

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Forniture di beni e servizi in capo all'U.O.C. Innovazione Tecnologica e Attività Informatiche. Individuazione RUP e DEC e adempimenti conseguenti.

Struttura proponente: U.O. INNOVAZIONE TECNOLOGICA E ATTIVITA' INFORMATICHE

A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa di Euro rientra nelle previsioni di budget della Struttura.....o in altra forma di finanziamento e costituisce:

☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO ☐ INCREMENTO PATRIMONIALE

da imputare al conto economico/patrimoniale del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità.....;

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: [/]

Il Responsabile del procedimento/IDF: [Ing. Teresa Bengiovanni]

Il Dirigente dell'Unità Operativa proponente [/]

Il Responsabile della Struttura proponente: [Arch. Rossella Bisceglie]

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.
1	Tabella subentro RUP/DEC pubblicati	2
2	Tabella subentro RUP/DEC da pubblicare	2

A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato

- la corretta imputazione contabile della spesa

X non comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile

firma

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria

firma

PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela D'ONOFRIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

PARERE del Direttore Sanitario Dr. Giuseppe MAGNO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE DELL'UOC INNOVAZIONE TECNOLOGICA E ATTIVITA' INFORMATICHE

VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 e s.m.i;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12/1/2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 238 del 17/11/2021, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 891 del 29/10/2021, di nomina della la Dott.ssa Sabrina Pulvirenti a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;
- il Contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Matera - ASM Rep. n. 891 del 29/10/2021, tra il Dott. Vito Bardi, in qualità di Presidente pro tempore della Giunta Regionale e la Dott.ssa Sabrina Pulvirenti;
- la Deliberazione n. 735 del 18/11/2021, concernente la presa d'atto dell'insediamento della dott.ssa Sabrina Pulvirenti in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- la Deliberazione n. 736 del 18/11/2021, di conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera al dott. Giuseppe Magno;
- la Deliberazione n. 737, di rettifica delle Deliberazioni nn. 735 e 736 del 18/11/2021;
- la Deliberazione n. 79 del 16.02.2023, di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo al dott. Marcello Tricarico;
- la deliberazione n. 399 del 12.06.2023 avente ad oggetto "Modifiche alla DGR n. 52 dell'1.02.2023 a seguito degli accertamenti eseguiti a norma dell'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000, n.445. Cancellazione nominativi dall'elenco unico dei soggetti idonei alla nomina di direttore amministrativo. Presa d'atto";
- la deliberazione n. 400 del 13.06.2023 di revoca dell'incarico di Direttore Amministrativo conferito al dott. Marcello Tricarico a far data dal 12.06.2023;
- la Deliberazione n. 611 del 3/08/2023, di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo al dott. Maurizio N.C. Friolo;

PRESO ATTO della comunicazione dell'Avv. M.N. C. Friolo acquisita al protocollo aziendale con prot. n. 033617 in data 21 Agosto 2023, con cui lo stesso ha comunicato la decorrenza della propria aspettativa dalla ASL di Brindisi;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 644 del 22.08.2023 di nomina della Dott.ssa Angela D'Onofrio, Direttore dell'UOC "Economico Finanziaria, quale Direttore Amministrativo facente funzioni nelle more della sottoscrizione del contratto con il nuovo Direttore Amministrativo;

RICHIAMATE altresì:

- la Deliberazione n. 741 del 25/11/2021, con la quale sono state confermate le deleghe vigenti ai dirigenti dell'ente, al Datore di Lavoro Delegato e al RSPP;
- la Deliberazione n. 243 del 31/03/2023 di affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL del 17/12/2020 dell'Area Funzioni locali, 2016-2018, delle funzioni di sostituzione dei dirigenti responsabili delle Strutture Complesse e delle Strutture semplici Dipartimentali, amministrative, tecniche e professionali, per l'anno 2022, in caso di assenza per ferie, malattia o altro impedimento dei medesimi;

- la Deliberazione aziendale n. 286 del 12/05/2022 avente ad oggetto “Art. 10, comma 10, della Legge Regionale n. 39 del 31/10/2001 e Art. 3, comma 6, del D.Lgs. 502/92: nomina sostituti del Direttore Generale, Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo”;
- la deliberazione n. 407 del 22/06/2023, avente ad oggetto: *“Deliberazione n. 533 del 4.08.2022. Presa d’atto della cessazione dall’incarico dell’Ing. Valerio Camponeschi. Conferimento dell’incarico alla Dott.ssa Rossella Bisceglie, 2° classificata nella graduatoria ex deliberazione n. 533/2022.”*;

CONSIDERATO che, nell’ambito delle attività afferenti all’U.O.C. Innovazioni Tecnologiche e Attività Informatiche, rientra, tra le altre, la gestione, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), delle forniture di beni e servizi tecnologici, ivi compresa la tenuta e rendicontazione dei relativi Codici Identificativi di Gara (CIG);

RILEVATO che:

- a far data dal 1/06/2023 l’ing. Valerio Camponeschi non è più dipendente di questa Azienda e, a far data dal 28/06/2023, l’Arch. Rossella Bisceglie ha acquisito, in subentro, il ruolo di Direttore dell’U.O.C. Innovazione Tecnologica e Attività Informatiche, giusta deliberazione n. 407 del 22/06/2023;
- al fine di garantire la prosecuzione dei procedimenti riguardanti l’approvvigionamento in continuità dei beni e servizi di che trattasi, si rende necessario prevedere la sostituzione dell’ing. Camponeschi nei procedimenti in capo all’Azienda e alla Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) per i quali lo stesso risulta individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 5 della L. n. 241/90 e ss. mm. e ii. e dell’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss. mm. e ii. ;

RITENUTO di dover prevedere il subentro all’ing. Valerio Camponeschi e di dover ridefinire le attribuzioni delle funzioni di Responsabile del procedimento e di Direttore dell’esecuzione del contratto tra i Dirigenti e funzionari, come indicato nelle tabelle seguenti:

- Tabella 1 – Procedimenti di gara tra quelli pubblicati, aggiudicati e/o in corso di esecuzione (Allegato 1);
- Tabella 2 – Procedimenti di gara tra quelli approvati con determina a contrarre, ai sensi dell’art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dell’art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, ma non pubblicati (Allegato 2);

RITENUTO altresì di dover procedere all’individuazione dei punti ordinanti supplenti, valevoli in caso di assenza dei punti ordinanti individuati con deliberazione del Direttore Generale n. 551 del 18/08/2022 per l’U.O. Innovazione Tecnologica e Attività Informatiche, come di seguito indicato:

- Ing. Alessandro Casale, in sostituzione dell’ing. Francesca Petrara, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti le tecnologie biomediche e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni in capo all’Ingegneria Clinica;
- Dott. Ferdinando Vaccaro, in sostituzione del Dott. Eugenio Simone, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti le infrastrutture telematiche e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni assegnate con l’IDF Gestione e sviluppo Sistemi Informativi e flussi informativi;
- Dott. Eugenio Simone, in sostituzione del Dott. Ferdinando Vaccaro, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti i sistemi software e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni assegnate con l’ IDF Gestione e sviluppo Sistemi Informativi;

VISTO l’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e l’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;

RILEVATO che la proposta è motivata dalla necessità di garantire la prosecuzione dei procedimenti

amministrativi riguardanti l'approvvigionamento in continuità dei beni e servizi di competenza dell'U.O. proponente;

ATTESTATO che:

- il presente provvedimento é legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

PROPONE

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

- 1. DI PREVEDERE** la sostituzione dell'ing. Valerio Camponeschi nei procedimenti in capo all'Azienda e alla Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) per i quali lo stesso risulta individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e ss. mm. e ii. e dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss. mm. e ii. ;
- 2. DI APPROVARE** i prospetti allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, riportante, il nominativo del RUP e dei Direttori dell'Esecuzione dei Contratti (DEC), come di seguito specificato:
 - Tabella 1 – Procedimenti di gara tra quelli pubblicati, aggiudicati e o in corso di esecuzione;
 - Tabella 2 – Procedimenti di gara tra quelli approvati con determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, ma non pubblicati (Allegato 2);
- 3. DI STABILIRE** che:
 - il subentro nella titolarità dei CIG di cui ai punti precedenti è subordinato alla previa verifica, per ciascun CIG, della corretta avvenuta rendicontazione ai fini degli obblighi informativi all'ANAC, con il supporto della ditta a ciò preposta, oltre che del personale della stessa UOC addetto alle attività connesse ai contratti di che trattasi;
 - della verifica in parola sarà data evidenza mediante compilazione di apposita modulistica per ciascun CIG da parte del personale di cui al punto precedente, da trasmettere al RUP oltre che al Direttore della UOC Innovazioni Tecnologiche e Attività Informatiche;
- 4. DI CONFERMARE** che i DEC sono tenuti a garantire ai RUP il necessario supporto nei procedimenti relativi alla gestione dei contratti di che trattasi e nella verifica di cui al punto 3;
- 5. DI INDIVIDUARE** i punti ordinanti supplenti, valevoli in caso di assenza dei punti ordinanti individuati con deliberazione del Direttore Generale n. 551 del 18/08/2022 per l'U.O. Innovazione Tecnologica e Attività Informatiche, come di seguito indicato:
 - Ing. Alessandro Casale, in sostituzione dell'ing. Francesca Petrara, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti le tecnologie biomediche e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni in capo all'Ingegneria Clinica;
 - Dott. Ferdinando Vaccaro, in sostituzione del Dott. Eugenio Simone, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti le infrastrutture telematiche e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni assegnate con l'IDF Gestione e sviluppo Sistemi Informativi e flussi informativi;
 - Dott. Eugenio Simone, in sostituzione del Dott. Ferdinando Vaccaro, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti i sistemi software e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni assegnate con l'IDF Gestione e sviluppo Sistemi Informatici;

6. DI DICHIARARE che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

7. DI TRASMETTERE e notificare il presente provvedimento:

- ai Rup e ai DEC individuati nei prospetti allegati al presente atto;
- ai punti ordinanti e ai punti ordinanti supplenti, ing. Alessandro Casale, ing. Francesca Petrara, dott. Eugenio Simone, dott. Ferdinando Vaccaro;

8. DI DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

9. DI ALLEGARE i seguenti documenti come parte integrante e sostanziale del provvedimento:

nr	Descrizione allegato	nr. pagg.
1	Tabella subentro RUP/DEC pubblicati	2
2	Tabella subentro RUP/DEC da pubblicare	2

L'Istruttore

I Responsabili del Procedimento/IDF

Il Dirigente
dell'Unità Operativa proponente

Il Dirigente Responsabile
dell'Unità Operativa proponente

IL DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa indicata in frontespizio;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del del Direttore Sanitario come innanzi espresso con l'apposizione delle rispettive firme;

D E L I B E R A

1. **DI ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: *“Forniture di beni e servizi in capo all’U.O.C. Innovazione Tecnologica e Attività Informatiche. Individuazione RUP e DEC e adempimenti conseguenti.”*;
2. **DI PREVEDERE** la sostituzione dell’ing. Valerio Camponeschi nei procedimenti in capo all’Azienda e alla Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) per i quali lo stesso risulta individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 5 della L. n. 241/90 e ss. mm. e ii. e dell’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss. mm. e ii. ;
3. **DI APPROVARE** i prospetti allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, riportante, il nominativo del RUP e dei Direttori dell’Esecuzione dei Contratti (DEC), come di seguito specificato:
 - Tabella 1 – Procedimenti di gara tra quelli pubblicati, aggiudicati e o in corso di esecuzione;
 - Tabella 2 – Procedimenti di gara tra quelli approvati con determina a contrarre, ai sensi dell’art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dell’art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023, ma non pubblicati (Allegato 2);
4. **DI STABILIRE** che:
 - il subentro nella titolarità dei CIG di cui ai punti precedenti è subordinato alla previa verifica, per ciascun CIG, della corretta avvenuta rendicontazione ai fini degli obblighi informativi all’ANAC, con il supporto della ditta a ciò preposta, oltre che del personale della stessa UOC addetto alle attività connesse ai contratti di che trattasi;
 - della verifica in parola sarà data evidenza mediante compilazione di apposita modulistica per ciascun CIG da parte del personale di cui al punto precedente, da trasmettere al RUP oltre che al Direttore della UOC Innovazioni Tecnologiche e Attività Informatiche;
5. **DI CONFERMARE** che i DEC sono tenuti a garantire ai RUP il necessario supporto nei procedimenti relativi alla gestione dei contratti di che trattasi e nella verifica di cui al punto 4;
6. **DI INDIVIDUARE** i punti ordinanti supplenti, valevoli in caso di assenza dei punti ordinanti individuati con deliberazione del Direttore Generale n. 551 del 18/08/2022 per l’U.O. Innovazione Tecnologica e Attività Informatiche, come di seguito indicato:
 - Ing. Alessandro Casale, in sostituzione dell’ing. Francesca Petrara, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti le tecnologie biomediche e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni in capo all’Ingegneria Clinica;
 - Dott. Ferdinando Vaccaro, in sostituzione del Dott. Eugenio Simone, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti le infrastrutture telematiche e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni assegnate con l’IDF Gestione e sviluppo Sistemi Informativi e flussi informativi;
 - Dott. Eugenio Simone, in sostituzione del Dott. Ferdinando Vaccaro, per le procedure di gara e le acquisizioni di beni e servizi inerenti i sistemi software e le attività ricomprese nella declaratoria delle funzioni assegnate con l’ IDF Gestione e sviluppo Sistemi Informatici;
7. **DI DARE ATTO** che il direttore proponente ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
8. **DI DARE ATTO** che l’adozione del presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
9. **DI DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;
10. **DI DARE ATTO** che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
11. **CHE** gli allegati indicati nella proposta costituiscono parte integrante del provvedimento;

12. **DI TRASMETTERE** e notificare il presente provvedimento:

- ai Rup e ai DEC individuati nei prospetti allegati al presente atto;
- ai punti ordinanti e ai punti ordinanti supplenti, ing. Alessandro Casale, ing. Francesca Petrarà, dott. Eugenio Simone, dott. Ferdinando Vaccaro;

13. **DI DISPORRE**, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Dott.ssa Sabrina Pulvirenti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- ☐ al Collegio sindacale
- ☐ alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.