

 <p>azienda sanitaria locale matera</p>	<p>Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata</p>	<p>ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera</p>
--	--	---

GARA AD EVIDENZA PUBBLICA, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL SISTEMA INFORMATIVO-INFORMATICO DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA.

DISCIPLINARE di GARA

CIG 6526604400

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

SOMMARIO

A L L E G A T I.....	3
PARTE PRIMA OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI	4
ART. 1- INDIZIONE DELLA GARA	4
ART. 2- OGGETTO DELLA GARA	4
ART. 3- CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	5
ART. 4- IMPORTO A BASE DI GARA	5
ART. 5- DEFINIZIONI	5
ART. 6- LEGGI E NORME DI RIFERIMENTO	6
ART. 7- AMMISSIBILITÀ ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	7
ART. 8- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.	8
ART. 9- ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA - TASSATIVITÀ DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE.	9
ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.....	11
ART. 11- ONERI, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA DA	12
ART. 12- CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA SOCIALE, SELEZIONE E TURNOVER DEL PERSONALE	13
ART. 13- CAUZIONE	15
PARTE SECONDA DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA	17
ART. 14 - GENERALITÀ	17
ART. 15 - RELAZIONE TECNICA DEL SERVIZIO OFFERTO E PROGRAMMA DI ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE	17
ART.16 - VISITA AI LUOGHI.....	17
ART. 17 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA	18
ART. 18 - DOTAZIONE INFORMATICA	19
ART. 19- AVVERTENZE.....	20
ART. 20 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	21
ART. 21 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	21
ART. 22 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	23
ART. 23 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	28
ART. 24 - MODALITÀ DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA E INVIOLEABILITÀ DELL' "OFFERTA ECONOMICA" TELEMATICA.....	29
ART.25 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA	34
ART. 26 - CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA	34
ART. 27 SCHEMA TEMPORALE (TIMING).....	34
ART. 28 RICHIESTE DI CHIARIMENTI - FORUM	35
ART. 29 - PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	36
ART. 30 - PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	39
ART. 31 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	39
ART. 32- EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE E VINCOLO GIURIDICO	40
ART. 33 - COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI SULLA GARA	42
ART. 34 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. N. 196/2003	42

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

A L L E G A T I

ALLEGATO 1 CAPITOLATO TECNICO

ALLEGATO 2/2 BIS MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI PER AMMISSIONE

ALLEGATO 3 DUVRI

ALLEGATO 4 MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE CONCORRENTI

ALLEGATO 5 MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE AUSILIARIE

ALLEGATO 6 GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

ALLEGATO 7 CAPITOLATO SPECIALE

ALLEGATO 8 DETTAGLIO DI OFFERTA

ALLEGATO 9 PATTO D'INTEGRITÀ

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

PARTE PRIMA OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

ART. 1- INDIZIONE DELLA GARA

L'Azienda Sanitaria Locale di Matera, con sede in Matera, alla Via Montescaglioso n.2, nel seguito definita brevemente "Stazione Appaltante" (in sigla: SA), bandisce una gara mediante procedura aperta, svolta in modalità interamente telematica, ai sensi del comma 37 dell'art. 3 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (d'ora innanzi: CODICE), per l'affidamento del servizio di assistenza al sistema informativo-informatico aziendale, per la durata di anni 5 (cinque), di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 23/12/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" all'indirizzo www.asmbasilicata.it, oltre che, per estratto, nelle modalità di cui al settimo comma dell'art. 66 del CODICE.

La presente gara verrà espletata in via telematica, in conformità all'art. 295 del D.P.R. 207/2010 in combinato disposto con l'art. 85 co.13) del D.Lgs 12 aprile 2006.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato:

- (i) elettronico, scaricabile dai siti www.asmbasilicata.it - sezione: Gare e www.albofornitori.it;
- (ii) cartaceo, acquisibile presso l' U.O. "Economato e Provveditorato" in Via Montescaglioso n. 2, Matera.

La gara per l'affidamento del servizio specificato al successivo Art. 2, è espletata nell'osservanza delle norme contenute nel CODICE e nelle successive modificazioni ed integrazioni allo stesso.

La gara verrà aggiudicata all'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del CODICE.

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3-ter del predetto decreto.

Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui al combinato disposto dell'art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del CODICE (Allegato 3 DUVRI).

ART. 2- OGGETTO DELLA GARA

La Ditta Aggiudicataria dell'appalto, in forma singola, consorziata ovvero associata, anche temporaneamente (nel seguito sinteticamente denominata DA), è tenuta a fornire relativamente all'espletamento del presente servizio, capacità organizzativa, forza lavoro, attrezzature, materiali e supporti logistici nel rispetto degli standard industriali riconosciuti, delle normative internazionali, delle leggi e dei regolamenti comunitari, nazionali e locali. L'oggetto della gara è rappresentato dall'affidamento per la durata quinquennale del "servizio di assistenza al sistema informativo-informatico dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera", come descritto nel seguito.

I servizi oggetto del presente appalto sono a supporto del Sistema Informativo Aziendale (di seguito S.I.A.) per le attività di gestione e conduzione dell'infrastruttura informatica aziendale, riferita in particolare alle seguenti aree di competenza:

- AREA SUPPORTO UTENTI;

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

- AREA SISTEMISTICA SPECIALISTICA;
- AREA APPLICATIVA;
- AREA SUPPORTO FLUSSI STATISTICO/INFORMATIVI.

Le modalità organizzative, tecniche e i processi attraverso cui la società che risulterà aggiudicataria supporterà l'ambiente operativo, sono oggetto di offerta come gli strumenti resi disponibili, senza alcun onere aggiuntivo per la stazione appaltante, i quali dovranno essere compatibili con l'infrastruttura tecnologica dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera.

La SA si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del CODICE;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, re indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

ART. 3- CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Le caratteristiche del servizio sono quelle di cui all'Allegato 1 - "Capitolato tecnico", facente parte integrante del presente Disciplinare di gara.

ART. 4- IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo quinquennale a base d'asta, comprensivo di ogni onere e spesa, è stabilito in Euro 3.500.000,00 (Euro tremilionicinquecentomila/00), oltre IVA, di cui:

Importo massimo soggetto a ribasso	€ 3.485.000,00
Costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale <u>non soggetto a ribasso d'asta</u>	€ 15.000,00

Non sono ammesse offerte in aumento sul totale a base d'asta.

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633), da sommarsi all'importo di cui sopra, a carico della SA, in base all'aliquota vigente al momento del pagamento.

ART. 5- DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente disciplinare, del capitolato tecnico, dei documenti complementari, e di tutta la documentazione contrattuale applicabile, verranno adottate le seguenti definizioni:

- Stazione Appaltante: Ente che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla: SA.
- Ditta Offerente/Concorrente: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che partecipa alla gara;

 <p>azienda sanitaria locale materà</p>	<p>Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata</p>	<p>ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera</p>
--	--	---

- c) Ditta Aggiudicataria: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che si aggiudica la gara per l'appalto in questione. Indicata anche come Ditta; in sigla: DA.

ART. 6- LEGGI E NORME DI RIFERIMENTO

- a) Decreto Legislativo n. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»";
- c) Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt.1655-1677 (nel presente Disciplinare viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");
- d) Decreto Legislativo n. 81/08 relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) Legge 19.3.1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";
- f) Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni ed integrazioni;
- g) DPR 14.1.1997 (Approvazione dell'atto di indirizzo e coordinamento alle regioni e alle province in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private);
- h) Normative tecniche comunitarie e nazionali applicabili (UNI, EN, CEI, ...);
- i) D.P.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- j) Legge 12.3.1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- k) Legge 30.6.2003 n. 196 (tutela della privacy);
- l) Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), come modificato ed integrato dal Decreto legislativo 30 dicembre 2010, n. 235;
- m) D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136);
- n) Legge 11.11.2011 n. 180 (Norme per la tutela della libertà d'impresa. Statuto delle imprese);
- o) Legge 12.11.2011 n. 183 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato "Legge di stabilità 2012");
- p) Legge 22.12.2011 n. 214 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, recante disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici);
- q) Legge 4 aprile 2012, n. 35 (Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5: Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo) e delibera attuativa AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.;
- r) D.L. 7 maggio 2012, n. 52 recante "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 luglio 2012, n. 52;
- s) D.L. 6 luglio 2012, n. 95 recante "disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- t) D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012, n.221;
- u) Legge 24 dicembre 2012 n. 228 (Legge di stabilità 2013).

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	--

- v) D.L. 21 giugno 2013, n. 69 recante "disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" (decreto del fare), convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98.
- w) D.L. 24 aprile 2014, n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;
- x) D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;
- y) D.L. 12 settembre 2014, n. 133 "Sblocca Italia", convertito, con modificazioni, dalla L. 11 novembre 2014, n. 164;
- z) D.L. 20 marzo 2014, n. 34, convertito in L. 16 maggio 2014, n. 78;
- aa) Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015);
- bb) Altre disposizioni statali e/o regionali inerenti la materia contrattuale, per quanto non regolato e previsto dalle precedenti fonti normative.

Nel presente disciplinare di gara e nei documenti complementari potranno essere richiamate leggi e norme specifiche che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante.

ART. 7- AMMISSIBILITÀ ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Alla gara sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'articolo 34 del CODICE, in possesso del requisito di iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., relativo alla categoria merceologica oggetto del presente appalto, ovvero le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, purché nel rispetto delle forme previste nei Paesi di stabilimento.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o, nel caso di raggruppamenti già costituiti, essere sottoscritta dalla sola impresa mandataria;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti;
- specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire la fornitura nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda Sanitaria.

Ai partecipanti alla gara è vietato partecipare come impresa individuale avendo partecipato in raggruppamento.

Ogni Offerente non potrà presentare più di un'offerta.

E' inoltre ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del CODICE.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del CODICE, sono tenuti ad indicare, nell'Allegato 2 al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

ART. 8- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

8.1 Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Idonee referenze bancarie, di data non anteriore a mesi tre dal termine fissato per la presentazione dell'offerta, rilasciate da almeno 2 Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti che la capacità finanziaria ed economica del Concorrente è adeguata per l'esecuzione dell'appalto e che il medesimo Concorrente è in grado di far fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni che conseguiranno all'aggiudicazione dell'appalto [art. 41, 1° comma, lett. a) del CODICE]. Si applica, al riguardo, quanto previsto all'art. 41, comma 3, del CODICE

8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) fatturato specifico realizzato per servizi della stessa tipologia e/o analoghi a quello oggetto del presente appalto, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari (2012 - 2013 - 2014), per servizi analoghi a quelli oggetto della gara eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati di importo non inferiore a euro 1.400.000,00 - IVA esclusa. Tale importo, pari al 40% del valore quinquennale posto a base d'asta, è da considerarsi proporzionato e congruo ai fini della valutazione dell'affidabilità dell'offerente in riferimento alla tipologia del servizio da affidare, nonché alle sue peculiarità. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. *Si precisa che rientrano nel settore oggetto della gara i "Servizi di assistenza tecnica informatica - CPV 72611000-6".
- b) idoneità tecnico professionale di cui all'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008 e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, lettera a), numero 2) del D.Lgs. n. 81/2008;
- c) Certificazione di Qualità, ai sensi della norma ISO-9001/2008 o sistemi equipollenti riconosciuti a livello Europeo, attestante che la Ditta è certificata per la gestione ed erogazione dei servizi di assistenza tecnica di sistemi informatici.

In caso di R.T.I., i suddetti requisiti devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del R.T.I.

Per i Consorzi valgono le disposizioni di cui agli artt. 35 e 36 del CODICE.

 <p>azienda sanitaria locale materà</p>	<p>Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata</p>	<p>ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera</p>
--	--	---

ART. 9- ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA - TASSATIVITÀ DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE.

Si applica l'art. 46 D.Lgs. 163/06, nel combinato disposto con l'art. 38, comma 2-bis del codice stesso (Soccorso Istruttorio).

Con riferimento alla mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, si applicherà quanto previsto dall'art. 38, c. 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006 coordinato con l'art. 46 c. 1-ter dello stesso D.Lgs. 163/2006, introdotto dall'art. 39 dalla Legge n. 114/2014.

A tale fine viene fissata, in favore della stazione appaltante, una sanzione pecuniaria pari ad Euro 3.500,00 (tremilacinquecento), corrispondente allo 0,1‰ del valore complessivo della gara.

La sanzione di cui sopra si applica una volta sola, indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete o con irregolarità essenziali.

Il versamento della sanzione sarà garantito dalla cauzione provvisoria.

Ai fini dell'applicazione del suddetto articolo 46, si farà riferimento ai criteri interpretativi formulati dall'ANAC nella determinazione n. 1 del 08/01/2015, alla quale si rimanda solo per eventuali definizioni e relative casistiche in essa contemplate non previste dalla casistica generale di seguito individuata **(per quanto applicabile ad una procedura interamente telematica)**:

1. Cause tassative di esclusione:

- a) Inosservanza dell'obbligo di integrazione documentale entro il termine perentorio accordato dalla Stazione Appaltante, secondo la procedura del soccorso istruttorio;
- b) Mancata sussistenza dei requisiti di ordine generale (art. 38) alla data della scadenza del termine per partecipare alla gara;
- c) Falsa dichiarazione o omissione, in sede di dichiarazione circa il possesso del requisito della moralità professionale, di una condanna penale ormai irrevocabile (*l'omessa indicazione della sentenza di condanna definitiva riportata, integra infatti, gli estremi del falso in gara - TAR Brescia sentenza n. 201 del 6/02/2015*);
- d) Carenza dell'offerta;
- e) Mancata sottoscrizione dell'offerta economica e della domanda di partecipazione (compresa l'impossibilità di attribuire la firma ad un soggetto specifico, ad es. perché illeggibile e priva della menzione del sottoscrittore);
- f) In caso di RTI costituendo, mancata sottoscrizione di tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo;
- g) Mancato sopralluogo, qualora richiesto come obbligatorio (la mancata allegazione del certificato in caso di sopralluogo eseguito, è sanabile ma soggetto a sanzione);
- h) Dichiarazione di ricorso all'avvalimento (la documentazione a corredo della dichiarazione è sanabile ma soggetto a sanzione, ivi compreso il contratto di avvalimento);
- i) Quota che si intende subappaltare, qualora questa sia necessaria per documentare il possesso dei requisiti richiesti (es. categorie a qualificazione obbligatoria ed il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni);
- j) Omesso versamento del contributo dovuto all'autorità (non costituisce esclusione l'effettuazione del versamento con modalità diverse da quelle impartite dall'autorità, né l'omessa allegazione nella documentazione di gara della ricevuta del pagamento, la cui mancata allegazione è però soggetta a sanzione);
- k) Non integrità o altre irregolarità relative ai plichi, tali da far ritenere che sia stato

 <p>azienda sanitaria locale materà</p>	<p>Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata</p>	<p>ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera</p>
--	--	---

violato il principio di segretezza dell'offerta (per quanto applicabile alla gara interamente telematica):

- i. mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- ii. apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- iii. mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni (non è obbligatorio l'uso della ceralacca; per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste);
- iv. mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse (non costituisce causa di esclusione il caso in cui la busta contenente l'offerta economica, ancorché priva della dicitura richiesta, fosse comunque distinguibile dalle restanti buste munite della corretta dicitura; alla luce della nuova disciplina del soccorso istruttorio si considera inoltre sanabile l'omessa indicazione relativa al contenuto delle buste se alla medesima si possa ovviare con invito al concorrente a contrassegnarle senza necessità di apertura).
- v. mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno recante tutta la documentazione e più in generale la loro mancata separazione fisica. Si precisa che, in caso di divisione in lotti con possibilità di concorrere all'aggiudicazione di più di un lotto, l'offerta economica acquista una propria autonomia in relazione ad ogni lotto e, pertanto, deve essere separatamente redatta per ogni lotto.

2. Mancanze, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale soggette a sanzione:

- a) Mancanza assoluta delle dichiarazioni (N.B. se manca la domanda di partecipazione non è sanabile);
- b) Irregolarità, omissione o incompletezza della dichiarazione se non consente alla S.A. di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa ai fini dell'individuazione del possesso dei singoli requisiti di cui all'art. 38;
- c) Omessa produzione della carta d'identità (qualora i documenti siano presentati in forma cartacea e non con firma digitale: in caso di presentazione della documentazione per via telematica con firma digitale, la carta d'identità non è richiesta);
- d) Mancata sottoscrizione delle dichiarazioni di possesso dei requisiti (la mancata sottoscrizione dell'offerta economica, tecnica e della domanda di partecipazione è invece causa di esclusione);
- e) Mancata presentazione della cauzione provvisoria;
- f) Mancata allegazione, nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, della copia conforme all'originale della relativa procura;

3. Irregolarità non essenziali, ovvero mancanza o incomplete dichiarazioni non indispensabili, non soggette a sanzioni e per le quali potrebbe non essere necessaria la regolarizzazione:

 <p>azienda sanitaria locale matera</p>	<p>Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata</p>	<p>ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera</p>
--	--	---

- a) mancata o errata indicazione, su una o più delle buste interne, del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta, nel caso in cui detta indicazione sia comunque presente sul plico generale esterno, debitamente chiuso e sigillato (qualora esplicitamente richiesto dal bando/lettera di invito/disciplinare);
 - b) mancata indicazione del riferimento della gara su uno o più documenti componenti l'offerta (qualora esplicitamente richiesto dal bando/lettera di invito/disciplinare);
 - c) mancata apposizione sul plico dell'indicazione del giorno e dell'ora fissati per l'espletamento della gara (qualora esplicitamente richiesto dal bando/lettera di invito/disciplinare);
4. **Irregolarità non essenziali, ovvero mancanza o incomplete dichiarazioni non indispensabili, non soggette a sanzioni ma per le quali è comunque necessaria la regolarizzazione:**
- a) Dichiarazione della posizione INPS, INAIL e Cassa Edile;
 - b) Indirizzo Agenzia delle Entrate territorialmente competente;
 - c) Numero di fax, indirizzo di posta elettronica;
 - d) Quote di partecipazione al RTI;

ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 118 del CODICE.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda di quanto subappaltato. L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- a. la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare la parte della fornitura che intende eventualmente subappaltare, in ogni caso non superiore al 30%;
- b. l'appaltatore deve depositare, in originale ovvero in copia autentica, il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione della fornitura/servizi subappaltati;
- c. con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del CODICE);
- d. l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento ed inoltre, l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'Ente provvederà a corrispondere gli importi dei servizi subappaltati esclusivamente alla ditta aggiudicataria. Resta comunque inteso che è fatto obbligo per l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del CODICE, di trasmettere alla SA, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la SA contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

La Ditta dovrà produrre dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con il titolare del subappalto. Sul punto si precisa che nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio.

Il subappalto dovrà comunque essere autorizzato con formale atto dell'Ente. Nell'ipotesi di subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, la Ditta aggiudicataria dovrà rispondere, sia verso la SA, sia eventualmente verso terzi, di qualsiasi infrazione alle norme del capitolato di gara compiute dal subappaltatore. In tale ipotesi la SA può procedere alla risoluzione del contratto.

ART. 11- ONERI, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELLA DA

Sono a carico della DA, e quindi da considerarsi compresi nell'appalto, gli oneri e obblighi di seguito riportati:

- spese relative alla messa a disposizione di personale, mezzi ed attrezzature per l'esecuzione del servizio;
- le spese di contratto, di stampa, di bollo, di registro, di copia inerenti agli atti che occorrono per la gestione dell'appalto;
- entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, la DA ha l'obbligo di corrispondere a questa SA le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale, in applicazione di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D.L. 12 ottobre 2012 n. 179, convertito in legge 17 dicembre 2012 n. 221, per l'importo complessivo di € 2.600,00 (duemilaseicento/00) IVA inclusa. L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico avente come beneficiario l'Azienda Sanitaria Locale di Matera da appoggiare a: Banca Popolare del Mezzogiorno CODICE IBAN: IT 69 E 05256 16100 000000987416, con la seguente causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara identificata dal **CIG 6526604400** in adempimento dell'art. 34 D.L. 179/2012";
- le spese necessarie alla costituzione della garanzia contrattuale ed al suo reintegro in caso di uso da parte della SA, nonché le spese per fidejussioni prestate a qualunque titolo;
- l'adozione di tutti i provvedimenti utili e necessari ad evitare interruzioni e/o intralcio alle attività sanitarie;
- oneri derivanti dall'assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto per l'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto;
- oneri che dovessero occorrere nel corso dell'adempimento contrattuale a seguito di imprevisti non valutati sia nella fase progettuale della SA che della DA;

È a carico della Ditta, inoltre, ogni obbligo derivante dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro. Il corrispettivo per gli obblighi, oneri e responsabilità di cui al presente articolo, nonché di quant'altro riportato altrove nel presente Disciplinare, è conglobato nel prezzo delle forniture stabilito in sede di stipulazione del contratto d'appalto.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

ART. 12- CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA SOCIALE, SELEZIONE E TURNOVER DEL PERSONALE

Ai sensi della Legge n. 24 del 15 febbraio 2010 della Regione Basilicata, la DA si impegna a porre in essere tutte le misure necessarie a garantire la continuità dei rapporti di lavoro in essere al momento del subentro, con esclusione di ulteriori periodi di prova, ferma restando la facoltà di armonizzare l'organizzazione del lavoro, previo confronto sindacale, con le proprie proposte ed esigenze aziendali. Le figure professionali impiegate, alla data del 1 gennaio 2014, dalle attuali ditte affidatarie del servizio, sono rispettivamente le seguenti:

Data Assunzione della risorsa umana	Livello	N. Ore/settimana	Mansione	Tipologia Contratto	Scatti Di Anzianità
02/09/2003	2	25	Programmatore Web	Metalmeccanico Industria	5
01/03/2001	6	40	Programmatore	Metalmeccanico Industria	5
05/04/2006	5	40	Sistemista/dba/tec. HW	Metalmeccanico Industria	4
21/01/2008	3	40	Tecnico HW	Metalmeccanico Industria	3
09/01/2008	3	40	Tecnico HW	Metalmeccanico Industria	3
17/01/2005	3	40	Tecnico HW	Metalmeccanico Industria	4
22/01/2014	3s	40	Tecnico HW/help desk	Metalmeccanico Industria	0
20/10/2008	2	25	Addetto Inserim. Dati	Metalmeccanico Industria	2
17/01/2005	2	28	Addetto Inserim. Dati	Metalmeccanico Industria	4

Data Assunzione della risorsa umana	Livello	N. Ore/settimana	Mansione	Tipologia Contratto	Scatti Di Anzianità
04/02/2008	2	29	Gestione Banche Dati	Impiegato d'ordine	3
04/02/2008	2	29	Gestione Banche Dati	Impiegato d'ordine	3
04/02/2008	2	29	Gestione Banche Dati	Impiegato d'ordine	3
04/02/2008	2	29	Gestione Banche Dati	Impiegato d'ordine	3
01/08/2012	2	29	Gestione Banche Dati	Impiegato d'ordine	1

La SA si riserva la facoltà di eseguire controlli sulla regolarità delle forme contrattuali del rapporto di lavoro delle persone impiegate nel servizio. L'Aggiudicatario deve impegnarsi a contenere il turn-over degli addetti nei limiti più bassi possibile. In particolare le figure professionali impiegate nei servizi oggetto dell'appalto non potranno essere sostituite, senza il consenso della SA, nel corso dell'esecuzione del contratto, a meno di validi ed accertati motivi. In caso contrario, la SA avrà facoltà di applicare le relative penali.

In caso di sostituzione di personale, l'Aggiudicatario dovrà informare la SA con un preavviso di 30 (trenta) giorni; l'Aggiudicatario provvederà all'affiancamento del nuovo personale per un periodo non inferiore ai 5 (cinque) giorni lavorativi. Tali giornate saranno a totale carico dell'Aggiudicatario e pertanto non fatturabili.

In ogni caso la SA si riserva di chiedere a suo insindacabile giudizio all'Aggiudicatario la sostituzione (con altre figure professionali equivalenti) delle singole risorse messe a disposizione qualora le stesse non siano giudicate idonee allo svolgimento del servizio richiesto. Tale comunicazione sarà inviata con un preavviso di 15 (quindici) giorni lavorativi; dopo tale termine, qualora non si sia provveduto alla sostituzione, si procederà ad applicare le specifiche penali.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

Per garantire la possibilità di procedere alle sostituzioni del personale titolare in caso di ferie, malattia, ecc., l'Aggiudicatario è obbligato a sostituire il personale di cui sopra con professionalità equivalenti a quelle dei titolari.

L'Aggiudicatario è tenuto a garantire, per ogni tipologia di servizio di cui all'allegato "B", la presenza, nelle ore settimanali ivi indicate, di personale in quantità idonea ad assicurare una efficiente erogazione delle prestazioni.

Le quantità minime di ore effettive da assicurare da parte della DA sono riportate, per ciascun servizio, nell'allegato "B".

L'Aggiudicatario dovrà impiegare esclusivamente personale inquadrato secondo il C.C.N.L. di riferimento.

Per consentire la gestione delle presenze/assenze il personale impiegato dalla DA nei vari servizi dovrà adottare il sistema di rilevazione delle entrate e delle uscite che sarà indicato dalla SA.

La DA è in via esclusiva responsabile del proprio personale e risponde di eventuali danni a cose e persone cagionati nel corso della gestione dell'appalto.

La DA è obbligata ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei servizi oggetto dell'appalto e, se cooperativa, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ai contratti collettivi medesimi.

La DA è obbligata, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la DA anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

La SA, in caso di violazione degli obblighi retributivi-contributivi-assicurativi della DA nei confronti dei lavoratori, agirà mediante intervento sostitutivo ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, fino a che l'irregolarità non venga risolta.

La DA è obbligata, inoltre, all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, norme tutte che la DA attesta di ben conoscere.

La SA metterà a disposizione, su specifica richiesta della DA, il documento aziendale di valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. n.81/08, in merito ai rischi specifici dell'ambiente ove la DA deve operare, comprese eventuali variazioni che dovessero insorgere durante lo svolgimento dei servizi.

La DA si impegna ad istruire e a responsabilizzare il proprio personale, al fine di garantire la sicurezza dello stesso e quella degli altri che operano nel medesimo ambiente.

È fatto obbligo alla DA di nominare e comunicare alla SA il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), che attui le misure idonee, renda edotti i lavoratori sui rischi cui sono esposti, disponga ed esiga che i singoli lavoratori osservino le norme in materia di sicurezza con particolare riferimento al D.lgs. 277/91 (coordinato con le successive modifiche), al D.P.R. n°303/56 art. 64 e al D.lgs. n°81/2008 e ss.mm.ii.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

ART. 13- CAUZIONE

1. Cauzione provvisoria per partecipare alla gara. L'offerta presentata per la partecipazione alla gara deve essere corredata, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 75, D.lgs. n. 163/2006 e smi, da una garanzia pari al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo quinquennale sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente; detta cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, ovvero mediante fideiussione bancaria o assicurativa, ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/02/1998, n. 58 (art. 75 comma 3 del D.Lgs. 163/2006, come modificato dall'art. 28 D.Lgs. 19/09/2012, n. 169). La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principali, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 365 (trecentosessantacinque) giorni dalla data di presentazione dell'offerta ed essere corredata - a pena di esclusione - dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per un ulteriore anno, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario. La SA, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui alla presente lettera a), tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

N.B.: A seguito dell'entrata in vigore del D.L. 24/06/2014 n. 90/2014, gli artt. 38 comma 2-bis e 46 comma 1-ter del D.Lgs. 163/2006 prevedono che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal bando o disciplinare di gara obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura minima dell'1‰ dell'importo complessivo dell'appalto, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. Si evidenzia, pertanto, che la cauzione provvisoria prevista alla precedente lett. a) del presente articolo del disciplinare di gara dovrà contenere, a pena di esclusione, anche la seguente dichiarazione: "la cauzione provvisoria garantisce anche il pagamento della sanzione pecuniaria, prevista dall'art. 38

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006, di € 3.500,00 (euro tremilacinquecento/00) a garanzia della mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste dalla legge, dal bando o disciplinare di gara". Nel caso di cui sopra sarà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta dalla stazione appaltante, formulata ai sensi dei citati art. 38 comma 2-bis e 46 comma 1-ter, del codice dei contratti, costituisce causa di esclusione.

2. Garanzia contrattuale per la stipula del contratto. L'esecutore del contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 113, D.lgs. n. 163/2006 e smi, è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della SA. La garanzia contrattuale è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, di apposita certificazione, in originale o in copia autentica, attestante la maturazione del diritto allo svincolo stesso. L'ammontare residuo, pari al 20 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, di cui al precedente comma 1, da parte della SA, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La Garanzia contrattuale per la stipula del contratto copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	--

PARTE SECONDA DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA

ART. 14 - GENERALITÀ

Nella presente "Parte Seconda" sono descritti nel dettaglio i contenuti di alcuni dei documenti tecnici da presentare a corredo dell'offerta ed elencati nel successivo articolo

ART. 23 - .

ART. 15 - RELAZIONE TECNICA DEL SERVIZIO OFFERTO E PROGRAMMA DI ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE

L'Offerente è tenuto a redigere apposita relazione tecnica che contenga tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata della valutazione delle offerte di:

- verificare il rispetto delle caratteristiche tecniche minime richieste di cui all'Allegato 1 (Capitolato Tecnico);
- apprezzare le eventuali caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto richiesto;
- procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti.

Si precisa inoltre che la presenza nella documentazione tecnica di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

L'Offerente dovrà predisporre, inoltre, un programma di addestramento nel quale dovrà descrivere:

- i destinatari della formazione,
- la durata dell'intervento formativo,
- gli argomenti trattati,
- le qualifiche dei formatori,
- il materiale didattico fornito.

L'addestramento dovrà avvenire, preliminarmente alla conclusione delle operazioni di consegna del servizio, presso i locali delle strutture ASM ove sarà erogato il servizio o, se in altra sede, a cura e spese della DA.

ART.16 - VISITA AI LUOGHI

Al fine di consentire ad ogni offerente l'elaborazione di una proposta progettuale correttamente dimensionata sulle esigenze della SA, è previsto, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un sopralluogo obbligatorio, da parte del legale rappresentante o di altro soggetto autorizzato o delegato (munito di documentazione probatoria dell'autorizzazione o delega) per prendere visione dei luoghi e dei locali dove dovrà essere eseguito l'allestimento oggetto dell'appalto.

Pertanto gli offerenti dovranno presentarsi presso la reception del Presidio Ospedaliero "Madonna delle Grazie" - contrada Cattedra Ambulante a Matera, per effettuare un sopralluogo dei locali del medesimo Presidio e della Sede Centrale ASM e, all'occorrenza, anche delle altre principali strutture aziendali in una delle seguenti date previste:

- alle ore 10,00 del giorno 28/01/2016;

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

- alle ore 10,00 del giorno 01/02/2016;
- alle ore 10,00 del giorno 03/02/2016;

Al termine del sopralluogo verrà rilasciato apposito attestato da produrre, mediante copia scannerizzata, tra la documentazione amministrativa.

PARTE TERZA: PROCEDURA TELEMATICA- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE

ART. 17 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del DPR 207/2010, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E' il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora ed al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore), cui è associata

 azienda sanitaria locale materà	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

l'informazione relativa a una data e ad un'ora certe.

Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

Numero di serie della marcatura temporale: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number",.....).

Gestore del sistema: CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) è la Società di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara, ai sensi del DPR 207/2010. **Per problematiche relative alla parte telematica, CSAméd S.r.l. è contattabile al numero di telefono: 0372 801730 dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8.30-13.00 / 14.00-17.30.**

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi del DPR 207/2010.

Busta telematica di offerta economica (sealed bid): scheda di offerta compilata dall'Operatore Economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: www.albofornitori.it).

ART. 18 - DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

17.1 - Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

17.2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 e superiore;

Mozilla Firefox 10 e superiore;

Internet Explorer 8 e superiore;

Safari 5 e superiore;

Opera 12 e superiore.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

17.3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

17.4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

17.5 - Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale.

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)

ART. 19- AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara può essere sospesa o annullata; la sospensione e l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

ART. 20 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara, gli Operatori Economici, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 del presente Disciplinare, che hanno ottenuto l'accreditamento al portale www.albofornitori.it, secondo quanto di seguito precisato.

ART. 21 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese, entro la data indicata nello schema temporale della gara (**TIMING DI GARA**), devono accreditarsi all'Albo Fornitori della Stazione Appaltante con la compilazione, tramite processo informatico, dell'apposita scheda d'iscrizione, accessibile dal sito www.albofornitori.it, ed abilitarsi alla gara

L'accreditamento e l'abilitazione, sono del tutto gratuite per i Concorrenti.

21.1 I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'accreditamento all'Albo Fornitori della Stazione Appaltante. La richiesta d'accreditamento avviene compilando gli appositi form on line, che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. (Dal sito www.albofornitori.it - Home page selezionare "Enti Sanitari" ⇒ Regione Basilicata ⇒ Azienda Sanitaria Locale di Matera ⇒ Registrati)

21.2 I concorrenti, una volta completato l'inserimento dei propri dati, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dalla Stazione Appaltante all'interno dell'Albo Fornitori.

21.3 Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi nuovamente al sito www.albofornitori.it, richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "**Gare Pubbliche - Abilitazione**" e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

L'Operatore Economico concorrente deve iscriversi all'Albo Fornitori della Stazione Appaltante per le seguenti voci merceologiche:

Macro Categoria (I livello): n. 37 - "SERVIZI ECONOMICI"

Categoria (II livello) - n. 37.19 - "SERVIZI INFORMATICI".

Contestualmente all'accreditamento all'Albo Fornitori, il gestore del sistema attiva la e-mail e la password associate all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente accreditati all'Albo Fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 21.3

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 37 del D.lgs. 163/2006, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 21.1 e 21.2. Solo l'impresa mandataria/capogruppo provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara.

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve far pervenire l'offerta entro i termini di tempo indicati nello schema temporale della gara (**TIMING DI GARA**).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- offerta tecnica;
- offerta economica;
- dettaglio dell'offerta economica.

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni di seguito indicate.

Resta fermo che l'invio dell'offerta deve avvenire entro la perentoria scadenza indicata dal timing.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

ABILITAZIONE LOTTI

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA (Fine periodo per l'abilitazione lotti), devono definire a sistema - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione "Abilitazione lotti", la relativa forma di partecipazione.

I CONCORRENTI CHE INTENDONO PRESENTARE UN'OFFERTA IN R.T.I. O CON L'IMPEGNO DI COSTITUIRE UN R.T.I., OVVERO IN CONSORZI, ENTRO IL TERMINE PREVISTO DAL TIMING DI GARA (FINE PERIODO PER L'ABILITAZIONE LOTTI) DEVONO DEFINIRE A SISTEMA TALE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE: L'IMPRESA MANDATARIA O CAPOGRUPPO IMPOSTA NELLA MASCHERA DI "ABILITAZIONE LOTTI" (RAGGIUNGIBILE DALLA SCHEDA DI GARA), SELEZIONANDO L'OPZIONE "NUOVO RTI", GLI OPERATORI FACENTI PARTE DEL RAGGRUPPAMENTO (CIASCUNO CON IL PROPRIO RUOLO).

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

ART. 22 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), nello spazio denominato "**DOC. GARA - AMMINISTRATIVA**" presente nella scheda di gara i seguenti documenti:

- A.1) **Elenco** della documentazione prodotta;
- A.2) **Copia scannerizzata** del presente disciplinare di gara, del capitolato speciale d'oneri e dei relativi allegati firmati per accettazione in ogni loro pagina dal Legale Rappresentante dell'offerente o da persona dotata di idonei poteri di firma;
- A.3) **Autodichiarazione** anche cumulativa (**redatta sulla scorta dell'Allegato 2**), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e *smi*, sottoscritta secondo quanto prescritto dall'art. 38 dello stesso DPR 445/2000, recante, in allegato, copia scannerizzata del documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore attestante il possesso dei requisiti di seguito indicati:
 - l'iscrizione, per attività inerenti ai beni oggetto di gara, alla C.C.I.A.A. o, per i residenti in altri stati membri, in uno dei registri professionali o commerciali indicati all'Allegato XI B) del CODICE;
 - di non trovarsi in nessuna delle condizioni generali di esclusione dai pubblici appalti previste dall'art. 38 comma 1 e 2 del CODICE;

Sul punto si precisa che la dichiarazione dovrà essere presentata:

- (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del CODICE sia costituiti che costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;
- (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del CODICE, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del CODICE, dal solo Consorzio per quanto riguarda i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.
 - l'importo relativo al fatturato specifico realizzato per servizi della stessa tipologia e/o analoghi a quello oggetto del presente appalto, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari (2012 - 2013 - 2014), per servizi analoghi a quelli oggetto della gara eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati di importo non inferiore a euro 1.400.000,00 - IVA esclusa. Tale importo, pari al 40% del valore quinquennale posto a base d'asta, è da considerarsi proporzionato e congruo ai fini della valutazione dell'affidabilità dell'offerente in riferimento alla tipologia del servizio da affidare, nonché alle sue peculiarità. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. *Si precisa che

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

rientrano nel settore oggetto della gara i "Servizi di assistenza tecnica informatica - CPV 72611000-6" (punto 7 dell'Allegato 2).

- il fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2012 - 2013 - 2014).
- di possedere i requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008 e per gli effetti dell'art. 26, comma 1, lettera a), numero 2) del D.Lgs. n. 81/200806 (punto 6 dell'Allegato 2);
- **di possedere la Certificazione di Qualità, ai sensi della norma ISO-9001/2008 o sistemi equipollenti riconosciuti a livello Europeo, attestante che la Ditta è certificata per la gestione ed erogazione dei servizi di assistenza tecnica di sistemi informatici (punto 6-Bis dell'Allegato 2). *In caso di RTI, le certificazioni devono essere possedute da tutte le imprese facente parte del RTI.**

A.4) Idonee referenze bancarie, di data non anteriore a mesi tre dal termine fissato per la presentazione dell'offerta, rilasciate da almeno 2 Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti che la capacità finanziaria ed economica del Concorrente è adeguata per l'esecuzione dell'appalto e che il medesimo Concorrente è in grado di far fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni che conseguiranno all'aggiudicazione dell'appalto [art. 41, 1° comma, lett. a) del CODICE]. Si applica, al riguardo, quanto previsto all'art. 41, comma 3, del CODICE.

A.5) **Copia scannerizzata della Cauzione provvisoria** nelle modalità stabilite dall' [Art. 13 \(Cauzione\)](#) del presente Disciplinare.

CAUZIONE PROVVISORIA 2%	CAUZIONE PROVVISORIA 1% (Operatore certificato)
€ 70.000,00	€ 35.000,00

A.6) **Copia scannerizzata del Documento comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici**, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005. Dovrà essere prodotta copia della ricevuta del versamento relativa all'avvenuto pagamento effettuato a titolo di contribuzione per la partecipazione alla gara, dovuto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture ai sensi della deliberazione della medesima Autorità 21 dicembre 2011 (pubblicata sulla G.U.R.I. n. 30 del 06/02/2012), del seguente importo:

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

CODICE IDENTIFICATIVO GARA	IMPORTO
C.I.G.	
6526604400	€ 140,00

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, a partire dal 1° maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti di vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **Online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio;

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicata in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione". A conferma dell'avvenuta contribuzione dovrà essere allegata copia della ricevuta di pagamento effettuato.

- **In contanti** muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <http://lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto di vendita più vicino a te"; tra le Tipologie di servizio previste dalla ricerca è presente la voce "Contributi Avcp".

A conferma dell'avvenuta contribuzione dovrà essere allegata copia dello scontrino rilasciato dal punto di vendita.

Operatori economici esteri:

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN. IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC. PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causala del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nel caso di A.T.I. sia costituita, sia non ancora costituita, il versamento è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo.

 azienda sanitaria locale materà	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.

- A.7) Dichiarazione** di avere attentamente vagliato tutte le indicazioni e clausole riportate nel presente disciplinare, nel capitolato speciale e nella documentazione complementare, nonché tutte le relative circostanze di tempo, di luogo e contrattuali che possano influire sulla esecuzione dell'appalto stesso, e di incondizionata accettazione delle stesse;
- A.8) In caso di avvalimento**, il concorrente principale dovrà presentare, (come da modelli riportati in Allegato 4 ed Allegato 5):
- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38;
 - una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38;
 - una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34;
 - copia del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
 - nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla precedente lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del CODICE;

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto. Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito. A pena di esclusione, non è consentito che più ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

A.9) In caso di RTI o Consorzio:

Ove già costituito:

- copia dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	--

37, comma 4, del CODICE;

Ove non costituito:

- dichiarazione singola o congiunta firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del CODICE;
- la specificazione delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del CODICE;

A.10) Copia integrale scannerizzata di eventuale procura nel caso in cui la documentazione e l'offerta siano sottoscritte da un procuratore.

Per gli Offerenti aventi sede legale all'estero, le dichiarazioni di cui al presente articolo possono essere sostituite da analoghe dichiarazioni o certificati rilasciati dai competenti uffici del Paese in cui la Ditta ha sede, ai sensi dell'art. 47 del CODICE.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, debbono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il timing di gara).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa "Documentazione Amministrativa" presente all'interno della sezione "Doc.gara" "Amministrativa".

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcare temporalmente la cartella .zip e a caricarla a sistema.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

ART. 23 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE TECNICA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), nello spazio denominato "DOC. GARA - TECNICA" attivato nella scheda di gara, i seguenti documenti che di seguito si evidenziano:

In particolare dovrà essere presentata una relazione progettuale (Progetto gestionale), nella quale dovranno essere sviluppati tutti gli elementi riportati nella griglia di valutazione della qualità, di cui alla procedura di aggiudicazione.

L'Offerente è tenuto a redigere apposita relazione tecnica che contenga tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata della valutazione delle offerte di:

- verificare il rispetto delle caratteristiche tecniche minime richieste di cui all'Allegato 1 (Capitolato Tecnico);
- apprezzare le eventuali caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto richiesto;
- procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti.

L'Offerente dovrà predisporre inoltre un programma di addestramento nel quale dovrà descrivere:

- i destinatari della formazione,
- la durata dell'intervento formativo,
- gli argomenti trattati,
- le qualifiche dei formatori,
- il materiale didattico fornito.

L'addestramento dovrà avvenire, preliminarmente alla conclusione delle operazioni di consegna del servizio, presso i locali delle strutture ASM ove sarà erogato il servizio o, se in altra sede, a cura e spese della DA.

La documentazione tecnica dovrà essere preferibilmente composta da non più di 100 facciate (max 50 fogli formato A4 - Times New Roman - interlinea 1,5)

Si precisa, altresì, che la presenza nel Progetto gestionale, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

Tutti i file relativi alla documentazione tecnica dovranno avere formato .pdf. ed essere contenuti in una cartella .zip. Detta cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	--

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa "Documentazione Tecnica" predisposta all'interno della sezione "Doc.gara" "Tecnica".

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcare temporalmente la cartella .zip e a caricarla a sistema.

LA SCRIVENTE STAZIONE APPALTANTE ED IL GESTORE DEL SISTEMA, CSAMED SRL, DECLINANO OGNI RESPONSABILITÀ NEL CASO DI ERRATO CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE (SI SEGNALE, IN PARTICOLARE, IL RISCHIO DI CANCELLAZIONE DI UNA PARTE DELL'OFFERTA TECNICA CARICANDO PARTI SUCCESSIVE OLTRE LA SOGLIA ACCETTATA DAL SOFTWARE GESTIONALE). E' QUINDI CONSIGLIABILE VERIFICARE CON IL GESTORE DEL SISTEMA CHE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SIA STATA EFFETTIVAMENTE E CORRETTAMENTE CARICATA A SISTEMA PRIMA DELLA SCADENZA PREVISTA PER L'INVIO DELLA STESSA.

ART. 24 - MODALITÀ DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA E INVIO DELL' "OFFERTA ECONOMICA" TELEMATICA

La presentazione dell'offerta economica telematica dovrà avvenire come di seguito riportato.

La gara verrà svolta con procedura telematica che prevede un sistema di ricezione delle offerte con marcatura temporale certificata a garanzia della regolarità del procedimento. Le offerte vengono inviate al sistema quando sono già immodificabili; con un timing di gara che garantisce, in maniera assoluta, l'invio dell'offerta.

L'offerta economica deve essere formulata compilando due distinti documenti:

- Il file "SchemaOfferta_.xls"
- Dettaglio dell'Offerta Economica

 <p>azienda sanitaria locale matera</p>	<p>Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata</p>	<p>ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera</p>
--	--	---

A) OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA (SchemaOfferta .xls)

Nella data e ora previste dal successivo TIMING DI GARA, viene resa disponibile, nella scheda di gara presente sul sito, all'interno dello step "Offerta economica", la funzione per generare e scaricare un foglio di lavoro in formato excel (SchemaOfferta.xls).

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta economica e, pertanto, non può essere modificato a pena d'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1. lo schema di offerta deve essere compilato, nella colonna "offerta unitaria", dall'Operatore concorrente in modalità *off line* (vale a dire direttamente sul PC del concorrente stesso senza che alcun file giunga al sistema), mediante inserimento del prezzo complessivo quinquennale offerto IVA esclusa.

Prima di formulare l'offerta il concorrente è tenuto a considerare attentamente il prezzo complessivo posto a base d'asta, in quanto **l'inserimento di un prezzo superiore determinerà l'esclusione dell'offerta non congrua.**

Si precisa che:

- la cella della colonna "offerta unitaria" deve contenere esclusivamente un valore numerico;
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del prezzo complessivo offerto è tre (3);
- non è possibile inserire 0 (zero) come prezzo di offerta;

2. Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e, su quest'ultimo file, precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata.

In caso di partecipazione in RTI e/o CONSORZIO:

-costituendo: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i che dalla mandataria. La marcatura temporale al file andrà apposta dalla sola mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;

-costituito: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale e marcato temporalmente dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà a caricarlo a sistema.

Il risultato finale delle sopradette operazioni dovrà essere un singolo file con estensione .tsd.

ATTENZIONE: Alcuni software di marcatura temporale propongono di default la generazione di due file separati (un .p7m e un .tsr o .tst o altra estensione). Occorrerà quindi impostare il software di marcatura temporale in modo da generare un unico file .tsd.

Questo file verrà quindi depositato sul PC dell'Operatore concorrente e vi stazionerà in attesa del trasferimento di carico al sistema.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

Salvataggio sul PC dell'impresa del file di offerta (download)	Inserimento nel file dei prezzi offerti e successivo salvataggio	Applicazione firma digitale sul file di offerta	Applicazione marcatura temporale sul file già firmato digitalmente
--	--	---	--

La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta economica telematica.

Non è possibile rinominare il file "**SchemaOfferta_.xls**" o inserire all'interno del nome spazi, caratteri accentati e caratteri speciali, quali: ()?|!,:/\&% ~ ecc., né convertire il file in altri formati.

Il file (digitalmente firmato e temporalmente marcato) potrà essere caricato sul portale, loggandosi da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

3. Il concorrente, nei tempi previsti dal **TIMING DI GARA**, **dovrà inserire** nel sistema, nell'apposito campo presente nella scheda "Offerta economica" della gara di riferimento, il **numero identificativo (numero di serie) della marca temporale**, precedentemente apposta al file dell'offerta economica, già precedentemente firmato digitalmente e procedere al suo salvataggio.

Tale operazione consente di individuare univocamente l'offerta economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal **TIMING DI GARA**, che dovrà essere caricata successivamente sul portale.

L'eventuale discordanza tra il numero di serie inserito rispetto a quello presente nella marcatura temporale del file caricato a sistema, costituiranno cause di esclusione dell'offerta dalla gara.

Il mancato caricamento del numero seriale e/o qualunque errore di caricamento concernente il numero seriale e/o qualunque problema che non renda univoca l'identificazione tramite numero seriale comporta l'inammissibilità dell'offerta e quindi l'esclusione dalla gara; anche l'eventuale discordanza del numero seriale inserito con quello presente nella marcatura temporale del file caricato sul sistema sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.

4. L'Operatore concorrente dovrà trasferire sul Sistema, nella scheda di gara di riferimento, il file generato e salvato sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (**TIMING DI GARA**).

Il Sistema indica al concorrente non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo ed il relativo termine ultimo di upload (**TIMING DI GARA**).

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento del file sul server, l'Operatore concorrente dovrà:

- collegarsi all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmbasilicata e procedere ad un accesso con i propri dati identificativi;
- accedere alla gara di riferimento attraverso la voce "*Elenco gare*" del menù E-procurement, cliccando sull'apposita icona raffigurante una lente d'ingrandimento;
- inviare il file utilizzando gli appositi campi ("Upload") presenti nella scheda "Offerta economica", selezionando se necessario il round di gara interessato all'invio.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema sarà disponibile l'offerta economica "in busta chiusa" (sealed bid). Al momento dell'apertura della busta, il sistema redige in automatico la graduatoria provvisoria tenendo conto anche dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione.

Nel periodo di inizio e fine upload nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma digitale e la marcatura temporale è già scaduto. L'offerta è infatti modificabile solo durante il periodo di permanenza del file nel sistema del concorrente, che ne è direttamente responsabile, e prima del termine previsto per la firma e la marcatura temporale.

Pertanto, l'offerta non è più modificabile dopo l'upload, quando viene presa in carico dal sistema, divenendo inviolabile.

La responsabilità della segretezza dell'offerta rimane quindi in capo al concorrente stesso e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da qualsiasi responsabilità la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema.

B.) DETTAGLIO DI OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), nello spazio denominato "DOC. GARA - ULTERIORE", il Dettaglio di Offerta Economica, redatto sulla base del modello tipo di cui all'Allegato 8 predisposto dalla Stazione Appaltante e contenenti le seguenti indicazioni:

- Denominazione e ragione sociale, sede legale, partita IVA dell'Offerente (in caso di raggruppamento, devono essere indicate tutte le imprese).
- Dichiarazione di aver giudicato, nell'effettuare l'offerta, il prezzo equo e remunerativo, anche in considerazione degli elementi che influiscono sia sul costo dei materiali delle forniture, che sul costo della mano d'opera, dei noli, dei trasporti, dell'installazione, dei lavori e del collaudo nonché di tutti gli oneri a carico della DA previsti dal presente Disciplinare.
- Dichiarazione di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture ed i lavori.
- Importo annuale e quinquennale complessivo offerto per l'espletamento del servizio al netto dell'IVA, comprensivo dei costi per la sicurezza e di tutti gli oneri previsti dal presente Disciplinare;
- Indicazione delle singole voci componenti l'offerta ed, in particolare, a pena di esclusione, l'importo annuale e quinquennale complessivo degli oneri specifici per la sicurezza aziendale.

L'offerta economica dovrà essere formulata, al netto delle imposte di legge ed esponendo i prezzi in cifre ed in lettere, per l'esecuzione del servizio e dovrà essere comprensiva di tutti gli oneri elencati nel presente disciplinare, ivi comprese le spese generali. Pertanto nulla è dovuto al prestatore del servizio oltre la remunerazione dei costi di cui sopra.

Si raccomanda di non procedere alla redazione dei documenti a mano.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

In caso di discordanza tra i prezzi offerti nelle singole voci e quelli riportati nel totale complessivo, varrà l'offerta più conveniente per la SA.

Tutti i file relativi al Dettaglio di offerta economica dovranno avere formato .pdf ed essere contenuti in una cartella .zip. Detta cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip.

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il timing di gara).

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa "Dettaglio di Offerta Economica" predisposta all'interno della sezione "Doc.gara" "Ulteriore".

N.B.: La cartella .zip deve obbligatoriamente contenere scansione della ricevuta di pagamento dell'imposta sul bollo del valore corrente effettuata tramite Modello F23, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante dell'Impresa ovvero, da persona munita di comprovati poteri di firma NEL CASO IN CUI I CONCORRENTI NON ABBIANO PROVVEDUTO AD APPORRE SUL MODULO DI DETTAGLIO MARCA DA BOLLO FISICA DEL VALORE DI 16 EURO.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente il dettaglio di offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente il dettaglio di offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcare temporalmente la cartella .zip e a caricarla a sistema.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate é necessario specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del CODICE. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti della SA di tutte le imprese raggruppate.

L'offerta vincola la ditta Concorrente.

Il mancato rispetto da parte della DA degli impegni assunti con la presentazione dell'offerta, verrà ritenuto dalla SA come "grave negligenza e/o malafede" ai sensi dell'art. 38, lettera f del CODICE, con conseguente esclusione della DA dalla futura partecipazione alle procedure di affidamento delle

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi. La stessa DA non potrà essere affidataria di subappalti, né potrà stipulare i relativi contratti.

L'OFFERTA ECONOMICA DOVRÀ AVERE UNA VALIDITÀ DI 365 GIORNI.

ART.25 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 365 (trecentosessantacinque) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Tali termini rimangono tuttavia sospesi per tutto il tempo necessario ad assicurare la pronuncia giurisdizionale eventualmente richiesta da taluni dei concorrenti nel caso di avvio di contenziosi, e comunque almeno fino alla fase del giudizio cautelare

ART. 26 - CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti eccezioni e/o riserve, incomplete e/o imparziali, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta o per cui non si è proceduto all'inserimento a sistema del numero seriale della marca temporale o che presentino una marcatura temporale diversa nel numero di serie, identificativo univoco, precedentemente comunicato al sistema e offerte prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

ART. 27 SCHEMA TEMPORALE (TIMING)

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo di abilitazione del fornitore alla gara	19/02/2016	12:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (chiusura Forum)	05/02/2016	12:00:00
Pubblicazione del Verbale definitivo Forum	12/02/2016	12:00:00

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta (SchemaOfferta_.xls).	12/02/2016	14:00:00
Termine ultimo perentorio di firma e marcatura temporale dell'offerta economica telematica (SchemaOfferta.xls)	19/02/2016	12:00:00
Inizio periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica telematica (SchemaOfferta_.xls).	19/02/2016	14:00:00
Fine periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica telematica (SchemaOfferta_.xls).	19/02/2016	17:00:00
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica e per l'abilitazione lotti	12/02/2016	14:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica e per l'abilitazione lotti	19/02/2016	12:00:00
Apertura della documentazione amministrativa e tecnica (data indicativa)	03/03/2016	10:00:00
Pubblicazione del verbale di verifica della documentazione amministrativa e tecnica (data indicativa)	03/03/2016	16:00:00
Pubblicazione del verbale di valutazione di qualità delle offerte (data indicativa)	03/05/2016	16:00:00
Inizio upload dell'offerta economica telematica e dettaglio offerta economica	05/05/2016	09:00:00
Fine upload dell'offerta economica telematica e dettaglio offerta economica	06/05/2016	13:00:00
Pubblicazione della graduatoria	12/05/2016	12:00:00

ART. 28 RICHIESTE DI CHIARIMENTI - FORUM

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito www.albofornitori.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)".

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.albofornitori.it nel predetto Forum.

Le domande e le relative risposte inserite sul Forum saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal precedente timing di gara, sarà pubblicato su www.albofornitori.it, nell'apposito spazio "Doc.gara" "Allegata", in conformità a quanto disposto dall'art. 71, comma 2 del D.Lgs. 163/06 (almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta). Tale verbale sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile modificare il Disciplinare e i suoi allegati.

IMPORTANTE: L'Azienda utilizzerà il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. la stazione appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'albo fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

ART. 29 - PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà espletata come segue:

In sedute riservate (essendo ogni documento telematico inalterabile, non è necessaria la seduta pubblica; peraltro qualora fosse richiesto dagli offerenti, essi sono liberamente ammessi ad assistere alle sedute non dedicate alla valutazione delle offerte tecniche) si svolgeranno le operazioni descritte nel timing di gara; di norma dette operazioni si svolgeranno presso la sede della Stazione Appaltante o altre sedi aziendali che dispongano di adeguati collegamenti telematici; per quanto attiene la documentazione amministrativa, se ne verificherà la correttezza e si adotteranno i relativi provvedimenti; saranno esclusi i candidati che abbiano prodotto documentazione insufficiente o non conforme, per il contenuto e/o le modalità di redazione e di presentazione, a quanto previsto nel presente invito, fatto salvo quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs 163/06.

Indi, la Commissione procederà (questo, necessariamente in sedute riservate) all'esame delle offerte effettuando un vaglio preliminare di sufficienza ed escludendo le offerte non conformi; si procederà quindi alla valutazione qualitativa delle offerte sufficienti, sulla base dei criteri previsti. Infine, si effettuerà l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, previa pubblicazione degli esiti delle valutazioni tecniche. Eventuali variazioni di ogni data che in timing risulta "indicativa" saranno rese note con avvisi sul forum (anche dopo il termine ultimo per le risposte ai quesiti) o mediante notifica tramite pec.

Nella data e nell'ora prevista dal precedente timing di gara, la Commissione di gara procederà alla verifica ed all'esame del contenuto dei documenti amministrativi. La Commissione provvederà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., all'effettuazione di un sorteggio su un numero pari al 10%

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore, al fine di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai partecipanti.

Le ditte sorteggiate dovranno caricare sul sistema nell'apposito spazio denominato "Doc.gara" "Integrativa" presente nella scheda, la documentazione che sarà all'uopo richiesta con lettera specifica

Tutti i file della documentazione integrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (all'uopo comunicato con lettera specifica).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione integrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione integrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcare temporalmente la cartella .zip e a caricarla a sistema.

La Stazione appaltante provvederà ad effettuare un controllo completo sul contenuto di tutte le dichiarazioni e sui documenti richiesti nel presente Disciplinare di gara e presentati dalla Ditta concorrente nella documentazione amministrativa.

Al termine della verifica, la Commissione di gara procederà alla sola verifica del contenuto della documentazione tecnica.

Si rammenta, nel merito, che la falsa dichiarazione, oltre a comportare sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto nonché determinare l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'eventuale aggiudicazione.

In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Successivamente la Commissione di gara procederà in una o più sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei punteggi con le modalità e i criteri previsti dal presente disciplinare e dall'Allegato 6 (Griglia di valutazione delle offerte), escludendo dalle ulteriori fasi della gara i concorrenti che non abbiano raggiunto il punteggio minimo previsto; all'uopo la Commissione può farsi assistere da soggetti tecnici terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto o esperti in materia di procedure di gara ecc.) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione.

La Commissione giudicatrice potrà richiedere, dove ritenuto opportuno, chiarimenti o ulteriore documentazione ai fini di una migliore valutazione qualitativa, fermo restando i disposti di compilazione

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

delle offerte tecniche che dovranno comunque essere rispettati.

Al termine del periodo di valutazione sarà pubblicato il verbale di valutazione contenente il dettaglio dei punteggi assegnati dalla Commissione. La data di fine valutazione, indicata nel timing è indicativa, potrà subire modifiche in aumento o diminuzione, a seguito dei tempi necessari alla commissione per completare la valutazione delle offerte. Tali modifiche verranno comunicate tempestivamente ai concorrenti in quanto provocheranno la variazione delle date relative alle successive fasi di gara.

Il sistema provvederà a stilare la graduatoria tenendo conto dei punteggi tecnici assegnati e delle offerte economiche.

Nell'ipotesi di ex aequo, si procederà al miglioramento delle offerte. In tal caso, verrà predisposto telematicamente un secondo round di miglioria dell'offerta, con le modalità che verranno specificate con successiva comunicazione. Qualora a seguito del secondo round permanesse una situazione di parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio telematico.

La Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria all'esito delle verifiche di cui agli artt. 86,87 e 88 del D.L.vo 163/2006 e ss. mm. e ii. .

E' facoltà dell'Ente, a suo insindacabile giudizio, procedere all'aggiudicazione anche se sia pervenuta una sola offerta o una sola offerta tra quelle presentate sia risultata valida e meritevole di apprezzamento da parte della Commissione di gara o di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione senza che le ditte possano avanzare richiesta di risarcimento delle eventuali spese sostenute.

Sono, inoltre, a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese di contratto e tutte le imposte (ad eccezione dell'IVA che è a carico dell'Amministrazione appaltante nella misura prevista per legge) comunque derivanti dal presente appalto, salvo diversa disposizione di legge.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., si procederà inoltre a richiedere all'aggiudicatario nonché al concorrente che segue in graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i. - di comprovare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico - organizzativi, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta. Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6 - comma 11 - del CODICE e all'aggiudicazione provvisoria della gara alla ditta seconda classificata.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale relativamente all'aggiudicatario;

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva alla Ditta concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla Ditta concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda e, comunque, a tutti i candidati di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), D. Lgs. n. 163/2006.

La stessa comunicherà altresì l'esclusione ai Concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), D. Lgs. n. 163/2006.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

ART. 30 - PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare, sospendere, od annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente procedura di gara e, conseguentemente, di non pervenire all'aggiudicazione della stessa, qualora reputi, a suo insindacabile giudizio, ciò necessario nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione, senza che la Ditta offerente possa sollevare eccezioni o richiedere rimborsi per le spese sostenute per la partecipazione alla gara.

Non saranno considerate valide a tutti gli effetti e saranno pertanto escluse dalla gara le offerte:

- h) redatte in modo difforme da quanto previsto dal presente Disciplinare e dai relativi Allegati;
- i) non sottoscritte dal Legale Rappresentante/Procuratore nei modi previsti dal presente Disciplinare
- j) pervenute oltre i termini stabiliti, indipendentemente dal motivo del ritardo.
- k) in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.
- l) inviate e che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta o diversa nel numero di serie, identificativo univoco, precedentemente comunicato al sistema e prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

L'Azienda si riserva la facoltà, in caso dovesse pervenire una sola offerta, ovvero in caso di una sola offerta valida, di procedere ugualmente all'aggiudicazione, purché l'offerta sia ritenuta congrua, a suo insindacabile giudizio.

ART. 31 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La fornitura, ai sensi dell'art. 83 del CODICE, sarà affidata all'Offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente, meglio specificati nell'Allegato 6, facente parte integrante del presente Disciplinare di gara, secondo la seguente formula:

Elementi di Valutazione	Punteggio Massimo	Punteggio totale conseguibile
OFFERTA TECNICA	65	100
OFFERTA ECONOMICA	35	

L'offerta tecnica si espletterà in un progetto tecnico, contenente le modalità operative ed organizzative con cui il concorrente intende far fronte agli impegni derivanti dai servizi inerenti il presente appalto.

Il punteggio complessivo di 65 punti sarà ripartito tra elementi di valutazione (ciascuno comprendente

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

più requisiti) di natura qualitativa e di natura quantitativa, secondo quanto previsto nell'allegato 6 - Griglia di valutazione delle offerte. Saranno escluse dalle successive fasi di gara le offerte che non avranno raggiunto un punteggio tecnico di almeno 40 punti.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore della Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio nella combinazione qualità-prezzo.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

La SA si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà successivamente all'apertura delle offerte ed alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti di legge posti in essere dalla SA.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la SA né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 365 giorni successivi alla scadenza del termine per la sua presentazione.

La DA si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul sito istituzionale www.asmbasilicata.it ed inserite tra i documenti di gara all'interno della sezione "Doc.Gara" "Allegata" rinvenibile nella scheda di gara. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

ART. 32- EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE E VINCOLO GIURIDICO

In seguito all'aggiudicazione definitiva, la SA richiederà alla ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del CODICE, di caricare nell'apposito spazio "Doc.gara" "Aggiudicazione", entro 20 gg. dalla richiesta, la seguente documentazione:

- deposito cauzionale definitivo ex art 113 D.Lgs 163/2006 mediante garanzia fideiussoria del 10

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
---	--	---

per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

- dati relativi alle posizioni INPS e INAIL ai fini della richiesta da parte della SA del Documento Unico di Regolarità Contributiva.
- generalità complete della persona che procederà alla sottoscrizione del contratto, unitamente a copia del documento attestante i poteri di firma del predetto soggetto.
- comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/91 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario o subappaltatore sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.
- polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti alla SA ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti dell'aggiudicatario nell'espletamento dell'attività di appalto, con massimale per sinistro pari ad almeno 2 (due) milioni di euro.
- estremi identificativi del conto corrente dedicato da utilizzare in relazione al presente appalto e generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso nonché dichiarazione contenente l'impegno a comunicare ogni modifica relativa a tali dati.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere formalmente costituito con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- i dati di cui al precedente punto 2 dovranno essere riferiti a tutte le ditte facenti parte del raggruppamento;
- la cauzione definitiva di cui al precedente punto 1 dovrà essere presentata dalla costituita A.T.I. In caso di Consorzio, la cauzione definitiva dovrà essere effettuata dal Consorzio medesimo.

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

Tutti i file della documentazione di aggiudicazione (così come sopra previsti) dovranno essere contenuti in una cartella .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e marcata temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 MB. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip.

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (così come stabilito nella comunicazione di aggiudicazione).

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa "Documentazione di Aggiudicazione" creata all'interno dello step "Doc.gara" "Aggiudicazione" presente nella scheda di gara.

In caso di partecipazione in RTI e/o CONSORZIO:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione di aggiudicazione dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione di aggiudicazione dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente e a caricarla a sistema.

ART. 33 - COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI SULLA GARA

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 e s.m.i, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il dott. Davide Falasca.

Gli atti di gara (disciplinare, capitolato speciale e relativi allegati) sono disponibili sul sito www.asmbasilicata.it nella sezione: GARE ed anche all'interno della scheda di gara nella sezione "Doc.gare" "Allegata".

ART. 34 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. N. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- le finalità e modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara;
- la conseguenza di eventuale rifiuto dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa;

 azienda sanitaria locale matera	Servizio Sanitario Nazionale Regione Basilicata	ASM-Azienda Sanitaria Locale Matera Via Montescaglioso, 2 75100 Matera
--	--	---

- c) i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono:
- il personale dell'Azienda implicato nel procedimento
 - i concorrenti che partecipano alla gara
 - ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i.
- d) il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto;
- e) l'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio;
- f) il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti;
- g) in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione Contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il contratto fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare;
- h) il Fornitore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti;
- i) il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza;
- j) i trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.