



C.A.P. 75025 - piazza A. Moro, 1  
Telefono 0835 9019111 – Fax 0835 972114  
Partita IVA 00111210779  
[www.policoro.gov.it](http://www.policoro.gov.it) [protocollo@pec.policoro.gov.it](mailto:protocollo@pec.policoro.gov.it)

---

## **BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DELL'AREA DI SOSTA CAMPER DI VIA LIDO - CIG N° 6745006B06**

### **IL DIRIGENTE DEL I SETTORE**

In esecuzione alla Deliberazione della Giunta Comunale n° 85 del 23.06.2016 e della propria determinazione n. 302/737 del 05.07.2016

### **RENDE NOTO**

che il Comune di Policoro intende affidare in concessione il servizio di gestione dell'area sosta camper di Via Lido di questo Comune, con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n.50/2016.

A tal fine, è indetta la presente procedura, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 – comma 2 del suddetto decreto, con le modalità riportate nel presente bando.

#### **ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Comune di Policoro - Piazza Aldo Moro n.1 – 75025 POLICORO (MT) tel. 0835 – 9019111  
indirizzo internet e profilo del committente <http://www.comunune.policoro.gov.it>. Pec:  
[protocollo@pec.policoro.gov.it](mailto:protocollo@pec.policoro.gov.it) email: [www.policoro.gov.it](http://www.policoro.gov.it).

**ART. 2 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** dr. Gaetano RINALDI-  
Dirigente del I Settore.

#### **ART. 3 OGGETTO DEL BANDO**

Il presente bando è finalizzato alla stipula di un contratto per la gestione dell'Area di Sosta Camper di Via Lido, ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera vv) del D.lgs.18/04/2016 n°50.

L'area è composta da:

- N.14 posteggi di sosta camper dotati di colonnine per presa corrente elettrica e per presa acqua;
- N.1 piazzola camper service (area di scarico);
- N. 1 area per deposito rifiuti;
- N. 2 servizi igienici;
- Impianto TVCC esterno.

Gli impianti e i locali, dettagliatamente descritti nella relazione predisposta dal servizio P.M.A. ing. P. Lence del 1° giugno 2016, disponibile sul sito istituzionale, tra la documentazione di gara, che qui si intende riportata, sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano; per la consegna sarà redatto, in contraddittorio tra le parti, apposito verbale.

La messa in esercizio dell'area attrezzata è subordinata alla realizzazione, a cura del concessionario dei seguenti interventi:

- Realizzazione di recinzione in rete metallica elettrosaldata in filo zincato a caldo e plastificato 1,8/2,3 mm - maglia 50x75 mm color verde RAL 6005;
- Fornitura e installazione di n. 2 barriere manuali.

Il costo di tali interventi è stimato in € 4.300,00 (quattromilatrecento/00 euro).

Le spese effettivamente sostenute per gli interventi richiesti, dovranno essere rendicontate e, a seguito della verifica della regolarità dei lavori e della documentazione da parte dell'Amministrazione comunale, potranno essere portate in detrazione dai canoni dovuti dal concessionario, nel limite massimo di € 4.300,00; l'importo riconosciuto per gli interventi di cui sopra, potrà essere scomputato sul canone mensile aggiudicato nella misura massima del 30% di detto canone, sino a concorrenza della somma effettivamente sostenuta e riconosciuta.

L'area possiede i requisiti e le caratteristiche che la rendono idonea al servizio di cui si tratta, è situata nella zona lido di Policoro, è provvista delle necessarie urbanizzazioni.

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Policoro, il canone concessorio mensile anticipato, entro il 5 del mese di riferimento, così come risultante dall'offerta economica presentata.

Il concessionario dovrà effettuare a sua cura e spese la pulizia delle zone comuni, dell'area e dei locali adibiti ai servizi, la manutenzione ordinaria delle aree comuni e verdi, degli impianti, l'intestazione ed il pagamento di tutte le utenze necessarie al funzionamento dell'area attrezzata. Il controllo della manutenzione ordinaria sarà effettuata dall'ufficio tecnico comunale.

Il concessionario dovrà assicurare il servizio e il funzionamento dell'area di sosta camper con proprio personale.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale impiegato per il funzionamento della struttura sono a carico del concessionario che ne è il solo responsabile senza alcun diritto di rivalsa nei confronti del Comune e di indennizzo.

Al concessionario competono i proventi derivanti dalla gestione dell'area camper, che saranno dallo stesso riscossi direttamente e costituiscono corrispettivo del servizio fornito.

L'uso della struttura dovrà essere garantito per almeno 180 (centoottanta) giorni all'anno.

#### **ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI**

Possono partecipare alla gara imprese, società, consorzi, cooperative ed associazioni, singoli, riuniti o consorziati, ai sensi degli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016; è vietata l'associazione in partecipazione così come previsto dall'art. 48.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla CCIAA per l'esercizio dell'attività in argomento o analoghe a quelle oggetto della gara;
2. assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016. Il requisito di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 opera nei confronti del titolare e del direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; del socio e del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di Amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o di consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

#### **ART. 5 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è fissata in sei anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

#### **ART. 6 - CANONE A BASE DI GARA**

Canone di concessione posto a base di gara è di € 17.340,00 (euro diciassettemilatrecentoquaranta/00), pari all'importo annuale di € 2.890,00 (euro duemilaottocentonovanta/00) per la durata di sei anni.

Il canone di concessione, così come risulterà dall'importo di aggiudicazione, sarà versato in rate mensili anticipate, con versamento entro il 5 del mese di riferimento.

#### **ART. 7 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I plichi contenenti le offerte e la documentazione di gara, dovranno pervenire a mezzo raccomandata A.R. ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Policoro, Piazza Aldo Moro n.1, 75025 Policoro (MT), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15.07.2016**, termine ultimo e perentorio stabilito per la ricezione, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I concorrenti dovranno produrre una busta esterna, con denominazione e **l'indirizzo del partecipante**, e la dicitura **“Contiene offerta per l'affidamento in concessione dell'area di sosta camper di via lido – gara da esperirsi in data 19.07.2016”** debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente

Il plico di cui sopra dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, 3 (TRE) buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, così composte:

#### **BUSTA “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Dovrà recare l'intestazione del mittente e la dicitura **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione e dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 sulla base del fac-simile facente parte della documentazione di gara denominato “Modello 1 AMMISSIONE GARA”; si precisa che nel caso di offerta presentata da ditte riunite (sia costituite che costituende) in associazione temporanea di imprese, la documentazione da allegare all'offerta di cui al presente punto dovrà essere presentata dalla capogruppo e da tutte le ditte associate.

Si precisa che i soggetti tenuti a presentare le dichiarazioni di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 sono quelli indicati sul frontespizio del modello 1 succitato;

- 2) **(nel caso il concorrente sia un'impresa)**, autocertificazione compilata sulla base del “Modello 2 DICH. SOSTITUTIVA CCIAA” facente parte della documentazione di gara, riportante il nominativo degli amministratori con poteri di rappresentanza, da cui si evinca l'attività inerente l'oggetto della gara d'appalto, oppure copia della visura camerale della società concorrente;
- 3) cauzione provvisoria di € 346,80 (euro trecentoquarantasei/80), pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, salvo la riduzione al 50% nel caso in cui i concorrenti siano in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, costituita a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Policoro, ovvero mediante fidejussione bancaria o assicurativa, stipulata con istituti legalmente autorizzati. In questi casi la fidejussione deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve essere corredata dall'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al

beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di concessione per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro i trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, previa richiesta degli interessati stessi;

- 4) copia della convenzione sottoscritta per accettazione in ogni pagina da un legale rappresentante del concorrente singolo o da un legale rappresentante di tutte le imprese o società temporaneamente raggruppate;
- 5) attestazione rilascio "PASSOE".

Il Comune si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni formulate in autocertificazione ed attestanti il possesso dei requisiti per la partecipazione e per la successiva stipula della convenzione.

In caso di verifica negativa o di mancata dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara, nonché di perdita dei requisiti per la sottoscrizione della convenzione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto all'Autorità competente.

#### **BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA**

Dovrà recare l'intestazione del mittente e la dicitura **OFFERTA TECNICA** e contenere la seguente documentazione:

-una relazione tecnico-illustrativa, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo o di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., riportante in un massimo di 15 pagine formato A4, scritte con carattere Time New Roman 12, tutto quanto utile o necessario al fine di consentire alla Commissione di gara l'attribuzione del punteggio;

-quanto previsto al punto 8.1 del presente bando di gara.

Le modalità di presentazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di concessione, obbligando il concessionario al loro pieno e assoluto rispetto.

Nell'offerta tecnica i concorrenti, se riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, dovranno indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e, a pena di esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o da chi abbia il potere di rappresentarla legalmente.

#### **BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA**

Dovrà recare l'intestazione del mittente e la dicitura **OFFERTA ECONOMICA**.

L'offerta dovrà essere redatta secondo l'ALLEGATO 2 e, a pena di esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o da chi abbia il potere di rappresentarlo legalmente e dovrà riportare in cifre ed in lettere il canone complessivo (per i n. 6 anni) che il concorrente s'impegna a corrispondere all'Amministrazione Comunale per la concessione in oggetto, in aumento sul canone posto a base di gara pari a € 17.340,00, oltre Iva come per legge se dovuta.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per il Comune.

L'offerta non deve presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive la medesima.

## ART. 8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 – comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, in relazione agli elementi di valutazione di seguito descritti.

Tenuto conto della tipologia del servizio oggetto della concessione, per il quale non è necessario esprimere una valutazione di carattere soggettivo, si attribuisce il punteggio determinato sulla base della presenza o meno degli elementi richiesti per ciascun criterio.

### **Punto 8.1 OFFERTA TECNICA** **PUNTI 60**

- A) Miglioramento tecnico e qualitativo della recinzione dell'area oggetto di concessione.....massimo 20 p.ti**
- Nessuna offerta migliorativa.....Punti 0
  - Piantumazione siepe lungo il perimetro delimitato..... Punti 5
  - Recinzione modulare in pannelli di filo plastificato di diametro esterno 3,6 mm. Maglia 100x200 H mm (interno) e nervature orizzontali di rinforzo, con pali tubolinea plastificati: Diametro 48 mm x H 2300 mm ..... Punti 10
  - Recinzione in grigliato elettrosaldato zincato costituita con profili verticali piatti 25x2 mm posti ad un interasse di 69 mm, e collegamenti costituiti da tondi Ø 4,5 mm, aventi interasse di 132 mm. .... Punti 15
- B) Sistemi di accesso all'area..... massimo 30 p.ti**
- Nessuna offerta migliorativa.....Punti 0
  - Installazione di n. 2 barriere automatiche (pista di ingresso e di uscita) completa di emettitore di bar code (in ingresso rilascia il biglietto o riconosce la tessera di un utente, in uscita riconosce il biglietto pagato o la tessera dell'utente) .....Punti 10
  - Installazione di cassa automatica e dispositivo di controllo pedonale per pagamento biglietti o rinnovo abbonamenti.....Punti 15
  - Gestione servizi on line con prenotazione/acquisto sosta .....Punti 5
- C) Apertura al pubblico dell'area oltre il minimo richiesto dal bando... massimo 10 p.ti**
- Nessuna offerta migliorativa..... Punti 0
  - Apertura al pubblico fino a 30 giorni oltre il periodo minimo richiesto dal bando .....Punti 5
  - Apertura al pubblico oltre 60 giorni oltre il periodo minimo richiesto dal bando ..... Punti 10

**Al fine della valutazione delle migliori tecniche è obbligatorio allegare, per ogni eventuale miglioria indicata per i punti A) e B), la scheda tecnica del produttore.**

### **OFFERTA ECONOMICA**

**PUNTI 40**

All'offerta economica, in aumento sull'importo a base d'asta, con l'ammontare più alto verrà attribuito il punteggio massimo di 40 punti.

Ad ogni altra offerta economica è assegnato il punteggio proporzionalmente decrescente secondo la seguente formula:  $40 \times \text{offerta in esame} / \text{offerta più alta}$ .

In caso di parità di punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserverà la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto della convenzione.

#### **ART. 9 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'apertura delle offerte è prevista per il giorno **19.07.2016** alle **ore 10:00** presso la sede comunale, sala riunioni dei Gruppi Consiliari.

In una prima fase di seduta pubblica la Commissione di Gara aprirà i plichi sigillati delle offerte pervenute e verificherà la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa (BUSTAA).

Alle sedute pubbliche della gara in questione potranno assistere i concorrenti a mezzo propri rappresentanti muniti di procura o delega.

Saranno ammessi al prosieguo delle operazioni i concorrenti la cui documentazione risulterà conforme alle prescrizioni del bando di gara. In una seconda fase, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica, per la verifica della presenza della documentazione stessa e proseguirà poi i lavori, in forma riservata, per la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti (BUSTA B) attribuendo i relativi punteggi sulla scorta di quanto indicato nel presente bando. In una terza fase di seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche (BUSTA C) ed al calcolo dei punteggi in base ai parametri di cui al precedente punto 8.1 del presente bando di gara procedendo alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria, attribuendo i punteggi definitivi. L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione concessionaria, previa verifica dei dichiarati requisiti.

La Ditta che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio. Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12° del D.lgs. 50/2016).

Non si procederà alla valutazione dell'anomalia delle offerte in quanto trattasi di concessione (v. Cons. Stato sez. V, Sentenza n. 1784 del 24 marzo 2011). L'amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogare la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per l'impresa aggiudicataria, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno le imprese concorrenti non aggiudicatarie per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con l'impresa vincitrice si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale aggiudicatario.

Alle sedute pubbliche della gara in questione potranno assistere i concorrenti a mezzo propri rappresentanti muniti di procura o delega.

#### **ART. 10 - MODALITA' E CONDIZIONI INERENTI ALLA CONCESSIONE**

Le modalità e le condizioni di esecuzione della concessione oggetto di gara, sono indicate nella convenzione, pubblicata tra gli atti di gara unitamente al presente bando; tutte le prescrizioni in essa contenute dovranno essere osservate dal concessionario.

#### **ART. 11 - DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONVENZIONE**

Il concessionario non potrà cedere ad altri la convenzione di concessione di cui all'oggetto del presente bando di gara.

#### **ART. 12 - PRESCRIZIONI GENERALI**

Il recapito del plico contenente l'offerta ed i documenti, rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito. Nessun rilievo avrà la data di spedizione del plico contenente l'offerta. Non si darà corso all'apertura del plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato nel presente bando o che risulti pervenuto in modo non conforme a quanto indicato nel bando stesso. Per quanto attiene alle cause di esclusione, valgono le disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016.

#### **ART. 13 - SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE**

A seguito dell'aggiudicazione il concessionario è tenuto a sottoscrivere l'apposita convenzione in forma pubblico-amministrativa, le cui spese sono a carico dello stesso concessionario.

A garanzia dell'esatto adempimento di quanto disciplinato nella convenzione l'affidatario è obbligato a versare prima della stipula della stessa una cauzione definitiva mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa oppure con deposito cauzionale infruttifero a favore del Comune di Policoro nella misura del 10% del canone di aggiudicazione. Tale cauzione dovrà coprire l'intera durata della gestione.

Alla restituzione di detta cauzione l'Amministrazione provvederà nei modi di legge entro tre mesi dalla scadenza dell'appalto sempre che l'affidatario abbia adempiuto a tutti gli impegni contrattuali.

All'atto della sottoscrizione il concessionario dovrà presentare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi da responsabilità civile a tutela dei terzi derivanti dalla concessione in oggetto.

#### **ART. 14 - DISPONIBILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il bando di gara e i relativi allegati sono disponibili sul sito del comune all'indirizzo [www.policoro.gov.it](http://www.policoro.gov.it) alla sezione "bandi e avvisi". Lo stesso sarà pubblicato all'Albo online di questo Ente.

#### **ART. 15 - COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il Comune e gli offerenti possono avvenire attraverso i mezzi previsti dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50.

#### **ART. 16 - INTROITI E TARIFFE**

Tutti gli introiti derivanti dall'utilizzazione dell'area camper spettano al concessionario, quale corrispettivo del servizio fornito.

Le tariffe relative all'utilizzo della struttura sono concordate annualmente con la Giunta Comunale e dovranno essere esposte a cura del Concessionario all'ingresso della struttura, in luogo ben visibile agli utenti.

## **ART. 17 - ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Resta inteso che il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva, per motivi di interesse pubblico, di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della selezione, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, aggiudicare o meno la gara (anche nel caso in cui non ritenga vantaggiosa l'offerta) senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta. Niente potrà quindi pretendersi dagli offerenti nei confronti del Comune di Policoro (MT), per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e che, esaminata, dovesse risultare vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

## **ART. 18 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;

**Policoro, li 5 luglio 2016**



**Il Dirigente del I Settore  
dr. Gaetano RINALDI**