

COMUNE DI MURO LUCANO

COMUNE DI MURO LUCANO

(PROVINCIA DI POTENZA)

Provincia di Potenza Via Marina, s.n.c. - 85054 Muro Lucano / tel. 0976.75111 - Fax 0976.75917

Prot. N°0006526

e-mail info@muroLucano.eu

www.muroLucano.eu

in Interno del 11-07-2012

Categoria I Classe 1

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE MATERNA - ELEMENTARE E MEDIA DI MURO LUCANO. BIENNIO SCOLASTICO 2012-2013/2013-2014.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE - AFFARI GENERALI

In esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 136 del 21.06.2012;

RENDE NOTO

E' indetta gara d'appalto per l'affidamento del servizio di "Refezione Scolastica nelle Scuole Matera, Elementare e Media Statali di questo Comune, per il biennio scolastico 2012/2013 e 2013/2014".

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA: aperta, ai sensi dell'art.3, comma 37, e dell'art. 55, comma 5, del decreto legislativo 163/2006.

OGGETTO DELLA GARA: la gara ha per oggetto il servizio di preparazione dei pasti presso laboratori attrezzati della ditta, il trasporto dei medesimi in contenitori multi razioni presso i refettori scolastici, la distribuzione dei pasti, il riordino e pulizia dei refettori e quant'altro necessario e così come più specificatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

I generi alimentari da utilizzare per la preparazione dei pasti dovranno essere costituiti, in parte, da prodotti biologici, ai sensi dell'art. 59, comma 4, della legge 488/99, come specificato nel Capitolato d'Appalto.

NUMERO DEI PASTI COMPLESSIVI PRESUNTI: 25.000 per ogni anno scolastico;

// numero dei pasti è presuntivo e non vincolante per l'Amministrazione comunale in quanto il reale quantitativo annuo dei pasti potrà variare, sia in diminuzione che in aumento, in base all'effettivo utilizzo del servizio da parte dell'utenza.

IMPORTO A BASE D'ASTA: € 3,66 oltre Iva al 4%, per ogni pasto;

VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO: € 183.000,00, oltre iva al 4%, per il biennio scolastico.

FINANZIAMENTO: fondi comunali.

C.I.G. : n.4390160AA1

IMPORTO CONTRIBUZIONE AVCP : € 20,00



CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 81 e dell'art. 83, comma 1, del Decreto Legislativo 163/2006, valutata sulla base dei parametri congiunti della capacità tecnico organizzativa (qualità) e del prezzo, riservando al prezzo un coefficiente massimo pari a **45/100** e alla qualità un coefficiente massimo pari a **55/100**. La fornitura verrà aggiudicata a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto dei 100 punti complessivi disponibili. La Commissione si riserva di valutare le offerte anormalmente basse, ai sensi del precitato Decreto Legislativo 163/2006. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

DURATA DELL'APPALTO: Biennio scolastico **2012/2013 - 2013/2014**, non è ammesso il rinnovo del contratto, ma solo una eventuale proroga in attesa del nuovo affidamento del servizio secondo la legislazione vigente;

DOCUMENTI PERTINENTI ALLA GARA: Capitolato Speciale di Appalto, schema di domanda e autocertificazione, modulo per la presentazione dell'offerta economica, modulo per la presentazione dell'offerta tecnica, menù e tabelle dietetiche.

ELABORATI DI GARA: Il presente bando e il capitolato di appalto con i relativi allegati possono essere visionati e richiesti all'Ufficio Scuola e Cultura del Comune di Muro Lucano, negli orari di ufficio (tel. 0976/75234 -0976/75236 - 0976/75239) ovvero sul sito istituzionale del Comune medesimo www.murolucano.eu.

TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DEI DOCUMENTI: 25.07.2012;

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto le ditte:

- iscritte alla Camera di Commercio per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto o in registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- che non abbiano avuto risoluzioni contrattuali per analoghi servizi.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate.

L'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia e in caso di aggiudicazione, dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata.

Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta, fatta eccezione per la cauzione, che sarà prestata solo dall'impresa capogruppo.

1 CONSORZI dovranno presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 - Dpr 445/2000 da cui deve risultare: che trattasi di consorzio, gli estremi dell'atto costitutivo del consorzio.

l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese nel cui interesse viene presentata l'offerta.

L'istanza di ammissione alla gara dovrà essere presentata dal consorzio. L'offerta dovrà essere sottoscritta dal consorzio e dalla ditta esecutrice.

Le società COOPERATIVE e i CONSORZI DI COOPERATIVE dovranno dichiarare nell'istanza di ammissione l'iscrizione al registro prefettizio, con indicazione degli estremi. Per i consorzi di cooperative, l'istanza e l'offerta saranno presentate con le stesse modalità sopra indicate per i consorzi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

• Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, contenente la domanda di partecipazione, la documentazione richiesta e le offerte tecnica ed economica, redatte in lingua italiana, dovrà pervenire al Protocollo Generale del Comune, **a pena di esclusione dalla gara, entro le ore 14,00 del giorno 31 Luglio.2012**. Detto termine è perentorio e pertanto non saranno presi in considerazione i plichi



che, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro l'ora ed il giorno fissati.

L'apertura delle buste avverrà il giorno successivo, alle ore 9 :30 presso l'Ufficio del Responsabile del I° Settore - Affari Generali.

All'esterno del plico andrà riportata la seguente dicitura:

"CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA DELLA REFEZIONE SCOLASTICA – BIENNIO SCOLASTICO 2012/2013 - 2013/2014 "; Il plico dovrà riportare, **a pena di esclusione**, il nominativo della ditta concorrente, e dovrà contenere:

- 1) busta sigillata, recante l'indicazione del concorrente, indicante all'esterno la dicitura **"DOCUMENTAZIONE"** - contenente la domanda di partecipazione alla gara, la documentazione richiesta e la quietanza del deposito cauzionale nonché l'attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione in favore dell' AVCP: **Busta "A"**;
- 2) busta sigillata, recante l'indicazione del concorrente, contenente l'offerta tecnica, sulla quale dovrà essere indicato all'esterno: **"OFFERTA TECNICA": Busta "B"**;
- 3) busta sigillata, recante l'indicazione del concorrente, contenente l'offerta economica, sulla quale dovrà essere indicato all'esterno: **"OFFERTA ECONOMICA": Busta "C"**.

NELLA BUSTA "A" DEVONO ESSERE CONTENUTI, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara redatta conformemente allo schema allegato al presente bando.

Ai fini dell'ammissione alla gara la domanda di partecipazione deve essere corredata dai documenti in bollo, in corso di validità, e/o dichiarazioni sostitutive di seguito elencati:

- a) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in corso di validità (non anteriore a sei mesi dal giorno ultimo di presentazione dell'offerta) o dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa resa ai sensi dell'art.46 del T.U. approvato con D.P.R. n.445 del 28/12/2000. attestante:
che l'Impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per l'attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;
numero e data d'iscrizione, durata e forma giuridica;
le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa e se trattasi di società, quali sono i suoi organi di Amministrazione e le persone che li compongono, nonché i poteri loro conferiti;
- b) che la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente, nè ha in corso alcuna di queste procedure, secondo la legislazione italiana o straniera, se trattasi di concorrente di altro Stato;
- c) Le Cooperative devono presentare il certificato di iscrizione nel Registro Prefettizio o dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- d) I Consorzi di Cooperative devono produrre il certificato di iscrizione nello schedario generale della Cooperazione o dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- e) Certificato Generale del Casellario Giudiziale, del titolare se trattasi di ditta individuale o di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se trattasi di società di capitali, di tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice, di coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio statale, se trattasi di società di cui all'art. 2506 del Codice Civile, o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante che non è mai stata pronunciata, nei confronti del/i soggetto/i che rappresentano l'azienda, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- f) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art.47 del T.U.445/2000 dalla quale risulti: **di non aver contenziosi di alcun genere con il Comune di Muro Lucano;**
 - Di obbligarsi ad assumere gli oneri contributivi degli operatori impiegati nello svolgimento del servizio, nel rispetto delle normative e dei contratti vigenti in materia, quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione, previdenza e di obbligarsi a presentare, su richiesta dell'amministrazione appaltante, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi;
 - Di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento, di cui all'art.2359 del Codice Civile;
 - Di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e



- neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- Per quali ditte consorziate il consorzio concorra, qualora partecipi alla gara come consorzio;
- Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n.68 o che non è tenuta al rispetto di queste norme, avendo un numero di lavoratori inferiore a 15 (quindici);
- Di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001, ovvero di essersi avvalso di detti piani ma il periodo di emersione si è concluso;
- Di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio, come richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- Di obbligarsi a comunicare all'Ufficio Scuola del Comune, prima dell'inizio del servizio, i nominativi degli operatori addetti alla distribuzione dei pasti nei locali refettori scolastici e al trasporto dei pasti e ogni eventuale modifica degli stessi nel corso dell'esecuzione dell'appalto

2. cauzione provvisoria di €3.660,00, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto.

Detta cauzione, se prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa, deve:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione.

3. Attestazione di avvenuto versamento della contribuzione all'AVCP;

4. Dichiarazione del legale rappresentante della ditta dalla quale risulti:

- Di accettare tutte le condizioni previste nel bando di gara, nel Capitolato e nei suoi allegati, nessuna esclusa;
- Di aver preso nel complesso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono influire sia sull'esecuzione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta e di ritenere pertanto l'offerta presentata remunerativa.

Nella busta **B (OFFERTA TECNICA)**, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) l'offerta tecnica, redatta conformemente allo schema allegato al presente bando, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta o delle ditte in caso di associazioni di imprese, in cui siano riportate le informazioni per l'attribuzione dei punteggi relativi all'elemento **QUALITÀ'.**

Nell'offerta devono essere indicate tutti gli altri elementi e notizie tecniche che la ditta concorrente riterrà utili ai fini della valutazione in relazione ai criteri stabiliti per l'aggiudicazione del servizio.

Nella busta **C (OFFERTA ECONOMICA)** deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, in competente bollo, redatta secondo il modello allegato al presente bando, in lingua italiana, in cifre ed in lettere, contenente l'indicazione del prezzo offerto unitario a pasto IVA esclusa. L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta concorrente. Non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo unitario per pasto posto a base d'asta.

Tutte le offerte presentate dai concorrenti verranno valutate da apposita Commissione composta da un numero non superiore a cinque componenti, scelti tra funzionari interni e/o esperti esterni all'Amministrazione in possesso dei requisiti previsti dalla legge. La valutazione delle offerte sarà distinta in tre fasi:



I fase: in seduta pubblica

Alla prima fase della gara che si terrà presso il Comune di Muro Lucano— Ufficio del Responsabile di Settore in data 01 Agosto 2012 alle ore 9:30 , potrà intervenire l'offerente o il legale rappresentante qualora si tratti di società o un'altra persona delegata. Il Presidente di gara, previa presa d'atto dei plichi contenenti le offerte pervenute entro il termine stabilito per la loro presentazione e previa verifica dell'integrità degli stessi, provvederà:

- all'apertura dei plichi e alla verifica del loro contenuto;
- all'apertura della busta contrassegnata con la lettera A "DOCUMENTI" e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti e che gli stessi siano compilati in modo conforme a quanto richiesto dal presente bando e/o capitolato speciale;
- alla firma della busta contrassegnata con la lettera B "OFFERTA TECNICA" che verrà esaminata nella seconda seduta;
- alla firma della busta contrassegnata con la lettera C "OFFERTA ECONOMICA" che resterà chiusa e depositata presso gli uffici del Comune sino all'espletamento delle operazioni relative alla seconda fase della seduta .

Di predette operazioni verrà redatto apposito verbale.

II fase: in seduta segreta

Questa seconda fase verrà esperita, in seduta segreta, dalla Commissione tecnica e verrà redatto apposito verbale. Consiste nell'esame e nella valutazione dell'offerta tecnica ai fini dell'attribuzione del punteggio per la qualità.

La Commissione assegnerà il punteggio qualità all'offerta presentata da ciascuno dei concorrenti avendo a disposizione 55 punti che attribuirà, sulla base dei parametri di cui all'art.1 del capitolato speciale d'appalto.

III fase: in seduta pubblica

Alla terza fase, potrà intervenire il concorrente o il legale rappresentante qualora trattasi di società o un'altra persona delegata.

Nel luogo, giorno ed ora successivamente comunicati alle ditte offerenti, il Presidente di gara, previa verifica della loro integrità, procede alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse, ed alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte secondo quanto richiesto nel bando e/o nel capitolato.

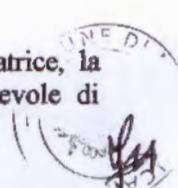
Si procederà a dare lettura dei prezzi offerti e quindi:

- dare lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alla qualità del servizio;
- assegnare il punteggio relativo al prezzo offerto.

L'aggiudicazione del servizio avverrà in capo all'offerente che, sommati i due punteggi avrà ottenuto il valore più alto. Delle predette operazioni verrà redatto apposito verbale.

AVVERTENZE:

- a) Le dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte, ai sensi degli articoli precedenti, possono essere contenute in un'unica dichiarazione sottoscritta dai soggetti indicati nei medesimi articoli e lettere, in alternativa, senza autenticazione delle firme, ma unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità.
- b) L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.
- c) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.
- d) Si ricorrerà alla trattativa privata qualora non pervenga nessuna offerta.
- e) In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924 n.827 (sorteggio).
- f) Il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, e su proposta della commissione giudicatrice, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di



- approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, nessuna delle offerte presentate;
- g) L'amministrazione si riserva di non dar luogo alla gara, di modificarne la data o di non procedere all'aggiudicazione, sia per motivi di interesse pubblico sia qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che nulla sia dovuto all'aggiudicatario.

VALIDITA' DELL'OFFERTA: Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza di presentazione delle offerte

ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

Dopo l'aggiudicazione, l'Amministrazione inviterà la ditta aggiudicataria a produrre i certificati in originale o in copia autentica relativi ai requisiti già autocertificati, fatto salva la possibilità di acquistare d'ufficio parte della documentazione.

La ditta dovrà, nei modi e nei tempi indicati dall'Amministrazione produrre:

- a) Polizza fidejussoria bancaria o assicurativa a garanzia dell'esatto adempimento del servizio pari al 5% dell'importo contrattuale; detta polizza dovrà contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C., nonché l'impegno a pagare entro 15 giorni dalla semplice richiesta dell'Amministrazione;
- b) Spese contrattuali come da indicazioni dell'Ente;
- c) piano di autocontrollo HACCP, dichiarato in sede di gara, nel rispetto dei termini di cui al D.Lgs. 26.5.1997, n.155 in materia di igiene di prodotti alimentari.

Avvertenze per l'aggiudicatario:

Si avverte che il mancato adempimento di quanto sopra richiesto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte altresì che eventuali verifiche dalle quali risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta alla condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza dall'aggiudicazione per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per anomalia del prezzo offerto, o per altra causa, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

Il foro competente per la risoluzione giudiziale delle vertenze è quello territoriale di Potenza.

Responsabile del Procedimento: BIANCOSPINO Antonio (tel. 0976/75236)

Muro Lucano, li 11.Luglio.2012



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
dott. Domenico Pacella

All. "A"

AL COMUNE DI MURO LUCANO
1° SETTORE - AFFARI GENERALI
UFF. SCUOLA E CULTURA
VIA ROMA
85054 MURO LUCANO (PZ)

OGGETTO : DOMANDA DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - BIENNIO SCOLASTICO 2012/2013 - 2013/2014.

Il sottoscritto _____,
nato a _____ il _____, residente nel
Comune di _____ alla Via _____,
legale rappresentante della ditta _____, con sede nel
Comune di _____ alla Via _____, avente P.I.
n. _____ e C.F. n. _____ (Tel. _____
e Fax _____), con espresso riferimento della ditta che rappresenta,

CHIEDE

di essere ammesso all'asta pubblica indicata in oggetto a cui intende partecipare (barrare la casella corrispondente alla modalità di partecipazione della ditta concorrente):

- Impresa singola;**
- Associazione o consorzio con le seguenti imprese concorrenti (indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa) :**
 - **Impresa capogruppo** _____;
 - **Imprese mandanti** _____

Allega alla presente istanza la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto.

Luogo e data

Il sottoscritto

(firma leggibile)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART.46 e 47 D.P.R.28 dicembre 2000 n.445)**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____

il _____ residente a _____ Prov. _____ in

via _____ in qualità di Legale Rappresentante

della ditta _____ consapevole delle sanzioni penali ,nel caso di

dichiarazioni non veritiere,di formazione o uso di atti falsi ,richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28

dicembre 2000

D I C H I A R A

1. di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____, per attività corrispondente al servizio oggetto del presente appalto ed attesta i seguenti dati :

- a) numero d'iscrizione :** _____
- **data di iscrizione :** _____
 - **durata della ditta/Data termine :** _____
 - **forma giuridica della ditta :** _____
 - **organi di amministrazione, persone che li compongono, nonché poteri loro conferiti :**

ORGANI D'AMMINISTRAZ.	COMPONENTI	POTERI

2. di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera e che non è in corso alcuna delle predette procedure;

3. in quanto cooperativa o consorzio, di essere regolarmente iscritto:

- **Registro Prefettizio :** _____;
- **Schedario Generale della Cooperazione :** _____;

4. che non è stata mai pronunciata, nei confronti del sottoscritto, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

D I C H I A R A

Altresì, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 :

5. di non trovarsi con altri concorrenti alla gara , in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
6. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed allega certificazione rilasciata dal Servizio all'Impiego della Provincia competente per territorio, nel quale l'impresa ha la sede legale, dal quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla legge n. 68/99, o, in alternativa, che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore alle 15 unità;

ovvero

di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione del lavoro;

7. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.;
8. di essere a conoscenza dell'obbligo di assumere gli oneri contributivi degli operatori impiegati nello svolgimento del servizio nel rispetto delle normative e dei contratti di lavoro vigenti in materia, quanto a corrispettivi, inquadramenti, responsabilità, assicurazioni, previdenza e dell'obbligo di presentare, su richiesta dell'Amministrazione appaltante, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti dei contributi;
9. di possedere la capacità tecnica atta a garantire una perfetta e puntuale esecuzione del servizio, così come richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto; di obbligarsi a comunicare all'Ufficio Scuola e Cultura del Comune, prima dell'inizio della fornitura, i nominativi degli operatori addetti alla preparazione e distribuzione dei pasti nei refettori scolastici e al trasporto dei pasti medesimi, e ogni eventuale modifica degli stessi nel corso dell'esecuzione dell'appalto;
10. di accettare tutte le condizioni previste dal bando di gara, del capitolato speciale d'appalto e dai suoi allegati, nessuna esclusa;
11. di aver preso visione dei locali refettori e della loro ubicazione, come descritti nel Capitolato speciale d'Appalto, di aver preso nel complesso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono influire sia sulla esecuzione del servizio sia sulla determinazione dell'offerta e di ritenere pertanto l'offerta presentata remunerativa.

Data e luogo

Il dichiarante

N.B. : alla dichiarazione deve essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

All. "C"

OFFERTA TECNICA

DITTA SINGOLA (denominazione e sede legale) :

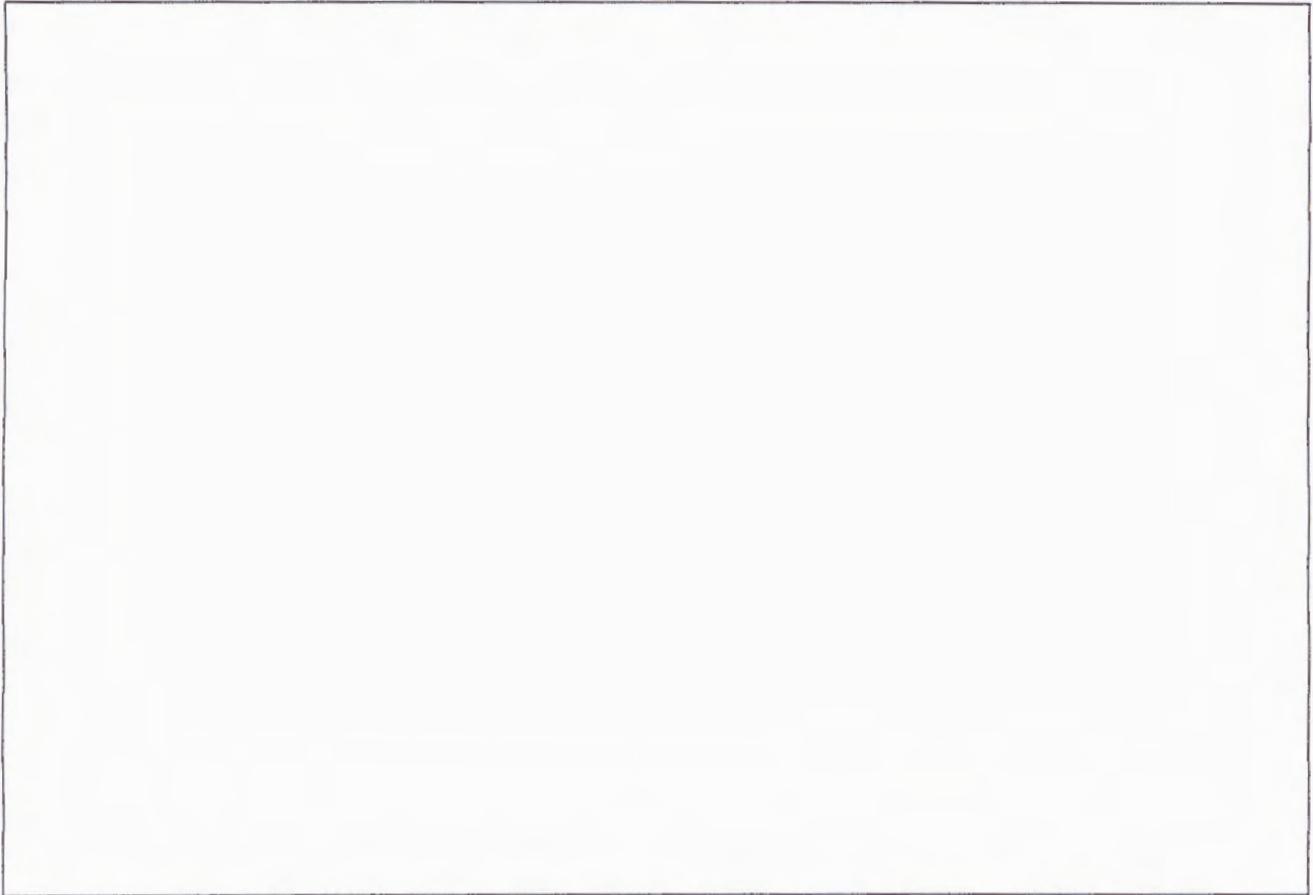
ASSOCIAZIONE TEMPORANEA (Imprese associate) :

CONSORZIO DI IMPRESE (Imprese consorziate) :

INFORMAZIONI PER LA VALUTAZIONE DELL'ELEMENTO QUALITA'

1. Descrizione dell'organizzazione del servizio :

2- Curriculum aziendale :

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to write the company curriculum.

3. Personale :

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to list personnel.

4. Proposte aggiuntive di migliorative del servizio :

Il contenuto della presente scheda deve essere sottoscritto dal/i legale/i rappresentante/ i della/e ditta/e ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Luogo e data

Firma/e

COMUNE DI MURO LUCANO
Il presente atto è stato affisso all'Albo
della Pretura di Muro Lucano e vi resterà
per un periodo di _____
Muro Lucano, il _____
in data _____

All. "D"

Spett.le
Comune di Muro Lucano
Via Roma
85054 Muro Lucano (Pz)

**OGGETTO : ASTA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA – BIENNIO SCOLASTICO 2012/2013 - 2013/2014.**

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____

Il _____, in qualità di legale rappresentante dell’impresa _____

_____, con sede in _____ Via _____

_____, n. _____, Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

_____, al fine di concorrere all’aggiudicazione del contratto per

l’affidamento del servizio di refezione scolastica di cui all’oggetto, per gli alunni della scuola

materna, elementare e media del Comune di Muro Lucano, offre la seguente percentuale

di ribasso sul prezzo posto a base d’asta per tutta la durata del contratto :

_____ / _____ % (in lettere _____) oltre IVA al _____ % .

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
