



Prot. n° _____

Rionero in Vulture Li, _____

INVIATA A MEZZO PEC

Spett.le Ditta

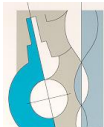
OGGETTO: Invito di partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento del SERVIZIO LAVANOLO, per mesi dodici – CIG _.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL' APPALTO (ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016), per la durata massima comprensiva di eventuali proroghe.

A	IMPORTO A BASE D'ASTA	
A1	SERVIZIO LAVANOLO per la durata di 12 mesi (servizio ordinario contrattuale)	€ 132.666,16
Totale a base d'asta		€ 132.666,16
B	Eventuali proroghe (3 mesi)	€ 33.166,54
A+B	TOTALE APPALTO STIMATO	€ 165.832,70

I dati di riferimento per la definizione dell'offerta sono i seguenti:

Tipologia servizio richiesto	Unità di misura	Degenze/ Unità lavorative/ interventi/posti letto/	Giornate annue di utilizzo (moltiplicatore in caso di unità di misura espresso in U.L. o P.L.)	Prezzo a base d'asta unitario(in €)	Prezzo a base d'asta annuale (in €)
Lavanoło biancheria piana e confezionata: degenza, day hospital, day surgery e sedute di dialisi	Degenza	30.335		1,7	51.569,50
Lavanoło biancheria piana confezionata(divise per il personale) e calzature	U.L. giorno solare	386	292	0,29	32.686,48
Lavanoło, Sterilizzazione e logistica integrata della biancheria di S.O. un TTR	intervento	2.029		18,77	38.084,33
Noleggio e materassi e guanciali poliuretano	P.L. giorno solare	123	365	0,23	10.325,85
TOTALE A BASE D'ASTA					132.666,16

**PARTE I**
REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Giusta deliberazione a contrarre del direttore generale n. 700 del 07.12.2016, alle ore 10,00 del giorno 02.febbraio 2016 in Rionero in Vulture- ospedale oncologico di Basilicata e più precisamente in Via .Padre Pio 1 , avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura negoziata per l'appalto del servizio di lavanolo

Il luogo di prestazione dei servizi è IRCCS-CROB- Via Padre Pio – Rionero in Vulture (PZ)

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega

Il concorrente dovrà dichiarare di avere comunque preso visione dei luoghi dove deve eseguirsi il servizio.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa e per informazioni tecniche il concorrente potrà inoltrare richiesta all'indirizzo e-mail patrizia.aloe@crob.it. I Chiarimenti per par condicio, verranno comunicati a mezzo pec, allo stesso indirizzo a cui è stata inviata la presente lettera di invito, a tutti gli operatori invitati a partecipare alla procedura. Possono essere richiesti chiarimenti fino al sesto giorno antecedente la scadenza di presentazione delle offerte.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore **13.00** del giorno **31.01.2016** all'indirizzo **IRCCS CROB – VIA PADRE PIO – 85028 – RIONERO IN VULTURE**; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale, l'indirizzo pec del concorrente e la dicitura " Non aprire – **Procedura negoziata per l'affidamento del SERVIZIO di Lavanolo per mesi dodici, con opzione di proroga di mesi tre.**".

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

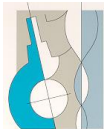
I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documenti Amministrativi**", "**B – Offerta economica**".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera d'invito, nei suoi allegati, nel capitolato e nell'ulteriore documentazione di gara, approvata con atto DDG n. 700 del 07.12.2016.



Nella busta **"A – Documenti Amministrativi"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi, più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e di documento/i di identità dello/degli stesso/i, in corso di validità inerente l'iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella del presente appalto, oppure, nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza.
- 2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, o più dichiarazioni, inerenti il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dall' art. 83 D.lgs 50/2016 come sotto specificati, precisato che la prestazione principale è identificabile come: Servizio di Lavanolo e l'importo ascende ad € **132.666,16** (oneri di sicurezza aziendali compresi), corrispondente al 100 % dell'importo a base di gara:

Requisiti richiesti:

 - a) fatturato globale d'impresa per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio dell'attività, al netto dell'IVA, non inferiore all'importo a base di gara;
 - b) servizi analoghi nel settore di gara realizzati negli ultimi tre esercizi disponibili di importo non inferiore all'importo a base d'asta, con indicazione dei principali servizi effettuati, con importi, date e committenti, pubblici o privati, ivi compresi quelli relativi alla locazione e sterilizzazione dei tessuti TTR, svolti presso strutture sanitarie pubbliche e private;
 - c) possesso delle certificazioni UNI UN ISO 14065 (RABC), in corso di validità, rilasciate da organismo accreditato;
 - d) impegno ad ottenere qualsiasi altra autorizzazione eventualmente necessaria all'esecuzione del servizio

Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 89 del Dlgs n. 50/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo (art. 83, comma 1, lett. b) e c) Dlgs n. 50/2016), richiesti dalla presente lettera di invito, vogliano partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del Dlgs n. 50/2016).

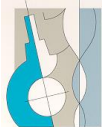
- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
 - a) Dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 comma 1, lettere a), b) c), d), e), f), g), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 50/2016;
(Si evidenzia che:
 - Le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui all'art. 80 comma 1, lettere a), b) c), d), e), f), g), del D. Lgs. 50/2016, devono essere rese anche da tutti i soggetti indicati nel medesimo articolo al comma 3, e quindi compresi eventuali procuratori



generalì o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori, in conformità a quanto previsto nel modello **"Allegato 3.1.1"**

▪ Ai sensi dell'art. 80, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, le cause di esclusione previste dal medesimo articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 56, o del D.lgs 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento);

- b)** Dichiaro di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e quindi l'insussistenza di cause di decadenza, di sospensione e di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6/09/2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- c)** Dichiaro di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi di pagamento di imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la Legislazione Italiana o quella dello stato in cui è stabilito;
- d)** Dichiaro di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), e m);
- e)** (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016): Dichiaro per quali consorziati il consorzio concorre indicando la denominazione, ragione sociale, codice fiscale, sede e, per ciascuno dei consorziati che concorrono, allega la dichiarazione di cui all'Allegato 3.1.2;
- f)** Attesta l'osservanza all'interno della propria impresa degli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- g)** Dichiaro presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci e dei direttori tecnici se si tratta di altro tipo di società; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui alla presente "lettera d'invito alla gara", ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza;
- h)** Dichiaro di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso INPS ed INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti;
- i)** Indica quali parti del servizio intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs 50/2016, eventualmente subappaltare;
- j)** Dichiaro di essere consapevole che non potrà subappaltare servizi se non quelli dichiarati al precedente punto J) e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
- k)** Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nella lettera d'invito e relativi allegati, nel capitolato (o disciplinare regolante il servizio), nonché in tutti i rimanenti elaborati relativi all'appalto.
- l)** Attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni;



- m)** Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
 - n)** Attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - o)** Dichiarazione di essere pienamente consapevole e di accettare incondizionatamente che l'istituto possa esercitare, ai sensi dell'art. 1373 del c.c. il diritto di recesso unilaterale dal contratto, con un preavviso di almeno 15 gg senza il pagamento all'aggiudicatario di alcun corrispettivo o multa penitenziale per l'esercizio della prevista facoltà di recesso nel caso in cui prima della scadenza ordinaria del contratto ovvero nel corso del periodo di proroga contrattuale, venga aggiudicata da parte della SUA-RB la gara per l'affidamento dei servizi di lavanolo per le Aziende del SSR;
 - p)** Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
 - q)** Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto e l'indirizzo PEC ove potranno essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la procedura, comprese eventuali richieste di integrazioni e chiarimenti, autorizzando espressamente la stessa stazione appaltante ad utilizzare la pec indicata;
 - r)** *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)* Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
 - s)** Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;
 - t)** Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - u)** PASSOE dell'offerente: tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (ora A.N.A.C.) - Servizi ad accesso riservato Operatore economico presso <https://ww2.avcp.it/idp-sig/>, secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al sistema AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento a cui intende partecipare. Il sistema rilascia un PASSOE da inserire nel plico unitamente al resto della documentazione amministrativa.
- 4)** *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 5)** Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016, per un importo garantito pari al 2% del prezzo a base d'asta costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, 85028 Rionero in Vulture (PZ) – Via Padre Pio,1 P. IVA. 01323150761 C.F. 93002460769- Tel. 0972-726111 Fax 0972-723509



n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016 ed in particolare quelle di cui al comma 4,5,8.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 93, comma 8, del D.Lgs 50/2016.

Si applicano altresì le disposizioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi; mentre, nell'ulteriore ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione.

Per beneficiare della dimidiazione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

- 6) **Autocertificazione** di presa visione dei luoghi di esecuzione del servizio.
- 7) **(se del caso)** Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89, comma 1 del Dlgs n. 50/2016) da prestare, ove possibile, con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.
- 8) Patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio, come da modello allegato (**Allegato 5**). Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

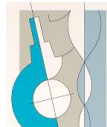
Le dichiarazioni di cui ai punti **1), 2) e 3)** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti **1), 2) e 3)** devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli (**Allegati 3.1**) allegati e parti integranti della presente lettera d'invito alla gara.

Le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui ai punti **1), 2) e 3)**, nonché la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto **6)** nei termini e nei modi previsti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni/documentazioni.



In materia di esclusioni e soccorso istruttorio si applica quanto previsto dagli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016.

Nella busta **"B-Documentazione Tecnica"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- B.1) Relazione tecnica di massimo 50 pagine solo fronte;
- B2) Programma temporale di esecuzioni delle prestazioni.

La relazione tecnica dovrà:

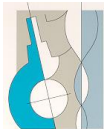
- a) Contenere indicazioni circa l' Ubicazione dello stabilimento di lavanderia per la biancheria e la materasseria e la loro piena disponibilità per tutta la durata del presente appalto;
- b) Dichiarazione che tali stabilimenti sono adibiti esclusivamente al trattamento di dispositivi tessili e/o di materasseria provenienti da strutture ospedaliere, sanitarie (laboratori analisi, ecc..) e che la parte di essi in cui si espletano le operazioni relative alla biancheria sporca è nettamente separata, mediante strutture di tamponamento fisso a tutt'altezza e a tutta larghezza, da quella destinata alle lavorazioni di biancheria pulita, senza possibilità di commistione alcuna;
- c) Estremi del certificato di agibilità, di autorizzazione allo scarico di acque reflue ed dell' autorizzazione igienico sanitaria, tutti in corso di validità;
- d) Indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, del personale impiegato nell'attività oggetto del presente appalto;
- e) Elenco degli impianti, macchinari, attrezzature ed equipaggiamento tecnico in dotazione allo/agli stabilimento/i produttivo/i che verranno impiegati nell'esecuzione del servizio in appalto; pena l'esclusione, le attrezzature, macchinari ed impianti minimali richiesti debbono essere i seguenti: centrale di produzione vapore con n. 2 generatori; sistema lavaggio con n. 1 Lavacontinua, n. 2 lavacentrifughe per biancheria di S.O. e divise, n. 1 lavacentrifuga per disinfezione chimica della biancheria infetta, autoclave a vapore per disinfezione; n. 2 linee di stiro complete di introduttore, mangano e piegatrice; tunnel e gruppo di stiro per divise; n. 1 autoclave a vapore per sterilizzazione teleria.
- f) Il nome del referente che seguirà tutte le procedure di gara, numero di fax e telefono.

La relazione dovrà essere sottoscritta:

- Dal legale rappresentante o titolare della ditta concorrente, in caso di concorrente singolo;
- Da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiscono l'ATI, il consorzio o il Geie, nel caso di ATI, consorzio o Geie;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nella busta **"C-Offerta economica"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti



documenti:

- A. dichiarazione (redatta in conformità all'**allegato 3.2** della presente lettera d'invito titolato **"Dichiarazione di offerta economica"**), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del costo complessivo offerto (in cifre e in lettere) al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella espressa in lettere.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

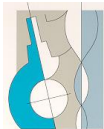
La dichiarazione di cui alla precedente lettera **A)** deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

ALTRE INFORMAZIONI

- Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45 del DLgs 18.04.2016, n. 50.
- Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del DLgs 50/16. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità, eccezion fatta per i casi di cui al comma 19 dell'art. 48 del DLgs 50/16, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del DLgs 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed a rendere la dichiarazione con le modalità di cui al medesimo articolo, come da modello allegato alla presente lettera d'invito.
- I concorrenti stabiliti negli altri stati di cui all'art. 45, comma 1 del D.Lgs 50/2016, devono produrre, ai sensi del II° comma della disposizione richiamata, documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.
- Saranno esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dall'articolo succitato.



- Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- La stazione appaltante escluderà i candidati/concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola o due offerte valide.
Il contratto di appalto non conterrà la clausola arbitrale
- La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni da esso eseguite solo ove ricorrano le condizioni di cui al comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.
- La stazione appaltante si riserva di revocare la procedura o di non procedere all'aggiudicazione della gara senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo. In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.
- **Il responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Patrizia Aloè - contatti: patrizia.aloe@crob.it; n. tel : 0972726378.**

Clausola Sociale

Al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento di personale nonché di quanto disposto dall'art. 1 della legge regionale della Basilicata n. 24 del 15 febbraio 2010, che prevede ad onere della DA "l'utilizzo del personale già assunto dalla precedente impresa appaltatrice, compatibilmente con la gestione efficiente dei servizi e della normativa vigente sugli appalti, nonché le condizioni economiche e contrattuali già in essere". Nel merito, allegato in calce al presente capitolato viene fornito l'elenco del personale che oggi presta servizio con l'impresa attualmente affidataria con relativo livello di inquadramento e scatti di anzianità.

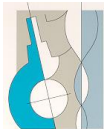
PARTE II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D. lgs. 50/2016, con le seguenti precisazioni:

- a) l'aggiudicazione è effettuata a favore dell'offerta che risulti economicamente più vantaggiosa nella graduatoria definitiva, purché regolarmente giustificata qualora ricorrano le condizioni di cui alla successiva lettera b);
- b) offerte anormalmente basse: sono considerate anormalmente basse le offerte quelle che, ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016, ottengono contemporaneamente:
 - un punteggio relativo al prezzo di cui alla Parte Prima, Capo 4.1, «Offerta di prezzo» pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento prezzo (nel caso di specie pari o superiore a 32 su 100);



---la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi dal prezzo pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi (nel caso di specie pari o superiore a 48 su 100);

- c) se la Stazione appaltante, in relazione alla natura e alla qualità delle offerte rapportate all'esiguità dei ribassi sui prezzi o all'assoluta accettabilità di questi ultimi, ritiene che una o più offerte, seppure ricadenti nella fattispecie di cui alla precedente lettera b) non possano essere considerate anomale, può omettere motivatamente la richiesta di giustificazioni;
- d) L'elemento prezzo preso in considerazione è costituito dal ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base di gara;
- e) la Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

2. Fase iniziale di ammissione alla gara.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati nella lettera d'invito per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini:

- a) provvede a verificare:
 - a.1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - a.2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, a verificare la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la «Offerta tecnica», dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi;
 - a.3) la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la «Offerta economica», dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad apporre all'esterno della busta dell'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste per l'offerta sul banco degli incanti;
- b) sulla base della documentazione Amministrativa contenuta nella BUSTA A, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente disciplinare di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni, nonché a verificare:
 - b.1) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione di entrambi dalla gara;
 - b.2) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati;
 - b.3) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente o in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario con operatori economici titolari di offerte concorrenti, oppure si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte concorrenti;
- c) provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi procede direttamente all'apertura delle offerte ai sensi del successivo paragrafo 3, senza soluzione di continuità;
- d) può sospendere la seduta di gara se i lavori non possono proseguire utilmente cause impreviste di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate;



- e) il soggetto che presiede il seggio di gara, qualora si verifichi la circostanza di cui alla lettera d):
- e.1) fissa, se possibile, la data e l'ora della successiva seduta pubblica per l'apertura della «Offerta tecnica», le rende note ai presenti e provvede a farla comunicare ai concorrenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo;
 - e.2) procede ad archiviare in luogo protetto la documentazione di gara, tutte le buste interne della «Offerta tecnica» e della «Offerta economica» nella stanza / armadio / cassaforte la cui chiave è nella sua esclusiva disponibilità;
 - e.3) da atto che le operazioni di cui al precedente punto e.1) saranno effettuate in seduta pubblica, al solo fine di constatarne la presenza e la regolarità formale, senza alcun esame di merito o altra valutazione della stessa; successivamente la Commissione giudicatrice procederà in seduta riservata all'esame di merito delle offerte tecniche;

3. Apertura della busta interna «Offerta tecnica», valutazione e formazione graduatoria provvisoria.

3.1. Apertura della busta interna «Offerta tecnica».

La Commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 del D.lgs. 50/2016:

- a) in una seduta aperta agli offerenti, della quale è stata data notizia agli stessi offerenti ai sensi del precedente Capo 2, lettera e), punto e.1), procede all'apertura delle buste interne «Offerta tecnica», al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, per titoli o altri elementi identificativi, siglando o facendo siglare ad un componente della Commissione la relativa documentazione; quindi dichiara chiusa la seduta pubblica invitando gli estranei alla Commissione giudicatrice ad allontanarsi dal locale;
- b) in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste interne della «Offerta tecnica», all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui all'allegato 2 – Griglia valutazione offerte;

3.2. Valutazione dell'Offerta tecnica.

La valutazione dell'offerta tecnica avviene come segue:

- a) distintamente per ciascuno degli elementi di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, elencati nell'allegato 2- Griglia valutazione offerte, in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta della «Offerta tecnica», ciascun commissario attribuisce il punteggio variabile tra 0 ed 1, secondo i seguenti criteri:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Modesto	0,2
Assente o irrilevante	0,0

- b) per ciascun elemento viene effettuata la media dei coefficienti attribuiti



- discrezionalmente dai singoli commissari;
- c) si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;

P_i è la somma dei punteggi attribuiti dai commissari all'elemento dell'offerta in esame;

P_{max} è la somma più alta dei punteggi attribuiti dai commissari all'elemento tra tutte le offerte;

- e) è attribuito il coefficiente "zero" con conseguente mancata attribuzione dei relativi punteggi:
- e.1) a tutti i sub elementi gli elementi di cui alla precedente lettera a) relativamente al concorrente che non abbia presentato alcuna offerta tecnica;
- e.2) all'elemento in relazione al quale non sia stata presentata dal concorrente alcuna proposta di variante migliorativa (offerta tecnica parziale);
- f) in relazione alla facoltatività della presentazione dell'offerta tecnica, non è richiesto agli elementi il raggiungimento di un coefficiente o di un punteggio minimo.
- g) per gli elementi scomposti in sub elementi, il procedimento di valutazione ed attribuzione dei coefficienti e dei punteggi enunciati dalla lettera a) alla lettera f) del presente paragrafo, è effettuato per ciascun elemento al cui coefficiente è attribuito il relativo sub-peso; se nessun offerta ottiene per il singolo elemento, suddiviso in sub elementi, il valore massimo del peso previsto per l'elemento, è effettuata la riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'elemento all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei sub elementi e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la migliore somma dei sub pesi sia riportata al valor del peso in misura intera attribuita all'elemento.

3.3. Formazione della graduatoria relativa all'Offerta tecnica.

La Commissione giudicatrice procede:

- a) all'attribuzione del punteggio a ciascun elemento (indice di valutazione) dell'offerta tecnica moltiplicando il relativo coefficiente per il peso (ponderazione) previsto nell'allegato 2 – Griglia valutazione offerte in corrispondenza dell'elemento medesimo;
- b) all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte tecniche, applicando la seguente formula $PQ = \sum [W_i * V(a)_i]$ dove

dove:

$PQ(a)$ = punteggio attribuito all'offerta tecnica (qualità);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);



$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria

- ✓ i coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati;
- ✓ in relazione alla facoltatività della presentazione dell'offerta tecnica, sono ammesse tutte le offerte senza che sia imposto il raggiungimento di un punteggio minimo.

4. Apertura della busta interna «Offerta economica», valutazione e formazione graduatoria finale.

4.1. Apertura della busta interna «Offerta economica».

La Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi con le modalità di cui sopra, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo, procede alla lettura dei punteggi conseguiti alla valutazione delle offerte tecniche, nonché a quelli complessivi della graduatoria provvisoria di cui al precedente paragrafo 3, relativa alle offerte tecniche.

Vonstata l'integrità delle buste interne della «Offerta economica» contenenti le offerte economiche, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione del ribasso, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate, nonché la presenza del computo metrico estimativo e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun concorrente;
- d) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse dopo la loro apertura;
- e) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo i concorrenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;
- f) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di cui al successivo Capo 6.

4.2. Valutazione dell'Offerta economica.

La valutazione dell'offerta economica (contenute nella busta della «Offerta economica»), avviene attribuendo un il punteggio con la seguente formula:

$$V(a)_i = PO_i / PO_{\min}$$

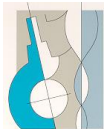
dove:

$V(a)_i$ è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

PO_i è l'offerta del concorrente in esame;

PO_{\min} è il prezzo minimo offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

- conseguentemente il Punteggio Prezzo (PP) attribuibile a ciascun concorrente sarà pari a
 $PP(a) = W_i \times V(a)_i$



4.3. Individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e formazione della graduatoria finale.

La Commissione giudicatrice, senza soluzione di continuità, procede:

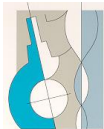
- a) all'attribuzione del punteggio totale finale attribuibile a ciascun concorrente che ha presentato l'offerta (a) che sarà pari a $PF(a) = PQ(a) + PP(a)$;
- b) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- c) se ricorrono le condizioni di cui al precedente paragrafo 1, lettera b), la Commissione giudicatrice:
 - c.1) sospende la seduta di gara e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, da comunicare agli offerenti con le modalità di cui sopra, con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo;
 - c.2) nello stesso caso archivia in luogo protetto le buste interne della «Offerta tecnica» e della «Offerta economica» nella stanza / armadio / cassaforte la cui chiave è nella esclusiva disponibilità del Presidente e/o Segretario della Commissione Giudicatrice.
 - c.3) rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse;
- d) se non ricorrono le condizioni di cui al precedente paragrafo 1, lettera b), proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta;
- e) i tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, dispone l'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;
- f) dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

5. Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni di gara sono verbalizzate;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, se giudicate pertinenti al procedimento di gara;
- e) il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui al successivo Capo 9 avviene in seduta riservata e se concluso con l'esclusione sono verbalizzate le relative motivazioni.

4. Cause di esclusione in fase di aggiudicazione:

- a) sono escluse, dopo l'apertura della busta interna della «Offerta tecnica», le offerte:
 - a.1) non sottoscritte dall'operatore economico concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti, non sottoscritte da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
 - a.2) ritenute peggiorative rispetto a quanto previsto dal progetto posto a base di gara;
 - a.3) in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
 - a.4) che rendono palese, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo;
 - a.5) che contengono elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
 - a.6) che esprimono o rappresentano soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte

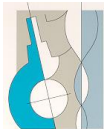


condizionate o altre condizioni equivocate, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;

- b) sono escluse, dopo l'apertura della busta interna della «Offerta economica», le offerte:
 - b.1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati; la stessa causa di esclusione si applica alla mancanza del computo metrico estimativo o alla sua mancata sottoscrizione salvo che per quest'ultima l'eventuale difetto di sottoscrizione, per constatazione oggettiva dell'atto, possa essere superato dall'assenza di incertezza sul contenuto e sulla provenienza;
 - b.2) che recano l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento; oppure che recano l'indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere;
 - b.3) che recano, in relazione all'indicazione delle offerte percentuali in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
 - b.4) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
 - b.5) che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, non contengono l'impegno a costituirsi o non individuano l'operatore economico concorrente capogruppo o contiene altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, salvo che tale impegno risulti già dichiarato nella documentazione presentata ai sensi della Parte prima della presente lettera d'invito;
 - b.6) di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente Capo 4.1, lettera e);
- c) sono comunque escluse le offerte:
 - c.1) di offerenti che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
 - c.3) la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50, ancorché non indicate nel presente elenco;
 - c.4) la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

7. Aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
 - a.1) all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
 - a.2) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, ai sensi della successiva lettera b);
- b) ai sensi e dell'articolo 33, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'aggiudicazione provvisoria (proposta di aggiudicazione) è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 (trenta) giorni, trascorsi i quali l'aggiudicazione provvisoria si intende approvata; anche prima della scadenza del predetto termine la Stazione appaltante, in assenza di condizioni ostative, può adottare il provvedimento di aggiudicazione definitiva, assorbente l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria; l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, rimane subordinata alla verifica dei requisiti;
- c) ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:

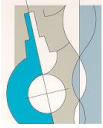


- d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiesti dalla presente lettera d'invito, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale non siano confermate le relative dichiarazioni già presentate;
- d.2) può revocare l'aggiudicazione, se accerta in capo all'aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- e) l'aggiudicazione definitiva è comunicata agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 76 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall'articolo 66 del medesimo decreto legislativo; nel caso in cui si sia proceduto all'esame delle giustificazioni di una o più offerte anormalmente basse, l'aggiudicazione provvisoria avviene in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta giudicata congrua in quanto adeguatamente giustificata; nello stesso caso le comunicazioni e le pubblicazioni sono effettuate alla conclusione del relativo procedimento.

STIPULA DEL CONTRATTO

- ♦ A norma dell'art. 32, c. 8 del D.lvo n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.
- ♦ Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D-Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.
La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto fosse l'Amministrazione dovesse avvalersene.
- ♦ Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.
Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:
 - Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e della presente lettera d'invito;
 - Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
 - Sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

IL RUP



Dott.ssa Patrizia Aloè

Allegati costituenti parte integrante e sostanziale della presente:

Allegato 1: Capitolato tecnico

Allegato 2: Griglia di valutazione

Allegato MOD 3.1 Istanza di partecipazione e dichiarazioni

Allegato MOD 3.2 : Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati dal comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 compresi i procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza e gli institori

Allegato MOD 3.3: Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre da produrre.

Allegato MOD 4 : Dichiarazione di offerta economica

Allegato 5 : Schema Patto d'integrità.