

CITTA' DI MATERA

SETTORE: SETTORE MANUTENZIONE URBANA

DETERMINAZIONE DSG N° 02727/2017 del 27/10/2017

N° DetSet 00419/2017 del 24/10/2017

Dirigente: GIUSEPPE MONTEMURRO

OGGETTO: “Servizi di raccolta, trasporto, recupero/smaltimento dei rifiuti solidi urbani e di igiene urbana nel territorio dei Comuni del Sub ambito 1 – Area Metropolitana di Matera – Matera (Capofila), Bernalda, Ferrandina, Irsina e Tricarico” - Nomina segretario verbalizzante commissione giudicatrice

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente GIUSEPPE MONTEMURRO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 02727/2017, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 160/2017 del 15/05/2017 (D.S.G. n. 1169/2017 del 15/05/2017) è stato avviato il procedimento di gara con l'approvazione dei relativi atti e la prenotazione del corrispondente impegno contabile per l'importo complessivo di € 98.758.136,40, per la durata dell'appalto di anni sette mediante procedura aperta ex artt. 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50 con criterio di aggiudicazione con offerta economicamente più vantaggiosa ex artt. 50 e 95, del D.Lgs. 18.04.2016 n° 50;
- con la medesima determina è stato approvato il bando di gara ed il relativo disciplinare fissando la data per la presentazione delle offerte al 17/07/2017 alle ore 12,00;
- così come previsto dalla normativa vigente, l'estratto del bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 19/05/2017, sulla GUUE, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale;
- con Determinazione Dirigenziale n. 00299/2017 del 13/07/2017 (D.S.G. n. 01852/2017 del 13/07/2017) è stata disposta la proroga del termine di scadenza della presentazione delle offerte del bando sopra citato per il 21/08/2017;
- il giorno 21/08/2017 è decorso il termine per la presentazione delle offerte e sono pervenute n. 5 offerte;

Richiamati gli artt. 77 – 78 del D. Lgs. 50/2016;

Visto il Decreto Presidenziale n. 9 del 19/01/2017, avente per oggetto: “atto di indirizzo per la nomina delle commissioni giudicatrici in attesa dell'attivazione dell'albo dei commissari da parte di ANAC (artt. 77 e 78 D. Lgs. 50/2016);

Considerato che alla data odierna non è ancora stato istituito presso l'ANAC l'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici (ai sensi dell'art. 78 del D. Lgs. 50/2016);

Preso atto di quanto comunicato dalla Conferenza dei Sindaci con il verbale del 31/08/2017 con il quale “...*La Conferenza dei Sindaci prende atto della risposta pervenuta dall'ANAC con nota del 03/08/2017 acquisita al protocollo generale del Comune di Matera prot. n. 0055220/2017 del 08/08/2017, che comunica che “ai sensi degli articoli 77, comma 12 e 216, comma 12 del D. Lgs. 50/2016, la nomina della commissione giudicatrice continua ad essere di esclusiva spettanza delle pubbliche amministrazioni secondo regole di organizzazione, competenza e trasparenza preventivamente individuate...”*”;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 00392/2017 del 11/10/2017 (D.S.G. n. 02639/2017 del 18/10/2017) con la quale è stata formalizzata la nomina dei componenti della commissione giudicatrice, in numero di tre unità, con individuazione di due commissari tecnici ed uno amministrativo, di provata e significativa esperienza professionale nelle materie oggetto della gara;

Riscontrato che durante la prima seduta i componenti della Commissione giudicatrice hanno fatto rilevare la necessità di individuare un segretario verbalizzante di comprovata esperienza;

Dato atto che, in ragione della impossibilità di reperire tale figura professionale all'interno

dell'Amministrazione, deve procedersi ad individuarne una all'esterno;

Vista la nota prot. n. 070719/2017 del 16/10/2017 con la quale si chiedeva la disponibilità del Dirigente/Responsabile dell'Area appalti (Bari-Foggia) ad assumere l'incarico di "Segretario Verbalizzante" previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;

Vista la nota prot. n. 32063/I del 23/10/2017, acquisita agli atti dell'Ente in data 24/10/2017 con prot. n. 0072877/2017, in riscontro alla succitata nota, con la quale si trasmetteva l'autorizzazione di AMIU PUGLIA S.p.A., a firma del Presidente Avv. Sabino Persichella, alla Dott.ssa Angela Loiacono (LCNNG68B64A662Z), capo Area Affari generali ed appalti e contratti della Società, all'espletamento dell'incarico di segretario verbalizzante della procedura di gara in oggetto;

Preso atto, dunque, della disponibilità a far parte della Commissione giudicatrice in qualità di "segretario verbalizzante" della Dott.ssa Angela Loiacono, della Società AMIU PUGLIA S.p.A.;

Ritenuto doversi procedere alla nomina del segretario verbalizzante della commissione per la valutazione delle offerte pervenute relativamente al bando sopra riportato, nella persona della Dott.ssa Angela LOIACONO e che, pertanto, la commissione risulta composta così come di seguito riportato:

- Dott. Rocco Luigi SCALERA – AMIU S.p.a. Taranto (Componente Amministrativo)
- Ing. Salvatore MASTRORILLO – A.S.I.P.U. srl (Componente Tecnico)
- Ing. Cosimo NATUZZI – AMIU S.p.a. Taranto (Componente Tecnico)
- Dott.ssa Angela LOIACONO – AMIU PUGLIA S.p.A. (Segretario verbalizzante)

Tutto ciò premesso, si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento.

Il sottoscritto Responsabile Unico del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Giacomo LEONE

IL DIRIGENTE

Letta la suesposta relazione del RUP e le premesse ivi riportate;

Vista la legge 241/90 e ss.mm.ii. sul procedimento amministrativo;

Richiamato il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il T.U.E.L. approvato con d.lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale e le norme vigenti in materia;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa

1. di ritenere quanto riportato in narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare il segretario verbalizzante della commissione giudicatrice della procedura aperta mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento dei *"Servizi di raccolta, trasporto, recupero/smaltimento dei rifiuti solidi urbani e di igiene urbana nel territorio dei Comuni del Sub ambito 1 – Area Metropolitana di Matera – Matera (Capofila), Bernalda, Ferrandina, Irsina e Tricarico"* per la valutazione delle offerte pervenute relativamente al bando sopra riportato, nella persona della Dott.ssa Angela LOIACONO (LCNNG68B64A662Z), capo Area Affari generali ed appalti e contratti della Società AMIU PUGLIA S.p.A.;
3. di dare atto che è previsto, per il segretario verbalizzante della commissione, un compenso fisso di € 4.000,00, oneri previdenziali e rimborso spese incluso;
4. di prenotare la somma complessiva di **€ 4.000,00**, sull'apposito cap. 2060/5 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2017;
5. di dare atto che l'importo complessivo di € 4.000,00 è ricompreso nel quadro economico approvato con D.D. n. 160/2017 del 15/05/2017 (DSG N° 01169/2017 del 15/05/2017);
6. di dare atto, altresì, che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giacomo Leone.

Il sottoscritto Dirigente del Settore Manutenzione Urbana dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.

Il Dirigente del Servizio Speciale Comune – Sub Ambito 1

Il Dirigente del Settore Manutenzione Urbana

Ing. Giuseppe MONTEMURRO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00419/2017 del 24/10/2017, avente oggetto: “Servizi di raccolta, trasporto, recupero/smaltimento dei rifiuti solidi urbani e di igiene urbana nel territorio dei Comuni del Sub ambito 1 – Area Metropolitana di Matera – Matera (Capofila), Bernalda, Ferrandina, Irsina e Tricarico”
- Nomina segretario verbalizzante commissione giudicatrice

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
	“Servizi di raccolta, trasporto, recupero/smaltimento dei rifiuti solidi urbani e di igiene urbana nel territorio dei Comuni del Sub ambito 1 – Area Metropolitana di Matera – Matera (Capofila), Bernalda, Ferrandina, Irsina e Tricarico” - Nomina segretario verbalizzante commissione giudicatrice	€ 4.000,00					20 60	5			37 1	20 17	
Totale prenotazione spesa:		€ 4.000,00											

Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.