



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

SETTORE SOCIO FORMATIVO ED ASSISTENZIALE

Via Roma - Lauria (Pz)

Tel. 0973627111- Fax 0973823793 - www.comune.lauria.pz.it

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA CASAFAMIGLIA PER DISABILI GRAVI ADULTI "Dopo di noi"

Lotto CIG [6073194E38]

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CASAFAMIGLIA PER DISABILI GRAVI ADULTI "Dopo di noi".

1. ENTE APPALTANTE: Comune di Lauria - Via Roma – 85044 Lauria (Pz)

Tel. 0973627111- Fax 0973823793 - www.comune.lauria.pz.it

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura Aperta (*Pubblico Incanto*), ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, come definita all'art. 3, comma 37 del medesimo decreto, da aggiudicarsi a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le modalità di cui all'art. 83 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, avviata con determinazione dirigenziale n. ~~409~~ del 29/12/2014.

3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avrà luogo a favore dell'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti elementi:

a) Prezzo _____ punti 40/100

b) Qualità _____ punti 60/100

(specifiche al successivo punto 18)

4. CATEGORIA SERVIZIO E DESCRIZIONE: Categoria 25 - CPC 93 – CIG 6073194E38

Gestione della Casa famiglia per disabili gravi adulti "Dopo di Noi";

5. DURATA DELL'APPALTO: anni 2 (due), prorogabile per un altro biennio ad esclusiva decisione di questo Ente, fermo restando il finanziamento regionale (*vedi art. 9*) e previa valutazione dell'attività svolta.

6. IMPORTO ANNUALE BASE D'ASTA: €. 144.230,76 (IVA esclusa), di cui €. 48.076,92 (IVA esclusa) per costi beni e servizi, su cui va effettuato il ribasso.

Importo complessivo biennale: €. 288.461,52 (IVA esclusa)

7. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Comune di Lauria, c/o idonea struttura messa a disposizione dalla Cooperativa sociale, **pena esclusione dalla gara.**

>>>> La struttura deve avere inderogabilmente le caratteristiche e i requisiti specificati nel Capitolato speciale d'appalto agli artt. 1 e 4.

8. L'APPALTO E' IN UNICO LOTTO;

9. MODALITA DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Finanziamento regionale per il 70% e mezzi di bilancio comunale per il restante 30%.

I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste nel Capitolato d'appalto;

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA:

1 - Cooperative sociali che gestiscono servizi socio-sanitari ed educativi (*art. 1, comma 1 lett. A) L. 8 novembre 1991 n. 381*);



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

2 - Raggruppamenti di Cooperative sociali aventi le caratteristiche suindicate, costituiti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;

La Cooperativa che partecipa ad un raggruppamento non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti o consorzi. L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nel suddetto articolo 37 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163. I soggetti del raggruppamento di imprese, in caso di aggiudicazione, dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

3 - Consorzi di Cooperative sociali di cui all'art. 8 della legge 8 novembre 1991 n. 381 (*costituiti come società cooperative aventi la base sociale formata in misura non inferiore al settanta per cento da Cooperative sociali*). I Consorzi possono operare tramite le Cooperative associate, fatte salve le responsabilità e gli obblighi contrattuali che permangono in capo al Consorzio medesimo in caso di aggiudicazione.

11. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Saranno ammesse alla gara le Cooperative Sociali, loro Consorzi, Raggruppamenti temporanei, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative sociali, istituito ai sensi della legge 381/91, nella sottosezione di competenza;
- b) Iscrizione alla C.C.I.A. nel ramo di attività coincidente con quello oggetto di gara;
- c) *(solo nel caso in cui la Regione, in cui ha sede la Cooperativa, non abbia ancora istituito l'Albo)* Iscrizione nel Registro Prefettizio, sezione VIII "Cooperative sociali", ai sensi della legge 381/91, idonea ad assumere pubblici appalti;
- d) Inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, come introdotto dal D. L.gvo 65/2000;
- e) Esperienza di almeno tre anni in servizi identico a quello costituente l'oggetto della gara, a favore e/o in collaborazione con Enti pubblici;
- f) Fatturato negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, per servizi identici, per un importo pari a quello a base d'appalto complessivo biennale (300.000,00 € - Iva inclusa);
- g) Disporre nel Comune di Lauria di idonea struttura per ospitare la Casafamiglia, rispondente alle caratteristiche e ai requisiti specificati nel Capitolato (artt. 1 e 4);

12. CAUZIONE PROVVISORIA: Per partecipare alla gara è necessaria la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta, in misura pari al **2%** dell'importo complessivo biennale base d'asta. Non è consentito, a pena d'esclusione, costituire depositi in misura inferiore a quella indicata. Il documento originale attestante la cauzione, che dovrà essere costituita con le modalità indicate di seguito, dovrà essere presentato nei modi di cui al successivo punto 16), pena esclusione dalla gara. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari, entro giorni trenta dall'aggiudicazione definitiva, mentre quello dell'impresa aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere la durata minima di n. 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara.

13. CAUZIONE DEFINITIVA: L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a prestare, in sede di stipulazione del contratto, un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia della regolare esecuzione del servizio e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni, fatta salva la risarcibilità del maggior danno. L'importo del deposito sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione. La cauzione dovrà



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e l'obbligo di versare la somma richiesta entro un termine massimo di 30 giorni consecutivi. Superato infruttuosamente tale termine, dovranno essere corrisposti gli interessi pari *al prime rate* più due punti. La cauzione, che dovrà essere costituita con le modalità indicate al successivo punto 9.c), dovrà avere la validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà comunque avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell'Amministrazione. In caso di riduzione della cauzione per incameramento parziale, la medesima andrà ricostituita nell'ammontare iniziale entro 30 giorni dal verificarsi della riduzione.

Modalità di costituzione della cauzione:

I depositi cauzionali potranno essere costituiti con una delle seguenti modalità alternative:

- Fideiussione bancaria (rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 RDL 375/36 e ss.mm.ii.);
- Polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del DPR 449/59 e ss.mm.ii);
- Polizza rilasciata da Società d'intermediazione finanziaria in possesso di titolo per l'esercizio del ramo cauzioni.

In ogni caso, il deposito cauzionale dovrà essere effettuato con un unico titolo di valori.

In qualunque forma costituita, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo, abilitato nel ramo delle fideiussioni, contenente l'impegno a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante valida per l'intera durata del contratto; tale dichiarazione può essere apposta sulla stessa fideiussione bancaria o polizza fideiussoria relativa alla cauzione provvisoria, ovvero in appendice ad essa; tale dichiarazione è dovuta a **pena di esclusione**.

14. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Le offerte dovranno pervenire al Protocollo generale del Comune di LAURIA – Via Roma – 85044 LAURIA (Pz), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 2 febbraio 2015.**

Oltre il termine predetto non sarà valida nessun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta.

Il recapito del plico deve essere effettuato a mezzo Raccomandata A.R., tramite il Servizio Postale di Stato o Agenzia di recapito, o recapitato a mano entro il termine fissato, all'Ufficio Protocollo del Comune.

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico non venga recapitato in tempo utile.

Oltre il termine predetto non sarà valida nessun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: Le Cooperative sociali interessate dovranno far pervenire un plico, sigillato con timbro o ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, in modo da assicurare la segretezza dell'offerta.

Lo stesso plico deve contenere la documentazione amministrativa e due buste "A" (*Relazione Tecnica*) e "B" (*Offerta economica*).

Il plico deve riportare la dicitura "*Documenti e offerta per la gara di affidamento della gestione della Casa Famiglia per disabili "dopo di noi"*".

La busta "A", sigillata con timbro o ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "*Relazione Tecnica*", deve contenere il progetto, sottoscritto in ogni pagina in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente, ovvero dal titolare o dal legale rappresentante di ciascuna Ditta partecipante in A.T.I.

La busta "B" sigillata con timbro o ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura deve riportare la dicitura "*Offerta economica*".

L'offerta economica a ribasso (fac-simile all. 3), deve essere redatta in lingua italiana, espressa, così come specificato al precedente punto 6), sul costo per beni e servizi, datata e sottoscritta in forma



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente, ovvero dal titolare o dal legale rappresentante di ciascuna Ditta partecipante in A.T.I..

Il prezzo offerto deve essere indicato in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

16. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Ai fini dell'ammissione alla gara devono essere prodotti documenti in corso di validità e/o dichiarazioni sostitutive di seguito elencati, redatti in lingua italiana:

1. **Istanza di partecipazione**, conforme allo schema allegato 1;

2. **Capitolato speciale d'appalto**, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal titolare o legale rappresentante della Cooperativa, ovvero dal titolare o legale rappresentante di tutte le Cooperative sociali in A.T.I.;

3. **Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi dell'art. 46 del DPR. 28 dicembre 2000 n. 445, conforme allo schema allegato 2, attestante:

- a) denominazione, ragione sociale, sede legale, numero e data di iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative sociali di cui alla legge n. 381/91;
- b) numero e data di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- c) di non trovarsi in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;
- d) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- e) di accettare tutte le condizioni del capitolato relativo al servizio in oggetto;
- f) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- g) di garantire l'utilizzo di tutto il personale già assunto dalla precedente impresa appaltatrice del servizio di cui è gara, nonché le condizioni economiche e contrattuali già in essere;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (*art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68*), ovvero che non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a n. 15;
- i) la correttezza contributiva;
- j) di disporre nel Comune di Lauria di idonea struttura, rispondente alle caratteristiche e ai requisiti specificati nel Capitolato; (specificare analiticamente nel progetto);
- k) di disporre, in riferimento alla struttura indicata per il servizio, di tutte le certificazioni di conformità in base alle vigenti normative, afferenti la struttura e gli impianti vari.

La dichiarazione di cui trattasi, nel caso di Associazione temporanea di Cooperative sociali, dovrà riguardare ciascun aderente; nel caso di Consorzi dovrà riguardare anche le Cooperative sociali eventualmente indicate come esecutrici del servizio;

4. **Elenco dei principali servizi** prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o dallo stesso concorrente.

5. **Dichiarazione** concernente l'importo globale delle forniture e l'importo relativo ai servizi identici a quello della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari.

6. **n. 1 idonea dichiarazione** bancaria rilasciata da primario istituto di credito.



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

7. Cauzione provvisoria.

8. Copia dell'atto di proprietà, o regolare contratto di fitto, valevole per tutto il periodo di durata dell'affidamento, della struttura indicata per lo svolgimento del servizio.

9. Ricevuta in originale del versamento di 20,00 €. effettuato in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità valido;

*L'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266, così come deliberato dall'Autorità sui Lavori Pubblici, sancisce che il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è **causa di esclusione dalla gara.***

L'Amministrazione si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

17. MODALITÀ DELLA GARA: L'inizio delle operazioni di gara avverrà, in seduta pubblica, presso la Sede Comunale, in Via Roma, Lauria, **alle ore 10,00 del giorno 3 febbraio 2015.**

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro Procuratori o Rappresentanti, purchè muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

Si procederà all'apertura del plico e all'esame della documentazione contenuta ai fini dell'ammissione alla gara. In successiva seduta pubblica si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica delle sole imprese che hanno superato l'ammissione alla gara.

Offerte anormalmente basse: Sarà valutata la congruità delle offerte così come previsto dall'art. 86, comma 1, e secondo le modalità previste dall'art. 87 del D.Lgs 163/2006.

In tal caso, quindi, sarà richiesto per iscritto, anche a mezzo fax, assegnando al concorrente max 10 giorni per rispondere, le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto delle spiegazioni ricevute.

La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse dichiarate dall'attività. Qualora sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate secondo le modalità previste dall'art. 88 del D.Lgs 163/06, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta, si procederà alla sua esclusione.

Aggiudicazione: L'Amministrazione si riserva, motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta e di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n. 827/24.

L'Aggiudicazione si intende definitiva per l'Amministrazione Comunale soltanto dopo l'atto di approvazione. L'Impresa aggiudicataria rimarrà immediatamente vincolata fin dal momento dell'aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto.

Il risultato della gara sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio, entro 10 giorni dall'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La mancanza di uno dei documenti richiesti, la non esatta ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente bando e nel capitolato, richieste espressamente a pena di esclusione, comporteranno l'esclusione dalla gara.

18. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.

Le valutazioni qualitative saranno formulate da apposita Commissione.

La commissione valuterà le offerte avendo a disposizione 100 punti da attribuire con i criteri seguenti:



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

- Efficacia progetto gestionale e affidabilità dell'impresa : **punti 60**
- Offerta economica: **punti 40**

Per la valutazione del progetto si prenderanno in considerazione i seguenti parametri:

Progetto di gestione del servizio	max	20 punti
Personale utilizzato nell'appalto	max	3 punti
Capacità formative	max	3 punti
Coinvolgimento degli altri soggetti	max	9 punti
Risorse aggiuntive	max	20 punti
Esperienza gestionale in altri servizi	max	5 punti

Saranno dichiarate non ammissibili al prosieguo della gara le Cooperative sociali che nella valutazione del progetto non avranno conseguito un punteggio di almeno 30 punti su 60.

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio:

- il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il prezzo più vantaggioso.
- Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \text{Miglior Prezzo} \times 40 / \text{Prezzo offerto}$$

L'offerta economica verrà aperta in seduta pubblica dopo l'attribuzione del punteggio tecnico.

19. VALIDITÀ DELLE OFFERTE: Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi n. 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

20. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

- Costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'appalto.
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati dalla stazione appaltante.

Il mancato adempimento comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte che qualora, eventuali controlli sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva prodotta, rilevano che il concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per anomalia del prezzo offerto o per altra causa, i lavori saranno aggiudicati al concorrente che segue in graduatoria. E' esclusa la competenza arbitrale.

L'Amministrazione si riserva di escludere dalla gara i Raggruppamenti e i Consorzi che in sede di offerta risultassero formati in modo difforme da quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

21. ATTI DI GARA: Gli atti di gara sono costituiti dal Bando di gara e relativi allegati, dal Capitolato speciale d'Appalto, dal Regolamento; essi possono essere scaricati dal sito del Comune di Lauria - www.comune.lauria.pz.it



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

22. RIFERIMENTI NORMATIVI: L'appalto è regolamentato, per quanto sia esposto o espressamente previsto dal Capitolato d'appalto e dal D.Lgs 163/2006, dal codice civile e dal Regolamento dei contratti del Comune di Lauria.

23. ALTRE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI: per informazioni e per eventuale richiesta degli atti di gara le Cooperative sociali potranno rivolgersi al Servizio Socio assistenziale - tel. 0973/627254 - fax 0973/822928 – e.mail servizi.sociali@comune.lauria.pz.it , tutti i giorni feriali, dalle ore 9,00 alle 13,00.

Lauria, lì 30/12/2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Carmine Sergio Ugo Fontana



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

Allegato 1

Spett.le COMUNE DI LAURIA
SETTORE SOCIO FORMATIVO E ASSISTENZIALE
Via Roma
85045 LAURIA (Potenza)

Istanza di ammissione per la partecipazione al PUBBLICO INCANTO (*procedura aperta*) per l'affidamento della gestione della CASA FAMIGLIA per disabili gravi adulti "Dopo di Noi" di Lauria.

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia Stato
Via/Piazza
Legale Rappresentante della :
con sede nel Comune di Provincia
Stato
Via/Piazza
Con CODICE FISCALE numero
e con partita I.V.A. numero
telefono fax
con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

CHIEDE

di essere ammesso al PUBBLICO INCANTO indicato in oggetto, a cui intende partecipare:
come Cooperativa sociale singola;
come Consorzio di Cooperative sociali (*art. 8 legge 8.11.1991 n. 381*);
in Associazione temporanea con le seguenti Cooperative sociali
(**indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna Cooperativa sociale**)
Cooperativa sociale capogruppo:

.....
Cooperative sociali mandanti:

Allega alla presente istanza la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto.

Data

Firma leggibile

Avvertenza:

Allegare copia del documento di identità valido.



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di ammissione al PUBBLICO INCANTO per l'affidamento della gestione della CASA FAMIGLIA per disabili "Dopo di Noi" di Lauria.

Il sottoscritto
nato a il residente nel Comune di
Via/Piazza
Legale Rappresentante della
con sede nel Comune di Via/Piazza
CODICE FISCALE PARTITA I.V.A.
Tel Fax E-Mail

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

1. che la Cooperativa sociale
C.F. P. IVA è iscritta alla Camera di Commercio
Industria Artigianato Agricoltura di per l'attività al N.
..... dal

(o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E.) precisare:

2. che la Cooperativa è iscritta all'Albo regionale delle Cooperative sociali al N. dal

3. i dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza e, se esistenti, dei direttori tecnici dell'impresa concorrente al momento della presentazione dell'offerta, sono i seguenti :

.....
.....
.....

4. l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

5. l'indirizzo dell'ufficio competente INPS e il numero di matricola INPS:

.....

6. l'indirizzo dell'Ufficio competente INAIL e il numero di posizione assicurativa territoriale INAIL :

.....

7. l'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. 68/99:

.....

8. l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 34, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara di concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

9. l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

10. il rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 626/1994, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

11. di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del Regolamento per il funzionamento della Casafamiglia e del Capitolato speciale d'appalto;

12. di avere la piena disponibilità della seguente struttura, nel Comune di Lauria, per ospitare la Casafamiglia (*specificare il tipo di struttura, il titolo e l'ubicazione*) _____

13. che detta struttura risponde alle caratteristiche e ai requisiti definiti di cui agli artt. 1 e 4 del Capitolato speciale d'appalto;

14. di disporre, in riferimento alla struttura medesima, di tutte le certificazioni di conformità in base alle vigenti normative afferenti la struttura e gli impianti;

15. di impegnarsi a presentare al Comune di Lauria, prima dell'aggiudicazione definitiva, tutta la documentazione comprovante i requisiti della struttura;

16. di aver formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;

20. di autorizzare l'Amministrazione qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/'90 e del D.P.R. 184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure:

di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione dell'offerta presentata, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi contenuti nella dichiarazione allegata alla documentazione;

17. di essere in regola con le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili",

oppure (in alternativa)

che non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

18. di essere in regola con i versamenti contributivi.

Istruzioni per la compilazione :

La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.

Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.

Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed opporre un timbro di congiunzione.

Avvertenza :

Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, di ciascuno dei soggetti dichiaranti. In tal caso le firme non dovranno essere autenticate. In caso contrario, le firme dovranno essere autenticate ai sensi dell'articolo 21 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Li _____



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

Schema All. 3

FAC-SIMILE OFFERTA ECONOMICA

Via Roma

Spett.le **COMUNE DI LAURIA**
Settore Socio Formativo e Assistenziale
85045 LAURIA (Pz)

OGGETTO: Offerta economica per il Pubblico Incanto relativo all'appalto per l'affidamento del Casafamiglia per disabili gravi di Lauria.

Il sottoscritto _____
nella sua qualità di _____ della Cooperativa sociale _____
con sede in _____ Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

DICHIARA

di essere disposto ad assumere il servizio di cui all'oggetto, nei modi e nei tempi previsti dalle norme del bando, del capitolato speciale e relativi allegati, e, valutati gli oneri a cui dovrà sottostare, formula la seguente offerta economica:

RIBASSO PERCENTUALE RISPETTO A €. 48.076,92 PER COSTI BENI E SERVIZI, PREZZO ANNUALE POSTO A BASE D'ASTA:

_____ (%) (in cifre)

_____ (in lettere)

li _____

Timbro e firma per esteso e leggibile
