

# COMUNE DI MOLITERNO

(Provincia di Potenza)  
Piazza Vittorio Veneto n. 1



c. a. p. 85047  
telefono 0975 - 668511 - fax 0975/668537

Ufficio Affari Generali

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

In esecuzione della propria determinazione n. 151 del 08/09/2015;

### INDICE

procedura aperta per l'affidamento del servizio di "TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO" – periodo gennaio 2016 – giugno 2017, ex art.3 comma 37 del D.Lgs.163/2006.

### BANDO DI GARA

Codice Cig:6404771839

**Ente appaltante:** COMUNE DI MOLITERNO – Provincia di Potenza – con sede in Piazza Vittorio Veneto – 85047 Moliterno (Pz) - telefono 0975 /668511 - fax 0975/668537; e-mail: [comunemoliterno@rete.basilicata.it](mailto:comunemoliterno@rete.basilicata.it);

**Oggetto del servizio:** Procedura aperta ai sensi dell'art.3 comma 37 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm. e ii. con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio di trasporto degli alunni residenti nel territorio di Moliterno (zone urbane e rurali) frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

**Valore dell'appalto:** il prezzo a base d'asta è pari ad **€ 173.745,50 oltre IVA**, finanziato con i mezzi propri dell'Amministrazione Comunale.

**Durata** dell'appalto è di **sedici mesi** di effettivo servizio (**periodo gennaio 2016 – giugno 2017**), conformandosi alle modalità ed ai tempi del calendario scolastico.

**Soggetti ammessi a partecipare:** sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs.163/2006 (ditte individuali, società commerciali, società cooperative, loro consorzi e loro ATI) che non si trovino nelle condizioni di cui all'art.38 del medesimo decreto.

In caso di partecipazione di consorzi, gli stessi dovranno indicare i singoli consorziati per i quali concorrono.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con le modalità di cui all'art.37 del D.Lgs.163/2006.

Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del codice civile. I soggetti interessati devono inoltre possedere:

Requisiti di idoneità professionale (art.39 D.Lgs.163/2006):

- Iscrizione al n. \_\_\_\_\_ del registro delle imprese tenuto dalla CCIAA di \_\_\_\_\_ per l'attività corrispondenti a quelle oggetto dell'appalto;
- Possesso dei requisiti previsti dal Decreto del Ministero dei Trasporti e della Navigazione del 31.01.97 (impresa abilitata al trasporto di viaggiatori su strada, *rilasciato a cura dell'ufficio provinciale M.C.T.C. ai sensi del D.M. n.448 del 20.12.1991*);

Requisiti di idoneità economica e finanziaria (art.41 D. Lgs.163/2006):

- Fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre anni pari ad € \_\_\_\_\_;
- Fatturato dell'impresa relativo al settore di attività oggetto di appalto, realizzato negli ultimi tre esercizi, non è inferiore ad € 200.000,00;  
Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzi tale requisito si intende cumulabile \_\_\_\_\_ ma deve essere posseduto dall'impresa capogruppo (art.37 co.12 del D.Lgs.163/2006) nella misura almeno pari al 60% e da ciascuna delle altre imprese partecipanti nella misura minima del 20%, comunque in misura tale da coprire il 100% del requisito stesso.

Requisiti di idoneità tecnica e professionale:

- Servizio di trasporto scolastico effettuati negli ultimi tre anni (dichiarazione del legale rappresentante dalla quale si evinca per ciascun servizio il periodo, il soggetto destinatario e l'importo contrattuale). Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzi si terrà conto del dato aggregato.
- Possesso di attrezzature, mezzi tecnici, automezzi idonei al trasporto e delle professionalità necessarie per la gestione dei servizi di trasporto e di quant'altro richiesto dal capitolato speciale d'oneri (dichiarazione del legale rappresentante dalla quale si evinca il possesso di idonea struttura tecnica e professionale, il numero dei lavoratori in forza nell'ultimo biennio) Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzi si terrà conto del dato aggregato.

#### AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. ii., il concorrente, al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, potrà avvalersi dei requisiti di un altro soggetto. In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare alla documentazione contenuta nella busta "**A – Documenti**" **pena l'irregolarità essenziale**, la seguente documentazione:

1. dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui intende avvalersi e dell'impresa ausiliaria;
2. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante (**allegato D** al presente bando di gara):
  - il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - l'impegno a non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006, nè di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
3. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (**N.B.: l'impegno deve essere preciso e operativo e non può essere generico**); nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

1. non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
2. non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
3. il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie per ciascun requisito.

Non è consentito l'avvalimento per i requisiti di idoneità professionale (iscrizione alla CC.IAA. e abilitazione al trasporto di viaggiatori su strada).

**Metodo di aggiudicazione:** L'appalto sarà aggiudicato con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi e per gli effetti dell'art.83 del D.Lgs. n.163 del 12/04/2006. La valutazione del progetto comporterà l'attribuzione di un punteggio su base **100, così ripartito:**

OFFERTA ECONOMICA 30%  
 PROGETTO TECNICO – QUALITATIVO 70%

Per essere ammesse alla fase di apertura dell'offerta economica le ditte concorrenti dovranno conseguire un punteggio tecnico qualitativo minimo di **45/100**. Le ditte che non raggiungeranno tale punteggio saranno escluse dalla gara.

I parametri oggetto di valutazione sono i seguenti:

#### 1. Miglior progetto tecnico – qualitativo max punti 70

Il progetto dovrà indicare:

##### A - QUALITA' del SERVIZIO (max 40 punti)

Tale punteggio sarà assegnato dalla Commissione di gara sulla valutazione dei seguenti elementi:

Indicazione dettagliata dell'organizzazione del servizio ..... (max punti 40)

##### B - MERITO TECNICO (max 30 punti)

Il relativo punteggio sarà assegnato dalla Commissione di gara in base alla valutazione dei seguenti elementi:

Capacità tecnico – manutentiva e rimessaggio.....(max punti 10)

Parco macchine disponibili e loro stato di efficienza ..... (max punti 8)

Entità qualitativa e quantitativa del personale da assegnare al servizio..... (max punti 12)

#### 2. Migliore offerta economica max punti 30

Al prezzo più basso viene assegnato il punteggio massimo sopra indicato. Il punteggio per ciascuna offerta con prezzo diverso da quello minimo viene determinato con la seguente formula:

**Punteggio = (Pm \* 30)/P**

Dove: Pm = prezzo minimo tra le offerte

P = prezzo della singola offerta di cui si deve valutare il punteggio

**I risultati vengono arrotondati al centesimo di punto.**

**Offerta anomala:** Ai sensi dell'art. 86, commi 2 e 3 del D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

**Modalità di partecipazione:** Le imprese interessate, sia singolarmente che riunite ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006, dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, di Moliterno – Piazza Vittorio Veneto, entro le **ore 12.00 del 26/10/2015**, un plico con la seguente dicitura: **NON APRIRE: DOCUMENTI E OFFERTA PER LA GARA DI APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO.**

Il plico sigillato con timbro o ceralacca e firmato sui lembi di chiusura, potrà essere inviato per posta raccomandata, mediante corriere o recapitato a mano entro il termine di cui sopra. Farà fede esclusivamente *la data apposta in arrivo dall'Ufficio Protocollo del Comune di Moliterno e saranno escluse le domande che, per qualsiasi motivo, non pervengano al Protocollo entro l'ora e la data indicate.*

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Si precisa che oltre detto termine non resta valida alcuna offerta, anche sostitutiva od aggiuntiva all'offerta precedente.

Detto plico dovrà, **a pena di esclusione**, contenere **tre distinte buste**, ciascuna a sua volta, sigillata con ceralacca o timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, e recanti rispettivamente le seguenti indicazioni:

1. **Busta A) recante la dicitura "Documenti";**
2. **Busta B) recante la dicitura "Progetto Tecnico Qualitativo";**
3. **Busta C) recante la dicitura "Offerta economica"**

**La busta A) "Documenti" dovrà contenere:**

1. **Istanza di partecipazione** in carta semplice, a firma del soggetto legittimato ad impegnare legalmente l'impresa nei confronti dei terzi (in caso di ATI sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati) (**modello allegato "A" alla presente lettera di invito**);
2. **Dichiarazione in carta semplice**, sottoscritta dal legale rappresentante e redatta ai sensi del D.P.R.445/2000, **secondo lo schema di cui all'allegato B**, attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt.34, 38, 39, 41 e 42 del D.Lgs.163/2006;

*La dichiarazione di cui trattasi, **A PENA DI ESCLUSIONE**, dovrà essere resa:  
nel caso di **Associazione temporanea di imprese**, da ciascun aderente;  
nel caso di **Consorzi**, anche dalle imprese indicate come esecutrici del servizio;*

3. **Dichiarazione in carta semplice**, sottoscritta dai soggetti di seguito elencati e redatta ai sensi del D.P.R.445/2000, **secondo lo schema di cui all'allegato C**, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/2006:
  - ☐ imprese individuali: titolare e direttore tecnico se trattasi di due figure diverse;
  - ☐ società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
  - ☐ società in accomandita semplice: direttore tecnico e tutti gli accomandatari;
  - ☐ altri tipi di società e consorzi: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico, socio di maggioranza se si tratta di società con meno di quattro soci.
4. **Ricevuta Versamento di € 20,00, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**, ai sensi della vigente normativa (per modalità di pagamento consultare sito [www.avcp.it/riscossioni.html](http://www.avcp.it/riscossioni.html));
5. **Documento PASSOE** di cui all'art.2 comma 3 della Deliberazione AVCPASS del 27/12/2012, dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, assegnato dalla stessa autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati di cui all'art.6 bis del D. Lgs. n.163/2006. Si specifica comunque che il mancato inserimento del PASSOE nella busta A) contenente i documenti, **NON** costituirà causa di esclusione (Parere 72 del 28/10/2014 dell'ANAC)
6. Documento comprovante l'effettuato **deposito cauzionale provvisorio** fissato in **€ 3.475,00**, costituito mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo delle assicurazioni ai sensi del D.P.R. 499 del 13.2.1959 e della legge 348 del 10.6.1982. L'importo della suddetta cauzione è suscettibile di **riduzione del 50%** per effetto del possesso della certificazione di conformità alle norme **UNI EN ISO 9001/2000**. **In tal caso il concorrente dovrà presentare copia conforme all'originale del documento o produrre apposita dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000.**

La garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria dovrà:

1. contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
2. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta;
3. avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di costituenda ATI, la polizza a **pena di esclusione** deve essere intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e deve essere dalle stesse sottoscritta

La fideiussione bancaria e la polizza fideiussoria assicurativa di cui al punto d) dovranno contenere generalità, qualifica e poteri di rappresentanza del funzionario o agente sottoscrittore la cui firma dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 38 DPR 28/12/2000 n. 445 allegando copia fotostatica del documento di identità.

7. **Dichiarazione in carta semplice**, sottoscritta dal legale rappresentante, (dai singoli aderenti nel caso di ATI) e redatta ai sensi del D.P.R.445/2000, attestante lo svolgimento di servizi di TRASPORTO SCOLASTICO effettuati negli ultimi tre anni, secondo le

indicazioni di cui alla sezione del presente documento “**soggetti ammessi a partecipare**” - requisiti di idoneità tecnica e professionale);

8. **Dichiarazione in carta semplice**, sottoscritta dal legale rappresentante, (dai singoli aderenti nel caso di ATI) e redatta ai sensi del D.P.R.445/2000, attestante il possesso di idonea struttura tecnica e professionale: detta dichiarazione dovrà illustrare la struttura tecnica e professionale in grado di corrispondere alle esigenze del contratto, secondo le indicazioni di cui alla sezione del presente documento “**soggetti ammessi a partecipare**” - requisiti di idoneità tecnica e professionale);
9. **Eventuale documentazione afferente l'avvalimento** (cfr. specifico paragrafo AVVALIMENTO);

**La busta B) “Progetto Tecnico Qualitativo” dovrà contenere:**

1. **Progetto di organizzazione del servizio** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante (nel caso di ATI da tutti i soggetti interessati e nel caso di consorzio anche dalla impresa esecutrice) redatto secondo le indicazioni già descritte nella sezione “**Metodo di aggiudicazione**” della presente lettera di invito, nonché le indicazioni di cui al CSA, con specifica indicazione:
  - a) *Descrizione dettagliata dell'organizzazione del servizio: percorsi, orari di partenza, orari di arrivo, orari delle soste, indicazione punti di raccolta, automezzi, personale utilizzato;*
  - b) *Parco macchine disponibile e loro stato di efficienza;*
  - c) *Capacità tecnico – manutentiva;*
  - d) *Entità quantitativa e qualitativa del personale impiegato nel servizio;*

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei, **pena l'esclusione dalla gara**, si dovranno indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese.

Nel caso di offerta presentata da consorzi, si dovrà indicare, **pena l'esclusione dalla gara**, se il servizio sarà svolto direttamente o se parti di esso (che dovranno essere esplicitamente indicate) saranno svolte tramite imprese associate.

**La busta C) “Offerta economica” dovrà contenere:**

**Offerta** redatta in competente bollo con l'indicazione, in cifre ed in lettere del ribasso percentuale offerto sul prezzo a base di gara di € 173.745,50, al netto dell'IVA. Nel caso di discordanza fra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

Non si è ritenuto di procedere a calcolare le spese per la sicurezza imputabili a interferenze e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all'interno della Stazione Appaltante o all'interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi appaltati. **Pertanto gli oneri di sicurezza da interferenza, relativamente all'offerta di che trattasi sono ritenuti pari ad € 0,00.**

**N.B.** L'offerta economica **dovrà indicare gli oneri di sicurezza** concernenti i costi specifici connessi con l'attività dell'impresa (costi di sicurezza aziendale). In caso di mancata indicazione degli oneri, verrà richiesta la regolarizzazione mediante il soccorso istruttorio ex art.46 comma 1 ter ed art.38 comma 2 bis del D.Lgs.163/2006 e ss.mm. e ii..

**N.B** In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da **tutte le ditte raggruppate.**

**Si procederà alla valutazione ed alla eventuale aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.**

**Cause di esclusione ed avvertenze:**

1. **Sono escluse dopo l'apertura della busta “A” Documenti, le offerte:**
  - a) Non recanti la dichiarazione del legale rappresentante attestante il possesso dei requisiti di cui al comma 1 dell'art.38 del D.Lgs.163/2006 (punti dal n.9 al n.26 del modello “allegato B” del presente bando) salvo quanto previsto al successivo punto 4;
  - b) Dichiarazioni mancanti della fotocopia del documento di riconoscimento salvo quanto previsto al successivo punto 4;
  - c) Con cauzione provvisoria senza l'impegno di un fideiussore a rilasciare successivamente la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
  - d) Violazione delle norme sull'avvalimento;
  - e) Mancanti del pagamento del contributo di € 20,00 all'Autorità, ai sensi dell'art.1 commi 65 e 67 della L.23/12/2005 n.267. Resta inteso che l'inadempimento meramente formale consistente nell'aver effettuato il versamento seguendo modalità diverse da quelle impartite dall'autorità oppure nell'aver omissso di allegare alla domanda di partecipazione la ricevuta di pagamento, non viene sanzionato con l'esclusione senza che si proceda ad un previo accertamento dell'effettivo assolvimento dell'obbligo entro il termine di partecipazione alla gara. La mancata allegazione del versamento regolarmente effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta è comunque oggetto di soccorso istruttorio, dietro pagamento della relativa sanzione.
  - f) Mancanti dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di idoneità tecnica e professionale richiesti dal bando;
2. **Sono escluse dopo l'apertura della busta “C” Offerta economica, le offerte:**
  - a) Mancanti della firma del titolare e dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta o di uno dei predetti soggetti in caso di ATI o consorzio di concorrenti ancora non formalizzati, eccetto quanto previsto dal successivo punto 4. **Resta inteso, tuttavia, che si procederà all'esclusione senza possibilità di soccorso istruttorio per le ipotesi in cui vi sia assoluta incertezza sul contenuto o sulla segretezza dell'offerta.**
  - b) Che contengano, oltre al ribasso offerto, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.
3. **Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:**

- a) In violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi concorrenti;
  - b) Di concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del cc ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
  - c) che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
  - d) Mancata indicazione sul plico generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
  - e) Apposizione sul plico generale di una indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
  - f) Mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità;
  - g) Mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse;
  - h) Mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate debitamente sigillate, all'interno del plico esterno recante tutta la documentazione e più in generale la loro mancata separazione fisica;
  - i) In caso di partecipazione contemporanea di medesima gara di consorzi fra società cooperative e di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere;
  - j) In caso di partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento o di un consorzio;
  - k) In caso di concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
4. In ordine alle cause di esclusione si precisa che in applicazione dell'art.38 comma 2 bis del D.Lgs.163/2006, come in ultimo modificato dal D.L.90/20014 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui alla precedente voce Busta A) "DOCUMENTI" punto 2 (punti dal n.9 al n.26 del modello "allegato B" del presente bando) e punto 3 (modello "allegato C" del presente bando), obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'uno per cento del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante, assegna al concorrente un termine, pari a sette giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la S.A. non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In ogni caso, decorso inutilmente il termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Eventuali cause di esclusione afferenti l'art.38 comma 1 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm. e ii. che dovessero essere previste in altre parti del presente bando devono intendersi applicabili nei limiti delle previsioni normative di cui all'art.38 comma 2 bis.

**Modalità di svolgimento delle operazioni di gara:** l'esperimento della gara affidato ad apposita commissione, si svolgerà nella casa comunale in Piazza Vittorio Veneto in tre momenti:

- a) il giorno **29/10/2015** alle ore **10.00**, si procederà in seduta pubblica all'apertura della **busta A) "Documenti"** contenente i documenti per l'ammissibilità alle successive operazioni di gara e operando nel contempo la verifica della presenza ed integrità delle altre due buste contenenti la documentazione tecnica e l'offerta economica.
- b) successivamente, in seduta riservata, si procederà alla valutazione del **Progetto Tecnico Qualitativo (busta B)** ed alla conseguente attribuzione dei punteggi, secondo i criteri di valutazione riportati nel capitolato d'appalto.
- c) Infine in seduta pubblica si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche (**Busta C**) e alla somma dei punteggi per addivenire alla determinazione dell'offerta più vantaggiosa (la data e l'ora di tale seduta verrà comunicata alle ditte partecipanti a mezzo telefax).

**Procedure dopo l'aggiudicazione:** L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre, entro **20 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione**, dovrà:

- 1) Nel caso di ATI, costituire il raggruppamento di impresa (con l'indicazione delle quote di partecipazione);
- 2) Presentare i seguenti documenti:
  - a. deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% dell'importo dell'appalto, I.V.A. esclusa, riferito al periodo contrattuale da costituirsi in uno dei seguenti modi:
    - fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito;
    - fidejussione rilasciata da primario istituto di assicurazione.
  - b. Polizza assicurativa per la copertura di danni a persone o cose avente validità per tutto il periodo contrattuale (vedi capitolato).

**Riserva di aggiudicazione:** la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro;

**Subentro del supplente:** la stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi delle condizioni dettate dall'art.140 del D.Lgs.163/2006.

**Consultazione e copia documentazione:** Il bando di gara per l'affidamento del servizio, è in visione:

- ☐ presso l'Ufficio Affari Generali nei giorni di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 e il giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18,30;
- ☐ sul sito internet istituzionale del Comune di Moliterno: [www.comune.moliterno.pz.it](http://www.comune.moliterno.pz.it) alla voce "Albo Pretorio online" ed alla voce "Amministrazione Trasparente".

**Finalità di raccolta dati:** Ai sensi del D.Lgs.30/06/2003 n.196, in ordine al procedimento instaurato dal presente provvedimento, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati ineriscono al perseguimento degli obblighi specificamente richiesti nel procedimento ad evidenza pubblica cui il presente bando è rivolto; le modalità di trattamento ineriscono a funzioni istituzionali.

- Il conferimento dei dati si configura quale onere, nel senso che, il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- La conseguenza di un eventuale rifiuto determina l'esclusione dalla gara;
- I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento – ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241;
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs.196/2003, cui si rinvia;
- Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

**Responsabile del Procedimento:** Dr.ssa Rossella MONTESANO – Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Moliterno.  
Tel.0975/668507

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al capitolato speciale d'appalto ed alle norme vigenti in materia.

**Allegati:**

1. *ALLEGATO A: Istanza di partecipazione;*
2. *ALLEGATO B: Dichiarazione comprovante il possesso dei requisiti.*
3. *ALLEGATO C: Dichiarazione comprovante il possesso dei requisiti – soggetti di cui all'art.38 del D.Lgs.163/2006.*
4. *ALLEGATO D: Dichiarazione da compilare a cura del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria in caso di avvalimento.*

Moliterno, 9 ottobre 2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**AFFARI GENERALI**  
**F.to Dr.ssa Rossella MONTESANO**