

DELIBERAZIONE N° 630

SEDUTA DEL 14 MAG. 2015

POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI

DIPARTIMENTO

OGGETTO Servizio di supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013 - Indizione Bando di gara mediante procedura aperta.

Relatore ASSESSORE DIPARTIMENTO POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI

La Giunta, riunitasi il giorno 14 MAG. 2015 alle ore 8,30 nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente
1.	Maurizio Marcello PITTELLA Presidente	X	
2.	Flavia FRANCONI Vice Presidente	X	
3.	Aldo BERLINGUER Componente	X	
4.	Raffaele LIBERALI Componente	X	
5.	Michele OTTATI Componente	X	

Segretario: avv. Donato DEL CORSO

PROI.	56
DATA	30 APR. 2015
UFF.	207-31 SPN

ha deciso in merito all'argomento in oggetto, secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° 6 pagine compreso il frontespizio e di N° 9 allegati

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

X Prenotazione di impegno N° 2187 Missione.Programma 16.01 Cap. 60600 per € € 20.000,00

O Assunto impegno contabile N° Missione.Programma Cap.

Esercizio per €

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

IL DIRIGENTE dell'Ufficio Ragioneria e fiscalità regional: Dott. Elio MANZI

30/04/2015

Atto soggetto a pubblicazione X integrale O per estratto

EL Manzi

- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme Generali sull'Ordinamento del Lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 2 marzo 1996 n. 12 concernente la "Riforma dell'Organizzazione Amministrativa Regionale" come successivamente modificata ed integrata;
- VISTA** la D.G.R. 13 gennaio 1998 n. 11 con la quale sono stati individuati gli atti rientranti in via generale nelle competenze della Giunta Regionale;
- VISTA** la Legge Regionale del 6 settembre 2001 n. 34, relativa al nuovo ordinamento contabile della Regione Basilicata;
- VISTA** la D.G.R. 227/2014 inerente la denominazione e la configurazione dei Dipartimenti Regionali;
- VISTA** la D.G.R. 23 aprile 2008 n. 539, modificativa della D.G.R. n. 637/2006, con la quale è stata approvata la disciplina dell'iter procedurale delle proposte di Deliberazioni della Giunta Regionale e dei Provvedimenti Dirigenziali;
- VISTA** la D.G.R. n. 693 del 10.06.2014 di ridefinizione dei Dipartimenti regionali e di parziale modifica della D. G. R. n. 227/2014;
- VISTA** la D.G.R. n. 694 del 10.06.2014 con la quale vengono definiti il dimensionamento e l'articolazione delle strutture e delle posizioni dirigenziali;
- VISTA** la D.G.R. n. 695 del 10.06.2014 di conferimento degli incarichi di direzione;
- VISTA** la D.G.R. n. 696 del 10.06.2014 di conferimento incarichi dirigenziali, art. 2, commi 7 e 8 L. R. 31/2010;
- VISTA** la L.R. n. 4 del 27.01.2015 "Collegato alla Legge di Stabilità regionale 2015";
- VISTA** la L.R. n. 5 del 27.01.2015 "Legge di Stabilità regionale 2015";
- VISTA** la L.R. n. 6 del 27.01.2015 "Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2015 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2015-2017";
- VISTA** la D.G.R. n. 114 del 03.02.2015 "Approvazione della ripartizione finanziaria in capitoli dei titoli, tipologie e categorie delle entrate e delle missioni, programmi e titoli delle spese del Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2015 e Bilancio Pluriennale 2015-2017";
- VISTA** la versione n. 10 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata per il periodo 2007-2013 approvata nel Comitato di Sorveglianza del 10/12/2014 (PSR);
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il DPR n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163" e ss. mm. ii.;
- CONSIDERATO** che il PSR attribuisce all'Autorità di Gestione la responsabilità della gestione ed attuazione del PSR stesso e che gli interventi di Assistenza Tecnica al PSR hanno quale finalità anche quella di garantire assistenza alle strutture dell'Amministrazione regionale in termini di attuazione;
- CONSIDERATO** che il PSR Basilicata 2007/2013 sta approssimarsi, in termini di efficacia, alla conclusione e che è verosimile considerare la data del 30/06/2016 il termine entro cui definire la documentazione propedeutica alla chiusura ufficiale del PSR;
- CONSIDERATO** che anche le attività di chiusura del PSR sono da intendersi attività di gestione ed attuazione dei PSR medesimi;
- VISTI** gli orientamenti sulla chiusura dei programmi di sviluppo rurale adottati per beneficiare dell'assistenza del Fondo europeo di sviluppo regionale (FEASR) per il periodo 2007-2013, approvati con **Decisione della Commissione C(2015) 1399final del 5.3.2015**;

- RITENUTO** opportuno affiancare le strutture regionali del Dipartimento Politiche Agricole e Forestali impegnate nell'esecuzione del PSR, ed in particolare l'Autorità di Gestione del PSR, di un supporto tecnico in termini specialistici al fine di migliorare l'efficienza delle strutture medesime nell'ambito della definizione della documentazione propedeutica alla chiusura formale del PSR Basilicata 2007/2013;
- DATO ATTO** che il PSR Basilicata 2007/2013 è entrato nella fase conclusiva della programmazione e attuazione degli interventi e che pertanto si rende necessario procedere alla preparazione delle operazioni di chiusura nell'ambito della quale il supporto tecnico specialistico offerto dalla assistenza tecnica svolge un ruolo di primaria importanza;
- RITENUTO** pertanto necessario ed urgente avviare le procedure di evidenza pubblica necessarie all'acquisizione del servizio di "Supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013";
- VISTA** la misura 511 "Assistenza Tecnica" del PSR Basilicata 2007/2013;
- CONSIDERATO** che l'art. 59 "Assistenza Tecnica su iniziativa degli Stati membri" del Regolamento (UE) n. 1303/2013 prevede che anche il FEASR può sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit che possono interessare periodi di programmazione precedenti e successivi;
- VISTA** la legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, in particolare il comma 1 dell'art. 1 del DL medesimo "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" con il quale si dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 della Legge n. 488/1999, in caso di mancato utilizzo dei parametri prezzo-qualità, come limite massimo, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto di convenzioni stipulate ai sensi del comma 1 del medesimo art. 26 della Legge 488/1999;
- VISTO** l'art. 9, comma 8 – bis, del D. L. n. 66/2014, convertito nella Legge n. 89/2014, che prevede il ricorso ad apposita convenzione disciplinante i rapporti per lo svolgimento di procedure di gara finalizzate all'acquisizione di beni e di servizi nell'attuazione dei programmi di sviluppo cofinanziati con fondi dell'Unione Europea;
- DATO ATTO** che ad oggi è stato pubblicato esclusivamente l'Avviso di pre-informazione ad opera di Consip, pubblicato sulla GUCE del 12/08/2014, relativo alla Gara per "l'acquisizione di beni e di servizi strumentali all'esercizio delle funzioni delle Autorità di Gestione istituite presso le singole Amministrazioni titolari dei Programmi di Sviluppo co-finanziati con fondi dell'Unione Europea nel periodo di programmazione 2014/2020";
- DATO ATTO** che nel predetto Avviso di pre-informazione non vengono fornite informazioni specifiche che consentano di individuare le attività oggetto di assistenza tecnica e che, nello specifico, allo stato attuale, non trova applicazione l'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione del D.L. 6 luglio 2012 n. 95;
- RITENUTO** che per le attività di supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013, come innanzi sinteticamente richiamate, possa essere ritenuto congruo un corrispettivo a base di gara pari ed € 500.000,00 (cinquecentomila/00) al netto dell'IVA prevista per legge, valutato sia sulla base delle giornate minime richieste per le diverse tipologie professionali dettagliate nel Capitolato d'oneri - il cui costo giornaliero unitario, riferito alla singola tipologia omogenea di figura professionale richiesta, è stato desunto dalla documentazione in possesso dell'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013 relative alle precedenti gare appaltate opportunamente incrementate in percentuale al fine di tener conto anche delle spese generali e dell'utile d'impresa - sia in funzione della durata massima presunta delle attività nonché del fatto che la stima di congruità è stata ottenuta secondo la metodologia cosiddetta "a corpo";
- RITENUTO,** in considerazione di quanto suddetto, confacente alle rappresentate esigenze, di procedere per l'individuazione degli offerenti ex art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii. mediante procedura aperta e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.lgs. n. 163/06;

- DATO ATTO** che il presente contratto, con riguardo all'importo netto a base di gara e all'art. 28 del D.lgs. 163/2006 e ss. mm. ii., ha rilevanza comunitaria e che, pertanto, si applicano le norme che prevedono obblighi di pubblicità e di comunicazione in ambito sovranazionale conformemente all'art. 66 del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii.;
- DATO ATTO** che ai fini del computo del termine di ricezione delle offerte si applica il comma 2 dell'art. 70 del D.Lgs. 163/2006 e che, tenuto conto che sussistono le condizioni previste dall'art. 70 commi 8 e 9 del D. Lgs. 163/2006 (in quanto il bando verrà redatto e trasmesso per via elettronica secondo quanto previsto dall'allegato X, punto 3 del D. Lgs. 163/2006 e sarà garantito l'accesso libero diretto e completo al Capitolato e ad ogni altro documento complementare attraverso la pubblicazione sul profilo del committente) che consentono di usufruire della riduzione dei termini per la ricezione delle offerte,
- DATO ATTO** pertanto che, nello specifico, il termine di ricezione delle offerte non può essere inferiore a 40 (quaranta) giorni decorrenti dalla data di trasmissione del bando di gara alla GUCE;
- DATO ATTO** che le domande ed offerte saranno valutate da apposita Commissione che sarà nominata nel rispetto della D. G. R. n. 1470/2014;
- VISTO** lo schema di Bando di Gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013 ed i relativi allegati predisposti dall'Ufficio Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013 che si riportano in allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- CONSIDERATO** che, ai fini della copertura finanziaria del presente atto, all'importo a base di gara pari ad € 500.000,00 occorre aggiungere l'IVA e le spese di pubblicazione per un importo stimato complessivo pari ad € 620.000,00;
- DATO ATTO** che agli oneri derivanti dall'attuazione del presente provvedimento si farà fronte con le risorse relative alla misura 511 "Assistenza Tecnica" del PSR Basilicata capitolo U60600 Missione.Programma 16.01 del Bilancio regionale che presenta la necessaria disponibilità;
- VISTO** l'art.3 della Legge n. 136/2010 sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Su proposta dell'Assessore al ramo;**

**Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge;**

### **DELIBERA**

1. **DI AUTORIZZARE** l'indizione della gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013;
2. **DI APPROVARE** i seguenti documenti:
  - Bando di Gara (all. A)
  - Disciplinare di gara (all. B)
  - Capitolato (all. C)
  - Schema di contratto (all. D)
  - Schema di domanda di partecipazione (allegati E)
    - relativo a Imprese/Società (all.E1)
    - relativo ai Consorzi d'Imprese/GEIE (all. E2)
    - relativo a Consorzi di Cooperative/Consorzi stabili (all. E3)
    - relativo a RTI (all. E4)
  - Schemi di dichiarazione sostitutiva (allegati F)

- avvalimento requisiti di ordine speciale (all. F1)
- avvalimento requisiti tecnici (all. F2)
- Dichiarazione di subappalto (all. G)
- Offerta economica (all. H)
- Schema CV (allegato I);

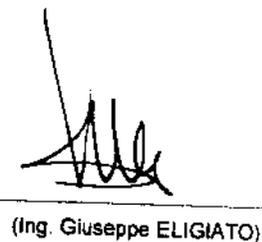
che si riportano in allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

3. DI DARE MANDATO all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013 di curare i successivi adempimenti, autorizzandola in particolare alla pubblicazione del suddetto Bando, comprensivo di tutti i documenti, così come precedentemente specificati, secondo le modalità indicate dall'art. 66 del D. Lgs. 163/2006 e successivamente, a conclusione delle procedure di gara, alla sottoscrizione del Contratto con l'aggiudicatario del servizio;
4. DI PROCEDERE altresì alla pubblicazione del suddetto Bando, comprensivo di tutti i documenti così come precedentemente specificati, sulla GUCE, sulla GURI, sul BUR della Regione Basilicata sui siti internet istituzionali: [www.basilicata.net.it](http://www.basilicata.net.it) e [www.basilicata.psr.it](http://www.basilicata.psr.it);
5. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento è il Dott. Nicola ROSSI, in servizio presso l'Ufficio Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013;
6. DI DARE ATTO che le spese complessive stimate rivenienti dall'attuazione del presente provvedimento sono pari a € 620.000,00 che trovano copertura finanziaria sul Bilancio regionale cap. U60600 Missione.Programma 16.01 del corrente esercizio finanziario e di preimpegnare il predetto importo.

IL RESPONSABILE P.O.

  
(Dott. Nicola ROSSI)

IL DIRIGENTE

  
(Ing. Giuseppe ELIGIATO)

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.



Unione europea

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

**Bando di gara**  
(Direttiva 2004/18/CE)

## Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: Regione Basilicata - Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Dipartimento Politiche Agricole e Forestali - Autorità di  
Gestione PSR Basilicata 2007-2013

Indirizzo postale: Via Vincenzo Verrastro, 10

Città: POTENZA Codice postale: 85100 Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: Dipartimento Politiche Agricole e Forestali Telefono: +39 0971668715

All'attenzione di: Ufficio Autorità di Gestione PSR Basilicata 2007-2013

Posta elettronica: [adg.psr@regione.basilicata.it](mailto:adg.psr@regione.basilicata.it) Fax: +39 0971668574

**Indirizzi internet:** *(se del caso)*

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: *(URL)* <http://www.regione.basilicata.it>

Indirizzo del profilo di committente: *(URL)* <http://www.regione.basilicata.it>

Accesso elettronico alle informazioni: *(URL)* <http://www.regione.basilicata.it>

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: *(URL)*

### Ulteriori informazioni sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.I)

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.II)

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.III)

### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

Agenzia/ufficio nazionale o federale

Autorità regionale o locale

Agenzia/ufficio regionale o locale

Organismo di diritto pubblico

Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

Altro: *(specificare)*

### I.3) Principali settori di attività

- Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- Difesa
- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: *(specificare)*  
sviluppo rurale

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

sì  no

*ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A*

## Sezione II : Oggetto dell'appalto

### II.1) Descrizione :

#### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

Gara d'appalto per l'affidamento del servizio di supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013

#### II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> Lavori   | <input type="radio"/> Forniture                           | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione  | <input type="checkbox"/> Acquisto                         | Categoria di servizi n.: 11              |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione   | <input type="checkbox"/> Leasing                          | Per le categorie di servizi cfr.         |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio                         | l'allegato C1                            |
|  | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto              |  |
|  | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme |  |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :  
Potenza

Codice NUTS: ITF51

#### II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- L'avviso riguarda un appalto pubblico  
 L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro  
 L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

#### II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- Accordo quadro con diversi operatori       Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo :                      di partecipanti all'accordo quadro previsto

#### Durata dell'accordo quadro

Durata in anni :                      oppure    in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

#### Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa :                      Valuta :

oppure

Valore: tra :                      : e :                      : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

#### II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :

L'appalto riguarda l'affidamento del servizio di supporto alla chiusura del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Basilicata 2007/2013, al fine di affiancare il Dipartimento Politiche Agricole e Forestali della Regione Basilicata nella predisposizione della documentazione necessaria ad ottemperare alle disposizioni contenute nella decisione della Commissione europea C(2015) 1399 del 05.03.2015.

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	79411000	

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :  sì  no

**II.1.8) Lotti:** (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti:  sì  no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

un solo lotto

uno o più lotti

tutti i lotti

**II.1.9) Informazioni sulle varianti:**

Ammissibilità di varianti :  sì  no

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale :** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 500000.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

**II.2.2) Opzioni :** (se del caso)

Opzioni :  sì  no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi :** (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo:  sì  no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:**

Durata in mesi : oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: 01/09/2015 (gg/mm/aaaa)

conclusione: 30/06/2016 (gg/mm/aaaa)

## Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

### III.1) Condizioni relative all'appalto:

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: (se del caso)

1) per i concorrenti:

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia a tutela dell'affidabilità dell'offerta.

Il valore della garanzia è, ex lege, pari al 2% (due percento) dell'importo a base di gara: importo della garanzia € 10.000,00 (diecimila/00).

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee indicate all'art 75, comma 7, del Codice dei Contratti. In ogni caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

a) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;

b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'amministrazione. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte o nel caso di differimento delle operazioni di gara i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art 75 del Codice dei Contratti, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, nelle forme previste dall'art 75 del Codice dei Contratti in contanti o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso una sezione tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.75 comma 3 del codice degli appalti, così come modificato dall'art. 28, comma 1, d.lgs. n. 169 del 2012, la fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. Le polizze fideiussorie dovranno essere intestate alla Regione Basilicata.

In ogni caso la garanzia deve essere effettuata con un unico tipo di valore. Le polizze fideiussorie relative alla garanzia provvisoria dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata da soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi.

Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto di credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo. In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI.

2) per l'aggiudicatario:

L'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fidejussoria definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta in osservanza dell'art. 113 del decreto legislativo n. 163/2006.

### **III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

Finanziamento derivante dal Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata.

Riferimenti alle disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

- D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.;

- disposizioni contenute nel Disciplinare di gara, nel Capitolato e nel Contratto.

Le modalità di pagamento sono quelle indicate nello schema di contratto.

### **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: (se del caso)**

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico tutti i prestatori di servizi pubblici o privati appartenenti ad una delle categorie previste all'art. 34 del D. Lgs. 163/06, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del 163/06 nel rispetto delle condizioni ivi poste.

Ai soggetti che parteciperanno riuniti in RTI e Consorzi si applicano gli artt. 36 e 37 del Codice degli Appalti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice degli appalti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura, ai concorrenti fra i quali sussista una delle situazioni di controllo previste all'articolo 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale.

Nel caso in cui emerga la partecipazione simultanea alla procedura, a mezzo di offerte distinte, da parte di soggetti fra i quali sussista la situazione su richiamata, tutte tali offerte saranno escluse dalla procedura.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) che per esso concorrono.

Saranno parimenti escluse dalla procedura, ai sensi di legge, tutte quelle offerte per le quali - in ragione di obiettivi elementi di fatto debitamente accertati - debba ritenersi probabile l'intervenuta compromissione dei principi di unicità e segretezza delle offerte stesse.

Il concorrente che risulterà affidatario del servizio dovrà garantire, a pena di risoluzione contrattuale, di trovarsi in una situazione tale da potersi escludere qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi rispetto alle attività assegnate.

I soggetti con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 39 e 47 del Codice dei Contratti Pubblici, mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

**III.1.4) Altre condizioni particolari:** *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari :  sì  no  
*(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:*

**III.2) Condizioni di partecipazione:**

**III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Ciascun concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, la documentazione richiesta a tale scopo nel Disciplinare di gara con le modalità ivi stabilite.

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

Ciascun concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, la documentazione richiesta a tale scopo nel Disciplinare di gara con le modalità ivi stabilite.

**III.2.3) Capacità tecnica:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

Ciascun concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione, la documentazione richiesta a tale scopo nel Disciplinare di gara con le modalità ivi stabilite.

**III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati:** *(se del caso)*

- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:**

**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:  sì  no

*(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :*

**III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:  sì  no

## Sezione IV : Procedura

### IV.1) Tipo di procedura:

#### IV.1.1) Tipo di procedura:

- Aperta  
 Ristretta  
 Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

- Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) :  sì  no  
(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

- Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

- Dialogo competitivo

#### IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: \_\_\_\_\_ e (se del caso) numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

#### IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare :  sì  no

### IV.2) Criteri di aggiudicazione

#### IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

- Prezzo più basso

oppure

- Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Criteria	Ponderazioni	Criteria	Ponderazione
5.		10.	

#### IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica  sì  no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

#### IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)

#### IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

sì  no

(in caso affermativo)

Avviso di preinformazione  Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

#### IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: Ora:

Documenti a pagamento  sì  no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

#### IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: Ora:

#### IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

#### IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

Altro:

#### IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

oppure

Durata in mesi :                      oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:**

Data :                      (gg/mm/aaaa) Ora

(se del caso)Luogo:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

sì    no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

All'apertura delle offerte potranno presenziare rappresentanti dei soggetti partecipanti appositamente delegati (massimo due per soggetto concorrente, singolo o plurimo). In tale seduta pubblica la Commissione di gara procederà all'apertura dei plichi-offerta pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza all'interno degli stessi delle tre buste interne. Nella stessa seduta verrà aperta la sola Busta "A" – Documenti Amministrativi - e si procederà alla verifica della presenza all'interno della medesima dei documenti prescritti dal Disciplinare. Alle successive fasi di gara saranno ammessi solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti contenuti nella Busta "A" – Documenti Amministrativi, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del bando e del capitolato, tenuto conto delle cause di esclusione e delle condizioni minime di ammissibilità come indicate nel disciplinare, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite nel disciplinare medesimo o tali per legge.

## Sezione VI: Altre informazioni

### VI.1) Informazioni sulla periodicità: *(se del caso)*

Si tratta di un appalto periodico :  sì  no

*(in caso affermativo)* Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

### VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea :  sì  no

*(in caso affermativo)* Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata

### VI.3) Informazioni complementari: *(se del caso)*

### VI.4) Procedure di ricorso:

#### VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: T. A. R. (Tribunale Amministrativo Regionale) della Basilicata - Sezione di Potenza

Indirizzo postale:

Città: Potenza

Codice postale:

Paese: Italia (IT)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

#### Organismo responsabile delle procedure di mediazione *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

#### VI.4.2) Presentazione di ricorsi: *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

trenta giorni dall'avvenuta conoscenza del provvedimento lesivo (esclusione dalla gara o aggiudicazione a terzi).

#### VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (*URL*)

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

**Allegato A**  
**Altri indirizzi e punti di contatto**

**I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni**

Denominazione ufficiale: \_\_\_\_\_ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale: \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: \_\_\_\_\_  
Punti di contatto: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
All'attenzione di: \_\_\_\_\_  
Posta elettronica: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Indirizzo internet: *(URL)* \_\_\_\_\_

**II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Denominazione ufficiale: \_\_\_\_\_ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale: \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: \_\_\_\_\_  
Punti di contatto: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
All'attenzione di: \_\_\_\_\_  
Posta elettronica: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Indirizzo internet: *(URL)* \_\_\_\_\_

**III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione**

Denominazione ufficiale: \_\_\_\_\_ Carta d'identità nazionale: *(se noto)*  
Indirizzo postale: \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: \_\_\_\_\_  
Punti di contatto: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
All'attenzione di: \_\_\_\_\_  
Posta elettronica: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Indirizzo internet: *(URL)* \_\_\_\_\_

**IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista**

Denominazione ufficiale \_\_\_\_\_ Carta d'identità nazionale ( se noto ):  
Indirizzo postale: \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Codice postale \_\_\_\_\_  
Paese \_\_\_\_\_

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----



**Allegato C1 – Appalti generici**  
**Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto**  
**Direttiva 2004/18/CE**

- Categoria n. [1] Oggetto**
- 1 Servizi di manutenzione e riparazione
  - 2 Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
  - 3 Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
  - 4 Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
  - 5 Servizi di telecomunicazioni
  - 6 Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
  - 7 Servizi informatici e affini
  - 8 Servizi di ricerca e sviluppo [5]
  - 9 Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
  - 10 Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
  - 11 Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
  - 12 Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
  - 13 Servizi pubblicitari
  - 14 Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
  - 15 Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
  - 16 Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
- Categoria n. [7] Oggetto**
- 17 Servizi alberghieri e di ristorazione
  - 18 Servizi di trasporto per ferrovia
  - 19 Servizi di trasporto per via d'acqua
  - 20 Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
  - 21 Servizi legali
  - 22 Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
  - 23 Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
  - 24 Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
  - 25 Servizi sanitari e sociali
  - 26 Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
  - 27 Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

ALLEGATO B

*Regione Basilicata*  
*Autorità di Gestione PSR Basilicata*

**GARA DI APPALTO CON PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA  
CHIUSURA DEL PSR BASILICATA 2007-2013**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## SOMMARIO

1. OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO .....	
2. RICHIESTA CHIARIMENTI ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL PSR 2007/2013.....	
3. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA .....	
4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI .....	
5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA .....	
6. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA .....	
7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....	
8. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI .....	
9. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	
10. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA .....	
11. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA .....	
12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	
13. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA .....	
14. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	
15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE .....	
16. STIPULA DEL CONTRATTO .....	
17. TUTELA DELLA PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI .....	

## **1. OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO**

Costituisce oggetto dell'appalto l'affidamento del servizio di supporto alla chiusura del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Basilicata 2007/2013 al fine di ottemperare alle disposizioni contenute nella Decisione della Commissione C (2015) 1399 del 5.3.2015.

Tale servizio è specificamente descritto e dettagliato nel Capitolato d'oneri, che costituisce atto integrativo al presente documento ed al quale si rimanda sin d'ora integralmente.

La durata del suddetto servizio decorrerà dalla data della stipula del contratto, ed in pari data sarà sottoscritto il verbale di avvio dell'esecuzione in contraddittorio con l'affidatario, e terminerà il 30/06/2016.

Il valore posto a base d'asta per l'adempimento delle obbligazioni contrattuali è pari a € 500.000,00 (cinquecentomila/00) I.V.A. esclusa.

## **2. RICHIESTA CHIARIMENTI ALL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL PSR 2007/2013**

Tutti gli operatori economici potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013, Ing. Giuseppe Eligiato, al seguente indirizzo mail:

[giuseppe.eligiato@regione.basilicata.it](mailto:giuseppe.eligiato@regione.basilicata.it)

Le richieste di chiarimenti, esclusivamente in lingua italiana, potranno essere formulate fino a 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte ai quesiti presentati verranno fornite dall'amministrazione almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione sul proprio sito internet: [www.basilicatapsr.it](http://www.basilicatapsr.it)

## **3. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA**

L'amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet [www.basilicatapsr.it](http://www.basilicatapsr.it), l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Visto l'art. 71 comma 1 del codice dei Contratti, la stazione appaltante, ove richiesti, non è obbligata ad inviare agli operatori economici i capitolati d'oneri e i documenti complementari, entro i termini di legge.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara e modulistica
- Capitolato d'oneri
- Schema di contratto.

## **4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI**

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico tutti i prestatori di servizi pubblici o privati appartenenti ad una delle categorie previste all'art. 34 del D. Lgs. 163/06, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del 163/06 nel rispetto delle condizioni ivi poste.

Ai soggetti che parteciperanno riuniti in RTI e Consorzi si applicano gli artt. 36 e 37 del Codice degli Appalti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di

produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice degli appalti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura, ai concorrenti fra i quali sussista una delle situazioni di controllo previste all'articolo 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale.

Nel caso in cui emerga la partecipazione simultanea alla procedura, a mezzo di offerte distinte, da parte di soggetti fra i quali sussista la situazione su richiamata, tutte tali offerte saranno escluse dalla procedura.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) che per esso concorrono.

Saranno parimenti escluse dalla procedura, ai sensi di legge, tutte quelle offerte per le quali - in ragione di obiettivi elementi di fatto debitamente accertati - debba ritenersi probabile l'intervenuta compromissione dei principi di unicità e segretezza delle offerte stesse.

Il concorrente che risulterà affidatario del servizio dovrà garantire, a pena di risoluzione contrattuale, di trovarsi in una situazione tale da potersi escludere qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi rispetto alle attività assegnate.

I soggetti con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 39 e 47 del Codice dei Contratti Pubblici, mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

## **5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

Tutte le dichiarazioni di cui ai punti successivi devono essere sottoscritte dai soggetti ivi indicati, a pena di esclusione.

### **Requisiti di carattere generale**

5.1 Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti;

5.2 Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. lgs. 165 del 2001 o di altre situazioni, che ai sensi della normativa vigente, abbiano determinato ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

5.3 non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;

5.4 insussistenza dei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 e 37, comma 7 del Codice dei Contratti.

I suddetti requisiti devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto il periodo di efficacia del contratto.

### **Requisiti di idoneità professionale**

5.5 Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione

ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'atto Costitutivo e dello Statuto.

#### **Requisiti di carattere economico-finanziario**

Relativamente ai requisiti di carattere economico-finanziario necessari, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 41 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., si precisa che gli importi di seguito indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione della complessità dei compiti che dovranno essere svolti, ai fini della gestione complessiva dei servizi connessi all'attività. Inoltre si specifica che l'importo di seguito richiesto non è vessatorio ai fini della partecipazione delle PMI.

5.6 Idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli Stati membri della U.E. o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385;

5.7 possesso di un **fatturato globale** di impresa riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, pari ad almeno € 1.000.000,00 (€ un milione/00) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa;

5.8 possesso di un **fatturato specifico**, relativo a servizi in materia di assistenza tecnica prestati a favore di una Autorità di Gestione titolare di un Programma Nazionale o Regionale cofinanziato da un Fondo strutturale e dal FEASR per almeno un servizio prestato, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, non inferiore al 30% dell'importo a base d'asta – IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel triennio o nel periodo di attività dell'impresa;

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

5.9 **l'elenco dei principali servizi** svolti nel triennio 2012 – 2013 – 2014, analoghi alle categorie di servizi oggetto di gara, con l'indicazione del soggetto committente, dell'oggetto dell'affidamento, della data di affidamento, del periodo di esecuzione, dei relativi importi contenente un servizio con importo almeno pari al 10% dell'importo a base d'asta – IVA esclusa.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Nel successivo paragrafo 8 del presente disciplinare (contenuto della busta "A") vengono descritte le modalità richieste relativamente alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente procedura.

Per quanto attiene alla dimostrazione del possesso del requisito relativo alle idonee dichiarazioni bancarie, nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3 del Codice dei Contratti.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei Contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, con le modalità e gli effetti stabiliti dal medesimo art 48 del Codice dei Contratti.

#### **ATTENZIONE**

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di cui ai precedenti punti 5.7 (fatturato globale), 5.8 (fatturato specifico) e 5.9 (elenco dei servizi svolti nel triennio – 2012 – 2013 - 2014), devono essere comprovati nel periodo di attività.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e/o consorzio ordinario:

b.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 5.1 – 5.2 – 5.3 – 5.4 , il requisito di idoneità professionale di cui al punto 5.5 nonché il requisito di carattere economico e finanziario di cui al punto 5.6 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

b.2) il requisito relativo al fatturato globale e al fatturato specifico – di cui ai precedenti punti 5.7 e 5.8 – devono essere soddisfatti da raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:

in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto, almeno al 40% del valore complessivo del fatturato, dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di

raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate (o partecipanti al futuro consorzio se non ancora costituito); mentre il restante, pari al massimo al 60% del valore complessivo del fatturato, dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate rimanenti, ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%.

b.3) il requisito di cui al punto 5.9 (elenco dei servizi svolti nel triennio – 2012 – 2013 - 2014) deve essere soddisfatto dal raggruppamento o consorzio nel suo complesso salvo l'importo relativo al servizio di punta (servizio di importo minimo pari al 10% dell'importo a base d'aste IVA esclusa) che, in quanto non frazionabile, deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete da costituirsi;

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del Codice dei Contratti:

c.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 5.1 – 5.2 – 5.3 – 5.4, il requisito di idoneità professionale di cui al punto 5.5 nonché i requisiti di carattere economico finanziario di cui al punto 5.6 devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;

c.2) il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente punto 5.7, il requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente punto 5.8 devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati secondo quanto previsto agli artt. 35 del Codice dei Contratti e 277 del D.P.R. del 5 ottobre 2010, n. 207.

## **6. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno \_\_\_\_\_, presso Regione Basilicata – Dipartimento Politiche Agricole e Forestali – Ufficio Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013 e 2014/2020 – Via Vincenzo Verrastro n.10 – 85100 – Potenza, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'ufficio del protocollo della Regione Basilicata, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato esclusivamente per i plichi recapitati l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

nei giorni di martedì e giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Regione Basilicata ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Saranno considerati irricevibili i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al committente su sua richiesta scritta.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

7.1 un plico, contenente le buste, che dovrà essere, a pena di esclusione, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantire la chiusura ermetica, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

7.1.1 ragione sociale – indirizzo del mittente – indirizzo PEC - numero di fax (nel caso di raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);

7.1.2 data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;

7.1.3 scritta:

*"NON APRIRE- contiene offerta relativa alla procedura di gara – CIG \_\_\_\_\_ - Gara per l'affidamento del servizio di supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013 - Scadenza offerte: ore 13,00 del \_\_\_\_\_"*

7.2 Il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermi l'autenticità della chiusura originaria:

7.2.1 la busta "A" con l'indicazione esterna del mittente (nel caso di raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento) e della dicitura "Documenti amministrativi", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 8;

7.2.2 la busta "B", con l'indicazione esterna del mittente (nel caso di raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento) e della dicitura "Offerta tecnica", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 9.

7.2.3 la Busta "C", con l'indicazione esterna del mittente (nel caso di raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento) e della dicitura "Offerta economica", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 10.

## **8. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

### **A) Garanzia a corredo dell'offerta.**

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia a tutela dell'affidabilità dell'offerta.

Il valore della garanzia è, ex lege, pari al 2% (due percento) dell'importo a base di gara: importo della garanzia € 10.000,00 (diecimila/00).

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee indicate all'art 75, comma 7, del Codice dei Contratti. In ogni caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

a) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;

b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

La garanzia deve avere **validità almeno pari a 180 giorni**, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

**La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'amministrazione.**

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte o nel caso di differimento delle operazioni di gara i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art 75 del Codice dei Contratti, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione**.

La **cauzione** può essere costituita, a scelta del concorrente, nelle forme previste dall'art 75 del Codice dei Contratti in contanti o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso una sezione tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.75 comma 3 del codice degli appalti, così come modificato dall'art. 28, comma 1, d.lgs. n. 169 del 2012, la **fideiussione**, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. Le polizze fideiussorie dovranno essere intestate alla Regione Basilicata.

In ogni caso la garanzia deve essere effettuata con un unico tipo di valore.

Le polizze fideiussorie relative alla garanzia provvisoria dovranno essere **corredate da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata da soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi**. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto di credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da **fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti**. In alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da **autentica notarile** circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo. In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI.

**B) Dichiarazione di un fideiussore** (come meglio individuato di seguito) contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.

Dovrà essere presentata, in originale, una dichiarazione fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art 113 del Codice dei contratti, per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

**C) Dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara** (sub-Allegato E pertinente alla forma giuridica del proponente), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e GEIE di cui al successivo punto C.5, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto C.6 (Allegato n. F1 e F2).

I concorrenti dovranno produrre, mediante il pertinente sub-Allegato E corredato di n. 1 marca da bollo da € 16,00, **la domanda e le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione a gare e attestanti il possesso dei requisiti generali e professionali ed il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi necessari per l'ammissione alla gara:**

**C.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:**

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici (per ogni tipo di società); dei soci (per le

società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società);

2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'atto Costitutivo e dello Statuto;

3. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

4. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice dei Contratti nonché relativamente a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel pertinente sub-Allegato E i nominativi e i relativi dati anagrafici. Dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel pertinente sub-Allegato E e andranno indicate tutte le sentenze/decreti di condanna, anche quelle riportanti il beneficio della non menzione;

5. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. (codice antimafia) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del medesimo D.Lgs. 159/11. La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti nonché da quelli indicati dal D. Lgs. n. 218 del 15.11.2012;

6. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 38 – comma 1 – lett. m-ter del Codice dei Contratti;

7. Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. lgs. 165 del 2001 o di altre situazioni, che ai sensi della normativa vigente, abbiano determinato ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana e quella dello stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica;

9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la matricola INPS e il numero P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale – dell'INAIL, CCNL applicato;

10. Legge n. 68/99: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/99; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

11. D. Lgs. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, comma 2, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;

## **C.2 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che comprovano:**

1. di non aver commesso gravi negligenze o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;

2. che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1 ter dell'art 38 del Codice dei Contratti;
3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai propri rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
4. di non aver a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n. 55/90 e, comunque, di aver rimosso ogni violazione nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti all'ultimo anno;
5. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.
6. di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. lgs. 165 del 2001 o in altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, abbia determinato ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

**C.3) ulteriori dichiarazioni:**

1. di accettare, a pena di esclusione alla presente procedura, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara comunitario e nazionale, nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato d'Oneri, nel Documento di Progettazione, nello Schema di Contratto e nella documentazione collegata;
  2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla qualificazione dell'offerta presentata;
  3. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
  4. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, ovvero 37, comma 7 del Codice dei Contratti;
  5. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della L. n. 241/90 – la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- Oppure: di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. L'amministrazione regionale si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
6. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, che il conferimento dei dati da rendere con le attestazioni e le documentazioni è obbligatorio e che tali dati sono raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara, secondo le norme della suddetta legge;

Di autorizzare la Regione Basilicata a trasmettere tramite posta elettronica certificata o via fax le comunicazioni di cui all'art 79 del Codice dei Contratti. Si precisa che in caso di mancata indicazione del fax/indirizzo di posta elettronica l'Amministrazione non è responsabile del tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**N.B. 1)** In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le

dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara. In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

**N.B. 2)** La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni dell'esclusione di cui all'art 38 – comma 1 – del Codice, lett. b) (così come esplicitato con Determinazione 2 settembre 2014 n. 2 dell'Autorità nazionale anticorruzione), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara:

in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;

in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;

in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;

altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Se si opta per l'estensione anche ai componenti del collegio sindacale come indicato sopra anche questo punto deve essere implementato. Inoltre, la dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 - comma 1 - del Codice, lett. c), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;

- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;

- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;

- altri tipi di società o consorzio = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

Per le dichiarazioni in N.B.2 andrà utilizzato l'apposito Sub-Allegato E pertinente.

**C.4) Capacità economico - finanziaria e tecnico-organizzativa** di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nel pertinente sub-Allegato E. L'indicazione dei dati relativi al suddetto requisito dovrà essere accompagnata da descrizione;

**C.5) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, Geie (ulteriori dichiarazioni)**

**a)** Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

**per i raggruppamenti temporanei**, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 s.m.i., secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

**per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE**, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare:

che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;

di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

**b)** Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale

rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;

- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;

- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006;

- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

#### **C.6) Avvalimento (art. 49 del D.Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.)**

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare: Dichiarazione (pertinente sub-Allegato F) resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;

2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

**N.B.:** Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata (pertinente sub-Allegato F) una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara, come previsto dall'art. 49, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006.

- Dichiarazione (pertinente sub-Allegato F) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta: le proprie generalità; il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163, s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento; di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e dell'Autorità a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dell'Autorità in relazione alle prestazioni oggetto del contratto; che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

**N.B.:** A pena di esclusione a tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35 secondo comma del D.P.R. 445/2000 s.m.i.. Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario. La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in

tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

**D) Dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare** (Allegato G) ai sensi di quanto previsto dall'art 118 del Codice dei contratti.

**E) dimostrazione dell'avvenuto versamento** di partecipazione, a pena di esclusione alla procedura di gara, del contributo di € 35,00 (trentacinque/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità indicate sul relativo sito internet.

**F) dichiarazioni bancarie** di cui al precedente punto 5.8.

Presentare le dichiarazioni bancarie di cui al precedente punto 5.8, da esibire in originale. Qualora queste dichiarazioni siano state già depositate/conservate da una P.A., le stesse potranno essere autocertificate ai sensi ed agli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

## **9. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., dal DPR 207/2010 e ss.mm.ii. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Sono altresì esclusi i concorrenti che abbiano presentato offerte:

- 1) prodotte, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione previsto dal bando di gara;
- 2) in violazione di prescrizioni previste a pena di esclusione dal presente disciplinare; salva l'applicazione della disciplina del soccorso istruttorio di cui al comma 2 del presente articolo;
- 3) sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste nel presente Disciplinare e nei documenti complementari;
- 4) lacunose nel merito in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio della Commissione;

Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 e ss.ms.ii. in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti da inserire nella "Busta A" la Stazione appaltante richiederà al concorrente il pagamento, in favore della Stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria di importo pari ad € 500,00 (1% del valore della gara) il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 10 giorni, al fine di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

**10. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA** La busta "B" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

**I. PROGETTO DI SERVIZI**, dal quale si evinca in modo completo e dettagliato, e in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato D'Oneri, la descrizione dei servizi di gara offerti.

**II. CURRICULA VITAE DELLE FIGURE PROFESSIONALI PROPOSTE.**

L'Offerta Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina. L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio. La suddetta Offerta Tecnica dovrà essere presentata su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine; dovrà essere contenuta entro le 50 (cinquanta) pagine, escluse le pagine relative ai Curricula. I Curricula vitae, redatti secondo il formato standard europeo (Allegato I), dovranno essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**11. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA** La busta "C" dovrà contenere al suo interno l'offerta economica, in bollo da € 16,00, predisposta obbligatoriamente secondo l'Allegato H, e dovrà riportare, a pena di esclusione, tutti gli elementi in esso indicati:

- a) il ribasso unico e incondizionato sull'importo posto a base di gara, IVA esclusa;
- b) il prezzo complessivo dell'appalto - IVA esclusa. L'offerta economica dovrà rimanere ferma ed irrevocabile per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Tutti gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere. L'offerta non potrà essere condizionata. L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante /procuratore (indicare le stesse formalità già previste in precedenza).

**Procedura di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà, anche se sarà presentata un sola offerta formalmente valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti, con l'attribuzione di punti 80 (massimo) per l'offerta tecnica e punti 20 (massimo) per l'offerta economica. La somma totale dei punteggi attribuiti per l'insieme dei criteri relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica non potrà superare il valore 100. L'offerta economica sarà valutata soltanto quando l'offerta tecnica abbia raggiunto un punteggio almeno pari a 40 punti. Risulterà aggiudicatario del servizio l'impresa o il Raggruppamento Temporaneo di imprese o il Consorzio o il GEIE che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo. In caso di parità verrà richiesta offerta migliorativa ed in seconda istanza, se necessario, si procederà con sorteggio pubblico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida. Ai sensi dell'art. 81, comma 3 del d.lgs. 163/2006, l'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà, con provvedimento motivato, di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di alcun genere da parte dei soggetti partecipanti. Nel caso di presentazione di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, c.2 e seguenti del D. Lgs.vo n. 163/2006, la Stazione Appaltante procederà alla prescritta verifica nei modi indicati all'art. 87 del predetto codice dei contratti pubblici.

**12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA** Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione Giudicatrice, ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 84 del Codice dei Contratti, nominata nel rispetto della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1470/2014, successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle offerte. Essa sarà composta da non meno di tre membri e sarà coadiuvata da un funzionario regionale con mansioni di Segretario. Le operazioni di gara avranno inizio il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, presso gli Uffici della Regione Basilicata, Dipartimento Politiche Agricole e Forestali, in Via Vincenzo Verrastro n. 10 a Potenza, in apposito locale che sarà indicato mediante avviso posto nella portineria dello stabile.

### *prima fase:*

All'apertura delle offerte potranno presenziare rappresentanti dei soggetti partecipanti appositamente delegati (massimo due per soggetto concorrente, singolo o plurimo). In tale seduta pubblica la Commissione di gara procederà all'apertura dei plichi-offerta pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza all'interno degli stessi delle tre buste interne regolarmente intestate, chiuse e sigillate, in conformità alle previsioni di cui al precedente articolo 7. Nella stessa seduta verrà aperta la sola Busta "A" – Documenti Amministrativi - e si procederà alla verifica della presenza all'interno della medesima dei documenti prescritti all'art. 8 del presente Disciplinare. Alle successive fasi di gara saranno ammessi solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti contenuti nella Busta "A" – Documenti Amministrativi, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del bando e del capitolato, tenuto conto delle cause di esclusione e delle condizioni minime di ammissibilità come indicate all'articolo 4 del presente disciplinare, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite nel disciplinare medesimo o tali per legge. Prima di procedere all'apertura delle buste B, contenenti le offerte tecniche, verrà richiesto ad un numero di offerenti ammessi non inferiore al 10 % delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, procedendo quindi secondo i termini di cui all'articolo 48 del Codice dei Contratti.

### *Seconda fase*

Successivamente, ai soli concorrenti non esclusi dalla procedura, sarà inviata via fax (al numero apposto sull'involucro esterno del plico-offerta) l'invito a partecipare all'apertura della busta "B" - Offerta Tecnica, al fine di consentire la verifica del contenuto della medesima, secondo quanto prescritto all'art. 9 del presente Disciplinare. La Commissione, procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione della busta "B" - Offerta Tecnica, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando il risultato.

### *Terza fase*

Con comunicazione via fax (la quale sarà inviata unicamente al numero apposto sull'involucro esterno del plico-offerta), la Regione inviterà i concorrenti non esclusi dalla procedura a partecipare a nuova riunione pubblica, nella quale - data lettura della graduatoria relativa al solo esame dell'offerta tecnica - la Commissione aprirà la Busta "C" - Offerta Economica. Si assegnerà quindi il relativo punteggio (salva l'applicazione degli artt. 86 e segg. del Codice dei Contratti, in materia di offerte anormalmente basse), si procederà alla redazione della graduatoria e si formulerà proposta di aggiudicazione della gara. La Commissione trasmetterà quindi tale graduatoria e la relativa proposta di aggiudicazione al RUP ed all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007-2013, la quale ultima - sulla base degli atti di gara e salve ovviamente le verifiche del caso - pronuncerà con propria determinazione l'aggiudicazione definitiva della gara. La stazione appaltante si riserva inoltre: ai sensi dell'art. 81, comma 3 del Codice dei Contratti, la facoltà, con provvedimento motivato, di non dar luogo all'aggiudicazione - senza che ciò possa comportare pretese di alcun genere da parte dei soggetti partecipanti - se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale; di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; di sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara previa motivazione espressa.

**13. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA** Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica è pari a **80 punti**. La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri e parametri indicati nella sotto-estesa tabella.

**Ai fini del calcolo dei punteggi da assegnare ad ogni offerta si applicherà il metodo aggregativo compensatore di cui al punto II dell'allegato P al Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06 (DPR 5 ottobre 2010 n. 207).**

Struttura dell'Offerta		Criterio	Punteggio	
A	Contenuti del Progetto di Servizi	Coerenza e Adeguatezza della descrizione del contesto	0/4	30
		Coerenza e Adeguatezza dell'approccio generale rispetto agli obiettivi e all'oggetto del Capitolato	0/14	
		Coerenza e Adeguatezza della metodologia di monitoraggio dell'avanzamento delle proprie attività e dei risultati attesi	0/8	
		Coerenza e Adeguatezza del Cronoprogramma delle attività	0/4	
B	Descrizione del Gruppo di lavoro proposto per l'espletamento del servizio	Definizione, coerenza ed efficacia della distribuzione dei compiti tra i componenti del gruppo di lavoro e dell'organizzazione interna	0/12	40
		Qualità, adeguatezza e completezza delle professionalità e equilibrio in termini di multidisciplinarietà	0/12	
		Coerenza e adeguatezza delle modalità di raccordo dei componenti del gruppo di lavoro con l'Autorità di gestione del PSR	0/10	
		Adeguatezza delle professionalità aggiuntive proposte	0/6	
C	Servizi aggiuntivi	Coerenza dei servizi aggiuntivi rispetto alla Progetto di Servizi	0/5	5
D	Qualità Offerta	Chiarezza, qualità e coerenza della proposta	0/5	5
A+B +C+ D	Totale			80

#### 14. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è pari a **20 punti**.

Il punteggio economico PE assegnato all'importo totale massimo relativo a ciascuna offerta sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$PE \text{ (per } A \leq A \text{ soglia)} = 20 * 0,80 * A / A \text{ soglia}$

$PE \text{ (per } A > A \text{ soglia)} = 20 * \{ 0,80 + 0,20 * [(A - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})] \}$

dove:

- A rappresenta il ribasso, in valore assoluto, rispetto alla base d'asta relativo all'offerta economica in esame;
- A soglia è dato dalla media aritmetica dei ribassi rispetto alla base d'asta offerti da tutti i concorrenti;
- A max è il valore massimo tra i ribassi rispetto alla base d'asta offerti da tutti i concorrenti.

All'operatore economico che avrà offerto l'importo totale massimo più basso, in valore assoluto, sarà pertanto attribuito il punteggio massimo di 20 punti.

Il prezzo offerto non potrà essere superiore, **pena l'esclusione**, al prezzo posto a base d'asta.

#### 15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dalla Stazione Appaltante per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 86, comma 2, del Codice dei Contratti).

Nella ipotesi in cui la prima migliore offerta sia ritenuta anomala la Stazione Appaltante procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino alla individuazione della migliore offerta non anomala, ai sensi dell'art. 88 comma 7 I° cpv del Codice dei Contratti.

## **16. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto avverrà una volta divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva (ovvero dopo che siano state completate, con esito positivo, le verifiche circa il possesso dei requisiti autocertificati e/o autodichiarati in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria) e trascorso il termine indicato all'art. 11, comma 10, del D. L.vo n. 163/2006 e s.m.i.. La forma prescelta è quella pubblica amministrativa, a cura dell'ufficiale rogante della Regione Basilicata.

In caso di esito negativo degli accertamenti esperiti nei confronti dell'aggiudicatario, la stazione appaltante dichiara decaduto il concorrente dall'aggiudicazione definitiva, dandogliene comunicazione, e procede ad aggiudicare in favore del concorrente che segue in graduatoria, sempre che la prescritta verifica dei requisiti eseguita in capo a quest'ultimo abbia avuto esito positivo. In caso contrario la stazione appaltante non aggiudicherà l'appalto e procederà ad indire una nuova procedura di gara.

Nei confronti dei concorrenti dichiarati decaduti dall'aggiudicazione la stazione appaltante rivalersi incamerando la garanzia prestata a corredo dell'offerta.

## **17. TUTELA DELLA PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., si informa che il titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Regione Basilicata – Dipartimento Politiche Agricole e Forestali, con sede legale in Potenza, Via delle Regioni, 10.

I dati acquisiti dalla stazione appaltante nel corso dell'intera procedura di gara saranno trattati esclusivamente per le finalità ad essa connesse ai sensi del D. Lgs.vo n. 163/2006.

Con le dichiarazioni di cui al paragrafo 8, punto C.3 del presente disciplinare, da riportare sul pertinente sub-Allegato E, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

# ALLEGATO D

## REGIONE BASILICATA AUTORITA' DI GESTIONE DEL PSR BASILICATA 2007/2013

Rep. n. \_\_\_\_\_

**Contratto per l'affidamento del servizio di supporto alla chiusura del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Regione Basilicata 2007/2013.**

(CIG N. ....).

L'anno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il giorno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, in Potenza, presso la sede della Regione Basilicata, Dipartimento di Presidenza della Giunta, Ufficio di Segreteria della Giunta, sita in Via Vincenzo Verrastro n. 4, Il Piano.

Avanti a me \_\_\_\_\_, Dirigente dell'Ufficio di Segreteria della Giunta, in qualità di Ufficiale Rogante della REGIONE BASILICATA, ai sensi della L.R. n. 9 del 06/06/1986, sono comparsi:

- la REGIONE BASILICATA (di seguito, per brevità, denominata anche semplicemente "REGIONE"), con sede legale in Potenza Via Vincenzo Verrastro n. 10, Codice Fiscale 80002950766, in persona del Dirigente del Dipartimento Politiche Agricole e Forestali \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013, competente alla stipula del presente contratto;

- il \_\_\_\_\_, nat a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, il quale interviene nel presente atto in qualità di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) - Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - CAP \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_ ed al numero R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo) \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, d'ora in poi denominato "Affidatario".

Dell'identità dei componenti e della loro veste rappresentativa io, Ufficiale Rogante della Regione Basilicata, sono certo.

### PREMESSO che

- la Regione Basilicata ha l'esigenza di affidare il servizio di supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013. Tale servizio ha la finalità di garantire all'Autorità di Gestione del PSR Basilicata, e agli altri Uffici del Dipartimento Politiche Agricole e Forestali responsabili dell'attuazione delle misure del PSR, un affiancamento di tipo specialistico per agevolare l'ottemperanza delle disposizioni contenute nella Decisione della Commissione Europea C(2015) 1399 final del 05.03.2015.

- con D.G.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato indetto il bando di gara mediante procedura aperta relativo all'affidamento del servizio di supporto alla chiusura del PSR Regione Basilicata 2007/2013.  
- la determinazione dell'importo a base di gara è stata prevista in € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) oltre IVA, gravante integralmente sulla Misura 5.11 "Assistenza Tecnica" del PSR Basilicata 2007-2013 di cui al capitolo di bilancio n.U60600, Missione.Programma 16.01 del bilancio regionale esercizio 2015 che presenta sufficiente disponibilità;

- con Determinazione Dirigenziale \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sono stati approvati gli atti di gara, e si è proceduto all'aggiudicazione definitiva ed efficace in favore di \_\_\_\_\_ dall'Aggiudicatario di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_) - oltre IVA, con un ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara pari al \_\_\_\_\_%.

L'APPALTATORE dichiara che quanto risulta dal presente Contratto, dal Capitolato d'oneri e disciplinare di gara e dagli altri atti allegati, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni e consente di acquisire tutti gli elementi per la corretta esecuzione dello stesso.

Del presente contratto, seppur non materialmente allegati, vengono firmati in segno di piena accettazione dalle parti contraenti, il Capitolato d'oneri, il Disciplinare di Gara, il Progetto di Servizi, l'offerta tecnica ed

economica presentata dalla ditta aggiudicataria.

**CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art.1 - Oggetto** L'Affidatario, come sopra rappresentato, si impegna a realizzare i servizi, le attività e gli strumenti previsti nel capitolato d'oneri e negli atti ad esso connessi. L'attività suddetta verrà svolta in conformità alle modalità indicate nel capitolato, nel disciplinare di gara, nel progetto di servizi e nell'offerta.

**Art. 2 - Modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali** L'Affidatario si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della presente procedura di affidamento nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel capitolato. È in facoltà dell'Amministrazione di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del servizio ed a questo effetto l'Affidatario si impegna a prestare ogni necessaria collaborazione al riguardo. Salvo solamente che ciò non comporti oneri ulteriori - nel qual caso occorrendo uno specifico patto aggiuntivo - resta inteso che l'Affidatario dovrà adeguarsi alle indicazioni che fornirà in merito all'Amministrazione, alla quale è affidato il compito di coordinamento dell'intera iniziativa.

**Art. 3 - Gruppo di Lavoro** Per l'espletamento del servizio l'Affidatario dovrà avvalersi del gruppo di lavoro indicato in sede di offerta. Il gruppo di lavoro, come indicato in sede di offerta, non può essere modificato né nel numero complessivo dei componenti né nelle persone dei singoli componenti, senza il preventivo assenso della Stazione Appaltante. Inoltre, qualora nel corso della durata contrattuale, l'Affidatario dovesse essere costretto a sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà formulare specifica e motivata richiesta scritta alla stazione appaltante, indicando i nominativi dei componenti da sostituire e di quelli che intende proporre in sostituzione, unitamente alla produzione di specifico curriculum. Qualora la professionalità sostituenda non presenti le caratteristiche tecnico-professionali dell'unità sostituita, detto avvicendamento si intenderà improponibile e, pertanto, non sarà validato dall'Amministrazione Aggiudicatrice. Resta salvo il diritto dell'Amministrazione alla decurtazione degli importi relativi alla risorsa mancante per il periodo di riferimento. Durante il periodo di attesa della validazione delle modifiche del gruppo di lavoro da parte della stazione appaltante l'Affidatario non si considera esonerato dalle obbligazioni assunte né la stessa modifica della composizione del gruppo di lavoro costituisce motivo per la sospensione o la dilazione della prestazione dei servizi, salvo i casi di oggettiva impossibilità ad effettuare le prestazioni contrattuali espressamente riconosciuti ed autorizzati dalla stazione appaltante. La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di richiedere la sostituzione di quelle unità di personale addetto alle prestazioni contrattuali che fossero ritenute dall'Amministrazione medesima in via obiettiva non idonee alla perfetta esecuzione del presente contratto, senza che ciò comporti alcun aggravio di costi per l'Amministrazione.

**Art. 4 - Valore della fornitura** Il costo per la realizzazione del servizio oggetto del presente affidamento, così come risultante dalla Determinazione di aggiudicazione definitiva risulta pari ad € \_\_\_\_\_, (euro \_\_\_\_\_ / \_\_) - IVA esclusa, come da offerta economica. Tale importo si intende a corpo, fisso e invariabile per tutta la durata dell'affidamento e risulta comprensivo di tutte le spese che l'Affidatario dovrà sopportare per l'espletamento del servizio.

**Art. 5 - Durata** La durata dei suddetti servizi decorrerà dalla data della stipula del contratto ed in pari data sarà sottoscritto il verbale di avvio dell'esecuzione, in contraddittorio con l'affidatario. Il contratto cesserà di produrre effetti il 30/06/2016.

**Art. 6 - Responsabilità, oneri e obblighi a carico dell'affidatario** L'Affidatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del Servizio oggetto del Contratto. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza. L'Affidatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento. L'Affidatario è tenuto inoltre ad osservare, oltre che le disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri, nel Progetto di Servizi e nel presente contratto, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in itinere in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale in merito. L'Affidatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione dei servizi in affidamento, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti. I suddetti obblighi vincolano l'Affidatario per tutta la durata del Servizio. L'Affidatario è tenuto a rispondere dell'osservanza di tale obbligo da parte degli eventuali

subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei lavori ad essi affidati. In capo all'Affidatario gravano, infine, tutti gli oneri relativi all'assolvimento delle spese di bollo, di registrazione e di ogni altra spesa connessa al contratto, compresi gli oneri tributari che, per legge, non possono gravare sull'Amministrazione. Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Affidatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo:

- le spese sostenute per la partecipazione alla presente gara;
- le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione e per tutta la sua durata;
- la ripetizione di quei servizi, o parte di essi, oggetto del contratto che, a giudizio del Committente, non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;
- l'obbligo di riservatezza per tutte le informazioni, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici e amministrativi di cui il personale utilizzato dall'Affidatario verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio che devono essere considerati riservati e coperti da segreto.

L'Affidatario, per sé e i propri dipendenti, è tenuto ad adottare tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione, salva l'ipotesi di responsabilità conseguente anche del singolo. In particolare l'Affidatario è tenuto a non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio conto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, ciò anche dopo la scadenza del contratto.

L'Affidatario, infine, è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi. In caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione delle attività previste, l'Affidatario dovrà restituire i corrispettivi percepiti.

**Art. 7 - Fatturazione e pagamenti** La Regione erogherà un acconto pari al 10% dell'importo di aggiudicazione oltre IVA a seguito della sottoscrizione del Contratto. Il 70% dell'importo di aggiudicazione dovuto dalla Regione, al netto dell'acconto già percepito, verrà erogato con rate bimestrali posticipate sulla base dell'avanzamento delle attività, dimostrata con apposita relazione di descrizione, a seguito di valutazione positiva da parte dell'Autorità di Gestione del PSR Basilicata 2007/2013, formalizzata con apposito verbale da cui emerga la conformità delle prestazioni eseguite a quelle previste nei documenti contrattuali. Nel caso in cui l'approvazione dei documenti di SAL non possa essere disposta per obiettiva inadeguatezza della relazione di descrizione o dei servizi e prodotti forniti nel periodo di riferimento, l'Amministrazione - salvo ogni altro rimedio - sospenderà il pagamento relativo sino a completa eliminazione delle carenze riscontrate. Il saldo sarà erogato a seguito dell'espletamento della verifica di conformità alla conclusione del contratto. La liquidazione di ogni importo avverrà comunque a fronte di presentazione di regolare fattura (redatta secondo le vigenti disposizioni civilistiche e fiscali), da allegarsi a ciascuno Stato di Avanzamento dei Lavori. La suddetta liquidazione sarà effettuata mediante accredito su conto corrente bancario dedicato, conformemente alle norme vigenti in materia di tracciabilità, intestato all'appaltatore. Tali modalità di pagamento, nonché il numero del conto e le coordinate bancarie, dovranno sempre essere indicate sulle fatture, unitamente al CIG ed al CUP. L'emissione di fattura, in assenza dell'attestazione di conformità, non costituisce titolo di credito in capo all'aggiudicatario. Le liquidazioni sono subordinate altresì all'esito positivo delle verifiche in materia di regolarità contributiva e di pagamenti.

**Art. 8 - Tracciabilità dei flussi finanziari** Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., il bonifico bancario relativo ai diversi pagamenti dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Stazione Appaltante e dall'Affidatario, il Codice Identificativo di Gara: CIG ..... e il codice unico di progetto: CUP ..... L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.

**Art. 9 - Recesso unilaterale e sospensione del servizio** L'Amministrazione potrà in qualunque momento recedere dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'Affidatario qualora, a proprio giudizio, nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modificano la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua regolare esecuzione nei termini previsti. In tale ipotesi saranno riconosciute all'Affidatario le spese sostenute alla data di comunicazione del recesso. Per le medesime ragioni, l'Amministrazione potrà disporre la sospensione del servizio, per un periodo massimo di mesi 3 (tre).

La stazione appaltante, in applicazione a quanto previsto dall'art. 1, comma 13, del dl n. 95 del 2012 convertito in legge n. 135 del 2012, ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488. Nel caso di mancato esercizio del detto diritto di recesso l'amministrazione pubblica ne dà comunicazione alla Corte dei conti, entro il 30 giugno di ogni anno, ai fini del controllo successivo sulla gestione del bilancio e del patrimonio di cui all'articolo 3, comma 4, della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

**Art. 10 - Proprietà delle risultanze del servizio** I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico di tutti gli elaborati, su carta o diverso formato, realizzati dall'affidatario nell'ambito dell'esecuzione del contratto in affidamento, rimarranno di titolarità esclusiva dell'Amministrazione committente, che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale. Detti diritti, ai sensi della normativa sulla tutela del diritto d'autore, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile. L'Affidatario si obbliga espressamente a fornire all'Amministrazione tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore dell'Amministrazione appaltante in eventuali registri o elenchi pubblici.

**Art.11 – Cauzioni** L'affidataria, al fine della corretta esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, ha prodotto polizza fideiussoria n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_, emessa il \_\_\_\_\_. In conformità a quanto disposto dalla normativa vigente, la cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o incompleto adempimento del contratto. Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà a seguito dell'emissione del certificato di verifica di conformità, alla conclusione del contratto.

**Art.12 – Modalità di verifica dei servizi resi** Salva ogni diversa modalità o momento di verifica che l'Amministrazione intenderà disporre in corso d'opera nonché tutte quelle altre rese necessarie in ragione della provenienza delle risorse attraverso cui viene finanziato il servizio affidato, le prestazioni fornite dall'Affidatario saranno oggetto delle seguenti tipologie di verifica:

a) verifiche in corso di esecuzione (in applicazione dell'art. 317 del D.P.R. 207/2010):

- verifica di corrispondenza, completezza, integrazione, adeguatezza e conformità cronologica nella fornitura di tutti i singoli prodotti e servizi offerti, con riferimento alle disposizioni del capitolato d'oneri, alle previsioni delle offerte tecnica ed economica, alle previsioni del progetto di servizi, nonché comunque, per quanto occorrente, ai canoni tecnici ordinariamente applicabili al settore;
- verifica di corrispondenza ed adeguatezza dell'impiego di risorse sulla base delle previsioni di impegno contenute nelle offerte tecnica ed economica di gara.

b) verifica di conformità alla conclusione del contratto (come disciplinata dagli artt. 318 e segg. del D.P.R. n. 207/2010):

- verifica che l'affidatario abbia completamente e regolarmente eseguito tutte le prestazioni indicate nei documenti contrattuali.

**Art. 13 – Risoluzione del contratto e penali** La Regione ha interesse all'esecuzione del servizio secondo le modalità stabilite nel contratto, nel capitolato d'oneri, nel Progetto di Servizi ovvero desumibili da altra documentazione di gara, nonché contenute nelle successive comunicazioni che saranno trasmesse dall'Appaltatore. Fatto salvo ogni altro rimedio, la REGIONE può dichiarare l'attribuzione di penali per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella consegna dei prodotti previsti o nel termine delle attività rispetto alle scadenze. E' in facoltà dell'Amministrazione, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle eventuali controdeduzioni fatte pervenire dall'Affidatario, entro il termine massimo di cinque giorni naturali e consecutivi dalla stessa contestazione, di applicare all'Affidatario una penale giornaliera pari ad € 120.00 (centoventi/00). Sarà considerato mancato rispetto dei detti termini la consegna di prodotti o l'espletamento di attività, pure se entro i termini medesimi, non corrispondenti alle previsioni di riferimento o

comunque obiettivamente carenti ed inadeguati rispetto allo scopo. Ferma restando l'applicazione delle penali previste nei precedenti commi, l'Amministrazione si riserva di richiedere il maggior danno ai sensi dell'articolo 1382 cod. civ., nonché la risoluzione di diritto del contratto nell'ipotesi di grave e/o reiterato inadempimento. Nel caso in cui l'Affidatario non adempia correttamente alle obbligazioni contrattuali previste nel contratto relativo all'affidamento del servizio, l'Amministrazione potrà inoltre anche sospendere il pagamento dell'importo relativo all'azione contestata sino ad esatto adempimento delle obbligazioni dette. Per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, l'Amministrazione potrà, a sua insindacabile scelta, avvalersi della cauzione di cui all'art. 13 del Disciplinare di gara senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'Affidatario a qualsiasi titolo, quindi anche per distinti corrispettivi maturati. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Affidatario dall'adempimento delle obbligazioni rispetto alle quali si è resa inadempiente. In caso di persistente inadempimento, è riconosciuta all'Amministrazione la facoltà, previa comunicazione all'Affidatario, di ricorrere a terzi per ottenere i medesimi servizi o servizi alternativi, addebitando all'Affidatario i relativi costi sostenuti. In caso di inadempimento dell'Affidatario anche a uno solo degli obblighi assunti con il presente contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore a quindici giorni, che verrà assegnato dalla Stazione Appaltante per porre fine all'inadempimento stesso, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto e di incamerare la cauzione ove essa non sia stata ancora restituita, ovvero di applicare una penale equivalente, nonché di procedere all'esecuzione in danno. Resta sempre salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

**Art. 14 – Privacy e proprietà delle risultanze del servizio** I dati personali forniti dall'affidataria per le prestazioni rese in esecuzione del presente contratto vengono trattati dalla Regione esclusivamente per le finalità del contratto e comunque nel rispetto del Decreto Legislativo 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni. Il titolare del trattamento è la Regione Basilicata, Responsabile del trattamento è il Dipartimento Politiche Agricole e Forestali. Il predetto trattamento avverrà in formato cartaceo e/o elettronico. Il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza del segreto sul contenuto degli atti e dei documenti. Il segreto sul contenuto degli atti e dei documenti nonché sui fatti e sulle notizie di qualunque tipo riguardanti l'attività dell'amministrazione è limitato a quanto non strettamente necessario per l'erogazione del servizio in modo efficace e efficiente. La proprietà dei risultati ottenuti con le attività sarà della Regione Basilicata.

**Art. 15 – Controversie e foro competente** Per tutte le controversie, comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Potenza. E' esclusa la competenza arbitrale.

**Art. 16 – Altre clausole** Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni del codice civile, alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di appalti pubblici, nonché ad ogni altra norma di carattere generale in quanto compatibile.

---

PER LA REGIONE BASILICATA  
(.....)

PER L'AFFIDATARIO  
\_\_\_\_\_

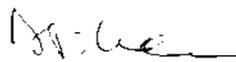
L'UFFICIALE ROGANTE  
\_\_\_\_\_

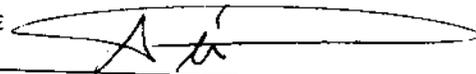
\*\*\*\*\*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, l'Affidatario come innanzi rappresentata dichiara di conoscere ed accettare tutte le condizioni contenute negli articoli: art. 3 (Gruppo di Lavoro), art. 6 (Responsabilità, oneri e obblighi a carico dell'affidatario), art. 7 (Fatturazione e pagamenti), art. 9 (Recesso unilaterale e sospensione del servizio), art. 10 (Proprietà delle risultanze del servizio), art. 13 (Risoluzione del contratto e penali), art. 15 (Controversie e foro competente) del presente contratto.

PER L'AFFIDATARIO  
\_\_\_\_\_

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO 

IL PRESIDENTE 

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data 15.05.2015  
al Dipartimento interessato  al Consiglio regionale

L'IMPIEGATO ADDETTO

