



COMUNE DI RIPACANDIDA

Provincia di Potenza

APPALTO PUBBLICO

Appalto del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado del Comune di RIPACANDIDA - anni scolastici 2013/2014 – 2014/2015 e 2015/2016

Codice CIG n. 5294792893

Settore : Amministrativo

Servizio : Scolastico

Il Responsabile del Servizio

In esecuzione della propria determinazione n. 106 del 27/08/2013

Visto il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

p u b b l i c a

il seguente

BANDO DI GARA

per l'appalto del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado del Comune di RIPACANDIDA - anni scolastici **2013/2014 – 2014/2015 e 2015/2016**

=====

=

ENTE APPALTANTE

COMUNE DI RIPACANDIDA – Prov. di Potenza – con sede in Via G. B. Rossi, 3 – 85020 RIPACANDIDA (Pz) – tel. 0972 – 644132 – fax 0972/ 6440142 – e-mail: comunediripacandida@yahoo.it

OGGETTO DELL'APPALTO

Appalto per il servizio della produzione e somministrazione dei pasti per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di RIPACANDIDA. Il servizio dovrà essere espletato mediante preparazione, cottura dei pasti presso il centro di produzione del Comune di Ripacandida sito in Via Santa Maria 20 (Plesso scolastico) e la ditta partecipante alla gara dovrà disporre di un centro di cottura alternativo ubicato nel raggio di 10 Km dalla sede Comunale da mettere in funzione in caso di fermo degli impianti presenti nel Comune, dovrà procedere alla produzione, somministrazione dei pasti presso i locali adibiti a refettorio ed allocati nel Plesso scolastico sito in Via Santa Maria sistemazione, pulizia riassetto e sanificazione dei locali interessati, nonché il trasporto dei pasti agli utenti della scuola dell'infanzia ubicata in Viale Margherita, 268 di questo Comune.

IMPORTO A BASE D'APPALTO

L'importo base dell'appalto è stabilito in **€ 3,94 oltre IVA come per legge a pasto completo (comprensivo di ogni ulteriore onere derivante dalla produzione) oltre ad € 0.06 per oneri relativi alla sicurezza non soggetto a ribasso..**

Pasti presunti da somministrarsi per anno scolastico desunti da quelli somministrati nel periodo 16 ottobre 2012 – 31 maggio 2013) = n. 14.765.

Spesa annua presunta : € 58.174,10= oltre Iva come per legge

Spesa triennio presunta : € 174.522,30= oltre IVA come per legge.

Il numero dei pasti è presuntivo e non vincolante per l'Amministrazione comunale in quanto il reale quantitativo annuo potrà variare, sia in diminuzione che in aumento, in base all'effettivo utilizzo del servizio da parte dell'utenza. Qualsiasi variazione pertanto non potrà essere imputata a questa stazione appaltante.

UFFICIO E FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ai sensi delle disposizioni in materia il funzionario Responsabile è il sig. Giuseppe Michele Savino – Responsabile del Settore Amministrativo.

NATURA

Contratto sotto soglia comunitaria.

PROCEDURA D'APPALTO

"Procedura Aperta " – ogni operatore economico interessato, avente i requisiti, può presentare una sola offerta.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I soggetti a cui possono essere affidati i contratti pubblici, indicati nell'art. 34 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, dovranno possedere i seguenti requisiti specifici alla data di pubblicazione del presente bando:

1. iscrizione alla Camera di Commercio competente o nell'apposito registro professionale o commerciale dello Stato estero di residenza, abilitante l'esercizio di una delle seguenti attività: **gestione mense scolastiche – ristorazione collettiva**;
2. iscrizione nell'apposito Albo istituito presso la Prefettura, per le società cooperative;
3. tutti i requisiti previsti dalla Legge 8 novembre 1991, n. 381, per le società cooperative;
4. idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.
5. Possesso/disponibilità di un centro di preparazione e cottura nel solo caso di fermo degli impianti presenti nel Comune non distante dal Comune di Ripacandida oltre chilometri dieci (per il calcolo della distanza si farà riferimento al sito www.viamichelin.it – percorso più rapido).
6. esperienza nel settore della RISTORAZIONE SCOLASTICA E/O MENSE COLLETTIVE della durata di almeno mesi sei per anno solare (attestazione rilasciata da Ente pubblico – azienda pubblica o privata) per il triennio **2010-2011-2012**.

ESCLUSIONI

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento i soggetti:

- a. che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con

sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

- d. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e. che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f. che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g. che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quello dello Stato in cui sono stabiliti;
- h. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l. che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2);
- m. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o l'altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui sopra, si applica l'articolo 43 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, salvo verifica da parte della stazione appaltante.

LUOGO DI SOMMINISTRAZIONE DEL SERVIZIO

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ubicate nel territorio del Comune di RIPACANDIDA c/o il Plesso scolastico sito in Via Santa Maria, 20 nonché alla scuola dell'infanzia " San Donato " ubicata presso il convento delle Suore Francescane in Viale Margherita, 268.

DURATA DELL'APPALTO

Periodo: **anni scolastici 2013/2014 2014/2015 e 2015/2016** con inizio secondo le indicazioni che verranno impartite dalla stazione appaltante.

PROROGA

Non prevista

CONDIZIONI PARTICOLARI

Per le particolari condizioni si fa rinvio al Capitolato.

DISPONIBILITA' ATTI DI GARA

Gli atti relativi alla gara (bando di gara – capitolato speciale d'appalto) sono disponibili:

- a. su sito del comune Comune di Ripacandida – sezione bandi – gare della home page : <http://www.comune.ripacandida.pz.it/external.asp?id=1&CiD=88>
- b. presso l'Ufficio di Segreteria del Comune nei giorni feriali dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Per il rilascio di copia degli atti di gara e/o **attestazione di presa visione dei luoghi** rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di RIPACANDIDA – Sig. Giuseppe Gioiosa o al sottoscritto dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì. Sempreché siano stati richiesti in tempo utile, il capitolato speciale, il bando e i documenti complementari saranno essere inviati ai richiedenti dal servizio competente entro sei giorni dalla ricezione della loro domanda.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 23/09/2013** la propria offerta redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta in un **plico chiuso e sigillato con timbro o ceralacca e controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, pena l'esclusione**, in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

Il plico dovrà essere recapitato al seguente indirizzo: **Comune di RIPACANDIDA, Via G. B. Rossi, 3 – 85020 RIPACANDIDA (Pz).**

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano. Ai fini della consegna a mano, anche tramite corriere dei plichi, si informa che gli stessi dovranno essere consegnati all'ufficio protocollo di questo Comune.

Il plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere in tempo utile non sarà preso, infatti, in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine delle ore 12,00 del giorno suindicato o sul quale non siano apposte tutte le indicazioni prescritte dal bando.

La data dell'eventuale timbro di spedizione non costituirà alcun titolo o prova di regolarità di termini.

Il plico deve recare:

a) sul frontespizio la dicitura: " **Appalto del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado del Comune di RIPACANDIDA - anni scolastici 2013/2014 – 2014/2015 e 2015/2016**".

b) su retro: "**intestazione, denominazione sociale, indirizzo completo della ditta concorrente**".

All'interno del plico dovranno essere inserite, **pena l'esclusione dalla gara, due diverse buste** chiuse non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto) e controfirmate sui lembi di chiusura in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del loro contenuto.

Le due buste, identificate dalle lettere "A", e "B" dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

BUSTA "A": " Appalto del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado del Comune di RIPACANDIDA anni scolastici 2013/2014 – 2014/2015 e 2015/2016 – **documentazione amministrativa.**

BUSTA "B": "Appalto del servizio di refezione scolastica per le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado del Comune di RIPACANDIDA anni scolastici 2013/2014 – 2014/2015 e 2015/2016 – **offerta economica.**

I contenuti delle buste "A" e "B" sono successivamente indicati.

Per le imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Impresa o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, il plico contenete le buste "A e "B" dovranno riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande, in caso di Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituite al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria, in caso di Associazione Temporanea di Imprese costituite prima della presentazione dell'offerta

La documentazione da inserire nelle buste è la seguente:

Nella busta "A – Documentazione"

devono essere contenuti, **pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione, resa ai sensi dell'art. 73 del dlgs. 163/2006;**
2. **dichiarazione** non soggetta ad autentica, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, purchè corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del titolare o del rappresentante legale,

non scaduto di validità, **d'iscrizione alla Camera di Commercio competente**, abilitante l'esercizio di una delle seguenti attività: **gestione mense scolastiche – ristorazione collettiva** di data non anteriore a sei mesi a quello fissata per la gara, completo di notizie in merito a procedure fallimentari o concordatarie e corredato dell'apposita dicitura antimafia (art. 10 – comma 3 – del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252).

3. **dichiarazione** non soggetta ad autentica, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, purchè corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del titolare o del rappresentante legale, non scaduto di validità, **d'iscrizione** in uno dei registri o albi professionali o commerciali, per le ditte con sedi in altri Stati membri, abilitante l'esercizio di una delle seguenti attività: **gestione mense scolastiche – ristorazione collettiva**, di data non anteriore a dodici mesi a quello fissata per la gara e completo di notizie in merito a procedure fallimentari o concordatarie e corredato dell'apposita dicitura antimafia (art. 10 – comma 3 – del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252).
4. **dichiarazione** non soggetta ad autentica, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, purchè corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del titolare o del rappresentante legale, non scaduto di validità, relativa al **certificato generale del casellario giudiziale**, per le imprese individuali, di data non anteriore a 6 mesi a quello fissato per il pubblico incanto. Se il direttore tecnico dell'impresa è persona diversa dal titolare di essa, è richiesta la dichiarazione di entrambi.
5. **dichiarazione** non soggetta ad autentica, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, purchè corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del titolare o del rappresentante legale, non scaduto di validità, relativa al **certificato generale del casellario giudiziale**, per le società commerciali e per le cooperative, per il direttore tecnico e per tutti i componenti, se trattasi di società in nome collettivo; per il direttore tecnico e per tutti gli accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice; per il direttore tecnico e gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per altri tipi di società.
6. **dichiarazione sostitutiva**, non soggetta ad autentica, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, purchè corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del titolare o del rappresentante legale, non scaduto di validità, per le società commerciali e per le cooperative, di data non anteriore a 6 mesi a quello fissata per il pubblico incanto, **dal quale risulti che la società non si trova in stato di liquidazione, fallimento e non ha presentato domanda di concordato**. Deve essere completato con il nominativo del direttore tecnico e di tutti i componenti se trattasi di società in nome collettivo, del direttore tecnico e di tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, del direttore tecnico e degli amministratori muniti di rappresentanza per gli altri tipi di società. Devono inoltre risultare le procedure di fallimento o di concordato che si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara.
6. **dichiarazione** non soggetta ad autentica, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, purchè corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del titolare o del rappresentante legale, non scaduto di validità **d'iscrizione**, per le cooperative, nell'apposito Albo tenuto presso la Prefettura competente.
7. **dimostrazione della capacità economica e finanziaria** con la presentazione della seguente documentazione:
 - a). **dichiarazione**, nella forma prevista dal D.P.R. n. 445/2000, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi. – **art. 41 d.lgs. 163/2006**-

Il triennio cui fare riferimento è il 2010, 2011, 2012.
8. **dimostrazione della capacità tecnica e professionale** mediante presentazione della seguente documentazione (art. 42 d.lgs 163/2006 e ss. mm.ii):

a. dichiarazione sul possesso di almeno 3 (tre) anni di esperienza nel settore della RISTORAZIONE SCOLASTICA E/O MENSE COLLETTIVE della durata di almeno mesi sei per anno solare effettuata

presso Ente pubblico e/o azienda pubblica o privata con indicazione delle date, dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi e relativi degli importi.

Il triennio cui fare riferimento è il 2010, 2011, 2012.

b. dichiarazione del possesso/disponibilità di un centro di cottura alternativo da mettere in funzione in caso di fermo degli impianti presenti nel Comune distante non oltre dieci chilometri dal Comune di Ripacandida (con indicazione dell'esatta ubicazione).

Le condizioni di cui ai punti a. e b. possono essere autodichiarate nella forma prevista dal D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni come appena precisato andranno presentati a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di **raggruppamenti** temporanei di imprese o **consorzi** dovrà essere presentata tutta la documentazione prevista dal presente bando, con riferimento a ciascun soggetto partecipante al raggruppamento stesso.

9. **cauzione provvisoria di pari al 2%** pari ad **€ 3.490,45** da presentarsi a mezzo fideiussione bancaria, o assegno circolare non trasferibile emesso dall'Istituto di Credito B.C.C. di Oppido L. e Ripacandida – Tesoriere comunale.
10. **dichiarazione di presa visione dei luoghi oggetto del presente appalto** sottoscritta da personale di questo Comune all'uopo incaricato.
11. **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante della ditta dalla quale risulti che la ditta non si trova in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.
12. **dichiarazione** di accettazione di tutte le clausole e condizioni contenute nel capitolato speciale e relativo bando oggetto della presente gara;
13. **fotocopia** del documento di riconoscimento, non scaduto di validità, può essere prodotto da ciascun sottoscrittore, una volta sola, a corredo di tutte le dichiarazioni che lo stesso ha eventualmente più volte rese.
14. **Copia conforme di valida Autorizzazione Sanitaria** o di **assegnazione numero di registrazione**, intestata alla ditta, del **centro di cottura alternativo, distante non oltre 10 chilometri dal Comune di Ripacandida**, da mettere in funzione in caso di fermo degli impianti presenti nel Comune.

Nella busta "B" – Offerta economica"

deve essere racchiusa, appunto, l'offerta economica.

Questa essere formulata secondo quanto previsto dall'art. 74 del dlgs 163/2006 e dovrà contenere:

- l'intestazione completa della ditta;
- l'indicazione dell'appalto pubblico;
- la percentuale di ribasso offerto (in cifra ed in lettere) rispetto al prezzo posto a base di gara per la fornitura di un pasto di **€ 3,94** (oltre Iva come per legge) - comprensivo di ogni ulteriore onere per la produzione);
- data;
- firma leggibile del titolare o del legale rappresentante con qualifica.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchino o risultino incompleti o irregolari i documenti richiesti. Parimenti saranno escluse le offerte che non siano state contenute nell'apposita busta "B – Offerta Economica", debitamente sigillata con la firma sui lembi del legale rappresentante o con eventuali timbri della ditta.

CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI (ART. 48 D.LGS 163/2006)

La stazione appaltante prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiedono ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara, presentando la relativa documentazione.

LINGUA UTILIZZABILE PER L'OFFERTA

Tutta la documentazione amministrativa e le stesse offerte devono essere redatte in lingua italiana.

VALIDITA' DELL'OFFERTA

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. L'offerta è irrevocabile.

APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte da parte della Commissione di gara, istituita dal Comune di Ripacandida con la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 01/10/2007, avverrà nell'Ufficio del Responsabile del settore amministrativo presso la Sede **Municipale il giorno 24/09/2013 ore 10:00.**

Quando nell'offerta si riscontri discordanza tra il prezzo espresso in cifra e quello in lettera sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Sono ammesse ad assistere alle operazioni di verifica documentazione di gara ed apertura delle offerte un rappresentante per ogni singola ditta, impresa o raggruppamento temporaneo concorrente o altra persona munita di delega.

CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

A garanzia dell'esecuzione del contratto, poi, la ditta aggiudicatrice, è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del D.Lgs. n. 163/2006 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell' art. 82 del D. Lgs n. 163/2006 del costo unitario di un pasto completo posto a base di gara al prezzo di € 3,94 oltre IVA come per legge (prezzo comprensivo di ogni ulteriore onere per la produzione)

Si precisa che per **pasto giornaliero completo** si intende tutte le pietanze da somministrare mediamente in una giornata scolastica, così come previste nel menù mensile e dalle tabelle dietetiche allegate al Capitolato Speciale, in favore degli utenti (alunni ed insegnanti) delle scuole dell'infanzia (Statale e San Donato), Primaria e Secondaria di 1° grado presenti nel Comune di RIPACANDIDA.

In ogni caso, **pena l'esclusione**, il prezzo offerto dovrà, comunque, essere **inferiore** al prezzo del servizio **posto a base di gara pari ad € 3,94 oltre IVA come per legge** per ogni pasto (**prezzo comprensivo di ogni ulteriore onere per la produzione**). L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, secondo legge, di effettuare l'esame di congruità del prezzo offerto dalla ditta aggiudicataria.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà effettuato il prezzo più basso rispetto a quello a base di gara (€ 3,94 oltre Iva come per legge).

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio sulla scorta dell'aggiudicazione provvisoria, al fine di non interrompere il servizio di che trattasi.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, in caso di offerta uguale si procederà a mezzo sorteggio.

L'aggiudicazione è definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Ove nel termine l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto, nel giorno all'uopo notificato con lettera raccomandata a.r., il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 332 della legge 20.3.1965, n. 2248 allegato F, nonché dall'art. 5 della legge 8.10.1982, n. 687.

L'Amministrazione, in tale ipotesi, potrà, a discrezione, aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria o in alternativa ripetere le operazioni di gara.

DOCUMENTAZIONE DELL'AGGIUDICATARIA

Una volta aggiudicato il servizio, l'Ente farà richiesta alla ditta della documentazione di rito e del versamento delle spese necessarie ai fini della stipulazione contrattuale.

La presentazione di tutta la documentazione, che l'Ente si riserva di elencare al momento della richiesta, dovrà comunque avvenire entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Il Soggetto affidatario si impegna a prestare nei modi di legge garanzia fidejussoria definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. La garanzia dovrà risultare valevole a copertura dell'intero periodo contrattuale. Ulteriori prescrizioni circa la garanzia saranno rese note dall'Ufficio Contratti dell'Ente.

FINANZIAMENTO

Il servizio di oggetto del presente bando è finanziato con le risorse della Regione Basilicata e con fondi di Bilancio Comunale.

PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato come segue:

1. all'Albo Pretorio on line del Comune
2. nella sezione " bandi e gare " della home page del sito del Comune di Ripacandida:
<http://www.comune.ripacandida.pz.it/external.asp?id=1&CiD=88> per **ventisei giorni consecutivi**.

RINVIO

Per quanto sopra non previsto si fa espresso rinvio al Capitolato Speciale di Appalto e alle norme del d.lgs 12 aprile 2006, n. 163.

Dalla Sede Municipale, _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Giuseppe Michele Savino)