



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

SETTORE SOCIO FORMATIVO ED ASSISTENZIALE

Via Roma, 104 - Lauria (Pz)

Tel. 0973627111- Fax 0973823793 - www.comune.lauria.pz.it

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA APPALTO MENSA SCOLASTICA

[Lotto CIG n. 63148066C2]

OGGETTO: Gestione in appalto del servizio di mensa per gli alunni ed il personale scolastico autorizzato, delle Scuole dell'Infanzia statali, delle Scuole Primarie statali e delle Scuole Secondarie di primo grado statali di Lauria.

La gestione riguarda la preparazione e la somministrazione di pasti, nonchè la preparazione e il riordino degli spazi, dei locali e delle attrezzature, come specificato dettagliatamente nel capitolato speciale di appalto.

1. ENTE APPALTANTE: Comune di Lauria - Via Roma, 104 – 85044 Lauria (Pz) -
Tel. 0973627111- Fax 0973823793 - www.comune.lauria.pz.it

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, come definita all' art. 3, comma 37 del medesimo decreto, da aggiudicarsi a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le modalità di cui all'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, avviata con determinazione dirigenziale n. _____ del _____

3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avrà luogo in favore dell'offerta ritenuta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti elementi:

Prezzo : punti 40/100

Qualità : punti 60/100 (come specificato al successivo punto 18).

4. CATEGORIA DEL SERVIZIO E DESCRIZIONE:

Categoria 17 – CPC – 64 – Servizi Alberghieri e di Ristorazione –

C.I.G. (Codice identificativo gara) n. 63148066C2

L'entità della contribuzione a carico degli offerenti è di _____ €.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento effettuato in favore dell'Autorità, ovvero la fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità valido.

5. DURATA DELL'APPALTO: n. 2 (due) anni scolastici (2015/2016 e 2016/2017), prorogabile per un ulteriore biennio, ad esclusiva decisione di questo Ente, previa valutazione dell'attività svolta.

6. IMPORTO A BASE D'ASTA: € 3,62 (IVA esclusa)

Valore presunto annuo € 426.000,00 (IVA esclusa) - biennale presunto: € 852.000,00 (IVA esclusa).

I suddetti importi sono comprensivi anche dei tickets a carico delle famiglie, che la ditta aggiudicataria riscuoterà direttamente.

7. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Intero territorio del Comune di LAURIA (Pz).

Il servizio è destinato ai seguenti plessi scolastici:

- 1) Scuola **Primaria** statale "G. Marconi" – Largo Plebiscito;
- 2) Scuola **Primaria** statale "C. Brancato" – Piazza del Popolo;
- 3) Scuola **Primaria** statale "V. Limongi" – C/da Castello Seluci;
- 4) Scuola **Primaria** statale – C/da Cogliandrino;
- 5) Scuola **Primaria** statale – C/da Galdo;



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

- 6) Scuola **Primaria** e Scuola **Infanzia** – C/da Pecorone;
- 7) Scuola **Primaria** e Scuola **Infanzia** – C/da Melara;
- 8) Scuola **Infanzia** statale – Via 25 Aprile
- 9) Scuola **Infanzia** statale – Via Caduti 7 Settembre 1943
- 10) Scuola **Infanzia** statale – C/da Cogliandrino
- 11) Scuola **Infanzia** statale – C/da Seluci
- 12) Scuola **Infanzia** statale – C/da Acqua delle Donne
- 13) Scuola **Secondaria I° grado** “Giovanni XXIII” – Via Ravita
- 14) Scuola **Secondaria I° grado** “D. Lentini” – Via Roma

Le caratteristiche generali del servizio, l'entità delle prestazioni e le modalità, sono indicate dettagliatamente nel Capitolato speciale d'appalto.

8. L'appalto e' in unico lotto. Non sono ammesse offerte parziali o varianti.

9. MODALITA DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: Mezzi del bilancio comunale.

I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste nel Capitolato d'appalto;

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006.

Sono ammesse a partecipare alla gara anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 (**Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari**);

L'impresa che partecipa ad un raggruppamento non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti o consorzi.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista.

I soggetti del raggruppamento di imprese, in caso di aggiudicazione, dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

11. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Saranno ammesse alla gara le Ditte:

- a) iscritte alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) in grado di documentare l'esenzione dalle cause di esclusione della partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- c) che abbiano fatturato per servizi analoghi, negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, un importo medio pari all' importo biennale a base d'appalto;
- d) esperienza di almeno tre anni in servizio identico a quello costituente l'oggetto della gara in favore di Enti pubblici;
- e) in grado di documentare l'osservanza di determinate norme in materia di qualità (norme della serie UNI EN ISO 9001/2000) - ambiente (norme della serie UNI EN ISO 14001/1999) - sicurezza alimentare – sicurezza dei luoghi di lavoro e salute lavoratori (norme della serie OH SAS 18001/1999), secondo quanto disposto dall'art. 43 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.;
- f) in grado di dimostrare di aver preso visione dei locali in cui il servizio sarà svolto e di ritenere gli stessi idonei per l'espletamento del servizio;

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, obbligherà il concorrente al pagamento della sanzione pari all' 1,2‰ del valore complessivo della gara (art. 38 - comma 2 bis - e art. 46 comma 1-ter del D. Lgs. 163/2006.



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

12. CAUZIONE PROVVISORIA: Per partecipare alla gara è necessaria la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta, in misura pari al **2%** dell'importo complessivo biennale presunto a base d'asta.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, costituire depositi in misura inferiore a quella richiesta (salvo riduzione disposta dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006). Il documento originale attestante la cauzione, che dovrà essere costituita con le modalità indicate di seguito, dovrà essere presentato congiuntamente all'offerta, **pena esclusione dalla gara**.

In qualunque forma costituita, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo, abilitato nel ramo delle fidejussioni, contenente l'impegno a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante valida per l'intera durata del contratto; tale dichiarazione può essere apposta sulla stessa fideiussione bancaria o polizza fideiussoria relativa alla cauzione provvisoria, ovvero in appendice ad essa; tale dichiarazione è dovuta a **pena di esclusione**.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre quello dell'impresa aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo. Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere la durata minima di n. 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara.

13. CAUZIONE DEFINITIVA: L'impresa aggiudicataria per la stipula del contratto è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria, determinata ai sensi dell'art. 111 – comma 1 – del D.Lgs 163/2006, a garanzia della regolare esecuzione del servizio e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni, fatta salva la risarcibilità del maggior danno. La garanzia fideiussoria dovrà prevedere quanto indicato dal comma 2 del citato art. 113 del D.Lgs 163/2006.

I depositi cauzionali dovranno essere costituiti con fideiussione bancaria rilasciata da Istituto di primaria importanza.

14. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Le offerte dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune di LAURIA – Via Roma – 85044 LAURIA (Pz), **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 7 agosto 2015.**

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: Le ditte interessate dovranno far pervenire un plico, sigillato con timbro o ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione**, in modo da assicurare la segretezza dell'offerta.

Il plico deve contenere la documentazione amministrativa di cui al successivo punto 16, e due buste:

la busta "A" (Relazione Tecnica) e la busta "B" (Offerta economica).

Il plico deve riportare la dicitura **"Documenti e offerta per la gara di affidamento del servizio di mensa scolastica"**.

- **La busta "A"**, sigillata con timbro o ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura **"Relazione Tecnica"**, deve contenere il progetto, sottoscritto in ogni pagina in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente, ovvero dal titolare o dal legale rappresentante di ciascuna Ditta partecipante in A.T.I.
- **La busta "B"** sigillata con timbro o ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura deve riportare la dicitura **"Offerta economica"**.
- L'offerta economica, conforme allo schema **allegato 3** del presente bando, deve essere redatta in lingua italiana, in competente bollo, espressa in percentuale rispetto al prezzo posto a base d'asta per singolo pasto, datata e sottoscritta in forma leggibile dal titolare-legale rappresentante della ditta concorrente, ovvero dal titolare - legale rappresentante di ciascuna ditta partecipante in A.T.I.
L'offerta deve essere indicato in cifre e in lettere.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

16. DOCUMENTAZIONE per la PARTECIPAZIONE alla GARA:

a) Istanza di partecipazione, conforme allo schema **allegato 1** del presente bando, corredata dai documenti in corso di validità e/o dichiarazioni sostitutive di seguito elencati:

b) Capitolato speciale di appalto, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione dal titolare o legale rappresentante ovvero dal titolare o legale rappresentante di ciascuna Ditta partecipante in A.T.I.;

c) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, conforme allo schema **allegato 2** del presente bando, parte integrante e sostanziale al presente bando;

(La dichiarazione di cui trattasi, nel caso di **Associazione temporanea** di imprese, dovrà riguardare ciascun aderente; nel caso di **Consorzi** dovrà riguardare anche le ditte eventualmente indicate come esecutrici del servizio);

d) Elenco dei servizi prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati, dei servizi stessi;

e) Dichiarazione concernente **l'importo globale dei servizi** e l'importo relativo ai **servizi identici** a quello della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari.

f) n. 1 idonea dichiarazione bancaria, rilasciata da primario istituto di credito;

g) Cauzione provvisoria;

h) Ricevuta in originale del versamento, il cui importo è specificato al precedente punto 4 del presente bando, effettuato in favore dell'ANAC (ovvero fotocopia dello stesso, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità valido), a **pena di esclusione;**

i) Certificazioni in materia di qualità, secondo le norme delle seguenti serie:

- UNI EN ISO 9001/2000
- UNI EN ISO 14001/1999
- OH SAS 18001/1999
- SA 8000:2008
- UNI EN ISO 22000:2005
- UNI ISO 22005:07
- UNI 10854:99.

l) Attestato rilasciato dal Comune di Lauria, di avvenuto sopralluogo dei plessi scolastici dove si deve effettuare il servizio;

m) Passoe rilasciato dal sistema AVCPass (documento che attesta che l'O.E. – Operatore Economico - può essere verificato tramite AVCPass), che deve essere stampato, firmato ed inserito nel plico contenente la documentazione amministrativa. Pertanto, per la partecipazione alla gara, conformemente alla apposita deliberazione ANAC, che prevede l'obbligo di procedere alla verifica dei requisiti sopraindicati esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. I soggetti interessati a partecipare alla gara devono registrarsi al sistema suddetto accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE". Quindi la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6 bis del Codice degli appalti e della deliberazione attuativa dell'Autorità, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6 bis.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché, l'eventuale mancata trasmissione del Passoe, non comportano, di per se', l'esclusione dalla gara.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

17. MODALITÀ DELLA GARA: L'inizio delle operazioni di gara avverrà in seduta pubblica, presso la sede municipale in Via Roma, **alle ore 10,00 del giorno 10 agosto 2015**



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i Legali Rappresentanti degli offerenti, o loro procuratori, o rappresentanti, purchè muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

Si procederà all'apertura del plico e all'esame della documentazione contenuta ai fini dell'ammissione alla gara. In successiva seduta pubblica si procederà all'apertura delle **buste contenenti le offerte economiche** delle sole imprese che hanno superato l'ammissione alla gara.

Offerte anormalmente basse: La Stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte così come previsto dall'art. 86, comma 2, con le modalità previste dall'art. 87 del D.Lgs 163/2006.

In tal caso, quindi, sarà richiesto per iscritto, anche a mezzo fax, assegnando al concorrente max 10 giorni per rispondere, le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto delle spiegazioni ricevute.

La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse dichiarate dall'attività. Qualora sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate secondo le modalità previste dall'art. 88 del D.Lgs 163/06, tali accertamenti confermassero l'anomalia dell'offerta, si procederà alla sua esclusione.

Aggiudicazione: La Stazione appaltante si riserva, motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta e di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè valida e ritenuta congrua.

L'Aggiudicazione si intende definitiva per la Stazione appaltante soltanto dopo l'atto di approvazione. L'Impresa aggiudicataria rimarrà immediatamente vincolata fin dal momento dell'aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto.

Il risultato della gara sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio, entro 10 giorni dall'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La mancanza di uno dei documenti richiesti, la non esatta ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente bando e nel capitolato, richieste espressamente a pena di esclusione, comporteranno l'esclusione dalla gara.

18. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.

Le valutazioni qualitative saranno formulate da apposita Commissione.

La commissione valuterà le offerte avendo a disposizione 100 punti da attribuire con i criteri seguenti:

- Progetto tecnico gestionale: **punti 60**
- Offerta economica: **punti 40**

Per la valutazione del progetto si prenderanno in considerazione i seguenti parametri:

Proposte migliorative di qualità complessiva al menù di base e criteri di selezione e controllo dei fornitori.	Max 20 punti
Modalità organizzative del servizio, modalità operative.	Max 10 punti
Organico dedicato e livelli di professionalità del personale.	Max 10 punti
Utilizzazione di prodotti ottenuti da agricoltura biologica, tipici e tradizionale, D.O.P. e I.G.P.	Max 10 punti
Referenze della ditta con riferimento a servizi identici prestati.	Max 10 punti



CITTA' di LAURIA

Provincia di Potenza

Saranno dichiarate non ammissibili al prosieguo della gara le ditte che nella valutazione del progetto non avranno conseguito un punteggio di almeno 31 punti su 60.

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio:

- il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il prezzo più vantaggioso.
- Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \text{miglior prezzo} \times 40 / \text{prezzo offerto}$$

L'offerta economica verrà aperta in seduta pubblica, dopo la valutazione delle offerte tecniche.

19. VALIDITÀ DELLE OFFERTE: Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi n. 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

20. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

- Costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'appalto.
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati dalla stazione appaltante.

Il mancato adempimento comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte che qualora, eventuali controlli sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva prodotta, rilevano che il concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per anomalia del prezzo offerto o per altra causa, i lavori saranno aggiudicati al concorrente che segue in graduatoria. E' esclusa la competenza arbitrale.

L'Amministrazione si riserva di escludere dalla gara i Raggruppamenti e i Consorzi che in sede di offerta risultassero formati in modo difforme da quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

21. ATTI DI GARA: Gli atti di gara sono costituiti dal Bando di gara, dal Capitolato speciale d'Appalto e dai relativi allegati; essi possono essere scaricati dal sito del Comune di Lauria - www.comune.lauria.pz.it

22. RIFERIMENTI NORMATIVI: Il servizio è contemplato nell'allegato IIB del D.Lgs. n. 163/2006, con applicazione dello stesso limitatamente agli artt. 65, 68 e 225.

L'appalto è regolamentato, per quanto sia esposto o espressamente previsto dal Capitolato speciale d'appalto, dal Codice Civile e dal Regolamento dei Contratti del Comune di Lauria.

23. ALTRE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI: per informazioni e per eventuale richiesta degli atti di gara gli interessati potranno rivolgersi a: Servizio Socio Culturale - tel. 0973/627254 - 0973/627252 – N.ro verde 800278527 - fax 0973/823793 – e.mail servizi.sociali@comune.lauria.pz.it, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00.

Lauria, lì 11/7/2015

IL DIRIGENTE
Dott. Carmine Sergio Ugo Fontana