



PROVINCIA DI POTENZA

UFFICIO Finanziario
U.O.S. Contratti ed Espropri

PROCEDURA APERTA **BANDO DI GARA**

Il Responsabile P.O.

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale a contrattare n. 1900 del 07/07/2017 e della Determinazione Dirigenziale n 1970 del 17/07/2017 di questo Ufficio

RENDE NOTO

Che questo Ente intende esperire **PROCEDURA APERTA** per l'appalto della fornitura di **"CLORURO DI SODIO DA CAVA SALGEMMA PER IL DISGELO STRADALE"**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Provincia di Potenza – Piazza Mario Pagano-85100 –Potenza,– tel. 0971-417279, 543 - 328, 547 - fax 0971- 417250, sito Internet www.provincia.potenza.it; indirizzo pec: protocollo@pec.provinciapotenza.it;

PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, appresso definito come Codice dei Contratti.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA: (C.I.G.) 7162671717

OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto consiste nella fornitura di cloruro di sodio da cava "salgemma" per disgelo stradale occorrente alla Provincia di Potenza. La quantità presunta complessiva da fornire, con riferimento ad una durata presunta del Contratto pari a 36 mesi (oltre all'eventuale proroga sino ad un massimo di tre mesi) è stata stimata in circa 129.780 quintali di cui presuntivamente, quintali 111.780 da consegnare in forma sfusa e quintali 18.000 da consegnare in sacchi da Kg. 25. la quantità presunta complessiva è orientativa e potrà essere variata dall'Amministrazione contraente sia in aumento che in diminuzione a seconda dell'andamento stagionale senza che il fornitore possa trarne motivo per richiedere variazioni dei prezzi offerti o risarcimenti per danni patiti. A titolo indicativo la previsione della quantità di sale da ordinare per ogni stagione invernale è la seguente:

- stagione invernale 2018: 37.260 quintali di sale sfuso e 6.000 quintali di sale in sacchi;
- stagione invernale 2019: 37.260 quintali di sale sfuso e 6.000 quintali di sale in sacchi;
- stagione invernale 2020: 37.260 quintali di sale sfuso e 6.000 quintali di sale in sacchi;

I luoghi della consegna sono distribuiti sull'intero territorio provinciale nelle località di seguito elencate: **Bella, Calvello, Calvera, Castelsaraceno, Cogliandrino – Maratea, C/da Montocchio – Potenza, C/da Pazzano – Tolve –Corleto Perticara, Filiano, Forenza, Lago Sirino – Lagonegro, Laurenzana, Lavello, Moliterno, Montemurro, Palazzo San Gervasio Tito Scalo, Picerno– Potenza, Rionero in Vulture, San Costantino Albanese, San Fele, San Severino Lucano, Terranova di Pollino, Venosa, Villa D'Agri**

MODALITÀ ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:

La spesa complessiva di **€ 1.200.000,00**, necessaria alla acquisizione della fornitura è finanziata con fondi di Bilancio provinciale, e graverà sui seguenti esercizi finanziari:

- Esercizio 2018: € 400.000,00 di cui € 180.000,00 sul cap. 12055 (miss. 10 – prog. 5 – tit. 1 – mono agg. 103 c.c. 001/004; ed € 220.000,00 sul cap. 13360 miss. 10 – progr. 05 – tit. 1 – mono agg. 103 – c.c. 006/002;
- Esercizio 2019: € 400.000,00 di cui € 180.000,00 sul cap. 12055 (miss. 10 – prog. 5 – tit. 1 – mono agg. 103 c.c. 001/004; ed € 220.000,00 sul cap. 13360 miss. 10 – progr. 05 – tit. 1 – mono agg. 103 – c.c. 006/002;
- Esercizio 2020: € 400.000,00 di cui € 180.000,00 sul cap. 12055 (miss. 10 – prog. 5 – tit. 1 – mono agg. 103 c.c. 001/004; ed € 220.000,00 sul cap. 13360 miss. 10 – progr. 05 – tit. 1 – mono agg. 103 – c.c. 006/002;

IMPORTO DELL'APPALTO E CATEGORIE RELATIVE ALLE LAVORAZIONI

l'ammontare della fornitura è pari a complessivi € 962.460,00 (oltre Iva al 22%), e precisamente:

TIPOLOGIA	U.M.	QUANTITA'	PREZZO € Q.LE	IMPORTO
Cloruro di sodio da cava sfuso	q.le	111780	€ 7,00	€ 782.460,00
Cloruro di sodio da cava in sacchi	q.le	18000	€10,00	€ 180.000,00
Totale a base di gara				962.460,00

TERMINE ULTIMO DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ore **12.00** del giorno 18/09/2017

Tale termine inderogabile è posto a tutela del principio di parità di trattamento.

Il mancato rispetto dello stesso comporta l'irricevibilità della offerta e la non ammissione del concorrente alla gara.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo di questa Stazione Appaltante, con l'attestazione del giorno d'arrivo; qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione, oltre l'orario consentito, il responsabile dell'Ufficio Protocollo provvederà ad annotare anche l'orario di arrivo.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione di cui sopra è vincolante per il concorrente;
- chi avesse presentato un'offerta potrà ritirarla entro il termine di presentazione; un'offerta ritirata equivarrà ad una offerta non presentata.

SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del Codice dei Contratti, così come definiti dal comma 2 dell'art. 45 del predetto Codice, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, iscritti nel Registro della CCLAA per le attività oggetto di gara, ovvero in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, se trattasi di concorrente cittadino di

altro stato membro non residente in Italia, in conformità a quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del Codice, in possesso dei seguenti requisiti:

a) **Capacità tecnico professionale:**

- esecuzione regolare, negli ultimi tre anni dalla data di pubblicazione del presente bando, di forniture di fondenti salini per uso stradale, per un importo complessivo maggiore o uguale all'importo a base di gara.

A dimostrazione di tale requisito è ammessa la presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza dallo stesso concorrente.

b) **Capacità economico finanziaria**

- Realizzazione negli ultimi tre esercizi finanziari approvati antecedenti alla data di invio del bando alla GUCE di un fatturato relativo a forniture analoghe a quella oggetto di gara, per un importo almeno pari all'importo posto a base di gara; per forniture analoghe si intende cloruro di sodio di origine minerale (salgemma) ad uso disgelo.

Per il soddisfacimento del requisito saranno prese in considerazione solo le fatture quietanzate o i certificati di regolare esecuzione della fornitura.

In sede di gara è sufficiente la mera dichiarazione del possesso del requisito, compilando la relativa sezione del DGUE. E' preferibile però, per motivi di celerità del procedimento, che il concorrente alleggi anche i relativi documenti dimostrativi. In assenza degli stessi si dovrà infatti procedere alla sospensione della gara per le relative verifiche.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, 2, 4, 5, del Codice.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 80 predetto l'esclusione di cui ai commi 1 e 2 non sarà disposta quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 80 del Codice in qualunque momento della procedura si procederà all'esclusione dell'operatore economico, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2,4 e 5.

Ai sensi dei commi 7, 8 e 9 dell'art. 80 del Codice un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se questo Ente riterrà che le misure adottate sono sufficienti, l'operatore economico non verrà escluso dalla procedura. Viceversa dell'esclusione verrà data motivata comunicazione all'operatore economico. In ogni caso un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto non può avvalersi della possibilità prevista dai commi 7 ed 8 predetti nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Ai sensi del comma 11 dell'art. 80 del Codice le cause di esclusione previste dallo stesso non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12 sexies del D.L. 306/92 convertito con modificazioni dalla legge 356/92 o degli articoli 20 e 24 del d. Lgs. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.



È prevista, a pena di esclusione l'accettazione delle disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta della Provincia di Potenza n. 85 del 25/09/2014 recante "Approvazione del patto di integrità in materia di contratti pubblici".

Costituisce altresì causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto di integrità (art. 1 comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190).

I raggruppamenti temporanei ed i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. e) del Codice possono partecipare anche se non ancora costituiti in conformità a quanto disposto dall'art. 48 comma 8 del Codice.

Nel caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario costituito o da costituirsi, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e gli stessi dovranno essere in possesso del requisito di capacità finanziaria e tecnico professionale in proporzione alla parte di servizio da eseguire, fermo restando che i requisiti dovranno essere posseduti dalla mandataria o dall'impresa consorziata nella misura minima del 60% ed in ogni caso l'impresa mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7, primo periodo del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b e c sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del Codice è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 del medesimo articolo è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'operatore economico invitato individualmente ha facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti (art. 48 comma 11).

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in un raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le modalità di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica del possesso dei relativi requisiti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella quota corrispondente.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16/3/1942 n. 267 e s.m.i. l'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni ivi previste. Può altresì partecipare riunita in un raggruppamento temporaneo di imprese a condizione che non rivesta la qualità di mandataria, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012, e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

REGOLE APPLICABILI ALLE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione previsti dal Codice verranno eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, fatta salva la deroga prevista dall'ultimo capoverso del comma 1

dell'art. 52, per quanto attiene alla presentazione dell'offerta, che continuerà ad avvenire in modalità cartacea e per posta secondo le indicazioni appresso indicate.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici, pertanto si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo dello stesso, dovranno essere tempestivamente segnalate alla U.O.S. Contratti ed Espropri via fax al n. 0971417288 o via pec all'indirizzo protocollo@pec.provinciapotenza.it; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazioni recapitata al mandatario, capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nel caso fosse necessario convocare ulteriori sedute di gara, oltre la prima, onde addivenire all'aggiudicazione provvisoria della stesa, con avviso sul sito internet www.provincia.potenza.it (percorso: bandi/gare) si darà comunicazione, 3 giorni prima della data fissata, della convocazione delle eventuali successive sedute di gara; tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente;

Tutta la documentazione di gara, in ossequio all'art. 29 del Codice, verrà pubblicata sul sito www.provincia.potenza.it, percorso amministrazione trasparente.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 52 predetto, la comunicazione orale sarà utilizzata in relazione a comunicazioni diverse da quelle relative agli elementi essenziali della procedura di appalto, purché il contenuto della comunicazione orale sia sufficientemente documentato. A tal fine, gli elementi essenziali della procedura di appalto includono i documenti di gara, le richieste di partecipazione, le conferme di interesse e le offerte. In particolare le comunicazioni orali con offerenti che potrebbero incidere significativamente sul contenuto e la valutazione delle offerte sono documentate in misura sufficiente e con mezzi adeguati.

Resta fermo tutto quanto previsto in merito all'informazione dei candidati e degli offerenti da parte dell'art. 76 del Codice.

PRESA VISIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI.

La presa visione degli elaborati costituenti il progetto a base di gara è obbligatoria.

Gli interessati possono prendere visione del bando di gara e relativi allegati e degli elaborati posti alla base del progetto presso la U.O.S. Contratti ed Espropri situata in Piazza Mario Pagano, 85100 - Potenza, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00. Tel. 0971/417279 – 543 - 328 – 547. Inoltre tutti i predetti elaborati sono liberamente scaricabili dal sito Internet www.provincia.potenza.it (percorso bandi di gara);

Sarà inoltre possibile da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura rivolgendosi, per informazioni di natura tecnica, concernenti, in particolare, gli elaborati progettuali ed il capitolato speciale di appalto, al Responsabile del Procedimento, Dott. Geom. Faustino Cammarota, tel. 0971- 417422, per informazioni di natura amministrativa, concernenti la procedura di appalto e la lettera d'invito, compresi i chiarimenti sulla documentazione da preparare per la partecipazione alla gara, alla responsabile della procedura di gara, Dr.ssa Valentina Del Grosso, tel. 0971-417279 fax 0971-417250, ovvero indirizzo e-mail valentina.del_grosso@provinciapotenza.it.

Per la presente gara la stazione appaltante NON RILASCIA alle imprese attestazioni di sopralluogo o di presa visione degli elaborati progettuali.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO –

Al fine di evitare dichiarazioni irregolari o incomplete si invitano i concorrenti ad avvalersi dei modelli allegati al presente bando. A tal uopo si precisa che tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 1) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
- 2) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- 3) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati.

Questa stazione appaltante accetta in ogni caso il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, ai sensi dell'art. 85 del Codice. Il modello di DGUE è allegato alla presente. Per la corretta compilazione del suddetto modello, si veda la Circolare Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18/07/2016, n. 3, Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016, pubblicato sulla GU n. 174 del 27/07/2016.

Si precisa che nel caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari oltre alla domanda di partecipazione in raggruppamento (allegata al presente bando), ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario dovrà compilare il D.G.U.E.

Si precisa che nel caso di partecipazione di Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili oltre alla domanda di partecipazione ad hoc allegata al presente bando presentata dal consorzio, i singoli consorziati per i quali il consorzio concorre dovranno compilare il D.G.U.E.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, questo Ente assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE, di cui all'art. 2 comma 3.b della deliberazione dell'Autorità n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni ed integrazioni, da produrre in sede di partecipazione alla gara..

SUBAPPALTO

L'impresa deve dichiarare in sede di offerta la parte dell'appalto che intenda eventualmente subappaltare a terzi. L'istituto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. La stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e l'appaltatore è obbligato a

trasmettere alla stessa Stazione Appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base, e cioè **€ 19.249,20**, costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La garanzia fideiussoria a scelta del concorrente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti da leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d. Lgs. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d. Lgs. 58 del 1998, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà:

- a) essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito
- b) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- c) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese:

- **se non costituito la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.**
- **Se costituito la garanzia fideiussoria può essere intestata alla sola impresa capogruppo.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice:

- qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, la cauzione provvisoria è ridotta del 50%;
- qualora il concorrente sia in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del regolamento CE 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, l'importo della garanzia è ridotto del 30% anche cumulabile con la riduzione di cui al primo capoverso;
- qualora il concorrente sia in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 l'importo della garanzia è ridotto del 20%;
- qualora il concorrente abbia sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 l'importo della garanzia è ridotto del 15%;
- Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si fa presente che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire delle predette riduzioni il concorrente deve produrre copia conforme delle certificazioni di qualità predette ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000 contenente tutti i dati della certificazione di qualità di cui si è in possesso.

È ammessa la presentazione della fideiussione o polizza fideiussoria sottoscritta dal soggetto fideiussore mediante firma elettronica qualificata o firma digitale, a condizione che tale documento informatico sia inserito all'interno del plico in originale su adeguato supporto informatico, oppure, ai sensi del D. Lgs. 82/2005 in copia su supporto cartaceo corredata da una dichiarazione di conformità all'originale in tutte le sue componenti attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

La mancata presentazione in sede di gara della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate non costituirà immediata causa di esclusione dalla procedura, ma verrà soggetta a soccorso istruttorio per irregolarità non essenziale; se a seguito di richiesta istruttoria della stazione appaltante non si procederà alla produzione della cauzione mancante o di importo corretto, si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

All'atto in cui comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, questo Ente provvederà contestualmente, nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria presentata in sede di gara, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia scaduto il termine di efficacia della garanzia.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;

PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ'

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nella presente lettera di invito, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 80,00 scegliendo tra le seguenti modalità di cui alle istruzioni operative in vigore dal 1° Gennaio 2015:

- A) on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.
- B) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM)

intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

I concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005.

Nel caso di:

- mancata presentazione della ricevuta di versamento del contributo;
- presentazione di ricevuta riportante un CIG diverso da quello che identifica la procedura;
- effettuazione del versamento con modalità diverse da quelle previste dal bando

si procederà all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

All'aggiudicazione della fornitura si procederà con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi posto a base di gara ai sensi dell'art. 30 e dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

La valutazione della congruità dell'offerta verrà effettuata in base a quanto previsto dall'art. 978 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante si riserva di esercitare la facoltà di cui agli art. 97, comma 1 e 95 comma 12 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.

La procedura di gara si conclude con la proposta di aggiudicazione dichiarata in sede di gara.

La proposta di aggiudicazione diventa aggiudicazione definitiva con la relativa approvazione che può avvenire nei trenta giorni successivi. Decorso 30 giorni, la proposta di aggiudicazione si intende comunque approvata. In ogni caso l'aggiudicazione definitiva, ancorché approvata, diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt.li 33 e 34 del Codice degli appalti).

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi del Codice degli appalti. Il termine dilatorio sopra previsto non si applica nei casi di cui all'art. 32 comma 10 del Codice.

Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva. L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'articolo 145, comma 4, del codice del processo amministrativo, o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza concedere misure cautelari o rinvia al giudizio di merito l'esame della domanda cautelare, con il consenso delle parti, da intendersi quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare.

Il contratto, che verrà stipulato, in modalità elettronica, nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa altresì che si applicheranno le seguenti disposizioni:

Ogni variazione che intervenga anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata a norma dell'art. 16 del DPR 955/82 e s.m.i.;

Si procederà all'aggiudicazione, con determinazione dirigenziale, solo dopo che i controlli in capo all'aggiudicatario saranno completati con esito positivo. Tuttavia l'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di adottare la determinazione di aggiudicazione definitiva anche prima di procedere a detti controlli, subordinando però espressamente l'efficacia del provvedimento alla verifica del possesso dei requisiti.

Ai sensi del comma 12 dell'art. 80 in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi della comma 1 della predetta norma, sino a 2 anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Il contratto di appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Ente. Ai sensi dell'art. 139 del DPR n. 207/2010 e dell'art. 8 del D.M. n. 145/2000, sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipulazione, compresi quelli tributari.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nel caso che le Informazioni Antimafia di cui all'art. 91 del D. Lgs. 159/2011 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfetaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Ai sensi del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016, art. 5 co. 2, pubblicato nella GURI n. 20 del 25/01/2017, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione amministrativa di gara, a pena di esclusione, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata **entro le ore 12.00 del giorno 18/09/2017** alla Provincia di Potenza – Ufficio Finanziario – U.O.S. Contratti ed Espropri- Piazza Mario Pagano – 85100 Potenza

E' ammessa la presentazione del plico anche a mano direttamente al protocollo dell'Ente presso Provincia di Potenza – Piazza Mario Pagano. L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì – ore 9:30 – 13:00, il martedì ed il giovedì anche il pomeriggio dalle ore 16:00 alle 17:00.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Come già specificato non verrà preso in considerazione qualsiasi plico pervenuto oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, qualunque sia la causa, ivi compreso il caso fortuito ed anche se spedito prima del termine medesimo. Tale plico non verrà aperto e rimarrà conservato agli atti della Stazione appaltante.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura **“Offerta per la fornitura di cloruro di sodio da cava salgemma per il disgelo stradale” – C.I.G.: 7162671717** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario,) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”;

B – Offerta Economica

Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Pena l'esclusione**, domanda di partecipazione, **in bollo**, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Il concorrente nella domanda di partecipazione dovrà inoltre:

- a. indicare il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b. indicare le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

- d) attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
 - e) Dichiarare di aver preso visione degli elaborati progettuali;
 - f) Dichiarare di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto;
 - g) Dichiarare di impegnarsi ad eseguire la fornitura nei modi e nei termini stabiliti dal bando di gara e dal capitolato speciale d'appalto di cui si accettano tutte le clausole;
 - h) Dichiarare di accettare senza riserva alcuna le disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta della Provincia di Potenza n. 85 del 25/09/2014 recante "Approvazione del patto di integrità in materia di contratti pubblici".
2. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., da rendersi tramite la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), come da schema approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016, pubblicato sulla GU n. 174 del 27/07/2016 ed allegato al presente bando.
- **L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo DGUE, compilando le seguenti parti:
 - o **Parte II- Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" – riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; **Sezione C** "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all'avvalimento); **Sezione d** "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" solo in caso di ricorso al subappalto.
 - o **Parte III- Tutte le Sezioni;**
 - o **Parte IV – "Criteri di selezione:**
 - **Sezione A "Idoneità"**
 - **Punto 1** precisare l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito albo;
 - **Sezione B: "Capacità economica e finanziaria"**
 - **Sezione C: "Capacità tecniche e professionali"**
 - **Sezione D: "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale"** – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria
 - o **Parte VI – "Dichiarazioni Finali".**
 - **Nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il DGUE** deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.
- Nello specifico **la mandataria** dovrà compilare le seguenti parti del documento:
- o **Parte II- Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" – riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; **Sezione C** "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all'avvalimento); **Sezione d** "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" solo in caso di ricorso al subappalto.
 - o **Parte III- Tutte le Sezioni;**
 - o **Parte IV – "Criteri di selezione:**
 - **Sezione A "Idoneità"**

- **Punto 1** precisare l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito albo
 - **Sezione B:** "Capacità economica e finanziaria"
 - **Sezione C:** "Capacità tecniche e professionali"
 - **Sezione D** "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale" – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria
- **Parte VI – "Dichiarazioni Finali".**

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II- Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" – riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; **Sezione C** "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all'avvalimento); **Sezione d** "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" solo in caso di ricorso al subappalto.
- **Parte III- Tutte le Sezioni;**
- **Parte IV – "Criteri di selezione:**
 - **Sezione A "Idoneità"**
 - **Punto 1** precisare l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito albo
 - **Sezione B:** "Capacità economica e finanziaria"
 - **Sezione C:** "Capacità tecniche e professionali"
 - **Sezione D** "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale" – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria
- **Parte VI – "Dichiarazioni Finali".**

- **Nel caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane,** il DGUE deve essere presentato e sottoscritto a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Nello specifico **il Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II- Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" – riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"; **Sezione C** "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all'avvalimento); **Sezione d** "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" solo in caso di ricorso al subappalto.
- **Parte III- Tutte le Sezioni;**
- **Parte IV – "Criteri di selezione:**
 - **Sezione A "Idoneità"**
 - **Punto 1** precisare l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito albo
 - **Sezione B:** "Capacità economica e finanziaria"
 - **Sezione C:** "Capacità tecniche e professionali"
 - **Sezione D** "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale" – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria
- **Parte VI – "Dichiarazioni Finali".**

La/e impresa/e consorziata/e per la/e quale(i) il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti di documento:

- **Parte II- Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” – riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti (solo in caso di ricorso all’avvalimento); **Sezione d** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto.
- **Parte III- Tutte le Sezioni;**
- **Parte IV – “Criteri di selezione:**
 - **Sezione A “Idoneità”**
 - **Punto 1** precisare l’iscrizione nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito albo
 - **Sezione B: “Capacità economica e finanziaria”**
 - **Sezione C: “Capacità tecniche e professionali**
 - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** – precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria
- **Parte VI – “Dichiarazioni Finali”.**

N.B. Il D.G.U.E. deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

3)(solo in caso di Consorzio e di Società diverse dalla Società in nome Collettivo e dalla Società in Accomandita Semplice) - Pena l’esclusione, dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, effettuata dal legale rappresentante, la quale attesti la composizione societaria dell’impresa, indicando, in particolare, il capitale sociale, la ripartizione delle quote di proprietà e ed i dati anagrafici completi dei soggetti detentori delle quote;

4)Pena l’esclusione, dichiarazione sostitutiva di atto notorio, i sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, del legale rappresentante dalla quale risulti che nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando:

- a) non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare ed il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ed il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- b) Ovvero, qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione dei predetti soggetti, indichi i nominativi, i dati anagrafici e carica ricoperta dei soggetti cessati e dichiarati che nei loro confronti non siano stati emessi sentenze o decreti di cui al comma 1 dell’art. 80 del Codice;
- c) Ovvero, qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione dei predetti soggetti e siano stati pronunciati sentenze o decreti di cui al comma 1 dell’art. 80 del Codice, indichi i nominativi, dati anagrafici e carica ricoperta dei soggetti cessati e condannati e dichiarati che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

5) Documento comprovante l'avvenuta costituzione di garanzia fideiussoria provvisoria, così come previsto dalla voce **CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE** della presente lettera di invito;

6) **Pena l'esclusione**, documento comprovante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice qualora l'offerente risultasse affidatario.

7) Nel caso di ricorso all'A.T.I.:

a) **se non ancora riunita formalmente**, la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutti i rappresentanti legali delle imprese associate; deve specificare il tipo di A.T.I. prescelto con l'indicazione dell'impresa capogruppo, le categorie dei lavori per le quali le imprese si associano - in caso di ATI verticale - le quote di partecipazione corrispondenti alla quota di esecuzione dei lavori - in caso di ATI orizzontale - e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, si uniformeranno alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle Associazioni temporanee e che le stesse conferiranno mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 48 comma 7 del Codice dei contratti) e che entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di Raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori fino alla estinzione di ogni rapporto.

b) **se già riunita formalmente**, dovrà produrre l'atto notarile di cui alla lettera a). In tale caso la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento potrà essere sottoscritta esclusivamente da i rappresentanti legali della capogruppo;

Le imprese mandanti, sono tenute, ciascuna **a pena di esclusione**, ad allegare all'offerta presentata dalla capogruppo il D.G.U.E. debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, compilato secondo le indicazioni di cui al punto 2 e le Dichiarazioni di cui al punto 3 e 4 predette.

8) Nel caso di partecipazione da parte di consorzio lo stesso dovrà produrre, **pena l'esclusione**:

a) atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

b) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio concorrente alla gara di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del Codice dei contratti con l'indicazione del soggetto che eseguirà i lavori. Qualora il soggetto indicato sia a sua volta un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del Codice dei Contratti, dovrà essere indicata, pena l'esclusione, l'impresa che eseguirà la fornitura. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

c) L'impresa esecutrice indicata in sede di gara dovrà presentare, pena l'esclusione del consorzio stesso, i documenti di seguito indicati il D.G.U.E. debitamente sottoscritto dal legale

rappresentante, compilato secondo le indicazioni di cui al punto 2 e le Dichiarazioni di cui al punto 3 e 4 predette.

9) "PASOIE" rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione della stessa n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni ed integrazioni;

- 10) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 80,00 di cui al paragrafo **PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ** della presente lettera di invito.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN CASO DI AVVALIMENTO

In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice dei contratti l'impresa ausiliata (concorrente), pena l'esclusione, dovrà, inoltre, presentare i seguenti documenti:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) copia conforme all'originale dell'attestazione SOA di cui è in possesso l'impresa ausiliaria o una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 48 del D.P.R. 445/00, nella quale devono essere riportate tutte le informazioni contenute nell'attestazione S.O.A. regolarmente autorizzata e in corso di validità, di cui è in possesso l'impresa ausiliaria;
- c) contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- d) una dichiarazione con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) D.G.U.E. da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria con riferimento alle seguenti parti del documento:
 - a) Parte II "Informazioni sull'operatore economico":
 - Sezione A: Informazioni sull'operatore economico (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali;
 - Sezione B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.
 - b) Parte III "Motivi di Esclusione" – Tutte le sezioni;
 - c) Parte IV "Criteri di selezione"
- f) Dichiarazioni di cui al punto 3 e 4 predette.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

In caso concordato preventivo di continuità aziendale ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 267/42 e s.m.i. il concorrente **pena l'esclusione**, dovrà, **inoltre**, presentare la seguente documentazione:



- a. Attestazione, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, lettera b) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., di partecipare alla gara con l'ausilio di altro operatore economico di cui si indicano ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante;
- b. estremi del decreto Tribunale che l'autorizza alla partecipazione alla gara;
- c. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., che attesta la conformità al piano concordatario di cui all'art. 161, secondo comma, lettera e) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. e la ragionevole capacità di adempimento del contratto d'appalto;
- d. copia conforme all'originale dell'attestazione SOA di cui è in possesso l'impresa ausiliaria o una dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 48 del D.P.R. 445/00, nella quale devono essere riportate tutte le informazioni contenute nell'attestazione S.O.A. regolarmente autorizzata e in corso di validità, di cui è in possesso l'impresa ausiliaria;
- e. una dichiarazione con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- f. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- g. D.G.U.E. debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- h. Dichiarazioni di cui al punto 3 e 4 predette.

CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "B – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1) Offerta economica, sottoscritta a pena di esclusione dal Legale rappresentante dell'impresa concorrente, chiusa in busta, adeguatamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dal concorrente, sulla quale deve essere riportata la scritta **"Offerta per la fornitura di cloruro di sodio da cava salgemma per il disgelo stradale – C.I.G.: 7162671717**, nonché il nominativo dell'impresa concorrente.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

Pena l'esclusione, deve essere indicata la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo a base d'appalto, al netto degli oneri della sicurezza sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza prevale l'indicazione in lettere.

Inoltre, pena l'esclusione, nell'offerta economica il concorrente deve dichiarare:

- che il ribasso offerto è stato determinato valutando le spese relative al costo del personale sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello;
- di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle

condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia e di aver quantificato gli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale, di cui indica l'importo in €.....

Sono ammesse solamente offerte a ribasso. L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

Ai fini del calcolo dell'anomalia, si terrà conto delle prime tre cifre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

SVOLGIMENTO DELLA GARA e PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: La prima seduta pubblica avrà luogo presso la **Provincia di Potenza – Ufficio Finanziario, U.O.S. Contratti ed Espropri, Piazza Mario Pagano – 85100 – Potenza** il giorno 19/09/2017 alle ore **09.30**, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Con avviso sul sito internet www.provincia.potenza.it (percorso: bandi/gare) e comunicazione personale inviata tramite PEC, verrà data notizia, della convocazione delle eventuali successive sedute di gara; Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente;

Le sedute di gara verranno svolte da un apposito seggio composto dal Responsabile P.O. della U.O.S. Contratti ed Espropri o da un suo delegato e da due componenti la predetta U.O.S.

Il presidente di seggio procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata ed in particolare:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, o procedere al soccorso istruttorio.;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

Nel caso in cui sia dato luogo al soccorso istruttorio, la seduta di gara verrà sospesa per l'esperimento dello stesso.

Immediatamente al termine delle verifiche di tipo amministrativo o se del caso una volta terminata la fase di soccorso istruttorio e di verifiche sui requisiti di capacità tecnica ed economico finanziaria il presidente di gara procederà all'apertura in seduta pubblica delle offerte economiche, a dar lettura dei ribassi offerti da ciascun concorrente ed alla redazione della graduatoria definitiva delle offerte valide.

In seguito darà comunicazione al RUP della graduatoria per verificare se intende procedere alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del Codice.

L'esito delle valutazioni del RUP sarà comunicato dallo stesso al Presidente del Seggio, il quale, riaperta la seduta pubblica proporrà l'aggiudicazione in favore del concorrente primo in graduatoria, qualora l'offerta sia stata ritenuta congrua, fatte salve le verifiche circa il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nel corso della procedura di affidamento ovvero, in caso contrario dichiara l'esclusione dell'offerta che, all'esito del procedimento di verifica è risultata non congrua e procede analogamente nei confronti del concorrente collocato al secondo posto in graduatoria.

In seguito si redigerà la proposta di aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

La proposta di aggiudicazione diventa aggiudicazione con la relativa approvazione che può avvenire nei trenta giorni successivi. Decorso 30 giorni, la proposta di aggiudicazione si intende comunque approvata. In ogni caso l'aggiudicazione, ancorché approvata, diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (artt. 33 e 34 del Codice degli appalti).

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi del Codice degli appalti. Il termine dilatorio sopra previsto non si applica nei casi di cui all'art. 32 comma 10 del Codice.

Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva. L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'articolo 145, comma 4, del codice del processo amministrativo, o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza concedere misure cautelari o rinvia al giudizio di merito l'esame della domanda cautelare, con il consenso delle parti, da intendersi quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare. Il contratto, che verrà stipulato, in modalità elettronica, nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, diverrà efficace con la stipulazione fatte salve le clausole di risoluzione espresse previste nel contratto.

ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO GIURISDIZIONALE:

TAR BASILICATA – Via Rosica, 89 – 85100 – Potenza. Ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs 104/2010 gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture sono impugnabili unicamente mediante ricorso al TAR competente nel termine di 30 giorni, decorrente, per il ricorso principale e per i motivi aggiunti, dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 76 comma 5 del Codice. Restano comunque valide le regole ed i tempi di impugnazione di altri provvedimenti direttamente lesivi di cui all'art. 76 del Codice.

TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI: I dati personali relativi agli operatori economici partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 si informano i concorrenti alla procedura di gara che:

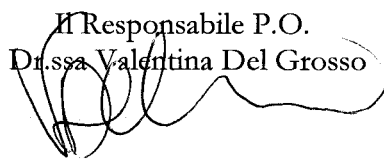
- i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale hanno presentato la documentazione;

- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara di appalto;
- il mancato conferimento dei dati richiesti comporta impossibilità di partecipare alla gara ovvero esclusione dalla stessa;
- il trattamento dei dati giudiziari è effettuato ai sensi dell'art. 80 del Lgs. 50/2016;
- il Responsabile del trattamento dei dati in questione è il Dirigente dell'Ufficio Finanziario, Dr. Angelo Cucco.
- In ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs 196/2003;
- Gli eventuali elementi delle offerte tecniche costituenti segreti tecnici e commerciali saranno sottratti al diritto di accesso esclusivamente qualora essi siano indicati in apposita dichiarazione, motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice, salvo il caso di cui al successivo comma 6 del medesimo articolo.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra l'amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso all'offerta tecnica ed all'offerta economica mediante presa visione o mediante estrazione di copia.

Il presente bando è stato inviato alla G.U.C.E. in data 27/07/2017.

Il Responsabile P.O.
Dr.ssa Valentina Del Grosso



Allegati:

- Modello domanda di partecipazione operatore economico singolo
- Modello domanda di partecipazione raggruppamento temporaneo di imprese e consorzio ordinario
- Modello domanda di partecipazione impresa ausiliata
- Modello domanda di partecipazione consorzio stabile e consorzio di società cooperative
- Modello DGUE
- Modello dichiarazione punto 3
- Modello dichiarazione punto 4