



CITTA' DI POTENZA
UNITA' DI DIREZIONE "SERVIZI SOCIALI"

Riservato Servizio Finanziario

Repertorio delle determinazioni

N° di Rep. 406

del 10-11-2011

Pervenuta in data 10 NOV. 2011

Restituita in data 18 NOV. 2011

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO AVENTE PER OGGETTO " INDAGINE ESPLORATIVA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI, DI PREVENZIONE, INFORMAZIONE E INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA PREVISTI DAL PIANO TERRITORIALE DI INTERVENTI PER LA LOTTA ALLA DROGA DEL COMUNE DI POTENZA(Art 125, comma 11 e comma 12 del DLGS 163/2006).



IL DIRIGENTE

[Signature]

IL DIRIGENTE

Premesso che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1866 del 3 novembre 2009:

- sono stati approvati i requisiti, le modalità e i criteri per il finanziamento dei Piani Territoriali di intervento per la lotta alla droga finalizzati alla prevenzione e al recupero dalle tossicodipendenze e dell'alcol dipendenza correlata;
- è stato assegnato il Fondo Regionale per la lotta alla droga pari ad euro 1.414.080,00 agli ambiti territoriali corrispondenti al territorio dei due comuni capoluoghi di provincia e ai sette ambiti di prima attuazione dei POIS;
- In particolare al Comune di Potenza, con il medesimo provvedimento deliberativo è stato assegnato il finanziamento di euro 158.234,00, a valere sul predetto Fondo:

Atteso che

- la U.D. Servizi Sociali ha attivato le seguenti procedure per la realizzazione delle iniziative: composizione della partnership; istituzione tavolo tecnico.; elaborazione del Piano Territoriale;
- con delibera di Giunta comunale n 43 del 26-03-2010 è stato approvato il Piano territoriale di intervento per la lotta alla droga, così articolato:

A) Prevenzione, per un budget di euro 87.234,00:

Prevenzione, informazione, sensibilizzazione e interventi di tipo socio educativo;
Servizi sociali di prevenzione e primo intervento a bassa soglia;
Centri ascolto e consulenza;

B) Inclusione sociale e lavorativa, per un budget di euro 71.000,00:

Percorsi di reinserimento socio-lavorativo;
Accoglienza;
Interventi per fasce particolarmente a rischio;

- con determina dirigenziale del 29-01-2010 la Regione Basilicata ha accreditato al Comune di Potenza la somma di euro 158.234,00 per la realizzazione del suddetto Piano;

- con determinazione dirigenziale n.567 del 22/12/2010 si è provveduto a:

- Richiamare l'atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della legge 8 novembre 2000 n.328. Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30/03/2001;
- Impegnare la somma di € 158.234,00 per la realizzazione dei servizi socio educativi, di prevenzione, informazione e inclusione sociale lavorativa previsti dal piano territoriale di interventi per la lotta alla droga del comune di potenza;

Considerato che occorre selezionare il soggetto chiamato a realizzare il citato piano territoriale d'intervento e che a tale scopo è stata individuata, quale procedura di gara più idonea, quella prevista dal D.lgs n.163/2006 all'articolo 125 comma 11, procedura ammessa fino ad una soglia massima di € 193.000,00 oltre IVA (comma 9 del DLgs 163/2006 e adeguamento soglia fissate con regolamento CEE n.1177/2009;

VISTI:

- gli artt. 107, 169, 183 e 184 D.Lgs. 267 /2000 (Testo Unico dell'Ordinamento delle Autonomie Locali) che disciplina le funzioni e la responsabilità della dirigenza ;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il vigente Statuto del Comune di Potenza in ordine alle attribuzioni e responsabilità previste per i Dirigenti;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Decreto del Sindaco n.6 dell'11 gennaio 2010 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Unità di Direzione "Servizi Sociali e Politiche Abitative" con i relativi Centri di Costo ;

DETERMINA

di approvare l'allegato Avviso Pubblico avente per oggetto: *"Indagine esplorativa per affidamento dei servizi socio-educativi, di prevenzione, informazione e inclusione sociale e lavorativa previsti dal piano territoriale di interventi per la lotta alla droga del comune di potenza"*;

di dare atto che la somma di € 158.234,00 necessaria per l'affidamento dei servizi di cui trattasi trova copertura sull'impegno 2102/2010 (accertamento n.668/2010, € 158.234,00 risorsa 2292 assunto con determinazione del dirigente U.D. Servizi Sociali n.567 del 22/12/2010);

di stabilire la pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito del Comune di Potenza;

di trasmettere il presente provvedimento a:

- Ufficio Bilancio, per il Visto di Regolarità Contabile;
- Albo Pretorio on-line;
- Responsabile del Procedimento;
- Ufficio Delibere per l'informazione agli organi politici;
- All'Unità di progetto Regolamentazione e Gestione Gare.

IL COMPILATORE



IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rosa Maria Salvia

R M Salvia



CITTA' DI POTENZA
ANNOTAZIONI DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione dell'impegno di spesa
T.I.T. - F. 10 - Serv. 04 - It. 03 - ep. 001353/042 ecc. 053

IMP. 2102/2010 sub 761/2011 € 87.234,00

762/2011 € 71.000,00

Data 15/11/2011

Il Compilatore

Data

Il Dirigente

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione dell'accertamento dell'entrata

Regione - D. GR 1866/2009 FONDO LOTTA ALLA DROGA

Data

Il Compilatore

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

☒ Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria, ai fini del comma 4 dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Data 17.11.2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Ing. Rosario Pompei Lacuardia)

☐ La presente determinazione non comporta il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Data

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata per gg.15 all'Albo Pretorio On Line del

Comune di Potenza in data 21.11.2011 con il n. PAP. 05246/2011

Data

21-11-2011

IL RESPONSABILE

COMUNE DI POTENZA

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE ESPLORATIVA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI, DI PREVENZIONE, INFORMAZIONE E INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA PREVISTI DAL PIANO TERRITORIALE DI INTERVENTI PER LA LOTTA ALLA DROGA DEL COMUNE DI POTENZA.

(Art. 125, comma 11 e comma 12 del D.lgs 163/2006)

1. OGGETTO

L'indagine ha per oggetto l'affidamento dei servizi previsti dal Piano Territoriale di interventi per la lotta alla droga di cui alla DGR n° 1866/2009 e alla DGC n°43/2010. I servizi, di seguito dettagliati, sono suddivisi in due lotti:

- lotto n 1: servizi di prevenzione, informazione, sensibilizzazione ed interventi di tipo socio educativo;

- lotto n2: servizio di inserimento sociale e lavorativo dei cittadini in situazione di dipendenza.

E' facoltà dei concorrenti di presentare offerta per entrambi i lotti o per uno dei due.

CPV 85322000-2

CIG n° 3373786846 – lotto 1 A Prevenzione;

CIG n° 3373965BFC – lotto 2 B Inclusione sociale e lavorativa.

Lotto n 1: servizi di prevenzione, informazione, sensibilizzazione ed interventi di tipo socio educativo:

AZIONE	<p>2. SERVIZI DA EROGARE</p> <ul style="list-style-type: none"> - progetti integrati di prevenzione universale e selettiva delle tossicodipendenze e dell'alcool dipendenza correlata, riferiti alla famiglia, alla scuola, ai luoghi del tempo "terzo" volti a costruire relazioni di fiducia fra le generazioni, a supportare le motivazioni e le capacità dei giovani a sviluppare il senso di appartenenza positiva all'ambiente in cui vivono, finalizzati alla promozione del valore sociale delle relazioni fra pari e adulti di riferimento . - programmi di : - educazione alla tutela della salute e interventi volti a promuovere interesse verso modelli e stili di vita che rifiutino il ricorso a sostanze psicotrope o all'abuso di alcool; - contrasto alla diffusione delle «nuove droghe» - informazione sugli effetti dell'uso delle sostanze stupefacenti e in particolare delle droghe sintetiche quali metanfetamine, anfetamine, ecstasy e altre nuove sostanze d'abuso. - interventi di riqualificazione del tessuto urbano e sociale e creazione, per i giovani, di opportunità di aggregazione e di partecipazione alla vita di comunità;
OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none"> - promuovere un sistema integrato di interventi basato sull'attivazione di un lavoro armonizzato da un unico tavolo di coordinamento, in grado di favorire un dialogo operativo tra soggetti pubblici e del privato sociale ; - sostenere l'integrazione tra sanitario e sociale; - disegnare una mappatura attendibile ed aggiornata del fenomeno delle vecchie e nuove dipendenze nel territorio del Piano con tutti gli attori sociali che in esso operano al fine di garantire efficacia all'azione delle singole agenzie educative di

	<p>cura e sostegno;</p> <ul style="list-style-type: none"> - offrire ai giovani la possibilità di essere attori primari nella promozione dei determinanti di salute, sviluppando a livello cooperativo e trasversale competenze plurime (life skills). <p>Esiti attesi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - facilitare la comunicazione fra i giovani e la capacità di protagonismo al fine di prevenire l'isolamento ed il disagio; - promuovere l'acquisizione di competenze relazionali e sociali; - diffondere una corretta in/formazione tra pari sugli stili di vita "a rischio" di dipendenza; - responsabilizzare sulla salute salute; - offrire ai giovani, un centro ascolto su web in grado di raggiungere, attraverso la rete, tutti i diversi interlocutori, che, direttamente e indirettamente, prendono parte alle diverse iniziative territoriali, diurne e notturne, e, nei diversi contesti aggregativi giovanili.
ATTIVITA'	<ul style="list-style-type: none"> - Osservazione del territorio target e rilevazione dei fenomeni a rischio. - Censimento luoghi di ritrovo formali ed informali e di aggregazione. - Mappatura dei gruppi informali. - Individuazione di opinion leader o di altri significativi, formazione di peer-educator e/o di altri significativi; - Creazione di contatti con i gruppi bersaglio. - Formazione dei peer educator e/o degli altri significativi; - Progettazione di interventi ed eventi; - Realizzazione delle attività informative, sociali, culturali e degli eventi aggregativi; - Momenti di sensibilizzazione e informazione con i genitori dei P.E. e degli altri frequentatori delle iniziative realizzate attraverso web e/o altri strumenti di comunicazione. - Monitoraggio e verifica. - Diffusione dei risultati. - formazione di un gruppo di coordinamento del Piano territoriale di intervento costituito dai referenti dei Centri giovanili, dagli operatori del terzo settore coinvolti, dagli operatori del Ser.T e dagli altri soggetti della partnership istituzionale.
AZIONI PREVISTE	<p>Intervento 1.a <i>Prevenzione, informazione, sensibilizzazione ed interventi di tipo socio educativo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - LABORATORI da realizzare in continuità con i servizi offerti dall'Azienda Sanitaria:- Ser.T.,- Servizio Consultoriale e dagli Enti Ausiliari, quale spazio di informazione, ascolto ed orientamento sulle sostanze stupefacenti legali e illegali rivolto ad adolescenti, giovani adulti, genitori, docenti. <p>Intervento 1.b <i>Servizi sociali di prevenzione e primo intervento a bassa soglia.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informa-Bus. Utilizzando un autobus attrezzato messo a disposizione della Provincia di Potenza, si svolgeranno, presso i luoghi frequentati dai giovani, attività di informazione e prevenzione in stretto collegamento con le attività del SERT e con i programmi delle associazioni di promozione sociale.

	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione di attività di informazione e animazione all'entrata dei locali pubblici e dei luoghi dei concerti, al fine di informare i giovani e stabilire con loro un patto sull'uso responsabile dell'alcool (scelta del guidatore sobrio). Il progetto va realizzato in collaborazione con i gestori dei pubblici esercizi e con le forze dell'ordine <p>Intervento 1.c <i>Centro di ascolto e consulenza su web.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> In continuità con i servizi offerti dal Sert e dagli enti ausiliari, il Centro virtuale è uno spazio di ascolto e orientamento sulle sostanze stupefacenti legali ed illegali, rivolto ad adolescenti, giovani, adulti, genitori, docenti,. L'attivazione del web counseling ha come scopo di garantire sostegno ai giovani e alle figure educative che possono intercettare e gestire il consumo problematico e i comportamenti a rischio. Il Centro dovrà avvalersi di un gruppo di coordinamento costituito dagli operatori del Sert, dai referenti dei Centri giovanili, dagli operatori del terzo settore e dai partner istituzionali.
--	--

Lotto n 2. Inclusion sociale e lavorativa.

AZIONE	<p>Progetto borse-lavoro</p> <p>Il progetto rientra tra gli interventi in favore delle prestazioni integrate per contrastare le dipendenze patologiche e favorirne l'inserimento lavorativo.</p>
OBIETTIVO	<p>Obiettivo principale : reinserimento lavorativo e sociale attraverso progetti personalizzati finalizzati</p> <ul style="list-style-type: none"> - al mantenimento della stabilità verso l' uscita dalla dipendenza, - al recupero di relazioni sociali positive, - all'acquisizione di specifica formazione tecnico-professionale;
DESTINATARI	<p>Destinatari dell'intervento :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utenti del Ser.T di Potenza , tossicodipendenti e alcool dipendenti, che hanno intrapreso o concluso il programma terapeutico, - persone all'uscita del carcere (in pena alternativa e a rischio di ricaduta). - detenuti tossico/ alcool dipendenti e a fine pena.
METODOLOGIA	<p>Metodologia : La caratteristica principale degli interventi, concordati nel tavolo delle partnership , è il coordinamento e lo stretto collegamento delle attività progettuali con gli interventi posti in essere dal Ser.T. e con i programmi terapeutici delle Comunità, in stretto raccordo con la Provincia e con il pieno coinvolgimento delle Associazioni di categoria datoriali;</p>
Esiti attesi	<p>Il bisogno nasce dalla necessità di esperire la ergoterapia al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - favorire l'integrazione e di promuovere il recupero ed il reinserimento sociale dell'alcool-tossicodipendente; - predisporre l'attuazione di borse lavoro atte ad ottemperare alla funzione di venire incontro alle esigenze economiche di chi da numerosi anni è stato fuori dal circuito lavorativo;

	- Evitare la possibile ricaduta nella dipendenza.
AZIONI PREVISTE	<p>Il progetto prevede la concessione di 14 borse lavoro di € 3285,00 ciascuna che avranno la seguente suddivisione nel biennio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I Annualità n. 7 - II Annualità n. 7 <p>Ogni borsa comporta l'espletamento di attività socialmente utili in ragione di 75 ore mensili per sei mesi. Tutti i borsisti saranno seguiti da un tutor che li coadiuverà nell'espletamento dei lavori. Le borse lavoro hanno finalità ben precise :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'inserimento nel mondo del lavoro; - Creare le condizioni per seguire i giovani che hanno intrapreso un processo TERAPEUTICO; - Scoprire in questi giovani le loro doti, le inclinazioni, le reali capacità di proiettarsi nel futuro; - Programmare su base di certezza costituita dagli elementi acquisiti, progetti imprenditoriali e/o professionali che possono inserirsi negli spazi di mercato. <p>PROMOZIONE ED INFORMAZIONE :</p> <p>Il progetto deve prevedere specifiche iniziative di promozione ed informazione per assicurare la più ampia diffusione.</p> <p>SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INSERIRE IN BORSA LAVORO:</p> <p>L'ammissione alle borse lavoro sarà effettuata tramite la valutazione delle domande che saranno esaminate da una commissione composta da un Assistente Sociale del Comune, l'Assistente Sociale del Sert ed uno Psicologo sempre del Sert.</p> <p>AMMISSIONE DI SOGGETTI ALLA BORSA LAVORO</p> <p>Ogni anno saranno selezionati soggetti da inserire in borsa lavoro, al termine di ogni annualità saranno selezionati i successivi borsisti.</p> <p>VALUTAZIONE</p> <p>Allo scopo di valutare l'andamento del progetto saranno effettuate verifiche ogni due mesi.</p>
DEFINIZIONI DELLE ATTIVITA'	I soggetti che parteciperanno alla borsa lavoro saranno impegnati in attività socialmente utili presso aziende pubbliche e/o private individuate dall'impresa aggiudicataria.
TEMPISTICA	<p>Il progetto avrà la durata biennale</p> <p>La durata delle singola borsa lavoro sarà di mesi sei, per un impegno di 75 ore al mese. L' erogazione della borsa lavoro potrà essere riproposta per più annualità, qualora il programma terapeutico del soggetto lo preveda.</p>
DEFINIZIONE	Struttura organizzativa

DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE	<p>Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati sarà attuato uno stretto collegamento con l'Amministrazione Comunale, il SERT, ACTA, le istituzioni assistenziali pubbliche e private.</p> <p>Il progetto verrà affidato a terzi nel rispetto delle normative vigenti in materia. La partecipazione dei soggetti coinvolti nel progetto non viene limitata alla sola fase della progettazione ma anche alla fase del monitoraggio e della valutazione. Tale fase avrà cadenza bimestrale.</p>
COMUNICAZIONE	<p>La comunicazione all'interno dell'equipe va curata dall'Assistente Sociale del Comune mediante riunioni ed incontri periodici.</p> <p>Per essere ammessi i soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda che sarà successivamente valutata dalla commissione sopra citata.</p>

I ANNUALITA'

PREVISIONE DI SPESA BIENNALE	N°	Risorse professionali impegnate	Ore mensili	Compenso orario	Compenso mensile	Mesi di attività	Imponibile
	7	Borse lavoro	75	€ 7,30	547,50	6	3.285 x 7 22.995,00
	1	Tutor	75	€ 11,10	832,50	6	4.995,00
		SPESE VARIE	Ore mensili		Compenso mensile	Mesi di attività	
	7	Assicurazioni	75			6	257 x 7 1.799,00
		Vestiaro,mat antinfortunistico					192 x 7 1.344,00
		Formazione e gestione progetto					3.002,00
		Totale					34.135,00

II ANNUALITA'

N°	Risorse professionali impegnate	Ore mensili	Compenso orario	Compenso mensile	Mesi di attività	Imponibile
7	Borse lavoro	75	€ 7,30	547,50	6	3.285 x 7 22.995,00
1	Tutor	75	€ 11,10	832,50	6	4.995,00
	SPESE VARIE	Ore mensili		Compenso mensile	Mesi di attività	
7	Assicurazioni	75			6	257 x 7 1.799,00
	Vestiaro,mat. antinfortunistico					192 x 7 1.344,00
	Formazione e gestione progetto					3.002,00
	Totale					34.135,00

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

L'aggiudicatario di ciascuno dei due servizi dovrà, inoltre, monitorare il servizio attraverso un sistema di valutazione. Per ogni fase dell'azione (fase programmatica e pianificatoria, fase di progettazione operativa, fase di realizzazione) si procederà ad una analisi valutativa basata sulle seguenti categorie: rilevanza, coerenza, congruenza, sforzo, avanzamento, impatto.

Si prevede la realizzazione di diverse schede di valutazione da compilare sistematicamente attraverso le quali procedere all'automonitoraggio e all'autovalutazione dell'intervento secondo una valutazione qualitativa.

Sebbene si privilegi l'ambito qualitativo, non si trascura la valutazione dell'azione in termini più quantitativi. Ciò è possibile attraverso la definizione di alcune fasi all'interno di ogni intervento:

- a) definizione e "operazionalizzazione" degli obiettivi;
- b) costruzione degli strumenti di rilevazione;
- c) raccolta delle informazioni;
- d) elaborazione ed analisi dei dati;
- e) comunicazione delle informazioni raccolte.

Indicatori di processo, indicatori di risultato, strumenti e sistemi di rilevazione per ciascun indicatore

INDICATORI DI PROCESSO

- mezzi e risorse impiegate;
- affidabilità e controllo turn over degli operatori (rispetto del piano di lavoro, continuità di erogazione dell'intervento, regolarità e puntualità dell'azione, turn over limitato);
- formazione continua, elaborazione e forme di coordinamento;
- partecipazione alle iniziative;
- numero contatti su web;
- efficienza dell'intervento.

INDICATORI DI RISULTATO

- le attività svolte;
- livello di integrazione con i servizi della rete;
- tipologia e numerosità della popolazione target contattata;
- impatti sulla popolazione target;
- reazione dei partecipanti attivi al progetto, soddisfazione;
- impatti sul sistema.

STRUMENTI E SISTEMI DI RILEVAZIONE

- per la rilevazione dei mezzi e delle risorse utilizzate è sufficiente un'analisi quantitativa con specifiche schede di registrazione basata sulla rilevazione dei mezzi e delle risorse impiegate (il rapporto tra i risultati ottenuti e i mezzi impiegati deve essere minimale);
- affidabilità attraverso: report di registrazione dell'intervento, verbali incontri, calendario attività, controllo turn-over con strumenti di registrazione presenza lavoro, frequenza assenze, ricambio personale in turno, realizzazione delle attività col personale previsto;
- rilevazione dei momenti di formazione, elaborazione e coordinamento attraverso verbali di riunione e moduli registrazione interventi formativi;

- partecipazione alle iniziative attraverso schede di registrazione presenze;
- per numerosità della popolazione collegata su web si pensa di predisporre sistema di registrazione numerica contatti;
- per la percentuale di efficienza si procederà all'analisi del n. interventi effettuati sul n. interventi previsti;
- per le attività svolte si procede ad una azione di verifica dell'azione in base ai tempi e modalità di realizzazione previsti in sede di pianificazione dell'intervento attraverso la documentazione sistematica delle attività effettuate e la raccolta dei materiali documentari prodotti;
- per tipo ed entità della rete attivata si tratta di documentare, con opportune schede di registrazione degli attori coinvolti, la partecipazione dei diversi soggetti al servizio (per esempio in momenti di coordinamento interservizio, incontri di équipe allargata e di ricostruire le prassi operative con altri servizi significativi);
- per la tipologia e numerosità della popolazione target contattata si tratta di predisporre, sulla base di schede molto fruibili, di registrazione dell'utenza diretta e allargata, analisi e letture dettagliate;
- per la rilevazione dell'impatto sulla popolazione target, si tratta di procedere alla costruzione di analisi statistiche sulla base di dati di osservazione;
- per il grado di soddisfazione dell'utenza rilevabile si richiede la definizione puntuale dei risultati attesi, la scelta di strumenti informativi congruenti, la somministrazione di questionari solo se il contesto ricreazionale e notturno lo permette;
- per gli impatti sul sistema si tratta di individuare alcuni indicatori sul sistema territorio, relativi agli aspetti su cui è importante produrre cambiamento: livello di soddisfazione degli attori coinvolti nel progetto, livello di continuità della relazione con soggetti del gruppo bersaglio, impatto sul sistema dei partecipanti attivi, effetto moltiplicatore dell'azione (anche attraverso gli strumenti di diffusione).

3.PERSONALE DA IMPIEGARE

Livello professionale degli operatori da impiegare nel progetto:

- Educatori professionali o con formazione Regionale o con formazione universitaria;
- laureati in scienze della Comunicazione;
- laureati in scienze dell'Educazione;
- laureati in Filosofia, pedagogia, scienze sociali;
- Diplomiati presso il Liceo Pedagogico, Liceo Scientifico, Liceo Classico con esperienza almeno annuale nel settore (compreso esperienza di Servizio Civile).

4. DURATA DEL SERVIZIO E IMPORTO A BASE D'ASTA

Il servizio avrà la durata di due anni a partire dalla data di stipula del contratto, per un valore complessivo presunto di euro 152.148,00 oltre IVA.

Ai fini dell'offerta economica la base d'asta, in riferimento a ciascuno dei due lotti, è la seguente:

Lotto n 1 servizi di prevenzione, informazione, sensibilizzazione ed interventi di tipo socio educativo € 83.879,00 oltre IVA;

Lotto n 2 Inclusione sociale e lavorativa € 68.270,00 oltre IVA.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione :

- gli enti ausiliari iscritti nell'Albo Regionale degli enti ausiliari per le tossicodipendenze;
- le organizzazioni di volontariato iscritte al registro delle associazioni di volontariato della Regione Basilicata ;
- le imprese sociali di cui al D.lgs n 155/2006, iscritte nell'apposita sezione speciale del Registro delle imprese;
- le cooperative sociali di tipo a) di cui alla L 381/1991 ed i Consorzi di cui all'art. 8 della medesima legge iscritti all'albo regionale delle cooperative sociali.

I consorzi possono operare tramite le cooperative associate, fatte salve, in caso di aggiudicazione, le responsabilità che rimangono in capo al Consorzio, come gli obblighi. Il requisito inerente l'iscrizione all'albo regionale dovrà essere posseduto anche dalle cooperative eventualmente indicate come esecutrici. I candidati dovranno inoltre avere i seguenti requisiti:

A) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industrie Artigianato ed Agricoltura per l'attività oggetto della presente indagine (*requisito richiesto solo per le cooperative, Consorzi di cooperative ed imprese sociali*);

B) aver maturato esperienze nell'arco dell'ultimo triennio (2008-2010) in attività di prevenzione e/o di cura-riabilitazione nel campo delle tossicodipendenze, di cui almeno due svolte per conto di Enti Pubblici;

C) Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e/o di altri soggetti no profit (costituiti o da costituire): i requisiti di cui al precedente punto A) deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento, se imprese; il requisito di cui ai precedenti punti B) e C) deve essere posseduto da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

I soggetti partecipanti in raggruppamento nonché le consorziate indicate come esecutrici non possono partecipare al confronto anche individualmente, pena l'esclusione tanto del consorzio che del raggruppamento che del soggetto partecipante individualmente.

6. CRITERIO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA MIGLIORE PROPOSTA

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'articolo 83 del DLgs.163/2006. La commissione incaricata procederà alla valutazione dell'offerta secondo i seguenti parametri:

a) esperienza maturata per servizi analoghi a quelli del presente avviso – fino a un massimo di punti 48;

b) numero ed esperienza professionale degli operatori coinvolti con allegato consenso informativo – fino a un massimo di punti 16;

c) qualità del progetto con particolare riferimento alle risorse umane, alle risorse strumentali ed alle proposte migliorative - fino a un massimo 32 punti;

d) strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro – punti 2 per il possesso di certificazione di qualità attinente l'attività del presente avviso;

e) ribasso praticato, fino ad un massimo di punti 2 ;

Si ritiene ammissibile un ribasso massimo del 5% sull'importo di ciascun lotto. In caso di discordanza tra l'importo della proposta economica indicata in cifre e quella in lettere, sarà preso in considerazione sempre il prezzo più vantaggioso per la stazione appaltante. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola proposta valida.

Non saranno ammesse proposte in aumento rispetto al costo posto a base di gara, pena l'esclusione.

L'aggiudicazione del servizio avverrà in favore del soggetto in possesso dei requisiti di ammissione alla gara, che avrà riportato il punteggio più elevato sulla base dei criteri su indicati.

7. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA.

I plichi contenenti la proposta e la documentazione, indirizzati a **COMUNE DI POTENZA ,** Unità di Progetto Gare devono pervenire, a pena di esclusione, all'**UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI POTENZA, piazza Matteotti** entro e non oltre il **giorno 3 gennaio 2012 entro le ore 12.**

Le proposte vanno inviate mediante plico da inoltrare con servizio postale a mezzo raccomandata A/R o a mezzo corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate o consegnate mano all' Ufficio Protocollo del Comune (piazza Matteotti) dal lunedì al venerdì entro le ore 13 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16 alle ore 18.30. Oltre l'indicata data di scadenza non sarà presa in considerazione alcuna altra proposta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerte

precedenti. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per disguidi/ritardi postali, o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico stesso non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A/R, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Tale plico recante l'oggetto della indagine ("Indagine esplorativa per affidamento dei servizi socio-educativi, di prevenzione e informazione previsti dal piano territoriale di interventi per la lotta alla droga del Comune di Potenza. Lotto/Lotti n°.....") l'intestazione del mittente e gli estremi del destinatario, debitamente sigillato e controfirmato, deve contenere al suo interno le seguenti buste a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, e la dicitura rispettivamente: "A" Documentazione, "B" proposta tecnica, "C" (proposta economica), "D" (eventuale, solo in caso di situazione di controllo).

Nella busta "A" Documentazione devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) Manifestazione di interesse, indicante a quale/quali lotti si partecipa, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto proponente e contenente le seguenti dichiarazioni, espressamente rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 indicanti:

a. gli estremi dell'iscrizione all'Albo Regionale degli Enti ausiliari (per gli Enti ausiliari) o del Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato (per le Associazioni di Volontariato) alla Camera di Commercio (per le cooperative), agli estremi dell'iscrizione alla sezione speciale del Registro delle Imprese (per le imprese sociali) o all'Albo regionale delle Cooperative sociali, nella sezione di competenza (per le cooperative sociali ed i consorzi), con precisazione dell'attività, delle generalità del soggetto proponente, della sede sociale dello stesso con relativi numeri di fax e telefono, dei titolari di cariche e qualifiche con relativi dati anagrafici e ciò riferito:

- al titolare e al direttore tecnico, ove esiste, in caso di ditta individuale;
- a tutti i soci ed al Direttore Tecnico, ove esiste, per le S.n.c.;
- ai Soci Accomandatari ed al Direttore Tecnico, ove esiste, per le S.a.s.;
- agli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza ed al Direttore Tecnico, ove esiste, per gli altri tipi di Società e per le associazioni di volontariato;
- agli eventuali soggetti di cui sopra cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

b. che non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;

c. di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali e di avere le seguenti posizioni INPS e INAIL (indicare sede e numero di matricola);

d. di essere in possesso di risorse idonee allo svolgimento dell'attività dell'oggetto di gara o comunque di impegnarsi ad averle in disponibilità al momento dell'aggiudicazione;

e. di aver maturato esperienze nell'arco dell'ultimo triennio (2008-2010) in attività similari a quelle previste nel presente bando di cui almeno due svolte per conto di Enti Pubblici;

f. di aver preso visione del presente Avviso e di accettare tutte le clausole e condizioni in essi previste;

g. di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci o di falsità in atti si incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 oltre che, in caso di affidamento del servizio, nella revoca dello stesso;

h. in caso di raggruppamento temporaneo da costituire: l'indicazione del soggetto qualificato mandatario e la specificazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Le dichiarazioni non sono soggette ad autenticazione e dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, pena l'esclusione.

In caso di raggruppamento temporaneo le dichiarazioni di cui alle lett. **a., b., c., f., e., g.** devono essere rese da tutte le imprese costituenti il raggruppamento; le dichiarazioni di cui alle lett. **d., h.,** devono essere rese dalla mandataria. La richiesta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

2) Curriculum del soggetto proponente con indicazione delle attività già effettuate similari a quelle previste nel presente avviso

Nella busta B) Proposta Tecnica. Deve essere contenuto, a pena di esclusione, un dettagliato progetto del servizio o dei servizi a cui si concorre.

Nella busta C) Proposta Economica. Deve essere contenuta, a pena di esclusione la proposta economica in competente bollo redatta e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente; in caso di R.T.I. l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Nel caso si concorra per ambedue i lotti occorre presentare due buste distinte riportanti rispettivamente la dicitura "Proposta economica lotto n° ..". Relativamente al lotto n° 1 nell'offerta economica occorre indicare, oltre al prezzo complessivo, il prezzo unitario di ciascuno dei due interventi. .

8. SVOLGIMENTO DEL PROCEDIMENTO

Al procedimento finalizzato all'individuazione della migliore proposta sarà preposta un'apposita Commissione i cui lavori si svolgeranno in seduta pubblica accessibile a chiunque vi abbia interesse. Tuttavia, solo i soggetti legittimati per legge (vale a dire i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti) potranno formulare richieste e/o osservazioni da inserire a verbale. Il presidente della commissione potrà posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica e disporre l'aggiornamento dei lavori dandone notizia mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente. In ogni caso il calendario delle sedute pubbliche sarà reso noto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito interinale dell'Ente.

La Commissione, il giorno giovedì 12 gennaio alle ore 10 nei locali della Sala gara del Comune in piazza Matteotti procederà alla verifica della correttezza formale delle proposte, all'apertura dei plichi, alla verifica della documentazione ed, in caso negativo, all'esclusione.

La valutazione delle proposte tecniche avverrà in seduta riservata. Di seguito, in seduta pubblica, che verrà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente e comunicata alle imprese ammesse mediante posta o tramite fax all'indirizzo o al numero indicato dal concorrente, la Commissione procederà:

- all'apertura delle offerte economiche delle imprese ammesse a tale fase della gara;
- all'eventuale apertura della busta prodotta dal concorrente che ha dichiarato di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con un altro partecipante alla presente procedura, alla verifica dei documenti in essa contenuti ed in ogni caso negativo all'esclusione;
- all'attribuzione a ciascun concorrente del punteggio relativo all'offerta economica con le risultanze date dalle sommatorie di tutti i punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

Individuata la migliore proposta, si procederà alla formulazione della graduatoria e all'aggiudicazione. In tal caso si procederà alla stipula del relativo contratto con scrittura privata.

9. CAUZIONE DEFINITIVA

Il soggetto aggiudicatario del servizio dovrà versare, entro 7 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) del valore complessivo del contratto, al netto dell'I.V.A.

La cauzione definitiva può essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa. Tale cauzione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'appaltante.

La stessa resterà vincolata anche dopo la scadenza naturale del contratto, sino a quando sia stata risolta ogni eventuale controversia; verrà svincolata dalla Stazione Appaltante con idoneo provvedimento amministrativo.

La cauzione viene prestata a garanzia di tutti gli oneri per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni derivanti dal contratto. E' fatto salvo il diritto per l'Amministrazione Comunale di esercitare ogni altra azione legale volta ad ottenere l'integrale risarcimento dei danni patiti qualora la cauzione prestata risultasse insufficiente.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria entro il termine stabilito per la stipulazione del contratto comporta la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

10. PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Relativamente ai servizi del lotto 1 "Prevenzione", per ciascuna delle due annualità, il corrispettivo sarà corrisposto al termine di ciascun Intervento, sulla base di rendicontazione delle attività e di fattura accompagnate da idonea rendicontazione contabile.

Relativamente ai servizi del lotto 2 "Inclusione sociale e lavorativa" per ciascuna delle due annualità il corrispettivo sarà liquidato nel modo seguente:

- nella misura del 50% all'avvio del Progetto;
- il saldo a conclusione del progetto annuale, sulla base rendicontazione delle attività e di fattura accompagnate da idonea documentazione contabile.

I pagamenti saranno effettuati entro 120 giorni dal ricevimento delle fatture.

11. SUBAPPALTO E CESSIONE

Il subappalto è ammesso alle condizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. E' vietata la cessione del contratto.

12. CONTROLLI

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Stazione Appaltante potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio.

13. INFORMAZIONI

Per informazioni di carattere amministrativo, gli interessati potranno rivolgersi, da lunedì a venerdì, all'ufficio amministrativo (tel. n. 0971/415535 - 509).

14. INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, della Legge 196/2003, si informa che:

1. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
2. le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara;
3. il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
4. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
5. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - a) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - b) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;

c) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990.
I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 della Legge medesima 196/2003, cui si rinvia. Soggetto attivo della raccolta dei dati è la stazione appaltante.

15. INFORMAZIONI

La copia del presente Avviso Pubblico è in visione presso l'Albo Pretorio del Comune e sul sito web www.comune.potenza.it. Si comunica che il settore competente cui è possibile rivolgersi per ulteriori informazioni è la "Unità di Direzione Servizi Sociali" (tel. 0971/415535 o 0971/415509).

Potenza

Il Dirigente
Dott.ssa Rosa Maria Salvia

