



COMUNE DI RIPACANDIDA

PROVINCIA DI POTENZA

Ufficio Tecnico Comunale

Via G.B. Rossi, 3 - 85020 RIPACANDIDA-Pz-TEL:0972644132FAX:0972644142 Email:
comunediripacandida@yahoo.it P.I. 01113300766 - C/C/P 12914859 Comune di Ripacandida Serv.
Tesoreria

PROT. 6731

Ripacandida li 5.12.2014

Albo Pretorio

Reg. P. A. N° 1012

Reg. P. B. e G. N° 1013

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

- 1- Per la vendita e l'utilizzazione del materiale legnoso ritraibile del bosco Comunale sito in Loc. "Piano del Melo" riportato in Catasto Terreni al foglio n.35 – particella n.3 della superficie complessiva di ettari 280,08 e **superficie interessata di Ha 4,72**, così come indicato nel verbale di assegno e stima e planimetria del piedilista di martellata.

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della propria determinazione n 313 del 4.12.2014 il giorno **13 Gennaio 2015** alle ore **10,00** con prosieguo, nella casa comunale di Ripacandida (PZ), innanzi alla commissione nominata con successivo atto dirigenziale, avrà luogo un esperimento di asta pubblica per la vendita del materiale legnoso ritraibile dal Bosco di proprietà comunale sopraindicato.

L' appalto si effettuerà a corpo.

Esso verrà aggiudicato all'impresa che praticherà **l'offerta più vantaggiosa sul prezzo a base d'asta di € 5.800,00** oltre IVA come per legge se dovuta, con le modalità di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. n° 827/24.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono accettate offerte in ritardo e/o ribasso.

Le ditte interessate per partecipare alla gara dovranno far pervenire esclusivamente a mezzo del servizio postale raccomandato, o consegnato al protocollo generale dell'Ente, o per mezzo di corrieri espressi, un plico indirizzato a questo Comune – Ufficio Contratti – entro le ore **12,00** del giorno 12.1.2015 precedente a quello fissato per la gara.

Sul plico dovrà apporsi la seguente dicitura: **"Procedura aperta per l'aggiudicazione dei lavori di taglio straordinario Bosco località "Piano del Melo" importo a base d'asta euro 5.800,00. Gara del 13.1.2015 ore 10,00"** e deve contenere al suo interno due buste debitamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A"** documentazione di gara e **"B"** offerta economica.

NELLA BUSTA "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione alla gara redatta in carta legale**, sottoscritta con firma autenticata dal legale rappresentante del concorrente, contenente i dati anagrafici completi; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, **copia fotostatica di un valido documento di identità del**

sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2. **Una dichiarazione** sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, specificandole integralmente e singolarmente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m),, del D.Lgs n. 163/2006.e succ. mod e integrazioni.

- 3 **Una dichiarazione** con la quale il concorrente attesti di essersi recato sul luogo ove deve eseguirsi l'utilizzazione e di aver preso visione delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari relativi all'utilizzazione stessa, di essere in possesso dell'attrezzatura, mezzi tecnici e di professionalità necessarie per eseguire la prestazione, di aver altresì preso visione del capitolato d'oneri e dell'avviso d'asta e di accettarli integralmente e pertanto di ritenere congrua e remunerativa l'offerta che si accinge a formulare.

La dichiarazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta senza autentica di firma, accompagnata da fotocopia della carta di identità o altro documento equipollente.

4. **Una dichiarazione** con la quale il concorrente attesti l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Agricoltura come ditta boschiva.
5. **Una dichiarazione** con la quale il concorrente attesti “ l'idoneità' a condurre lavorazioni boschive per conto di Enti Pubblici, cat. “ A e B”;
6. **Procura speciale**, nel caso che il concorrente partecipi alla gara a mezzo di un proprio incaricato o delegato. Tale procura, debitamente legalizzata, ove occorra, dovrà essere unita in originale al verbale di incanto.

7. **Cauzione del 2%** dell'importo a base d'asta pari ad Euro **116,00** da effettuarsi in una delle seguenti forme:

- in titoli di Stato o garantiti dallo Stato o in contanti mediante deposito presso la Tesoreria Comunale di Ripacandida;
- Mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa con validità per almeno 180 giorni dalla data della presentazione dell'offerta. E' ammessa la cauzione provvisoria anche mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'economo del Comune di Ripacandida;
- In titoli di stato o garantiti dallo Stato o in contanti mediante deposito presso la tesoreria Comunale di Ripacandida;
- Mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa con validità per almeno 180 giorni dalla data della presentazione dell'offerta.E' ammessa la cauzione provvisoria anche

mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'economo del Comune di Ripacandida.

NELLA BUSTA "B" deve essere contenuto a pena di esclusione, il seguente documento:

- 1- Offerta redatta su carta legale e in lingua italiana e sottoscritta dal concorrente, deve contenere l'oggetto dell'appalto, indicando il prezzo così in cifre, come in lettere tale offerta deve essere chiusa in apposita busta che su tutti i lembi di chiusura sarà controfirmato e sigillata con bolli di ceralacca. Sul frontespizio della busta dovrà essere indicata che trattasi di offerta per gara di appalto, specificando l'oggetto della gara, il giorno, l'ora ed il nominativo dell'impresa mittente. Oltre il termine innanzi stabilito non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Le offerte devono essere sottoscritte direttamente o da persona munita di mandato.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

Non possono essere ammessi alla gara:

- a) coloro che abbiano in corso con l'Ente proprietario contestazioni per altri contratti del genere, o che si trovino comunque in causa con l'Ente stesso per qualsiasi altro motivo;
- b) coloro che non abbiano corrisposto al detto Ente le somme dovute in base alla liquidazione di precedenti verbali di collaudo di altre vendite.
- c) Coloro che pur aggiudicatari non hanno proceduto alla stipula del contratto per inadempienze economiche.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Entro 10 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà costituire, ai sensi del regolamento sulla contabilità generale dello Stato R.D.23.5.1924 n. 827 con titolo presso la Cassa DD.PP. o con fideiussione cauzionale di un istituto di credito o di diritto Pubblico o Assicuratore o di banche di interesse nazionale o con libretto bancario vincolato, un deposito cauzionale a garanzia dell'esatta esecuzione degli obblighi contrattuali nella misura del 10% dell'importo di contratto.

L'Aggiudicatario dovrà prendere in consegna il materiale venduto entro 15 giorni dalla registrazione del contratto.

L'Aggiudicatario dovrà versare ai sensi all'art. 33 del capitolato generale in favore dell'Ente l'intero importo del prezzo di aggiudicazione prima della stipula del contratto d'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a riparare le vie comunali, i ponti e ponticelli e qualunque altro guasto arrecato al bosco nel taglio e nel trasporto del legname.

Per tutto quanto non previsto espressamente, si fa richiamo a tutte le norme del capitolato generale di oneri approvato con Determinazione del Responsabile dell'U.T.C. n 259 del 30.10.2014, nonché a quanto stabilito nell'autorizzazione rilasciata dalla Comunità Montana del Vulture in data **22.10.2014 prot.3293** consultabili presso l'Ufficio Tecnico Comunale nelle ore d'Ufficio dalle ore 9,00 alle 12,00 nonché alle norme contenute nel regolamento per la contabilità generale dello Stato approvato con R.D. 23/05/1924 n° 827.

CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Sono escluse senza che sia necessaria l'apertura del plico d'invio, le offerte:

- a) pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) mancanti o carenti di sigilli o sigle sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dagli atti di gara;
- c) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;
- d) che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

2. Sono escluse dopo l'apertura del plico di invio le offerte:

- a) carenti di uno o più di una delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei fatti, delle circostanze o dei requisiti per i quali sono prodotte; questo quand'anche una o più di una delle certificazioni o delle dichiarazioni mancanti siano pervenute nella busta interna, che venga successivamente aperte per qualsiasi motivo;
- b) con uno dei documenti presentati in luogo, di una o più dichiarazioni, scaduti o non pertinenti;
- c) mancanti dell'attestazione di copia conforme, ovvero recanti copie di originali scaduti, in caso di documenti presentati in copia conforme in luogo dell'originale;
- d) mancanti della cauzione provvisoria, con cauzione provvisoria di importo inferiore al minimo richiesto o con scadenza anteriore a quella prescritta dagli atti di gara, ovvero prestata a favore del soggetto diverso dalla stazione appaltante;
- e) con fideiussione (se tale sia la forma della cauzione) carente della previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e dell'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
- f) mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi della busta interna dell'offerta, rispetto a quanto prescritto dagli atti di gara;
- g) mancate di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

3. Sono escluse dopo l'apertura della busta interna, le offerte:

- a) mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sull'offerta
- b) che rechino l'indicazione di offerta alla pari;

4. Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- a) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
- b) che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
- c) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento;

DISPOSIZIONI FINALI

Per maggiori chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento geom. Rocco Musto dal Lunedì al Venerdì nelle ore d'Ufficio.

Copia degli atti progettuali potranno essere ritirati presso l'Ufficio Tecnico C.le



Il Responsabile dell'U.T.C.
(geom. Musto Rocco Antonio)