); tale requisito è richiesto in quanto ritenuto come congrua garanzia della solidità economica dell'operatore economico concorrente relativamente ai rischi specifici connessi alla natura dei servizi oggetto di affidamento. In un'ottica pro concorrenziale e col fine di non escludere le microimprese, le piccole e le medie imprese, ai sensi dell'Art. 30 comma 7 D.Lgs. 50/16 s.m.i., è stato previsto il ricorso ad una media in modo da agevolare la dimostrazione del requisito al concorrente;
- d) **fatturato specifico medio annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto per servizi di *gestione integrata dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale* (inteso come il complesso delle attività previste al punto 3 del presente Disciplinare) riferito agli ultimi tre esercizi relativi agli anni **2015-2016-2017** non inferiore **al 50% dell'importo a base di gara pari ad € 1.310.639,21 IVA esclusa**, tale requisito è richiesto. Tale requisito è richiesto in quanto ritenuto come congrua garanzia della solidità economica dell'operatore economico concorrente relativamente ai rischi specifici connessi alla natura dei servizi oggetto di affidamento. In un'ottica pro concorrenziale e col fine di non escludere le microimprese, le piccole e le medie imprese ai sensi dell'Art. 30 comma 7 D.Lgs. 50/16 s.m.i. è stato previsto il ricorso ad una media in modo da agevolare la dimostrazione del requisito al concorrente. Non sono previsti servizi secondari richiesti come requisiti di capacità tecnica e professionale.
- e) rispetto dei seguenti **rapporti tra attività e passività (indici finanziari)** di seguito indicati, desunti dal conto annuale riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni **2016-2017**

- **Totale Debiti / (totale Patrimonio - Attività Immateriali): inferiore a 5**

La comprova dei requisiti economico-finanziari di cui alle precedenti lettere c) ed e) è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando.

Il fatturato specifico di cui al punto d) è comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

Con riferimento agli indicatori di bilancio di cui alla lett. e), l'operatore economico specifica le voci di Stato Patrimoniale e Conto Economico considerate per il calcolo dei medesimi indici.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con

riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass.

- f) possesso della seguente **copertura assicurativa** contro i rischi professionali, responsabilità civile dell'impresa, anche relativamente ai mezzi ed alle attrezzature da essa utilizzati, compresa la copertura del rischio su strade ed autostrade, raccolta e trasporto dei rifiuti di qualunque genere, spazzamento e pulizia delle strade, manutenzione del verde e servizi di sanificazione ambientale, per un massimale non inferiore a n. 2 volte l'importo a base di gara pari ad **€ 5.242.556,85 IVA esclusa**.
La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme inserita dal concorrente nel sistema AVCpass.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- g) **esecuzione negli ultimi cinque anni dei seguente servizio analogo principale:** Esecuzione nell'ultimo quinquennio di un *servizio di gestione integrata dei rifiuti e igiene urbana e ambientale*, di durata almeno triennale, in almeno un comune con popolazione non inferiore a **4.500 abitanti** di importo annuo non inferiore a **€ 526.852,71 IVA esclusa** oppure in alternativa esecuzione nell'ultimo quinquennio di n. due o tre (non superiore) *servizi di gestione integrata dei rifiuti e igiene urbana e ambientale*, ciascuno di durata almeno triennale, in due o tre (non superiore) comuni in modo che la somma delle rispettive popolazione sia non inferiore a **4.500 abitanti** e in modo che la somma dei relativi importi annui sia non inferiore a **€ 526.852,71 IVA esclusa**. Le somme appena citate devono essere relative a servizi svolti nel medesimo anno.

La comprova del requisito, è fornita in uno dei seguenti modi:

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.

- h) **elenco dei tecnici o organismi tecnici** *Responsabile Tecnico (Art. 10 comma 4 D.M. 03/06/2014) s.m.i., Responsabile Controllo Qualità, Responsabile Controllo Ambientale, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione* che facciano o meno parte integrante dell'operatore economico Tali ruoli possono essere assunti anche ad una sola persona in possesso dei relativi requisiti.

Per la comprova del requisito, i relativi certificati devono essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

- i) **possesso di certificazioni di qualità e ambientali** - rilasciate da un Organismo accreditato da un Ente unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA - secondo le seguenti specificazioni minime *UNI EN ISO 9001 - Sistemi di gestione per la qualità, UNI EN ISO 14001 - Sistemi di gestione ambientale*.

In ottemperanza ai **CAM** di cui al dell'Allegato I al D.M. 13 febbraio 2014 – Punto 4.2 (Selezione dei Candidati), il possesso di tale requisito è inteso come **capacità di eseguire il contratto con il minore impatto possibile sull'ambiente** attuando misure di gestione ambientale conformi ad uno schema riconosciuto in sede internazionale.

In ottemperanza ai **CAM** di cui al dell'Allegato I al D.M. 13 febbraio 2014 – Punto 4.2 (Selezione dei Candidati), per quanto riguarda **l'attuazione di un sistema di gestione ambientale** (SGA), l'offerente deve dimostrare la **specificata competenza di uno o più dipendenti/collaboratori** come indicato alla precedente lettera h).

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione delle relative certificazioni.

Le certificazioni di sistema di qualità aziendale fornite da Accredia sono acquisite presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e rese disponibili attraverso il Sistema AVCPass; i certificati equivalenti, conformi a quanto disposto dall'art. 43 del Codice o la documentazione probatoria relativa all'impiego di misure equivalenti sono inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

- j) **Elenco dei seguenti titoli di studio e/o professionali** di cui sono in possesso il prestatore di servizio/imprenditore e/o i componenti della struttura tecnico - operativa /gruppi di lavoro (ivi inclusi i dirigenti dell'azienda) Ufficio Tecnico Amministrativo costituito da un minimo di numero due persone, assunte alle dipendenze dell'operatore economico concorrente, con la mansione di impiegato, di cui almeno una in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado di tipo tecnico (ad es. geometra, ragioniere, perito industriale, etc.). L'eventuale presenza di personale in possesso di laurea di tipo tecnico scientifico (ad es. ingegneria, architettura, chimica, fisica, matematica, etc.) costituisce possesso del requisito richiesto. In ossequio al principio di reciprocità, è ritenuto valido eventuale titolo di studio acquisito all'estero che possa essere ritenuto equipollente a quelli indicati ai sensi della normativa vigente.

Per la comprova del requisito, i relativi certificati/attestati devono essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti

- k) **Organico medio annuo** avuto a disposizione dall'operatore nell'ultimo triennio non inferiore alle seguenti unità di personale n. 15 [quindici] lavoratori, di cui, con riferimento al CCNL di categoria:

- Nell'area spazzamento, raccolta e attività ambientali complementari:
 - Almeno n. 10 Lavoratori con livello professionale 1 (o superiore).
 - Almeno n. 2 Lavoratore con livello professionale 2 (o superiore).
- Nell'area conduzione:
 - Almeno n. 1 Lavoratore con livello professionale 3 (o superiore).
- Nell'area tecnica amministrativa:
 - Almeno n. 1 Lavoratore con livello professionale 2 (o superiore).
 - Almeno n. 1 Lavoratore con livello professionale 3 (o superiore).

Per la comprova del requisito, i relativi documenti devono essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti

l) **elenco delle attrezzature tecniche, del materiale e dell'equipaggiamento** secondo le caratteristiche minime di seguito indicate di cui gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso o avere disponibilità. Si evidenzia che laddove è stata indicata una specifica marca e modello, è stato fatto unicamente per individuare la tipologia dell'automezzo richiesto. Sono considerati idonei i mezzi di qualunque marca e modello, simili a quelli indicati:

- N. 1 autocompattatori con p.t.t. (peso totale a terra) maggiore di 12 tonnellate.
- N. 2 minicompattatori con p.t.t. (peso totale a terra) minore di 12 tonnellate.
- N. 2 compattatori a doppia vasca.
- N.1 autocarro per movimentazione container scarrabili.
- N.2 autocarri tipo porter compattatore.
- N.2 autocarri tipo porter con vasca.
- N.1 furgone tipo daily.
- N.1 furgone "ecomobile" idoneo alla raccolta domiciliare almeno dei rifiuti ingombranti e RAEE.
- N.1 motospazzatrice compatta.
- N.1 lavacassonetti.
- N.1 container scarrabile con sponda bassa (capacità minima 14 mc).
- N.1 container scarrabile a tenuta stagna (capacità minima 30 mc).
- N.1 container scarrabile con coperchio (capacità minima 30 mc).
- N.2 container compattatori scarrabili (capacità minima 20 mc).

Per la comprova del requisito, i relativi documenti devono essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti

m) **Personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio riducendone gli impatti ambientali**, in ottemperanza ai **CAM** di cui all'Allegato I al D.M. 13 febbraio 2014 – Punto 4.2. (Selezione dei Candidati), in particolare il personale dedicato alla realizzazione del servizio, in relazione agli specifici ruoli, deve essere specificatamente formato in merito a:

- Normativa pertinente,
- Elementi di pericolosità dei rifiuti e di rischio per la salute e l'ambiente,
- Corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale,
- Modalità di conservazione dei documenti,
- Metodi di acquisizione e gestione dati,
- Conduzione delle macchine e dei mezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti.

Per il nuovo personale che dovesse essere dedicato alla realizzazione del servizio durante l'esecuzione del contratto deve essere presentata analogha documentazione, prima che questo prenda servizio, a dimostrazione del fatto che si tratta di personale già adeguatamente formato.

Per la comprova del requisito, i relativi documenti devono essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

Il rispetto del criterio è dimostrato dalla presentazione da parte dell'offerente di documentazione attestante che le singole persone da adibire al servizio, con riferimento agli specifici ruoli:

- abbiano frequentato specifici corsi di formazione gestiti da personale/organizzazioni con le necessarie competenze e/o accreditamento,

oppure

- abbiano esperienza almeno biennale negli stessi ruoli.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Premesso che nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'Art. 83, comma 8 del D.Lgs. 50/16 s.m.i. e che la mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'Art. 48, comma 2 del D.Lgs. 50/16 s.m.i., esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett.**

a) deve essere posseduto

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, per le seguenti Categorie e relative Classi:

- Categoria 1 – Classe F,
- Categoria 4 – Classe F,
- Categoria 5 – Classe F,

di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto da:

- Da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;
- Da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Si evidenzia che la disposizione che prevede il possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali deve intendersi riferita all'esecuzione dell'appalto, in coerenza con l'interpretazione dell'ANAC di cui al Parere ANAC n. 221 del 22 dicembre 2015.

Si evidenzia altresì che La Stazione Appaltante, riservandosi la facoltà dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'Art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/16 s.m.i., sebbene la stipula del relativo contratto possa avvenire nel rispetto dei termini minimi indicati all'Art. 32 comma 9 D.Lgs. 50/16 s.m.i., precisa che il mancato possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali alla data in cui si disporrà l'avvio dell'esecuzione del servizio, comporterà l'esclusione dell'operatore economico ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. c)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente

richiesto anche per le prestazioni secondarie potrà essere dimostrato in toto dalla mandataria oppure dalle mandanti esecutrici delle prestazioni in relazione alle quali esso è richiesto.

Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (prevalente e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito relativo ai rapporti minimi tra attività e passività richiesti al precedente punto **7.2 lett. e)** nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale o verticale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa di cui al punto **7.2 lett. f)** nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, deve essere posseduto dalla mandataria o da una delle mandanti.

Il requisito relativo all'esecuzione negli ultimi cinque anni dei servizi analoghi di cui al punto 7.3 lett. g), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria o da una delle mandanti. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il servizio di punta richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

Il requisito relativo all'elenco dei tecnici o organismi tecnici di cui al precedente punto 7.3 lett. h), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria o da una delle mandanti. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito richiesto dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

Il requisito relativo al possesso di certificazioni di qualità e ambientali, di cui al precedente punto 11.3.3 lettera i), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria o da una delle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito richiesto dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

Il requisito relativo all'elenco dei titoli di studio e/o professionali di cui al precedente punto 7.3 lett. j), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale o verticale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria o da una delle mandanti.

Il requisito relativo all'organico medio annuo di cui al precedente punto 7.3 lett. k), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale o verticale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito relativo all'elenco delle attrezzature tecniche, del materiale e dell'equipaggiamento di cui al precedente punto 7.3 lett. l), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria o da una delle mandanti.

Il requisito relativo al personale con le competenze tecniche necessarie a realizzare correttamente il servizio riducendone gli impatti ambientali, di cui al precedente punto 7.3 lett. m), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale o verticale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso, detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria o da una delle mandanti.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di

partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, per le seguenti Categorie e relative Classi:

- Categoria 1 – Classe F,
- Categoria 4 – Classe F,
- Categoria 5 – Classe F,

di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Si evidenzia che la disposizione che prevede il possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali deve intendersi riferita all'esecuzione dell'appalto, in coerenza con l'interpretazione dell'ANAC di cui al Parere ANAC n. 221 del 22 dicembre 2015.

Si evidenzia altresì che La Stazione Appaltante, riservandosi la facoltà dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'Art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/16 s.m.i., sebbene la stipula del relativo contratto possa avvenire nel rispetto dei termini minimi indicati all'Art. 32 comma 9 D.Lgs. 50/16 s.m.i., precisa che il mancato possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali alla data in cui si disporrà l'avvio dell'esecuzione del servizio, comporterà l'esclusione dell'operatore economico ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice, direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice.

I requisiti relativi all'**elenco dei tecnici o organismi tecnici** di cui al precedente punto 7.3 lettera h) sono posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

I requisiti relativi al **possesso di certificazioni di qualità e ambientali**, di cui al precedente punto 7.3 lettera i) sono posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

I requisiti relativi all'**elenco dei titoli di studio e/o professionali** di cui al precedente punto 7.3 lettera j) sono posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti,

anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al punto **7.3 lett. j)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara *[in alternativa, in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti ed indipendenti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"]* sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta tre subappaltatori.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Nel caso di **subappalto qualificante**, i subappaltatori devono altresì dichiarare, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, anche il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 relativi alla prestazione oggetto di subappalto, compilando le relative parti del DGUE.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **2% del prezzo base dell'appalto** e precisamente di importo pari ad **€ 52.425,57** [euro cinquantaduemilaquattrocentoventicinque,57], salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di

informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi/fornitura risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso **Comune di Latronico – Banca Apulia (filiale di Latronico) – IBAN: IT92 Y057 8704 0200 9557 0150 151;**
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- 2) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
- 3) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 4) avere validità per **360 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 6) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo su sull'intero territorio di Latronico, tra cui a titolo non esaustivo, presso il centro storico di Latronico, presso il Centro di Raccolta in Loc. Sant'Antonio e presso il Capannone Comunale in Loc. Battista è **obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a protocollo@pec.latronico.eu e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata **entro le ore 13.00 del giorno 10/03/2018**.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore /direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario**, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, per un importo pari ad **€ 140,00 [euro centoquaranta,00]** secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. *n. 1300 del 20 dicembre 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara"* e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano tutti i giorni feriali, escluso il sabato, **dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Largo Marconi 10 – 85043 Latronico (PZ)**.

Il plico deve pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 13 del giorno 06/04/2018, esclusivamente

all'indirizzo: Largo Marconi 10 – 85043 Latronico (PZ).

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC e riportare la dicitura:

- **CIG 7372814E92**
- **PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E DELL'IGIENE URBANA ED AMBIENTALE NEL TERRITORIO COMUNALE DI LATRONICO**
- **SCADENZA OFFERTE: ore 13 del giorno 06/04/2018**
- **NON APRIRE**

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **360 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [*ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.*]

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina **l'esclusione dalla procedura di gara**.

Il simbolo "■" evidenzia le carenze che possono essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice. Il simbolo "►" evidenzia i casi di esclusione dalla gara.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **7** giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato **Domanda di partecipazione – Allegato A** e comunque contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa

singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. ■ **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) ■ copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore
- b) ■ copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

- Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> e sul sito internet del comune di Latronico <http://www.latronico.eu/ultime-news/bandi-avvisi-esiti/blog> (DGUE – Allegato B) secondo quanto di seguito indicato. Il concorrente può presentare, in luogo del DGUE, una dichiarazione sostitutiva che ne riporti il contenuto, dichiarazione da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47

del d.p.r. 445/2000.

Parte I Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) ■ DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- 2) ■ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) ■ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) ■ originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) ■ PASSOE dell'ausiliario;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "blacklist"

- 6) ■ dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

Oppure

■ dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) ■ DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI;
- 2) ■ PASSOE del subappaltatore.

In caso di subappalto qualificante

Il concorrente rende la dichiarazione integrativa di cui al punto 15.3.1 n. 8 del presente disciplinare ed allega DGUE e PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile

2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par.7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.
- d) La sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 7.3 del presente disciplinare

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale:

1. ■ dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice ;
2. ■dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e

tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i *servizi/fornitura*;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta.

3. ■ accetta il patto di integrità/protocollo di legalità in esecuzione alla Delibera di Giunta comunale n. 11 del 27 /01/2016 che ha approvato il piano di prevenzione e della corruzione 2016-2018 unitamente al programma triennale per la trasparenza e l'integrità tra il Comune di Latronico allegato alla documentazione di gara Patto di Integrità – Allegato D (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190);
4. ■ dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Delibera di Giunta Comunale 06 del 19/01/2018 che si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti, pena la risoluzione del contratto.
5. ■ accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
6. ■ accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
7. ■ dichiara di ricorrere al subappalto qualificante per seguenti requisiti di partecipazione di carattere tecnico-organizzativo precisando i requisiti oggetto di subappalto qualificante e allegando la seguente documentazione:
 - a) ■ DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, per le sezioni pertinenti, e alla parte VI;
 - b) ■ PASSOE del subappaltatore.

Essendo il presente appalto relativo al caso di servizi di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012

8. ■ dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura di cui indica la provincia

Oppure

dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura di cui indica la provincia;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

9. ■ dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

Oppure

dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

10. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto

dall'art. 93, comma 7 del Codice e allega copia conforme della relativa certificazione;

11. ■ dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
12. ■ indica i seguenti dati: domicilio fiscale ; codice fiscale , partita IVA; ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica;
13. ■ autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

14. ■ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

15. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare;

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

16. ■ **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
17. ■ documento, in originale o copia autentica, attestante **la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione concernente l'impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
18. ■ **ricevuta** di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. di **€ 140,00 [euro centoquaranta,00]**.

15.3.3 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD

(o in alternativa)

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICO –ORGANIZZATIVA

- La busta “B – Offerta tecnico-organizzativa” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:
 - a) relazione tecnica dei servizi/forniture offerti
 - b) l'operatore economico concorrente nella relazione tecnico-illustrativa presentata nell'ambito dell'offerta tecnica, elabora un Elenco dei Prezzi, unitari e non, per tutte le eventuali attività, servizi e/o prestazioni che lo stesso possa erogare alla Stazione Appaltante, con esclusive finalità attinenti e/o affini al servizio in appalto, sia già previste e descritte nel Capitolato speciale d'Appalto e nel Progetto Guida, sia non già evidenziate, in maniera tale che, l'Amministrazione Comunale possa eventualmente avvalersi di tali servizi, qualora ciò sia reso necessario, durante lo svolgimento dell'appalto.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 18.1, i seguenti elementi:

1. **Raccolta differenziata**, trasporto ed avvio al recupero/smaltimento delle varie frazioni dei rifiuti urbani ed assimilabili agli urbani prodotti da chi possenga o detenga a qualsiasi titolo locali, o aree scoperte ad uso privato o pubblico non costituenti accessorio o pertinenza dei locali medesimi, a qualsiasi uso adibiti, esistenti nelle zone del territorio comunale, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida. **[Max. 5 punti]**
 - 1.1. **Miglioramento servizio di raccolta frazione residuo indifferenziato e frazione umida** (con aumento periodicità e con incremento servizio in giorni festivi) **[2 punti]**
 - 1.2. **Miglioramento servizio di raccolta domiciliare rifiuti ingombranti, RAEE, tessili, etc. (Ecomobile)** (con aumento periodicità e con incremento servizio in giorni festivi). **[1 punto]**.
 - 1.3. **Miglioramento servizio di raccolta altre frazioni secche dei rifiuti** (con aumento periodicità e con incremento servizio in giorni festivi). **[2 punti]**
2. **Servizio di spazzamento** con la **raccolta dei rifiuti** mediante operazione di **pulizia delle strade**, delle aree pubbliche e private ad uso pubblico; raccolta rifiuti depositati su aree pubbliche e su strade ed aree private soggette a pubblico transito e successivo lavaggio delle suddette aree, da effettuarsi manualmente o con mezzi meccanici. Con trasporto e avvio allo smaltimento/recupero dei rifiuti di che trattasi, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida. **[Max. 3 punti]**
 - 2.1. **Miglioramento servizio spazzamento**, pulizia e lavaggio strade ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida (con aumento periodicità e con incremento servizio in giorni festivi). **[2 punto]**
 - 2.2. **Sostituzione cestini porta rifiuti** esistenti con nuovi atti ad un conferimento differenziato dei rifiuti e

- dotati di raccoglitori per la raccolta dei mozziconi e dei prodotti da fumo e l'ulteriore fornitura di adeguato numero di raccoglitori per la raccolta dei mozziconi e dei prodotti da fumo. **[1 punto]**
3. Effettuazione delle operazioni di **disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione** periodica sul territorio comunale e/o in occasione di particolari eventi (solo a titolo di es.: festività, festa patronale, elezioni, etc.) con esplicita indicazione dell'entità (numero/anno) degli interventi previsti, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida. **[Max. 1 punto]**
 4. **Gestione del Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio** ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida. **[Max. 5 punti]**
 - 4.1. **Orario settimanale di apertura** al pubblico ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida (comprendendo anche il sabato intera giornata e domenica almeno mezza giornata). (CAM - Criteri premianti) **[2 punti]**
 - 4.2. **Dotazione di attrezzature** ulteriori a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida. **[2 punti]**
 - 4.3. **Miglioramento sistema esistente di videosorveglianza** **[1 punto]**
 5. Utilizzazione di **automezzi per la raccolta** e il trasporto dei rifiuti ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida. **[Max. 4 punti]**
 - 5.1. Più del 40% (in numero) degli automezzi con **motorizzazione** non inferiore a Euro 5 o con alimentazione elettrica, ibrida, a gas. (CAM - Criteri premianti) **[2 punti]**
 - 5.2. Almeno il 50% (in numero) degli automezzi per la raccolta dei rifiuti dotati di **una o più vasche** di carico monomateriale e di **dispositivo di lettura automatica** dell'identificativo dell'utenza. (CAM - Criteri premianti) **[2 punti]**
 6. **Fornitura di contenitori** per la realizzazione delle "Isole Ecologiche" per la raccolta stradale nelle frazioni insediative presso Latronico e presso Agromonte. **Fornitura per sostituzione dei contenitori all'utenza domestica e non domestica** che eventualmente ne effettui richiesta con la **nuova fornitura alle utenze domestiche di contenitori per la raccolta di carta e cartone**. **Fornitura alle utenze dei kit di sacchetti** per la raccolta differenziata dei rifiuti. **[Max. 7 punti]**
 - 6.1. **Fornitura dei nuovi contenitori** (costituenti l'"Isola Ecologica" per le frazioni insediative) ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida, che rechino il logo della stazione appaltante, siano colorati (associazione colore frazione dei rifiuti), rechino l'indicazione della frazione dei rifiuti a cui sono destinati e l'elenco dei rifiuti conferibili per frazione di rifiuto: contengano almeno il 30% di materiale riciclato. Siano dotati di codice identificativo. Sia esplicitamente prevista perimetrazione funzionale dell'"Isola Ecologica" in maniera da costituire elemento di decoro urbano (solo ad es. con recinzione in legno) (CAM - Criteri premianti). **[2 punti]**
 - 6.2. **Fornitura di nuovi contenitori** forniti alle utenze domestiche e non domestiche per la raccolta di **carta e cartone** e non, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida, che: rechino il logo della stazione appaltante, siano colorati (associazione colore frazione dei rifiuti), rechino l'indicazione della frazione dei rifiuti a cui sono destinati e l'elenco dei rifiuti conferibili per frazione di rifiuto, contengano almeno il 30% di materiale riciclato. Siano dotati di codice identificativo. (CAM - Criteri premianti). **[1 punto]**
 - 6.3. **Fornitura di kit di sacchetti per la raccolta differenziata** contenitori forniti alle utenze domestiche e non domestiche, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida, che: rechino il logo della stazione appaltante, siano colorati (associazione colore frazione dei rifiuti) e quelli per la raccolta della frazione umida siano biodegradabili e compostabili (UNI EN 13432:2002). (CAM - Criteri premianti). **[4 punti]**
 7. **Compostiere domestiche e di comunità**. **[Max. 4 punti]**
 - 7.1. Monitoraggio sistema esistente **compostaggio domestico** con acquisizione ed elaborazioni dati relativi alla mancata raccolta e avvio a trattamento frazione umida e fornitura di eventuali compostiere domestiche per nuove utenze che volessero aderire a tale sistema. (CAM - Criteri premianti). **[1 punto]**
 - 7.2. Fornitura, installazione e gestione, compreso tutti gli eventuali adempimenti amministrativi ed autorizzativi resi necessari dalla normativa vigente di **compostiere di comunità**. (CAM - Criteri premianti). **[3 punti]**
 8. **Raccolta separata del vetro chiaro** ed eventuale rimodulazione del sistema di raccolta del vetro, compresa la fornitura all'utenza di eventuali materiali (contenitore, sacchetti, etc.) resi necessari. (CAM - Criteri

- premianti). **[Max. 1 punto]**
9. Progetto di campagne di **comunicazione ambientale** ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida per la sensibilizzazione dell'utenza e degli studenti. **[Max. 3 punti]**
- 9.1. Miglioramento servizio di comunicazione ambientale ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida con previsione di **eventi**, seminari e giornate formative **per l'utenza e per gli studenti**. (CAM - Criteri premianti). **[2 punti]**
- 9.2. Miglioramento servizio di comunicazione ambientale ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida con organizzazione di almeno una **"giornata ecologica"** all'anno. (CAM - Criteri premianti). **[1 punto]**
10. Servizio di raccolta ad avvio allo smaltimento/distruzione (previsto per legge) a carico dell'impresa delle **carcasse animali (comprese quelle di grossa taglia oltre 50 kg)**, ulteriore a quanto previsto nel Progetto Guida, rinvenute sul territorio comunale. **[Max. 1 punto]**
11. Servizio di raccolta ad avvio allo smaltimento/distruzione (previsto per legge) a carico dell'impresa dei **rifiuti cimiteriali**, ulteriore a quanto previsto nel Progetto Guida. **[Max. 1 punto]**
12. Realizzazione di **nuovo Centro di Raccolta Comunale** da realizzarsi presso il **Capannone Comunale** in C.da Battista di Latronico. **[Max. 6 punti]**
13. **Valutazione globale** sulla relazione tecnico-illustrativa allegata all'offerta, relativamente alle eventuali ulteriori proposte non previste nella presente tabella. **[Max. 5 punti]**
14. **Pulizia, ripristini ambientali** ed avvio al trattamento/smaltimento dei rifiuti raccolti durante tali operazioni, su aree oggetto di ordinario scarico abusivo di rifiuti, da effettuare a richiesta dell'Amministrazione, **ulteriori** a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida. **[Max. 3 punti]**
- 14.1. Raccolta rifiuti abbandonati annui per n. 2 scarrabili di 20 mc/cad. **[1 punto]**
- 14.2. Raccolta rifiuti abbandonati annui per n. 4 scarrabili di 20 mc/cad. **[2 punti]**
- 14.3. Raccolta rifiuti abbandonati annui per n. 6 scarrabili di 20 mc/cad. **[3 punti]**
15. **Ampliamento** e adeguamento **Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio**. **[Max. 3 punti]**
- 15.1. Ampliamento di 300 mq. **[1 punto]**
- 15.2. Ampliamento di 750 mq. **[2 punti]**
- 15.3. Ampliamento di 1000 mq. **[3 punti]**
16. Realizzazione di **rampa carrabile**, nel **Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio**, per accesso diretto dell'utenza ai cassoni scarrabili. **[Max. 6 punti]**
- 16.1. Realizzazione rampa per accesso a n.4 cassoni. **[2 punti]**
- 16.2. Realizzazione rampa per accesso a n.6 cassoni. **[4 punti]**
- 16.3. Realizzazione rampa per accesso a n.8 cassoni. **[6 punti]**
17. Realizzazione di **tettoia o altro sistema per protezione dagli agenti atmosferici**, nel Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio, per area raccolta rifiuti pericolosi tali da permettere l'accesso ai mezzi e il carico/aggancio eventuali cassoni scarrabili o altre attrezzature atte a contenere eventuali rifiuti solidi/liquidi. **[Max. 6 punti]**
- 17.1. Realizzazione tettoia o altro sistema protezione con superficie di 50 mq. **[2 punti]**
- 17.2. Realizzazione tettoia o altro sistema protezione con superficie di 100 mq. **[4 punti]**
- 17.3. Realizzazione tettoia o altro sistema protezione con superficie di 150 mq. **[6 punti]**
18. **Manutenzione aree a verde** con uso di mezzi meccanici (ad es.: trinciatrice, etc.) ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida. **[Max. 3 punti]**
- 18.1. Con uso di mezzo meccanico per 50 ore/anno. **[1 punto]**
- 18.2. Con uso di mezzo meccanico per 70 ore/anno. **[2 punti]**
- 18.3. Con uso di mezzo meccanico per 90 ore/anno. **[3 punti]**
19. Gestione degli **"Ecopoint"** comunali ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida con contributo economico per l'erogazione delle somme per sostenere il sistema di premialità incentivante. **[Max. 3 punti]**
- 19.1. Con contributo di 3.000,00 €/anno. **[1 punto]**
- 19.2. Con contributo di 6.000,00 €/anno. **[2 punti]**
- 19.3. Con contributo di 9.000,00 €/anno. **[3 punti]**

Qualora all'operatore economico concorrente sia aggiudicato l'appalto, le migliorie proposte nella relazione

tecnico-illustrativa allegata all'offerta tecnica, redatta ai sensi del D.Lgs. 152/06 s.m.i. Art. 202 comma, saranno recepite e inserite nel relativo contratto d'appalto.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'operatore economico indica, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

► L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

► Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

► La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello **Offerta Economica – Allegato C** allegato al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- a) ► il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) ► il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre e lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- c) ► la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

- d) ► la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.
La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

► L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

► Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi. la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 10-bis del Codice, valorizza gli elementi qualitativi dell'offerta e individua criteri tali da garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici. A tal fine la stazione appaltante stabilisce un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 30 per cento del punteggio complessivo.

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata da una Commissione giudicatrice all'uopo nominata sulla base dei risultati dell'analisi comparativa delle offerte pervenute, che opererà sulla base degli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali sono riportati i punteggi massimi, intendendosi che il punteggio minimo possibile è posto uguale a zero.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Tali criteri di valutazione, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, sono stati definiti dalla stazione appaltante in base agli obiettivi che la stessa intende raggiungere con l'affidamento dell'appalto. Essi sono stati definiti ai sensi dell'Art.95 comma 6 D.Lgs. 50/16 s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 2/2016, tengono inoltre conto dei CAM di cui al dell'Allegato I al D.M. 13 febbraio 2014.

Qualora l'operatore economico concorrente, nella presentazione dell'offerta economica e/o tecnica, non preveda l'esplicita indicazione e/o descrizione degli elementi necessari perché possa essere attribuito a ciascun criterio e/o sub-criterio il relativo punteggio, tale punteggio sarà considerato pari a 0 [zero].

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento del servizio per la gestione integrata dei rifiuti e dell'igiene urbana ed ambientale nel territorio comunale di Latronico

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D	PUNTI T	
		MAX		MAX	MAX	
1	Raccolta differenziata, trasporto ed avvio al recupero/smaltimento delle varie frazioni dei rifiuti urbani ed assimilabili agli urbani prodotti da chi possiede o detenga a qualsiasi titolo locali, o aree scoperte ad uso privato o pubblico non costituenti accessorio o pertinenza dei locali medesimi, a qualsiasi uso adibiti, esistenti nelle zone del territorio comunale, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida.	5,00	1.1	Miglioramento servizio di raccolta frazione residuo indifferenziato e frazione umida (con aumento periodicità e con incremento servizio in giorni festivi)	2,00	
			1.2	Miglioramento servizio di raccolta domiciliare rifiuti ingombranti, RAEE, tessili, etc. (Ecomobile) (con aumento periodicità e con incremento servizio in giorni festivi).	1,00	
			1.3	Miglioramento servizio di raccolta altre frazioni secche dei rifiuti (con aumento periodicità e con incremento servizio in giorni festivi).	2,00	
2	Servizio di spazzamento con la raccolta dei rifiuti mediante operazione di pulizia delle strade, delle aree pubbliche e private ad uso pubblico; raccolta rifiuti depositati su aree pubbliche e su strade ed aree private soggette a pubblico transito e successivo lavaggio delle suddette aree, da effettuarsi manualmente o con mezzi meccanici. Con trasporto e avvio allo smaltimento/recupero dei rifiuti di che trattasi, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida.	3,00	2.1	Miglioramento servizio spazzamento, pulizia e lavaggio strade ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida (con aumento periodicità e con incremento servizio in giorni festivi).	2,00	
			2.2	Sostituzione cestini porta rifiuti esistenti con nuovi atti ad un conferimento differenziato dei rifiuti e dotati di raccoglitori per la raccolta dei mozziconi e dei prodotti da fumo e l'ulteriore fornitura di adeguato numero di raccoglitori per la raccolta dei mozziconi e dei prodotti da fumo.	1,00	
3	Effettuazione delle operazioni di disinfestazione, derattizzazione e deblattizzazione periodica sul territorio comunale e/o in occasione di particolari eventi (solo a titolo di es.: festività, festa patronale, elezioni, etc.) con esplicita indicazione dell'entità (numero/anno) degli interventi previsti, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida.	1,00	-		1,00	
4	Gestione del Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida.	5,00	4.1	Orario settimanale di apertura al pubblico ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida (comprendendo anche il sabato intera giornata e domenica almeno mezza giornata).	2,00	
			4.2	Dotazione di attrezzature ulteriori a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida.	2,00	
			4.3	Miglioramento sistema esistente di videosorveglianza	1,00	
5	Utilizzazione di automezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida	4,00	5.1	Più del 40% (in numero) degli automezzi con motorizzazione non inferiore a Euro 5 o con alimentazione elettrica, ibrida, a gas. (CAM - Criteri premianti)	2,00	
			5.2	Almeno il 50% (in numero) degli automezzi per la raccolta dei rifiuti dotati di vasche di carico monomateriale e/o di dispositivo di lettura automatica dell'identificativo dell'utenza. (CAM - Criteri premianti)	2,00	
6	Fornitura di contenitori per la realizzazione delle "Isole Ecologiche" per la raccolta stradale nelle frazioni insediative presso Latronico e presso Agromonte. Fornitura per sostituzione dei contenitori all'utenza domestica e non domestica che eventualmente ne effettui richiesta con la nuova fornitura alle utenze domestiche di contenitori per la raccolta di carta e cartone. Fornitura alle utenze dei kit di sacchetti per la raccolta differenziata dei rifiuti.	7,00	6.1	Fornitura dei nuovi contenitori (costituenti l'"Isola Ecologica" per le frazioni insediative) ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida, che rechino il logo della stazione appaltante, siano colorati (associazione colore frazione dei rifiuti), rechino l'indicazione della frazione dei rifiuti a cui sono destinati e l'elenco dei rifiuti conferibili per frazione di rifiuto: contengano almeno il 30% di materiale riciclato. Siano dotati di codice identificativo. Sia esplicitamente prevista perimetrazione funzionale dell'"Isola Ecologica" in maniera da costituire elemento di decoro urbano (solo ad es. con recinzione in legno) (CAM - Criteri premianti).	2,00	
			6.2	Fornitura di nuovi contenitori forniti alle utenze domestiche e non domestiche per la raccolta di carta e cartone e non, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida, che: rechino il logo della stazione appaltante, siano colorati (associazione colore frazione dei rifiuti), rechino l'indicazione della frazione dei rifiuti a cui sono destinati e l'elenco dei rifiuti conferibili per frazione di rifiuto, contengano almeno il 30% di materiale riciclato. Siano dotati di codice identificativo. (CAM - Criteri premianti)	1,00	
			6.3	Fornitura di kit di sacchetti per la raccolta differenziata contenitori forniti alle utenze domestiche e non domestiche, ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida, che: rechino il logo della stazione appaltante, siano colorati (associazione colore frazione dei rifiuti) e quelli per la raccolta della frazione umida siano biodegradabili e compostabili (UNI EN 13432:2002). (CAM - Criteri premianti).	4,00	
7	Compostiere domestiche e di comunità.	4,00	7.1	Monitoraggio sistema esistente compostaggio domestico con acquisizione ed elaborazioni dati relativi alla mancata raccolta e avvio a trattamento frazione umida e fornitura di eventuali compostiere domestiche per nuove utenze che volessero aderire a tale sistema. (CAM - Criteri premianti)	1,00	
			7.2	Fornitura, installazione e gestione, compreso tutti gli eventuali adempimenti amministrativi ed autorizzativi resi necessari dalla normativa vigente di compostiere di comunità. (CAM - Criteri premianti)	3,00	
8	Raccolta separata del vetro chiaro ed eventuale rimodulazione del sistema di raccolta del vetro, compresa la fornitura all'utenza di eventuali materiali (contenitore, sacchetti, etc) resi necessari. (CAM - Criteri premianti)	1,00	-		1,00	
9	Progetto di campagne di comunicazione ambientale ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida per la sensibilizzazione dell'utenza e degli studenti.	3,00	9.1	Miglioramento servizio di comunicazione ambientale ulteriore a quanto previsto nel Capitolato S.d'A. e Progetto Guida con previsione di eventi, seminari e giornate formative per l'utenza e per gli studenti. (CAM - Criteri premianti)	2,00	
			9.3	Miglioramento servizio di comunicazione ambientale ulteriore a quanto previsto nel Capitolato S.d'A. e Progetto Guida con organizzazione di almeno una "giornata ecologica" all'anno. (CAM - Criteri premianti)	1,00	
10	Servizio di raccolta ad avvio allo smaltimento/distruzione (previsto per legge) a carico dell'impresa delle carcasse animali (comprese quelle di grossa taglia oltre 50 kg), ulteriore a quanto previsto nel Progetto Guida, rinvenute sul territorio comunale.	1,00	-		1,00	
11	Servizio di raccolta ad avvio allo smaltimento/distruzione (previsto per legge) a carico dell'impresa dei rifiuti cimiteriali, ulteriore a quanto previsto nel Progetto Guida.	1,00	-		1,00	
12	Realizzazione di nuovo Centro di Raccolta Comunale da realizzarsi presso il Capannone di proprietà Comunale in C.da Battista di Latronico.	6,00	-		6,00	
13	Valutazione globale sulla relazione tecnico-illustrativa allegata all'offerta, relativamente alle eventuali ulteriori proposte non previste nella presente tabella.	5,00	-		5,00	
14	Pulizia, ripristini ambientali ed avvio al trattamento/smaltimento dei rifiuti raccolti durante tali operazioni, su aree oggetto di ordinario scarico abusivo di rifiuti, da effettuare a richiesta dell'Amministrazione, ulteriori a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida.	3,00	14.1	Raccolta rifiuti abbandonati per n. 2 scarrabili di 20 mc/cad		1,00
			14.2	Raccolta rifiuti abbandonati per n. 4 scarrabili di 20 mc/cad		2,00
			14.3	Raccolta rifiuti abbandonati per n. 6 scarrabili di 20 mc/cad		3,00
15	Ampliamento e adeguamento Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio.	3,00	15.1	Ampliamento di 300 mq.		1,00
			15.2	Ampliamento di 750 mq.		2,00
			15.3	Ampliamento di 1000 mq.		3,00
16	Realizzazione di rampa carrabile, nel Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio, per accesso diretto dell'utenza ai cassoni scarrabili.	6,00	16.1	Realizzazione rampa per accesso a n.4 cassoni.		2,00
			16.2	Realizzazione rampa per accesso a n.6 cassoni.		4,00
			16.3	Realizzazione rampa per accesso a n.8 cassoni.		6,00
17	Realizzazione di tettoia o altro sistema per protezione dagli agenti atmosferici, nel Centro di Raccolta Comunale in Loc. Sant'Antonio, per area raccolta rifiuti pericolosi tali da permettere l'accesso ai mezzi e il carico/aggiungo eventuali cassoni scarrabili o altre attrezzature atte a contenere eventuali rifiuti solidi/liquidi.	6,00	17.1	Realizzazione tettoia o altro sistema protezione con superficie 50 mq.		2,00
			17.2	Realizzazione tettoia o altro sistema protezione con superficie 100 mq.		4,00
			17.3	Realizzazione tettoia o altro sistema protezione con superficie 150 mq.		6,00
18	Manutenzione aree a verde con uso di mezzi meccanici (ad es.: trinciatrice, etc.) ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida.	3,00	18.1	Con uso di mezzo meccanico per 50 ore/anno		1,00
			18.2	Con uso di mezzo meccanico per 70 ore/anno		2,00
			18.3	Con uso di mezzo meccanico per 90 ore/anno		3,00
19	Gestione degli "Ecopoint" comunali ulteriore a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto e Progetto Guida con contributo economico per l'erogazione delle somme per sostenere il sistema di premialità incentivante.	3,00	19.1	Con contributo di 3.000,00 €/anno		1,00
			19.2	Con contributo di 6.000,00 €/anno		2,00
			19.3	Con contributo di 9.000,00 €/anno		3,00
Totale		70,00			46,00	24,00

[Facoltativo: soglia di sbarramento al punteggio tecnico]

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **45,00 punti** senza considerare le riparametrazioni di cui al seguito.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopra detta soglia.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi di cui ai nn. 1 (1.1, 1.2, 1.3), 2 (2.1, 2.2), 3, 4 (4.1, 4.2, 4.3), 5 (5.1, 5.2), 6 (6.1, 6.2, 6.3), 7 (7.1, 7.2), 8, 9 (9.1, 9.2), 10, 11, 12, 13, è attribuito un coefficiente discrezionale variabile tra zero e uno. [*Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V*].

Quanto agli elementi con punteggio tabellare di cui ai nn. 14, 15, 16, 17, 18, 19, il punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento prezzo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = valore dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo **aggregativo compensatore** [*Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1*].

Il punteggio è dato dalla seguente formula

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente *i*;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a = peso criterio di valutazione *a*;

P_b = peso criterio di valutazione *b*;

.....

P_n = *peso criterio di valutazione n.*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato, effettuando una "prima" riparametrazione come al seguito descritto.

La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale (linearmente) decrescente.

La "prima" riparametrazione non si applica ai valori tecnici tabellari intesi ed espressi come valori assoluti.

Verrà quindi sommata la somma dei valori tecnici qualitativi riparametrati con la somma dei valori tabellari non riparametrati, ottenendo un valore tecnico risultante, che sarà ulteriormente riparametrato, effettuando una "seconda" riparametrazione come al seguito descritto.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il valore tecnico risultante, come definito al paragrafo precedente, il massimo punteggio previsto (pari a 70 punti) e alle altre offerte un punteggio proporzionale (linearmente) decrescente.

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superino la soglia di sbarramento.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per la scelta della migliore offerta la stazione appaltante nominerà un'apposita Commissione Giudicatrice che opererà in conformità all'art. 77 - Commissione di aggiudicazione del D.Lgs. 50/2016 ed a quanto stabilito nel presente disciplinare, in sedute pubbliche e riservate.

Le date di svolgimento delle sedute pubbliche saranno rese note preventivamente a tutti gli operatori economici concorrenti.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i titolari ed i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti, ovvero, i procuratori delegati con atto notarile.

La stazione appaltante svolgerà i propri lavori come segue:

- In una preliminare seduta riservata esperirà le formalità prescritte per l'accertamento della inesistenza delle cause di incompatibilità dei commissari così come stabilito dalle vigenti disposizioni in materia;

La prima seduta pubblica avrà luogo, in data ed ora che saranno comunicate a tutti i partecipanti a mezzo pec, presso Comune di Latronico in Largo Marconi 10 – 85043 Latronico (PZ) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di

specifico delega.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo in luoghi in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno cinque giorni prima della data fissata.

Il **seggio di gara istituito ad hoc** procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il **seggio di gara** procederà a

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al precedente punto 7 (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016);
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 7 sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La stazione appaltante fornisce informazioni dettagliate sulla composizione della commissione giudicatrice, sulle modalità di scelta degli eventuali componenti interni e di nomina del presidente, nonché sulle funzioni e compiti della commissione.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La nomina dei commissari avverrà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

- a) la stazione appaltante procede alla scelta dei candidati ritenuti idonei con esperienza specifica nel settore;
- b) i candidati devono pronunciarsi, al momento dell'accettazione dell'incarico, in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche, economiche e della verifica della documentazione amministrativa. Il RUP esercita, nella fase di verifica della documentazione Amministrativa, una funzione di coordinamento e controllo sul corretto svolgimento della procedura sottoscrivendo congiuntamente al Presidente di Commissione le comunicazioni ai partecipanti.

La scelta del Presidente avverrà per sorteggio tra I Commissari selezionati ciascuno con pari esperienza specifica nel settore dedotta dai relativi curricula.

Numero di sedute presumibili, pubbliche n. 3 e riservate n. 6;

In generale la commissione:

- a. apre in seduta pubblica i plichi contenente la documentazione amministrativa al fine di procedere alla verifica della stessa;
- b. apre in seduta pubblica i plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- c. in più sedute riservate, la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare di gara;
- d. successivamente, in seduta pubblica, la commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi espressi in lettere, procede alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice ovvero indica al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo;
- e. Il Presidente di Commissione propone al RUP, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione dei lavori.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il **seggio di gara** procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico non superi la soglia indicata al precedente punto 18.1.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18 e all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul **offerta tecnica**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n.

15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. giorni 5 dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultano, nel complesso, inaffidabili.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante

aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011 n. 159).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni [*la stazione appaltante può stabilire un termine diverso*] dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.000,00 [euro duemila,00]. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese **relative alla commissione di gara**, contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, nel limite percentuale del **100%** garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nel - **Elenco Personale – Allegato 1.**

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di **Lagonegro** rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.