



CITTÀ DI POTENZA

UNITÀ DI DIREZIONE "RISORSE UMANE E FINANZIARIE"

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA

SEZIONE I – INFORMAZIONI CONCERNENTI L'APPALTO

Il bando di gara, del quale il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale, viene pubblicato sulla base **deliberazione del Consiglio Comunale** n. 116 del 12 novembre 2015 e della **determinazione a contrarre** del Dirigente dell'Unità di Direzione "Risorse Umane e finanziarie" n. 116 del 22.09.2016, con la quale si è, tra l'altro, stabilito di individuare, mediante lo svolgimento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, l'operatore economico con il quale stipulare il contratto avente ad oggetto **il servizio di tesoreria del Comune di Potenza**.

CIG 6825788273 – CPV 66600000-6

L'appalto ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria del Comune e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo al Comune medesimo nonché l'anticipazione di tesoreria nei limiti stabiliti dalla normativa vigente.

Anche in considerazione di quanto stabilito dall'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 in materia di raggruppamenti temporanei, si precisa che la prestazione oggetto dell'appalto è unica.

L'appalto avrà **durata dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2020**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi della possibilità di prorogare il servizio per un ulteriore periodo di 1 (un) anno.

Sulla scorta di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, si precisa che per l'affidamento del servizio in oggetto è possibile escludere preventivamente la stima dei costi della sicurezza relativi a rischi interferenziali.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, dovrà tener conto, nella formulazione dell'offerta economica, ed espressamente indicarli nella stessa, dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; tali costi sono a carico del concorrente e compresi nel prezzo offerto.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 35, comma 14, lettera b), del D. Lgs. 50/2016 e delle prescrizioni contenute nello schema di convenzione, sulla base dei dati storici, **il valore annuo**

dell'appalto è stimato in € 1.000.000,00(euro unmilione), oltre IVA se dovuta.

Il valore complessivo presunto dell'appalto, calcolato considerando anche l'eventuale periodo di proroga, **è stimato in € 5.000.000,00**(euro cinquemilioni), oltre IVA se dovuta.

L'importo a base di gara è stabilito in **€ 45.000,00** oltre Iva, quale corrispettivo annuale per la gestione del servizio. Il corrispettivo è da intendersi comprensivo di ogni spesa connessa e accessoria alla regolare esecuzione dell'appalto.

La documentazione di gara, costituita dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara con relativi allegati e dallo schema di convenzione è disponibile sul seguente sito internet: www.comune.potenza.it, dove è anche disponibile il "Regolamento degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture da aggiudicare mediante procedura aperta o ristretta" dell'Ente (sezione regolamenti).

Il **contratto** sarà stipulato **a corpo** relativamente al corrispettivo annuo **ed a misura** per le attività effettivamente richieste all'affidatario (utilizzo anticipazione di tesoreria) e, conseguentemente, l'importo riconosciuto all'affidatario potrà variare rispetto al valore presunto, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva delle prestazioni rese.

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Per quanto concerne gli specifici criteri di valutazione, si rinvia alla successiva Sezione III.

L'appalto verrà remunerato con fondi comunali. I **pagamenti** saranno corrisposti con le modalità al riguardo specificate nello schema di convenzione.

Non è ammesso il subappalto.

I soggetti ammessi a partecipare alla gara sono quelli individuati dall'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016. Per i consorzi di cui alle lettere b) e c), i raggruppamenti e i consorzi ordinari, costituiti o da costituire, nonché per le reti di impresa si applicano le disposizioni contenute negli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.

Per quanto concerne i requisiti di partecipazione, si rinvia alla successiva Sezione II.

Responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Mariano Romano, Funzionario dell'Unità di Direzione "Risorse Umane e Finanziarie" – tel. 0971.415338 - fax 0971.415219 - e-mail ufficio.finanze@comune.potenza.it.

Il **termine di ricezione delle offerte**, da formulare in forma cartacea, è fissato **A PENA DI ESCLUSIONE**, entro le ore **13,30** del giorno **22/11/2016**, per la consegna tramite il servizio postale (raccomandata o posta celere) o mediante consegna diretta (a mano o in autoprestazione) o tramite corriere o agenzia di recapito presso l'ufficio protocollo generale dell'Ente, sito in piazza Matteotti – Potenza.

A tal fine si informa che l'Ufficio Protocollo dell'Ente osserva il seguente orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.45.

In ogni caso, le offerte dovranno essere indirizzate al Servizio Gare - Piazza Matteotti – 85100 Potenza.

A PENA DI ESCLUSIONE dalla gara, le offerte dovranno essere presentate in un plico chiuso, idoneamente sigillato (con ceralacca, nastro adesivo o altro appropriato mezzo) e controfirmato sui

lombi di chiusura. Il plico dovrà recare gli estremi del mittente, l'indirizzo del destinatario e la seguente dicitura: **“Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria”**.

Nel caso di consegna a mezzo del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito o corriere, la stazione appaltante non assumerà alcuna responsabilità qualora il plico non dovesse essere recapitato presso il proprio ufficio protocollo o dovesse pervenire dopo la scadenza o con spese di spedizione a carico del ricevente e di esso non si terrà conto. Si ribadisce che non si darà luogo all'apertura dei plichi pervenuti dopo i termini sopraindicati oppure qualora gli stessi non siano idoneamente chiusi, sigillati e controfirmati sui lombi di chiusura. In caso di più di una offerta presentata dallo stesso concorrente, queste saranno considerate tutte inesistenti e non si procederà all'apertura dei relativi plichi.

In detto plico dovranno essere racchiuse le seguenti buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lombi di chiusura:

- “Busta A - documentazione amministrativa”, per il cui contenuto si rinvia alle successive Sezioni V, VI e VII
- “Busta B - offerta tecnica”, per il cui contenuto si rinvia alla successiva Sezione VIII
- “Busta C – offerta economica” per il cui contenuto si rinvia alla successiva Sezione IX.

Non si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche qualora non siano anch'esse chiuse, opportunamente sigillate e controfirmate sui lombi di chiusura.

Le offerte e tutta la documentazione alle stesse allegata dovranno essere redatte in lingua italiana o corredate di traduzione giurata.

Al procedimento finalizzato all'aggiudicazione provvisoria sarà preposta un'apposita commissione. **La prima seduta pubblica**, nella quale la commissione stessa procederà all'apertura ed all'esame dei plichi, è fissata per le ore **10,00 del giorno 25/11/2016** presso la Sala Gare dell'Ente (piazza Matteotti). Le operazioni di gara avranno inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti dovesse essere presente. Le sedute pubbliche saranno accessibili a chiunque vi abbia interesse. Tuttavia, solo i soggetti legittimati per legge (vale a dire i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti) potranno formulare richieste e/o osservazioni da inserire a verbale. La stazione appaltante, in ragione delle proprie esigenze, potrà posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica. Il presidente della commissione potrà, altresì, disporre l'aggiornamento dei lavori della stessa. In ogni caso, il calendario delle sedute pubbliche sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno mediante posta o mediante fax o mediante posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, le comunicazioni di cui al comma 5 del medesimo articolo, saranno fatte mediante pec o strumento analogo negli altri Stati membri.

In forza di quanto disposto dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, l'**offerta** presentata da ciascun concorrente sarà da ritenersi per lo stesso **vincolante per 180 (centottanta)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione. La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

La stazione appaltante, conformemente a quanto previsto dall'art. 21-sexies della legge 241/1990, si riserva, con preavviso di almeno 3 (tre) mesi formalizzato mediante raccomandata con avviso di ricevimento, la facoltà di ricorrere al **recesso unilaterale** dal contratto laddove dovessero sussistere motivi di pubblico interesse. Qualora venga esercitata tale facoltà, l'aggiudicatario non avrà diritto ad alcuna indennità e ad alcun compenso aggiuntivo rispetto a quelli legittimamente maturati a fronte

delle prestazioni rese sino al momento in cui il recesso unilaterale, sulla base della comunicazione formalizzata dalla stazione appaltante, diviene operativo.

La presente gara e l'esecuzione del contratto sono soggetti alla **normativa vigente** e, in particolare, a:

- decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- “Regolamento degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture da aggiudicare mediante procedura aperta o ristretta” dell'Ente, per le parti compatibili con la normativa sopravvenuta.

Sarà inoltre ottemperata la normativa sopravvenuta applicabile nel corso dell'espletamento della procedura di selezione e dell'esecuzione del contratto.

La valutazione di congruità delle offerte che dovessero apparire anormalmente basse avverrà secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Le dichiarazioni e i documenti, con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, da rendere comunque entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi del precitato comma dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, costituisce causa di esclusione.

La sanzione pecuniaria prevista dal comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione, è fissata in € 5.000,00 (euro cinquemila).

Sono inammissibili, e pertanto non oggetto di soccorso istruttorio, le offerte di cui all'art. 59, comma 4, del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Eventuali **chiarimenti** di carattere amministrativo potranno essere richiesti all'Ufficio Gare (tel. 0971 415020-24 – fax 0971 415045). Informazioni di carattere tecnico potranno, invece, essere richieste al responsabile del procedimento.

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al decimo giorno antecedente il termine di ricezione delle offerte. Le risposte ai chiarimenti richiesti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura che rivestono carattere di interesse generale saranno pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune www.comune.potenza.it.

SEZIONE II - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Con riferimento ai **requisiti d'ordine generale**, si rammenta che **non** saranno ammessi i concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione previste da:

- a) art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (requisiti d'ordine generale);
- b) art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 (contemporanea partecipazione alla gara in forme diverse);
- c) art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 (divieto di contrarre per gli operatori che hanno concluso contratti o conferito incarichi ai soggetti indicati nel medesimo articolo);

Non sarà, inoltre, ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti che non siano in regola con la normativa vigente in materia di contribuzione obbligatoria (INPS ed INAIL).

I requisiti di **ordine generale**, che in quanto tali **non** potranno essere oggetto di avvalimento, dovranno essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**:

- 1) nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
- 2) nel caso di *consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi fra imprese artigiane*, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 3) nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 4) nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario*, o di *GEIE* (già costituiti o da costituire) o di *aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete* (di seguito *rete di imprese*), da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario, la rete o il GEIE.

In ordine ai **requisiti di idoneità professionale**, si evidenzia che i concorrenti dovranno risultare:

- a) iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio per attività conferente a quella oggetto dell'appalto;
- b) essere un istituto bancario autorizzato a svolgere attività di cui all'art. 10 D. Lgs. 385/1993 ed in possesso di autorizzazione di cui agli artt. 13 e 14 del medesimo decreto.

I requisiti di **idoneità professionale**, che in quanto tali **non** potranno essere oggetto di avvalimento, dovranno essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**:

- 1) nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
- 2) nel caso di *consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi fra imprese artigiane*, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 3) nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio e da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 4) nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario* o di *GEIE* (già costituiti o da costituire) o di *rete di impresa*, da tutte le imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario, la rete o il GEIE.

Con riferimento alla **capacità tecnica e professionale**, i concorrenti dovranno dimostrarla tramite dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000, da cui si rilevi di:

- a) aver gestito, per almeno tre anni negli ultimi cinque anni antecedenti la data di trasmissione del bando alla GUCE, il servizio di tesoreria per almeno un Comune capoluogo di Provincia o una Provincia o un ente locale con popolazione non inferiore a 30.000 abitanti;
- b) aver chiuso i bilanci di esercizio dell'ultimo triennio con un utile;
- c) svolgere attività bancaria su piazza (cioè nel territorio del Comune di Potenza) attraverso una sede a disposizione dell'utenza (intendendosi, con tale ultima espressione, sedi o succursali o filiali o agenzie), idonea per l'abilitazione al servizio di Tesoreria o impegnarsi ad attivarla in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto. Tale sede dovrà essere mantenuta per tutta la durata del contratto.

I predetti requisiti dovranno essere posseduti **A PENA DI ESCLUSIONE**:

1. nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
2. nel caso di *consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi fra imprese artigiane*, dal consorzio;
3. nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio o, nel caso di consorzio costituitosi nei cinque anni antecedenti la data di trasmissione del bando alla GUCE, dal/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre;

4. nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario* o di *GEIE* (già costituiti o da costituire) o di *reti di imprese*, nel seguente modo:
- quello di cui alle lettere a) almeno dalla capogruppo;
 - quello di cui alla lettera b) da ciascuno dei componenti;
 - quello di cui alla lettera c) cumulativamente dal raggruppamento o consorzio o GEIE o rete.

Sempre ai fini della partecipazione alla gara, è richiesto il possesso della **certificazione di qualità** conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008, relativamente alla prestazione oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'articolo 87, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, qualora l'operatore non sia in grado di ottenere tale certificazione entro i termini richiesti per motivi non imputabili all'operatore medesimo, potrà produrre prove reattive all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità.

Il predetto requisito dovrà essere posseduto:

1. nel caso di *impresa individuale, società commerciale, società cooperativa*, dall'impresa/società concorrente;
2. nel caso di *consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi fra imprese artigiane*, dal consorzio;
3. nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio;
4. nel caso di *raggruppamento temporaneo*, o di *consorzio ordinario* o di *GEIE* (già costituiti o da costituire) o di *reti di imprese*, almeno dalla capogruppo.

Il possesso del sistema di qualità o l'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità dovrà essere dimostrato:

- nel primo caso producendo la certificazione dell'organismo di accreditamento che l'ha rilasciata (in originale o fotocopia semplice corredata da dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa che ne attesti la conformità all'originale ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso);
- nel secondo caso producendo documentazione idonea a dimostrare l'impossibilità di ottenere i certificati nei termini richiesti per motivi non imputabili a loro e che le misure proposte soddisfano le norme di garanzia della qualità richieste.

La certificazione o la documentazione anzidette dovranno essere inserite nella busta A – "Documentazione amministrativa".

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81, comma 2 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

SEZIONE III - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'articolo 95 del D. Lgs. n. 50/2016, all'impresa che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100.

SEZIONE III - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

ELEMENTO TECNICO - MAX PUNTI 20

ELEMENTO ECONOMICO - MAX PUNTI 80

La presente gara d'appalto verrà quindi aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto (costituito dalla somma del punteggio conseguito in relazione all'offerta tecnica e

da quello conseguito in relazione all'offerta economica) sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

A) ALL'OFFERTA TECNICA verranno attribuiti fino ad un massimo di **20 punti** suddivisi tra i seguenti elementi:

- 1. Presenza sul territorio comunale di altri sportelli bancari in aggiunta al numero minimo di uno, attivo o da attivare, richiesto come requisito di partecipazione.**
(Punteggio massimo: 5 punti)
Criterio di Valutazione Punteggio:
Numero di sportelli presenti sul territorio comunale.
1 punto per ogni sede in aggiunta al numero minimo di uno richiesto come requisito di partecipazione fino ad un massimo di 5 punti;
- 2. Installazione postazioni POS le cui spese (installazione, attivazione, disattivazione e altre spese connesse al servizio) rimangano a carico del Tesoriere in aggiunta al numero minimo di tre postazioni POS previste dall'art. 24 dello schema di convenzione**
(Punteggio massimo: 4 punti)
Criterio di Valutazione Punteggio:
Numero di postazioni POS con spese a carico del Tesoriere in aggiunta al numero minimo di tre postazioni POS
1 punto per ogni postazione POS le cui spese (attivazione, disattivazione, e le altre spese connesse al servizio) rimangano a carico del Tesoriere in aggiunta al numero minimo di tre postazioni POS previste in convenzione fino ad un massimo di 4 punti;
- 3. Numero di dipendenti che verranno impiegati dall'Istituto per il servizio di tesoreria e messi a disposizione del Comune di Potenza.**
(Punteggio massimo: 5 punti)
Criterio di Valutazione Punteggio
Numero di dipendenti da impiegare per il servizio di Tesoreria del Comune di Potenza.
1 punto per ogni dipendente, fino ad un massimo di 5 punti
- 4. Condizioni riservate per tutta la durata della convenzione ai dipendenti dell'Amministrazione comunale che intrattengono rapporti di conto corrente con il Tesoriere**
(Punteggio massimo: 6 punti)
Criterio di Valutazione Punteggio
Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno valutati i seguenti elementi:
 - a) Tasso a credito (punteggio massimo: 2 punti)**
2 punti verrà attribuito alle offerte che determineranno il maggiore valore positivo del tasso a credito.
Alle altre offerte i punti verranno assegnati applicando la seguente formula:
$$\text{punti offerta} = \frac{(2 \text{ punti}) \times (\text{Tasso a credito dell'offerta})}{\text{Tasso a credito dell'offerta più conveniente}}$$
 - b) Tasso a debito (punteggio massimo: 2 punti)**
2 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il minore valore positivo del tasso a debito.
Alle altre offerte i punti verranno assegnati applicando la seguente formula:
$$\text{punti offerta} = \frac{(2 \text{ punti}) \times (\text{Tasso a debito dell'offerta più conveniente})}{\text{Tasso a debito dell'offerta}}$$
 - c) Spesa annuale tenuta conto (punteggio massimo: 2 punti)**

2 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il minore valore positivo della spesa annuale tenuta conto.

Alle altre offerte i punti verranno assegnati applicando la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(2 \text{ punti}) \times (\text{Spesa annuale tenuta conto dell'offerta più conveniente})}{\text{Spesa annuale tenuta conto dell'offerta}}$$

Nel caso in cui si riscontrassero offerte con una spesa annuale di tenuta conto pari a zero euro, a queste offerte verranno attribuiti 2 punti ed alle rimanenti offerte non verrà assegnato alcun punteggio per questo parametro di valutazione.

B) All'OFFERTA ECONOMICA verranno attribuiti fino ad un massimo di **80 punti** suddivisi tra i seguenti elementi:

1. Tasso di interesse attivo in favore del Comune (Tasso creditore) sui depositi e giacenze ammissibili per legge.

(Punteggio massimo: 5 punti)

Il Tasso creditore per il Comune è determinato come somma algebrica tra il valore dell'EURIBOR di riferimento e il valore dello SPREAD offerto:

$$\text{Tasso creditore per il Comune} = (\text{EURIBOR di riferimento} + \text{SPREAD offerta})$$

Il valore dello SPREAD offerto deve essere espresso in cifre ed in lettere con arrotondamento alla terza cifra decimale e preceduto dal segno – (meno) se negativo.

Ai fini della valutazione dell'offerta sarà preso in riferimento il tasso EURIBOR a scadenza 3 mesi, 365 giorni, pubblicato sul quotidiano nazionale "IL SOLE 24 ORE" nell'edizione del giorno della seduta di gara per la valutazione dell'offerta economica.

Criterio di Valutazione Punteggio

5 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il maggior valore positivo del tasso di interesse attivo in favore del Comune (Tasso creditore).

I **punti** da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(5 \text{ punti}) \times (\text{Tasso creditore dell'offerta})}{\text{Tasso creditore dell'offerta più conveniente}}$$

2. Tasso di interesse passivo a carico del Comune (Tasso debitore) da applicare sull'utilizzo delle anticipazioni di tesoreria il cui valore massimo ammissibile è pari al 5,50 % annuo;

(Punteggio massimo: 45 punti)

Le offerte superiori alla percentuale sopra indicata saranno causa di esclusione.

Il Tasso di interesse passivo per il Comune è determinato come somma algebrica tra il valore dell'EURIBOR di riferimento e il valore dello SPREAD offerto:

$$\text{Tasso debitore per il Comune} = (\text{EURIBOR di riferimento} + \text{SPREAD offerta})$$

Il valore dello SPREAD offerto deve essere espresso in cifre ed in lettere con arrotondamento alla terza cifra decimale e preceduto dal segno – (meno) se negativo.

Ai fini della valutazione dell'offerta sarà preso in riferimento il tasso EURIBOR a scadenza 3 mesi, 365 giorni, pubblicato sul quotidiano nazionale "IL SOLE 24 ORE" nell'edizione del giorno della seduta di gara per la valutazione dell'offerta economica.

Criterio di Valutazione Punteggio

45 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il minore valore di tasso di interesse passivo a carico del Comune (Tasso debitore).

I punti da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(45 \text{ punti}) \times (\text{Tasso debitore dell'offerta più conveniente})}{\text{Tasso debitore dell'offerta}}$$

3. **Corrispettivo annuo per il servizio di tesoreria, comunque non superiore all'importo a base d'asta € 45.000,00 (euro quarantacinquemila/00)**
(Punteggio massimo: 20 punti)

Criterio di Valutazione Punteggio

20 punti verranno attribuiti alle offerte con il minimo valore del corrispettivo annuo per il servizio di tesoreria.

I punti da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(20 \text{ punti}) \times (\text{Corrispettivo annuo dell'offerta più conveniente})}{\text{Corrispettivo annuo dell'offerta}}$$

4. **Contributo annuo a favore del Comune per attività con fini istituzionali**
(Punteggio massimo: 5 punti)

Criterio di Valutazione Punteggio

Importo del contributo annuo.

5 punti verranno attribuiti alle offerte con il maggiore valore del contributo annuo.

I punti da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(5 \text{ punti}) \times (\text{Contributo annuo dell'offerta})}{\text{Contributo annuo dell'offerta più conveniente}}$$

5. **Commissione addebitata sulle transazione effettuate tramite POS.** Valore percentuale della commissione sull'importo della transazione applicata ed addebitata all'Ente per le transazioni effettuate dalle "postazioni di sistema di pagamento tramite circuito elettronico (POS)" abilitati per i pagamenti su circuito PagoBancomat.
(Punteggio massimo: 5 punti)

Criterio di Valutazione Punteggio

5 punti verranno attribuiti alle offerte che determineranno il minore valore della percentuale di commissione addebitata all'Ente.

I punti da attribuire alle restanti offerte verranno determinati, per ogni singola offerta, secondo la seguente formula:

$$\text{punti offerta} = \frac{(5 \text{ punti}) \times (\text{Valore percentuale di commissione dell'offerta più conveniente})}{\text{Valore percentuale di commissione dell'offerta}}$$

In caso di discordanza fra il dato indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà considerato valido il dato più favorevole per l'Amministrazione.

SEZIONE IV – DIVIETO DI PARTECIPAZIONE PLURIMA

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016 verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali, si accerti che le relative **offerte** sono **imputabili ad un unico centro decisionale**. L'esclusione riguarderà l'intero raggruppamento qualora le richiamate fattispecie riguardino anche soltanto uno dei soggetti associati o consorziati.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. Atteso che in caso di inosservanza del divieto si applica l'art. 353 del codice penale, la stazione appaltante, laddove dovesse riscontrare il verificarsi della fattispecie, escluderà dalla gara sia il consorzio che il consorziato ovvero il raggruppamento (costituito o da costituire) del quale gli stessi facciano parte, e segnalerà senza indugio il fatto alla competente autorità giudiziaria.

L'art. 48, comma 7 primo periodo, del D.Lgs. 50/2016 vieta inoltre ai concorrenti di partecipare alla gara:

- a) in più di un **raggruppamento temporaneo** e/o in più di un **consorzio ordinario** (costituito o da costituire);
- b) in forma individuale, qualora partecipi in raggruppamento o consorzio ordinario (costituito o da costituire).

Conseguentemente, in caso di violazione dei predetti divieti, la stazione appaltante provvederà ad escludere dalla gara:

- nell'ipotesi di cui alla lett. a), tutti i raggruppamenti e/o i consorzi ordinari (costituiti o da costituire) cui partecipi il medesimo concorrente;
- nella ipotesi di cui alla lett. b), tanto il concorrente che partecipi in forma individuale quanto i raggruppamenti o i consorzi ordinari (costituiti o da costituire) cui il predetto concorrente aderisca.

In materia di **avvalimento**, l'art. 89, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, infine, non consente che alla medesima gara prendano parte:

- due o più concorrenti che si avvalgano della medesima impresa ausiliaria;
- sia l'impresa ausiliaria (in proprio o associata o consorziata) che quella che si avvale dei suoi requisiti.

Conseguentemente, laddove dovessero verificarsi le indicate fattispecie, la stazione appaltante escluderà:

- nel primo caso, tutti i concorrenti che abbiano dichiarato di avvalersi delle medesima impresa ausiliaria;
- nel secondo caso, sia il concorrente che abbia dichiarato di avvalersi dell'impresa ausiliaria, quanto l'impresa ausiliaria medesima, laddove partecipi in proprio alla gara, ovvero l'associazione o il consorzio (costituito o da costituire) del quale la stessa faccia parte.

Resta inteso che anche per le imprese ausiliarie ricorrono le ragioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ivi comprese quelle precisate alla lett. m). Qualora dovesse verificarsi il predetto caso, l'esclusione si estenderà all'intero raggruppamento o consorzio anche se la richiamata fattispecie (imputabilità ad un unico centro decisionale) investa soltanto uno dei soggetti riuniti o consorziati.

SEZIONE V - CONTENUTO DELLA “BUSTA A”

All'interno della “busta A - documentazione amministrativa” dovrà essere contenuto quanto appresso specificato:

1) domanda di ammissione - ALLEGATO 1 - redatta su carta da bollo da € 16,00 sottoscritta:

- nel caso di **impresa singola** (art. 45, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016) ovvero **di consorzi** (art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016) ovvero **di raggruppamento temporaneo** (art. 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 50/2016) o **di consorzio ordinario** (art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016) o **di GEIE** (art. 45, comma 2, lett. g) del D.Lgs. 50/2016) **già costituiti**, dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di **raggruppamento temporaneo** (art. 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 50/2016) o **di consorzio ordinario** (art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016) o **di GEIE** (art. 45, comma 2, lett. g) del D.Lgs. 50/2016) **da costituire**, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE;
- nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** (art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016):
 1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara

La domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, andrà allegata copia autenticata della relativa procura.

Nella domanda in caso di **cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria**, tale circostanza dovrà essere evidenziata nell'apposita sezione del Modello **ALLEGATO 1**.

Nella domanda il concorrente **dovrà altresì dichiarare**:

- **di autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della Legge n. 241/1990 – la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- **di non autorizzare** l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

2) Documento di gara unico europeo (DGUE) - ALLEGATO 2 -.

Il DGUE debitamente compilato deve essere accompagnato da copia del documento di identità valido del sottoscrittore. Qualora il DGUE sia firmato da un procuratore del legale rappresentante, andrà allegata copia autenticata della relativa procura.

Nella parte II Sezione B del DGUE dovranno essere indicati i nominativi: del titolare e del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale; di tutti i soci e del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari e del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza o poteri di direzione o di vigilanza nonché dei soggetti muniti dei

poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i, o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; di eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sulla GUCE. Inoltre dovranno essere indicati gli eventuali procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi e, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria, gli amministratori, i procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza o titolari di poteri gestori e continuativi e di direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando sulla GUCE ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In **caso di avvalimento** l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. **Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.**

Per la compilazione del DGUE occorre fare riferimento alla Circolare – riportata in calce al medesimo DGUE - del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18/07/2016 n. 3 - Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (Ue) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, pubblicata in G.U. n. 174 del 27/07/2016.

3) (in caso di avvalimento) laddove sia in tutto o in parte sprovvisto dei requisiti speciali indicati nella precedente Sezione II e fermo restando i limiti nella stessa indicati, il concorrente potrà partecipare alla presente gara avvalendosi di quelli di altro soggetto, denominato “impresa ausiliaria” che ne sia in possesso. A tal fine, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva (nella parte II, Sezione C, del DGUE di cui all'**ALLEGATO 2**) con cui il concorrente indica specificamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-professionale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - **ALLEGATO 2** - dell'Impresa ausiliaria.
Il DGUE debitamente compilato deve essere accompagnato da copia del documento di identità valido del sottoscrittore. Qualora il DGUE sia firmato da un procuratore del legale rappresentante, andrà allegata copia autenticata della relativa procura. La parte II, Sezione B del DGUE dovrà contenere con l'indicazione dei soggetti precedentemente indicati al punto 2)
- dichiarazione sostitutiva dell'impresa ausiliaria - **ALLEGATO 3** - sottoscritta dal legale rappresentante della stessa, con la quale:
 1. attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 2. si obbliga verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o quale associata o consorziata, né è stata indicata quale impresa ausiliaria di altro concorrente.

La dichiarazione deve essere accompagnata da copia del documento di identità valido del sottoscrittore. Qualora sia firmata da un procuratore del legale rappresentante, andrà allegata

copia autenticata della relativa procura.

- contratto, in originale o in copia autentica, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire gli occorrenti requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto.

4a) (nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti) scrittura privata autenticata, in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento conferiscono mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Nel predetto atto dovrà essere precisato o dovrà, comunque, chiaramente evincersi il tipo di raggruppamento (orizzontale/ verticale/ misto) e dovrà, altresì, essere indicata la quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento e la parte dell'appalto che ciascuna impresa raggruppata eseguirà;

4b) (nel caso di consorzi ordinari ovvero di GEIE già costituiti) atto costitutivo, anche in copia autentica, **del consorzio o del GIEIE**. Si precisa che dall'atto costitutivo dovrà evincersi il tipo di raggruppamento (orizzontale/ verticale/ misto), la quota di partecipazione di ciascuna impresa e la parte dell'appalto che ciascuna impresa eseguirà;

5a) (nel caso di raggruppamenti temporanei da costituire) - ALLEGATO 4a - dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti interessati, a costituire il raggruppamento temporaneo ed a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Nella predetta dichiarazione dovrà essere altresì precisato il tipo di raggruppamento (orizzontale/ verticale/ misto), la quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento e la parte dell'appalto che ciascuna impresa raggruppata eseguirà;

5b) (nel caso di consorzi ordinari ovvero di GEIE da costituire) -ALLEGATO 4b - dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti interessati, a costituire consorzio ordinario o GEIE ed a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza d uno di essi, detto mandatario. In tale dichiarazione dovrà essere altresì precisato il tipo di raggruppamento (orizzontale/ verticale/ misto), la quota di partecipazione di ciascuna impresa e la parte dell'appalto che ciascuna impresa eseguirà;

6a) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

6b) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di

rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

6c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

7) per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

8) VERSAMENTO del contributo all' ANAC. A tal fine si comunica che il Codice Identificativo della Gara (CIG) è il seguente: **6825788273**.

Il versamento, ai sensi della Legge 266/2005, delle deliberazioni assunte dall'Autorità e delle istruzioni operative in vigore deve essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al "Servizio di Riscossione" e seguendo le istruzioni a video. **A riprova dell'avvenuto pagamento occorre presentare copia stampata della ricevuta di pagamento rilasciata dal Sistema di Riscossione;**
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **A riprova dell'avvenuto pagamento occorre presentare lo scontrino originale rilasciato dal punto vendita.**

9) garanzia a corredo dell'offerta di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, di importo pari ad **€ 100.000,00** (euro centomila) corrispondenti al 2% del valore complessivo dell'appalto indicato nella precedente Sezione I, da prestare secondo quanto indicato nella successiva Sezione VII;

10) certificazione di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2008, relativa alle prestazioni oggetto dell'appalto;

11) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema

AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

SEZIONE VI - CHIARIMENTI IN ORDINE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Qualora sulla domanda di ammissione e sulla dichiarazione indicante l'offerta economica non vengano apposte le **marche da bollo** del valore di € 16,00, il concorrente sarà ammesso ma sarà attivata la procedura di regolarizzazione presso i competenti Uffici del Registro, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Con riferimento alle **dichiarazioni inerenti l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016**, si fa presente che:

- l'espressione "socio di maggioranza" di cui al comma 3 dell'articolo si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50%);
- in caso di esistenza di procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, anche con riferimento a questi sussiste in capo al concorrente e all'eventuale impresa ausiliaria l'onere di presentare le dichiarazioni relative ai requisiti di cui al comma 1, lettere da a) a g);
- in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria, sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui al comma 1, lettere da a) a g) anche con riferimento agli amministratori, ai procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza o titolari di poteri gestori e continuativi ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; con riferimento ai soggetti cessati dalla carica, nel caso di condotta penalmente sanzionata, resta ferma la possibilità di dimostrare la completa ed effettiva dissociazione nei loro confronti;

Tenuto conto delle disposizioni dettate dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 in materia di **avvalimento** e fermo restando quanto al riguardo precisato nella precedente Sezione II, si fa presente che, qualora il concorrente intenda avvalersi di differenti imprese ausiliarie, fermo restando, ai sensi dell'art. 89, comma 6, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016, che l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto, la documentazione di cui al punto 3) della precedente Sezione V dovrà essere prodotta per ciascuna impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 9, la stazione appaltante provvederà a trasmettere all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento intervenute nel corso della presente gara.

Con riferimento alla **contribuzione dovuta all'ANAC**, si fa presente che:

- in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE o di rete di imprese costituiti o da costituire, il versamento è unico e dovrà essere effettuato dalla mandataria;
- il mancato versamento del contributo è **CAUSA DI ESCLUSIONE**.

SEZIONE VII – "GARANZIA PROVVISORIA"

La garanzia di cui al punto 7 della Sezione V, dovrà essere prestata, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione. Più in particolare, l'offerta dovrà essere corredata:

- nel caso si opti per la **cauzione**, da documentazione comprovante l'avvenuta costituzione della stessa in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del

deposito presso la tesoreria Comunale – Banca Popolare di Bari – viale Marconi, 194 – Potenza – (c/c 209 –ABI 05424 CAB 04297 CODICE IBAN IT 83 E054 2404 2970 0000 0000 209) - o presso una sezione di tesoreria provinciale. In tal caso l'offerta dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Qualora opti per tale soluzione, il concorrente dovrà indicare, ai fini della restituzione della cauzione, le coordinate bancarie di riferimento;

- nel caso si opti per la **fideiussione**, da fideiussione, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa,

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia :

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 93, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la fideiussione dovrà, altresì, prevedere un termine di validità non inferiore a **180 (centottanta)** giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

La fideiussione dovrà inoltre prevedere espressamente:

- **A PENA DI ESCLUSIONE**, l'impegno del garante, verso il concorrente, a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto in favore del concorrente medesimo, la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- la precisazione che detto impegno è riferito al rilascio della cauzione definitiva meglio individuata nella successiva Sezione XIII;
- il diritto della stazione appaltante ad avvalersi della fideiussione tanto in caso di esclusione del concorrente causa il mancato possesso dei requisiti dichiarati tanto in caso di mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario, riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave;
- la rinuncia, da parte del garante, sia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, sia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività, cioè il pagamento dell'importo dovuto dal garante stesso alla stazione appaltante, entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta della stazione appaltante medesima, formulata mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante la garanzia per una durata massima di ulteriori 90 (novanta) giorni nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione (la mancata trasmissione del rinnovo della garanzia alla stazione appaltante sarà **CAUSA DI ESCLUSIONE**);
- che, in caso di controversia tra il garante e la stazione appaltante, il foro competente sarà quello determinato ai sensi dell'art. 25 del codice di procedura civile.

Al fine di agevolare la presentazione della garanzia, nell'**ALLEGATO 5** è riportato lo schema del foglio aggiuntivo/intercalare/appendice che potrà essere utilmente impiegato per assolvere correttamente a quanto sopra richiesto.

Si precisa che, in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE o di rete di

imprese non ancora costituiti, la fideiussione dovrà essere intestata, **A PENA DI ESCLUSIONE**, a tutte le imprese che intendano costituire il raggruppamento o il consorzio o il GEIE o la rete e sottoscritta, in caso di polizza assicurativa, oltre che dal garante, dall'impresa mandataria.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione al servizio oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (*Ecolabel* UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione *social accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (*Energy Service Company*) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario o di GEIE o di rete di imprese la garanzia potrà essere ridotta solo qualora tutti i componenti il raggruppamento, il consorzio ordinario, o il GEIE o la rete di imprese siano in possesso delle certificazioni in argomento.

In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, la garanzia potrà essere ridotta solo nel caso in cui le predette certificazioni siano possedute dal consorzio.

Ai fini dello svincolo della garanzia, la comunicazione prevista dall'art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 sarà effettuata ai concorrenti non aggiudicatari mediante posta, fax o posta elettronica certificata inoltrati all'indirizzo ovvero al numero all'uopo indicati dal concorrente nel punto 1. della domanda di ammissione di cui all'ALLEGATO 1.

SEZIONE VIII - CONTENUTO DELLA "BUSTA B"

All'interno della "busta B - OFFERTA TECNICA" dovrà essere inserita, **A PENA DI ESCLUSIONE**, l'offerta tecnica che potrà anche essere redatta compilando il modello allegato (**ALLEGATO 6**) al presente disciplinare e dovrà contenere gli elementi previsti alla sezione III, Punto A, del presente disciplinare di gara da intendersi qui integralmente trascritto e riportato.

Si fa presente che in caso di insufficienza degli spazi contenuti nel predetto modello ovvero per altre particolari esigenze il concorrente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato. Si evidenzia comunque che, in ogni caso (e cioè sia che venga compilato l'anzidetto modello sia che vengano prodotti altri stampati) la mancata indicazione dei dati relativi ad uno o più degli elementi di valutazione comporterà la non attribuzione del punteggio correlato all'elemento i cui dati non sono

stati indicati

La documentazione in cui si sostanzia l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dagli stessi soggetti tenuti a sottoscrivere la domanda di partecipazione.

SEZIONE IX – CONTENUTO DELLA “BUSTA C”

All'interno della “busta C - OFFERTA ECONOMICA” dovrà essere contenuta, **A PENA DI ESCLUSIONE**, la dichiarazione da formulare sulla base dello schema di cui all'**ALLEGATO 7**.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dagli stessi soggetti tenuti a sottoscrivere la domanda di partecipazione.

E' ammessa la sottoscrizione da parte di un procuratore del soggetto interessato. In tal caso, dovrà essere allegata la relativa procura notarile o copia autenticata della stessa, qualora non già compiegata nella “busta A - documentazione amministrativa”.

Si precisa che, in caso di discordanza fra il dato indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà considerato valido il dato più favorevole per l'Amministrazione.

Non sono ammesse e saranno, pertanto, **ESCLUSE** offerte economiche alla pari, in aumento, condizionate, espresse in modo indeterminato o con riferimento solo ad alcune parti dell'appalto.

Saranno, infine, **ESCLUSE** le offerte che non rechino l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

SEZIONE X – GIUSTIFICAZIONI

Qualora la prima migliore offerta risultasse anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante richiederà, per iscritto, la presentazione, per iscritto, le spiegazioni sul prezzo e sui costi proposti.

In forza di quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, le spiegazioni potranno riguardare, a titolo esemplificativo:

- l'economia del metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi;
- l'originalità dei servizi proposti.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Le spiegazioni di cui alla presente sezione potranno non essere richieste in caso di un'unica offerta ammessa.

SEZIONE XI - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

La commissione di gara all'uopo istituita dalla stazione appaltante, nel giorno fissato e seguendo l'ordine cronologico in cui sono pervenuti al protocollo generale dell'Ente, procederà in seduta pubblica all'**apertura** di ciascuno **dei plichi** verificando le modalità ed i termini di arrivo degli stessi, nonché la presenza all'interno dei plichi medesimi, delle buste richieste nella Sezione I.

Operato questo primo riscontro, la commissione provvederà per ciascun plico ritualmente pervenuto all'**apertura della "busta A - documentazione amministrativa"**, verificando la completezza e la regolarità di quanto in essa contenuto e all'individuazione dei concorrenti ammessi alla successiva fase di gara.

Nel caso in cui i predetti lavori non si concludano nel giorno stabilito, i lavori della commissione proseguiranno in **successive sedute pubbliche**, nelle date e negli orari di volta in volta fissati dal presidente della stessa e resi noti tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente.

Ciò posto, nella medesima seduta o, ove necessario, in una successiva seduta pubblica, da tenere nella data che, con preavviso di almeno tre giorni lavorativi, sarà comunicata mediante apposita informativa pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente e, comunque, trasmessa tramite fax o pec a tutti i concorrenti ammessi, la commissione procederà:

1. ad aprire le buste B - OFFERTA TECNICA dei concorrenti ammessi, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
2. ad attribuire i relativi punteggi, applicando a tal fine, i criteri di valutazione indicati nella precedente Sezione III;
3. ad aprire le buste C – OFFERTA ECONOMICA presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, previa verifica della regolarità delle stesse, a leggerne il contenuto;
4. ad attribuire a ciascun concorrente il punteggio relativo all'offerta economica, applicando a tal fine i criteri indicati nella precedente Sezione III;
5. a sommare, per ciascun concorrente, il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica e quello relativo all'offerta economica;
6. ad individuare il concorrente primo classificato.

Nel caso di più offerte che abbiano riportato un **punteggio complessivo uguale**, sarà individuato quale primo classificato il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del primo classificato mediante sorteggio che si svolgerà in prosieguo di seduta anche nella ipotesi di assenza dei concorrenti interessati.

Completate le suddette operazioni, sulla base di quanto precisato dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, si procederà a verificare se siano o meno presenti offerte anomale. Qualora l'offerta del concorrente primo classificato non risulti anomala, la commissione procederà a dichiarare in suo favore l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Laddove, invece, si verifichi la fattispecie, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà, a richiedere per iscritto la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Il RUP procederà in una o più sedute riservate, alle conseguenti valutazioni di congruità nel rispetto di quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e della procedura fissata dal comma 5 del medesimo articolo. Le risultanze della valutazione di congruità saranno rese note in apposita seduta pubblica la cui data verrà resa nota mediante informativa pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente e, comunque, comunicata ai concorrenti ammessi all'apertura della busta C, mediante posta elettronica certificata o fax inoltrati, in caso di raggruppamento, alla mandataria ed in ogni caso all'indirizzo ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero all'uopo indicati nella domanda di ammissione. In esito alle predette risultanze, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Le **comunicazioni di ufficio** in ordine alle eventuali esclusioni, di cui all'art. 76, comma 5 lett. b), del D.Lgs. 50/2016, saranno effettuate mediante posta elettronica certificata inoltrata, in caso di raggruppamento, alla mandataria ed in ogni caso all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella domanda di ammissione.

La stazione appaltante si riserva di apportare, durante il periodo di pubblicazione della presente gara,

le eventuali modifiche, conseguenti a meri errori materiali e/o precisazioni, che si dovessero rendere necessarie, alla documentazione di gara. Dette rettifiche e/o precisazioni saranno rese note mediante pubblicazione sul sito Internet della stazione appaltante.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva comunque la **facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva** se nessuna delle offerte presentate dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante si riserva inoltre di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 34, comma 35, della legge 221/2012, le spese per le pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani del bando di gara e dell'avviso relativo all'appalto aggiudicato, presumibilmente ammontanti a circa **€ 6.000,00** dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

L'organo competente per le procedure di ricorso è il TAR di Basilicata (via Rosica, Potenza), nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara sulla GURI.

SEZIONE XII - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito della proposta di aggiudicazione, la stazione appaltante, laddove non si sia avvalsa della facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e ricorrendone i presupposti, procederà all'**aggiudicazione** dell'appalto nel termine di 60 giorni decorrenti dal ricevimento da parte del Dirigente competente dei verbali di gara e, laddove ricorra la fattispecie, di quelli riportanti l'esito della valutazione delle offerte anomale. Si applicheranno, al riguardo, le disposizioni contenute nell'art. 33, comma 1, del citato decreto.

Le comunicazioni di ufficio in ordine all'aggiudicazione definitiva, di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, saranno effettuate mediante posta elettronica certificata, inoltrata all'indirizzo indicato dal concorrente nella domanda di ammissione di cui all'ALLEGATO 1.

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 22 e seguenti della legge 241/1990 e dal D.P.R. 184/2006, il **diritto di accesso** alle offerte ed agli atti inerenti la verifica dell'anomalia dell'offerta, sulla scorta di quanto stabilito dall'art. 53, comma 2 lett. c) e lett. d), del D.Lgs. 50/2016, è differito al momento dell'approvazione della proposta di aggiudicazione e cioè al momento dell'aggiudicazione.

Sulla base di quanto espressamente disposto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, l'**efficacia dell'aggiudicazione** è subordinata alla positiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. A tal fine, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, procederà, con riferimento al concorrente risultato migliore offerente, al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive concernenti il possesso dei requisiti contenute nella "busta A - documentazione amministrativa". Nel caso i suddetti riscontri non dovessero dare esito positivo, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente ed all'adozione delle misure previste dalla normativa vigente.

Per le finalità di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, la stazione appaltante effettuerà, inoltre, i prescritti **controlli** in ordine all'effettivo possesso dei requisiti anche con riferimento al **concorrente secondo classificato**. Laddove i suddetti riscontri non dovessero dare esito positivo, la stazione appaltante procederà all'adozione delle misure previste dalla vigente normativa.

In caso di **dichiarazioni mendaci**, la stazione appaltante procederà all'escussione della garanzia prestata a corredo dell'offerta. Inoltre, laddove il concorrente abbia fornito dati o documenti non veritieri circa il possesso dei requisiti cui alla precedente Sezione II, si provvederà ad informarne la

competente Autorità, anche ai fini di cui all'art. 213, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipula del **contratto** avverrà, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 32, commi 8 e seguenti, del D.Lgs. 50/2016, con atto pubblico amministrativo informatico a cura dell'ufficiale rogante dell'Ente entro il termine di 60 (sessanta) giorni. A tal fine, entro 20 (venti) giorni dalla richiesta, l'appaltatore dovrà presentare tutta la occorrente documentazione e dovrà versare, in favore della tesoreria Comunale, il deposito per le spese contrattuali.

Ai fini della stipula del contratto, l'appaltatore dovrà prestare alla stazione appaltante la **cauzione definitiva** di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 di cui alla successiva Sezione XIII.

La stazione appaltante non intende avvalersi della facoltà prevista dall' artt. 209 del D.Lgs. 50/2016 che contempla e disciplina il deferimento ad **arbitri** di tutte le eventuali controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto. Il contratto che verrà stipulato con l'appaltatore non conterrà la clausola compromissoria di cui al comma 2 del citato articolo.

SEZIONE XIII - GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, come innanzi evidenziato, l'appaltatore dovrà prestare alla stazione appaltante la **garanzia definitiva** nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Detta garanzia:

- dovrà decorrere dalla data di stipula del contratto e dovrà permanere, per l'importo residuo di cui al comma 5 dell'articolo sopra indicato, per i 12 (dodici) mesi successivi alla data di ultimazione della prestazione;
- dovrà essere espressamente prestata in favore dell'Ente a garanzia del puntuale adempimento, da parte dell'aggiudicatario, di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme eventualmente pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno;
- dovrà espressamente prevedere il diritto della stazione appaltante ad avvalersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito;
- per le maggiori spese dalla stessa eventualmente sostenute per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore;
per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.
- non potrà prevedere, né espressamente né implicitamente, forme di svincolo diverse da quelle contemplate dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016;
- dovrà espressamente prevedere la rinuncia, da parte del garante, tanto al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, quanto alla facoltà di eccepire il decorso del termine di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- comma 4 dovrà espressamente prevedere la sua operatività, cioè il pagamento dell'importo dovuto dal garante stesso alla stazione appaltante, entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta scritta della stazione appaltante medesima.
- dovrà espressamente prevedere che l'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'appaltatore non comporta l'inefficacia della copertura assicurativa nei confronti del committente per 2 mesi a partire dalla data del pagamento dovuto. L'impresa di assicurazione dovrà impegnarsi ad avvertire del mancato pagamento, a mezzo lettera raccomandata A.R., il committente, il quale potrà sostituirsi all'appaltatore nel pagamento del premio; in mancanza di intervento sostitutivo del committente, trascorsi due mesi dalla data del pagamento

dovuto, la copertura assicurativa cesserà per riprendere a condizioni da convenirsi con le parti;

- dovrà espressamente prevedere l'impegno del garante a reintegrare la garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.
- dovrà espressamente prevedere che, in caso di controversia tra il garante e la stazione appaltante, il foro competente sia quello determinato ai sensi dell'art. 25 del codice di procedura civile.

Nel caso in cui l'aggiudicazione sia effettuata in favore di un raggruppamento di concorrenti, la garanzia dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

Onde consentire la celere stipula del contratto, l'aggiudicataria dovrà produrre, nei termini comunicatigli dalla stazione appaltante mediante pec, la garanzia come innanzi esplicitata. In mancanza, la stazione appaltante potrà, senza alcuna formalità, incamerare la cauzione provvisoria. L'Ente potrà richiedere all'appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte. In caso di inottemperanza, la reintegrazione sarà effettuata dall'Ente a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. sulle somme a qualunque titolo dovute all'appaltatore medesimo.

Alla garanzia di cui alla presente sezione si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

SEZIONE XIV - MODELLI ALLEGATI E TRATTAMENTO DEI DATI

La stazione appaltante, anche sulla scorta di quanto disposto dall'art. 48, comma 2, del D.P.R. 445/2000, ha predisposto gli allegati **modelli di domanda e di dichiarazione**, cui si è fatto riferimento nelle precedenti sezioni, che di seguito si richiamano:

- 1 domanda di ammissione alla gara;
- 2 documento di gara unico europeo (DGUE);
- 3 dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- 4a dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento temporaneo di imprese;
- 4b dichiarazione di impegno a costituire consorzio ordinario ovvero GEIE;
- 5 appendice alla cauzione provvisoria;
- 6 dichiarazione offerta tecnica;
- 7 dichiarazione offerta economica.

Tanto premesso, si precisa che l'**utilizzo dei modelli** aventi ad oggetto la domanda di ammissione, le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000 e la dichiarazione di offerta economica non è obbligatorio, nel senso che gli interessati potranno da essi discostarsi sempre che forniscano le informazioni richieste e rendano le prescritte dichiarazioni nelle forme previste dalle vigenti norme.

Al presente disciplinare vengono altresì allegati (**ALLEGATO 8**) i dati contabili sintetici inerenti il periodo 2012 – 2015.

Per quanto poi concerne la protezione dei **dati personali**, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ed atteso che il loro trattamento deve essere comunque improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati, si forniscono le seguenti informazioni:

- i dati contenuti all'interno dei plichi di cui alla precedente Sezione I e quelli eventualmente comunicati e/o acquisiti nel prosieguo del procedimento sono richiesti e saranno trattati esclusivamente per adempiere alle prescrizioni contenute nella vigente normativa sui contratti pubblici ed in particolare per riscontrare il possesso dei requisiti richiesti dal D.Lgs. 50/2016 per partecipare alle procedure di affidamento e per contrarre con la pubblica amministrazione;
- il trattamento dei dati cui si è in precedenza fatto riferimento potrà essere effettuato sia con modalità manuali che, occorrendo, con modalità informatiche e, in ogni caso, quelli contenuti nelle

dichiarazioni sostitutive potranno essere comunicati alle competenti amministrazioni per adempiere agli obblighi di controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000;

- l'esercizio del diritto di accesso ai dati da parte di altri concorrenti sarà consentito nel rispetto di quanto al riguardo disposto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, nonché dagli artt. 22 e seguenti della legge 241/1990 e dal D.P.R. 184/2006;
- i dati sopraindicati non saranno comunicati al di fuori dei casi innanzi indicati, né saranno oggetto di diffusione.

Titolare dei dati è l'Amministrazione Comunale di Potenza presso la quale, in ogni momento, gli interessati potranno far valere i **diritti** previsti dal D.Lgs. 196/2003. A tal fine e sulla base di quanto stabilito dal primo comma, lett. e), del succitato art. 13, si riporta il testo integrale dell'art. 7 (rubricato “Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti” del richiamato decreto:

“1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.”

Per quanto, infine, riguarda i **dati di carattere giudiziario**, così come individuati dall'art. 4, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 196/2003, si precisa che gli stessi vengono richiesti e saranno trattati in forza dell'apposita autorizzazione deliberata dal Garante per la protezione dei dati personali e nel puntuale rispetto delle prescrizioni nella stessa contenute.

Il bando di gara è stato trasmesso alla GUCE in data 14 ottobre 2016.

Il Dirigente
f.to Ing. Francesco Mancuso