

**PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50  
DEL 2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO REVISIONE LEGALE DEI  
CONTI PER IL TRIENNIO 2017-2018-2019  
(CIG: 7011332E30, N. GARA: 6690834, CPV: 79212500-8)**

## LETTERA D’INVITO

Spett. le  
«RAGIONE\_SOCIALE»«RAGIONE\_SOCIALE»«RAGIONE\_SOCIALE»  
Att. Dr. «LEGALE\_RAPPRESENTANTE»  
PEC «INDIRIZZO\_PEC»

Tito,

Rif/Prot/Mod.invio: gt/ /pec

Sviluppo Basilicata S.p.A. a seguito della pubblicazione di apposito avviso di indagine di mercato sulla G.U serie contratti pubblici n. 32 del 17.03.2017 e sul proprio sito istituzionale, vista e ritenuta ammissibile la manifestazione di interesse presentata a mezzo pec dall’operatore economico in indirizzo, con la presente lettera

### invita

codesta Spett.le società a presentare offerta per l’affidamento del servizio di revisione legale dei conti per il triennio 2017-2018-2019, specificando quanto segue.

Sviluppo Basilicata S.p.a. S.p.A.

Sede legale

Centro Direzionale Z.I. snc  
85050 Tito (PZ)  
Tel. +39 0971 506661  
Fax +39 0971 506664

Società soggetta alla  
direzione e coordinamento  
della Regione Basilicata  
Unico azionista  
C.F. 80002950766

Capitale Sociale  
€ 7.009.305,00 i.v.

Iscritta al Registro  
Imprese di Potenza  
C.F. 06285661002  
P.Iva 01452820762  
REA (Pz) 110634

Sistema di Gestione Qualità  
conforme alla norma  
UNI EN ISO 9001:2008  
certificato n. 946 del 8/7/2011

## 1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: **Sviluppo Basilicata S.p.A.**

Indirizzo: **Centro Direzionale – Zona Industriale snc 85050 TITO (PZ)**

Telefono: + 39 0039 **0971 50661**

Telefax : + 39 0039 **0971 506664**

Posta elettronica certificata (P.E.C.): [sviluppobasilicata@legalmail.it](mailto:sviluppobasilicata@legalmail.it)

Posta elettronica (e-mail): [info@sviluppobasilicata.it](mailto:info@sviluppobasilicata.it)

Indirizzo Internet (URL:) [www.sviluppobasilicata.it](http://www.sviluppobasilicata.it)

Il Responsabile Unico della presente procedura è lo scrivente Gaetano Torchia,  
Amministratore Unico di Sviluppo Basilicata S.p.A., e-mail:  
[gaetano.torchia@sviluppobasilicata.it](mailto:gaetano.torchia@sviluppobasilicata.it).

## **2) OGGETTO DELL'APPALTO**

**2.1.** L'appalto ha ad oggetto la revisione contabile per gli esercizi 2017-2018-2019 in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 2409 bis del c.c. e dall'art. 14 del D.Lgs n. 39 del 2010.

**2.2.** Al fine di consentire una corretta ponderazione ed articolazione dell'offerta si offrono le seguenti informazioni:

Sviluppo Basilicata è una società per azioni a totale partecipazione pubblica, "in house" della Regione Basilicata che detiene il 100% del capitale sociale. Quale società finanziaria regionale, opera, a sostegno della ricerca, creazione, sviluppo, internazionalizzazione delle PMI e del territorio regionale, mediante la progettazione e/o gestione di strumenti finanziari e agevolativi (incentivi, fondi di capitali di rischio, fondi di garanzia). Il capitale sociale è pari a € 7.009.305,00. Il valore della produzione annuo è di circa € 2.900.000. Il valore dei progetti in gestione è di circa € 40.000.000,00. Il numero dei dipendenti è pari a n. 29 unità.

## **3) DURATA DEL CONTRATTO**

**3.1.** Il servizio oggetto della presente lettera d'invito avrà durata triennale decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto.

**3.2.** L'eventuale e futura iscrizione della Società all'Albo Unico ex art. 106 del TUB, e cioè l'acquisizione della qualifica di ente sottoposto a regime intermedio ai sensi della lett. l), comma 1, art. 19-bis del D.lgs. 39/2010, costituisce, in analogia a quanto previsto dall'art 4 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 261 del 2012, giusta causa di revoca dell'incarico di revisione legale.

## **4) VALORE DELL'APPALTO**

**4.1.** L'importo del servizio posto a base di gara è stimato in euro 78.000,00 (settantottomila/00), oltre I.V.A. Trattandosi di attività di natura intellettuale, per la quale ai sensi dell'art. 26, comma 3bis, D.Lgs n. 81 del 2008 non è

prevista l'elaborazione del DUVRI, non vi sono rischi di natura interferenziale e pertanto gli oneri di sicurezza connessi a tali rischi sono pari a € 00,0.

## **5) CORRISPETTIVO DEI SERVIZI**

**5.1.** Il corrispettivo del contratto d'appalto sarà pari all'importo offerto in sede di procedura negoziata dall'operatore economico aggiudicatario.

## **6) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

**6.1.** Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 50 del 2016, per i quali non sussista alcuna delle situazioni di esclusione contemplate dall'art. 7 della presente lettera d'invito che siano in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal successivo art. 8.

**6.2.** In applicazione di quanto previsto dall'art. 48, comma 11 del D.Lgs. n. 50 del 2016, l'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

**6.3.** In applicazione di quanto previsto dall'art. 48 comma 7 D.Lgs. n. 50 del 2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla presente gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**6.4.** In applicazione dell'art 48 comma 8 D.Lgs. n. 50 del 2016 è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del richiamato decreto legislativo anche se non ancora costituiti.

**6.5.** I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50 2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

**6.6.** Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera d'invito si fa espresso rinvio agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

## **7) CAUSE DI ESCLUSIONE (REQUISITI DI CARATTERE GENERALE)**

**7.1.** Non sono ammessi alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi oggetto della presente lettera d'invito, gli operatori economici per i quali:

- a) ricorra una delle cause e/o situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50 del 2016, fatte salve le precisazioni e le limitazioni contemplate nel richiamato articolo;
- b) sussista la situazione di divieto prevista dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;
- c) sussista la situazione di divieto prevista dall'art. 37 comma 1 del d.l. n. 78 del 2010 convertito dalla legge n. 122/2010 (operatori aventi sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nelle così dette "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 21 novembre 2001, salvo il caso in cui siano in possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi del dm 14 dicembre del 2010).

## **8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**8.1** Sono ammessi alla presente procedura gli operatori economici interessati che ne facciano richiesta in possesso dei requisiti di seguito specificati:

a) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 comma 3 D.Lgs n. 50 del 2016):

-Iscrizione nella sez. "A" del registro dei Revisori legali e delle società di revisione legale di cui all'art. 8 del D.Lgs . n. 39 del 2010;

b) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE (art. 83 comma 6 D.Lgs n. 50 del 2016 – Allegato XVII):

- Esperienza specifica nel settore oggetto di gara comprovata dal completamento negli ultimi 3 anni (2014, 2015,2016) di almeno 1 (un) servizio di revisione legale dei conti (triennale) per società a partecipazione pubblica;

c) REQUISITI DI INDIPENDENZA ED OBIETTIVITA':

Possesso dei requisiti di indipendenza ed obiettività di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 39 del 2010 comprovato dall'attestata insussistenza delle situazioni descritte dai commi 3, 5 e 7 del medesimo articolo.

## **9) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

**9.1.** Il servizio sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del rapporto qualità-prezzo, da valutarsi sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nell'art. 10 della presente lettera d'invito.

**9.2.** In applicazione dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 nell'offerta economica l'operatore dovrà indicare separatamente i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i costi della manodopera.

**9.3.** La valutazione di congruità delle offerte sarà effettuata sulla base di quanto previsto dall'art. 97, comma 1, 3, 4, 5, 6, e 7 del D.lgs. n. 50 del 2016 ed di quanto eventualmente specificato nella presente lettera d'invito.

## **10) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

**10.1.** Le offerte saranno valutate da una commissione giudicatrice, nominata sulla base di quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs n. 50 del 2016, secondo i seguenti criteri:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
OFFERTA TECNICA	Max punti 70/100
OFFERTA ECONOMICA	Max punti 30/100

**10.2.** Il punteggio relativo all'OFFERTA TECNICA sarà attribuito in base ai criteri di valutazione e ai punteggi di seguito specificati:

<b>OFFERTA TECNICA</b>		
<b>CRITERIO</b>	<b>SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>

DI VALUTAZIONE	E CRITERI MOTIVAZIONALI	
<p align="center"><b>A. QUALITÀ ORGANIZZAZIONE, MODALITÀ DI ESPLETAMENTO E METODOLOGIA DEI SERVIZI OFFERTI</b></p> <p align="center"><b>(punteggio max complessivo 40 punti)</b></p>	<p><b>A.1 QUALITÀ ORGANIZZAZIONE, MODALITÀ DI ESPLETAMENTO E METODOLOGIA DEI SERVIZI OFFERTI</b></p> <p>Sarà valutato il piano delle attività; il sistema di controllo interno della qualità, la metodologia utilizzata per l'espletamento del servizio</p>	<p align="center">Da 0 a 40 punti</p>
<p><b>B. COMPOSIZIONE (QUANTITATIVA E QUALITATIVA) ED ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO,</b></p> <p align="center"><b>punteggio max complessivo 30 punti</b></p>	<p><b>B.1 ESPERIENZA DEL RESPONSABILE DELLA REVISIONE</b></p> <p>Sarà valutata l'esperienza professionale del Responsabile della Revisione con particolare riferimento agli anni di iscrizione all'albo dei revisori, al profilo curriculare e ad esperienze professionali specifiche in attività di revisione legale dei conti di Società a capitale pubblico;</p>	<p align="center">Da 0 a 5 punti</p>
	<p><b>B.2 COINVOLGIMENTO NEL SERVIZIO DEL RESPONSABILE DELLA REVISIONE.</b></p> <p>Sarà valutato il coinvolgimento del Responsabile della revisione nel servizio oggetto di appalto valutato sulla base del numero di giornate uomo</p>	<p align="center">Da 0 a 5 punti</p>
	<p><b>B.3. LIVELLO QUALITATIVO ED ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO:</b></p> <p>sarà valutata:</p>	<p align="center">Da 0 a 15 punti</p>

	<p>a) l'esperienza professionale delle risorse utilizzate (diverse dal Responsabile) con particolare riferimento agli anni di iscrizione all'albo dei revisori, al profilo curriculare e ad esperienze professionali specifiche in attività di revisione legale dei conti di Società a capitale pubblico;</p> <p>b) la distribuzione dei compiti e i meccanismi di interazione interni al gruppo;</p>	
	<p><b>B.4. COMPOSIZIONE NUMERICA DEL GRUPPO DI LAVORO.</b></p> <p>Sarà valutato il numero delle risorse (diverse dal Responsabile della revisione) utilizzate nel gruppo di lavoro,</p>	Da 0 a 5 punti
<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE ALL'OFFERTA TECNICA</b>		<b>70 PUNTI</b>

### **Metodo di attribuzione del punteggio all'offerta tecnica**

Il punteggio totale attribuito all'Offerta tecnica sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti per ciascun elemento di valutazione (subcriteri di valutazione) sopra riportato mediante applicazione del metodo aggregativo compensatore esplicitato nella seguente formula:

$$P_{OT(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a)i} ]$$

Dove:

**P<sub>OT(a)</sub>** = punteggio totale attribuito all'offerta tecnica (**a**)

**n** = numero totale dei "Sub-criteri di valutazione"

**W<sub>i</sub>** = punteggio massimo attribuibile al Sub-criterio i-esimo.

**V<sub>(a)i</sub>** = valore del coefficiente attribuito all'offerta (**a**) rispetto al Sub-criterio di valutazione (i)

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria

Il coefficiente  $V_{(a)i}$  di ciascun subcriterio di valutazione è determinato:

1) per ciascuno dei sub-criteri (qualitativi) **A1, B1, B3** attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente scala:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente
<b>V(a)i</b> assegnabile da ciascun commissario	1,0	0,75	0,50	0,25	0,00

2) per il subcriterio di valutazione **B2** attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)i} = GU_a / GU_{max}$$

dove:

**GU<sub>a</sub>** = numero complessivo di giornate uomo offerto dal concorrente (a)

**GU<sub>max</sub>** = numero massimo di giornate uomo offerto

3) per il subcriterio di valutazione **B4** attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)i} = NR_a / NR_{max}$$

dove:

**NR<sub>a</sub>** = numero risorse (diverse dal responsabile) offerte dal concorrente (a)

**NR<sub>max</sub>** = numero risorse (diverse dal responsabile) offerte

### Riparametrazione offerta tecnica

Al fine di garantire l'originale proporzione tra i punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione, il punteggio totale dell'offerta tecnica è riparametrato sulla base di quanto di seguito specificato:

Per i Sub-criteri A1, B1, B3, nell'ipotesi in cui nessuna offerta abbia ottenuto un valore di coefficiente pari ad 1, quale media dei coefficienti, e quindi il massimo punteggio, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie

prima calcolate; la riparametrazione dei coefficienti è effettuata in base alla seguente procedura:

$$\text{a) se } V_{i\max} > 0 \qquad V_{(a)ir} = V_{(a)i} / V_{i\max}$$

$$\text{b) se } V_{i\max} = 0 \qquad V_{(a)i} = 0$$

**dove:**

$V_{(a)i}$  = valore del coefficiente ottenuto dall'offerta (**a**) per il Sub-criterio i-esimo prima della procedura di riparametrazione;

$V_{i\max}$  = valore del coefficiente massimo fra quelli attribuiti alle offerte concorrenti per il Sub-criterio i-esimo prima della procedura di riparametrazione;

$V_{(a)ir}$  = valore del coefficiente di riparametrazione ottenuto dall'offerta (**a**) per il Sub-criterio i-esimo.

I punteggi attribuiti saranno determinati fino alle prime tre cifre dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

**10.3** Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito in base al metodo dell'interpolazione lineare sulla base di un coefficiente ( $V_{ai}$ ) calcolato in applicazione della seguente formula:

$$V_{ai} = R_{MAX} / R_a$$

dove:

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto il requisito (i) variabile tra 0 e 1

$R_a$  = valore (ribasso) offerto dal concorrente a

$R_{MAX}$  = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Il punteggio dell'offerta economica di ciascun concorrente sarà attribuito moltiplicando il coefficiente per il punteggio massimo attribuito all'offerta in base alla seguente formula:

$$P_{OE(a)} = V_{ai} * P_{OE(max)} = V_{ai} * 30$$

$P_{OE(a)}$  = Punteggio dell'offerta economica del concorrente (a)

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta economica del concorrente (a)

$P_{OE(max)}$  = Punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

**10.4.** Il punteggio totale attribuito a ciascuna offerta sarà determinato sommando i punti attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica, dopo le operazioni di riparametrazione, secondo la formula di seguito indicata:

$$P_{TOT} = P_{OT} + P_{OE}$$

dove:

$P_{TOT}$  = PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO

$P_{OT}$  = PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

$P_{OE}$  = PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA

**10.5** Tutti i valori considerati dal presente articolo saranno calcolati sino alla terza cifra decimale senza procedere ad arrotondamenti.

## **11) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.**

**11.1.** Il plico contenente l'offerta e la documentazione dovrà essere, **a pena di esclusione**, sigillato, cioè chiuso ermeticamente con striscia incollata o ceralacca o piombo, e controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantire l'integrità e l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, la non manomissione del plico e la riservatezza del contenuto.

**11.2.** Il plico contenente l'offerta e la documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, improrogabilmente entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno **23 giugno 2017** al seguente indirizzo: Sviluppo Basilicata S.p.A. – Centro Direzionale Zona Industriale snc Tito– 85050 TITO (PZ).

**11.3.** Il plico dovrà essere inviato mediante il servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento) o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato del soggetto invitato nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,00 alle ore 13.00 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17.00, presso Sviluppo Basilicata S.p.A. - Centro Direzionale Zona Industriale snc Tito Scalo – 85050 TITO (PZ). L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Sviluppo

Basilicata S.p.A. ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio all'indirizzo di destinazione. Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del soggetto invitato ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

**11.4.** Il plico dovrà recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente e la seguente dicitura: "**Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di revisione legale dei conti per il triennio 2017-2018-2019 (CIG: 7011332E30)**" e dovrà essere indirizzato a Sviluppo Basilicata S.p.A. - Centro Direzionale Zona Industriale snc - 85050 TITO (PZ). Nel caso di operatore economico con idoneità plurisoggettiva sul plico dovranno essere riportate le informazioni relative a tutti i singoli partecipanti in forma congiunta.

**11.5.** Il plico dovrà contenere tre distinte buste sigillate con le medesime modalità e prescrizioni previste al comma 1 del presente articolo ed identificate dalle lettere A, B e C del presente articolo riportanti le seguenti diciture:

**Busta A: "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di revisione legale dei conti per il triennio 2017-2018-2019 (CIG: 7011332E30) - Documentazione amministrativa".**

**Busta B: "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di revisione legale dei conti per il triennio 2017-2018-2019 (CIG: 7011332E30)- Offerta tecnica";**

**Busta C: "Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di revisione legale dei conti per il triennio 2017-2018-2019 (CIG: 7011332E30)- Offerta economica".**

Su ciascuna busta dovranno essere riportate le informazioni relative all'operatore economico concorrente.

**11.6.** L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

**11.7.** Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive alternative o espresse in aumento rispetto l'importo a base di gara.

## **12) CONTENUTO DELLA BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**12.1** La busta A dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**1) LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA** redatta in carta libera secondo il modello predisposto da Sviluppo Basilicata S.p.A. (**Allegato A/A1**) che dovrà contenere le informazioni di seguito specificate e dovrà essere sottoscritta con le modalità di seguito indicate.

### **1.a) Contenuto della domanda di partecipazione.**

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

**a)** fornire tutte le informazioni idonee ad individuare in forma certa e determinata l'operatore economico partecipante, ed in caso di operatore con idoneità plurisoggettiva, la sua composizione.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari e/o aggregazioni di imprese costituiti e/o costituendi nella domanda di partecipazione dovranno essere indicati **a pena di esclusione** tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento e/o al consorzio e/o all'aggregazione di imprese, nonché, **a pena di esclusione**, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti e/o consorziati.

Nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara, nell'ipotesi in cui manchi tale indicazione si intenderà che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**b)** dichiarare di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D.Lgs. n. 50 del 2016, le comunicazioni saranno effettuate mediante posta elettronica certificata;

**c)** indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata utilizzabile ai fini dell'invio delle comunicazioni previste dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

In caso di mancata o inesatta indicazione, Sviluppo Basilicata S.p.A. non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;

**d)** dichiarare, a pena di esclusione, di aver visionato, di accettare e di obbligarsi ad osservare tutti gli obblighi previsti dai seguenti documenti:

- Schema di contratto,

(trasmesso unitamente alla presente Lettera di Invito)

- Codice Etico e comportamentale di Sviluppo Basilicata S.p.A.,

- Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 di Sviluppo Basilicata S.p.A.,

- Piano per la prevenzione della corruzione ex L. 190/2012 di Sviluppo Basilicata S.p.A.,

(pubblicati sul sito internet di Sviluppo Basilicata S.p.A. all'indirizzo: <http://www.sviluppobasilicata.it/Societa-Trasparente/Altri-contenuti/Prevenzione-della-Corruzione>);

**e)** dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere tutti gli elementi idonei ad incidere sulla formulazione dell'offerta ed in particolare di aver preso visione delle informazioni relative alla società indicate nell'art. 2.2. della presente lettera d'invito.

## **1.b.) Modalità di sottoscrizione della domanda**

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idoneo potere.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari non ancora costituiti la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento e/o al consorzio

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

**a)** se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste funzione di organo comune;

**b)** se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste funzione di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**c)** se la rete è dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

#### **1.c.) Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione**

Alla domanda dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i e, nel caso di sottoscrizione da parte di soggetto/i diverso/i dal legale rappresentante, la documentazione idonea a comprovare il potere di firma.

**2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR N. 445 DEL 2000**, redatta secondo il modello predisposto da Sviluppo Basilicata S.p.A. (**Allegato B**) nella quale l'operatore economico dovrà, **a pena di esclusione**, attestare l'insussistenza di tutte le cause/situazioni di esclusione ed il possesso di tutti i requisiti di partecipazione previsti rispettivamente dagli artt. 7 e 8 della presente Lettera d'Invito e segnatamente:

**a)** l'inesistenza delle cause e/o situazioni di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Le suddette situazioni, conformemente a quanto esplicitato nel modulo predisposto per le dichiarazioni sostitutive (**Allegato B**) dovranno essere specificamente indicate e dovranno altresì, essere specificate ed indicate

tutte le circostanze richiamate dal suddetto articolo rilevanti ai fini della applicazione delle suddette cause/situazioni di esclusione.

- b)** l'insussistenza della situazione di divieto prevista dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165 del 2001;
- c)** l'insussistenza della situazione di divieto prevista dall'art. 37 del dl n. 78 del 2010 convertita dalla legge n. 122 del 2010;
- d)** l'iscrizione nella sez. "A" del registro dei Revisori legali e delle società di revisione legale di cui all'art. 8 del D.Lgs. n. 39 del 2010;
- e)** il completamento negli ultimi 3 anni (2014, 2015, 2016) di almeno 1 (un) servizio di revisione legale dei conti (triennale) per società a partecipazione pubblica;
- f)** il possesso dei requisiti di indipendenza ed obiettività di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 39 del 2010 ed in particolare l'insussistenza di una delle situazioni di divieto previste dall'art. 10 comma 3, 5 e 7 del D.lgs n. 39 del 2010.

## **2.a.) Modalità di sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva.**

La dichiarazione di cui al punto 2 del presente articolo è resa e sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idoneo potere.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi costituiti e/o costituendi, aggregazioni di imprese di rete, GEIE; la dichiarazione di cui al presente punto deve essere resa e sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti gli operatori economici che partecipano in forma congiunta.

Nel caso di consorzi cooperativi, artigiani, stabili, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere resa e sottoscritta, **a pena di esclusione**, anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Nel caso di ricorso all'avvalimento la dichiarazione dovrà essere sottoscritta anche dall'operatore economico ausiliario.

Alla dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità del/i sottoscrittore/i e nel caso di sottoscrizione da parte di soggetto diverso dal legale rappresentante la documentazione idonea a comprovare il potere di firma.

- 3) per i raggruppamenti temporanei di gara o consorzi ordinari già costituiti, **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA** con indicazione del soggetto mandatario conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata con sottoscrizione di tutti i componenti del raggruppamento;
- 4) per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti **ATTO COSTITUTIVO E STATUTO** del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- 5) per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, **ATTO DI IMPEGNO**, in caso di aggiudicazione della gara, al conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi e ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti/consorzi/GEIE sottoscritto da tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento, al consorzio e/o GEIE ;
- 6) nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, **a pena di esclusione**, copia autentica del **CONTRATTO DI RETE** redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, **a pena di esclusione**, copia autentica del **CONTRATTO DI RETE** redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- c) se la rete è dotata un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è priva di un organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, **a pena di esclusione**, copia autentica del **CONTRATTO DI RETE** redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente con allegato mandato collettivo irrevocabile con

rappresentanza conferito alla impresa mandataria con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**8)** nel caso di avvalimento dovranno, **DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO** del soggetto ausiliario e **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**;

**8)** per tutti gli operatori economici, una **GARANZIA PROVVISORIA** pari ad € 1.560,00 (pari all'2% di € 78.000,00 che costituisce l'importo a base d'asta) rilasciata per le finalità, in conformità e nel rispetto di tutte le prescrizioni previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

**9)** per tutti gli operatori economici, salvo che non si tratti di microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, in conformità a quanto previsto dall'art. 93, comma 8, D.Lgs n. 50 del 2016 **L'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50 del 2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;

**10)** per tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura, **a pena di esclusione**, documento **"PASSOE"** attestante la registrazione al servizio AVCPass per consentire la verifica dei requisiti di carattere generale, attraverso la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

### **13) CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA"**

**13.1. La busta "B"** -deve contenere l'offerta tecnica costituita da una relazione che illustri in dettaglio i contenuti e le modalità di svolgimento del servizio offerto e che contenga le indicazioni necessarie ai fini della valutazione dei Sub-criteri previsti dalla Tabella di cui all'articolo **10.2.** della presente lettera d'invito, in particolare, la relazione deve fornire le seguenti indicazioni:

- Descrizione dettagliata del piano delle attività, del sistema di controllo interno della qualità e della metodologia utilizzata per l'espletamento del servizio. I servizi oggetto di offerta dovranno essere conformi a tutte le prescrizioni in materia di revisione legale desumibili dal D.Lgs n. 39 del 2010;

- descrizione della composizione ed organizzazione del gruppo di lavoro della distribuzione dei compiti e dei meccanismi di interazione interni al gruppo; con specifica indicazione delle risorse professionali che saranno coinvolte nell'esecuzione del servizio, delle competenze professionali, della esperienza di ognuna di esse e dell'impegno di lavoro previsto per ciascuna delle medesime risorse (in termini di giornate/uomo, parametrate a una giornata tipo di otto ore). Le competenze dichiarate nell'Offerta per ciascuno dei componenti il Gruppo di Lavoro devono essere documentate mediante allegazione dei curricula vitae delle risorse impiegate;

## **1.a) Modalita' di redazione e formulazione dell'offerta tecnica**

L'Offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua Italiana, su fogli formato A4; preferibilmente con carattere *Verdana*, dimensione 10, con spaziatura "0" ed interlinea singola. Il documento dovrà comporsi di massimo 30 facciate (comprehensive di indice, esclusi allegati), le pagine dovranno avere una numerazione progressiva ed univoca.

Il Documento, anche al fine di consentire una più spedita valutazione, dovrà essere formulato in modo sintetico e chiaro e dovrà rispettare la seguente impostazione:

### **Premessa / Introduzione**

#### **A. Descrizione dei servizi offerti**

**A.1** Piano delle attività e descrizione dei servizi offerti.

**A.2** Sistema di controllo interno della qualità

**A.3** Metodologia utilizzata

#### **B.-Struttura organizzativa**

**B.1** Composizione ed organizzazione del gruppo di lavoro (*descrizione del Gruppo di Lavoro, della distribuzione dei compiti e dei meccanismi di interazione interni, con indicazione del numero di componenti e delle giornate/uomo stimate*)

#### **C. Allegati (tra cui i *curricula* dei componenti il Gruppo di Lavoro).**

##### **1.b) Documentazione da allegare all'offerta tecnica**

Alla relazione dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, I *curricula vitae* in formato europeo dei componenti del gruppo di lavoro. I curricula, che contenenti l'indicazione chiara e puntuale dei titoli di studio e delle esperienze professionali rilevanti ai fini dell'esecuzione del servizio offerto, devono essere:

- muniti della dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., attestante la veridicità dei dati e delle informazioni in essi riportati;
- muniti della dichiarazione di essere informati circa le finalità del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii;
- datati e sottoscritti in originale dagli interessati.

Ad ogni curriculum deve essere, a pena di esclusione allegata copia di un valido documento di identità.

#### **1.c) Modalità di sottoscrizione dell'offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità e prescrizioni indicate per la domanda di partecipazione.

#### **14) CONTENUTO DELLA BUSTA "C" OFFERTA ECONOMICA**

**14.1. La busta "C"** dovrà contenere a pena di esclusione l'offerta redatta in conformità al "Modulo Offerta economica" (**Allegato C**) contenente l'indicazione in cifre e lettere del prezzo offerto, I.V.A. esclusa.

Nell'offerta economica, in applicazione di quanto prescritto dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. n. 50 del 2016, dovranno essere indicati separatamente i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed i costi della manodopera.

Per ogni importo indicato nell'offerta economica in caso di discordanza tra l'indicazione in lettere ed in cifre sarà ritenuta valida e prevalente quella espressa in lettere.

#### **1.a.) Ulteriori contenuti dell'Offerta economica.**

Nell'Offerta economica il concorrente dovrà, inoltre, dichiarare:

- a) di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di

sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza vigenti;

- b) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- c) di impegnarsi a non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge;
- d) di essere consapevole che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Sviluppo Basilicata S.p.A. né all'aggiudicazione, né alla stipulazione del contratto;
- e) che è vincolato dall'offerta fin dal momento della presentazione della stessa e per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua ricezione;
- f) che è consapevole che, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo indicato in lettere e che, nel caso in cui il prezzo offerto rechi dopo la virgola un numero di cifre decimali superiore a due, saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento.

## **1.b) Modalità di sottoscrizione dell'offerta economica**

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con le stesse modalità e prescrizioni indicate per la domanda di partecipazione.

**14.2.** Saranno escluse le offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento. Qualora il concorrente non utilizzi il modello predisposto, tutte le informazioni ivi richieste devono essere riportate nella dichiarazione di offerta economica presentata.

## **15) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

**15.1** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui

all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50 del 2016; in particolare può essere sanata la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000 contenute nella Busta A).

**15.2** L'operatore economico su richiesta della stazione appaltante deve integrare e/o regolarizzare la domanda e/o la documentazione allegata entro il termine assegnato dalla stazione appaltante, non superiore a giorni 10, in caso di inutile decorso di tale termine l'operatore sarà escluso dalla procedura.

**15.3** Eventuali carenze, incompletezze e/o irregolarità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica non potranno in nessun caso essere sanate e/o integrate con il procedimento di soccorso istruttorio.

## **16) CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

**16.1** Gli interessati potranno ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti da inoltrare esclusivamente per iscritto, al RUP tramite pec all'indirizzo: [sviluppoBasilicata@legalmail.it](mailto:sviluppoBasilicata@legalmail.it), almeno 10 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

**16.2** Sviluppo Basilicata S.p.A. per il tramite del Responsabile Unico del procedimento provvederà a rispondere ai quesiti, tramite pec all'indirizzo del mittente, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

**16.3** Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla procedura saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: <http://www.sviluppobasilicata.it>.

**16.4** Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione con la stazione appaltante, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 2016 sono effettuate utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

## **17) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

**17.1.** Il RUP procederà in seduta pubblica, previa comunicazione ai concorrenti, a:

- verificare l'integrità dei plichi contenenti le offerte;
- verificare la tempestiva ricezione dei plichi contenenti le offerte;

- aprire soltanto le offerte integre pervenute in tempo utile;
- verificare la presenza all'interno di ciascun plico delle 3 Buste e della loro integrità;
- all'apertura della Busta A ed alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa ivi contenuta ed alle conseguenti esclusioni e/o ammissioni dei concorrenti alla successiva fase di valutazione delle offerte, previa attivazione se del caso del soccorso istruttorio ai sensi di quanto previsto dall'art 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e dall'art. 15 della presente lettera d'invito.

**17.2.** La valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche sarà affidata ad una Commissione giudicatrice composta da tre componenti che verrà nominata, in base a quanto previsto dall'art. 77 del D.lgs. n. 50 del 2016, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

**17.3.** La Commissione procederà in seduta pubblica, previa comunicazione ai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte, all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte tecniche, al fine di verificare la documentazione ivi contenuta.

**17.4.** Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi in base a quanto previsto dall'art. 10.2 della presente lettera d'invito.

**17.5.** La Commissione procederà in seduta pubblica, previa comunicazione ai concorrenti, all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche e all'attribuzione dei punteggi sulla base di quanto stabilito dall'art. 10.3 della presente Lettera d'Invito.

**17.6.** Successivamente, in seduta riservata, il Rup con il supporto della Commissione di gara, procederà alla valutazione di congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte sulla base di quanto prescritto dall'art. 97 D.lgs. n. 50 del 2016, tenuto conto dei punteggi effettivi, cioè di quelli attribuiti alle offerte prima delle operazioni di riparametrazione.

**17.7.** Dopo aver proceduto alla suddetta valutazione, alle eventuali acquisizioni di giustificazioni e alle eventuali e conseguenti esclusioni delle offerte anormalmente basse, il Rup procederà:

- a) a redigere la graduatoria finale dei concorrenti sulla base dei punteggi complessivi attribuiti a seguito delle operazioni di riparametrazione a ciascuno dei concorrenti dalla Commissione;
- b) ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa e a formulare la sua proposta di aggiudicazione.

**17.8.** Sviluppo Basilicata procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conveniente.

**17.9.** Ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016 Sviluppo Basilicata ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

## **18) ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA DEI CONCORRENTI**

**18.1.** Sono escluse dalla procedura di gara le offerte:

- a) presentate in ritardo rispetto al termine fissato dall'art. 11.2 della presente lettera d'invito;
- b) in relazioni alle quali il RUP ritenga sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) valutate anormalmente basse;
- d) presentate da concorrenti per i quali ricorra una delle cause/situazioni di esclusione previste dall'art. 7 della presente lettera d'invito;
- e) presentate da concorrenti non in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 8 della presente lettera d'invito;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione a base di gara;
- g) difformi dalle prescrizioni della presente Lettera d'Invito.

**18.2** Sono altresì esclusi dalla procedura i concorrenti che non abbiano proceduto alle necessarie integrazioni entro il termine perentorio stabilito dalla stazione appaltante a seguito della attivazione della procedura di soccorso istruttorio in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e dell'art. 15 della presente lettera d'invito.

## **19. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA, VERIFICA DEI REQUISITI E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

**19.1.** L'aggiudicazione definitiva sarà assunta con Delibera assembleare su proposta motivata conforme del Collegio sindacale ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 39/2010.

**19.3.** Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

**19.4.** L'appaltatore dovrà costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale prima della firma del contratto, nel rispetto delle condizioni prescritte dall'articolo 103 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

**19.5.** I costi di pubblicazione dell'avviso esplorativo relativo alla presente procedura negoziata pari ad euro 605,98 (seicento cinque/98), IVA inclusa, dovranno essere rimborsati dall'aggiudicatario entro 60 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della stipula del Contratto.

## **20. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

**20.1.** Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 Sviluppo Basilicata S.p.A. informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di gara di cui trattasi è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

**20.2.** In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle predette finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

**20.3.** Il trattamento dei dati giudiziari sarà effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 196/2003.

**20.4.** Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

**ALLEGATI:**

Allegato "A": domanda di partecipazione alla procedura per operatori economici con idoneità individuale

Allegato "A/1" : domanda di partecipazione alla procedura per operatori economici con idoneità plurisoggettiva

Allegato "B": Dichiarazione sostitutiva attestante l'insussistenza di cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di partecipazione

Allegato "C": Modulo offerta economica

Allegato "D": Contratto con relativi allegati

L'Amministratore Unico

Gaetano Torchia

F.to in originale